

**Portaria n.º 215 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

Considerando o processo nº 2021/117449

R E S O L V E:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor GUILHERME DA SILVA PAVÃO, Id. Funcional matrícula nº 5136920-1, ocupante do cargo de Enfermeiro lotado no 3º CRS, de 01 de Fevereiro de 2021 a 02 de Março de 2021, referente ao período aquisitivo de 27 de Outubro de 2019 a 26 de Outubro de 2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 02.02.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA Nº. 216 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

Considerando o processo de nº 2021/118674

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares do servidor JOSE GUILHERME DE SOUZA DA SILVA Id. Funcional nº 5426464-1, ocupante do cargo Agente de Controle de Endemias, lotado no 10º crs – Altamira no período de 01 de Fevereiro de 2021 a 02 de Março de 2021, referente ao período aquisitivo de 23 de Outubro de 2019 a 22 de Outubro de 2020, concedidas através da Portaria Coletiva nº 053 de 11.01.2021, publicado no DOE nº. 34.457 de 12.01.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 02.02.2021

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 624065**

**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 217 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/105157.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento da servidora ADRIANA SIMOES SIMOES, ocupante do cargo de Nutricionista, Id. Funcional nº 54181059/2, lotada na Unidade de Referência Especializada - Presidente Vargas, a contar de 24/12/2020, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de sua genitora.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 02/02/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA Nº 218 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/109353.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento do servidor ARLINDO DA SILVA MONTEIRO, ocupante do cargo de Técnico de Laboratório, Id. Funcional nº 5154774/1, lotada no Laboratório Central, a contar de 20/01/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de seu irmão.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 02/02/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

**Protocolo: 624297**

**PORTARIA Nº 133 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021**

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art. 138, parágrafo único, inciso V da Constituição Estadual.

R E S O L V E:

DESIGNAR, o Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS, como gestor e titular do HOSPITAL REGIONAL DO BAIXO AMAZONAS DO PARÁ, inscrito no CNPJ: 09.278.869/0001-77.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE,

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 02/02/2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em exercício.

**Protocolo: 624419**

## LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 0021 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021**

CONCEDER ao servidor FRANCISCO DA PAZ DA SILVA PEREIRA, matrícula nº 5141834-2, ocupante do cargo de TÉCNICO EM PATOLOGIA CLÍNICA, lotado no Laboratório Central, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01 de março de 2021 a 30 de março de 2021, referente ao triênio de 12/12/2014 a 11/12/2017.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO SIMÕES JORGE JUNIOR

Diretor do LACEN/PARÁ

**Protocolo: 624264**

**SUPRIMENTO DE FUNDO****SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 0020 de 02/02/2021**

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45

Nome do Servidor: Valnete das Graças Dantas Andrade

Cargo do Servidor: Farmacêutico-Bioquímico

Matrícula: 54189991-1

Recurso (s):

Programa de Trabalho: 10.302.1507.8288

Fonte do Recurso: 0103000000

Natureza da Despesa: 339036 / Valor: R\$ 1.200,00

Natureza da Despesa: 339030 / Valor: R\$ 600,00

Observação: Suprir despesas eventuais deste LACEN.

Ordenador: Alberto Simões Jorge Junior

**Protocolo: 624028**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 19 DE 02/02/2021**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: PARTICIPAR DE REUNIÃO EMERGENCIAL COM A CGLAB PARA TRATAR DE AÇÕES DE FLUXO RELATIVO AS ANÁLISES DE SEQUENCIAMENTO DAS AMOSTRAS PARA SARS-COV-2 E DEMANDAS DE ANÁLISES PARA SARAMPO NO PARÁ.

Período da viagem: 04/02/2021.

Quantidade: 1 (Uma) diária.

Origem: Belém – PA.

Destino: Brasília – DF.

Servidores: Alberto Simões Jorge Junior / Mat. 57193885-1/ Diretor LACEN-PA

Valnete das Graças Dantas Andrade/ Mat. 54189991-1 / Diretora Técnica

Ordenador: Alberto Simões Jorge Junior

**Protocolo: 624052**

**PORTARIA Nº 18 DE 02/02/2021**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: PARTICIPAR DE VISITA TÉCNICA NO 9ºCRS PARA ACOMPANHAR ESTRATÉGIA DE TESTAGEM E VACINAÇÃO CONTRA COVID-19.

Período da viagem: 02 a 04/02/2021.

Quantidade: 2 e ½ (Duas e Meia) diárias.

Origem: Belém – PA

Destino: Santarém – PA.

Servidores: Denilson José Silva Feitosa Junior / Mat. 5955786-1/ Diretor da DVS.

Ordenador: Alberto Simões Jorge Junior

**Protocolo: 624050**

**PORTARIA Nº 17 DE 02/02/2021**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: IMPLEMENTAÇÃO DO COMITÊ DE OPERAÇÕES INTEGRADA-COE, JUNTO AO CENTRO DE GOVERNO, PARA O ENFRENTAMENTO DA COVID-19, NA REGIÃO DO BAIXO AMAZONAS E TAPAJÓS.

Período da viagem: 02 a 11/02/2021.

Quantidade: 09 e ½ (Nove e Meia) diárias.

Origem: Belém – PA

Destino: Santarém – PA.

Servidores: Luana Pastana Cardoso / Mat. 5955263-1/ Enfermeiro.

Ordenador: Alberto Simões Jorge Junior

**Protocolo: 624047**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª REGIONAL

**ERRATA**

**Faz-se ERRATA da portaria 458 de 11 de Novembro de 2020, Publicada no DOE de nº 34477 de 01 de Fevereiro de 2021,** referente a pagamento de diária ao Sra. Sonia Braga Da Silva, que faz permuta de data, sendo que:

**ONDE SE LÊ**

PORTARIA DE CONCESSÃO Nº 458/2020 – 11/11/2020