

DESTINO: Barcarena
 PERÍODO: 09/12/2021
 QTDE: ½ diária (cada)
 Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 03 de dezembro de 2021.
 LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente

Protocolo: 738630**PORTARIA Nº 144/2021 – RH/DAF**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1368960; R E S O L V E: CONCEDER diárias conforme abaixo:
 COLABORADOR: VITOR HUGO FREITAS GOMES, matrícula: 5944946/1, ocupante do cargo de Assessor e ANDRÉ DA PAIXÃO RODRIGUES, Motorista.
 OBJETIVO: Realizar visita ao município de Castanhal, acompanhando a SEDEME no Projeto na Fábrica.
 DESTINO: Castanhal
 PERÍODO: 02/12/2021
 QTDE: ½ diária.
 Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 03 de dezembro de 2021.
 LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente

Protocolo: 738619**PORTARIA Nº 145/2021 – RH/DAF**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1361583; R E S O L V E: CONCEDER diárias conforme abaixo:
 COLABORADOR: LUCIANO DA SILVA FONTES, matrícula: 57215598/3, ocupante do cargo de Assessor Jurídico.
 OBJETIVO: Participar de reunião no Cartório de Registro de Imóveis de Barcarena/PA.
 DESTINO: Barcarena
 PERÍODO: 09,16 e 28/12/21
 QTDE: ½ diária (cada dia de viagem)
 Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 03 de dezembro de 2021.
 LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente

Protocolo: 738622**PORTARIA Nº 148/2021 – RH/DAF**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1361504; R E S O L V E: CONCEDER diárias conforme abaixo:
 COLABORADOR: CARLOS EDUARDO MATOS DO MONTE, matrícula: 5927522/2, ocupante do cargo de Gerente de Elaboração e Estudos de Projetos, SANDRA NAZARÉ MARTINS DE MOURA TEIXEIRA, matrícula: 57227297/3, ocupante do cargo de Assessora e ANDRÉ DA PAIXÃO RODRIGUES, Motorista.
 OBJETIVO: Participar de reunião no Cartório de Registro de Imóveis de Barcarena/PA.
 DESTINO: Barcarena
 PERÍODO: 28/12/2021
 QTDE: ½ diária (cada)
 Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 03 de dezembro de 2021.
 LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente

Protocolo: 738652**JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ****LICENÇA PRÊMIO**

PORTARIA Nº 308/2021 de 02/12/2021. CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias ao servidor Lauro Aranha de Sousa, matrícula nº 2022192/1, Auxiliar Técnico do Registro Mercantil CL.B, no período de 03/01/2022 a 01/02/2022, referente ao triênio de 26/07/2002 a 25/07/2005, conforme Processo nº 2021/1366907. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 738470**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**

A PRESIDENTE DA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ- JUCEPA, usando das suas atribuições legais, RESOLVE:
 Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo para a função de Fiscal e Suplente de Contrato:

Contrato / Portaria	Modalidade Licitação	Fornecedor/Objeto	Fiscal e Suplente do Contrato
Termo de Execução Descentralizada nº 01/2021 247/2021		Secretaria de Estado de Comunicação - SECOM - Produção e criação da campanha publicitária dos 145 anos da JUCEPA	F: Fabiola de Figueiredo Uchoa - JUCEPA S: Melissa Brito Barra Sobral - SECOM
45/2021 303/2021	Cotação Eletrônica 22/2021	TUDAO COMERCIO SERVICO & REPRESENTAÇÃO LIMITADA - Aquisição de gêneros alimentícios.	F: Jorge Silva dos Santos S: Dulcival Melo e Silva

Assinatura: 03/12/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Ordenadora: Cilene Moreira Sabino de Oliveira – Presidente da JUCEPA.

Protocolo: 738646**TERMO ADITIVO A CONTRATO****EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO****3º Termo Aditivo ao Contrato: 006/2020 – JUCEPA.**

PAE nº. 2021/1154702

Data da Assinatura: 03/12/2021.

Valor global estimado: R\$ 512.437,30 (quinhentos e doze mil, quatrocentos e trinta e sete reais e trinta reais)

Objeto: De acordo com o art. 65, § 1º da Lei nº. 8.666/1993 e alterações, combinado com o previsto no instrumento originário, o contrato pode ser acrescido em até 25% (vinte e cinco por cento). Dessa

forma, aumenta-se em aproximadamente 24,86% o referido contrato, totalizando o valor total de R\$ 512.437,30 (quinhentos e doze mil, quatrocentos e trinta e sete reais e trinta reais)

1.2 O valor mensal das passagens aéreas passará a ser de R\$ 442.597,30 (quatrocentos e quarenta e dois mil quinhentos e noventa e sete reais e trinta centavos).

O valor mensal das passagens terrestres passará a ser de R\$ 40.608,00 (quarenta mil, seiscentos e oito reais).

O valor das passagens fluviais passará a ser de R\$ 29.232,00 (vinte e nove mil, duzentos e trinta e dois reais).

Contratado: NORTE TURISMO LTDA EPP.

CNPJ: 05.570.254/0001-69.

Endereço: Travessa Padre Prudencio, 43, B, Bairro: Comércio, Belém/PA. CEP: 66.010-150.

Dê ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ordenadora: Cilene Moreira Sabino de Oliveira – Presidente da JUCEPA.

Protocolo: 738366**OUTRAS MATÉRIAS**

PORTARIA Nº 307/2021 de 02/12/2021. Art. 1º EXCLUIR a Gratificação de Tempo Integral da servidora Adair Sarges de Melo e Silva, Técnico do Registro Mercantil Classe B, a partir de 01/01/2022. Art. 2º CONCEDER, mediante a Permuta, a Gratificação de Tempo Integral à servidora Elizabeth Palheta Silva, Técnico do Registro Mercantil Classe B, no valor de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01/01/2022, conforme processo nº 2021/1367560. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 738457**INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ****OUTRAS MATÉRIAS****INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO**

Nota de Empenho da Despesa: 2021NE00785. Data de Emissão: 23/11/2021.

Dispensa de Licitação nº 33/2021.

Ref.: Processo nº 52619.001674/2021-08 Protocolo nº 202104171

Objeto: Aquisição de 01 (uma) fechadura eletrônica para sala da presidência, a fim de atender a demanda deste IMETROPARÁ.

Valor: R\$805,80 (oitocentos e cinco reais e oitenta centavos).

Dotação Orçamentária:

Fonte: 0260 – Recursos Prov. De Transferências de Convênios.

Funcional: 14 122 1297 8338.

Projeto/Atividade: Operacionalização das Ações Administrativas.

Natureza da Despesa: 339030.24 – Material Para Manutenção de Bens Imóveis.

Unidade Gestora: 590201.

Gestão: 59000.

Plano Interno: 4120008338C.

Servidores Indicados Como Fiscal/Suplente: Rubens Magno/Raysa Marcella.

Empresa: F.B. LOBATO EIRELI.

CNPJ: 35.012.469/0001-25.

Endereço: Tv. WE-19 (cidade nova II) Cep: 67.130-470 – Ananindeua-PA.

Ordenadora de despesa: Rafaela Barata Chaves – Presidente.

Protocolo: 738348