

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Reitor da Universidade do Estado do Pará – UEPA, no uso de suas atribuições legais, resolve RATIFICAR a DISPENSA de processo licitatório para contratação da INTERTON COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA para aquisição de material de consumo para apoio de projetos de pesquisa individuais, aprovados no Termo de Cooperação Técnica e Financeira FAPESPA/UEPA n.º 002/2016, que estimulem a integração entre os grupos de pesquisa da UEPA, conforme especificações constantes do Termo de Referência, a ser realizado no município de Belém/PA e com fundamento legal no art. 24, XXI da Lei nº 8.666/93.

Belém, 09 de setembro de 2021.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da Universidade do Estado do Pará

Protocolo: 701963

SUPRIMENTO DE FUNDO**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 1744/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.**

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: DIRETOR DE ADMINISTRACAO DE SERVICOS

Nome: MAURO HENRIQUE DA COSTA MENDES

Matrícula Funcional: 2010194/ 1

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8870

Fonte: 0102

339030_ R\$ 3.000,00

PORTARIA Nº 1745/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: PROFESSOR ASSISTENTE

Nome: CLAUDIO DA COSTA TRINDADE

Matrícula Funcional: 5433100/ 2

Valor: R\$ 2.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8870

Fonte: 0102

339030_ R\$ 1.000,00

339039_ R\$ 1.000,00

PORTARIA Nº 1746/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: MOTORISTA

Nome: EDIMILSON MIRANDA ALVES

Matrícula Funcional: 5898990/ 1

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8870

Fonte: 0102

339030_ R\$ 3.000,00

PORTARIA Nº 1747/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: PROFESSOR ASSISTENTE

Nome: CARMELITA DE FATIMA AMARAL RIBEIRO

Matrícula Funcional: 5888717/ 2

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8870

Fonte: 0102

339030_ R\$ 3.000,00

PORTARIA Nº 1748/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS

Nome: ANA CRISTINA CUNHA MENDONCA SIMAS

Matrícula Funcional: 5522609/ 5

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8870

Fonte: 0102

339030_ R\$ 3.000,00

PORTARIA Nº 1749/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.

Cargo: PROFESSOR ASSISTENTE

Nome: CLAUDIO DA COSTA TRINDADE

Matrícula Funcional: 5433100/ 2

Valor: R\$ 1.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8868

Fonte: 0102

339036_ R\$ 1.000,00

PORTARIA Nº 1750/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS

Nome: MARCELO COELHO MARQUES

Matrícula Funcional: 5912404/ 3

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 363 1501 8821

Fonte: 0102

339030_ R\$ 3.000,00

Ordenador Responsável

CARLOS JOSE CAPELA BISPO

Pró-Reitor de Gestão e Planejamento.

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº 1751/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.**

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.

Cargo: COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZ

Nome: JOAO HAMILTON PINHEIRO DE SOUZA

Matrícula Funcional: 55586758/ 2

Valor: R\$ 1.500,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8868

Fonte: 0661

339036_ R\$ 1.500,00

PORTARIA Nº 1752/2021, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Nome: ANGELA MARIA DA COSTA

Matrícula Funcional: 2009293/ 1

Valor: R\$ 4.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8472

Fonte: 0269

339030_ R\$ 4.000,00

Ordenador Responsável

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da Universidade do Estado do Pará.

Protocolo: 702301

OUTRAS MATÉRIAS**EXTRATO DE MEMORANDO DE ENTENDIMENTO**

OBJETO: O presente convênio objetiva estabelecer as condições indispensáveis à viabilização de concessão de estágio supervisionado obrigatório em saúde e aulas práticas em campo junto à concedente de estágio aos estudantes matriculados no curso de Enfermagem e Educação Física da Universidade do Estado do Pará, entendido o estágio e as aulas práticas em campo como atividades de prática profissional que integram o processo de ensino-aprendizagem, configurando uma metodologia que contextualiza e põe em ação o aprendizado.

JUSTIFICATIVA: Formalização de parceria entre instituições.

DATA DE ASSINATURA: 31/08/2021

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 09/09/2021

TÉRMINO DA VIGÊNCIA: 09/09/2025

FORO: Belém-Pará

PARTES:

BENEFICIÁRIO ENTE PÚBLICO:

CNPJ/MF: 34.860.833/0001-44

Razão Social: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – UEPA

CEP: 66050-340

Logradouro: Rua do Una, nº 156

Bairro: Telégrafo

Cidade: Belém

UF: Pará

Dados do Responsável pela Parte: Clay Anderson Nunes Chagas

CONCEDENTE:

CNPJ: 10.467.921/0001-12

Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA

Logradouro: Rua Paula Marques, 192, Bairro Açaizal

CEP: 68371-075

UF: Altamira-PA

Dados do Responsável pela Parte: Dra. Romina Brito

ORDENADOR RESPONSÁVEL:

Nome: Clay Anderson Nunes Chagas

Protocolo: 702117

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

DIÁRIA

PORTARIA Nº 832/2021 – SEASTER O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Considerando o Processo nº 2021/896494

RESOLVE: Autorizar o pagamento de 5 ½ (CINCO E meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO: NAYANA DINIZ TULIO, matrícula nº 594556/3 Coordenadora, COM OBJETIVO de Realizar Reunião Técnica a Gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família e Capacitação de Formulários, Natércia Freire França, matrícula 335940/1 Função Pedagoga, com objetivo de Realizar Assessoramento Técnico para a Gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família Of.099/21 e ELISANGELA MARTINS DA SILVA, MAT Nº 57234466/1 Agente Administrativo com Objetivo de Apoio ao assessoramento técnico à Gestão Municipal sobre Benefícios Eventuais, PVAC, BPC no CadÚnico, em situação de Calamidade Pública, e Programa BPC na Escola, para inserção das famílias e beneficiários no cadÚnico, KATIA REGINA FERREIRA DA SILVA, MAT. 3212840, Agente Administrativo com Objetivo de apoiar a equipe técnica na Reunião Técnica e Capacitação de Formulários e Gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família que se deslocaram ao município de Capanema no período de 13 a 18/09/2021. Raimundo Jorge da Conceição Andrade MAT.3255492/1, MOTORISTA. Conduzir veículo com os técnicos da DRCCP/SEASTER.

Classificação Orçamentária: 87.101 – 08.128.1505.8399 – F: 0139002241 246.896 339014

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 08 de setembro de 2021.

INOCENCIO RENATO GASPARIM

Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Mat. 5945555/1