

PORTARIA Nº 0593 /2021 – 04. 08.2021

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

D E S I G N A R, a contar de 01/09/2021 a 30/09/2021, o Extensionista Rural II WAGNER OLIVEIRA DE JESUS- Matrícula nº 57174815/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Medicilândia/Escritório Regional de Altamira, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias .

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS – PRESIDENTE

PORTARIA Nº 0594 /2021 – 04. 08.2021

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

D E S I G N A R, a contar de 01/09/2021 a 30/09/2021, o Extensionista Rural I ELCIONE BARBOSA DOS SANTOS- Matrícula nº55585916/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Pau D'Arco/Escritório Regional de Conceição do Araguaia, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias .

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS – PRESIDENTE

PORTARIA Nº 0595 /2021 – 04. 08.2021

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

D E S I G N A R, a contar de 01/09/2021 a 30/09/2021, o Auxiliar de Administração ISAAC VIEIRA ROMÁRIO- Matrícula nº3174611/2, para responder pela Chefia da Seção de Prestação de Contas/COAFI, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias .

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS – PRESIDENTE

Protocolo: 690661

CONTRATO**CONTRATO DE LOCAÇÃO:
Nº 035/2021**

Data de Assinatura: 01/08/2021

Vigência: 01/08/2021 à 31/07/2022

Objeto: O presente contrato tem por objeto a locação do imóvel situado na Avenida João Paulo II, nº 549, Centro, CEP: 68702-050 onde funcionará o Escritório Regional da EMATER-PARÁ no município de Capanema, Estado do Pará.

Dotação Orçamentaria:

PROGRAMA: 1491 – Agricultura, Pecuária, Pesca e Aquicultura

PROJETO ATIVIDADE: 2070008711C – Prestação de Serviços de ATER

ELEMENTO DE DESPESA: 339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física

FONTE: 0101 – Tesouro do Estado

Valor Mensal: 1.500,000 (Hum mil e quinhentos reais)

Locador: MANOEL DE MOURA MENDES NETO

Locatária: EMATER/PARÁ

Ordenadora: Lana Roberta Reis dos Santos

Protocolo: 690311

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA Nº 134/2021;BENEFICIÁRIO: JOSÉ EDNALDO MATOS PEREIRA; MATRÍCULA: 57210193/ 1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS PRODUTIVOS DAS PROPRIEDADES CADASTRADAS NO TS E APTAS PARA ATENDIMENTO DE ATER, TENDO COMO BASE O MUNICÍPIO DE ALTAMIRA; PERÍODO: 16 À 27/08/2021; Nº DE DIÁRIAS: 09(NOVE) DIÁRIAS; DESTINO: ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO R. JUNIOR.

Protocolo: 690514

PORTARIA DE DIARIA Nº 132/2021;BENEFICIÁRIO: MARIO GOMES DA SILVA; MATRÍCULA: 54196329/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS PRODUTIVOS DAS PROPRIEDADES CADASTRADAS NO TS E APTAS PARA ATENDIMENTO DE ATER, TENDO COMO BASE O MUNICÍPIO DE ALTAMIRA; PERÍODO: 16 À 27/08/2021; Nº DE DIÁRIAS: 09(NOVE) DIÁRIAS; DESTINO: ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO R. JUNIOR.

Protocolo: 690348

PORTARIA DE DIARIA Nº 131/2021;BENEFICIÁRIO: JOSIE HELEN OLIVEIRA FERREIRA; MATRÍCULA: 97571319/2; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS PRODUTIVOS DAS PROPRIEDADES CADASTRADAS NO TS E APTAS PARA ATENDIMENTO DE ATER, TENDO COMO BASE O MUNICÍPIO DE ALTAMIRA; PERÍODO: 16 À 27/08/2021; Nº DE DIÁRIAS: 09(NOVE) DIÁRIAS; DESTINO: ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO R. JUNIOR.

Protocolo: 690339

PORTARIA DE DIARIA Nº 133/2021;BENEFICIÁRIO: KEMERSON OLIVEIRA DA SILVA; MATRÍCULA: 5936409/2; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS PRODUTIVOS DAS PROPRIEDADES CADASTRADAS NO TS E APTAS PARA ATENDIMENTO DE ATER, TENDO COMO BASE O MUNICÍPIO DE ALTAMIRA; PERÍODO: 16 À 27/08/2021; Nº DE DIÁRIAS: 09(NOVE) DIÁRIAS; DESTINO: ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO R. JUNIOR.

Protocolo: 690367

PORTARIA DE DIARIA Nº 130/2021;BENEFICIÁRIO: JOSÉ FERREIRA DIAS; MATRÍCULA: 55585977/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS PRODUTIVOS DAS PROPRIEDADES CADASTRADAS NO TS E APTAS PARA

ATENDIMENTO DE ATER, TENDO COMO BASE O MUNICÍPIO DE ALTAMIRA; PERÍODO: 16 À 27/08/2021; Nº DE DIÁRIAS: 09(NOVE) DIÁRIAS; DESTINO: ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO R. JUNIOR.

Protocolo: 690278

PORTARIA DE DIARIA Nº 129/2021;BENEFICIÁRIO: ERCILENE DE CASSIA FERREIRA RODRIGUES; MATRÍCULA: 5956015/ 1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS PRODUTIVOS DAS PROPRIEDADES CADASTRADAS NO TS E APTAS PARA ATENDIMENTO DE ATER, TENDO COMO BASE O MUNICÍPIO DE ALTAMIRA; PERÍODO: 16 À 27/08/2021; Nº DE DIÁRIAS: 09(NOVE) DIÁRIAS; DESTINO: ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO R. JUNIOR.

Protocolo: 690255

TORNAR SEM EFEITO**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 0563/2021 – 02.08.2021, PUBLICADA
NO DOE Nº 34.658 DE 04.08.2021**

R E V O G A R, a contar de 03/08/2021, os efeitos da Portaria de nº0467/2019, que designou o Extensionista Rural I HENRIQUE JOSÉ FERRO CRISTO- Matrícula nº 5035880/1, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Irituia/Escritório Regional de São Miguel do Guamã.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS – PRESIDENTE

TORNAR SEM EFEITO

**PORTARIA Nº 0562/2021 – 02.08.2021, PUBLICADA
NO DOE Nº 34.658 DE 04.08.2021**

Adotar as seguintes Medidas Administrativas em relação o Extensionista Rural I, Engº- Agrônomo EMERSON PINHEIRO PENHA- Matrícula nº57211149/1, a contar de 03.08.2021:

I – T R A N S F E R I R, do Escritório Local de Ananindeua/Escritório Regional das Ilhas, para exercer suas funções Escritório Local de Irituia/Escritório Regional de São Miguel do Guamã;

II – D E S I G N A R, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Irituia/Escritório Regional de São Miguel do Guamã.

Protocolo: 690524

**CENTRAIS DE ABASTECIMENTO
DO PARÁ S/A****DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 062/2021**

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto dessa Empresa; e considerando o decreto nº 870 de 04/10/2013 que dispõe sobre a obrigatoriedade de designar fiscal para supervisionar, fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos:

RESOLVE:

Designar os servidores Ellen Tatiane de Oliveira Queiroz, Agente Administrativo, matrícula Nº 5898179, como fiscal e Marcelo Teixeira Pinto, matrícula 5892222, como suplente de fiscal, do Contrato Administrativo Nº 08/2021 firmado com a empresa COMERCIAL JR EIRELI, com vigência de 20/07/2021 à 20/07/2022.

Os efeitos desta portaria retroagem ao dia 20/07/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 04 de agosto de 2021.

JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO

Diretor Presidente

CEASA/PA

Protocolo: 690488

CONTRATO**CONTRATO: 008**

Exercício: 2021

Processo 2021/234286

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada no fornecimento de Alimentos de Uso Comum para o período de 12 (doze) meses.

Fundamento Legal: Artigo 29, inciso II, da Lei nº 13.303/2016.

Valor Total: R\$ 8.426,00

Data da Assinatura: 20/07/2021

Vigência: 20/07/2021 a 20/07/2022

Orçamento:

Unidade Orçamentária: 580201

Fonte de Recursos: 0261000000

Programa: 23122129783380000

Natureza: 33.90.30 – Material de Consumo

Sub elemento: 33.90.30.07 – Gêneros Alimentícios

Contratado: COMERCIAL JR EIRELI

CNPJ: 10.459.614/0001-90

Endereço: Avenida Duque de Caxias, nº 1203 Letra B, Bairro do Marco

CEP: 66093-029 – Belém/PA

Ordenador: JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO

Diretor Presidente

CEASA/PA

Protocolo: 690474