

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 088/2021-HOL

Objeto: Aquisição de mantas térmicas de aquecimento descartáveis que permitam total acesso de posicionamento do paciente adulto, devendo a manta ficar por baixo do paciente.

Valor total: R\$ 108.000,00 (cento e oito mil).

Data Assinatura: 23/07/2021

Vigência: 23/07/2021 até 22/07/2022.

Pregão nº 061/2020 - HOL - Processo nº 2021/419084

Orçamento: 10.302.01507.8880. 339030 Fonte: 0103/0269

Contratado: CINCO - CONFIANÇA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.075.964/0001-12, estabelecida na Via VIP - 02 D, Qd. 04 Md. 08ª, Daia - Anápolis - Goiás CEP: 17532-045, Telefone/Fax: (62) 3329-4300 / E-mail: cincolicitacoes@cincobrasil.com

Ordenador: JOEL MONTEIRO DE JESUS.

Protocolo: 683494

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 087/2021-HOL

Objeto: Aquisição de 01 (um) Aparelho Raio X móvel para diagnóstico do sistema de detecção de imagem sem fio e software de visualização de imagem para atender os pacientes internados na nova ala de centro de terapia Intensiva do HOL, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de referência, anexo do edital.

Valor total: R\$ 513.400,00 (quinhentos e treze mil e quatrocentos reais).

Data Assinatura: 23/07/2021

Vigência: 23/07/2021 até 22/07/2022.

Pregão nº 062/2020 - HOL - Processo nº 2021/553472

Orçamento: 10.302.01507.8289. 449052 Fonte: 0103/0301/0269

Contratado: KONICA MINOLTA HEALTHCARE DO BRASIL INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 71.256.283/0001-85, sediada na Rua Star, nº 420, Jardim Canadá, Nova Lima - MG CEP: 34007-666, Telefone/Fax: (41) 3015-5696 / Whatsapp: (31) 3117-4411 / (31) 97162-1229 / E-mail: bianca.grossi@konicaminolta.com

Ordenador: JOEL MONTEIRO DE JESUS.

Protocolo: 683426

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº 504/2021-GAB/DG/HOL.**

A DIRETORIA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS, em nome de ARTHUR DOMINGOS DE BRITO ZAHLUTH NETTO, matrícula funcional nº 57193048/3, Coordenador do Departamento de Atividades Operacionais - DAO, lotado no Departamento de Atividades Operacionais - DAO, no seguinte elemento de despesa: 33.90.30 no valor de R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais), para fazer face às despesas com material de consumo desta Instituição;

O prazo de utilização do Suprimento de Fundos será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de emissão da Ordem Bancária.

O prazo de encaminamento para prestação de contas é de 15 (quinze) dias, após o período sujeitando-se a tomada de contas se não o fizer no prazo determinado.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola, 21/07/2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral/HOL

Protocolo: 683795

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 503/2021 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o gozo de férias no período de 20/07/2021 a 03/08/2021, do servidor RUI SÉRGIO MONTEIRO DE BARROS, Comissionado (Médico), matrícula nº 5746248/3, Diretor de Ensino e Pesquisa.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2021/654133 de 17/06/2021.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora MARIANNE RODRIGUES FERNANDES, Comissionado (Biomédico) matrícula nº 5946767/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL para responder pela Diretoria de Ensino e Pesquisa, em razão da ausência do seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 21 de julho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 683794

PORTARIA Nº 480/2021-GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2021/288206 de 15/03/2021.

R E S O L V E:

I - REVOGAR, a partir de 15/03/2021, os termos da PORTARIA Nº 522/2020-GAB/DG/HOL de 05/10/2020, que designa a servidora GLAUCILENE

ARAGAO ALBUQUERQUE FRANCO, Médico, matrícula nº 5433509/1, pertencente e ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para exercer a função de Chefe da Unidade de Atendimento Imediato - UAI, deste Hospital.

II - Os efeitos desta Portaria são retroativos a 15/03/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 15 de julho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 683797

PORTARIA Nº 481/2021-GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2021/288206 de 15/03/2021.

R E S O L V E:

I-DESIGNAR a partir de 15/03/2021, o servidor ALESSANDRO PENA MATOS, Médico, matrícula nº 57196549/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela Chefia da Unidade de Atendimento Imediato - UAI deste Hospital.

II - Os efeitos desta Portaria são retroativos a 15/03/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 15 de julho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 683798

PORTARIA Nº 498/2021 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO, o que dispõe o Parágrafo Único do art. 91 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação dos Registros Civil de Nascimento nº 068536 01 55 2021 1 00253 279 0110829 50 e o processo nº 2021/742118;

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor JOSE RAIMUNDO SILVA, matrícula nº 57230637/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotado no Centro de Suporte de Enfermagem, 10 (dez) dias de licença paternidade, no período de 05 a 14/07/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 20 de julho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 683799

PORTARIA Nº 500/2021 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021 e tendo em vista o disposto no art. 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA);

CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2021/256814 de 05/03/2021.

CONSIDERANDO os preceitos do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da Constituição Federal de 1988.

RESOLVE:

I - Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: ONCONORTE LTDA - EPP.

II - O processo será conduzido pela Comissão de Processo Administrativo - COPAD/HOL, designada pela PORTARIA Nº 119/2017 publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 33.319 de 21/02/2017.

III - O prazo para conclusão dos trabalhos é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da data da Publicação Oficial.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Em, 21 de julho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 683783

PORTARIA 499/2021-GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021 e tendo em vista o disposto nos arts. 199, 204 e 205 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA).

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2021/441550 de 28/04/2021.

CONSIDERANDO o que diz o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 - Regime Jurídico Único;

I - RECONDUZIR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a Comissão de Sindicância Administrativa Disciplinar - SAD designada pela PORTARIA Nº 145/2021 - GAB/DG/HOL de 26/01/2021, para complementação da investigação de que trata o Processo nº 2020/639222.

II - Manter em vigor os demais termos da PORTARIA Nº 145/2021 - GAB/DG/HOL.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola,

Em, 20 de julho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 683789