

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 11ª REGIONAL

PORTARIA

PORTARIA n.º053, de 14 de outubro de 2021.

A Diretora do 11º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe são conferidas através da PORTARIA Nº 1.650 – CCG, de 05 de agosto de 2020, publicada no DOE nº 34.302, de 06/08/2020, e CONSIDERANDO, o que dispõe o Art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94, que determina que a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa;

CONSIDERANDO, o parecer da Consultoria Jurídica da SESP/PA nos autos do Processo n.º 2017/545651, fls. 33-34;

R E S O L V E:

I - Instaurar Processo Administrativo Disciplinar-PAD, na forma do Art. 199 e seguintes da Lei Estadual n.º 5.810/1994, através da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 11.º CRS/SESPA, composta pelos servidores Edevaldo da Luz Azevedo, Assistente Social, matrícula n.º 54190768/1, Alex Santos da Silva, Agente Administrativo, matrícula n.º 57209582/2 e Marinete Oliveira Chaves (secretária), Agente Administrativo, matrícula n.º 57191006/1, para, sob a presidência do primeiro, apurar em tese, a prática das infrações previstas nos artigos 162 e 163, do referido diploma legal, pela servidora T.C.S.G.R., matrícula n.º 54183562, ocupante do cargo efetivo de Assistente Social, as quais, se comprovadas, acarretarão a aplicação da penalidade correspondente à indiciada, em todo observado o direito constitucional ao contraditório e à ampla defesa, insculpidos no art. 5.º, inciso LV, da Constituição Federal de 1988.

II - A Comissão deverá concluir os trabalhos com apresentação do relatório final no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, prorrogável por igual período, desde que por motivo fundamentado.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

IRLÂNDIA DA SILVA GALVÃO

Diretora do 11.º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 716620

DIÁRIA

PORTARIA Nº 87 de 08 de OUTUBRO de 2021

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretaria de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Treinamento quanto a inserção das cotas no sistema SER II- Módulo ambulatorial, perfil ADM do SER 2 AMB e gerenciamento do sistema ambulatorial conforme convocação do DRA/DDASS/SESPA

PERÍODO 13 A 16/10/2021

Nº DE DIÁRIAS: 3/5 (três diárias e meia)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
Zelinda Lima Morais	Enfermeira	57175050
Cruzani Maria Souza Costa	Agente Administrativo	57197799

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 716275

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

TERMO ADITIVO A CONTRATO

ADITIVO

3º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO CONTRATO: 05/2018 PROCESSO Nº 136437/2017

O BJETIVO: Contratação de empresa na especialização em Prestação de Serviços de Assistência técnica e Manutenção Preventiva e Corretiva nos Equipamentos de Informática e Assistência Técnicas nos Programas, sem reposição de Peças nos Equipamentos de Informática deste 12CRS/SESPA/ ENDEMIAS com especificação de acordo com seus Anexos e Termos de Referência e Anexo 1A do Edital Nº 05/2017, por um período de 12(doze) meses. Empresa: F.S ASSISTENCIA TECNICA E MANUTENÇÃO EM INFORMATICA CNPJ: 27.479.44/0001-08

Valor Total: 30.000,00 (Trinta Mil Reais), por um período de 12 (doze) meses Dotação Orçamentária:

Fonte de Recurso: 0103000000/0149001435

Elemento de Despesa: 339039

PTRES: 908338c/908302c

Assinatura do Aditivo: 15/09/2021

Data de Vigência: 16/10/2021 a 15/10/2022

Responsável do Certame: Armando Vieira do Nascimento Pregoeiro Oficial 12ºCRS/SESPA . Portaria: 013/2021

Ordenadora de Despesa: Jucirema de Sousa Gomes – Diretora 12º CRS/SESPA. Portaria 351/2021

Protocolo: 709742

DIÁRIA

PORTARIA Nº 550 de 14 de Outubro de 2021

Nome: Rosemary Garcia Brito

Cargo: Assessora Especial I

Matrícula/Siape: 3180018-3

CPF: 292.713.042-68

Período: 03 à 09.10.2021

Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Belém

Objetivo Participar de reuniões na Capital Belém/PA, junto aos órgãos: Casa militar e Assembleia Legislativa, sobre o Projeto de Mamas Gigantes, que se desenvolverá no HRCA - Hospital Regional de Conceição do Araguaia Ordenado de Despesa: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA, em exercício. Portaria – 0351/20.05.2021

Protocolo: 716293

PORTARIA Nº 552 de 14 de Outubro de 2021

Nome: Danieli Marciano Moura

Cargo: Agente Administrativo

Matrícula/Siape: 5955657-1

CPF: 042.914.432-69

Período: 18 à 22.10.2021.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: São Felix do Xingu

Objetivo: Tratar de assuntos à Central de Regulação do HRP - REDENÇÃO Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA, em exercício. Portaria – 0351/20.05.2021.

Protocolo: 716308

PORTARIA Nº 551 de 14 de Outubro de 2021

Nome: Rosemary Garcia Brito

Cargo: Assessora Especial I

Matrícula/Siape: 3180018-3

CPF: 292.713.042-68

Período: 20 à 22.10.2021

Nº de Diárias: 2,5 (duas e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: São Felix do Xingu

Objetivo: Participar da CIR - Região Araguaia

Ordenado de Despesa: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA, em exercício. Portaria – 0351/20.05.2021

Protocolo: 716300

PORTARIA Nº 553 de 14 de Outubro de 2021

Nome: Gabriel de Almeida Medina

Cargo: Colaborador Eventual

Matrícula/Siape:

CPF: 025391.172-31

Período: 18 a 22.10.2021

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa

Destino: São Felix do Xingu

Objetivo: Acompanhar a servidora que irá tratar de assuntos à Central de Regulação do HRP - REDENÇÃO, Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA, em exercício. Portaria – 0351/20.05.2021.

Protocolo: 716340

PORTARIA Nº 554 de 14 de Outubro de 2021.

Nome: Whatina Leite de Souza.

Cargo: Enfermeira.

Matrícula/Siape: 57198909-2.

CPF: 380.612.872-34.

Período: 18 a 22.10.2021

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa

Destino: São Felix do Xingu.

Objetivo: Acompanhar e verificar o cumprimento das diretrizes constantes da PNAB do relatório de Auditoria nº 18428 – DENASUS, e participará da reunião de CIR no município de São Felix do Xingu Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA, em exercício. Portaria – 0351/20.05.2021.

Protocolo: 716455

PORTARIA Nº 556 de 14 de Outubro de 2021.

Nome: Emilio Fernando de Carvalho Moraes Netto.

Cargo: Agente Administrativo.

Matrícula/Siape: 5832314-2.

CPF: 375.464.062-34.

Nome: Jhonatas Bispo da Silva.

Cargo: Agente Administrativo.