

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**PORTARIA Nº 493/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JUNHO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 72413, e os termos do Processo nº 2021/250750.

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 20 (vinte) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor JOSE EDSON BRAZAO FERREIRA, Id. Funcional nº57212522/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado no Núcleo de Controle Interno, no período de 07.02.2021 a 26.02.2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 07 de junho de 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 664411

PORTARIA Nº 494/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JUNHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 75284, e os termos do Processo nº 2021/590442.

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora HELEN TATIANA SALDANHA DA SILVA RIBEIRO, Id. Funcional nº57208366/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência e Tecnologia e Inovação, lotada na Coordenadoria de Compras Governamentais, no período de 22.02.2021 a 26.02.2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 07 de junho de 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 664426

PORTARIA Nº 496/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JUNHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 75283, e os termos do Processo nº 2021/590600.

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor RENATO DA CUNHA ANDRADE, Id. Funcional nº57202045/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação de Programas no período de 05.02.2021 a 09.02.2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 07 de junho de 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 664433

PORTARIA Nº 498/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JUNHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 75219, e os termos do Processo nº 2021/590952.

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 04 (quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor ORLANDO SANTANA ROSA, Id. Funcional nº26476/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, lotado na Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação de Programas, no período de 18.02.2021 a 21.02.2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 07 de junho de 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 664438

PORTARIA Nº 497/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JUNHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 75282, e os termos do Processo nº 2021/590790.

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora MARIA DE LOURDES DE SOUZA COSTA, Id. Funcional nº26760/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Administração, lotada na Coordenadoria de Orçamento e Finanças, no período de 01.02.2021 a 05.02.2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 07 de junho de 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 664436

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO**Termo Aditivo: 5º**

Convênio: 015/2019

Processo: 392.743/2019

Objeto: Prorrogar por solicitação o Prazo de Vigência

Data da Assinatura: 08/06/2021

Vigência: 11/06/2021 a 10/12/2021

Partes:

Beneficiário ente Público: Município de SANTARÉM

Conveniente: Francisco Nélio Aguiar da Silva

Concedente: SEPLAD

Ordenador: Hana Sampaio Ghassan

Protocolo: 664477

DIÁRIA**PORTARIA Nº 500/2021-DAF/SEPLAD, DE 08 DE JUNHO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2021/579712; 31.05.2021

R E S O L V E:

I – Autorizar os servidores Euricles Limite Teixeira, Id. Funcional nº 8015473/1, ocupante do cargo de Diretor/Técnico em Gestão Pública, Ingrid Souto Franco de Sá Pereira, Id. Funcional nº 55590083/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública a viajarem para Abaetetuba/PA nos dias 10 e 11.06.2021, para representar a SEPLAD no evento “Parcerias Pelo Pará: Agenda do Desenvolvimento, Emprego e Renda” organizado pela SEDEME a ser realizada no referido município para tanto, serão conduzidos pelo servidor Sebastião da Silva Corrêa, Id Funcional nº 28509/1, ocupante do cargo de Motorista que fara o traslado dos mesmos aquela municipalidade, todos lotados na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, conforme solicitações de diárias.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE,

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 08 DE JUNHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 664544

FÉRIAS**PORTARIA Nº 499/2021-DAF/SEPLAD, DE 08 DE JUNHO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/576953

RESOLVE:

CONCEDER 15 (quinze) dias de férias regulamentares à servidora NILZA CORRÊA NOGUEIRA Id. Funcional 57197580/7, ocupante do cargo de Coordenador de Núcleo, lotada na Secretaria Adjunta de Gestão de Pessoas – SAGP/SEPLAD, no período de 07 de junho de 2021 a 21 de junho de 2021, referente ao período aquisitivo de 02 de dezembro de 2019 a 01 de dezembro de 2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 08 DE JUNHO DE 2021.

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 501/2021-DAF/SEPLAD, DE 08 DE JUNHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/574460,