

Portaria: 0376/2021 Objetivo: Realizar distribuição de materiais de higiene, limpeza e proteção individual. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ABAETETUBA/PA Destino: BAIÃO, BARCARENA, IGARAPÉ-MIRI, MOCAJUBA/PA Servidor: 5948648/MANOEL PEREIRA CARDOSO (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 22/02/2021 a 26/02/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 626563

Portaria: 0396/2021 Objetivo: Coordenar atividades educativas nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ACARÁ, BUJARU, IGARAPÉ-MIRI, MOJU/PA Servidor: RG 5906722 / KARINA CARDOSO NUNES (GERENTE) / 5,5 DIÁRIAS / 22/02/2021 a 27/02/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 626809

Portaria: 0389/2021 Objetivo: Realizar visita técnica nos postos de fiscalização de Vila Mandi PA/MT e Couto Magalhães. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: REDENÇÃO/PA Destino: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, SANTANA DO ARAGUAIA/PA Servidor: 5947211/ DANIELLA SILVA DIAS (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 22/02/2021 a 26/02/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 626732

Portaria: 0398/2021 Objetivo: Participar de reuniões e demais atividades educativas relacionadas a área Vegetal. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ACARÁ, BUJARU, IGARAPÉ-MIRI, MOJU/PA Servidor: 54185730/LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL (DIRETORA DE DEFESA E INSPEÇÃO VEGETAL) / 5,5 DIÁRIAS / 22/02/2021 a 27/02/2021. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 626828

Portaria: 0399/2021 Objetivo: Realizar levantamentos e detecção da mosca da carambola no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CAMETÁ/PA Destino: LIMOIEIRO DO AJURU/PA Servidor: 54189688/PAULO ROBERTO NUNES DE AVIZ (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 1,5 DIÁRIAS / 24/02/2021 a 25/02/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 626837

Portaria: 0375/2021 Objetivo: Dar apoio nas atividades de apoio técnico administrativo, atendimento as notificações e investigações de doenças. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO GERALDO DO ARAGUAIA/PA Destino: PIÇARRA/PA Servidor: 57223302/SIMONE DA NOBREGA (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 15/02/2021 a 19/02/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 626556

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

SUPRIMENTO DE FUNDO

SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA: 008 / 2021

BENEFICIÁRIO (A): RAIMUNDO JORGE SOUZA LIMA / MATRÍCULA: 3178340-1 / CARGO OU FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II / MUNICÍPIO: CURIONÓPOLIS-PA / OBJETIVO: APOIO NAS ATIVIDADES DE ATER DO ESLOC CURIONÓPOLIS-PA, CONFORME DIRETRIZES DO PROATER 2021/ PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$440,00; 3390-39 = R\$160,00/ VALOR TOTAL = R\$600,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 30 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. / ORDENADOR DE DESPESAS: CARLOS EDUARDO SOARES RODRIGUES.

Protocolo: 626591

SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA 006/2021

BENEFICIÁRIO(A): VALDENOR RODRIGUES DE OLIVEIRA / MATRÍCULA: 54190937 / CARGO OU FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II / MUNICÍPIO: OURÉM-L / OBJETIVO: ATENDER AS DESPESAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL PARA CUMPRIMENTO DE METAS DOS SUBPROJETOS, CONFORME PROATER 2021 / PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$400,00 / VALOR TOTAL R\$ 400,00/ PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: ALAN PÉRICLES AMARAL DOS SANTOS.

Protocolo: 626555

SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA 001/2021

BENEFICIÁRIO (A): FERNANDO AUGUSTO GONÇALVES BARROS / MATRÍCULA: 3178072/ CARGO OU FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO / MUNICÍPIO: AUGUSTO CORRÊA * L/ OBJETIVO: ATENDER AS DESPESAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL PARA CUMPRIMENTO DE METAS DOS SUBPROJETOS, CONFORME PROATER 2021 / PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$ 600,00 / VALOR TOTAL R\$ 600,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: ALAN PÉRICLES AMARAL DOS SANTOS.

Protocolo: 626549

SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA 004/2021

BENEFICIÁRIO (A): CLETO CELLA / MATRÍCULA: 57211287/CARGO OU FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II/ MUNICÍPIO: PEIXE BOI -L / OBJETIVO: ATENDER AS DESPESAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL PARA CUMPRIMENTO DE METAS DOS SUBPROJETOS, CONFORME PROATER 2021 / PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$600,00 / VALOR TOTAL R\$ 600,00/ PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: ALAN PÉRICLES AMARAL DOS SANTOS.

Protocolo: 626551

SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA 005/2021

BENEFICIÁRIO (A): OSMAR OLIVEIRA FILHO / MATRÍCULA: 1807564/ CARGO OU FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I/ MUNICÍPIO: VISEU-L / OBJETIVO: ATENDER AS DESPESAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL PARA CUMPRIMENTO DE METAS DOS SUBPROJETOS, CONFORME PROATER 2021 / PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$300,00 / 3390-39 = R\$300,00 / VALOR TOTAL R\$600,00/ PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: ALAN PÉRICLES AMARAL DOS SANTOS.

Protocolo: 626553

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA 00128/2021-DGAF/GAB/SEMAS, DE 05.02.2021.

Nome: MARCELLO GAMA ANDRADE
Matrícula: 57194370/1
Cargo: Auxiliar Operacional
Concessão: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio
Período Aquisitivo: 2ª parcela do triênio 2007/2010
Períodos de Gozo: 08/02/2021 a 09/03/2021
ANA ANDREA BRITO MAUÉS
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 626727

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº. 023 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021

Art. 1º – Autorizar o servidor Janilson Lopes Nunes, matrícula nº 6403004, ocupante do cargo de Gerente, Carteira Nacional de Habilitação nº 02285147348, Categoria AB, a dirigir veículos oficiais do IDEFLOR-Bio, na área de abrangência da Gerência da Região Administrativa do Nordeste, até o dia 30/04/2021.
Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
KARLA LESSA BENGTON
PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

Protocolo: 626564

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 043/2018

PARTES: IDEFLOR-Bio e a empresa Adelson Cortes da Silva
OBJETO: Prorrogação contratual por mais 12 (doze) meses, ajuste de valor e supressão respeitando o limite de até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor contratual, para atender às necessidades do CONTRATANTE.
JUSTIFICATIVA: Justifica-se o presente termo aditivo a consecução dos serviços de fretamento de embarcação para atender as demandas de fiscalizações da Gerência da Região Administrativa Marajó.
NOVA VIGÊNCIA: 08/02/2021 a 07/02/2022
DO REAJUSTE: Fica reajustado nesse ato o valor unitário da diária passando este de R\$ 983,33 (novecentos e oitenta e três reais e trinta e três centavos) para R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais).
QUANTIDADE DE DIÁRIAS SUPRIMIDAS: 22 (vinte e duas) diárias (18,33%).
VALOR DA SUPRESSÃO: R\$ 26.400,00 (vinte e seis mil e quatrocentos reais).
NOVO VALOR GLOBAL: R\$ 117.600,00 (cento e dezessete mil e seiscentos reais), que corresponde a 98 (noventa e oito) diárias a R\$ 1.200,00.