

Resolve:

Art. 1º Substituir Paulo Rainerio Mota Batista por Miraildes Rego de Sousa como membro titular da comissão representante da SESPA/9º Centro Regional de Saúde.

Parágrafo Único: A comissão de Acompanhamento da Contratualização referente ao Convênio Assistencial nº 03/2018 celebrado com o Hospital Nove de Abril na Providência de Deus ficará composta pelos membros abaixo:

Representantes da Secretaria Estadual de Saúde/9º Centro Regional de Saúde:

- Miraildes Rego de Sousa – Técnico em Enfermagem – Matrícula nº 5901129/1;

- Mary Glaucy Brito Chianca Neves – Terapeuta Ocupacional - Matrícula nº 5295009/2.

Representantes do Hospital Nove de Abril na Providência de Deus:

- Roseana Duarte Nobre, CPF nº 732.476.952-87 e RG nº 9145824 PC/PA – Membro Titular, e na sua ausência e/ou impedimentos será substituída por Maria Isabel Bentes Farias, CPF nº 833.434.312-49 e RG nº 4703769;

- Arlene Albuquerque Gomes, CPF nº 997.868.342-91 e RG nº 5441535 – Membro Titular, e na sua ausência e/ou impedimentos será substituída por Vanusa Gomes da Silva, CPF nº 020.556.052-08 e RG nº 7309388.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições contrárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, 17 DE JUNHO DE 2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 669041

PORTARIA Nº 141 DE 17 DE JUNHO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e,

Considerando o que dispõe a Portaria de Consolidação nº 02, de 28 de setembro de 2017 no Capítulo V – Da Contratualização, em seu art. 32; Considerando a Cláusula Décima Segunda – Dos Instrumentos de Controle, do Convênio nº 001/2017;

Considerando a PORTARIA Nº 179 de 22 de fevereiro de 2018 publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.564 de 23 de fevereiro de 2018, sob o protocolo nº 282448, que constituiu a Comissão de Acompanhamento da Contratualização do Convênio nº 001/2017;

Considerando a PORTARIA Nº 930 de 26 de setembro de 2018 publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.711 de 01 de outubro de 2018, sob o protocolo nº 367976, que substituiu membro da comissão representante do Hospital Santo Antônio;

Considerando a PORTARIA Nº 263 de 07 de maio de 2020 publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.215 de 13 de maio de 2020, sob o protocolo nº 545828, que substituiu membro da comissão representantes da SESPA/9º Centro Regional de Saúde;

Considerando os autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/643136, por meio do Memorando nº 065/2021-DOCA/9ºCRS/SESPA de 15 de junho de 2021 que solicita a substituição de membro da comissão representante da SESPA/9º Centro Regional de Saúde.

Resolve:

Art. 1º Substituir Paulo Rainerio Mota Batista por Miraildes Rego de Sousa como membro da comissão representante da SESPA/9º Centro Regional de Saúde.

Parágrafo Único: A comissão de Acompanhamento da Contratualização referente ao Convênio nº 001/2017 celebrado com o Hospital Santo Antônio ficará composta pelos membros abaixo:

Representantes da Secretaria Estadual de Saúde/9º Centro Regional de Saúde:

- Miraildes Rego de Sousa – Técnico em Enfermagem – Matrícula nº 5901129/1;

- Mary Glaucy Brito Chianca Neves – Terapeuta Ocupacional - Matrícula nº 5295009/2.

Representantes do Hospital Santo Antônio:

- Maria Petrolina de Sousa Soares – Enfermeira – CPF nº 359.999.693-87;

- Maria Josilene Pereira Rodrigues – Assistente Social – CPF nº 628.721.412-00;

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições contrárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, 17 DE JUNHO DE 2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 669049

FÉRIAS

PORTARIA Nº 785 DE 17 DE JUNHO DE 2021

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, R E S O L V E:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor Luiz Augusto Costa de Oliveira, Id. Funcional nº 82660/1, ocupante do cargo de Sociólogo lotado no Departamento de Atenção à Saúde de 02 de Agosto de 2021 a 31 de Agosto de 2021, referente ao período aquisitivo de 01 de Março de 1989 a 28 de Fevereiro de 1990, conforme Parecer Jurídico constante no processo nº 2020/115538.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 17.06.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 668673

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2021

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 047/SESPA/2021, Processo nº 2018/530951, homologado pelo Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA no dia 26/05/2021 e publicado no Diário Oficial do Estado nº 34.596 de 27/05/2021.

OBJETO: Registro de Preços para a prestação de serviço de locação, instalação e manutenção de equipamentos para ventilação mecânica domiciliar e de fornecimento de oxigênio medicinal, incluindo cessão dos cilindros em regime de comodato, da locação, instalação e manutenção dos equipamentos concentradores de oxigênio, para uso em domicílio e em locomoção para utilização dos Usuários do Sistema Único de Saúde com a indicação de assistência ventilatória e/ou oxigenoterapia, de forma contínua ou intermitente, cadastrados na Secretaria de Saúde do Estado do Pará (SESPA) e no HEMOPA – Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará, por meio de Sistema de Registro de Preço para um período de 12 (doze) meses.

VIGÊNCIA: 18/06/2021 a 17/06/2022.

TOTAL DA ARP: R\$ 3.543.977,40 (Três milhões, quinhentos e quarenta e três mil, novecentos e setenta e sete reais, quarenta centavos).

EMPRESA: AIR LIQUIDE BRASIL LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 00.331.788/0024-05, Inscrição Estadual nº 0214426-30, com sede na Rodovia BR 101 Sul, nº 3020, Letra C - Distrito Industrial Santo Estevão Cabo de Santo Agostinho/PE, CEP: 54.503-010, Tel.: (81) 3518-5806, E-mails: reinaldo.barroso@airliquide.com e karina.pontes@airliquide.com.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA

Protocolo: 668645

PORTARIA COLETIVA Nº 786 DE 17 DE JUNHO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de;

RESOLVE:

CONCEDER, Licença assistência, aos servidores abaixo relacionados;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Laudo
54189918/1	LUNA LUANA DE JESUS PANTOJA	FARMACEUTICO BIO-QUIMICO	09/05/2021 ATÉ 16/05/2021	75354 - 07/06/2021
57207984/1	IVONETE DE JESUS OLIVEIRA	AGENTE DE ARTES PRATICAS	12/05/2021 ATÉ 30/06/2021	74075 - 13/05/2021
57206558/1	JULIA INEZ DA CUNHA FREIRE	AGENTE DE ARTES PRATICAS	06/03/2020 ATÉ 25/03/2020	75157 - 02/06/2021
55589001/2	CRISTINA AUGUSTA SILVA DA ROSA	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	27/04/2021 ATÉ 27/04/2021	75226 - 03/06/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 17/06/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 789 DE 17 DE JUNHO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº 74068 de 13/05/2021;

RESOLVE:

CONCEDER o afastamento por INCAPACIDADE DEFINITIVA PARA O TRABALHO a servidora CELIA MOTA DOMINGUES, Id. Funcional nº 57231591/1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, lotado na Unidade de Referência Especializada - Presidente Vargas, a contar de 01/04/2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 17/06/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 790 DE 17 DE JUNHO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº 74094 de 13/05/2021;

RESOLVE:

CONCEDER o afastamento por INCAPACIDADE DEFINITIVA PARA O TRABALHO a servidora MARIA DE JESUS DE MATOS PERDIGAO, Id. Funcional nº 5166217/1, ocupante do cargo de Agente de Artes Praticas, lotado na Diretoria Administrativa e Financeira, a contar de 06/03/2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 17/06/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 791 DE 17 DE JUNHO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº 74334 de 18/05/2021;