

31	2021/467723	2019/52327-0	Maria José Lopes Farias
32	2021/467723	2019/51322-2	Edneuzia Pantoja Alves
33	2021/467723	2019/50993-9	Maria de Nazaré Corrêa Reis
34	2021/365099	2019/51623-1	Antônio Gomes Carneiro
35	2021/324367	2019/51234-7	Laiana Alves Macedo
36	2021/467688	2017/52460-3	Isis Evelin Duarte Almeida
37	2021/467688	2017/52670-0	Angela Maria Batista de Lima
38	2021/467688	2017/52544-6	Marilza Nazaré Martins da Silva
39	2021/467688	2017/52382-6	Reinaldo Braga de Oliveira
40	2021/419046	2017/52667-5	Adilson Raimundo Pinto Monteiro
41	2021/504651	2019/53411-0	Maria Pereira dos Santos
42	2021/504651	2019/51286-4	Arcélio de Sousa Alves
43	2021/504651	2019/51890-7	Sonia Maria Nogueira de Jesus
44	2021/504651	2019/54896-3	Jassi de Oliveira Souza
45	2021/504651	2019/52020-6	Antônia Dias Trindade
46	2021/504651	2019/52185-4	Maria das Graças da Silva Santos
47	2021/504651	2019/51663-9	Maria da Penha Costa Sá
48	2021/504651	2019/51351-7	Suely Maria Araújo Monteiro
49	2021/340978	2019/51230-7	Verena Marques Amador
50	2021/745493	2017/34591-2	Juliana Pinheiro Gonçalves

Belém, 18 de maio de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGE-
PREV.

Protocolo: 656528

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº. 077/2021-EGPA

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ E A ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – EGPA.

OBJETO: Garantir a troca mútua de esforços para o aperfeiçoamento da atividade de capacitação dos servidores públicos da ACORDADA e do Poder Executivo do Estado do Pará.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA: O presente termo vigorará a partir da data de sua assinatura pelo prazo de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, por igual período.

DATA DA ASSINATURA: 17/05/2021.

RESPONSÁVEIS PELAS ASSINATURAS: Sra. Evanilza da Cruz Marinho Maciel – Diretora Geral da EGPA e Sr. Gilson de Oliveira Brandão – Prefeito do Município de URUARÁ/PA.

Protocolo: 656549

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIA Nº 370 DE 11 DE MAIO DE 2021

CONCEDER ao servidor GERDEN FERREIRA VIDA, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5569907/1, lotado na CERAT de Castanhal, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 01/07/2021 a 29/08/2021, correspondentes ao triênio de 26/11/2014 a 25/11/2017.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 372 DE 11 DE MAIO DE 2021

CONCEDER ao servidor JOSE MARIA LIMA GOMES, Assistente Administrativo, Id Func nº 3252159/1, lotado na CERAT de Tucuruí, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 17/05/2021 a 15/06/2021, correspondentes ao triênio de 19/06/1998 a 16/06/2001.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 659 DE 14 DE ABRIL DE 2021

INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 02/04/2021, do gozo de férias do servidor ALONSO GONÇALVES UCHOA, Motorista, Id Func nº 2007754/2, lotado na CERAT de Castanhal, concedidas pela PORTARIA Nº

428 de 03/03/2021, publicada no DOE nº 34.510 de 08/03/2021, referentes ao exercício de 03/12/2019 a 02/12/2020, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas no período de 01/09/2021 a 29/09/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 660 DE 14 DE ABRIL DE 2021

INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 02/04/2021, do gozo de férias do servidor DALMI AFONSO CASTELO MONTES, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5596181/1, lotado na CECOMT de Portos e Aeroportos, concedidas pela PORTARIA Nº 428 de 03/03/2021, publicada no DOE nº 34.510 de 08/03/2021, referentes ao exercício de 20/01/2019 a 19/01/2020, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas no período de 17/12/2021 a 14/01/2022.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 662 DE 14 DE ABRIL DE 2021

INTERROMPER, 24 (vinte e quatro) dias, a contar de 07/04/2021, do gozo de férias da servidora ALESSANDRA ANA SUSZEK, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5914730/1, lotada na CECOMT de Araguaia, concedidas pela PORTARIA Nº 428 de 03/03/2021, publicada no DOE nº 34.510 de 08/03/2021, referentes ao exercício de 29/07/2019 a 28/07/2020, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas no período de 10/01/2022 a 02/02/2022.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 672 DE 16 DE ABRIL DE 2021

INTERROMPER, 16 (dezesseis) dias, a contar de 15/04/2021, do gozo de férias do servidor ROBERTO ROWILSON DA SILVA CECIM, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5282268/1, lotado na CERAT de Marituba, concedidas pela PORTARIA Nº 428 de 03/03/2021, publicada no DOE nº 34.510 de 08/03/2021, referentes ao exercício de 22/04/2019 a 21/04/2020, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 689 DE 19 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor JULIO CESAR CORREA NONATO, Auxiliar de Administração, Id Func nº 3249913/1, lotado na CERAT de Redenção, no período de 19/03/2021 a 17/04/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 690 DE 19 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 08 (oito) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor JULIO CESAR CORREA NONATO, Auxiliar de Administração, Id Func nº 3249913/1, lotado na CERAT de Redenção, no período de 08/03/2021 a 15/03/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 691 DE 19 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora ANA SILVIA NOBRE LOPES, Assistente Administrativo, Id Func nº 3252205/1, lotada na Célula de Gestão de Licitação e Contratos/DAD, no período de 29/03/2021 a 02/04/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 697 DE 19 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor FRANCISCO NARCELIO NEVES DE ARAUJO, Assistente Administrativo, Id Func nº 3248470/1, lotado na CERAT de Marituba, no período de 19/02/2021 a 20/03/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 710 DE 26 DE ABRIL DE 2021

DESIGNAR a servidora MARIA DO SOCORRO DE DEUS E SILVA, Id Func nº 5156467/1, Assistente Administrativo, em substituição ao servidor ANTONIO RICARDO AMARAL HOLANDA, Id Func nº 5888800/3, Secretário de Gabinete, no período de 01/04/2021 a 30/04/2021, por motivo de férias.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 739 DE 28 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora LIA SOARES MELO, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5097193/1, lotada na CECOMT, no período de 19/03/2021 a 02/04/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 741 DE 28 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora MARIA ESTEFANIA FARIAS MARQUES, Assistente Administrativo, Id Func nº 3250873/2, lotada na CECOMT de Araguaia, no período de 16/02/2021 a 01/03/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 777 DE 03 DE MAIO DE 2021

AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias ao servidor DEUSEDIT TEIXEIRA DE LIMA, Id Func nº 5949911/1, Coordenador Fazendário, lotado na Célula de Gestão de Apoio Logístico/DAD, para serem usufruídas no período de 10/06/2021 a 08/07/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 01/08/2019 a 31/07/2020, pela PORTARIA Nº 40 de 11/01/2021, publicada no DOE nº 34.466 de 20/01/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício