

constituição e nomeação para implantação do Processo Administrativo Eletrônico - PAE;

II - CONSTITUIR no âmbito da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP a Comissão para Implementação do Processo Administrativo Eletrônico - PAE, com as seguintes atribuições:

I - A Comissão deverá realizar a revisão do Organograma da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, na plataforma do Governo Digital;

II - Definir os usuários e nível de acesso;

III - definir escopo do plano piloto;

IV - Definir o treinamento de usuários multiplicadores;

V - Implantar o piloto, ajustar a utilização conforme resultados do piloto;

VI - Avaliar a implantação e implementar para os demais setores.

VII - receber sugestões, reclamações ou queixas de qualquer servidor usuário do Sistema PAE sobre sua utilização e funcionamento;

VIII - analisar as determinações e orientações emanadas do órgão gerenciador do PAE, transmitindo-as aos demais servidores do órgão programas de obras, planos estaduais, regionais e setoriais de desenvolvimento e sobre ele emitir parecer;

IX - Realizar reuniões e treinamentos sempre que demandados os necessários ao conhecimento de novas orientações ou funcionalidades do Sistema;

X - Exercer a orientação, coordenação e supervisão das atividades de implementação do PAE.

III - Nomear a Comissão para Implementação do Processo Administrativo Eletrônico para, sob a presidência do primeiro, realizar a implementação do (PAE) com os seguintes servidores:

1 - WILSON GUIMARÃES SARAIVA, Matrícula nº. 57198935/1 - Gestor do PAE

2 - JAQUELINE OZANA SOUZA DE MESQUITA, Matrícula: 57176408/1 - Co Gestor do PAE

3 - MAGDA ASSUNÇÃO CARVALHO MARTINS, Matrícula: 8400811/1 - Membro

4 - RAIMUNDO GUILHERME DE MOURA COELHO, Matrícula: 6653/1 - Membro

5 - ANILTON MARCIO DE SOUZA SANTOS, Matrícula: 57201188/1 - Membro

IV - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 07/12/2020;

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

Eng.º Civil BENEDITO RUY SANTOS CABRAL/CREA 8430D PA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo: 625474

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 088/2021, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2021.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG de 01/01/2019, publicado no DOE nº. 33.771, de 02/01/2019, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/114030, de 29/01/2021 - DIFIN/SEDOP e o Memorando nº 03/2021/DIFIN/SEDOP, de 29/01/2021; R E S O L V E:

I - TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 935/2020, de 21/12/2020, publicada no DOE nº 34.453, de 07/01/2021; referente à Designação Respondendo do servidor RAIMUNDO COSTA SILVA, matrícula nº. 57199334/1.

II - DESIGNAR o servidor RAIMUNDO COSTA SILVA, matrícula nº. 57199334/1, ocupante do Cargo de Técnico em Gestão Pública - Contador, para responder pela Coordenadoria de Contabilidade, no período de 01/02/2021 a 02/03/2021 (30 dias), com ônus para esta SEDOP, sem prejuízo de suas atribuições, em razão da titular a servidora ALINE JAKQUELINE ALMEIDA CAMPOS, matrícula nº. 57196030/1 está usufruindo do gozo de férias.

II - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, com efeito retroativo a 01/02/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Eng.º Civil BENEDITO RUY SANTOS CABRAL/CREA 8430D PA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo: 625472

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

4º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 11/2018

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - CNPJ 03.137.985/0001-90

Prefeitura Municipal de Ananindeua - CNPJ 05.058.441/0001-68

Objeto: Recapeamento asfáltico de vias do Município de Ananindeua/PA

Justificativa: Prorrogação de Prazo

Vigência: 31/01/2021 a 01/05/2021

Data da Assinatura: 29/01/2021

Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 625536

5º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 91/2018

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - CNPJ 03.137.985/0001-90

Prefeitura Municipal de Colares - CNPJ 05.835.939/0001-90

Objeto: Urbanização da Orla e Construção do Palco e Quiosques no município de Colares/PA.

Justificativa: Prorrogação de Prazo

Vigência: 03/02/2021 a 04/04/2021

Data da Assinatura: 03/02/2021

Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 625422

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 093/2021, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/135044, de 03/02/2021 - DIFIS/COSG/SEDOP;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:

NOME: Marcus Vinicius Angelim de Azevedo, Matrícula nº. 5936254/2; Cargo/Função: Coordenador.

OBJETIVO: Proceder fiscalização na Obra de Construção de Encosta, Urbanização e Drenagem 236,00m de Orla da Vila de Marudazinho, Município de Marapanim/PA; e Fiscalização do Sistema de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário da Orla do Atalaia em Salinópolis/PA - Contrato 019/2018.

NOME: Antônio Pereira da Costa, Matrícula nº 57190739/1; Cargo/Função: Motorista.

OBJETIVO: Conduzir o veículo com o Técnico desta SEDOP aos referidos Municípios.

DESTINO: Marapanim (Vila de Marudazinho) e Salinópolis/PA.

DIÁRIAS: 1,5 (uma e meia).

PERÍODO: 08 a 09/02/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas

Protocolo: 625630

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 035/2021, DE 14 DE JANEIRO DE 2021.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 07/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, do dia 08/02/2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 071/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO alterações na escala de férias/2021.

R E S O L V E:

I - EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA Nº. 011/2021, de 06/01/2021, publicada no DOE nº 34.454 de 08/01/2021, que concedeu 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao mês de FEVEREIRO/2021, aos servidores abaixo relacionados, lotados nesta SEDOP.

MATRÍCULA	SERVIDOR	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
5946502/1	Andréia Antônia de Souza Lima de Andrade	Secretário de Gabinete	2020/2021	01/02/2021 a 02/03/2021
57200284/2	Sandra Helena Ikikame de Oliveira	Técnico em Gestão de Obras Públicas - Arquiteto	2019/2020	17/02/2021 a 18/03/2021

II - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

VALDIR PARRY ACATAUASSU

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

Protocolo: 625636

PORTARIA Nº. 094/2021, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 07/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, do dia 08/02/2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 071/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO o art. 74, § 2º da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e CONSIDERANDO a Escala de Férias Anual/2021;

R E S O L V E:

I - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao mês de MARÇO/2021, aos servidores abaixo relacionados, lotado nesta SEDOP.

MATRÍCULA	SERVIDOR	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
5657/1	José Garcia Amorim da Silva	Agente de Artes Práticas	2019/2020	01/03/2021 a 30/03/2021
57192801/4	Isabela de Carvalho Lobão Vale	Coordenador	2020/2021	01/03/2021 a 30/03/2021