

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994

CONSIDERANDO o Processo nº. 2021/785133,

RESOLVE:

FORMALIZAR, a contar de 22/07/2021, por necessidade de serviço, a interrupção do gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 530/2021 – DAF/SEPLAD de 14/06/2021, publicada no DOE nº. 34.614 de 18/06/2021, ao servidor ANTONIO EDUARDO MORAES SAMPAIO, Id.Funcional nº.5946794/1, ocupante do cargo de Coordenador, lotado na Coordenadoria de Apoio a Estação Cidadania – CAEC/DDG/SEPLAD.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 19 DE JULHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

*Portaria republicada por conter incorreções no DOE nº. 34.645 de 21/07/2021

**PORTARIA Nº 700/2021-DAF/SEPLAD,
DE 21 DE JULHO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994

CONSIDERANDO o Processo nº. 2021/786291,

RESOLVE:

FORMALIZAR, a contar de 19/07/2021, por necessidade de serviço, a interrupção do gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 602/2021 – DAF/SEPLAD de 30/06/2021, publicada no DOE nº. 34.625 de 01/07/2021, à servidora SONIA MARIA LOSADA MAIA AUAD, Id.Funcional nº.5105200/2, ocupante do cargo de Médico, lotada na Coordenadoria de Perícia Médica – COPM/DSO/SEPLAD.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 21 DE JULHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 701/2021-DAF/SEPLAD,
DE 21 DE JULHO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994

CONSIDERANDO o Processo nº. 2021/786291,

RESOLVE:

FORMALIZAR, a contar de 19/07/2021, por necessidade de serviço, a interrupção do gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 603/2021 – DAF/SEPLAD de 30/06/2021, publicada no DOE nº. 34.625 de 01/07/2021, à servidora SONIA MARIA LOSADA MAIA AUAD, Id.Funcional nº.5105200/3, ocupante do cargo de Médico, lotada na Coordenadoria de Perícia Médica – COPM/DSO/SEPLAD.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 21 DE JULHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 702/2021-DAF/SEPLAD,
DE 21 DE JULHO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/786872

RESOLVE:

CONCEDER 20 (vinte) dias de férias regulamentares à servidora ROZENIR JOANA DE ALENCAR MEDEIROS, Id. Funcional nº 3468/1, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado / Diretor, lotada na Diretoria de Desenvolvimento de Gestão – DDG / SEPLAD, no período de 23 de julho de 2021 a 11 de agosto de 2021, referente ao período aquisitivo de 20 de junho de 2020 a 19 de junho de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 21 DE JULHO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 683667

OUTRAS MATÉRIAS

3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMODATO Nº 01/2019

COMODATÁRIA: ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO – SEPLAD, estabelecida na Travessa do Chaco, nº 2350, Bairro do Marco, em Belém, Capital do Estado do Pará, inscrita no CNPJ sob o nº 35.747.782/0001-01.

COMODANTE: ARAPAR EMPREENDIMENTOS E PARTICIPAÇÕES LTDA, CNPJ Nº 16.692.397/0001-60, com sede na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 2277, 20º andar, conjuntos 203 e 204, Jardim Paulistano, Cidade de São Paulo/SP, na qualidade de CESSIONÁRIA do SHOPPING PÁTIO MARABÁ, estabelecida à Folha 32, Quadra 15, Lote 10, 5º andar, Bairro Nova Marabá, Marabá, Estado do Pará, CEP 68507-445.

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo de vigência deste Termo de Comodato, pelo período de 12 meses.

DATA DA ASSINATURA: 15/07/2021.

VIGÊNCIA: 16/07/2021 a 15/07/2022.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças.

Protocolo: 684003

PORTARIA Nº 102 DE 20 DE JULHO DE 2021.

A Secretária de Estado de Planejamento e Administração, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 05 de dezembro de 2019, publicado no DOE nº 34.051 de 05 de dezembro de 2019, Considerando a solicitação de realização de concurso público para o quadro de pessoal da Junta Comercial do Estado do Pará;

Considerando os termos do Processo Administrativo nº 2021/732825

RESOLVE:

DESIGNAR os servidores abaixo relacionados a constituírem a Comissão de Concurso Público C-211, para preenchimento de cargos de níveis médio e superior da Junta Comercial do Estado do Pará - JUCEPA.

Presidente:

GABRIELA COUTEIRO DUARTE – SEPLAD

Membros:

FERNANDA DE CARVALHO BESSA MACHADO – SEPLAD

ALBERTO DE ALBUQUERQUE LIMA MOREIRA – JUCEPA

MÔNICA SUELY FONSECA SALOMÃO – JUCEPA

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 20 de julho de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

REPUBLICADO POR TER SAÍDO COM INCORREÇÕES NO DOE Nº 34 646 DE 22.07.2021.

Protocolo: 683868

PORTARIA Nº 207, DE 22 DE JULHO DE 2021 - DPO

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 1518, de 29 de abril de maio de 2021, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o segundo quadrimestre do exercício de 2021 e, considerando(s) o(s) decreto(s) nº 1733, de 21/07/2021 e 1736, de 22/07/2021.

RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do segundo quadrimestre do exercício de 2021, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ANEXO A PORTARIA Nº 207, DE 22 DE JULHO DE 2021

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FUNTE	2º QUADRIMESTRE - 2021				
		MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
DEFESA SOCIAL						
SEAP						
Investimentos		0,00	0,00	1.517.967,42	0,00	1.517.967,42
Obras e Instalações						
	0101	0,00	0,00	550.122,02	0,00	550.122,02
	0301	0,00	0,00	967.845,40	0,00	967.845,40
DESENVOLVIMENTO SÓCIO-ECONÔMICO						
SETUR						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	200.376,00	200.376,00
Contrato Global						
	0301	0,00	0,00	0,00	200.376,00	200.376,00
GESTÃO						
FIPAT - SEFA						
Investimentos		0,00	0,00	380.483,14	0,00	380.483,14
Obras e Instalações						