

CONTRATO**CONTRATO 054/3021**

Data da assinatura: 17/11/2021

Vigência: 17/11/2021 a 16/05/2022

Objeto: O presente instrumento tem por finalidade a contratação de empresa para Aquisição de materiais de expediente e materiais de higiene e limpeza para atender a necessidade da EMATER sede e suas unidades.

Dotação Orçamentária:

Programa:1297

Ação: 4120008338-C

FONTE: 010 - TESOURO DO ESTADO

Elemento de Despesa:: 339030 - Material de consumo

MUNICÍPIO: MARITUBA

VALOR GLOBAL: R\$ 590.256,00(Quinhentos e noventa mil e duzentos e cinquenta e seis reais)

Contratada: EMPRESA MARTINS JR COMÉRCIO ATACADISTA EIRELI

ENDEREÇO: Passagem Dois de Junho,, 05 A, Castanheira, Belém Pará CEP 66.645-105

ORDENADOR: ROSIVAL POSSIDONIO DO NASCIMENTO

Protocolo: 729850**SUPRIMENTO DE FUNDO**

SUPRIMENTO DE FUNDO - PORTARIA 072/2021, BENEFICIÁRIO: FRANCISCO FLÁVIO VIDAL / MATRÍCULA: 57212866 / CARGO OU FUNÇÃO: EXT. RURAL II / MUNICÍPIO: PIÇARRA-PA / OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS COM SERVIÇOS DE ATER DO ESLOC DE PIÇARRA-PA / CONFORME PROTER 2021 / PROGRAMA: 1491 / PROJETO ATIVIDADE: 8711/ FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 339030=R\$ 600,00 / VALOR TOTAL R\$ 600,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: AGUIBERTO RODRIGUES ALVES.

Protocolo: 729534**DIÁRIA**

PORTARIA DE DIARIA Nº214/2021;BENEFICIÁRIO:CLAUDINEI APARECIDO ALMEIDA;MATRÍCULA: 5959960;FUNÇÃO;EMPREGO DE CONFIANÇA;OBJETIVO:CONDUZIR VEICULO COM EQUIPE TÉCNICA DA EMATER-PA,QUE IRÃO VIAJAR AOS MUNICÍPIOS DE NOVO REPARTIMENTO,-PACAJÁ,ANAPU, ALTAMIRA, BRASIL NOVO,MEDICILÂNDIA,URUARÁ,PLACAS, RURÓPOLIS E SANTARÉM;PERÍODO: 13 A 18.11.2021;Nº DE DIÁRIAS:5,0(CINCO);DESTINO: NOVO REPARTIMENTO,PACAJÁ,ANAPU, ALTAMIRA, BRASIL NOVO , MEDICILÂNDIA ,URUARÁ,PLACAS, RURÓPOLIS E SANTARÉM;ORDENADOR DE DESPESA :KEIMENSON BRITO NASCIMENTO.

Protocolo: 729488

PORTARIA DE DIARIA Nº213/2021;BENEFICIÁRIO:OSVALDO VIEIRA MOURA JÚNIOR;MATRÍCULA: 5960647-1;FUNÇÃO;ASSESSOR ESPECIAL DA DIRETORIA EXECUTIVA;OBJETIVO:CONDUZIR VEICULO COM EQUIPE TÉCNICA DA EMPRESA,QUE IRÃO VIAJAR AOS MUNICÍPIOS DE NOVO REPARTIMENTO,PACAJÁ,ANAPU, ALTAMIRA, BRASIL NOVO,MEDICILÂNDIA,URUARÁ,PLACAS, RURÓPOLIS E SANTARÉM;PERÍODO: 13 A 18.11.2021;Nº DE DIÁRIAS:5,0(CINCO);DESTINO: NOVO REPARTIMENTO,PACAJÁ,ANAPU, ALTAMIRA, BRASIL NOVO,MEDICILÂNDIA,URUARÁ,PLACAS, RURÓPOLIS E SANTARÉM;ORDENADOR DE DESPESA :KEIMENSON BRITO NASCIMENTO.

Protocolo: 729483**TORNAR SEM EFEITO****TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 0770/2021, PUBLICADA NO DOE Nº 34.760 DE 09.11.2021**

R E M A N E J A R, a contar de 03/11/2021, o Extensionista Rural I –PAULO AMAZONAS PEDROSO- Matrícula nº 21709/6, do Escritório Local de Santa Bárbara, para exercer suas funções no Escritório Regional das Ilhas.

Protocolo: 729628**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE****DIÁRIA****PORTARIA Nº 2121/2021 - GAB/SEMAS 17 DE NOVEMBRO DE 2021**

Objetivo: Realizar Vistoria técnica para acompanhamento dos serviços de reflutuação do Navio Haidar, no Porto de Vila do Conde no município citado. Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Barcarena/PA

Período:09/11 a 13/11/2021-04 e ½ diárias.

Servidores:

- 8400928/ 1 - MARCOS ENOQUE LEITE LIMA - (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)

- 57175269/ 1 - LINS SANDRO RESQUE DAMASCENO - (Técnico Em Gestão De Infra-Estrutura)

- 5092663/ 1- RITA DE CÁSSIA NASCIMENTO CAVALCANTE - (Engenheiro Químico)

- 54191335/ 2- IVAN ROBERTO SANTOS ARAÚJO- (Técnico Em Gestão De Infra-Estrutura)

ORDENADOR: LILIA MÁRCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa de Financeira

Protocolo: 729663**PORTARIA Nº 2125/2021 - GAB/SEMAS 17 DE NOVEMBRO DE 2021.**

Objetivo: Participar da 3ª Reunião Ordinária do Comitê Executivo do FÓRUM PARAENSE DE MUDANÇAS E ADAPTAÇÃO CLIMÁTICA.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Salvaterra/PA

Destino: Belém/PA

Período: 15/11 a 17/11/2021 - 02 e ½ diárias.

Colaborador eventual:

- Valéria de Jesus Almeida Carneiro - (Colaborador eventual)

ORDENADOR: LILIA MÁRCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa de Financeira

Protocolo: 729928**PORTARIA Nº 2123/2021 - GAB/SEMAS 17 DE NOVEMBRO DE 2021.**

Objetivo: Realizar vistoria técnica para acompanhamento dos serviços de reflutuação do Navio Haidar, no Porto de Vila do Conde.

Origem: Belém/PA.

Destino: Barcarena/PA.

Período: 03/11 a 06/11/2021- 03 e ½ diárias.

Servidores:

- 8400928/1 - MARCOS ENOQUE LEITE LIMA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)

- 57175269/1- LINS SANDRO RESQUE DAMASCENO - (Técnico em Gestão de Infra-estrutura)

- 5092663/1 - RITA DE CÁSSIA NASCIMENTO CAVALCANTE- (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 54191335/2 - IVAN ROBERTO SANTOS ARAÚJO - (Técnico em Gestão de Infra-Estrutura)

Ordenador: LILIA MÁRCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 729789**PORTARIA Nº 2101/2021 - GAB/SEMAS 16 DE NOVEMBRO DE 2021.**

Objetivo: De participar da Ação Eco Semas que tem como foco a conscientização de preservação nas praias.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Salinópolis/PA

Período:11/11/2021 a 15/11/2021- 4 e ½ diárias.

Servidora:

-5922809/2-ELISAMA CÂNCIO MOREIRA- (TÉCNICA EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

ORDENADOR: LILIA MARCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa de Financeira

Protocolo: 729371**PORTARIA Nº 2097/2021 - GAB/SEMAS 16 DE NOVEMBRO DE 2021.**

Objetivo: Participação do II Encontro de Unidades Correcionais, promovido pela Controladoria-Geral da União(CGU).

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Brasília/DF

Período: 22/11 a 23/11/2021- 01 e ½ diária.

Servidor:

- 55589780/ 7 - LÍVIO CÍCERO CAMPBELL PONTES - (Corregedor)

ORDENADOR: LILIA MARCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa de Financeira

Protocolo: 728923**FÉRIAS****PORTARIA Nº 2052/2021-DGAF/GAB/SEMAS , 09/11/2021**

ALTERAR, por necessidade de serviço, o gozo de férias do período de 08/12/2021 a 06/1/2022 para 06/01/2022 a 04/02/2022, ao servidor MESSIAS ANTONIO de SOUZA RUFINO, Id. Funcional nº.5834279/ 2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Fiscalização Ambiental, concedida através PORTARIA Nº.1901/2021 -DGAF/ GAB/SEMAS de 22/10/2021, publicada no DOE nº 34.746 de 25/10/2021, referente ao exercício 2019/2020.

LILIA MARCIA RAMOS REIS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício

Protocolo: 729402**OUTRAS MATÉRIAS****EXTRATO DE DECISÃO**

PROCESSO: 418845/2006

NOME DO INFRATOR: PIONEIRO COMBUSTIVEL LTDA

INFRAÇÃO: Art. 118, incisos I e VI, da Lei Estadual nº 5.887/1995.

DISPOSITIVOS LEGAIS INFRINGIDOS: art. 93 da Lei Estadual 5.887/1995.

PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, através de seu titular, tornou SEM EFEITO o Auto de Infração nº 222/DISUP, ante a incidência da prescrição executória, consoante preleção a sumula nº 473 do STF. Sendo este arquivado, observando as formalidades legais.