

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2021

O BANPARÁ S/A comunica o Resultado Final, Adjudicação e Homologação da licitação em epígrafe conforme abaixo:

Adjudicação Global	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	EMPRESA.	VALOR ESTIMADO	VALOR COTADO
G1	1	Aplicação de Solução de Segurança e Controle de Acesso à rede (NAC) baseada em software e/ou appliances para dispositivos na rede do BANPARÁ. Com suporte 24X7 e instalação.	2	LETTEL DISTRIBUIDORA TELEFONIA LTDA	R\$ 922.005,97	R\$ 88.919,00
	2	Licenças da Solução NAC baseada em software e/ou appliances para um total de 5.000 (cinco mil) dispositivos clientes para autenticação. Com suporte 24X7.	5.000		R\$ 711.875,00	R\$ 500.000,00
		200 usuários (400 dispositivos, 2 por usuário) para provisionamento BYOD. Com suporte 24X7.				
		4.000 dispositivos para verificação de saúde e postura.				
	3	Serviço de Orientação técnica (sob demanda)	1.000		R\$ 317.500,00	R\$ 250.000,00
	4	Treinamento da Solução - deverá ser proferida por um profissional certificado na ferramenta com duração mínima de 40 (quarenta horas) a ser ministrado na cidade de Belém.	9 Alunos		R\$ 91.572,30	R\$ 90.000,00
TOTAL: R\$ 928.919,00						

Marina Furtado
Pregoeira

Protocolo: 702699

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA COLETIVA Nº 0753 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art. 1º, inciso I da PORTARIA nº 194 de 12 de Março de 2019, publicada no DOE nº 33.823 de 13/03/2019, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2021/806863.

R E S O L V E:

DESIGNAR, as servidoras lotadas na DIVISÃO DE CONTROLE DE CARGOS, para exercerem Função Gratificada, padrão FG-4, conforme relacionadas abaixo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	NOMENCLATURA DA FG-4
57191125/1	ANA CLÁUDIA SANTOS MIRANDA	AGENTE ADMINISTRATIVO	CHEFE DA SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO
57208588/1	LUCIANA FERREIRA MINOWA	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	CHEFE DA SEÇÃO DE APOIO TÉCNICO

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, EM 10.09.2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA

Protocolo: 702816

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: TEREZA CRISTINE DA ROCHA SOUTO

Cargo do Servidor: MÉDICO

Vigência: 10.09.2021/08.03.2022.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Protocolo: 702906

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 066 DE 08 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo PAE nº. 2021/807998.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a servidora MARIA LUZINEIDE SOUSA DOS SANTOS, matrícula nº. 73504311/1, cargo de Técnico de Enfermagem, regime jurídico de Estatutário Efetivo, lotado no 9º Centro Regional de Saúde – Santarém, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 13.07.2012 a 12.07.2015.

AUTORIZAR que a servidora goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.11.2021 a 30.11.2021 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 10.09.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 065 DE 08 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo PAE nº. 2021/777564.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a servidora ODILENA CÂNCIO ALVES DOS SANTOS, matrícula nº. 5258553/1, cargo de Agente Administrativo, regime jurídico de Estatutário Efetivo, lotado no 9º Centro Regional de Saúde – Santarém, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao 16.11.2014 a 15.11.2017.

AUTORIZAR que a servidora goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 16.11.2014 a 15.11.2017 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 10.09.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 702603

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 246 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e PORTARIA 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Sétima do Contrato nº 091/2020 e o Mem. Nº 046/2021 DAS/DAF-SESPA nos autos do Processo Eletrônico nº 2021/932788;

R E S O L V E: Considerando a revogação do servidor Renato Marcelo de Oliveira Flores, matrícula: 5955922/1, por intermédio da PORTARIA nº 230 de 20/08/2021 publicada no DOE de 24/08/2021, da Comissão de Fiscalização do Contrato nº 091/2021, designado pela PORTARIA nº 148 de 30/06/2021 e DOE de 02/07/2021;

Designar o servidor MAYCO ANDRÉ MONTEIRO DOS SANTOS, Engenheiro Civil, matrícula: 5948101-1, para compor a Comissão Fiscalizadora designada na PORTARIA nº 148 de 30/06/2021 e assim acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato acima no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 703013

PORTARIA Nº 245 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Décima do Contrato nº 001/2018(E B CARDOSO-EIRELI) e os autos do Processo nº 2021/935440;

R E S O L V E: Designar o servidor ANISS ABNADER (Fiscal), Matrícula nº 5189306 e a servidora ODINEIDE DA SILVA BASTOS RÊGO, Matrícula nº 57194143, como Suplente de fiscal do contrato nº 001/2018, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato nº 001/2018, bem como pelo atestado dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da Escola Técnica do SUS - ETSUS/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 702991