

08 a 09/07/2021; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação); Servidor: Cleto Pimentel dos Santos, MF nº 51855454/4; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 678653

FÉRIAS

PORTARIA Nº 063/2021 – CMG, DE 09 DE JULHO DE 2021

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO as informações constantes no Processo nº 2021/721430.

RESOLVE:

I – Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao biênio 2019/2020, à militar SD PM RG 42214 MARÍLIA CASTRO ALVES, MF nº 6401403/2, no período de 17/07 a 15/08/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 09 DE JULHO DE 2021.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 678593

PORTARIA Nº 064/2021 – CMG, DE 09 DE JULHO DE 2021

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO as informações constantes nos Processos nº 2021/756194 e 2021/750956

RESOLVE:

I – Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao biênio 2020/2021, à servidora Izabella Carvalho de Menezes, MF nº 57209878/3, no período de 05/08 a 04/09/2021.

II – Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares, referente ao biênio 2020/2021, à servidora Luiza de Carvalho Barros, MF nº 5945726/1, no período de 17 a 31/08/2021. Ficando os 15 (quinze) dias restantes para gozo no mês de DEZEMBRO, no período de 09 a 23/12/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 09 DE JULHO DE 2021.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 678594

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 642/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE JULHO DE 2021

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº 2021/743185,

R E S O L V E:
FORMALIZAR a designação da servidora ANDRESSA RIBEIRO DA SILVA, Id. Funcional nº. 5942928/2, ocupante do cargo de Secretário de Unidade, para responder como Assessor Técnico II, durante o impedimento legal da titular ALINE DA COSTA OLIVEIRA, Id. Funcional nº. 54196765/3, no período de 28/06/2021 a 12/07/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE JULHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 678613

FÉRIAS

PORTARIA Nº 643/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE JULHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994

CONSIDERANDO o Processo nº. 2021/578865,

RESOLVE:

FORMALIZAR, a contar de 29/06/2021, por necessidade de serviço, a interrupção do gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 400/2021 – DAF/SEPLAD de 17/05/2021, publicada no DOE nº. 34.589 de 20/05/2021, à servidora VALDETE MONTEIRO CARDOSO, Id. Funcional nº. 54189472/2/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Coordenador, lotada na Coordenadoria de Suporte – DSP/SEPLAD.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE JULHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 644/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE JULHO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO o Processo nº. 2021/751991,

RESOLVE:

FORMALIZAR, a contar de 12/07/2021, por necessidade de serviço, a interrupção do gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 530/2021 – DAF/SEPLAD de 14/06/2021, publicada no DOE nº. 34.614 de 18/06/2021, ao servidor MILKNER NAZARENO MIRANDA DA ROCHA FILHO, Id. Funcional nº. 54197884/2, ocupante do cargo de Agente Administrativo/ Gerente, lotado na Coordenadoria de Compras Governamentais – DGL/SEPLAD.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE JULHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 678579

PORTARIA Nº 192, DE 9 DE JULHO DE 2021 - DPO

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 1518, de 29 de abril de 2021, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o segundo quadrimestre do exercício de 2021 e, considerando o(s) decreto(s) nº 1706, de 09/07/2021 e 1708, de 09/07/2021.

RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do segundo quadrimestre do exercício de 2021, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

PORTARIA Nº 333/2021-PGE.G., de 09 de julho de 2021

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 15.09.2021, a licença para tratar de interesse particular do servidor, Paulo de Tarso Dias Klautau Filho, ocupante do Cargo de Procurador do Estado, identidade funcional nº 5746299/1, concedida pela PORTARIA Nº 12/2021-PGE.G., de 07.01.2021.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 678516

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 332/2021-PGE.G. Belém, 08 de julho de 2021.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o disposto no art. 81 da Lei 5.810/94, PAE 2021/683852 e apresentação do Laudo Médico da SEPLAD nº 76959.

RESOLVE:

CONCEDER, 32 (trinta e dois) dias de licença saúde à servidora Adda Swellen Monteiro Alves, Assistente Administrativa, identidade funcional nº 5891798/1, no período de 11.06 a 12.07.2021, de acordo com o laudo médico nº 76959 da SEPLAD.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 678561

DIÁRIA

PORTARIA Nº 331/2021-PGE.G. Belém, 08 de julho de 2021.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2021/747950.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o decreto 2.819 de 06.09.94, 01 ½ diária ao servidor Israel da Silva Paixão, Assessor, identidade funcional nº 5905704/1, para receber o novo veículo oficial da 3ª Regional - Marabá, bem como entregar o antigo, no período de 11.07 a 12.07.21

Local de origem: Marabá/PA

Local de destino: Belém/PA

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 678570