

RESOLVE:

AUTORIZAR, a servidora SIMONE MARIA THIERS CONDE, matrícula nº 54190836/1, lotada na DIVISÃO DE AÇÕES A GRUPOS PRIORITÁRIOS, cargo ASSISTENTE SOCIAL, o afastamento para exercer ATIVIDADE CLAS-SISTA NO SINDICATO DE ASSISTENTES SOCIAIS NO ESTADO DO PARÁ – SINASPA, onde exercerá o cargo de Diretora Jurídica, no período de 14.12.2021 a 14.08.2024.

PORTARIA Nº 1062 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, E CONSIDERANDO o teor do PAE Nº 2021/1190962.

RESOLVE:

AUTORIZAR, o servidor RAIMUNDO FERNANDO MENDES MORAES, matrícula nº 43133/2, lotado no DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, cargo ASSISTENTE SOCIAL, o afastamento para exercer ATIVIDADE CLAS-SISTA NO SINDICATO DE ASSISTENTES SOCIAIS NO ESTADO DO PARÁ – SINASPA, onde exercerá o cargo de Diretor de Finanças, no período de 15.12.2021 a 14.08.2024.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 02.12.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Protocolo: 738085

PORTARIA Nº 1268 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30.605 de 19.01.2006, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2021/1311952.

RESOLVE:

REMOVER, a contar de 02/02/2022, a servidora DAIANA FERREIRA SOBRI-NHO, cargo PSICÓLOGO, matrícula nº 5897798/1, do 12º CENTRO REGIO-NAL DE SAÚDE para o HOSPITAL REGIONAL - CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 01.12.2021.

KELLY DE CÁSSIA PEIXOTO DE OLIVEIRA SILVEIRA

DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE – SESPA

Protocolo: 738103

CONVÊNIO**Convênio nº: 13/2021**

Processo: 2021/854091

Objeto: "Aquisição de uma Ambulância móvel tipo A simples remoção"

Data de Assinatura: 01/12/2021

Vigência: 01/12/2021 a 28/02/2022

Dotação Orçamentária: 8289; Elemento de Despesa: 444042; PI: 21DEMP00343; Fontes: 0103 - 0303 - 0101 - 0301

Valor Total: R\$ 203.500,00

Valor Concedente: R\$ 195.360,00

Valor Contrapartida: R\$ 8.140,00

Conveniente: Prefeitura Municipal de Igarapé-Açu

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador de Despesa: Rômulo Rodovalho Gomes – Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 738125

FÉRIAS**ERRATA DE FÉRIAS**

Retifica-se a Portaria Coletiva nº1. 088/09.09. 2021, publicado no DOE nº. 34.696/13.09.2021, referente ao servidor ALEX NICOLELLA, nº.57194918-1, o PERÍODO DE GOZO DE FERIAS.

Onde se lê: PERÍODO DE GOZO 01/10/2021 a 30/10/2021.

Leia-se: PERÍODO DE GOZO 16/11/2021 a 15/12/2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 03.12.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 737884

PORTARIA Nº 1.543 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

Considerando o processo de nº 2021/1366887

RESOLVE:

AUTORIZAR o gozo de 28 (vinte e oito) dias de férias regulamentares a servidora IRACEMA DA CUNHA CHIAPPETTA, matrícula nº 122327/1, lotada na Divisão de Controle de Cargos, no período de 10.11.2021 a 07.12.2021, referente ao período aquisitivo de 03 de Dezembro de 2019 a 02 de Dezembro de 2020, interrompidas através da PORTARIA Nº 1.469 /21.12.2020, publicada no DOE nº 34.442/22.12.2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 03.12.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 737953

PORTARIA Nº1.544 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e,

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2021/1365090.

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 29.11.2021, o período de gozo das férias do servidor PAULO ROBERTO SANTOS PANTOJA, Id. Funcional nº 57191017/1 ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado na Diretoria Desenvolvimento e Auditoria dos Serviços de Saúde, concedidas através da Portaria Coletiva nº 1.175/ 05.10.2021, publicada no DOE nº 34.726 DE 06.10.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em. 02.12.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 737963

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 1.540 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 91 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994, alterada pela Lei nº 9.348, de 18 de novembro de 2021 e ainda a apresentação do Registro Civil de Nascimento 066431 01 55 2021 1 00161 017 0117670 31.

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor GEORGE FERNANDO BELEM BEZERRA, Id. Funcional nº 57206587/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Seção de Transportes, 20 (vinte) dias de Licença à Paternidade, no período de 11 de novembro de 2021 a 30 de novembro de 2021.

II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 11 de novembro de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 03/12/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 737754

LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO**AVISO DE LICITAÇÃO**

O LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ, através da Pregoeira, comunica que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO 33/2021, conforme abaixo:

OBJETO: Aquisição de Material Permanente – CENTRÍFUGA DE MICROPLACAS, MICROCENTRÍFUGA, CENTRÍFUGA REFRIGERADA, AGITADORES, BANHO SECO E ESTAÇÕES ASSÉPTICAS.

DATA DA ABERTURA: 10/12/2021.

HORÁRIO: 10:00 h. (horário de Brasília).

LOCAL: www.comprasgovernamentais.gov.br

UASG: 926007

ENTREGAS DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital no sítio: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspa.pa.gov.br (murais de Licitações).

RESPONSÁVEL PELO CERTAME: SIMONE SERRAO RODRIGUES – Pregoeira-LACEN-PA

Protocolo: 738136

SUPRIMENTO DE FUNDO**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 0244 de 03/12/2021**

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45

Nome do Servidor: RUBENILDO FREITAS DA COSTA

Cargo do Servidor: AGENTE DE ELETRICIDADE

Matrícula: 722707-1

Recurso (s):

Programa de Trabalho: 10.302.1507.8288

Fonte do Recurso: 0103000000

Natureza da Despesa: 339030 / Valor: R\$ 5.000,00

Observação: Suprir despesas eventuais deste LACEN.

Ordenador: Alberto Simões Jorge Junior

Protocolo: 737954