RESOLVE:

I – REVOGAR, a contar de 28/04/2021, os termos da PORTARIA Nº 250/2019 – GAB/DG/HOL que designa a partir de 01/04/2019 o servidor THIAGO XAVIER CARNEIRO, Médico, matrícula nº 54181039/3, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para exercer a função de Coordenador Médico do Ambulatório deste Hospital.

II – Os efeitos desta Portaria são retroativos a 28/04/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 26 de maio 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 681678

PORTARIA Nº 478/2021 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/496391;

RESOLVE:

I – Autorizar o afastamento da servidora REJANE DE CASSIA RAMOS GONÇALVES, ocupante da Função Enfermeiro, matrícula nº 5959276/1, a contar de 02/05/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de HAROLDO ALVES GONÇALVES (Pai) sem prejuízo de sua remuneração.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola,

Belém, 18 de maio de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 681692

PORTARIA Nº 385/2021 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO os termos contido no processo nº 2021/568803 de 27/05/2021.

RESOLVE:

DISTRATAR a pedido a partir de 23/05/2021, a servidora SUELLEN PATRICIA SALES DA COSTA LOUREIRO, Enfermeiro, matrícula nº 8081589/3, lotada no C.T.I, admitida sob o regime das Leis Complementares 007/91 e 77/2011 - Servidor Temporário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 17 de junho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 681685

PORTARIA Nº 470/2021 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o gozo de férias no período de 07 a 21/06/2021, do servidor AUGUSTO LUIZ BARATA SILVA, Agente Administrativo, matrícula nº 55586403/2, Chefe da Divisão de Editoração Gráfica.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2021/549816 de 24/05/2021.

RESOLVE:

DESIGNAR, o servidor ALLAN CASTRO MONTEIRO, Agente Administrativo matrícula nº 57195255/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL para responder pela Chefia da Divisão de Editoração Gráfica., em razão da ausência do seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 26 de maio de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 681421

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO

NOTA DE EMPENHO Nº 2021NE01202

Valor: R\$ 222,76

Data de Emissão: 01/07/2021

Processo nº 2020/552849

Origem: Pregão Eletrônico nº 086/2020

Objeto: Aquisição de Dietas enterais e suplementos nutricionais

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.30 Fonte: 0269

Contratado: DISTRIBUIDORA FLAMED HOSPITALAR - EIRELI

CNPJ: 11.888.791/0001-54

ORDENADOR DE DESPESA: JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 681471

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO

NOTA DE EMPENHO Nº 2021NE01201

Valor: R\$ 20.350,00

Data de Emissão: 01/07/2021

Processo nº 2020/552849

Origem: Pregão Eletrônico nº 086/2020

Objeto: Aquisição de Dietas enterais e suplementos nutricionais

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.30 Fonte: 0269

Contratado: NUTRIX SUPRIMENTOS ALIMENTARES

CNPJ: 12.401.269/0001-69

ORDENADOR DE DESPESA: JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 681500

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO
NOTA DE EMPENHO Nº 2021NE01200

Valor: R\$ 19.064,70

Data de Emissão: 01/07/2021

Processo nº 2020/552849

Origem: Pregão Eletrônico nº 086/2020

Objeto: Aquisição de Dietas enterais e suplementos nutricionais

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.30 Fonte: 0269

Contratado: F. CARDOSO E CIA LTDA

CNPJ: 04.949.905/0001-63

ORDENADOR DE DESPESA: JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 681507

PORTARIA Nº 479/2021 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/558505;

RESOLVE:

I – Autorizar o afastamento do servidor MARCELO DA SILVA ARAUJO, ocupante da Função Técnico de Enfermagem, matrícula 80015627/1, a contar de 07/04/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de MARCIO NAZARENO SILVA ARAUJO (Irmão) sem prejuízo de sua remuneração.

II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 07/04/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola,

Belém, 26 de maio de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 681519

**FUNDAÇÃO SANTA CASA
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**

PORTARIA

PORTARIA Nº 601/2021 – CPAD/PRES/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 199 e 201 seguintes da Lei nº 5.810/94, que impõe à autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público, o dever de apuração imediata do fato, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2018/130169 e seus anexos, que trata de suposto caso de abandono de cargo, infração capitulada no artigo 178, inciso IV e no artigo 190, inciso II, da Lei n.º 5.810/94, e praticada, em tese, pelo servidor M.S.R. F., Matrícula nº 5302498/1.

RESOLVE:

I - Determinar a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, para apurar os fatos constantes do Processo nº 2018/130169 e seus anexos, que trata de suposto caso de abandono de cargo, infração capitulada no artigo 178, inciso IV e no artigo 190, inciso II, da Lei n.º 5.810/94; II - Designar para compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, ANDRÉA MOREIRA DA ROCHA, Enfermeira, Matrícula n.º 57174905/1e PATRÍCIA SUELY CAVALCANTE NONATO, Agente Administrativo, Matrícula nº 57193112/1 para, sob a presidência do primeiro, dar seguimento ao item precedente;

III - Deliberar que os membros da Comissão poderão reportar-se diretamente às unidades e Diretorias desta Fundação, em diligências necessárias às atividades de investigação e esclarecimento;

IV - Estabelecer o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data da publicação deste instrumento, para apresentação do Relatório, com possibilidade de prorrogação, mediante justificativa.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém, 14 de julho de 2021.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP.

Protocolo: 681416

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº604/2021-CAPE/GP/FSCM

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019.

CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Processo nº 2021/732763

R E S O L V E

CONCEDER de acordo com o Art. 88 da Lei nº 5.810, de 24/01/1994, em combinação com a EC nº 44 que altera o inciso XII do Art. 31 da Constituição do Estado do Pará, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade