

DIÁRIA

PORTARIA Nº 301/2021 - GAB/SEMAS 12 DE MARÇO DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica no empreendimento S. TAKEMURA SAKAIRI AQUARIUM – EPP.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Ananindeua/PA.

Período: 05/03/2021– ½ diária.

Servidores:

- 8400936/1 - SHEILA CRISTINA DE SOUZA MIRANDA (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE);

- 5944042/2 - TALITA DO NASCIMENTO PRAXEDES (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE);

- 5900449/1 - KLEBER DE SA PAIVA (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE);

- 5954877/1 - ADAUTO DOS SANTOS MELLO FILHO (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE).

Ordenador: IAGO LOBÃO DOS ANJOS / Ordenador de Despesas – Portaria 236/2021, publicada na IOEPA do dia 24/02/21.

Protocolo: 636335

PORTARIA Nº 00254/2021 - GAB/SEMAS 03 DE MARÇO DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica de processos em empreendimentos nos municípios citados.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Almerim/PA e Santarém/PA

Período: 15/03 a 23/03/2021 – 08 e ½ diárias.

Servidores:

- 57194445/2 – ALBANISE SOUSA DOS SANTOS – (Téc. em Gestão de Meio Ambiente)

- 57230161/1 – ZIVANILDO COSTA FERREIRA - (Téc. em Gestão de Meio Ambiente)

Ordenador: IAGO LOBÃO DOS ANJOS/Portaria nº 232/2021 e 236/2021, publicada na IOEPA nº 34.500, em 24/02/2021.

Protocolo: 632892

PORTARIA Nº 287/2021 - GAB/SEMAS 11 DE MARÇO DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica em Indústrias madeireiras para subsidiar a análise técnica de avaliação de Estudo de Coeficiente de Rendimento Volumétrico – CRV.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Moju/PA.

Período:15/03/2021 a 19/03/2021– 04 e ½ diárias.

Servidores:

- 5926171/3 – LARISSA DE CARVALHO LIMA (TÉC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE);

- 5927793/2 – CHARLES ALVES MACIEL NETO (TÉC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE);

- 57194236/1 – MICHEL ROBSON DE SOUZA NAZARÉ (MOTORISTA).

Ordenador: IAGO LOBÃO DOS ANJOS / Ordenador de Despesas – Portaria 236/2021, publicada na IOEPA do dia 24/02/21.

Protocolo: 635716

PORTARIA Nº 266/2021 - GAB/SEMAS 08 DE MARÇO DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica em Indústria madeireira no município citado.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Benevides/PA.

Período: 16/03/2021 a 19/03/2021– 02 diárias.

Servidores:

- 57214682/1 – CINTIA LIKA INADA TAKEHANA (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE);

- 57227646/4 – MICHELLE MARIA CORREA (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE);

Ordenador: IAGO LOBÃO DOS ANJOS / Ordenador de Despesas – Portaria 236/2021, publicada na IOEPA do dia 24/02/21.

Protocolo: 634366

dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos serão efetivados nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art. 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93 com as alterações introduzidas;

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo, para a função de Fiscais do Contrato nº 28/2020 da Empresa BELÉM RIO SEGURANÇA EIRELI, a contar de 05 de outubro de 2020:

FISCAL	SUPLENTE	REGIÃO
Marco Antônio de Campos Costa Matrícula nº 5947912	Thiago Pacheco de Oliveira Matrícula nº 5953392	Belém
Wanessa Silva Graneiro Matrícula nº 572084611	Ivan José dos Santos Matrícula nº 59490381	Marituba
Jamilson Lopes Nunes Matrícula nº 64030041	Deilany Lima de Souza Oliveira Matrícula nº 57155291	Maracanã

Art. 2º São atribuições dos Fiscais do Contrato que compõe a comissão:

I - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

II - Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III - Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;

IV - Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando à fatura de pagamento a unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado;

V - Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

VI - Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

Art. 3º Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira - DAF, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

KARLA LESSA BENGTON

Presidente do IDEFLOR-Bio

Protocolo: 636277

FÉRIAS

Portaria nº. 072 de 04 de março de 2021

Art. 1º - Alterar o período de férias da servidora Edilamar Rodrigues de Oliveira Rocha, matrícula nº 8049351, para 01/04 a 30/04/2021, referente ao período aquisitivo de 01/04/2019 a 30/03/2020, publicada no DOE nº 34.456 de 11/01/2021.

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

Protocolo: 636232

OUTRAS MATÉRIAS

INSTRUMENTO SUBSTITUTO DE CONTRATO

NOTA DE EMPENHO Nº: 2021NE00109. Emissão: 05/03/2021

ORIGEM DO EMPENHO: Proc. Adm. 2021/194584

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO SRP/SEPLAD/DGL Nº 001/2020

EMPRESA: F F DE ALENCAR EIRELI – CNPJ: 09165782-0001/93

OBJETO: Fornecimento de MATERIAL DE EXPEDIENTE, para os órgãos e entidades do Estado do Pará, situados na Mesorregião de Belém (Ananindeua, Barcarena, Belém, Benevides, Bujaru, Castanhal, Inhangapi, Marituba, Santa Bárbara do Pará, Santa Isabel do Pará e Santo Antônio do Tauá), e nas cidades de Santarém, Marabá e Altamira e Parauapebas, pelo período de doze (12) meses, de acordo com as normas e diretrizes abaixo estabelecidas no PREGÃO ELETRÔNICO SRP/SEPLAD/DGL Nº 001/2020 do Processo administrativo nº. 2019/204734-SEPLAD.

ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE DO ITEM: A quantidade e especificação do material fornecido será conforme descrição do quadro abaixo:

Produto com Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
Marcador permanente, 2,0m m, para superfície plástica, acrílica, vinil, vidro, cores diversas (para transparência, DVD, CD, retro-projetor).	UND	100	1,15	115,00
Marcador p/ quadro branco, rec., ponta 4.0mm, azul, cx c/12	CX	100	16,50	1.650,00
Lápis comum, preto, nr.2	UND	700	0,25	175,00
Lapiseira 0.5mm	UND	250	2,80	700,00
Lapiseira 0.7mm	UND	100	2,75	275,00
Lapiseira 0.9mm	UND	150	2,90	435,00
Grafite p/ lapiseira, 0.5 mm, c/ 12, tipo 2b	TB	50	0,38	19,00
Grafite p/ lapiseira, 0.7 mm, c/ 12, tipo 2b	TB	50	0,48	24,00
Grafite p/ lapiseira, 0.9 mm, c/ 12, tipo 2b	TB	200	0,50	100,00
Apontador de lápis, em plástico, c/ 1 furo	UND	30	0,23	6,90
Apontador de lápis, com depósito para resíduo e 1 furo.	UND	100	0,35	35,00
Caneta corretiva, 8ml	UND	200	3,01	602,00
Borracha p/ grafite, c/ cinta plástica, media.	UND	22	0,80	17,60
				4.154,50

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº. 095 de 12 de fevereiro de 2021

Designa comissão de fiscalização de Contrato Administrativo

A Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 15 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº. 33.783, de 17 de janeiro de 2019.

CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada