

## PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

### LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

#### PORTARIA Nº 162/2021-PGE.G., de 26 de março de 2021

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2021/22684.

RESOLVE:

CONCEDER, 05 (cinco) dias de licença saúde ao servidor Natanael de Moura Sarmento, identidade funcional nº 57205639/2, no período de 05 a 09.01.2021, de acordo com o laudo médico nº 71306 da SEPLAD.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 640163

### TERMO ADITIVO A CONTRATO

#### Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 007/2017-PGE

Objeto: prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 007/2017-PGE.

Vigência: 28/03/2021 a 28/03/2022.

Data da Assinatura: 25/03/2021.

Dotação Orçamentária: UG 25101, funcional programática

25101.03.122.1297.4668, elemento de despesa 339030, fonte de recurso 0101.

Contratada: TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A

CNPJ/MF nº 03.506.307/0001-57

Endereço: Rua Machado de Assis, nº 50, Edifício 02, Bairro Santa Lúcia,

CEP: 93.700-000, Campo Bom/RS.

Ordenador: RICARDO NASSER SEFER – Procurador-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 640079

### OUTRAS MATÉRIAS

#### EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS nº 001/2021

A Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Procuradoria-Geral do Estado do Pará – CPADPGE/PA, designado pela PORTARIA Nº 776/2017, de 01/12/2017, faz saber, a quem possa interessar que, transcorridos 30 (trinta) dias da publicação deste Edital no Diário Oficial do Estado, e se não houver oposição, serão eliminados os documentos relacionados na Listagem de Eliminação de Documentos nº 002/2020 com 607 (seiscentos e sete processos) e Listagem de Eliminação nº 003/2020 com 736 (setecentos e trinta e seis processos) disponível no site da PGE/PA, da Procuradoria Civil, Trabalhista e Administrativa – PCTA, e também a primeira listagem da área administrativa com 84.576 (com oitenta e quatro mil e quinhentos e setenta e seis páginas) de acordo com a Tabela de Temporalidade da Atividade Jurídica e administrativa da Procuradoria-Geral do Estado do Pará (DOE nº 33.516 de 13.12.2017).

Os interessados, no prazo citado, poderão requerer, às suas expensas, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, mediante petição, com a respectiva qualificação e demonstração de legitimidade do pedido, dirigida à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Procuradoria-Geral do Estado do Pará – CPADPGE/PA.

Outrossim, ressaltamos que essa eliminação é de processos já finalizados e se destina ao melhor aproveitamento dos espaços físicos da instituição. Não há portanto, quaisquer prejuízos aos direitos das partes.

Belém, 29 de março de 2021.

Débora Solange Oliveira Lima

Coordenadora da Gestão Documental da PGE/PA

Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da PGE/PA

Protocolo: 640071

## SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

### LICENÇA PRÊMIO

#### PORTARIA Nº 265/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MARÇO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/310928,

RESOLVE:

CONCEDER, a servidora GERMANA CRISTINA MOTA GONZAGA SILVA, Id. Funcional nº. 57175315/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Seleção de Pessoas, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01 de julho a 30 de julho de 2021, referente ao triênio de 19 de outubro de 2015 a 18 de outubro de 2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE MARÇO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 639868

### LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

#### PORTARIA Nº 262//2021-DAF/SEPLAD, DE 24 DE MARÇO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/983307 e, ainda, o Laudo Médico nº: 71202,

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 07 (sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora LILIAN LAZAR MASSOUD, Ident. Funcional nº 5675340/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Patrimônio Mobiliário/DGP/SEPLAD, no período de 09 de novembro a 15 de novembro de 2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 24 DE MARÇO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 639889

### OUTRAS MATÉRIAS

#### EXTRATO DE TERMO DE AFETAÇÃO DE BEM IMÓVEL

INSTITUIÇÃO AFETADORA: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD

INSTITUIÇÕES AFETADAS: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC E POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ - PMPA

OBJETO: Formalizar a afetação compartilhada e a transferência de administração, do imóvel pertencente ao Estado do Pará, localizado no Conjunto Júlia Sefer, Rua Coletora Leste, s/nº, no município de Ananindeua - PA, e cadastrado no Sistema de Patrimônio Imobiliário do Estado sob o RPI nº 226, conforme as condições a seguir:

a) Área de 17.914,12 m² de terreno permanece afetada a Secretaria de Estado de Educação.

b) Área de 4.881,79 m² de terreno passa a ser afetada a Polícia Militar do Estado do Pará.

A responsabilidade decorrente do uso e posse das áreas do imóvel acima especificado, passa a ser dos Órgãos afetados a partir da assinatura deste documento, conforme os termos do Processo nº 2020/631802.

ASSINATURA:

HANA SAMPAIO GHASSAN, Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA, Secretária de Estado de Educação.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR, Comandante Geral da Polícia Militar do Estado do Pará.

DATA DA ASSINATURA: 22/03/2021

Protocolo: 639984

#### REPUBLICAÇÃO DO EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS RELATIVA AO PREGÃO

##### ELETRÔNICO SEPLAD/DGL/SRP Nº 010/2020.

A Secretária de Estado de Planejamento e Administração/SEPLAD, Hana Sampaio Ghassan, brasileira, domiciliada e residente nesta cidade, após Adjucação e Homologação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico SEPLAD/DGL/SRP nº 10/2020, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei Estadual nº 6.474, de 06 de agosto de 2002, do Decreto Estadual nº 991 de 24 de agosto de 2020, RESOLVE registrar os preços destinados à contratação de serviços de Manutenção Predial, para os Órgãos da Administração Direta e Entidades da Administração Indireta do Poder Executivo do Estado do Pará, oferecidos pelas propostas classificadas em primeiro lugar, nos termos do Edital e seus anexos, no certame acima mencionado, da seguinte empresa:

ATA-008/2021 - ESTRUTURAL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI, com sede em Belém do Pará, com endereço na Avenida Perimetral nº 1630, 1º andar, bairro Marco, CEP 66.095-780, FONE (091) 3226.0599, email: [contato@estrutural.net](mailto:contato@estrutural.net), inscrita no CNPJ sob o nº 08.928.777/0001-22, representada neste ato por Rafael Ferreira de Alencar, Sócio Administrador, CPF nº 765.934.522-20, portador da Carteira de identidade nº 3953158 SSP/PA. Para os grupos: 01, 07 e 13.

ATA-009/2021 - CONSTRUTORA BRILHANTE LTDA, com sede em Manaus - AM, com endereço na Avenida Paraíba, nº 548, bairro São Francisco, CEP 69.079-265, FONE (092) 3342-5393, email: [licitacoes@construtora-brilhante.com](mailto:licitacoes@construtora-brilhante.com), inscrita no CNPJ sob o nº 04.529.815/0001-13, representada neste ato por IGOR DA SILVA BRILHANTE, Sócio Administrador, CPF nº 797.004.462-04, portador da Carteira de identidade 1505706-2 SSP/AM. Para os grupos: 02 e 04.

ATA-010/2021 - EXATA CONSTRUTORA LTDA, com sede em Belém-PA, endereço Avenida Marquês de Herval nº 910, bairro Pedreira, CEP 66.085-313, FONE: (091) 3228-4655/3226-7013, email: [exataconstrutora17@gmail.com](mailto:exataconstrutora17@gmail.com), inscrita no CNPJ sob o nº 21.027.140/0001-23, representada neste