

BANCO DO ESTADO DO PARÁ**SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA****DISPENSA DE LICITAÇÃO****DISPENSA Nº: 039/2021**

Data: 13.12.2021
 Prazo: 15 anos
 Valor Mensal do Aluguel: R\$-20.000,00 (vinte mil reais).
 Objeto: Locação comercial de um bem imóvel urbano, situado na Rua Laureano Francisco Alves de Melo nº 55, Quadra 2, Lote 2 - Bairro: Jaderlândia, CEP: 68746-012, município de Castanhal/PA, para fins de instalação e funcionamento de Unidade Bancária do Banpará.
 Fundamento Legal: Art. 29, Inciso V da Lei nº 13.303/2016 .
 Contratado: M E DE SOUZA MAIA EIRELI
 Endereço: Rua Dr. Laureano F. Alves de Melo, nº 43, - Bairro: Jaderlândia CEP: 68746-010 Castanhal/PA
 Telefone: (91) 9144 1465
 Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 745460**DISPENSA Nº: 038/2021**

Data: 13.12.2021
 Prazo: 15 anos
 Valor Mensal do Aluguel: R\$-17.000,00 (dezesete mil reais).
 Objeto: Locação comercial de um bem imóvel urbano, situado na Rua 18 de novembro s/nº, Bairro: Centro, CEP: 68820-000, município de São Sebastião da Boa Vista, para fins de instalação e funcionamento de Unidade Bancária do Banpará.
 Fundamento Legal: Art. 29, Inciso V da Lei nº 13.303/2016 .
 Contratado: MAIS BRASIL CONSTRUTORA EIRELI
 Endereço: Passagem Olinto Meira, Nº 55 - Bairro: Guanabara CEP: 67010-210 Ananindeua/PA
 Telefone: (91) 8223 3333
 Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 745461**DISPENSA Nº: 037/2021**

Data: 13.12.2021
 Prazo: 15 anos
 Valor Mensal do Aluguel: R\$-16.000,00 (dezesesseis mil reais).
 Objeto: Locação comercial de um bem imóvel urbano, situado na Travessa Padre Inácio Magalhães, nº 80, Bairro: Centro, CEP: 68748-000, município de São Francisco do Pará, para fins de instalação e funcionamento de Unidade Bancária do Banpará.
 Fundamento Legal: Art. 29, Inciso V da Lei nº 13.303/2016 .
 Contratado: M. SERRUYA REPRESENTAÇÃO COMERCIAL LTDA.
 Endereço: Rua vinte e oito de setembro, Nº 681 - Bairro: Reduto CEP: 66053-355 Belém/PA
 Telefone: (91) 3212 9044
 Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 745463**OUTRAS MATÉRIAS****BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A.****CNPJ: 04.913.711/0001-08 - NIRE: 153.0000011-4****AVENIDA PRESIDENTE VARGAS, Nº 251, CAMPINA****CEP 66.010-000 - BELÉM-PARÁ****ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA****EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Ficam convocados os senhores acionistas do BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A., sociedade de economia mista de capital aberto, a se reunir na Assembleia Geral Extraordinária, integralmente virtual, a ocorrer no dia 26 de janeiro de 2022, às 09h, via plataforma digital Teams, para deliberar sobre a seguinte ordem do dia:

1. Eleição de membros do Conselho de Administração.

A Companhia esclarece que adotará para a Assembleia Geral Extraordinária, ora convocada, o sistema de votação à distância via Boletim de Voto. Belém (PA), 22 de dezembro de 2021.

ALÁUDIO DE OLIVEIRA MELLO JÚNIOR

Presidente do Conselho de Administração

Protocolo: 744197**PORTARIA****PORTARIA Nº 330 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, Considerando a PORTARIA Nº 990 de 11 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.764 de 12/11/2021 que constituiu a comissão responsável pelo recebimento das ambulâncias tipo Tipo "A", "B", "C" e "D" oriundas do Pregão Eletrônico SRP nº 063/SESPA/2021, Atas de Registro de Preços nº 076, 077 e 078/2021;
 Considerando os autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/1449645, por meio do Memorando nº 503/2021 STRAN-SESPA de 17 de dezembro de 2021 que solicita a substituição de membro da referida comissão.

Resolve:

Art. 1º Substituir Etiane de Souza Ferreira por Victor Hugo Bechara Arero Lima, sendo assim, a comissão de recebimento sob a presidência do primeiro, ficará composta pelos membros abaixo:

- JEFERSON NERY MONTEIRO TORRES, matrícula nº 5955735/1;
 - RENATO MARCELO DE OLIVERA FLORES, matrícula nº 5955922/1;
 - VICTOR HUGO BECHARA ARERO LIMA, matrícula nº 5933820/3.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições contrárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, 22 DE DEZEMBRO DE 2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 745611**LICENÇA MATERNIDADE****PORTARIA Nº 1.589 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 168968;

RESOLVE:

CONCEDER a servidora MELINA MARCELINO VIEIRA, Id. Funcional nº 57215662/1, ocupante do cargo de Técnico em Comunicação Social, lotada no Gabinete do Secretário, com atuação na Assessoria de Comunicação, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 27 de outubro de 2021 a 24 de abril de 2022.

II - Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 27 de outubro de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 22/12/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 745134**ERRATA****ERRATA DE PUBLICAÇÃO DO TED 13/21 ENTRE SESP A E UEP A
PUBLICADO NO DO 34.806 PROTOCOLO 744967.**

Onde se lê: vigência 21/12/21 a 20/01/22

Leia se: 21/12/21 a 20/01/23

Protocolo: 745102**CONTRATO****CONTRATO Nº 094/2021 - PROCESSO Nº 2021/901030**

Partes: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA E STRATEC INFORMATICA EIRELI-ME

Do Objeto: O preNCsente contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada na área de Tecnologia da Informação para suporte e manutenção do software Gestão Estratégica, aquisição de licença de uso de sistema integrado de gestão para automatizar os processos das áreas, contemplando: cessão de direito de uso do software, serviço de instalação, parametrização, customização, implantação, treinamento, manutenção e fornecimento de atualizações do aplicativo.