

PORTARIA Nº. 1135/2021-DAF/SEPLAD, DE 26 DE NOVEMBRO DE 2021

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº 2021/1305217, R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor JACKSON NEY RAMOS GARCIA, Id. Funcional nº. 55587792/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Gerente, para responder pela Coordenadoria de Suporte, durante o impedimento legal do titular JOSE HAROLDO SENA DE OLIVEIRA FILHO, Id. Funcional nº. 57196577/1, no período de 27/12/2021 a 25/01/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 26 DE NOVEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 734907**PORTARIA Nº. 1136/2021-DAF/SEPLAD, DE 26 DE NOVEMBRO DE 2021**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº 2021/1305217, R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora ANDRESSA RIBEIRO DA SILVA, Id. Funcional nº. 5942928/2, ocupante do cargo Secretário de Unidade, para responder como Gerente da Coordenadoria de Suporte, durante o impedimento legal do titular JACKSON NEY RAMOS GARCIA, Id. Funcional nº. 55587792/1, no período de 27/12/2021 a 25/01/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 26 DE NOVEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 734913**TERMO ADITIVO A CONTRATO****8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 12/2016**

Objeto: Repactuação dos valores do Contrato nº 12/2016.

Dotação Orçamentária:

UO: 91101

Programa de Trabalho: 04.122.1297.8338 – Operacionalização das Ações Administrativas

Natureza de Despesa: 33.90.37 – Locação de Mão de Obra

Valor Mensal: R\$ 19.162,38

Fonte: 0101006360

Origem dos Recursos: Tesouro Estadual

Data de Assinatura: 25/11/2021.

Contratado: LIMPAR LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA, empresa estabelecida na cidade de Ananindeua- PA, com sede na Rua José Marcelino de Oliveira, PSG Bom Jardim, 2, Sala A, bairro Centro, CEP: 67.030-170, telefone: 3282-0822, inscrita no CNPJ/MF sob nº 08.775.721/0001-85.

Ordenador: IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Administração.

Protocolo: 734972**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 1140/2021-DAF/SEPLAD, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2021/1351024 de 26.11.2021 R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor EURICLES LIMITE TEIXEIRA, Id. funcional nº 8015473/1 e CPF nº 037.861.962-49 ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública/Diretor, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-100,00 (cem reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

04.122.1297.8338	33.90.33 – Despesas com Locomoção - R\$ 100,00
------------------	--

O prazo para aplicação deverá ser de 07 (sete) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 05 (cinco) dias, após o término da aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 29 DE NOVEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 734877**DIÁRIA****PORTARIA Nº 1142/2021-DAF/SEPLAD, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro

de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2021/1329313, 26.11.2021.

R E S O L V E:

I – Autorizar o servidor Euricles Limite Teixeira, Id. Funcional nº 8015473/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública/Diretor, a viajar para o município de Eldorado dos Carajás/PA no período de 01 a 03.12.2021, a fim de representar a SEPLAD como Palestrante e Coordenador da UGE da Rede + Brasil no evento “Parcerias Pelo Pará: Agenda do Desenvolvimento, Emprego e Renda”, organizado pelo SEDEME, conforme solicitações de diárias.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocar conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 29 DE NOVEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 735354**FÉRIAS****PORTARIA Nº 1125/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,

CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/1147348,

RESOLVE:

CONCEDER 29 (vinte e nove) dias de férias regulamentares à servidora BARBARA DIAS MELO Id. Funcional 5901721/3, ocupante do cargo de Gerente, lotada na Diretoria de Planejamento e Seleção de Pessoas – DPP/SEPLAD, no período de 20 de dezembro de 2021 a 17 de janeiro de 2022, referente ao período aquisitivo de 01 de fevereiro de 2020 a 31 de janeiro de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE NOVEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 1126/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021, Publicado no DOE nº 34.550 de 13/04/2021.

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/894550,

RESOLVE:

CONCEDER 13 (treze) dias de férias regulamentares à servidora REGINA MARIA CARDOSO PEREIRA Id. Funcional 27286/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Planejamento e Avaliação – CPAV/DGF/SEPLAD, no período de 27 de dezembro de 2021 a 08 de janeiro de 2022, referente ao período aquisitivo de 11 de março de 2019 a 10 de março de 2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE NOVEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 1133/2021-DAF/SEPLAD, DE 26 DE NOVEMBRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2021/1309536,

CONSIDERANDO, o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021, Publicado no DOE nº 34.550 de 13/04/2021.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 999/2021-DAF/SEPLAD, de 21 de outubro de 2021, publicada no DOE nº 34.744 de 22 de outubro de 2021, que concedeu 10 (dez) dias de férias regulamentares à servidora ALINE DA COSTA OLIVEIRA, Id. Funcional nº 54196765/3, no período de 27/12/2021 a 05/01/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 26 DE NOVEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças