

## CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

### DIÁRIA

#### EXTRATO DE PORTARIA Nº 120/2021 – DI/CMG, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2021

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado. Fundamento Legal: Lei nº 5.119/84 Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 19 a 21/02/2021; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação); Servidoras: Eline Maria Botelho Coutinho, CPF nº 527.990.342-68 e Ivanete Bento Ferreira da Silva, CPF nº 167.312.632-49 Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior

**Protocolo: 629227**

#### EXTRATO DE PORTARIA Nº 119/2021 – DI/CMG, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2021

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado. Fundamento Legal: Lei nº 5.119/84 Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 19 a 21/02/2021; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação); Servidor: CB PM Aldo Vandamme Silva Pessoa, CPF nº 999.656.662-53; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior

**Protocolo: 629226**

#### EXTRATO DE PORTARIA Nº 123/2021 – DI/CMG, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2021

Objetivo: a serviço do Governo do Estado. Fundamento Legal: Lei nº 5.119/84 Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 20 a 21/02/2021; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidores: CB PM Alécio Fábio Cunha Silva, CPF nº 889.741.542-34; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior

**Protocolo: 629415**

#### EXTRATO DE PORTARIA Nº 122/2021 – DI/CMG, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2021

Objetivo: a serviço do Governo do Estado. Fundamento Legal: Lei nº 5.119/84 Município de Origem: Belém/PA; Destino: Fortaleza/CE; Período: 18 a 19/02/2021; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidores: TEN CEL QOPM Cassio Tabaranã Silva, CPF nº 630.340.932-68 e CB PM Daniel Oliveira de Andrade, CPF nº 858.090.712-87; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior

**Protocolo: 629395**

#### EXTRATO DE PORTARIA Nº 121/2021 – DI/CMG, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2021

Objetivo: a serviço do Governo do Estado. Fundamento Legal: Lei nº 5.119/84 Município de Origem: Belém/PA; Destino: Santarém/PA; Período: 18/02/2021; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidor: CAP QOPM Heitor Lobato Marques, CPF nº 935.398.432-72; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior

**Protocolo: 629393**

das pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/107919;

R E S O L V E:

FORMALIZAR a concessão de Gratificação de Tempo Integral – GTI, no percentual de 60% (sessenta por cento), à servidora MARIA THELMA DA SILVA MARTINS, Id. Funcional nº. 5113270/1, ocupante do cargo de Administrador, lotada na Coordenadoria do Sistema Integrado de Recursos Humanos, a contar de 01.02.2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 18 DE FEVEREIRO DE 2021

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 629160**

### LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

#### PORTARIA Nº 0148/2021-DAF/SEPLAD, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/36504 e, ainda, o Laudo Médico nº: 69277,

R E S O L V E:

FORMALIZAR a concessão de 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora SANDRA MARIA DE BARAUNA BARRETO, Id. Funcional nº. 379182/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Logística e Gestão, no período de 11/01/2021 a 11/03/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE FEVEREIRO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 629159**

### OUTRAS MATÉRIAS

#### EXTRATO DO TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM IMÓVEL

CEDENTE: ESTADO DO PARÁ

cessionário: DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN  
OBJETO: Cessão de Uso, a título gratuito, pelo Cedente, do imóvel de propriedade do ESTADO, situado na Avenida Benjamin Constant, nº 285, no município de Cametá, cadastrado no Sistema do Patrimônio Imobiliário do Estado – SISPAT IMÓVEIS sob o RPI 2421, de acordo com a informação constante dos autos do Processo nº 2020/63120.

DA FINALIDADE: A Cessão de Uso ajustada por este instrumento tem por finalidade a utilização, pelo CESSIONÁRIO, do bem indicado na cláusula primeira, exclusivamente para funcionamento como CIRETRAN-B.

DAS OBRIGAÇÕES DO CESSIONÁRIO: As benfeitorias e melhoramentos feitos no imóvel a ele se incorporarão, passando a pertencer ao CEDENTE, sem que este fique obrigado a indenizar o Cessionário e sem que assista a este qualquer direito à retenção ou indenização quando da restituição do bem ao Cedente. O Cessionário assumirá, a partir da assinatura deste Termo, todos os ÔNUS decorrentes da utilização do imóvel, tais como contas de água, luz e demais tributos inerentes ao exercício de suas atividades. De igual modo, deve manter o imóvel em perfeitas condições de uso, higiene e conservação. O Cessionário fica impedido de dar ao imóvel estadual cedido, no todo ou em parte, nova ou diferente destinação, sob pena de nulidade e reversão imediata do bem ao CEDENTE, independentemente de interposição ou notificação extrajudicial.

DA RESTITUIÇÃO: O CESSIONÁRIO restituirá o bem em condições normais de uso, quando requerido pelo Cedente, seja qual for o motivo do requerimento, inclusive o interesse público e a violação das cláusulas deste instrumento.

DATA DA ASSINATURA: 17 de fevereiro de 2021.

**Protocolo: 629169**

#### LICITAÇÃO FASE DE HABILITAÇÃO EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2020 EXTRATO DE RESULTADO

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de planejamento, organização, realização, processamento e resultado final para homologação de Concursos Públicos para seleção de candidatos à Procuradoria Geral do Estado do Pará, Auditoria Geral do Estado

## PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

### PORTARIA

#### Portaria nº 94/2021-PGE.G., de 18 de fevereiro de 2021

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01.03.2021, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, que trata o Art. 137 da Lei nº 5.810 de 24.01.94, no percentual de 60% (sessenta por cento) ao servidor Anderson Michel Silva Ribeiro, identidade funcional nº 55589776/1.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

**Protocolo: 629230**

## SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

#### PORTARIA Nº.153/2021-DAF/SEPLAD DE 18 DE FEVEREIRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delega-