

EURILENE DO ROSARIO GALÚCIO REGO	5905596/ 3	TÉC. EM GESTÃO SOCIAL (PEDAGOGIA)	20/01/2020 A 19/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
FLAVIO FARIAS PINHO	5953819/ 1	AUXILIAR OPERACIONAL	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
JULIANA DE MATTOS SOUSA	5953727/ 1	TÉC. EM GESTÃO SOCIAL (PSICOLOGIA)	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
LANA DAIANA RODRIGUES GIRÃO RESQUE	5953720/ 1	TÉC. EM GESTÃO SOCIAL (SERVIÇO SOCIAL)	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
MARIA DAS GRAÇAS BENIGNO DE ANDRADE	5909062/ 2	TÉC. EM GESTÃO SOCIAL (PSICOLOGIA)	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
RAFAEL VEIGA SALES	5953738/ 1	TÉC. EM GESTÃO SOCIAL (PSICOLOGIA)	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
RAIRA CRISTIANE RODRIGUES RAMOS	5953775/ 1	ASSISTENTE ADMINIS-TRATIVO	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
RENAN FERREIRA DE FREITAS	5953736/ 1	TÉC. EM GESTÃO SOCIAL (PEDAGOGIA)	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
SAMARA DE OLIVEIRA MOREIRA CABRAL	5953751/ 1	TÉC. EM GESTÃO SOCIAL (SERVIÇO SOCIAL)	15/01/2020 A 14/01/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
SANDY BROWN BARATA	5917262/ 2	GERENTE	11/02/2020 A 10/02/2021	02/08/2021 A 31/08/2021
SUZANA MARIA FARIAS NUNES	5949018/1	COORDENADOR DE NÚCLEO REGIONAL	12/04/2020 A 11/04/2021	02/08/2021 A 31/08/2021

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
JHON KEVEN CAMPOS CAVALCANTE
Presidente em Exercício da Fundação PARÁPAZ

Protocolo 677447

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 139 DE 07 DE JULHO DE 2021

O PRESIDENTE EM EXERCÍCIO, da Fundação PARÁPAZ, no uso das atribuições que lhe são conferidas, de acordo com o decreto publicado no DOE Nº 34.614 de 18 de junho de 2021,
RESOLVE:
DESIGNAR o servidor NADILSON CARDOSO DAS NEVES, MATRÍCULA: 5945840, OCUPANTE DO CARGO DE ASSESSOR ESPECIAL III, para responder pelo cargo de PROCURADOR CHEFE no período de 01/07/2021 a 30/07/2021, em virtude da titular a servidora CLAUDILENE SOUZA MAIA, matrícula:589474 encontrar-se de férias.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
JHON KEVEN CAMPOS CAVALCANTE –
Presidente em Exercício da Fundação PARÁPAZ

Protocolo 677460

PORTARIA Nº 136 DE 07 DE JUNHO DE 2021

O PRESIDENTE EM EXERCÍCIO, da Fundação PARÁPAZ, no uso das atribuições que lhe são conferidas, de acordo com o decreto publicado no DOE Nº 34.614 de 18 de junho de 2021,
RESOLVE:
DESIGNAR a servidora PATRÍCIA DE LIMA FERREIRA, MATRÍCULA: 55588559, para responder pelo cargo de COORDENADOR no período de 01/07/2021 a 30/07/2021, em virtude da titular a servidora TÁBATA PEREIRA DA SILVA VELOSO, matrícula: 5948811/ 1 Cargo: Coordenador, encontrar-se de férias.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
JHON KEVEN CAMPOS CAVALCANTE –
Presidente em Exercício da Fundação PARÁPAZ

Protocolo 677466

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 08/2021

OBJETO: aquisição e distribuição de cestas básicas a população em situação de vulnerabilidade alimentar, visando atender aproximadamente 2877 famílias de baixa ou nenhuma renda na região de Ananindeua
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO PARÁPAZ
CONTRATADA: CLUBE DE MÃES MARIA - CLUMAM, CNPJ: 15.742.844/0001-88
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Funcional Programática: 14.422.1500.88815 – (Pólo de inclusão PARAPAZ)
Elemento de Despesa: 3350-41.06 - (Contribuições/ instituições sem fins lucrativos)
Fonte de Recursos: 0101 – (Recurso do Tesouro)
Ação: 227161
PI: 21DEMP00175
Valor: R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)
VIGÊNCIA: Início: data da publicação do extrato de Termo de Fomento / Fim: 90 (noventa) dias a partir da data da publicação.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 13.019/2014, Lei nº 13.204/2015, Decretos Estaduais nº .768/2013, 733/2013, 870/2013
DATA DA ASSINATURA: 07/07/2021
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Jhon Keven Cavalcante Campos - Presidente em exercício da Fundação PARÁPAZ.

Protocolo 677742

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

DIÁRIA

PORTARIA Nº 639/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JULHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2021/698383, 28.06.2021
R E S O L V E:
I – Autorizar os servidores EURICLES LIMITE TEIXEIRA, Id. Funcional nº 8015473/1, ocupante do cargo de Diretor, MÔNICA MENDONÇA PAIVA ANTONIO JOSÉ, Id. Funcional nº 5953675/1, ocupante do cargo de Coordenador todos representantes do UGE, a viajarem para Macapá/AP no período de 12 a 14.07.2021, a fim de realizarem visita técnica do Projeto de implementação do Modelo de Excelência de Gestão MEG-TR no referido Estado, todos lotados na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, conforme solicitações de diárias.
II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE JULHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo 677620

FÉRIAS

PORTARIA Nº 635/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JULHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e o Processo nº. 2021/726383.
RESOLVE:
TRANSFERIR, de 19/07/2021 a 17/08/2021 para 05/07/2021 a 03/08/2021, por necessidade de serviço, o período de Férias concedido, através da PORTARIA Nº. 530/2021-DAF/SEPLAD de 14/05/2021, publicado no DOE nº. 34.614 de 18/06/2021, à servidora JUCIRENE SILVA DE ARAUJO Id. Funcional nº 55585884/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada no Núcleo de Controle Interno – NCIN / SEPLAD.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 07 de julho de 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAUJO
Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 636/2021-DAF/SEPLAD, DE 07 DE JULHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
Considerando o Processo nº. 2021/687688,
RESOLVE:
EXCLUIR da PORTARIA Nº.400/2021-DAF/SEPLAD de 17/05/2021, publicada no DOE nº. 34.589 de 20/05/2021, referente à concessão de férias do servidor ANTONIO CARLOS ABBADE PEREIRA Id. Funcional nº. 5901442/3, ocupante do cargo de Assessor.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE JULHO DE 2021.
SHIRLEY SANTOS ARAUJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo 677461