

RESOLVE:

CONCEDER 4 e ½ (quatro e meia) diária(s) ao servidor VALDETE BARROS DAMASCENO, matrícula n.º 54197248/4, ocupante do cargo em comissão de ASSISTENTE I, para custear despesas com viagem ao(s) Município(s) de Rondon do Pará, no período de 28/07/2021 a 01/08/2021, com o objetivo de realizar montagem de equipamentos para a reativação do sinal da Tv Cultura.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

HILBERT HIL CARREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

Protocolo: 685076

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PRORROGAÇÃO DE LICENÇA SAÚDE

NOME: ANTONIA AMORIM FRAZAO

CONCESSAO: 30 DIAS

PERIODO: 24/05/21 A 22/06/21

MATRICULA: 57212711/1 CARGO: ASSIST ADM

LOTACAO: EE ANA FRANCEZ/TUCURUI

LAUDO MEDICO: 1632/2021

NOME: DECIO MARTINS MOTTA

CONCESSAO: 178 DIAS

PERIODO: 14/06/21 A 08/12/21

MATRICULA: 57209037/1 CARGO: ESPEC EDUC

LOTACAO: EE ANIZIO TEIXEIRA/MARABA

LAUDO MEDICO: 12612/2021

NOME: LUCIANA DO SOCORRO BEZERRA DA SILVA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 25/05/21 A 22/08/21

MATRICULA: 5768721/2 CARGO: PROF

LOTACAO: EE D JOAO VI/CAPANEMA

LAUDO MEDICO: 76118

NOME: MARIA ANELI MARTINS DA SILVA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 06/06/21 A 03/09/21

MATRICULA: 57214255/1 CARGO: ASSIST ADM

LOTACAO: EE INT FRANCISCO NUNES/BELEM

LAUDO MEDICO: 76284

NOME: NILCELEIA GOMES LINS

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 04/04/21 A 02/07/21

MATRICULA: 51855956/1 CARGO: PROF

LOTACAO: EE ISABEL AMAZONAS/ANANINDEUA

LAUDO MEDICO: 76286

NOME: ROSALBA PEREIRA DE ARAUJO

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 11/06/21 A 11/06/21

MATRICULA: 57205035/1 CARGO: PROF

LOTACAO: EE DONATILA LOPES/BELEM

LAUDO MEDICO: 76280

NOME: ROSALBA PEREIRA DE ARAUJO

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 11/06/21 A 11/06/21

MATRICULA: 57205035/2 CARGO: ESPEC EDUC

LOTACAO: EE DEODORO MENDONCA/BELEM

LAUDO MEDICO: 76280

Protocolo: 684841

LICENÇA ASSISTENCIA

NOME: EDENILZA DE SOUSA ALMEIDA

CONCESSAO: 10 DIAS

PERIODO: 24/05/21 A 02/06/21

MATRICULA: 57209137/1 CARGO: ESPEC EDUC

LOTACAO: EE DIOCESANA S FRANCISCO/SANTAREM

LAUDO MEDICO: 223/2021

Protocolo: 684839

LICENÇA SAÚDE

NOME: ANA RAQUEL GOMES DIAS

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 03/05/21 A 31/07/21

MATRICULA: 57222838/1 CARGO: PROF

LOTACAO: EE LAURA RIBEIRO/ABAETETUBA

LAUDO MEDICO: 76222

NOME: CIRLEA BENTES VIEIRA DOS SANTOS

CONCESSAO: 33 DIAS

PERIODO: 29/05/21 A 30/06/21

MATRICULA: 5376513/2 CARGO: PROF

LOTACAO: EE D FLORIANO/OBIDOS

LAUDO MEDICO: 215/2021

NOME: CLEONICE SILVA PEREIRA

CONCESSAO: 30 DIAS

PERIODO: 13/05/21 A 11/06/21

MATRICULA: 5689082/1 CARGO: ESPEC EDUC

LOTACAO: 16ª URE/TUCURUI

LAUDO MEDICO: 1637/2021

NOME: DAVID SANTOS DE SOUZA

CONCESSAO: 60 DIAS

PERIODO: 26/05/21 A 24/07/21

MATRICULA: 6310540/2 CARGO: PROF

LOTACAO: EE RUTH FERREIRA/BENEVIDES

LAUDO MEDICO: 76281

NOME: ENIO RODRIGUES BEZERRA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 01/06/21 A 29/08/21

MATRICULA: 5725275/2 CARGO: PROF

LOTACAO: EE ROMANA LEAL/SANTAREM

LAUDO MEDICO: 228/2021

NOME: GEUCIENE DE JESUS LOPES BIEMBENGUTT

CONCESSAO: 30 DIAS

PERIODO: 01/06/21 A 30/06/21

MATRICULA: 54197467/2 CARGO: PROF

LOTACAO: EE PEDRO A CABRAL/SANTAREM

LAUDO MEDICO: 229/2021

NOME: IRACEMA NAZARE MARQUES DA SILVA

CONCESSAO: 60 DIAS

PERIODO: 04/06/21 A 02/08/21

MATRICULA: 731285/1 CARGO: ESCR DATIL

LOTACAO: DIRET ENSINO/BELEM

LAUDO MEDICO: 76215

NOME: MARIA LILMA LOPES DE ARAUJO

CONCESSAO: 180 DIAS

PERIODO: 11/05/21 A 06/11/21

MATRICULA: 5913622/1 CARGO: PROF

LOTACAO: EE MARIDALVA PANTOJA/BELEM

LAUDO MEDICO: 76288

NOME: MARIA LUCIA DA SILVA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 28/05/21 A 25/08/21

MATRICULA: 455024/1 CARGO: PROF

LOTACAO: EE AUGUSTO MEIRA/BELEM

LAUDO MEDICO: 76289

NOME: THYELLY CASTRO E SILVA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 02/05/21 A 30/07/21

MATRICULA: 57220804/1 CARGO: PROF

LOTACAO: EE LUIZ MARTIRES/BRAGANCA

LAUDO MEDICO: 76130

NOME: WALDECY DA SILVA OLIVEIRA

CONCESSAO: 90 DIAS

PERIODO: 31/05/21 A 28/08/21

MATRICULA: 239097/1 CARGO: ESCR DATIL

LOTACAO: EE FERNANDO FERRARI/MARITUBA

LAUDO MEDICO: 76279

Protocolo: 684837

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA N.º 105 | 2021 - Sale|Seduc

O Secretário Adjunto de Logística Escolar, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto Executivo de 15 de julho de 2020, publicado no Diário Oficial N.º 34.282 (pág. 11), de acordo com o previsto no Art. 67 da Lei N.º 8.666/1993, e, nos termos da PORTARIA N.º 961/2019 da Seduc, Resolve: Art 1º - Constituir Comissão Especial de Fiscalização, nos termos do Art. 73, I, b, da Lei nº 8.666/1993, para fiscalizar a execução do Contrato Público n.º 058|2021, celebrado entre a Seduc e a empresa Maxxcard Administradora de Cartão LTDA (CNPJ: 12.387.832/0001-91), que tem por objeto a contratação de empresa especializada na administração, gerenciamento, emissão, distribuição e fornecimento de vale alimentação, que possibilitem a aquisição de gêneros alimentícios, para atender aos alunos da rede estadual de ensino, no âmbito do Estado do Pará;;

Art 2º - Designar a servidora Regina Celli Santos Alves, matrícula n.º 5895810/1, CPF n.º 146.375.022-68, como presidente da Comissão Especial de Fiscalização, para acompanhar e fiscalizar a execução administrativa do contrato público n.º 058|2021;

Art 3º - Designar a servidora Hilda Cristina Melo Ribeiro, matrícula n.º 57232453/1, CPF: 474.772.103-72, como integrante da Comissão Especial de Fiscalização, para acompanhar e fiscalizar a execução administrativa do contrato público n.º 058|2021;

Art 4º - Designar a servidora Flávia Cristina de Andrade Paes de Lira, matrícula n.º 5053196/3, CPF: 234.302.732-34, como integrante da Comissão Especial de Fiscalização, para acompanhar e fiscalizar a execução administrativa do contrato público n.º 058|2021;

Art 5º - Estabelecer que, para a consecução do objetivo proposto neste ato, os servidores (comissão) ora designados, deverão: acompanhar a execução e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações pactuadas no referido contrato; observar e fazer cumprir o prazo de sua vigência; comunicar à autoridade competente, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, a data de expiração da vigência do ajuste e a eventual necessidade de prorrogação; encaminhar as notas fiscais à Secretaria Adjunta de Planejamento e Gestão, devidamente atestadas, logo após o serviço prestado ou da entrega do objeto.