

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

PORTARIA Nº. 138 DE 01 DE OUTUBRO DE 2020.
A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o Processo nº 2020/774417, CONSIDERANDO o Decreto datado em 18 de Setembro de 2020, RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora PAULA DA GRAÇA FREIRE MACHADO, matrícula nº. 5919875/2, Diretora de Administração e Finanças, para responder pela Direção Geral desta EGPA, durante as férias da titular EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL, matrícula nº5650267/2, no período de 19/10/2020 a 17/11/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL
Diretora Geral

Protocolo: 587085

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 130 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o Processo nº 2020/252307, RESOLVE:

I - DESIGNAR o servidor RODRIGO DA SILVA MENDES, matrícula nº. 5942550/1, ocupante do cargo de Secretário de Coordenação, lotado na Coordenadoria de Suporte operacional, para exercer o encargo de Fiscal do Contrato nº 003/2020, firmados pela Escola de Governança Pública do Estado do Pará com a empresa ATLANTA RENT A CAR LTDA, CNPJ: 01.135910/0001-44, para o Serviço de transporte para atender demandas logísticas desta EGPA.

II - DESIGNAR o servidor, CLAUDIO MARCELO DE MIRANDA PINHEIRO, matrícula nº. 5912774/2, para, na ausência do titular, exercer o encargo de substituto.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL
Diretora Geral.

Protocolo: 587087

PORTARIA Nº 139 DE 02 DE OUTUBRO DE 2020
A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o Processo nº 2020/57696, e, RESOLVE:

I - DESIGNAR o servidor RODOLFO FIEL DE SOUSA, matrícula nº. 55586294/2, ocupante do cargo de Assistente Técnico de Informática, lotado na Coordenadoria de Suporte operacional, para exercer o encargo de Fiscal do Contrato nº 003/2020, firmados pela Escola de Governança Pública do Estado do Pará com a empresa MG SERVICE COMPUTADORES E INFORMÁTICA LTDA, CNPJ 33.629.177/0001-00 para FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.

II - DESIGNAR o servidor, EVERTON MARCEL MEDEIROS BARBOSA, matrícula nº. 54185713/2, para, na ausência do titular, exercer o encargo de substituto.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL
Diretora Geral.

Protocolo: 587210

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 140 DE 02 DE OUTUBRO DE 2020.
A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores deste Órgão, conforme relação abaixo:

MATRICULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO
57201545/4	Lucia Pacheco Vilhena	09/01/2019 a 08/01/2020	01/10 a 30/10/2020
55585966/2	Raul da Silva Freitas	03/08/2019 a 02/08/2020	02/11 a 01/12/2020
57224458/5	Reinan Clayton Barbosa Abreu	01/07/2019 a 30/06/2020	03/11 a 01/12/2020
57206678/1	Romulo Diogenes Danin de Souza	20/10/2019 a 19/10/2020	02/11 a 01/12/2020

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL
Diretora Geral.

Protocolo: 587141

PORTARIA

GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIA Nº 591 DE 02 DE OUTUBRO DE 2020
CONCEDER à servidora HELOISA HELENA LOBO BRITO, Secretário de Gabinete, Id Func nº 5417287/2, lotada na Célula de Gestão de Pessoas/DAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01/10/2020 a 30/10/2020, correspondentes ao triênio de 01/01/2012 a 31/12/2014.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 590 DE 02 DE OUTUBRO DE 2020
CONCEDER à servidora ANGELA CARDOSO VILHENA, Técnico em Gestão Pública, Id Func nº 4308/1, lotada na CECOMT, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 05/10/2020 a 03/12/2020, correspondentes ao triênio de 01/06/2015 a 31/05/2018.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 2050 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
AUTORIZAR, 28 (vinte e oito) dias de gozo de férias à servidora MARIA DO SOCORRO DE FREITAS GUIMARAES RAYOL, Id Func nº 5149398/1, Técnico, lotada na CECOMT, para serem usufruídas no período de 28/12/2020 a 24/01/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 01/01/2017 a 31/12/2017, pela PORTARIA Nº 1321 de 29/05/2018, publicada no DOE nº 33.631 de 06/06/2018.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2051 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
INTERROMPER, 16 (dezesesseis) dias, a contar de 17/08/2020, do gozo de férias do servidor ARMANDO PENA BAHIA, Técnico, Id Func nº 3251047/2, lotado na CECOMT, concedidas pela PORTARIA Nº 810 de 25/06/2020, publicada no DOE nº 34.266 de 29/06/2020, referentes ao exercício de 08/05/2019 a 07/05/2020, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2052 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
CONCEDER 240 (duzentos e quarenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor MANOEL OLIVEIRA DA SILVA, Marinheiro Regional de Convés, Id Func nº 5120985/1, lotado na CECOMT de Portos e Aeroportos, no período de 27/11/2019 a 23/07/2020.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2053 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
CONCEDER 50 (cinquenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor RAIMUNDO NONATO DA CRUZ PEREIRA, Assistente Técnico, Id Func nº 3249107/1, lotado na CECOMT de Itinga, no período de 12/03/2020 a 30/04/2020.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2054 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
CONCEDER 90 (noventa) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor ERIVALDO CORREA SANTANA, Auxiliar Administrativo, Id Func nº 3247945/1, lotado na CECOMT de Gurupí, no período de 27/02/2020 a 26/05/2020.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2055 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
PRORROGAR por 180 (cento e oitenta) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, do servidor JOAO EWERTON AMOEDO AMARAL, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5122457/1, lotado na CECOMT de Gurupí, no período de 28/05/2020 a 23/11/2020.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2056 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
CONCEDER 270 (duzentos e setenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor MARIO RUBENS PINHEIRO DE ASSUNÇÃO, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 3255255/2, lotado na CECOMT de Carajás, no período de 03/02/2020 a 29/10/2020.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2057 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
CONCEDER 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora SILVIA CRISTINA BENTES DA SILVA, Administrador, Id Func nº 5096715/1, lotada na Corregedoria Fazendária, no período de 16/06/2020 a 14/08/2020.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração

PORTARIA Nº 2058 DE 30 DE SETEMBRO DE 2020
CONCEDER 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora SONIA SUELY DA SILVA LIMA, Auxiliar Técnico, Id Func nº 3223140/2, lotada na CECOMT de Itinga, no período de 02/06/2020 a 31/07/2020.
SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA
Diretora de Administração