

mação, a viajar ao município de Cametá/PA, no período 26/10/2021 a 27/10/2021, a fim de realizar o alinhamento precursor junto à Prefeitura do município, tendo em vista garantir o suporte, infraestrutura e acomodação tecnológica do Caminhão – Unidade Móvel do IGEPREV.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 01 e ½ (uma e meia) diária ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 20 de outubro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA  
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

**Protocolo: 718934**

**PORTARIA Nº 724 DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/1163805 (PAE), de 15/10/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor Keytson Deny Gomes Portugal, matrícula nº 5929454/3, ocupante da função de Coordenador de Tecnologia da Informação, a viajar ao município de Igarapé-Miri/PA, no dia 25/10/2021, a fim de realizar o alinhamento precursor junto à Prefeitura do município, tendo em vista garantir o suporte, infraestrutura e acomodação tecnológica do Caminhão – Unidade Móvel do IGEPREV.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 20 de outubro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA  
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

**Protocolo: 718936**

**FÉRIAS**

**PORTARIA Nº 722 DE 19 DE OUTUBRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.462/2021, de 14/04/2021, publicado no DOE nº 34.550, de 13/04/2021, que disciplina o fracionamento de férias, previstas no art. 74 da lei nº 5.810, de 24/01/1994, no âmbito da Administração Direta, Autarquias e Fundações Públicas;

CONSIDERANDO ainda os termos do Processo Eletrônico nº 2021/1158350, de 14/10/2021, que dispõe sobre concessão de férias fracionadas de servidor.

RESOLVE:

I – CONCEDER 30 (trinta) dias de gozo de férias, nos períodos de 16/11/2021 a 03/12/2021 e 14/03/2022 a 25/03/2022, ao servidor RAUL VICTOR MAIA PALHA, matrícula nº 5935858/2, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A/Coordenador de Cadastro e Habilitação, lotado na Coordenadoria de Cadastro e Habilitação, referente ao período aquisitivo 07/05/2020 a 06/05/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 19 de outubro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA  
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

**Protocolo: 718627**

**PORTARIA Nº 723 DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.462/2021, de 14/04/2021, publicado no DOE nº 34.550, de 13/04/2021, que disciplina o fracionamento de férias, previstas no art. 74 da lei nº 5.810, de 24/01/1994, no âmbito da Administração Direta, Autarquias e Fundações Públicas;

CONSIDERANDO ainda os termos do Processo Eletrônico nº 2021/1144683, de 13/10/2021, que dispõe sobre concessão de férias fracionadas de servidor.

RESOLVE:

I – CONCEDER 30 (trinta) dias de gozo de férias, nos períodos de 04/11/2021 a 18/11/2021 e 17/01/2022 a 31/01/2022, ao servidor RENAN EDUARDO SOARES RODRIGUES, matrícula nº 5956730/1, ocupante da função de Técnico em Gestão de Informática, lotado na Coordenadoria de Tecnologia da Informação, referente ao período aquisitivo 01/09/2020 a 31/08/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 20 de outubro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA  
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

**Protocolo: 718629**

**ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**

**PORTARIA Nº 309 DE 20 DE OUTUBRO DE 2021.**

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal no 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870 de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Sétima do Contrato no 049/2021 e os autos do Processo nº 2021/798297;

RESOLVE:

I – DESIGNAR, o servidor MATHEUS MORAES DA SILVA, matrícula nº 5950336/1, ocupante do cargo de Secretário de Coordenação, para exercer o encargo de Fiscal do Contrato nº 049/2021, firmados pela Escola de Governança Pública do Estado do Pará com a Empresa H DE F PIRES SERVICOS EIRELI, CNPJ nº 18.655.861/0001-73, que tem por objeto a contratação de Empresa para confecção e fornecimento de Troféus de Premiação.

II - Designar o servidor, LUCÍLIO OTAVIO NERY DA COSTA, matrícula nº 57176472/5, Coordenador do Núcleo de Valorização do Servidor para, na ausência do titular, exercer o encargo de substituto.

III - Esta Portaria entra em vigor a contar da data da publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL

Diretora Geral.

**Protocolo: 718895**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**EXTRATO DE PORTARIA 305 DE 19 DE OUTUBRO DE 2021.**

Processo: 2021/1148800

Nome: FAUSO MENDES DE PAULA / matrícula nº 54189550/3 / Secretário de Coordenação / CPF: 638.321.942-15.

Objetivo: A fim de atender demandas relativas a despesas de abastecimento e demais ocorrências que possam acontecer o com veículo que irá transportar os servidores na viagem para desenvolver ações relativas ao Programa CAPACITASUAS.

Valor do suprimento: R\$2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

Elemento: 339030 – Consumo.

Prazo: 30 (trinta) dias para aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas.

Extrato de Portaria 308 de 19 de Outubro de 2021.

Processo: 2021/1162961

Nome: JAIME ROBERTO SILVA RAMOS, matrícula nº 291439/2, Especialista em Educação Classe II / CPF: 166.555.592-00.

Objetivo: A fim de atender demandas relativas ao projeto de Formação de Professores do Ensino Médio – FORPEM.

Valor do suprimento: R\$5.000,00 (cinco mil reais)

Elemento: 339030 – Consumo.

Prazo: 30 (trinta) dias para aplicação e 30 (trinta) dias para prestação de contas.

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 311 DE 20 DE OUTUBRO DE 2021.**

Processo: 2021/1165232

Nome: EDMILSON SANTOS DE ASSIS, matrícula nº 57209073/3, Motorista, CPF: 286.955.002-25

Valor do suprimento: R\$2.000,00 (dois mil reais)

Elemento: 339030 01 - Material de Consumo R\$2.000,00

Objetivo: atender demandas relativas a ações e despesas de abastecimento e demais ocorrências e desenvolvimento ações relativas ao Programa CAPACITASUAS.

Prazo: 30 (trinta) dias para aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas.

**Protocolo: 718887**

**DIÁRIA**

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 290 DE 19 DE OUTUBRO DE 2021.**

Processo: 2021/1136774

Fundamentação legal: Lei. 5.810/94 - RJU, art. 145.

Objetivo: cumprimento de ações relativas a Programação de cursos em parceria com o município de XINGUARA a partir dos termos de cooperação, com esta EGPA..

Servidor: CRISTINA SUELI DA SILVA LOPES, matrícula nº 5901394/1, CPF: 629.492.092-20, Especialista em Educação Classe II, lotado na CDHP-EGPA / 3 e ½ (três e meia) diárias.

Período: 18/10 a 21/10/2021.

Origem: Belém

Destino: Xinguara