

**FÉRIAS****PORTARIA Nº 399/2021-DAF/SEPLAD, DE 17 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/488905,

CONSIDERANDO, o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021

RESOLVE:

CONCEDER 10 (dez) dias de férias regulamentares à servidora ANA LUCIA NASCIMENTO FEIO Id. Funcional 180424/1, ocupante do cargo de Enfermeiro, lotada na Coordenadoria de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho – DSO/SEPLAD, no período de 05 de julho de 2021 a 14 de julho de 2021, referente ao período aquisitivo de 30 de março de 2020 a 29 de março de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 656675**

**PORTARIA Nº 394/2021-DAF/SEPLAD, DE 14 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/501559,

RESOLVE:

CONCEDER 20 (vinte) dias de férias regulamentares à servidora LIVIA GEORGIA DA CUNHA NACIF, Id. Funcional 5945866/2, ocupante do cargo de Assessor de Análise Normativa, lotada na Consultoria Jurídica – SEPLAD, no período de 07 de junho de 2021 a 26 de junho de 2021, referente ao período aquisitivo de 01 de abril de 2020 a 31 de março de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 656416**

**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 397/2021-DAF/SEPLAD, DE 14 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Processo nº 2021/514222;

R E S O L V E:

FORMALIZAR o afastamento do servidor JACKSON NEY RAMOS GARCIA, Id. Funcional nº 55587792/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/ Gerente, lotado na Coordenadoria de Suporte, a contar de 03/05/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do Falecimento de Pessoa da Família.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 656652**

**PORTARIA Nº. 065/2021-GS/SEPLAD DE 12 DE MAIO DE 2021**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 04 de dezembro de 2019, publicado no DOE nº 35.051 de 05 de dezembro de 2019 e pelo § 1º do art. 3º do Decreto nº 1.504, de 26 de abril de 2021; e, CONSIDERANDO o estatuído pelos arts. 2º e 3º do Decreto nº 1.504, de 26 de abril de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores públicos abaixo nominados, para compor o grupo de trabalho instituído pelo art. 2º, do Decreto nº 1.504, de 26 de abril de 2021:

I – Josynélia Tavares Raiol, Consultora Jurídica, identidade funcional nº 57197304/2;

II – Gabriel Perez Rodrigues, Procurador do Estado, identidade funcional nº 5914177/2;

III – Iris Alves Miranda Negrão, Técnica de Administração e Finanças, identidade funcional nº 54191225/4;

IV – Adriana Franco Borges Gouveia, Procuradora do Estado, identidade funcional nº 54188221/1;

V – Gustavo Tavares Monteiro, Procurador do Estado, identidade funcional nº 5896362/1;

VI – Luiz Alves de Azevedo, Auditor de Finanças e Controle, identidade funcional nº 8002568/1;

VII – Marcelo de Lima Paredes, Auditor de Finanças e Controle, identidade funcional nº 5759765/2; e

VIII – Jonathan Souza, Gerente de Grupo Técnico, identidade funcional nº. 5945967;

Art. 2º O grupo de trabalho terá a duração de 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da publicação deste ato, podendo ser prorrogado.

Art. 3º A participação no grupo de trabalho não acarretará qualquer aumento de despesa, em face do estatuído no Decreto nº 955, de 12 de agosto de 2020 e no art. 4º, do Decreto nº 1.504, de 26 de abril de 2021.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD

**Protocolo: 656623**

**PORTARIA Nº 122, DE 17/05/2021 - DPO**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando de suas atribuições que lhe confere a Lei nº 9.160, de 06 de janeiro de 2021, Lei Orçamentária Anual - LOA 2021

RESOLVE:

I - Alterar a(s) Modalidade(s) de Aplicação e o(s) elemento(s) de despesa no valor de R\$ 148.000,00 (Cento e Quarenta e Oito Mil Reais), na(s) dotação(ões) da(s) natureza(s) da(s) despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), conforme o artigo 5º, § 2º da Lei nº 9.105, de 21 de julho de 2020 - LDO 2021, da forma abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
141012060814918705 - SEDAP	0101	339030	28.000,00
141012060814918715 - SEDAP	0101	339030	110.000,00
311010612212978338 - CBM	0101	339147	10.000,00
TOTAL			148.000,00

II - Para seu atendimento reduzir em igual valor a(s) modalidade(s) de aplicação e elemento(s) de despesa da(s) dotação(ões) da(s) naturezas(s) de despesa(s) da(s) mesma(s) atividade(s) e projeto(s), da forma abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
141012060814918705 - SEDAP	0101	332041	28.000,00
141012060814918715 - SEDAP	0101	334041	55.000,00
141012060814918715 - SEDAP	0101	335041	55.000,00
311010612212978338 - CBM	0101	339036	10.000,00
TOTAL			148.000,00

III - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

**Protocolo: 656945**

**PORTARIA Nº 403/2021-DAF/SEPLAD, DE 17 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, o Processo PAE nº 2021/504130, de 11.05.2021.

R E S O L V E:

I – Autorizar os servidores Elielson Oliveira de Souza, Id. Funcional nº 57211573/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, Mateus Gemaque Mendes, Id. Funcional nº 5946302/1, ocupante do cargo de Coordenador de Fiscalização a viajarem para Eldorado do Carajás/ PA nos dias 19 a 21.05.2021, para realizarem vistoria técnica de convênio nº 020/2019 e ao servidor Anderson Monteiro Correa, Id Funcional nº 57218619/ 1, ocupante do cargo de Motorista, que conduzirá os servidores à referida cidade, todos lotados na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, conforme solicitações de diárias.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 656946**