

vamente atuarem como fiscal e fiscal substituto do 3º TAC Nº 021/2018/SEFA, celebrado com o Sr. PEDRO ANTENOR ONOFRE NETO, cujo objeto é a prorrogação do contrato de locação de imóvel não residencial, situado à Rua Carajás, nº 300, Bairro Centro, Canaã dos Carajás, PA, para instalação e funcionamento da OEAT/CANAÃ DOS CARAJÁS.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA, em exercício

**Protocolo 677351**

**PORTARIA Nº 1009 DE 28 DE MAIO DE 2021**

DESIGNAR a servidora IZA MEIRE SALES NUNES, I.F. 5128480/1, Fiscal de Receitas Estaduais, em substituição a servidora ESTELA MARIA DOS SANTOS SILVA, I.F. 5128439/1, Chefe da Secretaria Geral, no período de 12/05/2021 a 10/06/2021, por motivo de férias.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1278 DE 30 DE JUNHO DE 2021**

PRORROGAR por 90 (noventa) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, da servidora CLEDITH OLIVEIRA DA SILVA, Assistente Administrativo, I.F. 81213/1, CECOMT- Itinga, no período de 06/05/2021 a 03/08/2021.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1291 DE 30 DE JUNHO DE 2021**

PRORROGAR por 95 (noventa e cinco) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, da servidora ANA PAULA LIMA GOUVEA NOGUEIRA, Administrador, I.F. 2984/1, lotada na Diretoria do Tesouro Estadual, no período de 06/05/2021 a 08/08/2021.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1292 DE 30 DE JUNHO DE 2021**

PRORROGAR por 90 (noventa) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, da servidora ELIZABETH DO SOCORRO DE SOUZA CARNEIRO, Digitador, I.F. 5158648/1, lotado (a) no (a) CECOMT- Portos e Aeroportos, no período de 20/04/2021 a 18/07/2021.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1293 DE 30 DE JUNHO DE 2021**

PRORROGAR por 60 (sessenta) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, da servidora ELIZENIR RIBEIRO DE SOUZA, Fiscal de receitas Estaduais, I.F. 3250679/2, lotada na CERAT- Capanema, no período de 16/04/2021 a 14/06/2021.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1294 DE 30 DE JUNHO DE 2021**

PRORROGAR por 30 (trinta) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, da servidora PATRICIA SILVA DA SILVA, Técnico em Gestão Cultural, I.F. 5149142/4, lotada na Célula de Gestão de Pessoas, no período de 07/05/2021 a 05/06/2021.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1216 DE 22 DE JUNHO DE 2021**

CONCEDER 08 (oito) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora ROSANA CARVALHO DA SILVA PEREIRA, Fiscal de Receitas Estaduais, I.F. 5128307/1, lotada na Julgadoria de Primeira Instância, no período de 03/05/2021 a 10/05/2021.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1334 DE 05 DE JULHO DE 2021**

DESIGNAR a servidora NAZARE SOCORRO PIRES DE OLIVEIRA, I.F. 32450/1, Auxiliar de Serviços de Comunicação, para responder pelo servidor LUIS CARLOS WELLINGTON DE SOUZA WASSALLY, I.F. 5361249/5, Coordenador Fazendário, no período de 18/06/2021 a 17/07/2021, por motivo de férias.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1277 DE 29 DE JUNHO DE 2021**

DESIGNAR a servidora OSCARINA SUELY SALHEB PACHECO, I.F. 3250229/2, Técnico, em substituição a servidora MARCIA HELENA OLIVEIRA CARDOSO, I.F. 3251748/1, Secretário de Gabinete, no período de 01/07/2021 a 30/07/2021, por motivo de férias.

ANÍDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**Protocolo 677288**

**PORTARIA Nº 1386 DE 07 DE JULHO DE 2021.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições e, considerando o disposto no art. 1, inciso III, alínea "e" da Portaria Sefa nº 451, de 13 de fevereiro de 2019 publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.804 de 14 de fevereiro de 2019 e considerando ainda, os termos do memorando nº 44/2021, da CERAT BELÉM, no processo protocolado sob nº 2021/552222

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores CLAUDIO BERNARDO DA SILVA, Auditor Fiscal de Receitas, Identificação Funcional nº 05596173-01, NADIA MARIA DAS NEVES E SOUSA, Assistente Administrativo, Identificação Funcional nº 03251993-01 e JOSÉ MARTINS DE SOUSA, Assistente Administrativo, Identificação Funcional nº 03246868-01, para, sob a presidência do primeiro, compor a Comissão de Eliminação de Documentos com o objetivo de descarte de documentos do arquivo da CERAT Belém.

Art. 2º o descarte dos documentos deverá ser precedido de lavratura de termo, contendo normas, procedimentos, fazendo constar nominalmente os tipos e períodos dos documentos e efetivado por meios que garantam a sua total inutilização.

Art. 3º O prazo para conclusão dos trabalhos será de 180 (cento e oitenta)

dias, devendo a comissão, ao final desse prazo, apresentar relatório conclusivo e detalhado à Coordenação da CERAT Belém.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício - SEFA

**Protocolo 677199**

**PORTARIA Nº 1385 DE 07 DE JULHO DE 2021.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições e, considerando o disposto no art. 1, inciso III, alínea "e" da Portaria Sefa nº 451, de 13 de fevereiro de 2019 publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.804 de 14 de fevereiro de 2019 e considerando ainda, os termos do memorando nº 00098/2021, da CEEAT Grandes Contribuintes, no processo protocolado sob nº 2021/535558.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores ARLETE ALFAIA DA FONSECA, Agente de Serviços, Identificação Funcional nº 03251691-01 e SANDRA MARIA SILVA DA CUNHA, Assistente Administrativo, Identificação Funcional nº 032440024-01, para, sob a presidência do primeiro, compor a Comissão de Eliminação de Documentos com o objetivo de descarte de documentos do arquivo da CEEAT - GRANDES CONTRIBUÍNTES.

Art. 2º o descarte dos documentos deverá ser precedido de lavratura de termo, contendo normas, procedimentos, fazendo constar nominalmente os tipos e períodos dos documentos e efetivado por meios que garantam a sua total inutilização.

Art. 3º O prazo para conclusão dos trabalhos será de 180 (cento e oitenta) dias, devendo a comissão, ao final desse prazo, apresentar relatório conclusivo e detalhado à Coordenação da CEEAT Grandes Contribuintes.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício - SEFA

**Protocolo 677200**

**ERRATA**

**ERRATA DA PUBLICAÇÃO DA PORTARIA Nº 1.346 DE 05 DE JULHO DE 2021 REFERENTE AO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 047/2020/SEFA**

Matéria veiculada no Diário Oficial nº 34.630 de 07/07/2021, sob o número do Protocolo 676489

**ONDE SE LÊ:**

1º Termo Aditivo ao Contrato nº 047/2020/SEFA

**LEIA-SE:**

2º Termo Aditivo ao Contrato nº 047/2020/SEFA

**Protocolo 677197**

**APOSTILAMENTO**

**APOSTILAMENTO Nº 023/2019/SEFA**

PROCESSO Nº 021/441679-PAE/SEFA  
PARTES: ESTADO DO PARÁ / SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - CNPJ nº 05.054.903/0001-79 e BANCO DO ITAÚ UNIBANCO S/A - CNPJ nº 60.701.190/0001-04.

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de arrecadação de tributos estaduais, através da guia nacional de recolhimento de tributos estaduais - GNRE, com respectiva prestação de contas por meio magnético, por transmissão eletrônica de dados, de acordo com o manual técnico de procedimentos para captura eletrônica da GNRE.

OBJETO DO APOSTILAMENTO: Retificar a indicação do número do contrato na CLAUSULA PRIMEIRA, subcláusula 1.1, da seguinte forma:

**ONDE SE LÊ:**

1.1. (...) Contrato nº 014/2019/SEFA (...)

**LEIA-SE:**

1.1. (...) Contrato nº 023/2019/SEFA (...)

FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: Art. 65, §8º da Lei 8.666/93.

DATA DO APOSTILAMENTO: 07/07/2021

DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO, EM EXERCÍCIO: ANÍDIO MOUTINHO

**Protocolo 677228**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA Nº 1379, 07 DE JULHO DE 2021**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 061 de 29/01/2021,

publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.477 de 01/02/2021, e considerando o processo nº 2021/741624-RESOLVE:

CONCEDER ao servidor WELLINGTON MONTEIRO CARDOSO, cargo Coordenador Fazendário, Matrícula nº 5914884/1, portadora do CPF nº 930.716.552-15, Suprimento de

Fundos no valor total de R\$ 1.500,00 (Mil e Quinhentos Reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária:

17101.04.123.1508.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA

33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: 1.500,00 (Mil e Quinhentos Reais)

FUNTE DE RECURSOS: 0101 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Os recursos acima mencionados, destinam-se as despesas da CEEAT-IPVA-ITCD, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de JULHO do exercício corrente, e deverão ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento.

A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício