

**LICENÇA MATERNIDADE****PORTARIA Nº 667 DE 18 DE MAIO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe art. 72, inciso XII, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 2402;

RESOLVE:

CONCEDER a servidora SULAMI DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 5900825/1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, lotada no Hospital Regional - Salinópolis, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 16 de maio de 2021 a 11 de novembro de 2021.

I - Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 16 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 18/05/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

**Protocolo: 657239**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 99 DE 14 DE MAIO DE 2021.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 em seu art. 3º que dispõe sobre o valor global do contrato quando excede a R\$ 100.000, obrigatoriamente terão como fiscal servidor efetivo, empregado permanente ou comissão por estes composta e a Cláusula Oitava do Contrato nº 009/2017(TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A) e os autos do Processo nº 2021/510719;

R E S O L V E:

Revogar a designação do servidor JOÃO VICTOR GOVÊA MIRANDA, matrícula: 5956530/1, nomeado na PORTARIA Nº 57 de 09/04/2021 publicada no DOE de 12/04/2021, por motivo de exoneração desta SESP; Designar em substituição o servidor ARMANDO MIRANDA JUNIOR, mat. 57235061/2, chefe dos Transportes/SESPA, na Portaria de fiscalização nº 57 de 09/04/2021 juntamente com as servidoras ETIANE DE SOUZA FERREIRA, matrícula: 54194776/1 e ANA GREICE BORGES MOKARZEL, matrícula: 5939708/3, para acompanhar e fiscalizar o Contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

**Protocolo: 657074**

**PORTARIA Nº 100 DE 14 DE MAIO DE 2021.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e a Cláusula Quarta do Contrato nº 089/2020(UNIDAS VEÍCULOS ESPECIAIS S/A) e os autos do Processo nº 2021/510904;

R E S O L V E:

I- Revogar a designação do servidor Jeferson Nery Monteiro Torres, mat: 5955735/1, nomeado na PORTARIA Nº 128 de 26/11/2020 publicada no DOE de 30/11/2020; Designar em substituição o servidor ARMANDO MIRANDA JUNIOR, mat. 57235061/2, chefe dos transportes, para acompanhar e fiscalizar o Contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

**Protocolo: 657067**

**PORTARIA Nº 101 DE 14 DE MAIO DE 2021.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e a Cláusula Décima Primeira do Contrato nº 035/2019(PROSPERA SERVICE LTDA) e os autos do Processo nº 2021/511029;

R E S O L V E:

I- Designar a inclusão do servidor ARMANDO MIRANDA JUNIOR, mat. 57235061/2, chefe dos transportes, na Portaria de fiscalização nº 42 de 20/08/2020 que designou o servidor VALMIR COELHO TAVARES JÚNIOR,

Matrícula: 54190533/1, lotado na Seção de Transportes/SESPA, para acompanhar e fiscalizar o Contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

**Protocolo: 657050**

**ERRATA****ERRATA**

**Fica retificada a presente PORTARIA Nº 027/03.05.2021, publicada no Diário Oficial do**

Estado nº 34.314/17.08.2020 de Licença Prêmio, da servidora MATHEUS TEIXEIRA SAMPAIO NETO, matrícula nº. 73504314/1, cargo de Técnico em Enfermagem, referente ao triênio.

**Onde se lê:** no triênio de 16/07/2015 a 15/07/2018

**Leia-se:** no triênio de 16/07/2012 a 15/07/2015

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 18.05.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 657397**

**CONTRATO****CONTRATO nº 39/21 - Processo nº 2020/671969**

Empresa: R.V. IMOLA TRANSPORTES E LOGISTICA LTDA

DO OBJETO: Contratação emergencial de empresa especializada em gestão, operação física de logística (recebimento, armazenagem, manuseio, expedição, distribuição e transporte) de medicamentos, materiais hospitalares, dispositivos médicos, materiais odontológicos e suplementos alimentares, pela Secretaria Estadual de Saúde do Pará (SESPA).

Do valor: O valor global do presente Contrato é de R\$ 23.586.002,30 (vinte e três milhões, quinhentos e oitenta e seis mil, dois reais e trinta centavos); Da dotação orçamentária: 908288, Fonte de Recurso: 0103/0303 e Elemento de Despesa: 3390-39;

Vigência: 17/05/21 a 16/05/22

Data da assinatura: 17/05/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

**Protocolo: 656982**

**TERMO ADITIVO A CONTRATO****9º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão Nº 001/SESPA/2017**

Processo: 2021/403025

Objeto: O presente instrumento tem por objeto o repasse de valores de investimento, além dos previstos no Contrato de Gestão, para aquisição de Ressonância Magnética Philips Mod. Prodiva CS e seus itens adicionais, destinados ao Hospital Regional do Sudeste do Pará Dr Geraldo Veloso.

Valor total do Termo Aditivo será de R\$ 5.399.382,90 (cinco milhões trezentos e noventa e nove mil trezentos e oitenta e dois reais e noventa centavos).

Data de Assinatura: 18/05/2021

Dotação Orçamentária: 8877 Elemento de Despesa: 445042;

Fonte de Recurso: 0103/0101/0149/0349/0303/0301;

Contratado: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTENCIA SOCIAL E HOSPITALAR- PRO SAUDE

End.: Rodovia PA 150 s/n Altura do KM 07 CEP: 68.506-670 Bairro: Cidade Nova Marabá- MARABÁ/PA

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros-

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

**Protocolo: 657145**

**TERMO ADITIVO A CONVÊNIO****9º Termo Aditivo ao Convênio nº 06/2019**

Processo nº 2021/131956

Objeto: presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar por 60 (sessenta) dias a contar do término da vigência do 7º Termo Aditivo a utilização dos leitos de Unidades de Terapia Intensiva - UTI para atendimento exclusivo de pacientes diagnosticados com a COVID-19, com pagamento mensal no valor de R\$480.000,00 autorizado por meio da Portaria GM/MS nº 683, de 13 de abril de 2021.

Data da assinatura: 17/05/2021

Dotação Orçamentária: 907684; Elemento de Despesa: 335043; Fonte de Recurso: 0149/0349/0103/0101/0301;

Conveniente: HOSPITAL SANTO ANTÔNIO MARIA ZACCARIA

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública

Ordenador: Romulo Rodvalho Gomes

**Protocolo: 657046**