

II – Esta Portaria entrará em vigor a contar de 14/05/2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 12 de maio de 2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 654954

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 616 DE 12 DE MAIO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe art. 72, inciso XII, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 9665;

RESOLVE:

CONCEDER a servidora LAISE DE SOUSA LOPES, Id. Funcional nº 57206445/1, ocupante do cargo de Agente de Controle de Endemias, lotada no 10º CRS/ALTAMIRA, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 05 de maio de 2021 a 31 de outubro de 2021.

I – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 05 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 12/05/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 654830

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 81 DE 10 DE MAIO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Décima Primeira do Contrato nº 027/2021(TC COMERCIO DE SERVIÇOS E TECNOLOGIA EIRELI) e os autos do Processo nº 2020/561241;

R E S O L V E:

Designar a servidora CRISTINA GUIMARÃES OLIVEIRA – Mat. 5301874/2, lotada na Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde – DG-TES/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato acima no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - SESPA.

Protocolo: 654888

PORTARIA Nº 82 DE 10 DE MAIO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, a Cláusula Sétima do Contrato nº 033/2021(CANTÃO VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA) e os autos do Processo nº 2021/ 463305;

R E S O L V E:

Designar a servidora ELIANE PINHEIRO CASSEB, matrícula nº 54187818/2, Coordenadora da DAF/4ºCRS/SESPA e como suplente o servidor ANTONIO EDSON ALVES DA SILVA, matrícula nº 5908583-1, Agente Administrativo lotado no 4º CRS/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito do 4ºCRS/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA- ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 654890

PORTARIA Nº 84 DE 10 DE MAIO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, a Cláusula Nona do Contrato nº 028/2021(ALFEMA DOIS MERCANTIL CIRURGICA LTDA) e os autos do Processo nº 2017/468073 e a resposta ao e-mail do 3ºCRS de 10/05/2021 que nos informa que apenas os servidores Ana Paula Nogueira de Souza, matrícula 5234018-2, e Fabrício Alexopulos Ferreira, matrícula 5913083, estão com vínculo ativo nesta Regional;

R E S O L V E:

Designar os servidores ANA PAULA NOGUEIRA DE SOUZA, matrícula 5234018-2 e Fabrício Alexopulos Ferreira, matrícula 5913083, lotados no 3ºCRS/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato acima no âmbito do 3ºCRS/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - SESPA.

Protocolo: 654895

PORTARIA Nº 83 DE 10 DE MAIO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Nona do Contrato nº 073/2020(BELÉM RIO SERGU-RANÇA EIRELI) e os autos do Processo nº 2021/395954;

R E S O L V E:

Designar a inclusão da servidora NEIDE SILVA COELHO MATOS, matrícula nº 57190801-1, lotada na DSG/DAS/SESPA, como suplente na fiscalização da PORTARIA Nº 75 de 08/09/2020 que designou o servidor BENEDITO MARÇAL GUIMARÃES, matrícula nº 5157838/1 lotado na Zeladoria/Gabinete/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato acima no âmbito do Gabinete/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 654914

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO ao Cont.37,2021 - Processo 2020/16486- Protocolo: 654451- DOE 34.581- 12/05/2021.

Onde se lê: "Vigência: 10/05/21 a 09/05/21"

Leia-se: "Vigência: 10/05/21 a 09/05/22"

Protocolo: 654966

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º termo Aditivo ao Cont. 94.20 - Processo nº 2020/675129.

Parte: Empresa HERINGER TÁXI AEREO LTDA.

Do objeto: Acréscimo de 25 % (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato.

Do Valor: a ser aditado no contrato N.º 094/2020 será de 25% (vinte cinco por cento) que perfaz o montante de R\$ 1.013.316,30 (Hum milhão, treze mil, trezentos e dezesseis reais e trinta centavos).

Da Dotação orçamentária: 8288 / 8309 / 7684, Elemento de Despesa: 339033 e Fonte de Recurso: 0103 / 0149 / 0349 / 0101 / 0301 / 0303.

Da Ratificação: Ficam ratificadas as demais Cláusulas do Contrato nº. 094/2020, não alteradas por este instrumento.

Data da assinatura: 11/05/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretario Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 654949

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 058/SESPA/2019

Considerando a conformidade da licitação aos princípios aplicados à matéria, bem como o parecer do Controle Interno/SESPA, que opinou pelo prosseguimento, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico SRP Nº 058/SESPA/2020, no valor total de R\$ 464.500,00 (QUATROCENTOS E SESENTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS REAIS).

OBJETO: Registro de Preços de Medicamentos da Atenção Básica e Urgência e Emergência, para atendimento de pacientes das Unidades Estaduais (URES, Hospitais Regionais e CRS) e oriundos de Demandas Administrativas da SESPA, por um período de 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

EMPRESAS VENCEDORAS:

CRISTALFARMA COMÉRCIO REPRESENTAÇÃO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, CNPJ Nº 05.003.408/0001-30, foi a vencedora do item 17, pelo critério de menor por item, no total de R\$ 379.500,00;

A J COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALAR LTDA, CNPJ Nº 32.137.731/0001-70, foi a vencedora do item 12, pelo critério de menor por item, no total de R\$ 85.000,00.

VALOR TOTAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 058/SESPA/2019: R\$ 464.500,00 (QUATROCENTOS E SESENTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS REAIS). Belém (PA), 12 de maio de 2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA

Protocolo: 655288

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 035/SESPA/2020

Considerando a conformidade da licitação aos princípios aplicados à matéria, bem como o parecer do Controle Interno/SESPA, que opinou pelo prosseguimento, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico SRP Nº 035/SESPA/2020, no valor total de R\$ 808.000,00 (OITOCENTOS E OITO MIL REAIS).