

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA - PRESI Nº.125, DE 20 DE JULHO DE 2021. - Art.1º Revogar a PORTARIA - PRESI Nº.054, DE 31 DE MAIO DE 2021. Art. 2º Conceder a colaboradora MARIA LÚCIA FERNANDES REYMÃO, matrícula 35831, Assistente Administrativo, Gratificação de Representação perante o projeto de Melhoria no fluxo de Processos. Art.3º O projeto é constituído por três pilares, sendo: pessoas, processos e ferramentas. Nossa solicitação atual está pautada no pilar de pessoas, que executarão papéis importantes na remodelação/modernização de nossos processos, tecnologia e ferramentas envolvidas no atendimento da empresa desde o primeiro contato (prospecção), atendimento de contrato/distrato e pós-venda garantindo assim a adequada experiência do cliente com a Prodepa. As ações para a melhoria serão efetuadas em todas as Gerências e divisões desta DRI. Art.4º Estas melhorias são necessárias para ajustarmos nossos fluxos de processos de forma a atender ao Plano Plurianual do Governador do Estado, Dentro do Programa de GOVERNANÇA PÚBLICA, na ação em que a DRI está inserida denominada Gestão de tecnologia da informação e comunicação. Art. 5º Caberá a presente colaboradora representar a PRODEPA, no que diz respeito às atividades relacionadas aos contratos, definir, planejar e coordenar a execução das estratégias de trabalho necessárias à realização de ações coordenadas junto a parceiros, clientes e fornecedores eventualmente envolvidos e/ou afetados pela atividade, zelar pelos materiais reservados ao seu desenvolvimento, coordenar as atividades, cumprir o cronograma de trabalho e a responsabilidade de emissão de relatórios de atividades mensais e encaminhar à Gerência de Pessoas - GPE. Art. 6º O colaborador deverá cumprir cronograma de trabalho e a responsabilidade de emissão de relatório de atividades mensais e frequência até o dia 05 de cada mês, sendo encaminhado para a Gerência de Pessoas - GPE. § 1º O não encaminhamento do relatório mensal e frequência, implicará na suspensão do pagamento da gratificação no mês subsequente. Art. 7º A jornada normal de trabalho é de 40 horas semanais de segunda a sexta, onde o empregado na sede deverá apurar a frequência; empregado desenvolvendo a atividade em Núcleos ou Grupos de Trabalho e ou em Projetos Específicos, fora da sede da PRODEPA, deverá encaminhar mensalmente a frequência manual (fornecida pela DAP/GPE). Art. 8º Esta PORTARIA retroage à data de 08 de julho de 2021, tendo validade de 01 ano e só será renovada após a análise da Diretoria Administrativa e Financeira - DAF, expressamente autorizada pelo Presidente da PRODEPA. Art. 9º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA - Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 20 de julho de 2021. MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 683697

DIÁRIA

PORTARIA Nº 316, DE 22 DE JULHO DE 2021 - Diária ao colaborador BRUNO DA SILVA PIMENTEL, Analista de Rede, matrícula 73418, 21/07/2021 a 21/07/2021, à Belém-PA/Salinópolis e Santa Maria/Belém-PA, para Manutenção na estação de Salinópolis - Região Rio Caeté. MARCOS ANTONIO BRANDÃO DA COSTA - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

PORTARIA Nº 317, DE 22 DE JULHO DE 2021 - Diária à colaboradora GIZELLE ARIEL MORAES LOBATO, Analista de Rede e Dados, matrícula 73424, 21/07/2021 a 21/07/2021, à Belém-PA/Salinópolis e Santa Maria/Belém-PA, para Manutenção na estação de Salinópolis - Região Rio Caeté. MARCOS ANTONIO BRANDÃO DA COSTA - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 683821

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 255/2021-SEEL, DE 22 DE JULHO DE 2021.

RESOLVE DESIGNAR o servidor GILMAR AMARAL CHAVES, matrícula nº 5295696/1, para responder pelo setor de Transporte - SEEL, a contar de 22 de Julho de 2021.

I - REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Ordenador: Nivan Setubal Noronha.

Protocolo: 684194

TERMO ADITIVO A CONTRATO

**12º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 012/2018-SEEL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2016/140164**

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO ORIGINÁRIO

1.1 - O Contrato nº 012/2018-SEEL tem por objeto a contratação de empresa especializada para a CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA NO MUNICÍPIO DE URUARÁ/PA, de acordo com as especificações que se encontram enumeradas e explicitadas nos Anexos do Edital da Tomada de Preços nº 007/2017.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO PRESENTE ADITIVO

2.1 - O presente termo aditivo tem por finalidade a prorrogação do Contrato nº 012/2018-SEEL, por mais 04 (Quatro) meses de vigência.

ASSINATURA: 16/07/2021 VIGÊNCIA: 17/07/2021 à 17/11/2021

CONTRATADA: LEMES & LEMES CONSTRUTORA EIRELI inscrita no CNPJ/MF 18.990.417/0001-04

ORDENADOR: NIVAN SETUBAL NORONHA

Protocolo: 683721

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO Nº 011/2021-SEEL

CONTRATO Nº 012/2018-SEEL

PROCESSO Nº 2016/140164

PARTES: ESTADO DO PARÁ/SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER E A EMPRESA LEMES E LEMES CONSTRUTORA EIRELI.

OBJETO DO APOSTILAMENTO: O objeto do presente Termo de Apostilamento consiste no reajuste do valor contratual, calculado de acordo com o Índice Nacional de Custo da Construção (INCC), referente as medições 03 e 04, de Jan/2020 e Set/2020 no importe de 8,08%- R\$ 937,44 (Novecentos e trinta e sete reais e quarenta e quatro centavos) e 12,93%- R\$ 12.163,45 (Doze mil, cento e sessenta e três reais e quarenta e cinco centavos), respectivamente, totalizando o valor de R\$13.100,89 (Treze mil, cem reais e oitenta e nove centavos), conforme Cláusula Décima do Contrato principal.

PARÁGRAFO ÚNICO - O valor global do Contrato nº 012/2018 passa de R\$ 236.081,97 (Duzentos e trinta e seis mil, oitenta e um reais e noventa e sete centavos) para R\$ 249.182,86 (Duzentos e quarenta e nove mil, cento e oitenta e dois reais e oitenta e seis centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas necessárias ao adimplemento das obrigações financeiras assumidas pela contratante, correrão à conta da seguinte dotação:

Funcional Programática: 08101.27.811.1499.7659 Fonte de Recursos: 0101000000; Elemento de Despesa: 449051 Ação: 235784 PI: 212000CQPUR Valor: R\$ 13.100,89 (Treze mil, cem reais e oitenta e nove centavos)

FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: Artigo 65, § 8º, da Lei nº 8.666/93

DATA DO APOSTILAMENTO: 16/07/2021.

NIVAN SETUBAL NORONHA-SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

Protocolo: 683820

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 250/2021-SEEL, DE 22 DE JULHO DE 2021.

CONCEDER, 03 e ½ diárias aos servidores JOSÉ RAIMUNDO DA ROCHA SENA, matrícula 5946286/1, KÁTIA MARIA ANDRADE DE OLIVEIRA, matrícula 51855913/2 e ELBER JOSÉ OLIVEIRA MAIA, matrícula nº 5418605/2 e RUY GUILHERME AMANAJÁS MAUÉS, matrícula nº 6320945/3, com o objetivo realizar arbitragem e coordenar as atividades desenvolvidas no evento Verão SEEL 2021, no município de Ponta de Pedras - PA, no período de 23/07 a 26/07/2021. Ordenador: Nivan Setubal Noronha.

Protocolo: 683705

PORTARIA Nº. 249/2021-SEEL, DE 22 DE JULHO DE 2021.

CONCEDER, 03 e ½ diárias aos servidores BIANCA RODRIGUES DOS SANTOS, matrícula de nº 5946193/2, FABIO DEIVID CAMPOS DE LIMA, matrícula 5945745/2, LAILA JACOB DE LIMA, matrícula 5895911/1, RAYSSA TALINO FERREIRA, matrícula nº 5937167/2, SIDNEY TRINDADE GUIMARÃES, matrícula 80845357/1, com o objetivo realizar o evento Verão SEEL 2021, no município de Bragança - PA, no período de 23/07 a 26/07/2021. Ordenador: Nivan Setubal Noronha.

Protocolo: 683695

PORTARIA Nº. 254/2021-SEEL, DE 22 DE JULHO DE 2021.

CONCEDER, 03 e ½ diárias ao servidor VITOR AUGUSTO DA SILVA BORGES, matrícula 5945747/1, para a realização do evento Verão SEEL 2021, no município de Ponta de Pedras - PA, no período de 23/07 a 26/07/2021. Ordenador: Nivan Setubal Noronha.

Protocolo: 684104

PORTARIA Nº. 253/2021-SEEL, DE 22 DE JULHO DE 2021.

CONCEDER, 03 e ½ diárias ao servidor NIVAN SETUBAL NORONHA, matrícula nº 5833841/2, matrícula 80845357/1, para a realização do evento Verão SEEL 2021, no município de Bragança - PA, no período de 23/07 a 26/07/2021. Ordenador: Vitor Augusto da Silva Borges.

Protocolo: 684093

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº208/2021-SEEL, 28 DE JUNHO DE 2021

INTERROMPER, a partir de 04 de Junho de 2020 o gozo de férias por necessidade de serviço, do servidor BERTINO LEAL BARBOSA NETO, matrícula nº5946881/1, referente ao exercício 2020/2021, a ser marcado em período oportuno.

Ordenador: Nivan Setubal Noronha

Protocolo: 683825