

magem, lotada no 9º Centro Regional de Saúde - Santarém, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 01 de setembro de 2021 a 27 de fevereiro de 2022.

I – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 01 de setembro de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 10/09/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 703778

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA COLETIVA Nº 1.133 DE 14 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER, Licença para Tratamento de Saúde, aos servidores abaixo relacionados;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Laudo
5160669-1	EDNA MARA PEREIRA CONCEICAO	AGENTE DE PORTARIA	22/06/2021 a 19/09/2021	78355 - 12/08/2021
5900961-1	MARCO ANTONIO MARQUES DOS SANTOS	ESTATISTICO	01/07/2021 a 28/09/2021	78358 - 12/08/2021
3222292-3	MARIA SOLANGE LOURENCO TAVARES	ASSISTENTE SOCIAL	03/07/2021 a 30/09/2021	78359 - 12/08/2021
57194884-1	MARILDA SILVA DE OLIVEIRA	ASSISTENTE SOCIAL	02/08/2021 a 15/09/2021	78172 - 10/08/2021
120995-1	MARIO AUGUSTO VIANA DA SILVA	AGENTE DE PORTARIA	12/06/2021 a 10/08/2021	78353 - 12/08/2021
5888905-1	PABLO DA SILVA REGO MAGALHAES	PSICOLOGO	07/05/2021 a 02/11/2021	78354 - 12/08/2021
54190122-1	SUELY CRISTINA DA COSTA RAMOS	PSICOLOGO	04/04/2021 a 01/08/2021	78363 - 12/08/2021
54189928-1	REJANE ANDREA BITTENCOURT ANCHIETA	FARMACEUTICO BIO-QUIMICO	02/02/2021 a 31/07/2021	77762 - 27/07/2021
55589797-1	IERECE WALDOMIRA CUNHA CABRAL PANTOJA	AGENTE DE PORTARIA	11/08/2021 a 09/10/2021	78559 - 18/08/2021
5619807-1	MARIA JOVINA OLIVEIRA DA SILVA	PSICOLOGO	26/05/2021 a 24/07/2021	78567 - 18/08/2021
5148715-1	MARIA LEONOR DE OLIVEIRA SILVA	AGENTE DE ARTES PRATICAS	11/08/2021 a 25/08/2021	79303 - 07/09/2021
54191580-1	MAURO ROBERTO PANTOJA DE CASTRO	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	09/08/2021 a 24/08/2021	79284 - 03/09/2021
5154774-1	ARLINDO DA SILVA MONTEIRO	TECNICO DE LABORATORIO	06/07/2021 a 07/07/2021	79388 - 09/09/2021
54194096-1	NAJLA OTERO CARVALHO	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	16/08/2021 a 20/08/2021	79385 - 09/09/2021
54191867-1	KELLY CRISTINA SANTOS FERREIRA	TECNICO PATOLOGIA CLINICA	02/08/2021 a 04/08/2021	79295 - 07/09/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 14/09/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA COLETIVA Nº 1.135 DE 14 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER, Licença para Tratamento de Saúde - Prorrogação, aos servidores abaixo relacionados;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Laudo
5139805-1	MARIA DOS ANJOS DE ABREU PINA BARBOSA	TECNICO DE SAUDE PUBLICA	02/04/2021 a 30/06/2021	78361 - 12/08/2021
5122201-1	DEVALLI SALDANHA ARAUJO	NUTRICIONISTA	16/06/2021 a 13/09/2021	78362 - 12/08/2021
6085180-3	ELZA TEIXEIRA FARIAS	AUXILIAR DE SAÚDE	02/07/2021 a 29/10/2021	78356 - 12/08/2021
57193750-1	EVA NETO GALENO	FARMACEUTICO BIO-QUIMICO	21/06/2021 a 08/10/2021	78360 - 12/08/2021
54192758-1	TAINA BARBOSA PARENTE	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	21/07/2021 a 19/08/2021	78311 - 12/08/2021
54182981-2	DAISE CLENES DA SILVA FERNANDES	ASSISTENTE SOCIAL	08/08/2021 a 06/09/2021	78442 - 16/08/2021
57194989-1	MARIO ROBERTO DA SILVA MIRANDA	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	28/06/2021 a 25/09/2021	78444 - 16/08/2021

57175051-1	JANETE ABREU CORREA	ENFERMEIRO	24/07/2021 a 19/01/2022	78499 - 17/08/2021
119466-1	MARIA DE FATIMA ALCANTARA LOBATO	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	14/07/2021 a 11/10/2021	78565 - 18/08/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 14/09/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA COLETIVA Nº 1.140 DE 14 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de;

RESOLVE:

CONCEDER, Licença assistência, aos servidores abaixo relacionados;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Laudo
3261220-1	MARIA DE BELEM MARQUES	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	03/08/2021 a 04/08/2021	79292 - 07/09/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 14/09/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 704080

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº. 254 DE 14 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Nona do Contrato nº 073/2020(BELÉM RIO SERGUANÇA EIRELI) e os autos do Processo nº 2021/900038;

R E S O L V E: Designar a servidora MÁRCIA CRISTINA DO NASCIMENTO AIRES, matrícula 54191840 como Suplente de fiscal do contrato nº 073/2020, para com o titular acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da ETSUS/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 704099

PORTARIA Nº 253 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e os termos do Contrato nº 005/2020(NORTE TURISMO LTDA EPP) e os autos do Processo 2019/459209;

R E S O L V E: I – Revogar a designação da servidora fiscal ANDRÉIA OLIVEIRA CORREA, nomeada pela PORTARIA Nº 403 DE 21 DE JULHO DE 2020, publicada no DOE de 23/07/2020, devido não fazer mais parte do quadro de recursos humanos deste Departamento de Diárias e Passagens Aéreas – DIPA; II – Designar em substituição as servidoras lotadas no Departamento de Diárias e Passagens Aéreas – DIPA: (Fiscal) GHEYSA ANGÉLICA PAIVA RAMOS, matrícula nº 57195630/1, Cargo: Agente Administrativo e como Suplente de fiscal a servidora ARMINDA SOCORRO BATISTA DO COUTO, matrícula 57195458/1, Cargo: Agente Administrativo, para juntamente com a titular, acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato acima no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA- ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 704115

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria nº 18, de 08 de março de 2021

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.