

**Portaria AGE Nº 042/2021-GAB, de 26 de maio de 2021.**

O AUDITOR ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria AGE Nº 226/2020-GAB, de 13/07/2020, e de acordo com o Decreto Estadual Nº 734/1992, de 07/04/1992 e Orientação Normativa AGE Nº 001/2008, de 01/03/2008 e considerando os autos do Processo Nº 2021/557126.

**RESOLVE:**

CONCEDER 4 e ½ (quatro e meia) diárias ao servidor Filipe José Gianino Monteiro, matrícula nº 5946619/1, ocupante do cargo de Assessor Superior I, que viajará a serviço da Auditoria Geral do Estado, com o objetivo de realizar visita técnica referente ao "Programa Asfalto na Cidade", no município de Pasletina do Pará, no período de 07 a 11/06/2021, devendo ser arbitradas conforme os valores correspondentes as diárias do Grupo B, nível II – Anexo I da Portaria Nº 278, de 23 de outubro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

FRANNEY CARVALHO DE OLIVEIRA

Auditor-Adjunto

**Protocolo: 660470**

**SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**

**LICENÇA PRÊMIO**

**PORTARIA Nº 455/2021-DAF/SEPLAD, DE 26 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº2021/536463;

**R E S O L V E:**

CONCEDER Licença Prêmio à servidora NELCELI SILVA MELO, Id. Funcional nº 55587317/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Diretoria de Administração e Finanças, período de 30 (trinta) dias, de 05 de julho a 03 de agosto de 2021, referente ao triênio 19 de julho de 2009 a 18 de julho de 2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 26 DE MAIO DE 2021

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 660659**

**PORTARIA Nº 445/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/495700,

**RESOLVE:**

CONCEDER à servidora VANIA MARIA SOUZA LADEIRA, Id. Funcional nº 3190/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública / Coordenador, lotada na Coordenadoria de Orçamento e Finanças – COFI/SEPLAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 11 de maio de 2021 a 09 de junho de 2021, referente ao triênio de 12 de junho de 2008 a 11 de junho de 2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 660398**

**PORTARIA Nº 446/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/489257,

**RESOLVE:**

CONCEDER, à servidora MARIA DE NAZARE PAES LOUREIRO, Id. Funcional nº. 80810/3, ocupante do cargo de Professor Colaborador de Nível Superior, lotada na Coordenadoria de Perícia Médica, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 02 de junho a 31 de julho de 2021, referente ao triênio de 01 de março de 2008 a 28 de fevereiro de 2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 660401**

**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**

**PORTARIA Nº 452/2021-DAF/SEPLAD, DE 26 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, os Atestados Médicos de 11.02.2021 e 18.02.2021, e os termos do Processo nº 2021/562931.

**RESOLVE:**

FORMALIZAR a concessão de 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor GESIEL DO NASCIMENTO SANTA ROSA, Id. Funcional nº5938134/3, ocupante do cargo de Gerente, lotado na Coordenadoria de Logística e Gastos Públicos, no período de 11.02.2021 a 24.02.2021. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 26 de maio de 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 660686**

**PORTARIA Nº 454/2021-DAF/SEPLAD, DE 26 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/564082 e, ainda, o Atestado Médico de 28/04/2021

**R E S O L V E:**

FORMALIZAR a concessão de 03 (três) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora KLEYCE STEFANY DO COUTO LEITE, Id. Funcional nº. 57220840/6, ocupante do cargo de Coordenadora, lotado na Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa, no período de 28/04/2021 a 30/04/2021. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 26 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 660691**

**PORTARIA Nº 441/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/495987 e, ainda, o Laudo Médico nº: 74700,

**R E S O L V E:**

FORMALIZAR a concessão de 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor FRANCISCO TEIXEIRA PAES, Id. Funcional nº. 671/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria de Gestão de Pessoas, no período de 16/03/2021 a 30/03/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 660406**

**PORTARIA Nº 442/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, os Laudos Médicos nºs: 74698 e 74699, e os termos do Processo nº 2021/496136;

**RESOLVE:**

FORMALIZAR a concessão de 25 (vinte e cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor ELOISO MARTINS PIMENTEL, Id. Funcional nº. 55589533/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria de Orçamento e Finanças, nos períodos de 14/03/2021 a 24/03/2021 e 28/03/2021 a 10/04/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE MAIO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 660408**

**PORTARIA Nº 443/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MAIO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 74653, e os termos do Processo nº 2021/545210.