

Vigência: 01.04.2021/27.09.2021.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Protocolo: 643610

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 424 DE 31 DE MARÇO DE 2021.

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. 2021/61037.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810 de 24.01.1994, a servidora MILENA CAROLINA DOS ANJOS DE SÁ, matrícula nº. 5913388-1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotada no Hospital Regional - Tucuruí, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 21.05.2014 a 20.05.2017.

AUTORIZAR que a servidora goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 19.05.2021 a 17.07.2021, no total de 60 (sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 08.04.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº. 439 DE 06 DE ABRIL DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo PAE nº. 2021/7307.

RESOLVE:

DETERMINAR, de comum acordo, que a servidora ERÍLIA SANTOS PEREIRA matrícula nº. 720143/1, cargo de Enfermeiro, regime jurídico de Estatutário Efetivo, lotada no Departamento de Auditoria em Saúde, goze de Licença Prêmio, que lhe foi concedida através da Portaria nº. 246/26.06.2008, publicada no DOE nº. 31.210/14.07.2008, correspondente ao Triênio de 13.06.1992 a 12.06.1995, no período de 03.05.2021 a 01.06.2021, no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 08.04.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº. 440 DE 06 DE ABRIL DE 2021.

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. 2021/54664.

RESOLVE:

DETERMINAR, de comum acordo, que a servidora MARIA DILMA RODRIGUES MENEZES, matrícula nº. 5878020/3, ocupante do cargo de Agente de Portaria, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotada no Hospital Regional - Tucuruí, goze de Licença Prêmio, que lhe foi concedida através da PORTARIA Nº 948/ 05.08.2020, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 34.307/11.08.2020, correspondente ao Triênio de 29.07.2016 a 28.07.2019, no período de 17.05.2021 a 15.06.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 08.04.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº. 018 DE 24 DE MARÇO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso da competência delegada através da Portaria nº. 050/17.01.2006, Publicado no DOE nº. 30.605/19.01.2006, e considerando os termos do Processo PAE nº 2021/11231.

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº. 012/26.02.2021, publicada no DOE nº 34.504/02.03.2021, que concedeu Licença Prêmio, no período de 03.05.2021 a 01.06.2021, referente ao triênio de 05.05.2014 a 04.05.2017, do servidor ALEX SANTOS DA SILVA, matrícula nº. 57209582/2, cargo de Agente Administrativo, regime jurídico de Estatutário Efetivo, lotado no 11º Centro Regional de Saúde – Marabá.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 08.04.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 643285

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 65 DE 08 DE ABRIL DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão administrativa /SESPA, no uso de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Quinta do Termo de Cooperação nº 01.21 SEEL.

R E S O L V E: Designar a servidora Ângela Acatauassú de Oliva Fernández, Odontóloga, matrícula funcional nº 57194216-1, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do Termo de Cooperação nº 01.21 SEEL, mediante a elaboração de relatórios de acompanhamento de execução física do objeto e emissão de Laudo Conclusivo nos termos do art. 1º da Resolução nº 13.989/95 do Tribunal de Contas do Estado do Pará – T. C. E.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 643387

ERRATA

ERRATA

FICA RETIFICADO NA PORTARIA COLETIVA Nº 496 DE 19/08/2020, PUBLICADA NO DOE Nº 34.320 DE 21/08/2020, QUE PRORROGOU A CESSÃO DAS SERVIDORAS LEONICE HERENIO FRANCO, matrícula nº 54195924/1 e SHIRLEY CONCEICAO ANDRADE FROES, matrícula nº 57194778/1, O SEGUINTE;

ONDE SE LÊ: FISIOTERAPEUTA.

LEIA-SE: AGENTE ADMINISTRATIVO.

ONDE SE LÊ: PSICOLOGO.

LEIA-SE: AGENTE ADMINISTRATIVO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 06.04.2021. ROMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em exercício.

Protocolo: 643520

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 453 DE 08 DE ABRIL DE 2021

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2021/364505;

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares da servidora ANDREA VERA DA SILVA COSTA, Identidade Funcional 54194716/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada no Departamento de Vigilância Sanitária, no período de 03 de Maio de 2021 a 01 de Junho de 2021, referente ao período aquisitivo de 12 de Dezembro de 2018 a 11 de Dezembro de 2019, concedidas através da Portaria Coletiva nº 383/05.04.2021, publicado no DOE nº. 34.542/06.04.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.04.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 643359

PORTARIA Nº. 455 DE 08 DE ABRIL DE 2021

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2021/355129;

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares da servidora JURANEIDE GOMES DA SILVA, Identidade Funcional 5347637-5, ocupante do cargo de Coordenador Grupo de Trabalho, lotada no 7º Centro Regional de Saúde - Belém, no período de 03 de Maio de 2021 a 01 de Junho de 2021, referente ao período aquisitivo de 15 de Março de 2019 a 14 de Março de 2020, concedidas através da Portaria Coletiva nº 383/05.04.2021, publicado no DOE nº. 34.542/06.04.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.04.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 643386

PORTARIA Nº 451 DE 08 DE ABRIL DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo 2021/357868;

RESOLVE:

AUTORIZAR o gozo de 08 (oito) dias de férias regulamentares, a servidora EMANUELY PRUDÊNCIO FLOR DE LIMA, Identidade Funcional nº 5945871-1, lotada na Divisão de Direitos e Vantagens, no período de 23.04.2021 a 30.04.2021, referente ao período aquisitivo de 08 de Janeiro de 2020 a 07 de Janeiro de 2021, interrompidas através da PORTARIA Nº 207/29.01.2021, publicada no DOE nº 34.477/01.02.2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.04.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 643367