

PORTARIA Nº 115 de 19 de Novembro de 2021

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. OBJETIVO: Prestar serviço de configurações de central telefônica, cabeamento e instalação de aparelhos telefônicos nas divisões sede e almoxarifado do 11º CRS/SESPA.

Município: BELÉM / Marabá

PERÍODO 21 a 26/11/2021

Nº DE DIARIAS: 5 /5(Cinco Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
Cleudson Martins Caldas	Comissionado	54193345/4
Fernando Jose Fernandes de Souza	Agente Administrativo	57191127/1
Renan Roberto Ferreira da Silva	Comissionado	5957653/1

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 738042**PORTARIA Nº 118 de 24 de Novembro de 2021**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. OBJETIVO: Resolver demandas administrativas de interesse do 11º CRS/SESPA

Município: BELÉM / Marabá

PERÍODO 30/11 a 04/12/2021

Nº DE DIARIAS: 4 /5(Quatro Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
Irlândia da Silva Galvão	Diretora do 11º CRS/SESPA	5946003/3
Luziene Alves do Nascimento	Chefe da DAF	54192924/1

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 738060**PORTARIA Nº 127 de 30 de Novembro de 2021**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. OBJETIVO: Participar do treinamento na SEPLAD no setor SIMAS (sistema integrado de material) e setor patrimônio com o objetivo de tirar dúvidas sobre a relação de material que estar vinculado ao inventário do 11º CRS/SESPA para

Município: Marabá/ Belém

PERÍODO 05 a 09/12/2021

Nº DE DIARIAS: 4 /5(Quatro Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
Raimunda Rocha Ferreira	Agente de Artes Prática	54192850/1
Francisca Das Chagas Domingues Resplandes	Agente Administrativo	54193844/1

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 738120**PORTARIA Nº 129 de 30 de Novembro de 2021**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. OBJETIVO: Participar como Palestrante da X conferencia municipal de Saúde. Município: Marabá/ Bom Jesus do Tocantins

PERÍODO 07 a 07/ 12/2021

0/5 (Meia Diária)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
Ana Raquel Santos Miranda	Comissionado	54191375/1
Antonio Vicente da Silva	Motorista	498856

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 738221

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA**PORTARIA Nº 033 de 01 de Dezembro de 2021.**

A Diretora do 12ºCRS/SESPA, no uso de suas atribuições legais, através da PORTARIA Nº 537/17.01.2019, publicada no DOE Nº 33.784/18.01.2019, e;

Considerando a Lei Nº 13.979/06.02.2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus responsável pelo surto de 2019; Considerando o Decreto Nº 609/16.03.2020, do Governo do Estado do Pará, que dispõe sobre as medidas de enfrentamento, no âmbito do Estado do Pará, à pandemia do corona vírus COVID-19.

Resolve:

I – Criar o Grupo de Trabalho para o enfrentamento da urgência de saúde pública decorrente do Corona Vírus (COVID-19) da Região de Saúde Araguaia / 12º Centro Regional de Saúde / SESP.

II – Designar os servidores a seguir para compor o Grupo de Trabalho:

- Coordenador-Geral – MARCUS FLÁVIO MAGALHÃES MESQUISTA (Mat. 5962286-3) – Biomédico;
- Vigilância em Saúde – DIVINO DE SOUZA ESPINDULA (Mat. 5960132-1) – Chefe da Divisão de Endemias;
- Epidemiologia – OLÍVIA CRISTINA DIAS FERREIRA MORAES - Enfermeira (Mat. 57205107-2) – Coordenadora de Epidemiologia;
- Vigilância Ambiental – SALVADOR CORREA BENTO (Siape 0504386) – Coordenador da VISAMB;
- LACEN-SUL – DORCILENE OLIVEIRA GOMES - Biomédica (Mat. 5891633-3) – Coordenadora do Laboratório Central / Região de Saúde Araguaia;
- III – Designar os seguintes servidores como colaboradores do Grupo de Trabalho:
- ÁSSIMA DOS REMÉDIOS - Agente Administrativo (Siape 01104374);
- PEDRO LUIZ GOMES – Microscopista (SIAPÉ 504410);
- VINICIUS LOURENÇO DA SILVA NERY - Enfermeiro;

REGISTRE-SE, CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.

GABINETE DA DIRETORA DO 12º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 01 de Dezembro de 2021.

Jucirema de Souza Gomes

Diretora do 12ºCRS/SESPA

Portaria – 1.700/23.11.2021

OBS: Republicada por ter saído incorreto no DOE 34.784/03.12.2021.

Protocolo: 737924**DIÁRIA****PORTARIA Nº 672 de 03 de Dezembro de 2021**

Nome: Célio Santos Cruz.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 504828.

CPF: 270.785.661-49.

Período: 05 a 10.12.2021.

Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Belém.

Objetivo: Conduzir técnicos da VISA e VISAMB.

Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes - Diretora do**12º CRS / SESP - PORTARIA Nº 1700/23.11.2021****Protocolo: 738160*****Republicada por ter sido publicada de forma incorreta no DOE****34.782/01.12.2021*****PORTARIA Nº 661 de 30 de Novembro de 2021**

Nome: Divino de Sousa Espindula.

Cargo: Chefe da Divisão de Endemias.

Matrícula/Siape: 5960132-1.

CPF: 246.720.762-53.

Nome: Emilio Fernando de Carvalho Moraes Netto.

Cargo: Agente Administrativo.

Matrícula/Siape: 5832314-2.

CPF: 375.464.062-34.

Nome: Nestor de Souza Oliveira

Cargo: Agente de Saúde Pública

Matrícula/Siape: 498815

CPF: 154.362.762-53

Nome: Célio Santos Cruz.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 504828.

CPF: 270.785.661-49.

Período: 20 a 23.12.2021.

Nº de Diárias: 3,5 (três e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Cumaru do Norte, Pau D'arco e Bannach.

Objetivo: supervisionar as atividades da campanha Dezembro Vermelho (combate contra às IST AIDS) junto aos municípios.

Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes - Diretora do 12º CRS/SESPA - PORTARIA No 1700/23.11.2021.

Protocolo: 738151**PORTARIA Nº 673 de 03 de Dezembro de 2021**

Nome: José Ivanaldo Sales da Silva.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 504825.

CPF: 146.608.142-20.

Período: 06 a 10.12.2021.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Xinguara e São Félix do Xingu.

Objetivo: Conduzir técnicos da Divisão Técnica.

Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes - Diretora do**12º CRS / SESP - PORTARIA Nº 1700/23.11.2021****Protocolo: 738167****PORTARIA Nº 674 de 03 de Dezembro de 2021**

Nome: Abraão Raimundo Alab Tavares.

Cargo: Motorista Oficial.

Matrícula/Siape: 502772.

CPF: 257.067.722-15.

Período: 13 a 16.12.2021.

Nº de Diárias: 3,5 (três e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Belém.

Objetivo: Conduzir técnicos que irão tratar de assuntos deste 12ºCRS/ENDEMIAS.

Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes - Diretora do 12º CRS / SESP - PORTARIA Nº 1700/23.11.2021.

Protocolo: 738173