

Normativa nº 001, de 29 de Junho de 2004
DATA DA ASSINATURA: 18/06/2021
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Alberto Henrique Teixeira de Barros
Presidente Fundação PARÁPAZ.

Protocolo: 671524

DIÁRIA

PORTARIA Nº 119 DE 23 DE JUNHO DE 2021

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE Nº. 34.490, de 12 de fevereiro de 2021, em observância aos termos da Lei nº 8.097 de 01 de janeiro de 2015.
CONSIDERANDO o Art.145 da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e seus parágrafos c/c o disposto no Decreto 2.819 de 06/09/94.
RESOLVE:
Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 4 e ½ (quatro e meia) diárias para cada servidor listado abaixo, que irão realizar entrega de Cestas Básicas do projeto PARAPAZ Solidário nas comunidades nos municípios de Parauapebas e Canaã dos Carajás, no período de 27 de junho a 01 de julho de 2021:

SERVIDOR	MATRÍCULA
THATIANE COELHO LIMA	5946709/1
ROBSON DE CASTRO SILVA	57213878/2
ANA CARLA DA SILVA COSTA	5957147/1
ANDERSON LUIZ DE SOUZA CASTRO	5949112/1
MARCOS VINICIUS FARIAS FERREIRA	5946744/1
EDILENE ALVES DA SILVA	5955716/2

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PRESIDENTE, 23 DE JUNHO DE 2021.
ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS
Presidente da Fundação PARÁPAZ

Protocolo: 671699

SECRETARIA DE ESTADO
DE PLANEJAMENTO
E ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA Nº. 0090/2021-GS/SEPLAD DE 11 DE JUNHO DE 2021.
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 04 de dezembro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 34.051 de 05 de dezembro de 2019 e,
CONSIDERANDO os termos dos Processos nº. 2017/408421;
R E S O L V E:
REVOGAR, a contar de 01.06.2021, a PORTARIA Nº 938/2021 de 04.10.2011, publicada no Diário Oficial do Estado de 32.062 de 23.12.2011, que formalizou a cessão a Prefeitura Municipal de Marapanim, do servidor JOSE ADEMIR LOPES ALVES, Id. Funcional nº 3279294/1, ocupante do cargo de Faxineiro.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 11 DE JUNHO DE 2021.
HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 671412

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 574/2021-DAF/SEPLAD, DE 23 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/604031,
RESOLVE:
CONCEDER ao servidor JOÃO BATISTA PINTO DE ARAUJO, Id. Funcional nº 27391/1, ocupante do cargo de Técnico A, lotado na Coordenadoria de Gestão de Pessoas – CGEP/SEPLAD, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 01 de julho de 2021 a 29 de agosto de 2021, referente ao triênio de 30 de agosto de 1997 a 29 de agosto de 2000.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 23 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 671429

PORTARIA Nº 586/2021-DAF/SEPLAD, DE 24 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/665060,
RESOLVE:
CONCEDER, a servidora MARIA DE NAZARE ALVES DE AZEVEDO, Id. Funcional nº. 28592/1, ocupante do cargo de Técnico D, lotada na Coordenadoria de Gestão de Pessoas, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 06 de julho a 03 de setembro de 2021, referente ao triênio de 15 de abril de 2012 a 14 de abril de 2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 24 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 671636

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 584/2021-DAF/SEPLAD, DE 24 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 76104, e os termos do Processo nº 2021/438722.
RESOLVE:
FORMALIZAR a concessão de 26 (vinte e seis) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora ODILENE FERNANDES DA CONCEICAO SANTOS, Id. Funcional nº1996/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Seleção de Pessoas, no período de 05.04.2021 a 30.04.2021.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 24 de junho de 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 671626

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 585/2021-DAF/SEPLAD, DE 24 DE JUNHO DE 2021
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº2021/672083,
R E S O L V E:
FORMALIZAR a designação da servidora NILZA CORREA NOGUEIRA, Id. Funcional nº. 57197580/8, ocupante do cargo de Assessor, para responder como Chefe de Gabinete, durante o impedimento legal do titular ALEX CARVALHO DA SILVEIRA, Id. Funcional nº. 57195028/1, no período de 22/06/2021 a 20/07/2021.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 24 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 671631

FÉRIAS

PORTARIA Nº 576/2021-DAF/SEPLAD, DE 23 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO o Processo nº. 2021/647750,
RESOLVE:
FORMALIZAR, a contar de 16/06/2021, por necessidade de serviço, a interrupção do gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 400/2021 – DAF/SEPLAD de 17/05/2021, publicada no DOE nº. 34.589 de 20/05/2021, ao servidor PAULO ERNESTO DE OLIVEIRA LOPES DE SOUZA, Id. Funcional nº. 5946783/1, ocupante do cargo de Assessor, lotado no Gabinete – SEPLAD.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 23 DE JUNHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças
PORTARIA Nº 578/2021-DAF/SEPLAD, DE 23 DE JUNHO DE 2021.
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,