

Considerando os relatórios já emitidos pelas empresas Equilibrium – empresa responsável pelo sistema E-PREV e IT-PROTECT, que apresentaram fortes indícios de usuários desconhecidos acessarem o sistema E-PREV e também a rede interna deste Instituto;

Considerando notitia criminis encaminhada à Delegacia Geral que, por sua vez, designou à Delegacia Especializada de Investigações de Crimes Cibernéticos para apuração da possível invasão de terceiros ao sistema;

Considerando a eminente necessidade de ampliação dos canais de atendimento e comunicação com o público alvo deste Instituto, visando aquisição da solução OpenShift da Red Hat.

Considerando a otimização e aprimoramento da produtividade, desenvolvimento e a inovação dos sistemas legados do IGEPREV, integrado a infraestrutura local instalada e promovendo a escalabilidade de seus recursos, de forma segura, à nuvem corporativa.

Considerando o desenvolvimento de soluções modulares e escalonáveis, utilizando o OpenShift, que trazem como principais benefícios para o time técnico do IGEPREV: Desenvolvimento e atualização de aplicações em tempo reduzido, Aumento da disponibilidade dos recursos computacionais, tornando o ambiente menos suscetível a falhas operacionais, Aproveitar melhor os recursos computacionais, Redução de custos, como consequência imediata do item anterior, Ciclo de atualizações do ambiente menor e mais rápido, Flexibilização e automatização de funções/módulos distribuídos entre as soluções tecnológicas implantadas, Normatização do ambiente em produção, contribuindo para a manutenção de uma equipe técnica homogênea e atualizada a novas soluções tecnológicas.

Considerando os benefícios diretos que o IGEPREV terá na aquisição desta solução se aplicam em seu maior ativo operacional: segurança e disponibilidade operacional das informações salvaguardadas a esta Autarquia.

Considerando, ainda, como benefícios diretos: Adesão a solução robusta e segura, líder de mercado, preparada para sustentar as soluções tecnológicas existentes e futuras; Governança eficaz de seus sistemas, Conformidade com ambiente legado, Aumento da produtividade com a automatização contínua de processos diários identificados.

Realiza-se a publicação do extrato do contrato com o seguinte objeto:

O presente Contrato tem por objeto Aquisição de subscrição de produtos de software e serviços da linha Red Hat, de acordo com as especificações e quantitativos previstos em Termo de Referência.

O custo global deste Contrato Administrativo e de R\$ 5.704.517,57 (cinco milhões e setecentos e quatro mil e quinhentos e dezessete reais e cinquenta e sete centavos).

Contratado: empresa SYSTEM MANAGER TECNOLOGIA EM INFORMATICA LTDA, com sede na Rua Pamplona, nº 145, sala 507, Bairro Jardim Paulista – São Paulo/SP, CEP 01.405-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 10.858.890/0001-20, neste ato representado por LEANDRO JACINO DA SILVA.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 24 de maio de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Igeprev

Protocolo: 659726

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº. 090/2021-EGPA

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA E A ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – EGPA.

OBJETO: Garantir a troca mútua de esforços para o aperfeiçoamento da atividade de capacitação dos servidores públicos da ACORDADA e do Poder Executivo do Estado do Pará.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA: O presente termo vigorará a partir da data de sua assinatura pelo prazo de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, por igual período.

DATA DA ASSINATURA: 21/05/2021.

RESPONSÁVEIS PELAS ASSINATURAS: Sra. Evanilza da Cruz Marinho Maciel – Diretora Geral da EGPA e Sra. Elizane Soares da Silva – Prefeita do Município de São Domingos do Araguaia/PA.

Protocolo: 659316

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO/SEFA

PORTARIA Nº 706 DE 26 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora PATRICIA SILVA DA SILVA, Técnico em Gestão Cultural, Id Func nº 5149142/4, lotada na Célula de Gestão de Pessoas/DAD, no período de 07/04/2021 a 06/05/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 932 DE 20 DE MAIO DE 2021

EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA Nº 537 de 22/03/2021, publicada no DOE nº 34.539 de 31/03/2021, que concedeu férias aos servidores desta Secretaria para o mês de maio/2021, o nome do servidor JOAO BATISTA FERREIRA JUNIOR, Id Func nº 5128293/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na CEEAT de IPVA e ITCD.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 934 DE 20 DE MAIO DE 2021

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, à servidora MARIA DE FATIMA SANTOS DE SOUSA, Id Func nº 2007576/2, Assistente Técnico, lotada na CECOMT de Itinga, no período de 15/02/2021 a 16/03/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 847 DE 12 DE MAIO DE 2021

INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 04/05/2021, do gozo de férias da servidora ROSETE MARIA OLIVEIRA DO ROSARIO, Escrevente Datilógrafo REF III, Id Func nº 731110/1, lotada na CECOMT de Gurupí, concedidas pela PORTARIA Nº 537 de 22/03/2021, publicada no DOE nº 34.539 de 31/03/2021, referentes ao exercício de 17/04/2019 a 16/04/2020, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 848 DE 12 DE MAIO DE 2021

AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias ao servidor FRANCISCO DE ASSIS FERNANDES DE OLIVEIRA, Id Func nº 5413370/1, Motorista, lotado na CECOMT de Carajás, para serem usufruídas no período de 01/04/2021 a 29/04/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 17/02/2020 a 16/02/2021, pela PORTARIA Nº 456 de 08/03/2021, publicada no DOE nº 34.517 de 15/03/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 849 DE 12 DE MAIO DE 2021

PRORROGAR por 90 (noventa) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, do servidor VALTER DE ALMEIDA LEITE, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 700428/3, lotado na CEEAT de IPVA e ITCD, no período de 10/03/2021 a 07/06/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 850 DE 12 DE MAIO DE 2021

INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 14/05/2021, do gozo de férias do servidor RAIMUNDO NONATO DE OLIVEIRA LOPES, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5857988/1, lotado na CERAT de Paragominas, concedidas pela PORTARIA Nº 537 de 22/03/2021, publicada no DOE nº 34.539 de 31/03/2021, referentes ao exercício de 13/05/2020 a 12/05/2021, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas no período de 14/08/2021 a 11/09/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 851 DE 12 DE MAIO DE 2021

AUTORIZAR, 16 (dezesseis) dias de gozo de férias ao servidor NIVALDO FARIAS BREDERODE, Id Func nº 54191947/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na CERAT de Belém, para serem usufruídas no período de 24/06/2021 a 09/07/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 23/09/2017 a 22/09/2018, pela PORTARIA Nº 63 de 13/01/2020, publicada no DOE nº 34.091 de 16/01/2020.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 867 DE 18 DE MAIO DE 2021

CONCEDER ao servidor MARCIO ROBERTO PIRES ALVAREZ, Id Func nº 5914789/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na CEEAT de Substituição Tributária, 10 (dez) dias de Licença Paternidade, no período de 24/04/2021 a 03/05/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 868 DE 18 DE MAIO DE 2021

INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 02/06/2021, do gozo de férias do servidor DJALMA TADEU CORREA PANTOJA, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 3246400/3, lotado na CERAT de Breves, concedidas pela PORTARIA Nº 753 de 29/04/2021, publicada no DOE nº 34.569 de 30/04/2021, referentes ao exercício de 22/04/2020 a 21/04/2021, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas no período de 02/08/2021 a 30/08/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 869 DE 18 DE MAIO DE 2021

INTERROMPER, 28 (vinte e oito) dias, a contar de 05/05/2021, do gozo de férias do servidor HILARIO AUGUSTO FERREIRA NETO, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5097266/2, lotado na CERAT de Castanhal, concedidas pela PORTARIA Nº 537 de 22/03/2021, publicada no DOE nº 34.539 de 31/03/2021, referentes ao exercício de 22/04/2020 a 21/04/2021, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 870 DE 18 DE MAIO DE 2021

AUTORIZAR, 15 (quinze) dias de gozo de férias ao servidor RENAN EDUARDO DAMASCENO REIS, Id Func nº 5906036/4, Gerente Fazendário, lotado na Célula de Gestão de Recursos Materiais/DAD, para serem usufruídas no período de 17/05/2021 a 31/05/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 04/06/2019 a 03/06/2020, pela PORTARIA Nº 42 de 11/01/2021, publicada no DOE nº 34.466 de 20/01/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício