

Art. 3º Designar a servidora LIANI DO SOCORRO DE OLIVEIRA DIAS, para presidir a Presidência deste Processo Seletivo Simplificado, tornando assim, as servidoras ANA PAULA LIMA DE OLIVEIRA e ALUIZIO LOBATO TORRES, como suplente do mesmo.

I – LIANI DO SOCORRO DE OLIVEIRA DIAS, DIRETORA;

II – ALUIZIO LOBATO TORRES; COORDENADOR;

III – ANA PAULA LIMA DE OLIVEIRA; COORDENADORA DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Presidente da Fundação PARÁPAZ

Protocolo: 740392

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA Nº. 1186/2021-DAF/SEPLAD DE 07 DE DEZEMBRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/1356426;

R E S O L V E:

I-EXCLUIR a Gratificação de Tempo Integral – GTI, concedida através da PORTARIA Nº 011/2020 de 11.08.2020, publicada no DOE nº. 34.312 de 14.08.2020, no percentual de 60% (sessenta por cento) ao servidor ZOROBABEL RIBEIRO GUEDES, Id. Funcional nº.57175808/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria de Orçamento e Finanças, a contar de 01.12.2021.

II- CONCEDER ao servidor RAIMUNDO SANTOS SOUZA, Id. Funcional nº. 26280/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão, Gratificação de Tempo Integral – GTI, no percentual de 60% (sessenta por cento).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE DEZEMBRO 2021

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 739765

PORTARIA Nº 0210/GS, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2021.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 0593 de 15.02.80.

Considerando os termos do Processo Eletrônico nº. 2021/112197.

RESOLVE:

Redistribuir, “ex-officio”, da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FPEHCGV, para a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD, a servidora IRENILDES FRANCISCA ALBUQUERQUE SILVA, matrícula 5828120/2, cargo de Auxiliar Administrativo, a contar da data da publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 de Dezembro de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN.

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 740146

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 0208-GS/SEPLAD, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2021.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental nº. 2.163 de 06 de abril de 2006, publicado no Diário Oficial nº 30.660 de 11/04/2006; Considerando o Processo nº. 2021/1218931;

RESOLVE:

Exonerar a pedido, a servidora BONFIM QUEIROZ LIMA, Matrícula nº 57204045/1, do cargo de Professor Classe II, lotada na Secretaria de Estado de Educação – SEDUC, a contar de 26/10/2.021, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, resguardando o direito à recondução nas hipóteses do art. 57, inciso I, do citado diploma legal.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 06 de dezembro de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 740476

PORTARIA COLETIVA Nº 0209-GS/SEPLAD, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2021.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental nº. 2.163 de 06 de abril de 2006, publicado no Diário Oficial nº 30.660 de 11/04/2006;

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, as servidoras abaixo discriminadas:

Nome	Mat.	Cargo	Lotação	A contar	Processo
Marta Dias dos Santos	5429056/2	Técnico em Enfermagem	SEAP	10/11/2021	2021/1282041
Harley Vinicius Tavares de Queiroz	54192003/4	Professor Classe II	SEDUC	14/11/2021	2021/1266225
Ivaneide da Silva Gomes	57210338/1	Servente	SEDUC	18/10/2021	2021/1263119
Mara Nelise Ferreira Correa	54189837/1	Professor AD-4	SEDUC	01/11/2009	2021/1377542
Ananda Tighar Lima Quadros	57220347/3	Técnico em Gestão Penitenciária	SEAP	29/11/2021	2021/1357215

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 06 de dezembro de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 740490

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 1188/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos dos Processos nº 2021/1393950;

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor JOÃO BATISTA PINTO DE ARAUJO, Id. Funcional nº 27391/1, ocupante do cargo de Técnico A, lotado na Coordenadoria de Gestão de Pessoas, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Prêmio, no período de 01 de janeiro a 29 de junho de 2022, referente aos triênios de 30/08/2003 a 29/08/2006 (30 dias), 30/08/2006 a 29/08/2009 (60 dias), 30/08/2009 a 29/08/2012 (60 dias), e 30/08/2012 a 29/08/2015 (30 dias).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE DEZEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 740187

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 1191/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1163059 e, ainda, o Laudo Médico nº. 83217,

R E S O L V E:

FORMALIZAR a concessão de 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor JOSÉ MARIA LIMA DOS SANTOS PORTO, Id. Funcional nº. 27227/1, ocupante do cargo de Técnico B, lotado na Consultoria Jurídica, no período de 15/10/2021 a 29/10/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE DEZEMBRO DE 2021.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 740182

PORTARIA Nº 1123/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1117744 e, ainda, o Laudo Médico nº: 82482,