

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 7. ½ (sete e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 2 de dezembro de 2021.
LUCIANA BITENCOURT SOARES
Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 1074/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o processo nº 2021/1371123, de 1 de dezembro de 2021;
RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para os municípios de ALTAMIRA/MEDICILÂNDIA/PA, no período de 06 a 13/12/2021.

Servidor	Objetivo
LOUISE DE PAULAFERREIRA DIAS DA SILVA, matrícula funcional nº 5961420/1, CPF 021.967.422-10, cargo Assistente Técnico II, lotado na Secretaria Extraordinária de Produção.	Participar da Agenda da Secretaria Extraordinária de Produção, nos referidos municípios.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 7.½ (sete e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 2 de dezembro de 2021.
LUCIANA BITENCOURT SOARES
Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 1075/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO o processo nº 2021/1371709, de 1 de dezembro de 2021;
CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.
RESOLVE:

I - Autorizar o servidor a abaixo relacionado a se deslocar para o município de ACARÁ/PA, no dia 04/12/2021.

Servidor	Objetivo
LEO VARGAS DORNELLES, CPF 301.194.482-20, matrícula funcional nº 5958820/1, ocupante do cargo Assessor do Cerimonial, lotado na Diretoria do Cerimonial.	Assessorar agenda Pública do Governo do Estado, no referido município.

II- Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 2 de dezembro de 2021.
LUCIANA BITENCOURT SOARES
Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 1076/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o processo nº 2021/1371736 de 1 de dezembro de 2021;
CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.
RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para o município de MOJÚ/PA, no dia 04/12/2021.

Servidor	Objetivo
LUCIENNE BANDEIRA PINTO, CPF 207.295.102-04, matrícula funcional nº 7004460/4, Mestre de Cerimônia, lotado no Gabinete do Governador.	Assessorar agenda pública do Governo do Estado, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária a servidora acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 2 de dezembro de 2021.
LUCIANA BITENCOURT SOARES
Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 737655**FÉRIAS****PORTARIA Nº. 1.067/2021-CRG, de 01 de Dezembro de 2021.**

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 1.436/2020-CCG, publicado no DOE nº. 34.283, de 16/07/2020 e,
CONSIDERANDO o Processo Nº. 2021/1243322, de 29/10/2021;
RESOLVE:
CONCEDER, 15 (QUINZE) dias de férias regulamentares, a servidora CINTHIA FONSECA COELHO DA COSTA, Id. Funcional nº. 57192269/5, para gozo no período de 06/12/2021 a 20/12/2021, interrompidas através da Portaria nº. 784/2021, publicada no DOE nº. 34.704, de 20/09/2021, referente ao período aquisitivo 2020/2021.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, 01 de Dezembro de 2021.
LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 737161**PORTARIA Nº. 1.080/2021-CRG, de 02 de Dezembro de 2021.**

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 1.436/2020-CCG, publicado no DOE nº. 34.283, de 16/07/2020 e,
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e,
CONSIDERANDO ainda, o Processo Nº. 2021/1374049, de 02/12/2021.
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, ao servidor abaixo relacionado, referente ao mês de JANEIRO de 2022.

ID. FUNCIONAL	SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO GOZO
5946491/1	JOSIANE RODRIGUES CARNEIRO	07/02/2019 A 06/02/2020	03/01/2022 A 01/02/2022

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 02 de Dezembro de 2021.
LUCIANA BITENCOURT SOARES
Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 737544**CASA MILITAR DA GOVERNADORIA****ERRATA****ERRATA DE EXTRATO DE PORTARIA Nº 101/2021 – SF/CMG, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2021**

NÚMERO DA PUBLICAÇÃO: 736752

PUBLICADO NO DOE Nº 34.783 de 02/12/2021

ONDE SE LÊ:

"Prazo p/ aplicação: 13 (treze) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 05 (cinco) dias;"

LEIA-SE:

"Prazo p/ aplicação: 26 (vinte e seis) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 02 (dois) dias;"

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 02 DE DEZEMBRO DE 2021.
OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916
Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 737452**DIÁRIA****EXTRATO DE PORTARIA Nº 1072/2021 – DI/CMG, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2021**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Breves/PA; Período: 29 a 30/11/2021; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidores: 1º TEN QOPM Igor Alessandro Leal Farah, MF nº 4220563/2, 3º SGT PM Gleidson da Costa Freitas, MF nº 5779359/2, CB PM Antonivaldo Rodrigues Alcantara, MF nº 57222607/2, CB PM Rafael de Jesus Barreto, MF nº 4220254/3; Ordenador de Despesa: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

Protocolo: 737449**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1073/2021 – DI/CMG, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2021**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Brasília/DF; Período: 20 a 21/10/2021; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Colaborador Eventual: Cleomenes de Alencar Ribeiro, MF nº 5773903; Ordenador de Despesa: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

Protocolo: 737436**VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO****TERMO ADITIVO A CONTRATO****EXTRATO DE TERMO ADITIVO****2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2019-GVG**

Data da Vigência: 01/12/2021 a 30/11/2022

Justificativa: Continuação do fornecimento dos serviços de impressão e cópia, digitalização e encadernação a atender ao Vice Governador, operacionalizando suas atividades e homenageando o princípio da Continuação do Serviço Público.

Objeto: Renovação do contrato de fornecimento de impressão e cópia, digitalização e encadernação necessários a atender as atividades do Vice Governador.