

Conveniente: HOSPITAL NOVE DE ABRIL NA PROVIDÊNCIA DE DEUS  
 Concedente: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA  
 Ordenador: ROMULO RODOVALHO GOMES

**Protocolo: 625146**

**2º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO ASSISTENCIAL Nº 03/2018**  
**Processo nº 2020/594336**

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto: I- Renovar as metas quantitativas e qualitativas contidas no Documento Descritivo atual, anexo do contrato, mantendo o valor anual estimado de R\$2.795.935,68 e valor mensal de R\$232.994,64 que corresponde a soma mensal do orçamento pós-fixado de R\$93.136,94 e a soma mensal do orçamento pré-fixado de R\$139.857,70.

II- Prorrogar a vigência do documento descritivo do Convênio Assistencial nº 03/2018, conforme orientações contidas no Processo nº 2020/594336.  
 Data da assinatura: 01/02/2021

Vigência: 01/02/2021 à 31/01/2023

Dotação Orçamentária: 908878; Elemento de Despesa: 335043; Fonte de Recurso: 0103; Ação: 255644.

Conveniente: HOSPITAL NOVE DE ABRIL NA PROVIDÊNCIA DE DEUS  
 Concedente: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA  
 Ordenador: ROMULO RODOVALHO GOMES

**Protocolo: 625143**

**FÉRIAS**

**PORTARIA Nº 234 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

**R E S O L V E:**

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor Odivaldo Viana Tavares, Id. Funcional matrícula nº 57205450/1, ocupante do cargo de Motorista lotado na Comissão Permanente de Sindicância de 15 de Fevereiro de 2021 a 16 de Março de 2021, referente ao período aquisitivo de 21 de Outubro de 2018 a 20 de Outubro de 2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 04.02.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 625129**

**TORNAR SEM EFEITO**

**A PUBLICAÇÃO NO DOE Nº 34.466 DE 20/01/2021**, REFERENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO, QUE ADMITIU A SERVIDORA GABRIELLA NASCIMENTO PINTO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE,

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 04.02.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

- Em Exercício -

**TORNAR SEM EFEITO**

**A PUBLICAÇÃO NO DOE Nº 34.468 DE 22/01/2021**, REFERENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO, QUE ADMITIU O SERVIDOR MARCELO WILLIAMS OLIVEIRA DE SOUZA.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE,

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 04.02.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

- Em Exercício -

**Protocolo: 624988**

**OUTRAS MATÉRIAS**

**PORTARIA COLETIVA Nº 235 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de;

**RESOLVE:**

CONCEDER, Licença assistencial, ao servidor abaixo relacionado;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Laudos
54197571/1	RAQUEL CRISTINA CAMPOS DOS SANTOS	BIBLIOTECOMISTA	26/05/2020 À 09/06/2020	59943 - 08/07/2020
5906434/1	EVAVILMA LEAO DA CRUZ	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	17/08/2020 À 20/08/2020	1384/2020 - 01/09/2020
57173743/2	MARIA MARGARETE BEZERRA DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	28/10/2020 À 25/01/2021	64849 - 28/10/2020

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 04/02/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Portaria nº 239 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/125573.

**RESOLVE:**

Autorizar o afastamento da servidora LUCIRENE CUNHA BRITO, ocupante do cargo de Datilógrafo, Id. Funcional nº 5144655/1, lotada na Unidade Especial - Abrigo João Paulo II, a contar de 19/01/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de seu genitor.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 04/02/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

**Portaria nº 238 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº 65218 de 09/11/2020;

**RESOLVE:**

CONCEDER o afastamento por INCAPACIDADE DEFINITIVA PARA O TRABALHO a servidora SONIA MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 5110718 /1, ocupante do cargo de Odontólogo, lotado na ESCOLA TECNICA DO SUS, a contar de 24/10/2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 04/02/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 625200**

**Portaria nº 021, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021**

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo parágrafo único, incisos I e II do art. 138 da Constituição Estadual e considerando as exigências da Lei Federal nº 10.520/2002, o disposto no artigo 5º, inciso II da Lei Estadual nº 6.474/2002, do Decreto Federal nº 10.024/2019 e do Decreto Estadual nº 534/2020.

**RESOLVE:**

I - Cessar o efeito da portaria nº 150 de 06 de março de 2020, publicada no DOE nº 34.152, de 23 de março de 2020, que designou o servidor CLAUDIO DOS SANTOS SILVA, matrícula nº 5181534-1, como pregoeiro da Secretária de Saúde do Estado do Pará.

II - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA

**Protocolo: 625252**

**LABORATÓRIO CENTRAL  
 DO ESTADO DO PARÁ**

**Portaria nº 22 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021**

O Diretor/Ordenador de Despesas do Laboratório Central do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pela Portaria nº 0005 de 06/01/2021, publicada no D.O.E. nº 34.453 de 07/01/2021, CONSIDERANDO a necessidade de renovar os membros da Comissão Interna de Biossegurança;

CONSIDERANDO a Portaria nº 139/10.05.2019, publicada no D.O.E. nº 33.871 de 13.05.2019,

**RESOLVE:**

1- ALTERAR a composição dos integrantes da Comissão Interna de Biossegurança - CIBIO, criada de acordo com diretrizes da Coordenação Geral de Laboratórios/SVS/Ministério da Saúde, conforme disposto abaixo.

Coordenadores:

Bernadete Ferreira de Oliveira

Cátia Cilene Rosário de Sousa

Valnete das Graças Dantas Andrade

Vera Lúcia Coimbra Moreira

Membros:

Cláudia Maria dos Santos Freitas da Silva

Márcio Alves dos Santos

Michele Cristina Machado Martins dos Santos

Micheline Cavalcante Ramos

Sueli Gouveia Silva

Tatiana Michelle Dias Custodio

Valéria Ermânia Barboza Veiga

2- Esta Portaria entra em vigor revogando-se os dispositivos contrários.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LACEN/SESPA, 04 de fevereiro de 2021.

ALBERTO SIMÕES JORGE JUNIOR

Diretor do LACEN/PA

**Protocolo: 625097**