

Jurídico nº 182/2020-AJUR.

Valor Estimado: R\$ 1.000,00 (Hum mil reais) no Valor Mensal referente a 12 meses, no "período vigência contratual de 01/01/2021 a 31/12/2021" podendo ser prorrogado a critério das partes, ficando no Valor Global de R\$ 12.000,00 (Doze Mil Reais).

Recursos Orçamentários na seguinte programática funcional:

Programa: 1491 – Agricultura, Pecuária, Pesca e Aquicultura;

P.I./Ação: 2070008711-C – Prestação de serviços de ATER;

Fonte de Recurso: 0101 – Tesouro do Estado.

Elemento de Despesa: 339036 – Outros serviços de terceiro – Pessoa física.

Foro: Marituba-Pará.

Data: 01/10/2020.

Autorizo a despesa, mediante justificativa apresentada anteriormente.

ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

Protocolo: 586470

SUPRIMENTO DE FUNDO

SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA: 030 / 2020

BENEFICIÁRIO (A): KENNEDY CORRÊA BARILE / MATRÍCULA: 3176509 / CARGO OU FUNÇÃO: EXTENS. RURAL II / MUNICÍPIO: CAMETÁ - L / OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADES DE ATER PROGRAMADAS NO PROATER 2020/ PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$800,00; 3390-39 = R\$300,00/ VALOR TOTAL = R\$1.100,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. / ORDENADOR DE DESPESAS: JANAIR CAMPELO DA COSTA

Protocolo: 586236

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº039/2020

BENEFICIÁRIO: Katharine Tavares Batista; MAT.: 55585938/1; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; PROG.: 1491; PROJ. ATIV.: 8711; FONTE: 0101; OBJ.: Atender o monitoramento, assessoramento e avaliação dos serviços de ATER do PROATER 2020.; MUNIC.: Marituba; ELEM. DE DESPESA: 3339030: R\$ 272,18; 3339039: R\$ 1.300,00; PRAZO DE APLICAÇÃO E COMPROVAÇÃO: 60 dias da OB ou 15 dias posterior a aplicação, conforme Decreto Nº 1.180/2008; ORD. DE DESPESAS: Ricardo Barata Pereira.

Protocolo: 586139

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº040/2020

BENEFICIÁRIO: Igaracy Jandaia do Amaral Muniz; MAT.:3178234/1; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; PROG.: 1491; PROJ. ATIV.: 8711; FONTE: 0101; OBJ.: Serviços de ATER/PROATER 2020; MUNIC.: Belém; ELEM. DE DESPESA: 3339030: R\$ 220,00; 3339039: R\$ 80,00; PRAZO DE APLICAÇÃO E COMPROVAÇÃO: 60 dias da OB ou 15 dias posterior a aplicação, conforme Decreto Nº 1.180/2008; ORD. DE DESPESAS: Ricardo Barata Pereira.

Protocolo: 586140

SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA: 031 / 2020

BENEFICIÁRIO (A): MAX ANGELO DE LIMA COSTA / MATRÍCULA: 57189559 / CARGO OU FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I / MUNICÍPIO: LIMOIEIRO DO AJURU - L / OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADES DE ATER PROGRAMADAS NO PROATER 2020/ PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$800,00; 3390-39=R\$300,00/ VALOR TOTAL = R\$1.100,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. / ORDENADOR DE DESPESAS: JANAIR CAMPELO DA COSTA

Protocolo: 586475

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA Nº 185/2020;BENEFICIÁRIO:NAZARENO NATIVIDADE PEREIRA; MATRÍCULA:57235183;FUNÇÃO:MOTORISTA;OBJETIVO:CONDUZIR VEÍCULO COM A PRESIDENTE DA EMPRESA E TÉCNICOS EM VIAGEM À REDENÇÃO, PARA PARTICIPAREM DE REUNIÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE CRÉDITO FUNDIÁRIO-PNCF;PERÍODO:04 à 08.10.2020; Nº DE DIÁRIAS:4 1/2(QUATRO E MEIA);DESTINO:REDENÇÃO;ORDENADOR DE DESPESAS:CLAUDIUIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 586304

PORTARIA DE DIARIA Nº 182/2020;BENEFICIÁRIO:KIM GEORGE BARBOSA CARVALHO; MATRÍCULA: 5950866; FUNÇÃO: EMPREGO DE CONFIANÇA I;OBJETIVO: CONDUZIR TÉCNICOS EM VIAGEM À REDENÇÃO, QUE IRÃO PARTICIPAR DE REUNIÕES DO PROGRAMA NACIONAL DE CRÉDITO FUNDIÁRIO-PNCF ;PERÍODO: 04 À 08.10.2020; Nº DE DIÁRIAS: 4 1/2(QUATRO E MEIA); DESTINO:REDENÇÃO;ORDENADOR DE DESPESAS:CLAUDIUIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 586214

PORTARIA DE DIARIA Nº 183/2020;BENEFICIÁRIA:CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS; MATRÍCULA:14516;FUNÇÃO:PRESIDENTE;OBJETIVO:PARTICIPAR DAS REUNIÕES E AÇÕES REFERENTE AO PROGRAMA NACIONAL DE CRÉDITO FUNDIÁRIO;PERÍODO:04 à 09.10.2020; Nº DE DIÁRIAS:5(CINCO);DESTINO:REDENÇÃO E MARABÁ;ORDENADOR DE DESPESAS:CLAUDIUIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 586224

PORTARIA DE DIARIA Nº 186/2020;BENEFICIÁRIA:ANA FRANCISCA DA CUNHA LIMA; MATRÍCULA:5877843;FUNÇÃO:EXT. RURAL I;OBJETIVO:ACOMPANHAR A PRESIDENTE DA EMPRESA EM VIAGEM AO MUNICÍPIO DE REDENÇÃO A FIM DE PARTICIPAR DE REUNIÕES E AÇÕES REFERENTE

AO POGRAMA NACIONAL DE CRÉDITO FUNDIÁRIO-PNCF;PERÍODO:04 à 09.10.2020; Nº DE DIÁRIAS:5(CINCO);DESTINO:REDENÇÃO E MARABÁ;ORDENADOR DE DESPESAS:CLAUDIUIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 586328

PORTARIA DE DIARIA Nº 184/2020;BENEFICIÁRIO:ALBERTO VALENTE MENDONÇA FILHO; MATRÍCULA:3151450;FUNÇÃO:RESP.SEÇÃO DE TRANSPORTES;OBJETIVO:CONDUZIR VEÍCULO COM A COMISSÃO DE LICITAÇÃO Nº 002/2020, REFORMA DO PRÉDIO DA UDB;PERÍODO:05 à 06 . 10.2020; Nº DE DIÁRIAS:1,5(UMA E MEIA);DESTINO:BRAGANÇA;ORDENADOR DE DESPESAS : CLAUDIUIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 586284

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA N.º 081/2020

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 16º, Inciso VII, desta Empresa; e

Considerando o Processo nº 2020/747996.

RESOLVE:

Desligar a pedido, o Sr. ALEXANDRE OLIVEIRA DO NASCIMENTO, matrícula nº 5898190/1 do cargo de Eletricista desta CEASA/PA, a partir de 01 de Outubro de 2020.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 01 de Outubro de 2020.

JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO

Diretor – Presidente

CEASA/PA

Protocolo: 586552

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1093/2020 - GAB/SEMAS 01 DE OUTUBRO DE 2020.

Objetivo:Acompanhar equipe técnica que realizará reuniões com atores locais e capacitação para responsáveis técnicos de acordo com a Ação Integrada Análise de CAR.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Altamira/PA.

Destino: Brasil Novo/PA.

Período: 05 a 08/10/2020 – 3 e ½ diárias

Servidor:

- 5892201/2 - JORGE CLEY SILVA DOS SANTOS - (COORDENADOR DE NUCLEO)

Ordenador: ANA ANDREA BRITO MAUÉS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 586208

PORTARIA Nº 1091/2020 - GAB/SEMAS DE 30 DE SETEMBRO DE 2020

Objetivo: Realizarem vistorias técnicas para análises de processos, localizados nos municípios citados.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Marabá/PA e Ourilândia/PA

Período: 19/10 a 23/10/2020 – 04 e ½ diárias.

Servidores:

- 5914563/4 - SUZANA TEIXEIRA RODRIGUES - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 5954968/1 - LUAN ALEXANDRE MARTINS DE SOUSA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 5954960/1 - THIAGO AUGUSTO PEDROSO BARBOSA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 57214834/1 - SANDRO FORO TRINDADE - (Assistente de Infra-Estrutura)

Ordenador: ANA ANDREA BRITO MAUÉS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 586270

PORTARIA Nº 1081/2020 - GAB/SEMAS 29 DE SETEMBRO DE 2020.

Objetivo: Realizar vistoria técnica em PMFS.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.