

EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 0288/2020 – 29.06.2020

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

P R O R R O G A R, a Lotação, a contar 30.06.2020 até 28.06.2024, do Braçal RAIMUNDO FERREIRA DA COSTA – Matrícula 18945/1, servidor da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca, colocado à disposição Com Ônus para EMATER - Pará, para exercer suas funções no Escritório Local de Tomé-Açú/Regional de Castanhal.

CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 0289/2020 – 29.06.2020

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

R E V O G A R, a contar de 01.07.2020, os efeitos da Portaria de nº 0053/2020, que designou o Extensionista Rural II HIRAN DIAS DE ARAÚJO – Matrícula nº 57210196/1 para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local do Acará/Regional de Tocantins.

CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 0290/2020 – 29.06.2020

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

D E S I G N A R, a contar de 01.07.2020, a Extensionista Rural I HELENICE CESAR BRITO DA SILVA - Matrícula nº 55585767 /1, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local do Acará/Regional de Tocantins.

CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

Protocolo: 558708

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 006/2020**

PARTES: EMATER-PARÁ x PREFEITURA MUNICIPAL DE GURUPÁ

OBJETO: O presente termo de Cooperação tem por finalidade e congregação de esforços para a implementação de ações do Programa de Assistência Técnica e Extensão Rural-PROATER, executado pela EMATER-PARÁ, no Estado do Pará, visando contribuir para a promoção do desenvolvimento rural sustentável no município de Gurupá – Pará. A EMATER-PARÁ desenvolverá a ação observada às políticas e diretrizes dos Governos Federal, Estadual e Municipal, de comum acordo e participação da PREFEITURA, visando a melhoria das condições econômicas, ambientais e sociais da sua população rural

VIGÊNCIA: 03/07/2020 até 31.12.2021.

FORO: Comarca de Marituba-Pará, para dirimir quaisquer ou questões resultantes que exigir o cumprimento deste contrato.

DATA DA ASSINATURA: 03/07/2020.

ASSINATURAS:

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS

Presidente da EMATER-PA

JOÃO DA CRUZ TEIXEIRA DE SOUZA

Prefeito Municipal de Gurupá-Pará

Protocolo: 558560

TORNAR SEM EFEITO**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 0267/2020 – 18.06.2020, Publicada no DOE Nº 34.261 de 23.06.2020**

DESIGNAR a contar de 01/07/2020 à 29/08/2020, o Extensionista Rural II GILSON BARBOSA DE SOUZA - Matrícula nº 3177777/1, para responder pelo Escritório Local de Uruará/Regional de Altamira, em virtude do titular encontrar - se em gozo de Licença Prêmio.

Protocolo: 558727

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA**PORTARIA Nº 655/2020-GAB/SEMAS**

ANA ANDRÉA BRITO MAUÉS, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso de suas atribuições, conferidas em lei; CONSIDERANDO a Lei Estadual 6.176, de 29/12/1998, alterada pela Lei Estadual nº 6.275 de 29/12/1999, e regulamentada pelo Decreto Estadual nº 2.536 de 03/11/2006 que instituiu o Sistema de Controle Interno do Poder Executivo do Estado do Pará;

CONSIDERANDO a Portaria AGE nº 086, de 11 de dezembro de 2000, que criou a função de Agente Público de Controle – APC; CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º da Portaria Estadual nº 122/2008 e;

CONSIDERANDO os termos do Art. 10º do Regimento Interno desta Secretaria de Estado de Meio Ambiente.

RESOLVE:

I - DESIGNAR os servidores MILENE PINHO DA COSTA LIMA, matrícula 5954970/1, cargo Técnico em gestão Pública – Contador e JOELSON CARVALHO CEI, matrícula 5954956/1, cargo Técnico em gestão Pública – Contador, para desempenharem a função de Agente Público de Controle - APC desta Secretaria, a contar de 06 de Julho de 2020.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

Belém, 03 de Julho de 2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDRÉA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias – SAGAT

Protocolo: 558694

PORTARIA Nº 00617/2020 - GAB/SEMAS

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas em lei;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 2020/282075; RESOLVE:

I – DESIGNAR os servidores como fiscais do Termo de Execução Descenralizada nº 001/2020 celebrado entre SEMAS e o Núcleo Executor do Programa Municípios Verdes - NEPMV, os servidores Thais Oliveira Borges, Matrícula nº 57201738/1 – (Coordenadora, representante da SEMAS) e Carlos Alberto Monteiro - (Coordenador, representante do NEPMV), a contar de 17/06/2020.

II – Determinar à Coordenadoria de Licitação, Contratos e Convênios - CCON que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 03 de julho de 2020

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 558731

LICENÇA MATERNIDADE**PORTARIA Nº 00651/2020-DGAF/GAB/SEMAS, DE 02 DE JULHO DE 2020**

Nome: HELEN THEYLA COSTA DA CUNHA

Matrícula 54192460/3

Função: Técnico em Gestão de Meio Ambiente

Concessão: 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade

Período: 25/06/2020 a 21/12/2020

ANA ANDREA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 558681

CONTRATO**CONTRATO: 021/2020-SEMAS/PA**

Objeto: Prestação de serviços de vigilância patrimonial armada e desarmada, ostensiva, preventiva e contínua, com o fornecimento de mão-de-obra, equipamentos de proteção individual (EPI's) e ferramentas necessárias à execução dos serviços, para as Sedes da SEMAS/PA de Belém e Núcleos Regionais

Valor Total: R\$ 3.849.083,16

Vigência: 29/06/2020 a 29/06/2021

Assinatura: 29/06/2020

Pregão Eletrônico 15/2020-SEMAS/PA

Orçamento: PTRES 278338; Fonte 0116006361; Elemento 339037; P I 41200008338C; Ação 213481

Contratado: MILLENIUM SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI (CNPJ 25.084.798/0001-28)

Endereço: Rua Jacareubas, 162, conj. Kyssia, Bairro Dom Pedro I, CEP 69260-770, fone (92) 3307-7723, diretor-am@millenium.com.br, Manaus/AM
Ordenador: Ana Andréa Brito Maués, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 558721

DIÁRIA**PORTARIA Nº 652/2020 - GAB/SEMAS DE 02 DE JULHO DE 2020**

Objetivo: Acompanhar a equipe da ASCOM/SEMAS.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Marabá/PA.

Destino: Abel Figueiredo/PA.

Período: 03/07/20 – ½ diária.

Servidor:

- 5931888/2 - ALEX DA SILVA COSTA (MOTORISTA).

Ordenador: ANA ANDREA BRITO MAUÉS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 558315

PORTARIA Nº 601/2020 - GAB/SEMAS DE 23 DE JUNHO DE 2020

Objetivo: Realizar procedimento de vistoria técnica em Plano de Manejo Florestal Sustentável.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Itaituba/PA.