

PA Destino: CAMETÁ, LIMOEIRO DO AJURU, OERAS DO PARÁ/PA Servidor: 6403360/JOÃO PAULO DOS SANTOS (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO - MÉDICO VETERINÁRIO) / 3,5 DIÁRIAS / 19/10/2021 a 22/10/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

**Protocolo: 717972**

**Portaria: 6684/2021** Objetivo: Dar apoio a fiscalização do vazio sanitário da soja em sete propriedades. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TAILÂNDIA/PA Destino: MOJU/PA. Servidor: 57234486/ RAIMUNDO NONATO MACEDO DOS SANTOS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 11/10/2021 a 15/10/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

**Protocolo: 717976**

**Portaria: 6685/2021** Objetivo: Realizar "entrega de materiais e verificar as demais situações nas Unidades e Vila Jussara e Vila Canadá". Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TUCUMÃ/PA Destino: ÁGUA AZUL DO NORTE/PA Servidor: 5960560/ROSSLENEY ALVES SAMPAIO PALHETA (GERENTE REGIONAL) / 2,5 DIÁRIAS / 19/10/2021 a 21/10/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

**Protocolo: 717990**

**Portaria: 6687/2021** Objetivo: Realizar apoio administrativo relacionado à emissão de GTA, recadastramento e atendimento a produtores rurais. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: QUATIPURU/PA Destino: SANTARÉM NOVO/PA Servidor: 57175961/ GILSON LUZ DE OLIVEIRA JUNIOR (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 2,5 DIÁRIAS / 13/10/2021 a 15/10/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

**Protocolo: 718001**

**Portaria: 6686/2021** Objetivo: Participar de reunião com a Diretoria e demais Gerências Estaduais, sobre assuntos pertinentes a esta Gerência Regional. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TUCUMÃ/PA Destino: BELÉM/PA Servidor: 5960560/ROSSLENEY ALVES SAMPAIO PALHETA (GERENTE REGIONAL) / 2,5 DIÁRIAS / 28/09/2021 a 30/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

**Protocolo: 717998**

## EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

### PORTARIA

#### PORTARIA Nº 0739/2021 – 18.10.2021

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

P R O R O G A R, pelo prazo de 60(Sessenta) dias, os efeitos da Portaria de nº 0587/2021, que Instituiu a Comissão de Sindicância, com a necessidade de apurar a responsabilidades dos inscritos em "Diversos Responsáveis", de Suprimentos de Fundos e Diárias, concedidos nos Exercícios Financeiros de 2014/2015/2017/2018/2019 e 2020, pelo Escritório Central, composta pelos empregados LUIZ VEIRA RÉGIS DE SOUZA- Técnico em Administração e Finanças, ANTONIO EDILSON FÉLIX DE OLIVEIRA-Técnico em Comunicação Rural e ANDRÍO DE OLIVEIRA COHEN MELO - Extensionista Rural I, para sob a presidência do primeiro, apurar rigorosamente os fatos acima descritos, a contar da data da publicação desta portaria, devendo a presente comissão ao final apresentar relatório circunstanciado e conclusivo a esta presidência para adoção de medidas legais pertinentes, assegurando ao empregado os direitos à ampla defesa e ao contraditório. LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS – PRESIDENTE

#### PORTARIA Nº 0740/2021 – 18.10.2021

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

R E V O G A R, a contar de 01/10/2021, os efeitos da Portaria de nº 0141/2021, que Lotou o servidor da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás HIEGO CRISTEN DA SILVA GOMES, para exercer suas funções no Escritório Local de Canaã dos Carajás/Escritório Regional de Marabá. LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS – PRESIDENTE

**Protocolo: 718004**

### LICENÇA PRÊMIO

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ  
ALESSANDRA DE CÁSSIA SILVA DA SILVA - Coordenadora

#### PORTARIA DE LICENÇA PRÊMIO Nº 0183/2021-19.10.2021

C O N C E D E R, ao Extensionista Rural I FRANCISCO LORENS DE SOUZA CHAVES- Matrícula nº 3175740/1, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 58ª Reunião Ordinária do CTA/EMATER -PARÁ, de 12.12.2012, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (1º) mês relativo ao quinquênio: 04/12/2014 a 03/12/2019, que será gozado no período de 18/10/2021 a 16/11/2021.

**Protocolo: 718143**

### SUPRIMENTO DE FUNDO

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 94/2021:** BENEFICIÁRIO: MAXIMIANO JOSÉ COSTA BRITO; Matrícula: 5035910; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realização das atividades de ATER conforme PROATER 2021; MUNICÍPIO: Castanhal; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 500,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias a partir da emissão da ordem bancária; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação. ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 718271**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 95/2021:** BENEFICIÁRIO: DANIELE FEITOSA DA ROCHA; Matrícula: 57211774; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realização das atividades de ATER conforme PROATER 2021; MUNICÍPIO: Colares; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 300,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias a partir da emissão da Ordem Bancária; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação. ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 718331**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 104/2021:** BENEFICIÁRIO: HIRAN DIAS DE ARAÚJO; Matrícula: 57210196; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realização das atividades de ATER conforme PROATER 2021; MUNICÍPIO: Curuçá; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 300,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias a partir da emissão da ordem bancária; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação. ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 718387**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 107/2021:** BENEFICIÁRIO: ANDERSON CORREA CASTRO; Matrícula: 54197414; Função: Extensionista Rural I; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realização das atividades de ATER conforme PROATER 2021; MUNICÍPIO: São Caetano de Odivelas; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 300,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias a partir da emissão da ordem bancária. Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 718378**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 0112/2021:** BENEFICIÁRIO: AILSON DOS SANTOS CARDOSO Matrícula: 5049555; Função: Extensionista Rural I; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realização das atividades de ATER conforme PROATER 2021; MUNICÍPIO: Vigia de Nazaré; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 300,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias a partir da emissão da ordem bancária; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESA: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 718366**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 96/2021:** BENEFICIÁRIO: RAIMUNDO FERREIRA DA SILVA; Matrícula: 57174779; Função: Extensionista Rural I; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realização das atividades de ATER, conforme PROATER 2021; MUNICÍPIO: Concórdia do Pará; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 300,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias a partir da emissão da ordem bancária; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação. ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 718438**

### DIÁRIA

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 185/2021:** BENEFICIÁRIA: ELIZAMAR GOMES DA SILVA PUPIO; MATRÍCULA :57175917; FUNÇÃO: EXT RURAL I; OBJETIVO: DE PARTICIPAR DA PROGRAMAÇÃO COM A EQUIPE DO NÚCLEO DE METODOLOGIA E COMUNICAÇÃO (NMC), EM SÃO FÉLIX DO XINGU, AFIM DE ALINHAR PROCEDIMENTOS VISANDO A IMPLANTAÇÃO DE 17 UNIDADES DEMONSTRATIVAS(UDs) EM PROPRIEDADES INSCRITAS NO PROJETO TERRITÓRIOS SUSTENTÁVEIS(TS 279); PERÍODO: 17 A 22.10.2021; Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA); DESTINO: SÃO FÉLIX DO XINGU; ORDENADOR DE DESPESA : KEIMENSON BRITO NASCIMENTO.

**Protocolo: 718459**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 184/2021:** BENEFICIÁRIA: CILIANE PEREIRA RODRIGUES; MATRÍCULA: 5956012 ; FUNÇÃO: EXT RURAL I; OBJETIVO: DE PARTICIPAR DA PROGRAMAÇÃO COM A EQUIPE DO NÚCLEO DE METODOLOGIA E COMUNICAÇÃO (NMC), EM SÃO FÉLIX DO XINGU, AFIM DE ALINHAR PROCEDIMENTOS VISANDO A IMPLANTAÇÃO DE 17 UNIDADES DEMONSTRATIVAS (UDs) EM PROPRIEDADES INSCRITAS NO PROJETO TERRITÓRIOS SUSTENTÁVEIS (TS 279); PERÍODO: 17 A 22.10.2021; Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA); DESTINO: SÃO FÉLIX DO XINGU; ORDENADOR DE DESPESA: KEIMENSON BRITO NASCIMENTO.

**Protocolo: 718448**