

FÁBIO GOMES LAREDO
LUCAS ALMEIDA GUEDES DE OLIVERIA
MARCOS VINÍCIUS QUINTAIROS LOPES
MARIA DE JESUS MENEZES MELO
MARÍLIA SILVA FURTADO
MARISTELA ALMEIDA DE SOUZA
MATIAS GAMA DOS SANTOS
MYRNA CUNHA AZEVEDO
NAZARÉ DO SOCORRO DOS SANTOS
NARCIZA VIANA DA GAMA
PAULO VICENTE FERNANDES GALENDE FILHO
SYANE DE FÁTIMA BRAGA NEVES
ULEDEIZA PEREIRA CUNHA
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 10 DE JUNHO DE 2021.
HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento e Administração
***Replicado por ter saído com incorreção no DOE nº 34.609 de 11.06.2021**

Protocolo: 666807

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 527/2021-DAF/SEPLAD, DE 11 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021-CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela Portaria nº002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/335487;
RESOLVE:
FORMALIZAR a concessão de 30 (trinta) dias de Licença Prêmio à servidora MARIA DO PERPETUO SOCORRO GARCIA CASTRO, Id. Funcional nº5095050/6, ocupante do cargo de Tecn.Reg.Serv.Publ.N/II, lotada na Coordenadoria de Gestão de Resultados, no período de 15 de maio a 13 de junho de 2021, referente ao triênio de 1998/2001.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 11 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 666804

PORTARIA Nº 526/2021-DAF/SEPLAD, DE 11 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/593953,
RESOLVE:
CONCEDER à servidora LUCILENE DE JESUS ARAUJO, Id. Funcional nº 1244/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Orçamento e Finanças – COFI/SEPLAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 28 de junho de 2021 a 27 de julho de 2021, referente ao triênio de 02 de janeiro de 2014 a 01 de janeiro de 2017.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 11 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 666967

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 525/2021-DAF/SEPLAD, DE 10 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 75677, e os termos do Processo nº 2021/529691.
RESOLVE:
FORMALIZAR a concessão de 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor AGUINALDO DA SILVA ROCHA, Id. Funcional nº26360/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional e Segurança, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão, no período de 12.05.2021 a 26.05.2021.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 10 de junho de 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 666808

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 524/2021-DAF/SEPLAD, DE 11 DE JUNHO DE 2021
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº2021/578865,
R E S O L V E:
DESIGNAR a servidora ALICE LUZ MEYER, Id. Funcional nº. 57194622/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para responder pela Coordenadoria de Gestão e Auditoria, durante o impedimento da titular VALDETE MONTEIRO CARDOSO, Id. Funcional nº. 54189472/2, no período de 14.06.2021 a 13.07.2021.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 11 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 666816

PORTARIA Nº. 529/2021-DAF/SEPLAD, DE 14 DE JUNHO DE 2021
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº2021/618494,
R E S O L V E:
FORMALIZAR a designação do servidor JOSE MARIA SARDINHA JUNIOR, Id. Funcional nº. 55587306/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, para responder como Gerente da Coordenadoria do Patrimônio Imobiliário, durante o impedimento do titular DANIEL NASCIMENTO VALENTE, Id. Funcional nº. 57196981/1, no período de 07.06.2021 a 06.07.2021.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 667132

DIÁRIA

PORTARIA Nº 528/2021-DAF/SEPLAD, DE 14 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, o Processo PAE nº 2021/607110, de 08.06.2021;
R E S O L V E:
I – Autorizar os servidores Claudia Nazaré Medeiros da Silva, Id. Funcional nº 5127793/4, ocupante do cargo de Gerente, Danielle Karina de Azevedo Vatrás, Id. Funcional nº 5952140/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Segurança do Trabalho a viajarem para Oeiras do Pará e Cametá/PA no período de 28.06 a 02.07.2021, a fim de realizarem vistoria técnica nos ambientes de trabalho constantes nos Processos 2020/426398, 2020/331777, 2021/426677 e 2020/991418 e ao servidor Afonso Maria Freitas Mesquita, Id Funcional nº 5392390/1, ocupante do cargo de Motorista, que conduzirá os servidores aos referidos municípios, todos lotados na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, conforme citações de diárias.
II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 4 e ½ (quatro e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 667138

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 0080/GS, DE 08 DE JUNHO DE 2021.
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 0593 de 15.02.80. Considerando os termos do Processo Eletrônico nº. 2020/926635.
RESOLVE:
Redistribuir, "ex-officio", da Secretaria de Estado de Esporte e Lazer - SEEL, para a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração - SEPLAD, o servidor RENATO DA CUNHA ANDRADE, matrícula 57202045/1, cargo de Assistente Administrativo, a contar da data da publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 08 de junho de 2021.
HANA SAMPAIO GHASSAN.
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 666891