



DIÁRIO OFICIAL



Belém, Terça-feira
14 de Setembro de 2021

ANO CXXXI DA IOE
130º DA REPÚBLICA
Nº 34.697

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

126 Páginas

NESTA EDIÇÃO

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR	- PÁG. 4
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO	- PÁG. 7
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO	- PÁG. 9
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO	- PÁG. 10
SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA	- PÁG. 10

SECRETARIA DE ESTADO

DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO	- PÁG. 10
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 27
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 27
ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 32

SECRETARIA DE ESTADO

DA FAZENDA	- PÁG. 32
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A.	- PÁG. 36

SECRETARIA DE ESTADO

DE SAÚDE PÚBLICA	- PÁG. 36
HOSPITAL OPHIR LOYOLA	- PÁG. 52
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ	- PÁG. 54
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ	- PÁG. 55
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA	- PÁG. 56

SECRETARIA DE ESTADO

DE TRANSPORTES	- PÁG. 58
COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 59

SECRETARIA DE ESTADO

DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA	- PÁG. 59
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ	- PÁG. 60
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL	- PÁG. 64
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 65
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 68

SECRETARIA DE ESTADO

DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE	- PÁG. 70
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 72

SECRETARIA DE ESTADO

DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL	- PÁG. 72
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ	- PÁG. 74
FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR	- PÁG. 77
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ	- PÁG. 77
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 77
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 80

SECRETARIA DE ESTADO

DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA	- PÁG. 83
---	-----------

SECRETARIA DE ESTADO

DE CULTURA	- PÁG. 85
FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ	- PÁG. 85

SECRETARIA DE ESTADO

DE COMUNICAÇÃO	- PÁG. 86
FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO	- PÁG. 86

SECRETARIA DE ESTADO

DE EDUCAÇÃO	- PÁG. 87
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 99

SECRETARIA DE ESTADO

DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA	- PÁG. 101
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ	- PÁG. 101

SECRETARIA DE

ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS	- PÁG. 102
---	------------

SECRETARIA DE ESTADO DE

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA	- PÁG. 103
INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 104
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 104

SECRETARIA DE ESTADO

DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS	- PÁG. 104
COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ	- PÁG. 106

SECRETARIA DE ESTADO DE

CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	- PÁG. 106
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS	- PÁG. 107

SECRETARIA DE ESTADO

DE ESPORTE E LAZER	- PÁG. 109
---------------------------------	------------

SECRETARIA DE ESTADO

DE TURISMO	- PÁG. 109
-------------------------	------------

DEFENSORIA PÚBLICA

DO ESTADO	- PÁG. 110
------------------------	------------

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 110
---	------------

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 113
--	------------

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 113
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 113
MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 119

MUNICÍPIOS	- PÁG. 119
-------------------------	------------

PARTICULARES	- PÁG. 125
---------------------------	------------

EMPRESARIAL	- PÁG. 125
--------------------------	------------



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

Helder Zahluth Barbalho
GOVERNADOR

Vice-Governador

Francisco Melo
Presidente da Assembleia Legislativa

Célia Regina de Lima Pinheiro
Presidente do Tribunal de Justiça

João Paulo Carneiro Gonçalves Ledo
Defensor Público Geral do Estado

Cesar Bechara Nader Mattar Júnior
Procurador Geral de Justiça



Jorge Luiz Guimarães Panzera
Presidente

Aroldo Carneiro
Diretor Administrativo e Financeiro

Allan Gonçalves Brandão
Diretor Técnico

Raimunda Helena Nahum Gomes
Diretora de Documentação e Tecnologia

DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO, REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO
Trav. do Chaco, 2271, Marco - 66.093-410 Belém - Pará
RECEPÇÃO: 4009-7800
www.ioepa.com.br

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810 | 4009-7819

cm x coluna R\$ 80,00

(*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

A IOE TEM UM RECADO PARA SUA EMPRESA PUBLICAR NO DIÁRIO OFICIAL FICOU MAIS RÁPIDO E MAIS SEGURO.

O sistema e-Diário, que recebe publicações para o Diário Oficial do Estado, mudou. É um reforço do compromisso da Imprensa Oficial do Estado com seus usuários.

CRITÉRIOS PARA PUBLICAÇÃO DE ARQUIVOS FECHADOS

Fonte Verdana, Corpo 7, Entrelinhamento 120%
Novo Formato DOE: A4 - Área de Trabalho (19 x 27)
Devem ser fechados no formato PDF X1A, sem marcas de cortes, texto em preto 100%
Imagens devem estar em P&B ou em escala de cinza e resolução mínima de 220 dpi.
Não condensar ou expandir as fontes e imagens
Não serão aceitos arquivos fora dos padrões.

RECEBIMENTO DE ARQUIVOS NO BALCÃO DA IOE

Devem ser entregues até as 14 horas do dia útil anterior à publicação

MAIS INFORMAÇÕES

(91) 4009-7800 / 4009-7842 | suporte@ioe.pa.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR

Governador: Helder Zahluth Barbalho
Tel.: (91) 3216-8829/ 3342-5663

GABINETE DO VICE-GOVERNADOR

Vice-Governador:

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Iran Ataíde de Lima
Tel.: (91) 3216-8831 /8832/8833/8830

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: CEL. PM Osmar Vieira da Costa Júnior
Tel.: (91) 3214-0601/ 33425672

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Ricardo Nasser Sefer
Tel.: (91) 3344-2742/2798/2786/2700

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO SUDESTE DO PARÁ

Secretário: João Chamon Neto
Tel.: (94) 98402-9275 / (94)98404-7928

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO BAIXO AMAZONAS

Secretário: Henderson Lira Pinto
Tel.: (93) 98412-6196

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO MARAJÓ

Secretário: Jaime da Silva Barbosa
Tel.: (91) 98585-2595

SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA

Secretário: Ricardo Brisolla Balestreri
Tel.: 3342-0351/0352/0363

AUDITORIA GERAL DO ESTADO - AGE

Auditor: José Rubens Barreiros de Leão
Tel.: (91) 3239-6477 /6450/ 6677

OUIDORIA GERAL DO ESTADO - OGE

Auditor: Arthur Houat Nery de Souza
Tel.: (91) 3216-8883/8899

FUNDAÇÃO PARÁPAZ

Presidente: Alberto Henrique Teixeira de Barros
Tel.: (91) 3321-4303 /98510-8012/ Geral: 3321-4300

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD

Secretária: Hana Sampaio Ghassan
Tel.: (91) 3194-1010/1004/1012/1427

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE

Presidente: Jorge Luiz Guimarães Panzera
Tel.: (91) 4009-7860/7800/7801

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Bernardo Albuquerque de Almeida
Tel.: (91) 3366-6111/6117/6118

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV

Presidente: Ilton Giusepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Tel.: (91) 3182-3585/3587

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - ÉGPA

Diretor Geral: Evanilza da Cruz Marinho Maciel
Tel.: (91) 3214-6860/6802/6803

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: René de Oliveira e Sousa Júnior
Tel.: (91) 3222-5720/3218-4200/4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Braselino Carlos Assunção da Silva
Tel.: (91) 3348-3310/3320/3209/ 3223-0823

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: Cilene Moreira Sabino de Oliveira
Tel.: (91) 3217-5802/5804

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Secretário: Rômulo Rodovalho Gomes
Tel.: (91) 4006-4347/4356/4006-4800/4804/4805/4006-4849

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Diretor Geral: Joel Monteiro de Jesus
Tel.: (91) 3265-6530/6529/6500

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Bruno Mendes Carmona
Tel.: (91) 4009-2241/2202/0329/2333

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA

Presidente: Paulo André Castelo Branco Bezerra
Tel.: (91) 3110-6500/6502

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Presidente: Ivete Gadelha Vaz
Tel.: (91) 4005-2506

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN

Secretário: Adler Gerciley Almeida da Silveira
Tel.: (91) 4009-3801/3802

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

Presidente: Abraão Benassuly Neto
Tel.: (91) 3221-4102/4100/4103

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Eurípedes Reis da Cruz Filho
Tel.: (91) 3321-9680 / 9675

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP

Secretário: Giovanni Correa Queiroz
Tel.: (91) 4006-1206/1207 / 3226-8904/1363

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: Bruno Yoheiji Kono Ramos
Tel.: (91) 3181-6513/6516/6548 / Geral: 3181-6500

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

Gerente Executivo: Felipe Coêlho Picanço
Tel.: 3342-0150/0151/(91)98426-1383

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARA

Diretor Geral: Jamir Junior Paraguassú Macedo
Tel.: (91) 3210-1104 / Geral: 3210-1100

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Lana Roberta Reis dos Santos
Tel.: (91) 3299-3413/3469/3400

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE- SEMAS

Secretário: José Mauro de Lima O' de Almeida
Tel.: ((91) 3184-3398/3318/3319/3384/3380

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-Bio

Presidente: Karla Lessa Bengtson
Tel.: (91) 3342-2637/2670/ 3184-3377/3362

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - SEGUP

Secretário: Ualame Fialho Machado
Tel.: (91) 3184-2525 / 3184-2555

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PM

Comandante Geral: Cel. QOPM José Dilson Melo de Souza Júnior
Tel.: (91) 3258-9906/9907

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBMPA

Comandante-Geral: CEL. QOBM Hayman Apolo Gomes de Souza
Tel.: (91) (91) 4006-8313 /8355

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Delegado Geral: Walter Resende de Almeida
Tel.: (91) 4006-9094 /9045

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

Diretor Geral: Celso da Silva Mascarenhas
Tel.: (91) 4009-6012/6032

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretor Superintendente: Marcelo Lima Guedes
Tel.: (91) 3214-6235>gabinete/3289-7500

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP

Secretário: Jarbas Vasconcelos do Carmo
Tel.: (91) 3239-4201/4202

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretária: Úrsula Vidal Santiago de Mendonça
Tel.: (91) 4009-8454/8451

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP

Presidente: Guilherme Relvas D'Oliveira
Tel.: (91) 3202-4350/4349

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

Superintendente: Maria da Glória Boulhosa Caputo
Tel.: (91) 3201-9478

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretário: Vera Lúcia Alves de Oliveira
Tel.: (91) 3202-0901/0910/0911 Vera Oliveira: 32020931

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA

Presidente: Hilbert Hil Carreira do Nascimento
Tel.: (91) 4005-7733

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretário: Elieth de Fátima da Silva Braga
(91) 3201-5127/5147/3211-5026/5107/5160/5161

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA

Reitor: Clay Anderson Nunes Chagas
Tel.: (91) 3299-2202/2200

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SEASTER

Secretário: Inocêncio Renato Gasparim
Tel.: (91) 3239-1414/1400

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - FASEPA

Presidente: Luiz Celso da Silva
Tel.: (91) 3210-3308

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO - CREDCIDADÃO

Gerente Executivo: Tercio Junior Sousa Nogueira
Tel.: (91)3205-7250/7257

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - SEJUDH

Secretário: José Francisco de Jesus Pantoja Pereira
Tel.: (91) 4009-2744/2722/2723/2700

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME

Secretário: José Fernando de Mendonça Gomes Júnior
Tel.: (91) 3110-2558/2552

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

Presidente: Cláudia Bitar de Moraes Barbosa
Tel.: (91) 3224-2663/98116-9087 (secretária)

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ - CODEC

Presidente: Lutfala de Castro Bitar
Tel.: (91) 3236-2884/3205-4704

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMETROPARÁ

Presidente: Rafaela Barata Chaves
Tel.: (91) 3217-0524/0500

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: José Antonio Scaff Filho
Tel.: (91) 3228-9171/3205-4055/4054

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP

Secretário: Benedito Ruy Santos Cabral
Tel.: (91) 3183-0003/0004/0020

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: José Antonio De Angelis
Tel.: (91) 3202-8514/8567/8400

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente: Orlando Reis Pantoja
Tel.: (91) 32148500 / 32148502 / 32148442

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

Diretor Geral: Eduardo de Castro Ribeiro Júnior
Tel.: (91) 3110-8450/8453

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA - SECTET

Secretário: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 4009-2511/2510/2543

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA

Presidente: Marcel do Nascimento Botelho
Tel.: (91) 3323-2573/2574

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Marcos Antonio Brandão da Costa
Tel.: (91) 3344-5438/5201/5411

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretário: Nivan Setubal Noronha
Tel.: (91) 3201-2320/2312/2320

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR

Secretário: André Oregel Dias
Tel.: (91) 3110-5003/5022/5000

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR

LEI Nº 9.308, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

Dispõe sobre a criação da Semana de Conscientização Sobre a Preservação da Fauna e os Meios Legais de Proteção aos Animais, no âmbito do Estado do Pará. A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ, estatui e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída a Semana de Conscientização Sobre a Preservação da Fauna e os Meios Legais de Proteção aos Animais, a ser realizada, anualmente, na primeira semana do mês de outubro.

Art. 2º Na semana de que trata esta Lei, serão promovidos eventos institucionais no intuito de conscientizar as comunidades paraenses sobre a preservação da fauna e os meios legais de proteção aos animais, no âmbito do Estado do Pará.

Parágrafo único. A conscientização referida no caput deve alertar contra o tráfico de animais silvestres, maus tratos a animais, as consequências do desmatamento exacerbado e o reflexo da poluição para a vida animal, bem como dar publicidade aos contatos e mecanismos dos órgãos de denúncia e proteção das espécies animais.

At. 3º Órgão competente do Poder Executivo promoverá a organização de eventos para o efetivo cumprimento desta Lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 de setembro de 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

LEI Nº 9.309, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

Institui o Programa Estadual de Prevenção e Assistência aos Portadores da Doença de Alzheimer.

A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ, estatui e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei institui o Programa Estadual de Prevenção e Assistência aos Portadores da Doença de Alzheimer, no âmbito do Estado do Pará.

Art. 2º O Programa Estadual de Prevenção e Assistência aos Portadores da Doença de Alzheimer consiste na implementação de políticas públicas contínuas e específicas voltadas a ações para o bem-estar no processo de envelhecimento e na prevenção à evolução do Alzheimer e de técnicas científicas inovadoras de assistência às pessoas acometidas pela doença.

Art. 3º Órgão competente do Poder Executivo fará a implantação, coordenação, acompanhamento e regulamentação do programa objeto desta Lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 de setembro de 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

Protocolo: 703770

DECRETO Nº 1.856, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

Institui o Grupo de Trabalho Especial para a proposição de critérios de cálculo das parcelas pertencentes aos Municípios do produto da arrecadação do Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestação de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (cota-parte).

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e considerando o disposto no art. 158, inciso IV, da Constituição Federal, no art. 3º da Lei Complementar Federal nº 63, de 11 de janeiro de 1990, e no art. 3º da Lei Estadual nº 5.645, de 11 de janeiro de 1991, com regulamentação pelo Decreto Estadual nº 4.478, de 3 de janeiro de 2001; considerando a promulgação da Emenda Constitucional nº 108, de 26 de agosto de 2020, que estabeleceu novos critérios de distribuição da cota municipal do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestação de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (ICMS);

Considerando a necessidade de revisão das normas estaduais para regulamentar novos critérios e formas de cálculo da cota-parte de ICMS pertencente aos Municípios,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica instituído o Grupo de Trabalho para revisão de critérios de cálculo da cota de ICMS pertencente aos Municípios, de acordo com o parágrafo único do art. 158 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 108, de 26 de agosto de 2020, competindo-lhe:

I - propor a revisão ou a edição de novos atos normativos visando à regulamentação do tema, no âmbito do Estado do Pará; e

II - estabelecer um canal de comunicação entre os órgãos e entidades para discussão e esclarecimento sobre a matéria.

Art. 2º O Grupo de Trabalho contará com representantes dos seguintes órgãos e instituições, sob coordenação do primeiro:

- I - Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA);
- II - Procuradoria-Geral do Estado (PGE);
- III - Secretaria de Estado da Educação (SEDUC);
- IV - Assembleia Legislativa do Estado do Pará (ALEPA); e
- V - Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará (FAMEP).

Parágrafo único. Os membros do Grupo de Trabalho, após as indicações pelos órgãos e instituições referidos nos incisos do caput deste artigo, serão nomeados por portaria do titular da Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA).

Art. 3º O Grupo de Trabalho Especial de Cota-parte terá duração de 60 (sessenta) dias, contados da data de designação de seus representantes, e poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, por ato do Secretário de Estado da Fazenda.

Art. 4º A participação no Grupo de Trabalho não será remunerada, sendo seu exercício considerado de relevante interesse público.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 de setembro de 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

Protocolo: 703771

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso III, da Constituição Estadual, e considerando que o candidato abaixo relacionado, aprovado e nomeado no Concurso Público C-182 da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, não tomou posse dentro do prazo previsto em lei; considerando as informações constantes no Processo nº. 2021/833161, R E S O L V E:

Art. 1º Tornar sem efeito, com base nos termos do art. 22, §3º, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, a nomeação do candidato relacionado neste Decreto, o qual foi nomeado para exercer o cargo a seguir discriminado, com lotação na Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA:

CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM

BEATRIZ DANDARA REMÍGIO GUEDES

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso III, da Constituição Estadual, e considerando a ordem de classificação dos candidatos aprovados no Concurso Público C-182, da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, cujo resultado foi homologado e publicado no Diário Oficial do Estado nº. 34.076, de 30 de dezembro de 2019; considerando as informações e os documentos constantes no Processo nº. 2021/833161, R E S O L V E:

Art. 1º Nomear, de acordo com o art. 34, §1º, da Constituição Estadual combinado com o art. 6º, inciso I, da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, o candidato constante neste Decreto para exercer, em virtude de aprovação em concurso público, o cargo a seguir discriminado, com lotação na Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA:

CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM

MARIA LENY DE JESUS SANTANA SANTOS

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 135, incisos III e X da Constituição Estadual, e considerando o Decreto Estadual nº. 892, de 11 de novembro de 2013, o qual regulamenta a convocação de Policiais Militares da Reserva Remunerada prevista no art. 105-A da Lei Estadual nº. 5.251, de 31 de julho de 1985 (Estatuto dos Militares Estaduais da Polícia Militar do Pará); considerando as informações constantes no Processo nº. 2021/688837; D E C R E T A:

Art. 1º Fica dispensado da Convocação da Reserva Remunerada, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.651, de 6 de julho de 2018 e renovada no Diário Oficial do Estado nº 34.327, de 27 de agosto de 2020, a contar de 2 de junho de 2021, em razão do seu falecimento, o militar abaixo relacionado:

SUBTEN BM RR ÂNGELO QUEIROZ DE ALMEIDA, MF: 3405117/3.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e X, da Constituição do Estado do Pará, e considerando o art. 12, alínea "a", item "2", do Decreto Estadual nº. 2.400, de 13 de agosto de 1982;

Considerando o disposto no art. 88, §1º, inciso I, c/c o art. 90, ambos da Lei Estadual nº. 5.251, de 31 de julho de 1985;

Considerando o teor do Ofício nº. 077/2021-DGP/SP/SSCAPM, de 25 de agosto de 2021;

Considerando as informações constantes no Processo nº. 2021/826661 R E S O L V E:

Art. 1º Reverter ao serviço ativo da Polícia Militar do Pará o CAP QOPM RG 18096 JOSÉ ÂNGELO DOS SANTOS FIGUEIREDO, por haver cessado o motivo de sua permanência na Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social – SEGUP/PA.

Art. 2º Agregar o CAP QOPM RG 18096 JOSÉ ÂNGELO DOS SANTOS FIGUEIREDO, em razão de ter completado 30 (trinta) anos de efetivo serviço.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 22 de agosto de 2021.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e X, da Constituição do Estado Pará, e Considerando o artigo 12, alínea "a", item "2" do Regulamento de Movimentação de Oficiais e Praças da Polícia Militar do Estado do Pará - PMPA, aprovado pelo Decreto Estadual nº 2.400/1982;
Considerando o teor do Ofício nº. 1240/2021 - Chefe de Gabinete, de 16 de agosto de 2021;

Considerando as informações constantes no Processo nº. 2021/791919, RESOLVE:

Art. 1º. Colocar à disposição da Justiça Militar do Estado do Pará (JME), a SD PM RG 43052 DANDARA CAROLINA PEREIRA MONTEIRO.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e X, da Constituição do Estado Pará, e Considerando o disposto no art. 88, §1º, inciso I c/c o art. 90, ambos da Lei Estadual nº. 5.251, de 31 de julho de 1985;

Considerando o teor do Ofício nº. 1249/2021 - Chefe de Gabinete, de 12 de agosto de 2021, do Chefe de Gabinete do Comandante-Geral;
Considerando as informações e os documentos constantes no Processo nº. 2021/853996,

D E C R E T A:

Art. 1º. Colocar à disposição da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará, a contar de 9 de agosto de 2021, o MAJ QOPM RG 33456 ADRIANO ROGÉRIO DANTAS MONTEIRO.

Art. 2º. Fica Agregado, o MAJ QOPM RG 33456 ADRIANO ROGÉRIO DANTAS MONTEIRO, a contar de 9 de agosto de 2021, em razão de ter passado à disposição da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará, para o exercício de função de natureza policial militar.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE:

nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, ALISON PEREIRA DO NASCIMENTO para exercer o cargo em comissão de Assessor de Gabinete, a contar de 17 de agosto de 2021.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE:

exonerar, a pedido, de acordo com o art. 60, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, BRENNA CARLA GONÇALVES VILA NOVA do cargo em comissão de Assessor Especial I, a contar de 1º de setembro de 2021.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE:

nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, LUIZA DO SOCORRO DA SILVA VIANA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE:

exonerar, de acordo com o art. 60, inciso I, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, BRUNA TAYENE DA COSTA GUIMARÃES do cargo em comissão de Assessor Especial I.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE:

nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, GLAIDSTON DE PAIVA CAMPOS para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE:

nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com Art. 20, § 2º, da Lei nº. 9.049, de 29 de abril de 2020, CAMILA CARDOSO CARDIAS para exercer o cargo em comissão de Supervisor de Operação, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Agência de Transporte Metropolitano - AGTRAN/PA, a contar de 1º de setembro de 2021.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, e

Considerando os termos do Processo nº 2021/845759,

R E S O L V E:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, de acordo com o art. 60, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, VANIA CRISTINA RIBEIRO BRILHANTE do cargo em comissão de Gerente de Área I, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e

Considerando os termos do Processo nº. 2021/845759,

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, ANA PAULA BORGES DE SOUZA para exercer o cargo em comissão de Gerente de Área I, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e

Considerando os termos do Processo nº. 2021/969887,

R E S O L V E:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, de acordo com o art. 60, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, ANA CLAUDIA DA COSTA CARNEIRO do cargo em comissão de Gerente III, código GEP-DAS-011.2, com lotação na Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará - FASEPA, a contar de 1º de setembro de 2021.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e

Considerando os termos do Processo nº 2021/969887,

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, URIEL DE JESUS BRABO DE BRITO para exercer o cargo em comissão de Gerente III, código GEP-DAS-011.2, com lotação na Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará - FASEPA, a contar de 1º de setembro de 2021.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE:

autorizar JARBAS VASCONCELOS DO CARMO, Secretário de Estado de Administração Penitenciária, a se ausentar de suas funções no período de 3 a 7 de setembro de 2021, para tratar de assuntos de interesse particular, devendo responder pelo expediente do Órgão, no impedimento do titular, ARTHUR RODRIGUES DE MORAES, Secretário Adjunto.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

ERRATA

No Decreto datado de 26 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial do Estado nº. 34.683, de 27 de agosto de 2021, página 6, colunas 1 e 2, que trata da nomeação de JOSÉ ARMANDO MESQUITA DUTRA.

Onde se lê: ...para exercer o cargo em comissão de **Assessor III**, código GEP-DAS-011.3, ...

Leia-se: ...para exercer o cargo em comissão de **Gerente II**, código GEP-DAS-011.3 ...

Protocolo: 703773

DECRETO Nº 1851, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por ANULAÇÃO, no valor de R\$ 4.499.716,51 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso V da Lei Orçamentária nº 9.160, de 06 de janeiro de 2021

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R\$ 4.499.716,51 (Quatro Milhões, Quatrocentos e Noventa e Nove Mil, Setecentos e Dezesseis Reais e Cinquenta e Um Centavos), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
111050412212978338 - Casa Civil	0101	339039	700.000,00
141012012212978338 - SEDAP	0101	339014	20.000,00
141012012212978338 - SEDAP	0101	339030	30.000,00
141012012212978338 - SEDAP	0101	339039	30.000,00
141012012212978338 - SEDAP	0101	449052	15.000,00
141012012212978339 - SEDAP	0101	339008	10.000,00
141012012212978339 - SEDAP	0101	339036	40.000,00
261010612212978338 - PMPA	0301	339039	736.479,51
582012312212978338 - CEASA	0261	339039	300.000,00
582012360514916639 - CEASA	0261	339039	200.000,00
642011030215078288 - FHCGV	0269	339030	2.418.237,00
TOTAL			4.499.716,51

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
101040412212972537 - CRG - Altamira	0101	339030	10.000,00
101040412212978409 - CRG - Altamira	0101	339030	10.000,00
101040412212978409 - CRG - Altamira	0101	339033	35.000,00
101040412212978409 - CRG - Altamira	0101	339037	55.000,00
101040412212978409 - CRG - Altamira	0101	339039	20.000,00
101040412212978409 - CRG - Altamira	0101	449052	5.000,00
101040412215088891 - CRG - Altamira	0101	339014	10.000,00

101040412215088891 - CRG - Altamira	0101	339033	20.000,00
101040412215088891 - CRG - Altamira	0101	339036	5.000,00
101040412215088891 - CRG - Altamira	0101	339039	20.000,00
101040412615088585 - CRG - Altamira	0101	339140	10.000,00
101040412815088887 - CRG - Altamira	0101	339039	5.000,00
101040413115088681 - CRG - Altamira	0101	339139	10.000,00
101060412212978612 - CRG - Breves	0101	339030	20.000,00
101060412212978612 - CRG - Breves	0101	339033	120.000,00
101060412212978612 - CRG - Breves	0101	339037	180.000,00
101060412212978612 - CRG - Breves	0101	339039	100.000,00
101060412212978618 - CRG - Breves	0101	339030	40.000,00
101060412815088912 - CRG - Breves	0101	339039	5.000,00
101060413115088683 - CRG - Breves	0101	339139	20.000,00
141012012212974668 - SEDAP	0101	339030	80.000,00
141012033112978311 - SEDAP	0101	339046	50.000,00
141012045115087552 - SEDAP	0101	449039	15.000,00
261010618115027559 - PMPA	0301	449051	736.479,51
582012312212978338 - CEASA	0261	449052	500.000,00
642011012212978339 - FHCGV	0269	319016	193.237,00
642011012615088238 - FHCGV	0269	449052	1.922.119,93
642011030215078289 - FHCGV	0269	449052	302.880,07
TOTAL			4.499.716,51

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 10 de setembro de 2021.

HELDER BARBALHO

Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

DECRETO Nº 1854, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, no valor de R\$ 29.420.922,94 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso I da Lei Orçamentária nº 9.160, de 06 de janeiro de 2021

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R\$ 29.420.922,94 (Vinte e Nove Milhões, Quatrocentos e Vinte Mil, Novecentos e Vinte e Dois Reais e Noventa e Quatro Centavos), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
311010618215027563 - CBM	0101	449051	500.000,00
341011133415048354 - FDE	0101	459066	2.000.000,00
572012012212974668 - EMATER	0101	339030	403.000,00
572012012212978338 - EMATER	0101	339030	479.060,80
572012012212978338 - EMATER	0101	339033	1.410.000,00
572012012212978338 - EMATER	0101	339039	9.000,00

572012012815088887 - EMATER	0101	339014	7.495,00
572012012815088887 - EMATER	0101	339030	5.000,00
572012012815088887 - EMATER	0101	339033	3.000,00
572012012815088887 - EMATER	0101	339035	7.000,00
572012012815088887 - EMATER	0101	339039	3.005,00
572012060614918711 - EMATER	0101	339014	178.035,00
572012060614918711 - EMATER	0101	339030	296.000,00
572012060614918711 - EMATER	0101	339039	85.965,00
572012060614918712 - EMATER	0101	449051	9.501.147,81
572012060614918712 - EMATER	0101	449052	8.560.903,80
862012678414867575 - CPH	0101	449051	731.151,43
871010824415058859 - FEAS	0101	334181	5.000.000,00
901011030215078289 - FES	0103	449039	241.159,10
TOTAL			29.420.922,94

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta do Excesso de Arrecadação, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 13 de setembro de 2021.

HELDER BARBALHO

Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 703761

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA

PORTARIA Nº 765/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2021/1006368, de 13 de setembro de 2021;

CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para o município de ACARÁ/PA, no dia 13/09/2021.

Servidor	Objetivo
PAULA BEZERRA KOURY DE FIGUEIREDO, matrícula funcional nº 57188838/ 3, CPF 715.722.442-91, cargo Mestre de Cerimônia, lotada na Diretoria do Cerimonial.	Realizar precursora da agenda pública do Governo do Estado, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária a servidora acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 703772

PORTARIA Nº 1.418/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.168, de 27 de maio de 1997, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/997791,

R E S O L V E:

autorizar o CEL QOPM JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR, Comandante-Geral da Polícia Militar do Pará, a viajar para Brasília-DF, nos dias 15 e 16 de setembro de 2021, a fim de cumprir agenda institucional, devendo responder pelo Comando da Corporação o CEL QOPM MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA, Chefe do Estado-Maior Geral da Polícia Militar do Estado do Pará.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.419/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/988639,

R E S O L V E:

I. exonerar ANDREY MENDONÇA DE SOUZA do cargo em comissão de Gerente de Turismo de Natureza, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

II. nomear ARY SÉRGIO DE ALMEIDA SANTOS para exercer o cargo em comissão de Gerente de Turismo de Natureza, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.420/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/988616,

R E S O L V E:

I. exonerar SHIRLENE DIAS DE SOUSA do cargo em comissão de Gerente de Qualidade, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

II. nomear ANDREY MENDONÇA DE SOUZA para exercer o cargo em comissão de Gerente de Qualidade, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.421/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/988616,

R E S O L V E:

I. exonerar SHIRLENE DIAS DE SOUSA do cargo em comissão de Gerente de Qualidade, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

II. nomear ANDREY MENDONÇA DE SOUZA para exercer o cargo em comissão de Gerente de Qualidade, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.422/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/988668,

R E S O L V E:

I. exonerar RAFAEL VIEIRA DA COSTA FILHO do cargo em comissão de Gerente de Sol e Praia, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

II. nomear SHIRLENE DIAS DE SOUSA para exercer o cargo em comissão de Gerente de Sol e Praia, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.
 IRAN ATAIDE DE LIMA
 Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.423/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2021/988574,

R E S O L V E:

I. exonerar ANTONIO GERSON ALVES CRUZ do cargo em comissão de Gerente dos Escritórios Regionais, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

II. nomear RAFAEL VIEIRA DA COSTA FILHO para exercer o cargo em comissão de Gerente dos Escritórios Regionais, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Turismo.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.424/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do processo nº. 2021/1009041,

R E S O L V E:

I. exonerar WILLIAM DE OLIVEIRA NOGUEIRA do cargo em comissão de Gerente de Segurança de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, a contar de 9 de setembro de 2021.

II. nomear NARAYANA RIERA BROTAS para exercer o cargo em comissão de Gerente de Segurança de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, a contar de 9 de setembro de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.425/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do processo nº. 2021/1009041,

R E S O L V E:

nomear WILLIAM DE OLIVEIRA NOGUEIRA para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Segurança de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, a contar de 9 de setembro de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.426/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do processo nº. 2021/1009041,

R E S O L V E:

I. exonerar JAIR CLAUDIO DA SILVA GUIMARÃES do cargo em comissão de Diretor de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

II. nomear ALMIR SILVA DA CUNHA para exercer o cargo em comissão de Diretor de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.427/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do processo nº. 2021/1009041,

R E S O L V E:

nomear JAIR CLAUDIO DA SILVA GUIMARÃES para exercer o cargo em comissão de Diretor de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.428/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do processo nº. 2021/1009041,

R E S O L V E:

I. exonerar ALMIR SILVA DA CUNHA do cargo em comissão de Coordenador Administrativo de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

II. nomear EDLENE KELLY ATAIDE SEABRA MOUTA para exercer o cargo em comissão de Coordenador Administrativo de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.429/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

CONSIDERANDO os termos do processo nº. 2021/1009041,

R E S O L V E:

exonerar, a pedido, WANDERSON SIQUEIRA RIBEIRO para exercer o cargo em comissão de Diretor de Unidade Prisional, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, a contar de 13 de setembro de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.430/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 449/2021-GAB/SEEL,

R E S O L V E:

I. exonerar BERTINO LEAL BARBOSA NETO do cargo em comissão de Coordenador de Núcleo I, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Esporte e Lazer.

II. nomear RAQUEL DE SOUSA SIQUEIRA PASSARINHO para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Núcleo I, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Esporte e Lazer.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.431/2021-CCG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 13, inciso I, da Lei nº 7.543, de 20 de julho de 2011,

R E S O L V E:

lotar ALISSON PEREIRA DO NASCIMENTO, Assessor de Gabinete, na Casa Militar da Governadoria do Estado, a contar de 17 de agosto de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

CONTRATO**EXTRATO – CONTRATO Nº 41/2021-CCG/PA.**

PROCESSO Nº: 2021/962.515.
 CONTRATANTE: CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, inscrita no CNPJ sob o nº. 07.730.458/0001-45.
 CONTRATADO: ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARÁ 2000, inscrita no CNPJ sob o nº. 03.584.058/0001-18.
 ENDEREÇO: Av. Boulevard Castilhos França s/n – Belém – PA.
 OBJETO: Locação de espaço para a realização para evento com a presença do Vice Presidente da República, Ministro de Estado e Embaixadores Estrangeiros.
 FUNDAMENTO: LEI Nº 8.666/93, ART. 24, INCISO XXIV.
 DATA DA ASSINATURA: 03/09/2021.
 VIGÊNCIA: 08/09/2021.
 VALOR GLOBAL: R\$ 64.738,00 (sessenta e quatro mil setecentos e trinta e oito reais).
 EXERCÍCIO: 2021.
 ORÇAMENTO:
 Órgão: 11105; Função: 04; Sub-Função: 122; Programa: 1297; Projeto/atividade: 8314; Natureza de despesa: 339039; Fonte: 0101; Ação: 233368.
 ORDENADOR
 Luciana Bitencourt Soares
 Chefia Administrativa da Casa Civil

Protocolo: 703394**TERMO ADITIVO A CONTRATO****EXTRATO – 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20/2017-CCG/PA.**

TERMO ADITIVO: 10º
 CONTRATO: 20/2017 – CCG/PA
 OBJETO: Prorrogação da vigência por mais 12 (doze) meses do Contrato nº. 20/2017.
 FUNDAMENTO: art. 57, II, da Lei nº. 8.666/93.
 DATA DA ASSINATURA: 10/09/2021.
 VIGÊNCIA: 12/09/2021 a 11/09/2022.
 VALOR: R\$ R\$ 211.374,00 (duzentos e onze mil trezentos setenta e quatro reais) EXERCÍCIO: 2021.
 ORÇAMENTO:
 Órgão: 11105; Função:04; Sub-Função:122; Programa:1297; Projeto/Atividade: 8314; Fonte: 0101; Natureza da Despesa: 339037; Ação: 246498.
 CONTRATANTE:
 CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.730.458/0001-45.
 CONTRATADA: A. A. J. LOURENÇO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 05.619.593/0001-92.
 ENDEREÇO: Travessa do Chaco, nº 1847- Casa B, Bairro do Marco, CEP: 66.093-541 Belém/PA.
 ORDENADOR
 Luciana Bitencourt
 Chefia Administrativa da Casa Civil.

Protocolo: 703538**EXTRATO – 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº 30/2018-CCG/PA.**

CONTRATANTE: CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, inscrita no CNPJ sob o nº. 07.730.458/0001-45.
 CONTRATADO: EQUISYSTEM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES E INFORMÁTICA LTDA, inscrita no CNPJ nº 08.629.122/0001-53.
 ENDEREÇO: Travessa 03 de maio, nº 839, Sala 1, Bairro de São Brás, CEP: 66.060-600, Belém – PA.
 OBJETO: Prorrogação da vigência do Contrato nº. 30/2018-CCG/PA, por mais 12 (doze) meses, bem como reajuste de preço com base no IPCA/IBGE, de aproximadamente 8,73%.
 FUNDAMENTO: art. 57, inciso II e 65, inciso II, alínea "d" da Lei 8.666/93 e suas alterações.
 DATA DA ASSINATURA: 09/09/2021.
 VIGÊNCIA: 14/09/2021 à 13/09/2022.
 VALOR GLOBAL: R\$ 44.907,12 (quarenta e quatro mil novecentos e sete reais e doze centavos).
 EXERCÍCIO: 2021.
 ORÇAMENTO:
 Órgão: 11105; Função: 04; Sub-Função: 122; Programa: 1297; Projeto/Atividade: 8338; Fonte: 0101; Natureza de despesa: 339040; Ação: 213476.
 ORDENADOR
 Luciana Bitencourt
 Chefia Administrativa da Casa Civil da Governadoria.

Protocolo: 703555**DIÁRIA****PORTARIA Nº 764/2021-CRG**

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº2021/993803, de 9 de setembro de 2021; CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de CAMETÁ/PA, no período de 09 a 11/09/2021.

Servidor	Objetivo
GERSON ANTONIO DE ANDRADE RAIOL, CPF 307.346.652-53, matrícula funcional nº 5946828/1, ocupante do cargo secretário de diretoria, lotado na Diretoria de Gestão de Logística.	Dar apoio logístico a servidora do Cerimonial, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 2.½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 de setembro de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 703430**FÉRIAS****PORTARIA Nº. 766/2021-CRG, de 13 de Setembro de 2021.**

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 1.436/2020-CCG, publicado no DOE nº. 34.283, de 16/07/2020 e, CONSIDERANDO o Processo Nº. 2021/1005680, de 13/09/2021; RESOLVE:
 SUSPENDER, por necessidade de serviço, a contar de 10/09/2021, o gozo de férias da servidora TAMARA LÚCIA SANTOS E SILVA, Id. Funcional nº. 5897818/3, concedido por meio da Portaria nº. 645/2021-CRG, publicada no DOE Nº. 34.663, de 09/08/2021, para gozo oportuno.
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 de Setembro de 2021.
 LUCIANA BITENCOURT SOARES
 Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº. 767/2021-CRG, de 13 de Setembro de 2021.

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 1.436/2020-CCG, publicado no DOE nº. 34.283, de 16/07/2020 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e, CONSIDERANDO ainda, o Processo Nº. 2021/1008248, de 13/09/2021. RESOLVE:
 CONCEDER 15 (quinze) dias de férias regulamentares, ao servidor abaixo relacionado, referente ao mês de OUTUBRO de 2021.

ID. FUNCIONAL	SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO GOZO
5899863/2	VANESSA CARNEIRO CARMONA	01/02/2019 A 31/01/2020	04/10/2021 A 18/10/2021

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 de Setembro de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 703750**CASA MILITAR DA GOVERNADORIA****DIÁRIA****EXTRATO DE PORTARIA Nº 818/2021 – DI/CMG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Cametá/PA; Período: 09 a 10/09/2021; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidores: 1º TEN QOPM Luiz Paulo Benjamin Leal, MF nº 4220579/4, 1º TEN QOPM Victor Lincoln da Cunha Barros, MF nº 4220541/2, 1º SGT PM André Costa Carvalho, MF nº 54193101/3, 2º SGT BM Pedro Nazareno dos Santos Modesto, MF nº 5602289/2, 3º SGT PM Gerson José Ferreira Gomes, MF nº 5733200/2, CB PM Osmar da Conceição Moraes de Sousa Junior, MF nº 57200026/3, CB PM Alécio Fábio Cunha Silva, MF nº 4218819/2 e CB PM Marcos Paulo Silva do Nascimento, MF nº 54193024/2; Ordenador de Despesa: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

Protocolo: 703563

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 819/2021 –
DI/CMG, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Brasília/DF; Período: 31/08 a 02/09/2021; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) 2,0 (pousada); Servidor: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior, MF nº 3405915/4; Ordenador de Despesa: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues.

Protocolo: 703565**SECRETARIA DE ESTADO
DE PLANEJAMENTO
E ADMINISTRAÇÃO****PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****PORTARIA Nº 426/2021-PGE.G., de 13 de setembro de 2021.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

AUTORIZAR, o assessor José Mauricio Vieira Barata Junior, identidade funcional nº 5888375/5, a se afastar de suas funções no período de 13.09 a 01.10.2021, para gozo de residual de férias, interrompida pela PORTARIA Nº 345/2021-PGE.G., de 16.07.2021.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 703439**SECRETARIA ESTRATÉGICA DE
ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA****ERRATA****ERRATA do EXTRATO DE CONTRATO nº. 24/2021-SEAC**

Na publicação do DOE Nº 34.680, de 25/08/2021,

Onde lê-se: ..."conforme especificações contidas na cláusula décima – item nº. 14.1 do instrumento contratual e Termo de Referência....

Valor Anual Total: R\$ 201.399,04 (duzentos e um mil e trezentos e trinta e nove reais e quatro centavos)".

Leia-se: ..."conforme especificações contidas no item 4.1 e 7.1 do Projeto Básico e cláusula oitava do instrumento contratual.

Valor Anual Total: R\$ 224.600,00 (duzentos e vinte e quatro mil e seiscentos reais)".

Protocolo: 703627**DIÁRIA****Portaria 122/2021-GAB/SEAC
Belém PA, 13 de setembro de 2021**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DA SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA – SEAC, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Governamental de 08 de maio de 2020 e publicado no DOE 34.211 de 08 de maio de 2020;

CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 001/2020 – GAB/SEAC, de 22/06/2020, publicada no DOE 34.263 de 25/06/2020;

CONSIDERANDO o que dispõe os Art. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e,

CONSIDERANDO o PAE 2021/992788,

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor FRANCISCO RAINERO DE SOUSA FILHO, Matrícula 5953276-2, CPF 051.433.052-09, 2,5 (duas e meia) diárias, no período de 14/09/2021 a 16/08/2021, com destino ao Município de Parauapebas no Estado do Pará, "com objetivo de orientar as ações integradas e intercomplementares nas áreas da educação, assistência social, esporte e lazer, saúde, políticas para as mulheres e jovens e suas interações com a segurança pública", naquele município.

DÊ-SE CIENCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE

Gabinete do Secretário, 13 de setembro de 2021

RAIMUNDO JOSÉ PINHEIRO DOS SANTOS JÚNIOR

SECRETÁRIO ADJUNTO

Protocolo: 703337**PORTARIA****PORTARIA Nº 869/2021- DAF/SEPLAD DE 10 DE SETEMBRO DE 2021**

A Diretora de Administração e Finanças-SEPLAD, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 9/2021-CCG de 05 de janeiro de 2021, publicada no Diário Oficial nº. 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, e ainda,

CONSIDERANDO o processo nº 2021/508375, de 12 de maio de 2021; CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013; CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art. 67, §5º 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE:

1. DESIGNAR o servidor RICARDO NUNES DA SILVA, Funcional nº. 5112460/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para a função de Fiscal e o servidor JOÃO GUILHERME DE LIMA, Id. Funcional nº. 3219330/1, ocupante do cargo de Pedagogo, para a função de Suplente, devendo ser intermediador substituto entre as partes do Contrato nº 47/2021 - SEPLAD/DAF, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD e a empresa MOREIRA GODOY COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP.

2. Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas a Diretoria de Administração e Finanças em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vistas em estrito cumprimento da execução do contrato.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças/SEPLAD

Protocolo: 703349**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº. 880/2021-DAF/SEPLAD, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº2021/593056,

R E S O L V E:

FORMALIZAR a designação do servidor OYAMA BRASIL GONCALVES JUNIOR, Id. Funcional nº. 54181354/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Ambiental, para responder como Chefe de Gabinete, durante o impedimento legal da titular MARILIA LIMA DE MORAES, Id. Funcional nº. 57201165/1, no período de 16/08/2021 a 14/09/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 703704**FÉRIAS****PORTARIA Nº 870/2021-DAF/SEPLAD, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

Considerando o Processo nº. 2021/961354,

RESOLVE:

EXCLUIR da Portaria nº.770/2021-DAF/SEPLAD de 10/08/2021, publicada no DOE nº. 34.668 de 12/08/2021, referente à concessão de férias da servidora MARINETE ALVES DA SILVA Id. Funcional nº. 5935527/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 10 DE SETEMBRO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 871/2021-DAF/SEPLAD, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994

CONSIDERANDO o Processo nº. 2021/993582,
RESOLVE:

FORMALIZAR, a contar de 09/09/2021, por necessidade de serviço, a interrupção do gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 770/2021 – DAF/SEPLAD de 10/08/2021, publicada no DOE nº. 34.668 de 12/08/2021, à servidora LORENA KELLY ALMEIDA DE SOUZA, Id. Funcional nº.57174989/2, ocupante do cargo de Coordenador de Núcleo / Contador, lotada no Núcleo de Controle Interno – NCIN/SEPLAD.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 703342

PORTARIA Nº 271, DE 9 DE SETEMBRO DE 2021 - DPO

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 1821, de 30 de agosto de 2021, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o terceiro quadrimestre do exercício de 2021 e, considerando o(s) decreto(s) nº 1846, de 08/09/2021 e 1847, de 08/09/2021. RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do terceiro quadrimestre do exercício de 2021, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ANEXO A PORTARIA Nº 271, DE 9 DE SETEMBRO DE 2021

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2021				
		SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
DEFESA SOCIAL						
Polícia Civil						
Outras Despesas Correntes		3.400.000,00	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00
Contrato Estimativo						
	0101	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00
Despesas Ordinárias						
	0101	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
SEGUP						
Outras Despesas Correntes		90.524,96	0,00	0,00	0,00	90.524,96
Despesas Ordinárias						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) CBM						
	0101	83.031,45	0,00	0,00	0,00	83.031,45
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) SEAP						
	0101	7.493,51	0,00	0,00	0,00	7.493,51
DESENVOLVIMENTO SÓCIO-ECONÔMICO						
EMATER						
Outras Despesas Correntes		1.206.033,06	0,00	0,00	0,00	1.206.033,06
Despesas Ordinárias						
	0660	1.206.033,06	0,00	0,00	0,00	1.206.033,06
ITERPA						
Investimentos		7.133.963,24	0,00	0,00	0,00	7.133.963,24
Equipamentos e Material Permanente						
	0623	7.133.963,24	0,00	0,00	0,00	7.133.963,24
GESTÃO						
IGEPREV						
Investimentos		1.566.797,81	0,00	0,00	0,00	1.566.797,81
Obras e Instalações						
	0261	1.566.797,81	0,00	0,00	0,00	1.566.797,81

POLÍTICA SOCIAL						
FHCGV						
Outras Despesas Correntes		3.996.355,40	1.578.118,40	1.578.118,40	1.578.118,40	6.730.710,60
Despesas Ordinárias						
	0269	2.418.237,00	0,00	0,00	0,00	2.418.237,00
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0103	1.578.118,40	1.578.118,40	1.578.118,40	1.578.118,40	6.312.473,60
Fund. Santa Casa						
Investimentos		0,74	0,00	0,00	0,00	0,74
Equipamentos e Material Permanente						
	0260	0,74	0,00	0,00	0,00	0,74
SEASTER						
Investimentos		2.200.704,31	0,00	0,00	0,00	2.200.704,31
Equipamentos e Material Permanente						
	0306	2.200.704,31	0,00	0,00	0,00	2.200.704,31
SEJUDH						
Outras Despesas Correntes		113.503,64	113.503,64	113.503,64	113.503,64	454.014,56
Contrato Estimativo						
	0101	13.780,35	13.780,35	13.780,35	13.780,35	55.121,40
Contrato Global						
	0101	99.723,29	99.723,29	99.723,29	99.723,29	398.893,16
SESPA						
Outras Despesas Correntes		300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
Despesas Ordinárias						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0301	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
POLÍTICA SÓCIO-CULTURAL						
FCP						
Outras Despesas Correntes		56.000,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00
Despesas Ordinárias						
	0101	56.000,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00
UEPA						
Investimentos		490.000,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00
Equipamentos e Material Permanente						
	0102	490.000,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00

PROGRAMA/ORGÃO	FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2021				
		SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Agricultura, Pecuária, Pesca e Aquicultura		1.206.033,06	0,00	0,00	0,00	1.206.033,06
EMATER						
	0660	1.206.033,06	0,00	0,00	0,00	1.206.033,06
Cultura		56.000,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00
FCP						
	0101	56.000,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00
Direitos Sociais-sistêmicos		2.200.704,31	0,00	0,00	0,00	2.200.704,31
SEASTER						
	0306	2.200.704,31	0,00	0,00	0,00	2.200.704,31
Educação Superior		490.000,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00
UEPA						
	0102	490.000,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00
Governança Pública		8.700.761,05	0,00	0,00	0,00	8.700.761,05
IGEPREV						
	0261	1.566.797,81	0,00	0,00	0,00	1.566.797,81
ITERPA						
	0623	7.133.963,24	0,00	0,00	0,00	7.133.963,24
Manutenção da Gestão		1.282.995,64	113.503,64	113.503,64	113.503,64	1.623.506,56
Polícia Civil						
	0101	1.169.492,00	0,00	0,00	0,00	1.169.492,00

SEJUDH						
	0101	113.503,64	113.503,64	113.503,64	113.503,64	454.014,56
Saúde		4.296.356,14	1.878.118,40	1.878.118,40	1.878.118,40	9.930.711,34
FHCGV						
	0269	2.418.237,00	0,00	0,00	0,00	2.418.237,00
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0103	1.578.118,40	1.578.118,40	1.578.118,40	1.578.118,40	6.312.473,60
Fund. Santa Casa						
	0260	0,74	0,00	0,00	0,00	0,74
SESPA						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0301	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
Segurança Pública		2.321.032,96	0,00	0,00	0,00	2.321.032,96
Polícia Civil						
	0101	2.230.508,00	0,00	0,00	0,00	2.230.508,00
SEGUP						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) CBM						
	0101	83.031,45	0,00	0,00	0,00	83.031,45
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) SEAP						
	0101	7.493,51	0,00	0,00	0,00	7.493,51

FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2021				
	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
0101 - RECURSOS ORDINÁRIOS	3.660.028,60	113.503,64	113.503,64	113.503,64	4.000.539,52
0102 - EDUCAÇÃO - RECURSOS ORDINÁRIOS	490.000,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00
0103 - FES - Recursos Ordinários	1.578.118,40	1.578.118,40	1.578.118,40	1.578.118,40	6.312.473,60
0260 - REC.PROVEN.TRANSFERENC.CONVENIOS E OUTROS	0,74	0,00	0,00	0,00	0,74
0261 - REC.PROP.DIRETAMENTE ARREC.PELO ORG.ADM.INDIR	1.566.797,81	0,00	0,00	0,00	1.566.797,81
0269 - SUS / Serviços Produzidos	2.418.237,00	0,00	0,00	0,00	2.418.237,00
0301 - Recursos Ordinários	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00
0306 - Recursos Provenientes de Transferências - Convênios e Outros	2.200.704,31	0,00	0,00	0,00	2.200.704,31
0623 - Recursos Provenientes de Alienação de Bens	7.133.963,24	0,00	0,00	0,00	7.133.963,24
0660 - Recursos Provenientes de Transferências de Convênios e Outros	1.206.033,06	0,00	0,00	0,00	1.206.033,06
TOTAL	20.553.883,16	1.991.622,04	1.991.622,04	1.991.622,04	26.528.749,28

***Republicada por ter saído com incorreção no DOE nº 34.694, de 10/09/2021**

PORTARIA Nº 275, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021 - DPO

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 1821, de 30 de agosto de 2021, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o terceiro quadrimestre do exercício de 2021 e, considerando o(s) decreto(s) nº 1400, de 25/03/2021, 1842, de 08/09/2021 e 1854, de 13/09/2021.

RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do terceiro quadrimestre do exercício de 2021, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ANEXO A PORTARIA Nº 275, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2021				
		SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
DEFESA SOCIAL						
CBM						
Investimentos		500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
Obras e Instalações						
	0101	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00

PMPA						
Outras Despesas Correntes		0,00	736.479,51	0,00	0,00	736.479,51
Contrato Estimativo						
	0301	0,00	736.479,51	0,00	0,00	736.479,51
SEGUP						
Outras Despesas Correntes		314.855,05	0,00	0,00	0,00	314.855,05
Despesas Ordinárias						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0349	314.855,05	0,00	0,00	0,00	314.855,05
DESENVOLVIMENTO SÓCIO-ECONÔMICO						
EMATER						
Investimentos		5.430.387,00	12.631.664,61	0,00	0,00	18.062.051,61
Equipamentos e Material Permanente						
	0101	5.430.387,00	3.130.516,80	0,00	0,00	8.560.903,80
Obras e Instalações						
	0101	0,00	9.501.147,81	0,00	0,00	9.501.147,81
Outras Despesas Correntes		1.496.810,80	469.002,50	465.997,50	454.750,00	2.886.560,80
Contrato Estimativo						
	0101	103.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	403.000,00
Contrato Global						
	0101	354.750,00	354.750,00	354.750,00	354.750,00	1.419.000,00
Despesas Ordinárias						
	0101	1.039.060,80	14.252,50	11.247,50	0,00	1.064.560,80
NGPMCRECID						
Inversões Financeiras		2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Outras Despesas						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FDE						
	0101	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
GESTÃO						
SEFA						
Investimentos		475.500,00	0,00	0,00	0,00	475.500,00
Equipamentos e Material Permanente						
	2101	475.500,00	0,00	0,00	0,00	475.500,00
INFRA-ESTRUTURA E TRANSPORTE						
COHAB						
Investimentos		83.351,03	0,00	0,00	0,00	83.351,03
Obras e Instalações						
	0101	83.351,03	0,00	0,00	0,00	83.351,03
CPH						
Investimentos		731.151,43	0,00	0,00	0,00	731.151,43
Obras e Instalações						
	0101	731.151,43	0,00	0,00	0,00	731.151,43
POLÍTICA SOCIAL						
FEAS						
Outras Despesas Correntes		5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
Despesas Ordinárias						
	0101	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
SESPA						
Outras Despesas Correntes		200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Despesas Ordinárias						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0349	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
SUBORDINADOS AO GOVERNO DO ESTADO						
Casa Civil						
Outras Despesas Correntes		500.000,00	200.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Contrato Global						
	0101	500.000,00	200.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Pessoal e Encargos Sociais		90.489,77	0,00	0,00	0,00	90.489,77

Folha Suplementar						
	0101	90.489,77	0,00	0,00	0,00	90.489,77

PROGRAMA/ ORGÃO	FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2021				
		SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Agricultura, Pecuária, Pesca e Aquicultura		5.990.387,00	12.631.664,61	0,00	0,00	18.622.051,61
EMATER						
	0101	5.990.387,00	12.631.664,61	0,00	0,00	18.622.051,61
Desenvolvimento Urbano - Habitação, Saneamento e Mobilidade		83.351,03	0,00	0,00	0,00	83.351,03
COHAB						
	0101	83.351,03	0,00	0,00	0,00	83.351,03
Direitos Socioassistenciais		5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
FEAS						
	0101	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
Governança Pública		475.500,00	14.252,50	11.247,50	0,00	501.000,00
EMATER						
	0101	0,00	14.252,50	11.247,50	0,00	25.500,00
SEFA						
	2101	475.500,00	0,00	0,00	0,00	475.500,00
Infraestrutura e Logística		731.151,43	0,00	0,00	0,00	731.151,43
CPH						
	0101	731.151,43	0,00	0,00	0,00	731.151,43
Manutenção da Gestão		1.527.300,57	654.750,00	454.750,00	454.750,00	3.091.550,57
Casa Civil						
	0101	590.489,77	200.000,00	0,00	0,00	790.489,77
EMATER						
	0101	936.810,80	454.750,00	454.750,00	454.750,00	2.301.060,80
Saúde		514.855,05	0,00	0,00	0,00	514.855,05
SEGUP						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0349	314.855,05	0,00	0,00	0,00	314.855,05
SESPA						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0349	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Segurança Pública		500.000,00	736.479,51	0,00	0,00	1.236.479,51
CBM						
	0101	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
PMPA						
	0301	0,00	736.479,51	0,00	0,00	736.479,51
Trabalho, Emprego e Renda		2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
NGPMCRECID						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FDE						
	0101	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00

FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2021				
	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
0101 - RECURSOS ORDINÁRIOS	15.832.190,03	13.300.667,11	465.997,50	454.750,00	30.053.604,64
0301 - Recursos Ordinários	0,00	736.479,51	0,00	0,00	736.479,51
0349 - FES - SUS / Fundo a Fundo	514.855,05	0,00	0,00	0,00	514.855,05
2101 - Recursos de Contrapartida de Empréstimos do BID	475.500,00	0,00	0,00	0,00	475.500,00
TOTAL	16.822.545,08	14.037.146,62	465.997,50	454.750,00	31.780.439,20

Protocolo: 703762

PORTARIA Nº 140, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021.

A Secretária de Estado de Planejamento e Administração, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 05 de dezembro de 2019, publicado no DOE nº 34.051 de 05 de dezembro de 2019, **RESOLVE:**

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 136 de 09 de setembro de 2021, publicada no DOE 34.694 de 10 de setembro de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 de setembro de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 703765

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD)
AUDITORIA GERAL DO ESTADO DO PARÁ – AGE
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM
CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR
CONCURSO PÚBLICO C-212**

EDITAL Nº 01/SEPLAD/AGE, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO – SEPLAD e a AUDITORIA GERAL DO ESTADO DO PARÁ (AGE), no uso de suas atribuições legais, TORNAM PÚBLICA a realização do Concurso Público C-212 destinado ao provimento de vagas em cargos efetivos de nível médio e superior, e à formação de cadastro de reserva da AGE, mediante as condições estabelecidas neste edital.

1. DAS NORMAS APLICÁVEIS

1.1) Constituição da República Federativa do Brasil; Constituição do Estado do Pará; Lei Estadual n.º 5.810/94 e suas alterações (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará); Lei nº 6.176, de 29 de dezembro de 1998 e suas alterações e demais normas pertinentes.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1) O concurso público será regulado pelas normas contidas no presente edital e seus anexos, além da legislação citada no preâmbulo, e será executado pela Fundação CETAP.

2.2) O acompanhamento e a supervisão de todo o processo de seleção pública, bem como as deliberações que se fizerem necessárias objetivando o regular desenvolvimento do certame, serão feitos pela Comissão do Concurso, designada mediante Portaria nº 098 de 07 de julho de 2021, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará nº 34.631 de 08 de julho de 2021.

2.3) O concurso público destina-se a selecionar candidatos visando ao preenchimento do número total de 21 (vinte e uma) vagas para provimento imediato de cargo efetivo e formação de cadastro de reserva no quadro de servidores da AGE, conforme previsto no item 4 deste edital.

2.4) O concurso público compreenderá a realização das seguintes etapas, conforme a seguir:

- 1ª Etapa: Prova Objetiva, de caráter eliminatório e classificatório;
- 2ª Etapa: Prova Discursiva, de caráter eliminatório e classificatório; e
- 3ª Etapa: Prova de Títulos, de caráter meramente classificatório, somente para os cargos de nível superior.

2.5) As provas referentes ao concurso público serão aplicadas na cidade de Belém (PA).

2.6) Os candidatos nomeados estarão sujeitos ao Regime Jurídico Único do Estado do Pará, instituído pela Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, bem como à Lei Estadual nº 6.176, de 29 de dezembro de 1998, e suas alterações, além das demais normas aplicáveis, inclusive as internas da AGE.

2.7) As nomeações estão condicionadas à ordem final de classificação dos candidatos aprovados nas etapas do concurso público, à necessidade de serviço e à disponibilidade orçamentária-financeira do Estado do Pará, durante o prazo de validade do concurso, qual seja 2 (dois) anos, a contar da data de publicação da homologação do certame, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da AGE.

2.8) Os horários mencionados no presente edital e nos demais editais e comunicados a serem publicados para este concurso público obedecerão ao horário oficial de Brasília.

2.9) São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

- ANEXO I – Conteúdo Programático;
- ANEXO II – Cronograma Completo;
- ANEXO III – Informações dos Cargos;
- ANEXO IV – Solicitação de Atendimento Especial.

2.10) É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este concurso público no Diário Oficial do Estado do Pará (<https://www.ioepa.com.br>), bem como aqueles que forem divulgados na internet, no endereço eletrônico da Fundação CETAP (<https://www.fundacaocetap.com.br>).

2.11) O candidato ficará responsável por todas as despesas decorrentes de sua participação nas Etapas deste concurso.

2.12) O cronograma inicial para a realização deste concurso público é o descrito no Anexo II deste edital, sujeito a eventuais alterações posteriores.

3. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

3.1) É facultado a qualquer cidadão apresentar solicitação de impugnação ao presente edital e(ou) eventuais retificações, a partir da sua publicação no Diário Oficial do Estado até o dia 16 de setembro de 2021.

3.2) O pedido de impugnação deverá ser protocolado na Central de Atendimento ao Candidato da Fundação CETAP (CAC-Fundação CETAP) Av. Presidente Vargas, n.º 158, sala 1202, CEP: 66.010-000, Centro, Belém/PA. (Horário de funcionamento: 08:00 às 18:00 horas) e indicar o(s) item(ns) a ser(em) impugnado(s).

3.2.1) Opcionalmente, o pedido de impugnação poderá ser realizado na página do concurso público no site <https://www.fundacaocetap.com.br>, fazendo o login, clicando no botão "Impugnação contra o Edital de Abertura" e preenchendo eletronicamente o formulário próprio, com protocolo até às 23h59min do dia 16 de setembro de 2021.

3.3) Os eventuais pedidos de impugnação serão analisados e julgados pela Comissão do Concurso e pela Fundação CETAP.

3.4) Ao término da apreciação das solicitações de impugnação de que trata o subitem anterior, a Fundação CETAP divulgará em seu sítio eletrônico, endereço <https://www.fundacaocetap.com.br>, relatório contendo a análise e o julgamento dos eventuais pedidos de impugnação.

3.5) Não caberá, sob hipótese alguma, recurso administrativo sobre o resultado do julgamento dos pedidos de impugnação.

4. DAS VAGAS

4.1) O presente concurso se destina ao preenchimento de 21 (vinte e uma) vagas em cargos de provimento efetivo, bem como à formação de cadastro reserva no limite de 02 (duas) vezes o número de vagas ofertadas para cada cargo, observando-se o resultado final de aprovação e classificação dos candidatos no certame. Os cargos e vagas ofertados para provimento imediato são os indicados na tabela a seguir:

CARGO	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PCD	TOTAL DE VAGAS
NÍVEL MÉDIO			
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	1	-	1 + CR
NÍVEL SUPERIOR			
AUDITOR DE FINANÇAS E CONTROLE	18	1	19 + CR
TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA	1	-	1 + CR
TOTAL GERAL	20	1	21 + CR

4.2) O cadastro de reserva está limitado a 02 (duas) vezes o quantitativo de vagas estabelecidas para cada cargo para provimento imediato.

4.3) As informações referentes às Atribuições, Nível de Escolaridade, Requisitos para Provimento no Cargo, Remuneração, Carga Horária e Quantidade de Vagas estão dispostas no Anexo III – Informações dos Cargos do presente Edital.

4.4) Os candidatos aprovados e após nomeados, devem estar disponíveis para a posse no prazo legal e lotação imediata de acordo com a necessidade do órgão, respeitando o interesse da Administração Pública.

4.4.1) Os candidatos nomeados poderão exercer as suas atividades em qualquer unidade da AGE, a critério exclusivo da Administração Pública, observada a ordem de classificação.

5. DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

5.1) O candidato aprovado no presente Concurso Público deverá atender, cumulativamente, aos seguintes requisitos para a investidura no cargo:

a) ter sido aprovado e classificado no concurso público, dentro do número de vagas ofertadas;

b) ser brasileiro nato/naturalizado ou possuir os direitos inerentes a tal nas condições previstas no artigo 12, §1º da Constituição Federal; no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do §1º do artigo 12 da Constituição da República Federativa do Brasil e na forma do disposto no artigo 13 do Decreto nº 70.436, de 18 de abril de 1972;

c) ter idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos completos, na data da posse;

d) provar o cumprimento das obrigações eleitorais e, no caso de candidato do sexo masculino, das obrigações militares;

e) estar em pleno exercício dos direitos políticos;

f) apresentar, no momento da posse, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o exercício do cargo constantes no Anexo III – Informações dos Cargos deste edital, bem como outros documentos que se fizerem necessários, na forma da lei vigente;

g) apresentar declaração de bens que constituem o seu patrimônio, na forma do Decreto Estadual nº 1.712, de 12 de julho de 2021;

h) apresentar declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, ou proventos de inatividade; ressalvadas as possibilidades de acumulação lícita previstas no inciso XVI do art. 37 da Constituição Federal e no Decreto Estadual nº 1.950, de 28 de dezembro de 2017;

i) ser considerado apto, física e mentalmente, para o exercício do cargo no exame médico pré-admissional, realizado pela perícia médica oficial, devendo o candidato apresentar os exames clínicos e laboratoriais, os quais correrão às suas expensas;

j) não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo público por qualquer órgão público ou entidade, da esfera federal, estadual ou municipal;

6. DA INSCRIÇÃO NO CONCURSO PÚBLICO

6.1) O valor da taxa de inscrição será de R\$ 48,00 (quarenta e oito reais) para o cargo de nível médio e R\$ 59,99 (cinquenta e nove reais e noventa e nove centavos) para os cargos de nível superior.

6.2) As inscrições serão feitas exclusivamente via internet no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, no período entre 8h (oito horas) do dia 28 de setembro de 2021 e 23h e 59 min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do dia 11 de novembro de 2021.

6.2.1) A Fundação CETAP, a Auditoria Geral do Estado do Pará (AGE) e a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração (SEPLAD) não se responsabilizam por solicitação de inscrição via internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

6.2.2) Após a conclusão da inscrição, o candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio do Documento de Arrecadação Estadual (DAE), pagável apenas nos seguintes Bancos:

- Banco do Brasil;
- Caixa Econômica;
- Bradesco;
- Itaú;
- Banpará;
- Banco da Amazônia (BASA).

6.2.2.1) O candidato que não cumprir a determinação prevista no subitem 6.2.2 do presente edital poderá ter o seu pagamento não reconhecido, sendo cancelada a inscrição.

6.3) O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado até às 23h59min do dia 12 de novembro de 2021. O pagamento após a data de vencimento implica o cancelamento da inscrição.

6.3.1) As inscrições somente serão efetivadas após a quitação do valor da taxa de inscrição, por meio do DAE, ou do deferimento da isenção da taxa de inscrição validado pela Fundação CETAP.

6.3.2) O DAE gerado pelo Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP terá vencimento datado para os dois dias subsequentes à data em que foi gerado, exceto os DAE's que forem gerados ou reimpressos no último dia de inscrição, que observarão o prazo de vencimento indicado no item 6.3 deste edital.

6.3.3) Após o vencimento do DAE, o título não poderá ser utilizado para pagamento da inscrição podendo, entretanto ser reimpresso por meio do Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP que irá gerar novo DAE com nova data de vencimento, observando as mesmas condições do subitem 6.3.2 deste Edital.

6.3.4) O pagamento da taxa de inscrição após o prazo previsto no presente edital, a realização de qualquer modalidade de pagamento que não seja pela quitação do DAE e/ou o pagamento de valor distinto do estipulado neste Edital implicam o cancelamento da inscrição.

6.3.5) Não será aceito, como comprovação de pagamento de taxa de inscrição, o mero comprovante de agendamento bancário.

6.3.6) Não serão aceitos os pagamentos das inscrições, por depósito em caixa eletrônico, por meio de cartão de crédito, via postal, fac-símile (fax), transferência ou depósito em conta corrente, DOC/TED, ordem de pagamento, ou por qualquer outra via que não as especificadas neste Edital.

6.3.7) Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o pagamento do DAE, devendo ser respeitado o prazo limite determinado neste Edital.

6.3.8) O candidato deverá conferir os dados do DAE referente à taxa de inscrição, sendo de sua exclusiva responsabilidade a não conferência dos respectivos dados, bem como o pagamento de DAE falso. A não observação destas orientações por parte do candidato poderá ocasionar a sua não inscrição e participação no certame.

6.3.9) Após o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá manter em segurança o DAE devidamente autenticado e/ou o comprovante de pagamento, que deverá ser conservado até a publicação do resultado final do concurso.

6.4) O candidato poderá inscrever-se para concorrer a apenas um cargo de nível médio e a um cargo de nível superior.

6.4.1) Caso o candidato realize mais de uma inscrição para cargos que exijam o mesmo grau de escolaridade, será considerada como oficial apenas a mais recente, considerando a data, hora, minuto e segundo do preenchimento da inscrição no Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP.

6.5) Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

6.5.1) O candidato é responsável pela veracidade dos dados cadastrais informados no ato de inscrição, sob as penas da lei.

6.5.2) É vedada a inscrição condicional, fora do prazo previsto de inscrições estipulado no presente edital e no Anexo II – Cronograma Completo

6.5.3) Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato, emitido pelo Ministério da Fazenda.

6.5.4) As informações prestadas na inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Fundação CETAP do direito de excluir do concurso público aquele que não preencher o formulário de forma completa.

6.5.4.1) O candidato deverá obrigatoriamente preencher de forma completa o campo referente a nome, endereço, telefone e e-mail, bem como deverá informar o CEP correspondente à sua residência.

6.5.5) O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido, salvo nas condições legalmente previstas.

6.5.5.1) No caso de o pagamento da taxa de inscrição ser efetuado com cheque bancário que, porventura, venha a ser devolvido, por qualquer motivo, a Fundação CETAP reserva-se o direito de tomar as medidas legais cabíveis, não efetivando a inscrição.

6.5.5.2) É vedado ao candidato a transferência para terceiros do valor pago da taxa de inscrição.

6.5.6) O candidato deverá declarar, no formulário de inscrição, que tem ciência e que aceita que, caso aprovado, deverá entregar, por ocasião da posse, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o respectivo cargo, conforme o disposto no item 5 deste edital e no Anexo III – Informações dos Cargos, sob pena de impedimento ao ato de investidura.

6.5.7) A não integralização dos procedimentos de inscrição implica a desistência do candidato.

6.5.8) O candidato inscrito deverá atentar para a formalização da inscrição, considerando que, caso a inscrição não seja efetuada nos moldes estabelecidos neste edital, será automaticamente considerada não efetivada pela Fundação CETAP.

6.5.9) O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como aqueles relativos à data de nascimento, notas e desempenho nas provas e etapas, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao concurso público.

6.5.10) Os candidatos ficam cientes, também, de que tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.

7. DAS CONDIÇÕES PARA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

7.1) Em conformidade com a legislação em vigor, a isenção da taxa de inscrição será concedida para:

a) o candidato que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) e for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto Federal nº. 6.135/2007; e (ou)
b) a pessoa com deficiência, de acordo com o item 8 deste edital, que terá direito à isenção da taxa de inscrição nos termos da Lei Estadual nº. 6.988/2007.

7.2) Os candidatos inscritos no CadÚnico deverão:

a) Solicitar a Isenção da Taxa de Inscrição, selecionando o "Tipo de Solicitação", "Candidato Hipossuficiente" e preencher os dados requeridos, indicando o Número de Identificação Social - NIS atribuído pelo CadÚnico, tudo isso disponibilizado no Formulário Eletrônico de Inscrição no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>;

b) Preencher e entregar/enviar a "Declaração de que atende à condição de ser membro de família de baixa renda" (ver modelo disponível na página de acompanhamento do concurso público <https://www.fundacaocetap.com.br>), nos termos do Decreto Federal nº. 6.135, de 26 de junho de 2007, devidamente preenchida;

c) Entregar/enviar cópia do documento de identidade (ver subitem 12.4).

7.3) Os candidatos que sejam Pessoas com Deficiência (PcD) deverão:

a) Solicitar a Isenção da Taxa de Inscrição, selecionando o "Tipo de Solicitação", "Candidato com Deficiência" e preencher os dados requeridos, tudo isso disponibilizado no Formulário Eletrônico de Inscrição no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>;

b) Preencher e entregar/enviar o Requerimento específico (ver modelo disponível na página de acompanhamento do concurso público <http://www.fundacaocetap.com.br>) acompanhado de Laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como a provável causa da deficiência; ou, alternativamente, Requerimento específico acompanhado de carteira/declaração de cadastramento na(s) instituição(ões) à(s) qual(is) pertence;

c) Entregar/enviar cópia do documento de identidade (ver subitem 12.4).

7.4) Para o protocolo de entrega e/ou envio do Requerimento de isenção da taxa de inscrição juntamente com os documentos respectivos previstos nos subitens 7.2 e 7.3 do presente edital, o candidato poderá utilizar-se de um dos meios a seguir descritos:

a) presencial: dirigir-se à CAC-Fundação CETAP (ver item 20) e protocolar a documentação indicada nos subitens 7.2 ou 7.3 do presente edital. O candidato poderá apresentar cópia simples acompanhada do documento original para verificação; ou

b) via postal: envio da documentação indicada nos subitens 7.2 e/ou 7.3 do presente edital, em cópia autenticada, via SEDEX ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento, para a sede da Fundação CETAP em Belém/PA (ver endereço no item 20 deste Edital); ou

c) via internet: por upload da documentação indicada nos subitens 7.2 e/ou 7.3 do presente edital em formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

7.5) Os Requerimentos de isenção da taxa de inscrição e documentação respectiva deverão ser protocolados/enviados, impreterivelmente, entre os dias 28 e 29 de setembro de 2021. Os Requerimentos e/ou documentos protocolados/enviados após esse período não serão conhecidos.

7.5.1) Para Requerimentos e documentos protocolados de forma presencial, o candidato deve protocolar nos dias 28 e 29 de setembro de 2021, entre os horários de 8h e 18h.

7.5.2) Para requerimentos e documentos enviados via postal, valerá a data da postagem.

7.5.3) Para requerimentos e documentos enviados via internet, deverão realizar o upload entre as 8h do dia 28 até às 23h59min do dia 30 de setembro de 2021.

7.6) O deferimento do Requerimento de isenção da taxa de inscrição ficará condicionado à comprovação da condição de inscrito ativo no CadÚnico e/ou à comprovação da deficiência, bem como pelo encaminhamento da documentação especificada nos subitens 7.2 e 7.3 do presente edital.

7.7) A veracidade das informações prestadas no Requerimento de isenção da taxa de inscrição será de inteira responsabilidade do candidato, podendo este responder, a qualquer momento, no caso de serem prestadas informações inverídicas ou utilizados documentos falsos, por crime contra a fé pública, o que acarretará a eliminação do concurso público, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto Federal nº. 83.936/1979.

7.8) O simples preenchimento dos dados necessários para a solicitação da isenção de taxa de inscrição não garante ao interessado a sua concessão, a qual estará sujeita à análise e deferimento do pedido por parte da Fundação CETAP, conforme o caso.

7.9) O candidato que tiver a solicitação de isenção da taxa de inscrição deferida, mas que tenha efetivado o pagamento do DAE terá a sua isenção cancelada.

7.10) Não será permitido, após o período de solicitação de isenção de taxa de inscrição, complementação da documentação, bem como solicitação de revisão.

7.11) Será considerada nula a isenção de pagamento de taxa de inscrição ao candidato que:

a) omitir informações e/ou apresentar informações inverídicas; e/ou
b) fraudar e/ou falsificar documentação.

7.11.1) Nos casos previstos no subitem 7.7 do presente edital, o candidato terá sua situação informada à autoridade policial competente para as providências cabíveis.

7.12) Não será concedida isenção de taxa de inscrição ao candidato que:

a) omitir informações;
b) fraudar e/ou falsificar documentação;
c) estiver inscrito/a no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal há menos de 45 dias;
d) estiver com o cadastro desatualizado há mais de 48 meses;
e) informar dados no cadastro do site da Fundação CETAP que divergem dos dados cadastrados no Cadastro Único;
f) os documentos enviados/entregues forem ilegíveis, inviabilizando sua análise;
g) pleitear a isenção instruindo o pedido com documentação incompleta;
h) não observar a forma de envio, o prazo e os horários estabelecidos no Anexo II - Cronograma Completo deste Edital;
i) não possuir condição contemplada no subitem 7.1 do presente edital;
j) pleitear a isenção sem apresentar os documentos previstos nos subitens 7.2 e 7.3 deste edital.

7.13) Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de taxa de inscrição via fax, via correio eletrônico ou qualquer outro meio que não os informados neste edital.

7.14) A entrega da documentação exigida será de responsabilidade exclusiva do candidato, a Fundação CETAP não se responsabilizará por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada completa ou incompleta da referida documentação.

7.15) A simples entrega da documentação não garante ao interessado a isenção de pagamento da taxa de inscrição, a qual estará sujeita à análise por parte da Fundação CETAP nos termos das regras previstas neste Edital. Os documentos listados nos subitens 7.2 e/ou 7.3 apresentados não serão devolvidos.

7.16) O não-cumprimento das diretrizes previstas sobre a isenção do pagamento da taxa de inscrição, a falta ou inconformidade de alguma documentação e/ou informação, ou a solicitação apresentada fora do período fixado implicará indeferimento do referido pedido.

7.17) Ao término da apreciação dos Requerimentos de isenção da taxa de inscrição e dos respectivos documentos, será publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgado no endereço eletrônico <http://www.fundacaocetap.com.br>, na data provável de 19 de outubro de 2021, a Relação Preliminar das Solicitações de Isenção da taxa de inscrição Deferidas e Indeferidas.

7.18) Caberá recurso contra a Relação Preliminar das Solicitações de Isenção da taxa de inscrição Deferidas e Indeferidas, nos termos do item 19 do presente edital, o qual deverá ser interposto no período compreendido de 2 (dois) dias úteis após a sua divulgação.

7.19) Ao término da apreciação dos recursos contra a Relação Preliminar das Solicitações de Isenção da taxa de inscrição Deferidas e Indeferidas, será publicada no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgada no endereço eletrônico <http://www.fundacaocetap.com.br>, na data provável de 26 de outubro de 2021, a Relação Definitiva das Solicitações de Isenção da taxa de inscrição Deferidas e Indeferidas.

8. DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

8.1) Às pessoas com deficiência serão reservados 5% (cinco por cento) das vagas destinadas a cada cargo, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições do cargo. As disposições deste Edital, referentes às pessoas com deficiência, são correspondentes às da Lei nº 7.853/1989 e às do Decreto nº 3.298/1999, alterado pelo Decreto nº 5.296/2004, da Lei nº 12.764/2012 regulamentada pelo Decreto nº 8.368/2014, da Lei Federal nº 13.146/2015.

8.1.1) Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 8.1 deste edital resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas por cargo, nos termos do artigo 15, parágrafo único, da Lei nº 5.810/1994.

8.1.2) Somente haverá reserva imediata de vagas para os candidatos com deficiência nos cargos com quantidade de vagas igual ou superior a 5 (cinco).

8.2) A pessoa com deficiência participará do concurso público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e às notas mínimas exigidas, de acordo com o previsto no presente Edital.

8.3) São consideradas pessoas com deficiência, de acordo com o artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999, alterado pelo Decreto nº 5.296/2004, nos termos da Lei Federal nº 7.853/1989, Lei Federal nº 12.764/2012 e da Lei Federal nº 13.146/2015 as que se enquadram nas categorias de I a V a seguir; e as contempladas pelo enunciado da Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça: "O portador de visão monocular tem direito de concorrer, em Seleção Competitiva Pública, às vagas reservadas aos deficientes".

I - deficiência física: alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplicia, tripararesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções;

II - deficiência auditiva: perda bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis (dB) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500HZ, 1.000HZ, 2.000HZ e 3.000HZ;

III - deficiência visual: cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; a baixa visão, que

significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60º; ou a ocorrência simultânea de quaisquer das condições anteriores;

IV - deficiência mental: funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos 18 (dezoito) anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: comunicação, cuidado pessoal, habilidades sociais; utilização dos recursos da comunidade, saúde e segurança, habilidades acadêmicas, lazer e trabalho; e

V - deficiência múltipla: associação de duas ou mais deficiências.

8.3.1) A pessoa com transtorno do espectro autista é considerada pessoa com deficiência, para todos os efeitos legais, conforme Lei Federal nº 12.764/2012.

8.4) O candidato que, no ato de inscrição, se declarar com deficiência, se aprovado e classificado no presente concurso público, terá seu nome publicado em lista à parte e, caso obtenha a classificação necessária, figurará também na lista de classificação geral.

8.5) As vagas definidas no subitem 8.1 deste edital que não forem providas por falta de candidatos com deficiência ou por reprovação na perícia médica ou no concurso público serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem de classificação do cargo.

8.6) O candidato que se declarar com deficiência concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos, com exceção dos requerimentos deferidos nos termos do item 9.

8.7) As atribuições dos cargos não serão modificadas para se adaptarem à(s) condição(ões) especial(is) dos candidatos com deficiência.

8.8) O candidato que queira concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deverá indicar tal condição no Formulário Eletrônico de Inscrição e, ainda, enviar no período de 28 de setembro de 2021 a 12 de novembro de 2021, via SEDEX ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (com data de postagem até o último dia do período de envio/entrega da documentação) para o CAC da Fundação CETAP em Belém/PA (ver endereço no item 20 deste Edital), OU via upload, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>, OU entregar, pessoalmente, no CAC da Fundação CETAP no Município de Belém/PA (ver endereço no item 20 deste Edital), o seguinte documento comprobatório: Laudo Médico legível atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como, a provável causa da deficiência, emitido com data dos últimos 12 (doze) meses anteriores à data de publicação deste Edital. Deve, ainda, conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

8.8.1) Somente serão aceitos documentos enviados via upload no formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB.

8.8.2) A documentação comprobatória da pessoa com deficiência que for enviada ou entregue pessoalmente, deverá ser acondicionada em envelope tamanho A4, devidamente lacrado e etiquetado, conforme o modelo a seguir:

SOLICITAÇÃO PARA CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
CONCURSO PÚBLICO C-212 AUDITORIA GERAL DO ESTADO DO PARÁ- AGE
Nome completo do candidato
CPF do candidato

8.9) O candidato com deficiência que, no ato da inscrição, não declarar essa condição, ou, ainda, mesmo tendo indicado tal condição no Formulário Eletrônico de Inscrição e não enviar via SEDEX ou Carta Registrada, via upload ou entregar, pessoalmente, o documento comprobatório tratado no subitem 8.8 deste Edital, não concorrerá às vagas reservadas às pessoas com deficiência e terá indeferido qualquer recurso em favor de sua situação, concorrendo às demais vagas para Ampla Concorrência.

8.10) Não será permitida, após o envio ou entrega da documentação comprobatória para a Solicitação para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, a complementação da mesma, ainda que em período de recurso.

8.11) O Laudo Médico (original, cópia autenticada em cartório ou cópia simples acompanhada do original para fins de conferência no CAC) terá validade somente para este Concurso Público e para esta finalidade de solicitação para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, e não será devolvido.

8.12) A exatidão dos documentos entregues será de total responsabilidade do candidato, motivo pelo qual não haverá qualquer verificação de regularidade do envelope no momento da entrega, apenas, quando preciso e solicitado, a conferência da cópia simples com o original.

8.13) A publicação do Resultado Final do concurso será divulgada através de duas listas, a primeira contendo a classificação de todos os candidatos, inclusive a das pessoas com deficiência, e a segunda somente a classificação dos candidatos com deficiência.

8.14) O candidato com deficiência aprovado no presente concurso será submetido à avaliação realizada por equipe multiprofissional da Secretaria de Estado de Planejamento e Administração (SEPLAD).

8.15) Após a investidura do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria por invalidez.

9. DA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL

9.1) O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento especial para a realização das Etapas deverá indicar, no Formulário Eletrônico de Inscrição, o(s) recurso(s) especial(is) necessário(s) e, ainda, enviar imprezivelmente até o dia 12 de novembro de 2021, via SEDEX ou Carta Registrada (com data de postagem até o último dia do período de envio da documentação), para a sede da Fundação CETAP em Belém/PA (ver

endereço no item 20 deste Edital) OU via upload, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>, OU entregar, pessoalmente, no CAC da Fundação CETAP no Município de Belém/PA (ver endereço no item 20 deste Edital), a Solicitação de Atendimento Especial acompanhada de Laudo Médico emitido com data dos últimos 12 (doze) meses, a contar da data da publicação do presente edital, todos legíveis e que justifiquem o(s) recurso(s) especial(ais) solicitado(s). O Laudo Médico deve, ainda, conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM). Após esse período, a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior, devidamente justificados e comprovados.

9.1.1) As condições específicas disponíveis para realização das provas são: prova em braille, prova ampliada (fontes 14, 16 ou 28), fiscal leitor, intérprete de Libras, acesso à cadeira de rodas e/ou tempo adicional de até 1 (uma) hora para realização das provas. O candidato com deficiência, que necessitar de tempo adicional para realização das provas, deverá requerê-lo com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência, conforme prevê o § 2º do artigo 4º do Decreto n.º 9.508/2018.

9.1.2) Caso o candidato opte pelo envio via upload, somente serão aceitos documentos no formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB.

9.1.3) A inexistência de laudo médico para qualquer solicitação de atendimento especial implicará em seu não atendimento.

9.2) O laudo médico referido no subitem 9.1 deste edital não será devolvido.

9.3) A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, deverá anexar junto à solicitação de atendimento especial cópia da certidão de nascimento da criança, salvo se o nascimento ocorrer após essa data, quando então deverá levar a certidão de nascimento (original ou cópia autenticada), no dia da prova.

9.3.1) A candidata que necessitar amamentar deverá ainda levar um acompanhante maior de idade, sob pena de ser impedida de realizar as provas. O acompanhante ficará responsável pela guarda do lactente em sala reservada para amamentação. Durante a amamentação, é vedada a comunicação da lactante com o acompanhante.

9.3.2) Ao acompanhante não será permitido o uso de quaisquer dos objetos e equipamentos descritos nos subitens 12.9, 13.11 e 13.12 deste Edital durante a realização do certame.

9.3.3) Nos horários previstos para amamentação, a cada intervalo de 2 (duas) horas, a candidata lactante poderá ausentar-se até 30 (trinta) minutos da sala de prova acompanhada de um fiscal.

9.3.4) O tempo despendido pela amamentação será compensado durante a realização da prova em igual período.

9.3.5) O lactente deverá ter até 6 (seis) meses de vida.

9.4) Ficam assegurados às pessoas transexuais, transgêneros e travestis os direitos à identificação por meio do seu nome social e à escolha de tratamento nominal. Entende-se por nome social aquele pelo qual travestis e transexuais se reconhecem, bem como são identificadas por sua comunidade e em seu meio social.

9.4.1) O candidato que desejar atendimento pelo NOME SOCIAL poderá requerê-lo por meio do Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social, disponível na página da Fundação CETAP no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>, no período respectivo fixado no Anexo II - Cronograma Completo deste Edital.

9.4.2) O candidato somente conseguirá fazer o preenchimento do Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social após ter concluído o seu processo de inscrição no presente concurso público.

9.4.3) No Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social, o candidato deverá indicar o NOME SOCIAL a ser utilizado, o qual estará vinculado ao seu nome civil, bem como ao documento de identidade, CPF e data de nascimento.

9.4.4) Além da informação do NOME SOCIAL, o candidato deverá fazer o carregamento (upload) dos seguintes arquivos:

a) fotografia atual nítida, individual, colorida, com fundo branco que enquadre desde a cabeça até os ombros, de rosto inteiro sem o uso de óculos escuros e artigos de chapelaria, tais como boné, chapéu, viseira, gorro ou similares;

b) cópia digitalizada da frente e do verso de um documento de identificação oficial com foto.

9.4.5) Os documentos de que trata o subitem 9.4.4 devem conter todas as especificações citadas, serem legíveis para análise, sob pena de serem considerados documentos inválidos para comprovação do atendimento.

9.4.6) Somente serão aceitos documentos no formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB, enviados por meio do Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social.

9.4.7) Não serão considerados válidos documentos apresentados por via postal, fax, correio eletrônico ou entregues no dia de aplicação das provas, mesmo que estejam em conformidade com o estabelecido neste Edital.

9.4.8) O candidato que solicitou o atendimento pelo NOME SOCIAL terá o seu pedido indeferido quando:

a) não anexar os documentos relacionados no subitem 9.4.4 do presente edital;

b) os documentos anexados forem ilegíveis, inviabilizando sua análise;

c) for identificada qualquer fraude nas informações prestadas e/ou nos documentos apresentados.

9.4.9) Não serão aceitas outras formas de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social, tais como: via postal, telefone ou fax.

9.4.10) A anotação do nome social de travestis, transgêneros e transexuais constará por escrito nos Editais, Relações e Resultados do concurso, entre parênteses, antes do respectivo nome civil. As pessoas transexuais, transgêneros e travestis, candidatas a este concurso, deverão apresentar como identificação oficial no dia de aplicação das provas um dos documentos previstos no subitem 12.4 do presente edital.

9.4.11) A Fundação CETAP reserva-se o direito de exigir, a qualquer tempo, documentos que atestem a condição que motiva a solicitação do atendimento declarado.

9.5) O candidato que fizer uso de aparelho auditivo por orientação médica deverá solicitar permissão para uso do referido aparelho, de acordo com as instruções contidas no subitem 9.1 do presente Edital.

9.6) O candidato que por convicção religiosa necessitar realizar a prova objetiva e a prova discursiva após horário impeditivo, deverá protocolar Requerimento indicando a sua condição, solicitando o atendimento especial. Nesse caso, será reservada sala especial para aguardar o término do horário impeditivo.

9.7) O candidato que necessitar fazer uso do porte de arma deverá apresentar documentação que comprove estar amparado pelo art. 6º da Lei nº 10.826/2003, em especial o Certificado de Registro de Arma de Fogo ou Autorização de Porte.

9.7.1) O candidato que estiver armado será encaminhado à Coordenação de Local de Prova, para desmuniamento da arma, antes do início da realização das provas. Em nenhuma hipótese, será permitido o ingresso de candidato portando arma de fogo na sala de aplicação da prova.

9.7.2) A Polícia Civil do Estado do Pará, em conjunto com a Fundação CETAP, garantirá a devida guarda e o acautelamento das armas, em ambiente seguro, até a finalização das provas pelo candidato, desde que o pedido tenha sido previamente solicitado (de acordo com o prazo indicado no subitem 9.1 do presente edital) e justificado.

9.8) Todas as solicitações de atendimento especial serão atendidas segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

9.9) Ao término da apreciação dos requerimentos de solicitações de atendimento especial e dos respectivos documentos, será publicada no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgada no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, na data provável de 30 de novembro de 2021, a Relação Preliminar de Solicitações de Atendimento Especial Deferidos e Indeferidos.

9.10) Caberá recurso contra a Relação Preliminar de Solicitações de Atendimento Especial Deferidos e Indeferidos, nos termos do item 19 do presente edital, o qual deverá ser interposto no período compreendido de 2 (dois) dias úteis após a sua divulgação.

9.11) Ao término da apreciação dos recursos interpostos contra a Relação Preliminar de Solicitações de Atendimento Especial Deferidos e Indeferidos, será publicada no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgada no endereço eletrônico <http://www.fundacaocetap.com.br>, na data provável de 23 de dezembro de 2021, a Relação Definitiva de Solicitações de Atendimento Especial Deferidos e Indeferidos para realização da prova.

10. DA CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO

10.1) A confirmação das inscrições dar-se-á através da Lista Provisória de Candidatos Inscritos a ser publicada no Diário Oficial do Estado do Pará na data provável de 30 de novembro de 2021 e divulgada no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

10.1.1) Na Lista Provisória de Candidatos Inscritos no Concurso Público, serão divulgadas, em ordem alfabética, as seguintes relações:

- Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições deferidas e indeferidas;
- Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas e indeferidas;
- Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva deferidas e indeferidas.

10.2) O ato de Confirmação da Inscrição consiste na verificação, por parte do candidato, de seus dados divulgados na Lista Provisória de Candidatos Inscritos.

10.3) O candidato deverá recorrer em face das seguintes ocorrências na Lista Provisória de Candidatos Inscritos:

- ausência do seu nome em qualquer uma das Relações;
- erro cadastral (nome completo, CPF e data de nascimento);
- inclusão do seu nome na Relação Provisória de candidatos com inscrições indeferidas;
- inclusão do seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas, em caso de não ser candidato com deficiência;
- não inclusão do seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, em caso de ser candidato com deficiência e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital;
- inclusão de seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva deferidas, em caso do candidato não possuir necessidade de atendimento especial;
- não inclusão de seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva deferidas, em caso do candidato possuir necessidade de atendimento especial e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital;
- não inclusão de seu NOME SOCIAL na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições deferidas e indeferidas, em caso de ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital.

10.4) Em quaisquer dos casos previstos no subitem 10.3 deste Edital, o candidato deverá interpor recurso, no prazo de 02 dias úteis, observando o período determinado para a Confirmação das Inscrições no Anexo II – Cronograma Completo deste Edital.

10.5) O candidato que confirmar a presença de seu nome na Lista Provisória de Candidatos Inscritos e verificar que todos os seus dados encontram-se de forma correta terá sua inscrição confirmada e deverá aguardar a

publicação do Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva e da Prova Discursiva.

10.6) Os recursos interpostos fora do prazo estabelecido não serão aceitos, sendo considerada para tanto a data de recebimento do recurso interposto via internet.

10.7) Será de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento de seus dados na Lista Provisória de Candidatos Inscritos, a qual passará a ser oficial e imutável àqueles que não interponham qualquer tipo de recurso no prazo previamente estabelecido.

10.7.1) Tornam-se sem efeito os recursos interpostos após o período previsto neste Edital, sendo os mesmos indeferidos sem análise do mérito.

10.8) Será divulgado, após análise e julgamento dos recursos interpostos nos termos e condições dos itens 06 e 19 deste Edital, o Edital de Homologação das Inscrições e Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva e da Prova Discursiva.

10.9) O candidato que verificar, na Lista Provisória de Candidatos Inscritos, quaisquer das ocorrências previstas no subitem 10.3 deste Edital e não recorrer poderá, dependendo da ocorrência verificada:

- ter a não efetivação de sua inscrição no concurso quando o seu nome não constar nas Relações Provisórias de candidatos com inscrições deferidas ou ainda constar na Relação Provisória de candidatos com inscrições indeferidas;
- alterar o erro cadastral (nome completo, CPF, data de nascimento e opção de cargo) na Ata de Correção que lhe será disponibilizada no dia da realização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva;
- concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência quando seu nome estiver incluso na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas, mesmo em caso de não ser candidato com deficiência, quando o candidato poderá ser eliminado do certame;
- não concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência quando seu nome não estiver incluso na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas, em caso de ser candidato com deficiência e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital;
- não receber atendimento especial quando seu nome não estiver incluso na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização das Provas Objetiva e Discursiva deferidas, em caso do candidato possuir necessidade de atendimento especial e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital.

11. DA DIVULGAÇÃO DOS LOCAIS E HORÁRIOS DA PROVA OBJETIVA E DA PROVA DISCURSIVA

11.1) Será divulgado, no Diário Oficial do Estado do Pará e no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, o Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva e da Prova Discursiva.

11.2) A Fundação CETAP não enviará telegramas e nem informará por telefone, fax ou e-mail, o local de prova do candidato, sendo de responsabilidade exclusiva do mesmo a obrigação de obter esta informação no respectivo Edital.

11.3) O candidato que desejar imprimir o seu Cartão de Inscrição, que contém informações a respeito de seu local e horário de prova, poderá fazê-lo utilizando o Portal de Acompanhamento da Fundação CETAP no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

11.3.1) O Cartão de Inscrição contém informações a respeito dos dados cadastrais do candidato, assim como o local e horário de realização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva.

11.3.2) A impressão do Cartão de Inscrição é uma opção do candidato, uma vez que as informações contidas no mesmo serão divulgadas no Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horário da Prova Objetiva e da Prova Discursiva.

11.3.3) Não será cobrada a apresentação do Cartão de Inscrição no dia da realização da Prova Objetiva e da Prova Discursiva.

12. DAS INSTRUÇÕES GERAIS ACERCA DAS PROVAS OBJETIVA E DISCURSIVA

12.1) Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada ou repetição de prova, importando a ausência ou atraso do candidato na sua eliminação, seja qual for o motivo alegado.

12.2) Não será aplicada prova fora dos locais, datas e horários determinados no presente edital e nos editais de convocação para cada etapa, salvo disposto no item 9.6 deste edital.

12.3) Por ocasião da realização de qualquer prova, o candidato que não apresentar o documento de identidade original (ver subitem 12.4) na forma definida no presente edital, quando exigido, não poderá fazer a prova e será automaticamente eliminado deste concurso público, à exceção da situação prevista no subitem 12.5 deste edital.

12.3.1) No dia da realização da prova, o candidato que não estiver portando o documento de identidade original, na forma definida por este Edital, não poderá permanecer dentro do Local de Prova.

12.4) Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação, pelas Polícias Civil e Militares e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, entre outros); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho; e Carteira Nacional de Habilitação, ainda que vencidas (somente o modelo aprovado pelo art. 159 da Lei nº 9.503/1997).

12.4.1) Não serão aceitos como documentos de identidade: certidão de nascimento; cartão de inscrição no CPF; título eleitoral; Carteira Nacional de Habilitação (modelo eletrônico); Carteira Nacional de Habilitação (modelo antigo/sem foto); carteira de estudante; carteiras funcionais sem

valor de identidade; carteiras de identidade digitais (modelo eletrônico); Carteira de Trabalho – CTPS (modelo eletrônico); e documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados e cópias simples e/ou autenticadas.

12.5) Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de aplicação das provas e/ou etapas, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias da data de realização da prova e/ou etapa respectiva, ocasião em que o candidato será submetido à identificação especial que compreenderá coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

12.6) Quando houver fundada suspeita acerca da identidade do candidato, é facultado à Fundação CETAP realizar procedimentos adicionais de identificação. A identificação especial será exigida, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à titularidade, fisionomia e/ou à assinatura do portador.

12.7) No dia da realização da prova, caso o nome do candidato não conste das listagens oficiais relativas aos locais de prova pré-estabelecidos, a Fundação CETAP poderá proceder a inclusão do referido candidato através do preenchimento de identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio, mediante a apresentação do DAE pago devidamente autenticado.

12.7.1) A inclusão de que trata o subitem 12.7 terá caráter condicional, passível de confirmação pela Fundação CETAP, na fase de correção da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, com o intuito de se verificar a pertinência da referida inclusão, sob pena de improcedência de sua inscrição.

12.8) Em hipótese alguma será permitido o ingresso de candidato portando arma de fogo nas salas de aplicação de provas e/ou etapas.

12.9) Terá suas provas anuladas e será automaticamente eliminado do concurso público o candidato que, durante a realização de qualquer uma das provas e/ou etapas:

- a) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos e/ou ilegais para a sua realização e/ou para obter vantagens para si e/ou para terceiros;
 - b) for surpreendido dando ou recebendo qualquer forma de auxílio para a execução de prova e/ou etapa;
 - c) for surpreendido portando anotações;
 - d) utilizar-se de lápis, borracha, livros, dicionários, meios, notas e /ou impressos e quaisquer objetos que não forem expressamente permitidos em edital, bem como se comunicar com outro candidato;
 - e) for surpreendido com qualquer recipiente ou embalagem, tais como: garrafa de água, suco, refrigerante, embalagem de alimentos (biscoitos, barras de cereais, chocolates, balas, etc), que não seja fabricado com material transparente. Os alimentos devem ser acondicionados em saco de plástico transparente; ou porta objetos de plástico transparente, que deverá ser providenciado pelo candidato;
 - f) for surpreendido portando máquina fotográfica, telefone celular, relógio de qualquer espécie, gravador, bip, receptor, pager, notebook, tablets eletrônicos, walkman, aparelho portátil de armazenamento e de reprodução de músicas, vídeos e outros arquivos digitais, agenda eletrônica, palmtop, régua de cálculo, máquina de calcular e/ou equipamento similar;
 - g) faltar com o devido respeito e cortesia para com qualquer um dos fiscais, examinadores, auxiliares, instrutores, autoridades ou outros candidatos;
 - h) fizer anotação de informações relativas às suas respostas ou à sua identificação no comprovante de inscrição e/ou em qualquer outro meio;
 - i) for surpreendido portando e/ou utilizando aparelhos eletrônicos e/ou outros objetos, tais como os listados nos subitens 13.11 e 13.12 deste edital;
 - j) recusar-se a entregar o Cartão Resposta e a Folha de Redação das Provas Objetiva e Discursiva respectivamente, e demais materiais relacionados às provas ao término do tempo regulamentar;
 - k) afastar-se do local das provas, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal ou membro da coordenação da Fundação CETAP;
 - l) ausentar-se do local das provas, a qualquer tempo, portando o Cartão Resposta e a Folha de Redação das Provas Objetiva e Discursiva respectivamente, bem como portando o caderno de provas antes do horário permitido para que o candidato possa levá-lo;
 - m) não permitir a coleta de sua assinatura, de sua impressão digital, sua fotografia ou outros mecanismos de identificação de candidatos a serem utilizados pela Fundação CETAP;
 - n) descumprir as instruções contidas no caderno de provas, no Cartão Resposta e na Folha de Redação, bem como nos editais de convocações e demais instruções de regulamentação das provas e etapas;
 - o) se recusar a transcrever para o Cartão Resposta a frase-mestra apresentada durante a aplicação da prova objetiva para posterior exame grafológico;
 - p) se recusar ao registro fotográfico realizado pela Fundação CETAP, se for o caso, para confirmação da presença e da identidade quando da realização das provas;
 - q) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
 - r) tenha qualquer objeto, tais como aparelho celular, aparelhos eletrônicos ou relógio de qualquer espécie, que venha a emitir ruídos, mesmo que devidamente acondicionado no envelope de guarda de pertences e/ou conforme as orientações deste Edital, durante a realização das provas; ou
 - s) descumprir este edital e/ou outros que vierem a ser publicados.
- 12.10) O candidato que, constatado por qualquer meio, tenha se utilizado de procedimento ilícito, terá sua prova anulada e será imediatamente eliminado do concurso.
- 12.11) Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas objetiva e discursiva, em virtude de afastamento do candidato do local de prova.
- 12.12) A Fundação CETAP, quando da realização das provas, poderá submeter os candidatos ao sistema de detecção de metal nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido.

12.13) Para a segurança dos candidatos e a garantia da lisura do concurso, a Fundação CETAP poderá proceder a coleta de registro fotográfico de todos os candidatos, de forma individual ou coletiva, para confirmação da presença e da identidade quando da realização das provas.

13. DAS INSTRUÇÕES PARA APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA E DA PROVA DISCURSIVA

13.1) A prova objetiva e a prova discursiva terão a duração de 5 (cinco horas) e serão aplicadas na data provável de 16 de janeiro de 2021, no turno da manhã para os cargos de nível médio e no turno da tarde para os cargos de nível superior.

13.2) Os locais, datas e horários de aplicação da prova objetiva e da prova discursiva serão divulgados no endereço eletrônico <http://www.fundacaocetap.com.br>, na data provável de 16 de novembro de 2021.

13.3) O candidato deverá transcrever, com caneta esferográfica de tinta preta, fabricada com material transparente, as respostas da Prova Objetiva para o Cartão Resposta e da Prova Discursiva para a Folha de Redação, que serão os únicos documentos válidos para a correção das provas. O preenchimento do Cartão Resposta e da Folha de Redação será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste edital, no caderno de questões, no Cartão Resposta e na Folha de Redação. Em hipótese alguma haverá substituição do Cartão Resposta e da Folha de Redação por erro do candidato.

13.3.1) O candidato é responsável pela devolução do seu Cartão Resposta e da sua Folha de Redação devidamente preenchidos ao final da prova. Em hipótese alguma o candidato poderá sair da sala de aplicação da prova com o Cartão Resposta e com a Folha de Redação, sob pena de eliminação do certame.

13.3.2) O preenchimento do Cartão Resposta e da Folha de Redação deverá ser feito dentro do prazo de duração estipulado no subitem 13.1.

13.4) Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido do Cartão Resposta e da Folha de Redação. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este edital e/ou com o Cartão Resposta, tais como: marcação rasurada ou emendada, campo de marcação não preenchido integralmente e/ou mais de uma marcação por questão.

13.5) O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar o seu Cartão Resposta ou Folha de Redação, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura eletrônica do documento.

13.6) Não será permitido que as marcações no Cartão Resposta sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que tiver sua solicitação de atendimento especial deferida conforme item 9 do presente edital. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal da Fundação CETAP, devidamente treinado.

13.7) Não serão fornecidas, por telefone, fax e/ou e-mail, informações a respeito de data, local e horário de aplicação das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem publicados na internet, no sítio eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

13.8) O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de 1 (uma) hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta preta, fabricada com material transparente, de comprovante de inscrição e de documento de identidade original conforme previsto no subitem 12.4 do presente edital. Não será permitido em hipótese alguma o uso de lápis, lapiseira/grafite e/ou borracha durante a realização das provas.

13.8.1) Não será admitido ingresso de candidato no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.

13.9) O portão de acesso ao local da prova será fechado, impreterivelmente, no horário de início da Prova, não sendo tolerado atraso, nem a presença de acompanhante nas dependências do local de realização da prova, exceto para os casos de candidatas lactantes, sendo que tal condição deverá ser mencionada previamente à realizadora do certame.

13.10) O candidato que se retirar da sala de aplicação de prova não poderá retornar a ela, em hipótese alguma, exceto se sua saída for acompanhada, durante todo o tempo de ausência, de fiscal ou de membro da coordenação da Fundação CETAP.

13.11) Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, régua de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

13.12) No dia de realização das provas, não será permitido o ingresso de candidato portando armas ou aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, relógio de qualquer espécie, walkman, aparelho portátil de armazenamento e de reprodução de músicas, vídeos e outros arquivos digitais, agenda eletrônica, notebook, tablets eletrônicos, palmtop, receptor, gravador, entre outros). Caso o candidato leve algum aparelho eletrônico, este deverá permanecer desligado e, se possível, com a bateria retirada durante todo o período de prova, devendo, ainda, ser acondicionado em embalagem fornecida pela Fundação CETAP. O descumprimento do disposto neste subitem implicará a eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude.

13.12.1) Não será permitida, durante a realização das provas, a utilização de aparelho auditivo, salvo o candidato que teve seu uso autorizado em conformidade com o subitem 9.5 deste edital.

13.13) A Fundação CETAP recomenda que o candidato não leve, no dia de realização das provas, objeto algum citado nos subitens 13.11 e 13.12 deste edital. O funcionamento de qualquer tipo de aparelho eletrônico durante a realização das provas implicará a eliminação automática do candidato.

13.14) Caso o candidato leve algum dos objetos citados no subitem anterior, este deverá requerer ao Fiscal de Sala embalagem apropriada para a guarda dos mesmos, com exceção de qualquer tipo de arma, ocasião em que deverão ser observados os procedimentos previstos no item 9.7 deste edital.

13.15) Quando do término da Prova Objetiva de Múltipla Escolha e da Prova Discursiva, o candidato deverá retirar-se da sala de prova portando sua embalagem com os objetos citados no subitens 13.11 e 13.12.

13.16) Não será admitido, durante a realização das provas, o uso de boné, lenço, chapéu, gorro ou qualquer outro acessório que cubra as orelhas do candidato.

13.17) A Fundação CETAP não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a aplicação das provas, nem por danos a eles causados.

13.18) O controle de horário de duração da prova será efetuado conforme critério definido pela Fundação CETAP e divulgado no início da realização das provas.

13.19) O candidato somente poderá retirar-se definitivamente da sala de aplicação da prova após 2 (duas) horas de seu início e não poderá levar o caderno de prova.

13.20) O candidato somente poderá retirar-se do local de aplicação da prova, levando o caderno de prova, faltando 30 (trinta) minutos para o final do tempo destinado à realização da prova objetiva e da prova discursiva.

13.21) A inobservância dos subitens 13.19 e 13.20 deste edital acarretará a não correção da prova e, conseqüentemente, a eliminação do candidato no concurso público.

13.22) Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico e/ou por meio de investigação policial, ter o candidato utilizado de processo ilícito, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado do concurso público.

13.23) Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova em razão do afastamento de candidato da sala de prova, salvo na exceção prevista no subitem 9.3.4 do presente edital.

13.24) No dia de aplicação das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação da prova e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo da prova e/ou aos critérios de avaliação e de classificação.

13.25) No dia de realização da prova objetiva e da prova discursiva, para abertura do envelope contendo as provas, o fiscal de cada sala chamará 3 (três) candidatos para atestarem o lacre dos referidos envelopes, bem como ao final da prova, os 3 (três) últimos candidatos só poderão deixar a sala após entregarem seus cartões resposta e folhas de redação, e assinarem o termo de fechamento da Ata de Sala.

13.25.1) Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala de provas só poderão sair juntos. Caso algum destes candidatos insista em sair do local de aplicação antes de autorizado pelo fiscal de sala, será lavrado Termo de Ocorrência, assinado pelo candidato e testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo fiscal de sala e pelo coordenador do local de provas.

14. DA 1ª ETAPA: PROVA OBJETIVA

14.1) A Prova Objetiva será realizada em local e horário a serem estabelecidos pelo Edital de Homologação e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva e da Prova Discursiva, conforme determina o item 11 deste Edital.

14.1.1) O candidato deverá, obrigatoriamente, verificar o seu local de prova no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

14.1.2) O candidato somente poderá realizar as provas no local designado pela Fundação CETAP.

14.1.3) São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização da Prova Objetiva e o comparecimento no horário determinado.

14.2) A Prova Objetiva de Múltipla Escolha, de caráter eliminatório e classificatório, será aplicada a todos os candidatos inscritos.

14.3) À Prova Objetiva de Múltipla Escolha, será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

14.4) A Prova Objetiva de Múltipla Escolha será composta de 60 (sessenta) questões conforme as tabelas seguintes:

a) Para o Cargo 01 – Assistente Administrativo (Nível Médio):

Disciplinas	Questões	Pontos	Total
CONHECIMENTOS BÁSICOS			
Língua Portuguesa	10	0,2	2,0
Ética no Serviço Público	05	0,1	0,5
Noções de Informática	05	0,1	0,5
Legislação	05	0,1	0,5
Noções de Direito Constitucional	05	0,1	0,5
Noções de Direito Administrativo	05	0,2	1,0
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS			
Noções de Administração Pública	05	0,2	1,0
Noções Básicas de Secretaria	05	0,2	1,0
Noções Básicas de Administração Geral	05	0,2	1,0
Noções de Arquivologia	05	0,2	1,0
Noções de Administração de Recursos Materiais	05	0,2	1,0

b) Para o Cargo 02 – Auditor de Finanças e Controle (Nível Superior):

Disciplinas	Questões	Pontos	Total
CONHECIMENTOS BÁSICOS			
Língua Portuguesa	10	0,2	2,0
Administração Financeira e Orçamentária – AFO e Direito Financeiro	10	0,2	2,0
Auditoria e Governança	10	0,2	2,0
Ética, Integridade e Responsabilização	05	0,1	0,5
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS			
Contabilidade Pública e Contabilidade Geral	05	0,2	1,0
Direito Administrativo	03	0,2	0,6
Direito Constitucional	02	0,2	0,4
Direito Tributário	05	0,1	0,5
Obras: Planejamento, Normas, Fiscalização e Legislação	05	0,1	0,5
Atos Lesivos à Administração Pública Praticados por Pessoa Jurídica	05	0,1	0,5

c) Para o Cargo 03 – Técnico em Gestão de Informática (Nível Superior):

Disciplinas	Questões	Pontos	Total
CONHECIMENTOS BÁSICOS			
Língua Portuguesa	10	0,2	2,0
Raciocínio Lógico	05	0,1	0,5
Ética no Serviço Público	05	0,1	0,5
Legislação	05	0,1	0,5
Noções de Direito Constitucional	05	0,1	0,5
Noções de Direito Administrativo	05	0,2	1,0
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS			
Hardware e Software	05	0,2	1,0
Algoritmos e Linguagem de Programação	05	0,2	1,0
Rede de Computadores	05	0,2	1,0
Segurança da Informação	05	0,2	1,0
Desenvolvimento, Análise, Projeto e Gerência de Sistemas	05	0,2	1,0

14.5) Para cada questão, existirão 04 (quatro) alternativas de resposta (A, B, C e D), da qual apenas uma será correta, de acordo com o comando da questão.

14.6) O conteúdo programático de cada disciplina da Prova Objetiva encontra-se no Anexo I deste Edital.

14.6.1) As alterações de legislação com entrada em vigor antes da data de publicação deste Edital serão objeto de avaliação, ainda que não contempladas nos objetos de avaliação constantes no Anexo I deste Edital.

14.6.2) A legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como as alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores não serão objeto de avaliação, salvo se listadas no conteúdo programático previsto no Anexo I deste Edital.

14.7) O candidato receberá 01 (um) Caderno de Questões que consistirá na Prova Objetiva e na Prova Discursiva, 01 (um) Cartão Resposta, onde deverá marcar suas respostas, e 01 (uma) Folha de Redação, onde deverá ser realizada a Prova Discursiva.

14.7.1) O Cartão Resposta será utilizado para correção da Prova Objetiva e a Folha de Redação para a correção da Prova Discursiva.

14.8) O candidato deverá respeitar as instruções contidas na capa do Caderno de Questões sob pena de eliminação no Concurso Público.

14.9) A correta utilização do Cartão Resposta e da Folha de Redação é de inteira responsabilidade do candidato.

14.9.1) Não serão fornecidos Cartão Resposta e/ou Folha de Redação substituto(s) ao candidato.

14.10) Não serão computadas questões não respondidas (falta de marcação no Cartão Resposta), nem questões que contenham mais de uma resposta marcada, rasura, emenda, ainda que legível.

14.11) As informações extras acerca da correta utilização do Cartão Resposta e da Folha de Redação estarão impressas nos mesmos, devendo serem rigidamente seguidas, sob pena de invalidação de tais documentos.

14.12) No decorrer da prova, se o candidato observar qualquer anormalidade gráfica, deverá manifestar-se imediatamente ao Fiscal de Sala.

14.13) Os eventuais erros nos dados pessoais constantes do Cartão Resposta, da Folha de Redação ou na Ata de Sala deverão ser corrigidos na Ata de Correção.

14.14) Ao terminar a prova, o candidato deverá entregar ao Fiscal de Sala o Caderno de Questões, o Cartão Resposta e a Folha de Redação, bem como todo e qualquer material cedido para a execução da prova, com exceção da embalagem apropriada à guarda dos objetos citados no subitem 13.14.

14.15) Será permitido ao candidato levar consigo o Caderno de Questões desde que nos últimos 30 (trinta) minutos antes do término da prova.

14.16) Todos os candidatos poderão, ainda, ter acesso à imagem digitalizada do Cartão Resposta preenchido por eles durante a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

14.17) A referida imagem ficará disponível até 30 (trinta) dias corridos da data de publicação do Resultado Preliminar da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

14.18) O candidato somente poderá ausentar-se da sala de prova, deixando o local de prova, após 02 (duas) horas do início da mesma.

14.19) O candidato que se retirar do local de prova não poderá retornar em hipótese alguma.

14.20) Não haverá, por qualquer motivo, com exceção dos casos de atendimento especial, prorrogação do tempo previsto para aplicação das provas, em razão do afastamento do candidato da sala de prova.

14.20.1) Se, por qualquer razão fortuita, o concurso sofrer atraso em seu início ou necessitar de suspensão momentânea durante a realização da Prova Objetiva, será concedido prazo adicional aos candidatos do local afetado, de modo que tenham o tempo total previsto neste Edital para a realização das provas, em garantia à isonomia do certame.

14.20.2) Os candidatos afetados deverão permanecer no local do concurso, sob pena de eliminação do certame.

14.21) A transcrição da "frase mestra" é obrigatória e servirá para identificar o Cartão Resposta do candidato, bem como para possibilitar o Exame Pericial Grafotécnico, quando for o caso.

14.21.1) Todos os candidatos terão as suas Provas Objetivas corrigidas por meio de processamento eletrônico, a partir das marcações feitas pelos candidatos no Cartão Resposta.

14.22) Será considerado APROVADO na Prova Objetiva o candidato que obtiver o mínimo de 50% (cinquenta por cento) da pontuação total da prova e que não obtenha pontuação igual a 0 (zero) nas questões de Língua Portuguesa.

14.23) Será REPROVADO na Prova Objetiva e ELIMINADO do concurso público o candidato que obtiver pontuação inferior a 50% (cinquenta por cento) da pontuação total da prova OU que obtenha pontuação igual a 0 (zero) nas questões de Língua Portuguesa.

14.24) O candidato eliminado na forma do subitem 14.23 deste edital não terá classificação alguma no concurso público.

14.25) Os candidatos aprovados na forma do subitem 14.22 deste edital serão ordenados de acordo com os valores decrescentes da pontuação final na Prova Objetiva e terão a prova discursiva corrigida, conforme previsto no item 15.2.

14.26) Será publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgado no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>, na data provável de 08 de fevereiro de 2022, o Resultado Preliminar da Prova Objetiva.

14.27) Caberá recurso contra o Resultado Preliminar da Prova Objetiva, nos termos do item 19 do presente edital, o qual deverá ser interposto no período compreendido de 2 (dois) dias úteis após a sua divulgação.

14.28) Ao término da apreciação dos recursos interpostos contra o Resultado Preliminar da Prova Objetiva, será publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgado no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>, na data provável de 15 de fevereiro de 2022, o Resultado Definitivo da Prova Objetiva.

14.29) Na hipótese de candidatos empatados com a mesma pontuação obtida na Prova Objetiva, o nome dos mesmos será divulgado respeitada a ordem alfabética, não sendo ainda, neste momento, aplicados os critérios de desempate previstos, os quais serão utilizados somente para fins de divulgação do Resultado Final do Concurso.

15. DA 2ª ETAPA: PROVA DISCURSIVA

15.1) A Prova Discursiva será aplicada no mesmo dia, turno e dentro dos prazos de duração previstos para a realização da Prova Objetiva.

15.2) Somente serão corrigidas as Provas Discursivas dos candidatos APROVADOS na Prova Objetiva de acordo com o subitem 14.22 e que estejam classificados até 2 (duas) vezes o número de vagas ofertado para cada cargo indicado no item 4, respeitados os empates na última colocação.

15.2.1) Não serão corrigidas as Provas Discursivas dos candidatos não aprovados na forma do subitem 14.23 deste edital, os quais serão considerados eliminados e não terão classificação alguma no concurso público, observando-se o disposto no item 15.2.

15.3) À Prova Discursiva, será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

15.4) A Prova Discursiva consistirá na elaboração de texto dissertativo e (ou) argumentativo, com extensão mínima de 20 (vinte) linhas e máxima de 30 (trinta) linhas, com base em tema formulado pela banca examinadora, primando pela clareza, precisão, consistência e concisão.

15.5) A prova discursiva terá o objetivo de avaliar os conhecimentos gerais e os conhecimentos específicos, pertinentes a cada cargo, constantes do conteúdo programático e, ainda, a capacidade de expressão na modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa.

15.6) A prova discursiva deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta preta fabricada em material transparente, não sendo permitida a interferência ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato a quem tenha sido deferido atendimento especial para a realização das provas quanto a esse aspecto nos termos do item 9 do presente edital. Nesse caso, o candidato será acompanhado por fiscal da Fundação CETAP, devidamente treinado, para o qual deverá ditar a redação, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de pontuação.

15.7) O texto definitivo da prova discursiva deverá ter início na linha identificada com o número 1 (um), na Folha de Redação da prova discursiva. A falta de observação dessa orientação acarretará a anulação da prova do candidato.

15.8) A Folha de Redação será o único documento válido para a avaliação da prova discursiva.

15.9) A(s) folha(s) para rascunho, contida no caderno de provas, é(são) de preenchimento facultativo e não valerá(ão) para a finalidade descrita no subitem anterior.

15.10) Para a correção da prova discursiva, a Fundação CETAP adotará as regras do Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa.

15.11) O candidato deverá escrever a prova discursiva primando pelo uso das normas do registro formal e culto da Língua Portuguesa (de acordo com o novo acordo ortográfico) e Coesão Textual e, ainda, demonstrar o domínio do Conteúdo e Conhecimento do Tema.

15.12) A prova discursiva observará os seguintes critérios e pontuações definidos a seguir:

TABELA DE AVALIAÇÃO DA PROVA DISCURSIVA		
CRITÉRIOS		PONTOS
1)	Uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa e Coesão Textual	5
1.1)	Uso norma culta quanto aos aspectos gramaticais	1
1.2)	Emprega coesão textual	1
1.3)	Estrutura a frase adequadamente	1
1.4)	Emprega pontuação corretamente	1
1.5)	Utiliza ortografia e acentuação gráfica corretamente	1
2)	Domínio do Conteúdo e Argumentação pertinente ao Tema	5
2.1)	Apresenta adequação ao tema proposto	2
2.2)	Demonstra adequação à tipologia textual: dissertação	2
2.3)	Apresenta coerência textual - texto completo com início, desenvolvimento e fim, sem contradições	1
PONTUAÇÃO TOTAL DA PROVA DISCURSIVA		10

15.13) Ao candidato que incorrer em erro na prova discursiva, será realizado o seguinte desconto da pontuação da mesma:

a) 0,25 (vinte e cinco décimos) para cada erro referente aos critérios previstos nos subitens de 1.1 até 1.5 da tabela do subitem 15.12;

b) 1,0 (um ponto) para o caso de haver tangenciamento ao tema proposto no subitem 2.1 da tabela do subitem 15.12 ou para o caso de haver apenas a expressão parcial ao solicitado nos subitens de 2.2 e 2.3 da mesma tabela.

15.13.1) A falta de contemplação a qualquer dos critérios previstos nos subitens de 2.1 até 2.3 do subitem 15.12 acarretará pontuação igual à 0 (zero) ao critério respectivo.

15.14) Será atribuída a pontuação integral a um dos critérios previstos nos subitens de 1.1 até 1.5 do subitem 15.12 quando o candidato não incorrer em qualquer erro no respectivo critério.

15.15) Será atribuída a pontuação integral a um dos critérios previstos nos subitens de 2.1 até 2.3 do subitem 15.12 quando o candidato atender integralmente ao critério proposto.

15.16) Quando a Prova Discursiva fugir ao tema ou estiver escrita com grafia ilegível será atribuída pontuação igual a 0 (zero) nos dois critérios de avaliação.

15.17) A prova discursiva deverá respeitar o mínimo de 20 (vinte) linhas e o máximo de 30 (trinta) linhas, sob pena de perda na pontuação da mesma. Não serão corrigidas as redações com menos de 20 linhas, sendo atribuída nota 0 (zero) às mesmas.

15.18) Somente será computada como linha aquela que apresentar pelo menos uma palavra inteira, não se considerando fragmentos de palavras resultantes da divisão silábica ao final da linha anterior.

15.19) A Folha de Redação não poderá ser assinada, rubricada nem conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de anulação da prova discursiva. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição do texto definitivo acarretará a anulação da Prova.

15.20) Serão considerados APROVADOS na Prova Discursiva os candidatos que obtiverem o mínimo de 60% (sessenta por cento) da pontuação total da prova.

15.21) Será considerado REPROVADO na Prova Discursiva o candidato que obtiver rendimento inferior a 60% (sessenta por cento) na referida Prova.

15.22) Será publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgado no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>, na data provável de 23 de fevereiro de 2022, o Resultado Preliminar da Prova Discursiva.

15.23) Caberá recurso contra o Resultado Preliminar da Prova Discursiva, nos termos do item 19 do presente edital, o qual deverá ser interposto no período compreendido de 2 (dois) dias úteis após a sua divulgação.

15.24) Ao término da apreciação dos recursos interpostos contra o Resultado Preliminar da Prova Discursiva, será publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgado no endereço eletrônico <http://www.fundacaoetap.com.br>, na data provável de 03 de março de 2022, o Resultado Definitivo da Prova Discursiva.

16. DA 3ª ETAPA: PROVA DE TÍTULOS

16.1) A Prova de Títulos, de caráter exclusivamente classificatório, será aplicada aos candidatos inscritos nos cargos de Nível Superior convocados através do Edital de Convocação para a Prova de Títulos, sendo realizada em data fixada no Anexo II – Cronograma Completo do presente Edital.

16.2) Serão convocados, através de edital de convocação contendo horário, local e prazo, para entrega ou envio da documentação relativa à Prova de Títulos os candidatos APROVADOS nas Provas Objetiva e Discursiva, de acordo com o subitem 15.20 deste edital, a ser publicado no sítio eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br> e no Diário Oficial do Estado do Pará.

16.3) A Prova de Títulos valerá 3,0 (três) pontos, ainda que a soma dos valores dos títulos apresentados seja superior a esse valor.

16.4) Somente serão aceitos os títulos a seguir relacionados, expedidos até a data da entrega, observados os limites de pontos do quadro a seguir:

ALÍNEAS	TÍTULO	VALOR DE CADA TÍTULO	VALOR MÁXIMO
A	Doutorado	1,50	1,50
B	Mestrado	1,00	1,00
C	Pós-graduação - especialização (lato sensu)	0,25	0,25
D	Aprovação em concurso público	0,25	0,25

16.5) Os títulos serão somados concomitantemente até o valor máximo de 03 (três) pontos, respeitando o valor máximo apresentado na Tabela do subitem 16.4 do presente Edital, para cada tipo de título.

16.6) Receberá nota zero o candidato que não entregar os títulos na forma, no prazo, no horário e no local estipulados no edital de convocação para a Prova de Títulos.

16.7) A documentação comprobatória para obtenção de pontos na Prova de Títulos seguirá os seguintes critérios:

16.7.1) Para os títulos referentes às alíneas "A" e "B" do subitem 16.4 serão aceitos: Diploma, devidamente registrado, expedido por instituição reconhecida pelo MEC. Também será aceito certificado e (ou) declaração de conclusão de curso de doutorado ou mestrado, expedido por instituição reconhecida pelo MEC, desde que acompanhado do histórico escolar do candidato, no qual conste o número de créditos obtidos, as áreas em que foi aprovado e as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou da dissertação. Caso o histórico ateste a existência de alguma pendência ou falta de requisito de conclusão do curso, o certificado e (ou) declaração não será aceito.

16.7.1.1) Outros comprovantes de conclusão de curso ou disciplina não serão aceitos como títulos referentes ao mestrado e ao doutorado.

16.7.1.2) Para Curso de Doutorado ou Mestrado concluído no exterior, será aceito apenas o Diploma, desde que revalidado por Instituição de Ensino Superior no Brasil, na conformidade com as normas estabelecidas pelo MEC.

16.7.2) Para os títulos referentes à alínea "C" do subitem 16.4 serão aceitos: Certificado atestando que o curso atende às normas da Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação), do Conselho Nacional de Educação (CNE) ou está de acordo com as normas do extinto Conselho Federal de Educação (CFE). Também será aceita declaração de conclusão de pós-graduação em nível de especialização acompanhada do respectivo histórico escolar no qual conste a carga horária do curso, as disciplinas cursadas com as respectivas menções e a comprovação da apresentação e aprovação da monografia, atestando que o curso atende às normas da Lei Federal nº 9.394/1996, do CNE ou que está de acordo com as normas do extinto CFE.

16.7.2.1) Caso o certificado não ateste que o curso atende às normas da Lei Federal nº 9.394/1996, do CNE ou que está de acordo com as normas do extinto CFE, deverá ser anexada uma declaração do responsável pela organização e realização do curso atestando que este atendeu a uma das normas estipuladas no subitem anterior.

16.7.2.2) O certificado de curso de pós-graduação lato sensu, em nível de especialização, que não apresentar a carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas/aula não será pontuado.

16.7.3) Para os títulos referentes à alínea "D" do subitem 16.4 serão aceitas as seguintes documentações, todas elas devendo conter o cargo/emprego concorrido; o pré-requisito do cargo/emprego concorrido (escolaridade); identificação expressa do candidato (nome completo e número do CPF); aprovação e/ou classificação;

a) Certidão expedida pelo setor de pessoal do órgão de pessoal;

b) Certificado do órgão executor do certame;

c) Homologação do Resultado Final de Concurso em Diário Oficial ou impresso divulgado na Internet, desde que acompanhado do respectivo código de autenticação eletrônica. Neste documento deve constar que se trata da Homologação do Resultado Final do certame. O documento apresentado que não constar a identificação clara, com o assinamento do nome do candidato (destacado ou grifado), não será considerado para efeito de pontuação.

16.7.3.1) Não será aceito documento que comprove a aprovação em seleção constituída apenas de provas de títulos e/ou de análise de currículos e/ou de provas práticas e/ou testes psicotécnicos e/ou entrevistas.

16.8) Os documentos de certificação que forem representados por diplomas ou certificados/certidões de conclusão de curso deverão estar acompanhados do respectivo histórico escolar, mencionando a data da colação de grau, bem como deverão ser expedidos por instituição oficial ou reconhecidos, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento.

16.9) Os documentos comprobatórios de cursos realizados no exterior somente serão considerados quando forem compatíveis com o exercício de atividades correspondentes ao cargo pleiteado e mediante a sua tradução para a língua portuguesa por tradutor juramentado e devidamente revalidado por universidades oficiais credenciadas pelo Ministério da Educação – MEC.

16.10) Apenas os cursos já concluídos até a data da convocação para apresentação dos títulos serão passíveis de pontuação na avaliação.

16.11) Todo documento expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado.

16.12) Apenas os Títulos que tenham relação direta com o cargo escolhido pelo candidato no presente Concurso Público terão validade para o cômputo de pontos na Prova de Títulos, salvo alínea D, do subitem 16.4.

16.13) Quando o nome do candidato for diferente do constante dos documentos apresentados, deverá ser anexado comprovante de alteração do nome (por exemplo: certidão de casamento com averbação).

16.14) Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a avaliação com clareza.

16.15) A comprovação dos Títulos deverá ser através de envio, via upload, das imagens dos títulos, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>, OU entregue, no CAC da Fundação CETAP, através de fotocópia autenticada ou cópia simples mediante a apresentação do original para fins de conferência.

16.15.1) O envio da documentação referente à Prova de Títulos é de responsabilidade exclusiva do candidato. A Fundação CETAP não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa

documentação a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio. Esses documentos, que valerão somente para esse Certame, não serão devolvidos nem dele serão fornecidas cópias.

16.16) Os pontos que excederem o valor máximo em cada alínea do Quadro de Atribuição de Pontos da Prova de Títulos serão desconsiderados.

16.17) Não serão recebidos documentos originais.

16.18) Não serão aceitos documentos ilegíveis, como também os emitidos via fax, página eletrônicas sem a respectiva autenticação do cartório ou outras formas que não aquelas exigidas no presente Edital.

16.19) Os documentos apresentados não serão devolvidos.

16.20) O candidato que decidir entregar os títulos presencialmente no CAC – Fundação CETAP deverá fazê-lo pessoalmente ou através de Procurador.

16.20.1) O candidato que for entregar pessoalmente deverá apresentar, além da documentação referente à Prova de Títulos, sua identidade oficial com foto de acordo com os termos do subitem 12.4 do Edital deste Certame, para fins de confirmação de sua identidade.

16.20.2) O Procurador deverá apresentar, além da documentação referente à Prova de Títulos do candidato, a Procuração do interessado em Instrumento Particular com Firma reconhecida, juntamente com a cópia legível do documento de identidade e do CPF seus e do candidato.

16.20.2.1) As informações prestadas e os Títulos entregues pelo Procurador do candidato serão de inteira responsabilidade do candidato, o qual arcará com todas as consequências de eventuais erros cometidos por seu Representante.

16.21) No ato da entrega dos Títulos, o candidato ou seu respectivo Procurador, deverá preencher Formulário de Entrega dos Documentos referentes à Prova de Títulos, o qual estará disponível em anexo ao Edital de Convocação para a Prova de Títulos a ser divulgado no endereço eletrônico <https://www.fundacaoetap.com.br>.

16.21.1) Todas as instruções para o preenchimento do Formulário de Entrega dos Documentos referentes à Prova de Títulos serão informadas no Edital de Convocação para a 3ª Etapa: Prova de Títulos.

16.21.2) O Formulário de Entrega dos Documentos referentes à Prova de Títulos deverá ser acompanhado dos respectivos documentos previstos no subitem 16.7, na forma exigida pelo presente Edital.

16.22) A entrega dos documentos referentes à Prova de Títulos deverá ser realizada no período mencionado no Anexo II – Cronograma Completo do presente Edital.

16.23) A não apresentação dos documentos referentes à Prova de Títulos, nos termos do item 16 do presente Edital e do Edital de Convocação para a Prova de Títulos, implicará na atribuição de 0 (zero) pontos na referida Prova.

16.24) Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos documentos da Prova de Títulos apresentados, a respectiva pontuação do candidato será anulada.

16.25) Em data fixada no Anexo II - Cronograma Completo do presente Edital, será divulgado Resultado Preliminar da Prova de Títulos, do qual poderá ser interposto recurso no prazo de 2 (dois) dias úteis após a sua divulgação, nos termos do item 19 do presente edital.

16.26) Após análise dos recursos interpostos contra o Resultado Preliminar da Prova de Títulos, será divulgado o Resultado Definitivo da Prova de Títulos.

17. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO

17.1) Todos os candidatos terão as suas provas objetivas corrigidas por meio de processamento eletrônico, a partir das marcações feitas pelos candidatos no cartão resposta.

17.2) Será considerado APROVADO no concurso público o candidato APROVADO nas Provas Objetiva e Discursiva.

17.2.1) Será considerado REPROVADO no concurso público o candidato REPROVADO na 1ª Etapa: Prova Objetiva ou REPROVADO na 2ª Etapa: Prova Discursiva.

17.3) Será considerado APROVADO E CLASSIFICADO no concurso público o candidato APROVADO nos termos do subitem 17.2 do presente Edital e que obtiver Nota Final suficiente à classificação para o número de vagas ofertadas ao cargo pleiteado neste concurso.

17.4) Será considerado APROVADO E CLASSIFICADO EM CADASTRO DE RESERVA no concurso público o candidato APROVADO nos termos do subitem 17.2 do presente edital com Nota Final insuficiente à classificação para o número de vagas ofertadas para provimento imediato ao cargo pleiteado neste concurso e estiver dentro do limite estabelecido no item 4.2.

17.5) A Nota Final de cada candidato será encontrada através da seguinte equação:

Cargo de Nível Médio

Nota Final = NPO + NPD

Cargos de Nível Superior

Nota Final = NPO + NPD + NPT

Em que:

NPO: Nota da Prova Objetiva

NPD: Nota da Prova Discursiva

NPT: Nota da Prova de Títulos

17.6) Os candidatos APROVADOS serão classificados de acordo com os valores decrescentes da Nota Final.

18. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

18.1) Apurado o total de pontos que compõe a Nota Final, na hipótese de empate entre os candidatos APROVADOS, serão adotados os seguintes critérios de desempate na respectiva ordem:

a) for mais idoso, desde que tenha idade igual ou superior a sessenta anos, conforme artigo 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);

b) obtiver maior nota na Prova de Noções de Administração Pública (N. Médio);

c) obtiver maior nota na Prova de Noções Básicas de Secretaria (N. Médio);

d) obtiver maior nota na Prova de Noções Básicas de Administração Geral (N. Médio);

e) obtiver maior nota na Prova de Noções de Arquivologia (N. Médio);

- f) obtiver maior nota na Prova de Noções de Administração de Recursos Materiais (N. Médio)
 g) obtiver maior nota na Prova de Contabilidade Pública e Contabilidade Geral (N. Superior)
 h) obtiver maior nota na Prova de Direito Tributário (N. Superior);
 i) obtiver maior nota na Prova de Obras: Planejamento, Normas, Fiscalização e Legislação (N. Superior);
 j) obtiver maior nota na Prova de Atos Lesivos à Administração Pública Praticados por Pessoa Jurídica (N. Superior);
 k) obtiver maior nota na Prova de Hardware e Software (N. Superior);
 l) obtiver maior nota na Prova de Algoritmos e Linguagem de Programação (N. Superior);
 m) obtiver maior nota na Prova de Rede de Computadores (N. Superior);
 n) obtiver maior nota na Prova de Segurança da Informação (N. Superior);
 o) obtiver maior nota na Prova de Desenvolvimento, Análise, Projeto e Gerência de Sistemas (N. Superior);
 p) obtiver maior nota na Prova de Língua Portuguesa;
 q) obtiver maior nota na Prova Discursiva;
 r) obtiver maior nota na Prova de Títulos;
 s) possuir a maior idade (exceto os enquadrados na alínea "a" deste subitem), considerando o dia, mês e ano de nascimento.

18.1.1) No caso da persistência do empate, mesmo depois de aplicados todos os critérios de desempate estabelecidos por este edital, a Fundação CETAP promoverá sorteio público com critérios específicos a serem definidos em edital específico de convocação.

18.2) Em data fixada no Anexo II - Cronograma Completo do presente Edital, será divulgado o Resultado Preliminar do Concurso Público, do qual poderá ser interposto recurso no prazo de 2 (dois) dias úteis após a sua divulgação, nos termos do item 19 do presente edital.

18.3) Após análise dos recursos interpostos contra o Resultado Final Preliminar do Concurso Público, será divulgado o Resultado Final Definitivo do Concurso Público.

19 DOS RECURSOS

19.1) Os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas e as grades de resposta das provas discursivas serão divulgados na internet, no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, a partir das 10h (dez horas) do dia subsequente ao da realização das provas.

19.2) O candidato que desejar interpor recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva e a grade de resposta da prova discursiva, ou de qualquer outro resultado divulgado em caráter preliminar, disporá de até 2 (dois) dias úteis para fazê-lo, a contar do dia subsequente ao da sua divulgação no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br> e no Diário Oficial do Estado do Pará.

19.2.1) Os recursos contra os resultados preliminares deverão ser interpostos on-line, através da Área do Candidato no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

19.3) Não serão aceitos recursos diferentes do estabelecido nos subitens 19.2 e 19.2.1 deste edital e (ou) enviados fora dos prazos estipulados neste e nos demais editais. Não serão aceitos recursos enviados via postal, via fax, por correio eletrônico e (ou) qualquer outro meio via internet, fora do ambiente da Fundação CETAP.

19.4) O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito e preencher devidamente todos os campos solicitados no(s) formulário(s) de recursos disponibilizados pela Fundação CETAP. Recursos incompletos, inconsistentes, intempestivos, em formulário diferente do exigido e (ou) fora das especificações estabelecidas neste edital e em outros editais serão considerados não conhecidos.

19.5) O recurso não poderá conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que o identifique, sob pena de ser preliminarmente não conhecido.

19.6) Não será aceita documentação complementar durante o período de recurso.

19.7) Se do exame de recursos da prova objetiva resultar anulação de questão(ões), a pontuação correspondente a essa(s) questão(ões) será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido. Se houver alteração do gabarito oficial preliminar, por força de impugnações, as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo. Em hipótese alguma, o quantitativo de questões da prova objetiva sofrerá alterações.

19.8) Em nenhuma hipótese, será aceito pedido de revisão de recurso, tampouco recurso de recurso ou recurso contra o(s) gabarito(s) e (ou) resultado(s) oficial(is) definitivo(s).

19.9) Recurso cujo teor desrespeite a Banca Examinadora será preliminarmente não conhecido.

19.10) Não serão apreciados recursos que forem apresentados com argumentação idêntica à argumentação constante de outro(s) recurso(s).

19.11) A resposta do recurso indeferido do candidato será disponibilizada no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, pelo prazo de 6 (seis) meses a contar da data de sua disponibilização. Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos.

19.11.1) Após o prazo determinado no subitem anterior, não serão aceitos pedidos de disponibilização da resposta do recurso indeferido.

19.12) Todos os recursos serão analisados, e as justificativas das alterações/anulações do gabarito oficial preliminar da prova objetiva serão divulgadas, no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br> e no Diário Oficial do Estado do Pará na mesma data de divulgação do gabarito oficial definitivo.

19.13) A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

20. DOS ENDEREÇOS CITADOS NESTE EDITAL

20.1) Durante todo o período de realização do certame, a Central de Atendimento ao Candidato da Fundação CETAP (CAC-Fundação Cetap) funcionará em dias úteis e no horário compreendido entre 08h (oito horas)

e 18h (dezoito horas), à Av. Presidente Vargas, n.º 158, sala 1202, CEP: 66.010-000, Centro, Belém/PA.

20.2) A CAC-FUNDAÇÃO CETAP disponibiliza atendimento para entrega e protocolo de documentos e solicitações, protocolo de recursos administrativos e pedagógicos, esclarecimento de dúvidas e apoio às inscrições.

20.3) O candidato poderá obter informações, manter contato ou relatar fatos ocorridos referentes ao concurso público na CAC-Fundação Cetap por meio do telefone (91) 3241-0520 e (ou) via mensagens eletrônicas para o e-mail faleconosco@fundacaocetap.com.br.

20.4) Documentos e solicitações poderão ser encaminhados via postal (SEDEX), para a Fundação CETAP - Concurso Público AGE/PA), à Av. Presidente Vargas, n.º 158, sala 1202, CEP: 66.010-000, Centro, Belém/PA, a exceção dos recursos e documentação diretamente relacionada às fases do presente concurso público que deverá observar o subitem 20.1 deste edital.

20.5) Não serão dadas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas e demais etapas do concurso público. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem divulgados no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1) Os itens deste edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em comunicado ou aviso oficial, oportunamente divulgado pela SEPLAD no Diário Oficial do Estado do Pará.

21.2) A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas para o concurso público contidas nos comunicados, neste edital e em outros a serem publicados.

21.3) É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este concurso público publicados no Diário Oficial do Estado do Pará e divulgados na internet, no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

21.4) Qualquer inexatidão e(ou) irregularidade constatada nas informações e documentos do candidato, ou quando constatada a omissão ou declaração falsa de dados ou condições, ou ainda, irregularidade na realização das provas, com finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação, mesmo que já tenha sido divulgado o resultado deste concurso público e embora o candidato tenha obtido aprovação, levará à sua eliminação, sendo considerados nulos todos os atos decorrentes da sua inscrição, após procedimento administrativo em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

21.5) O prazo de validade do concurso é de 02 (dois) anos a contar da data de publicação da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período.

21.6) Os prazos estabelecidos neste edital são preclusivos, contínuos e comuns a todos os candidatos, não havendo justificativa para o não cumprimento e para a apresentação de documentos após as datas estabelecidas.

21.7) Os documentos produzidos, enviados e utilizados pelos candidatos, em todas as etapas do concurso público, são de uso exclusivo da Fundação CETAP, sendo terminantemente vedada a sua disponibilização a terceiros ou a devolução ao candidato.

21.8) As despesas decorrentes da participação em todas as etapas e dos procedimentos do concurso público de que trata este edital correrão por conta dos candidatos, mesmo quando houverem alterações nas datas previstas no presente edital.

21.9) Os candidatos nomeados poderão exercer as suas atividades em qualquer unidade da AGE, a critério exclusivo da Administração Pública, observada a ordem de classificação.

21.10) Acarretará a eliminação sumária do candidato no concurso público, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas estipuladas neste edital e nos demais que vierem a ser publicados.

21.11) É de responsabilidade do candidato manter seus dados pessoais atualizados para viabilizar os contatos necessários e serão de sua exclusiva responsabilidade os prejuízos advindos da não atualização de seus dados pessoais.

21.11.1) O candidato deverá manter atualizado seus dados pessoais e de endereço/contato perante a Fundação CETAP enquanto estiver participando do concurso público, por meio de requerimento a ser enviado à CAC-FUNDAÇÃO CETAP (ver item 20), e perante a AGE/PA, após a homologação do resultado final, desde que aprovado e(ou) em caso de candidato em situação sub judice até o trânsito em julgado da decisão.

21.12) A Auditoria Geral do Estado do Pará (AGE), a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração (SEPLAD) e a Fundação CETAP não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de e-mail incorreto e/ou desatualizado; endereço residencial incompleto, incorreto e (ou) desatualizado; correspondência devolvida pela Empresa de Correios e Telégrafos (ECT) por razões diversas a que deu causa o candidato; outras informações divergentes e/ou errôneas, fornecidas pelo candidato, tais como: dados pessoais, telefones e documentos.

21.13) A legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste edital, bem como as alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores não serão objeto de avaliação, salvo se listada nos objetos de avaliação constantes do Anexo I deste edital.

21.14) Quaisquer alterações nas regras estabelecidas neste edital somente poderão ser feitas por meio de outro edital.

21.15) Os casos omissos serão resolvidos pela SEPLAD, ouvida a Fundação CETAP.

Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 13 de setembro de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

JOSÉ RUBENS BARREIROS DE LEAO

Auditor-Geral do Estado do Pará

**ANEXO I
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. NÍVEL MÉDIO – CARGO 01: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**1.1 CONHECIMENTOS BÁSICOS****1.1.1 - LÍNGUA PORTUGUESA**

1- Leitura, compreensão e interpretação de texto(s) original(is) ou adaptado(s), de natureza diversa: descritivo, narrativo e dissertativo, e de diferentes gêneros, como por exemplo: poema, crônica, notícia, reportagem, editorial, artigo de opinião, texto ficcional, texto argumentativo, informativo, normativo, charge, tirinha, cartun, propaganda, ensaio e outros. 1.1. Identificar a ideia central de um texto; 1.2. Identificar informações no texto; 1.3. Estabelecer relações entre ideia principal e ideias secundárias; 1.4. Relacionar uma informação do texto com outras informações oferecidas no próprio texto ou em outro texto; 1.5. Relacionar uma informação do texto com outras informações pressupostas pelo contexto; 1.6. Analisar a pertinência de uma informação do texto em função da estratégia argumentativa do autor; 1.7. Depreender de uma afirmação explícita outra afirmação implícita; 1.8. Inferir o sentido de uma palavra ou expressão, considerando: o contexto e/ou universo temático e/ou estrutura morfológica da palavra (radical, afixos e flexões); 1.9. Relacionar, na análise e compreensão do texto, informações verbais com informações de ilustrações ou fatos e/ou gráficos ou tabelas e/ou esquemas; 1.10. Relacionar informações constantes de texto com conhecimentos prévios, identificando situações de ambiguidade ou de ironia, opiniões, valores implícitos e pressuposições. 2- Conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e interpretação de texto, recursos sintáticos e semânticos, do efeito de sentido de palavras, expressões e ilustrações. 3- Interpretação de recursos coesivos na construção do texto. 4- Conteúdos gramaticais e conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua: 4.1. FONÉTICA: acento tônico, sílaba, sílaba tônica, ortoépia e prosódia; 4.2. ORTOGRAFIA: divisão silábica, acentuação gráfica, correção ortográfica; 4.3. MORFOLOGIA: estrutura dos vocábulos; elementos mórficos; processos de formação de palavras; derivação, composição e outros processos; classes de palavras; classificação, flexões nominais e verbais, emprego; 4.4. SINTAXE: teoria geral da frase e sua análise: frase, oração, período, funções sintáticas; concordância verbal e nominal; regência nominal e verbal; crase; colocação de pronomes: próclise, mesóclise, ênclise. 4.5. SEMÂNTICA: antônimos, sinônimos, homônimos e parônimos. 4.6. PONTUAÇÃO: emprego dos sinais de pontuação.

1.1.2 - ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO

Ética e moral. Ética, princípios, valores e a lei. Ética e democracia: exercício da cidadania. Conduta ética. Ética profissional. Ética e responsabilidade social. Ética e função pública. Ética no setor público. Lei n. 8.429/1992 e suas alterações. Decreto n. 8.420/2018. Lei n. 12.846/2013 e suas alterações. Lei n. 13.709/2018 e suas alterações.

1.1.3 - NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Sistema operacional e ambiente, Windows 8, Windows 10. Edição de textos, planilhas e apresentações utilizando LibreOffice (Calc, Write e Impress), no ambiente Windows. Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet. Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Intranet. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas. Conceitos Básico de Computação em Nuvem (Cloud Computing): Definição e tipos de nuvens (privada, pública e híbrida).

1.1.4 - LEGISLAÇÃO

Lei Estadual n.º 5.810/1994 e alterações (dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.) Lei Estadual n.º 6.176/98 e alterações (Institui o Sistema de Controle Interno, cria a AGE no âmbito do Poder Executivo, com as alterações introduzidas pela Lei nº 6.275, de 28/12/1999, Lei nº 6.832, de 13/2/2006 e Lei nº 6.876, de 29/06/2006.) Lei Estadual n.º 6.832/2006 e alterações (Altera a Lei nº 6.176, de 29 de dezembro de 1998, que Institui o Sistema de Controle Interno, cria a Auditoria-Geral do Estado no âmbito do Poder Executivo e dá outras providências.) Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

1.1.5 - NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título I – Dos Princípios fundamentais; Título II – Dos Direitos e garantias fundamentais; Título III – Da Organização do Estado: Capítulo I – Da organização político-administrativa; Capítulo II – Dos Estados Federados;

1.1.6 - NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título III - Da Organização do Estado: Capítulo VII - Da Administração Pública; Seção I – Disposições Gerais; Seção II – Dos Servidores Públicos; Lei Ordinária n. 8.972/2020 (Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública do Estado do Pará.). Lei Federal nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

1.2 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**1.2.1 - NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Características básicas das organizações formais modernas: tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização. Organização Administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração. Organização Administrativa do Estado: Administração direta e indireta. Gestão de Processos. Gestão de Contratos. Noções de Processos licitatórios.

1.2.2 - NOÇÕES BÁSICAS DE SECRETARIA

Preparo, preenchimento e tratamento de documentos; preparo de relatórios, formulários e planilhas. Controle de documentos: envio e recebimento. Técnicas de arquivo. Noções sobre os modelos de gestão: competência, processos, projetos e resultados. Noções de atendimento ao público. Manual de redação da Presidência da República.

1.2.3 - NOÇÕES BÁSICAS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

Noções básicas de planejamento: tipos de planos, abrangência e horizonte temporal. Plano de Ação 5W2H. Ciclo PDCA como ferramenta de gestão. Princípios e conceitos do gerenciamento de projetos: conceito de projeto, tipos diferença entre projetos e processos, tipos de projetos, stakeholders, benefícios, ciclo de vida do projeto, papel do gerente de projetos.

1.2.4 - NOÇÕES DE ARQUIVOLOGIA

Princípios e conceitos fundamentais de arquivologia; Gestão de documentos; Protocolos (recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos); Classificação de documentos; Arquivamento e ordenação de documentos de arquivo; Tabela de temporalidade de documentos de arquivo; Gerenciamento da informação e a gestão de documentos; Tipologias documentais e suportes físicos.

1.2.5 - NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS

Administração de compras e materiais; Classificação de materiais; Processos de compras governamentais e gerenciamento de materiais e estoques; Recebimento e Armazenagem; Gestão Patrimonial.

2. NÍVEL SUPERIOR**2.1. CARGO 02 – AUDITOR DE FINANÇAS E CONTROLE****2.1.1 CONHECIMENTOS BÁSICOS****2.1.1.1 - LÍNGUA PORTUGUESA**

1. Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados. 2. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. 3. Domínio da ortografia oficial. 4. Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1 Emprego de elementos de referenciação, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual. 4.2 Emprego de tempos e modos verbais. 5. Domínio da estrutura morfosintática do período. 5.1 Emprego das classes de palavras. 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração. 5.4 Emprego dos sinais de pontuação. 5.5 Concordância verbal e nominal. 5.6 Regência verbal e nominal. 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase. 5.8 Colocação dos pronomes átonos. 6. Reescrita de frases e parágrafos do texto. 6.1 Significação das palavras. 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

2.1.1.2 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA - AFO e DIREITO FINANCEIRO:

1. Orçamento público. 1.1 Conceito. 1.2 Técnicas orçamentárias. 1.3 Princípios orçamentários. 1.4 Ciclo Orçamentário. 2. O orçamento público no Brasil. 2.1 Plano Plurianual na Constituição Federal. 2.2 Diretrizes orçamentárias na Constituição Federal. 2.3 Orçamento anual na Constituição Federal. 2.4 Estrutura programática. 2.5 Créditos ordinários e adicionais. 3. Programação e execução orçamentária e financeira. 3.1 Descentralização orçamentária e financeira. 3.2 Acompanhamento da execução. 4. Receita pública. 4.1 Conceito. 4.2 Classificação segundo a natureza. 4.3 Etapas e estágios. 5. Despesa pública. 5.1 Conceito. 5.2 Classificação segundo a natureza. 5.3 Etapas e estágios. 5.4 Restos a pagar. 5.5 Despesas de exercícios anteriores. 6. Lei Complementar nº 101/2000 e suas alterações (Lei de Responsabilidade Fiscal). 6. Direito Financeiro. 6.1 Conceito e objeto. 6.2 Direito financeiro na Constituição Federal de 1988. 7. Orçamento público. 7.1 Conceito, espécies e natureza jurídica. 7.2 Princípios orçamentários. 7.3 Leis orçamentárias. 7.3.1 Espécies e tramitação legislativa. 7.4 Lei nº 4.320/1964 e suas alterações. 7.5 Fiscalização financeira e orçamentária. 8. Despesa pública. 8.1 Conceito e classificação de despesa pública. 8.2 Disciplina constitucional dos precatórios. 9. Receita pública. 9.1 Conceito, ingresso e receitas. 9.2 Classificação das receitas públicas. 10. Lei Complementar nº 101/2000 e suas alterações (Lei de Responsabilidade Fiscal). 10.1 Planejamento. 10.2 Receita pública. 10.3 Despesa pública. 10.4 Transferências 35 voluntárias. 10.5 Destinação de recursos públicos para o setor privado. 10.6 Dívida e endividamento. 10.7 Gestão patrimonial. 10.8 Transparência, controle e fiscalização. 10.9 Disposições preliminares, finais e transitórias. 11. Crédito público. 11.1 Conceito e classificação de crédito público. 11.2 Natureza jurídica. 11.3 Controle, fiscalização e prestação de contas. 6.4 Empréstimos públicos. 6.4.1 Classificação, fases, condições, garantias, amortização e conversão. 7. Dívida pública.

2.1.1.3 - AUDITORIA E GOVERNANÇA

1. Distinção entre auditoria interna e auditoria externa ou independente. 2. Relação entre auditoria interna, governança, gestão de riscos e controle: 10 Passos para a Boa Governança - 2ª edição (TCU, 2021) e 10 Passos para a Boa Gestão de Riscos (TCU, 2018). 3 Novo modelo das Três Linhas 2020 do Institute of Internal Auditors-IIA (atualização das Três Linhas de Defesa). 4 As linhas de defesa previstas no art. 169 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos). 5 Estrutura conceitual dos modelos COSO ICIF 2013 e COSO ERM 2017 do Committe Of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission. 6 O papel das normas de auditoria. 7 Normas internacionais para o exercício profissional da auditoria interna. 7.1 Estrutura Internacional de Práticas Profissionais (International Professional Practices Framework-IPPF) de Auditoria Interna: Conceitos, Propósitos, Categorias, Normas de Atributos, Normas de Desempenho e Normas de Implantação. 7.2 Definição de auditoria interna, independência, proficiência e zelo profissional, desenvolvimento profissional contínuo, programa de garantia de qualidade, planejamento, execução do trabalho de auditoria, comunicação de resultados, monitoramento do progresso, resolução da aceitação dos riscos pela administração. 8 Normas Brasileiras de Auditoria do Setor Público (NBASP) editadas pelo Instituto Rui Barbosa - IRB. 8.1 Nível 2 - Princípios Fundamentais de Auditoria do Setor Público (2017): NBASP 100 (ISSAI 100) Princípios Fundamentais de Auditoria do Setor Público, NBASP 200 (ISSAI 200) Princípios Fundamentais de Auditoria Financeira, NBASP 300 (ISSAI 300) Princípios Fundamentais de Auditoria

Operacional, NBASP 400 (ISSAI 400) Princípios fundamentais de Auditoria de Conformidade. 8.2 Nível 3 - Requisitos Mandatórios para Auditorias do Setor Público (2019): NBASP 3000 Norma para Auditoria Operacional, NBASP 4000 Norma para Auditoria de Conformidade. 9 Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental aprovado pela Instrução Normativa nº 3, de 09 de junho de 2017, do Ministério da Transparência e Controladoria-Geral da União. 10 Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal (CGU, dez/2017). 11 Orientação Prática: Relatório de Auditoria (CGU, 2019). 12 Técnicas de análise de problemas para auditorias (TCU/SEGECEX/SEAUD, agosto/2013). 13 Orientação para Seleção de Objetos e Ações de Controle (TCU/Segecex, 2016). 14 Normas de Auditoria Financeira: NBC TA 200, NBC TA 210, NBC TA 220, NBC TA 230, NBC TA 240, NBC TA 250, NBC TA 260, NBC TA 265, NBC TA 300, NBC TA 315, NBC TA 320, NBC TA 330, NBC TA 402, NBC TA 450, NBC TA 500, NBC TA 501, NBC TA 505, NBC TA 510, NBC TA 520, NBC TA 530, NBC TA 540, NBC TA 550, NBC TA 560, NBC TA 570, NBC TA 580, NBC TA 600, NBC TA 610, NBC TA 620, NBC TA 700, NBC TA 705, NBC TA 706, NBC TA 710, NBC TA 720 Auditadas, NBC TA 800, NBC TA 805, NBC TA 810.

2.1.1.4 - ÉTICA, INTEGRIDADE E RESPONSABILIZAÇÃO

1. Ética e moral. 1.2 Ética, princípios, valores e a lei. 1.3 Ética e democracia: exercício da cidadania. Conduta ética. 1.4 Ética profissional. 1.5 Ética e responsabilidade social. 1.6 Ética e função pública. 1.7 Ética no setor público. 2 Integridade: conceito. 2.1 Programa de Integridade: conceito. 2.2 Manual para implementação de programas de integridade - orientações para o setor público (CGU, julho/ 2017). 2.3 Guia prático de implementação de programa de integridade pública - orientações para a administração pública federal direta, autárquica e fundacional (CGU, abril/2018). 2.4 Guia prático de gestão de riscos para a integridade - orientações para a administração pública federal direta, autárquica e fundacional (CGU, setembro/2018). 2.5 Guia prático das unidades de gestão da integridade - orientações para instituição, aperfeiçoamento e uniformização nos órgãos e entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional (CGU, junho/2019). 3 Responsabilização. 3.1 Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e suas alterações (RJU): TÍTULO VI - Dos Deveres, Das Proibições e Das Responsabilidades. 3.2 Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942, e suas alterações (Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro): Arts. 20 a 30. 3.3 Decreto Federal nº 9.830, de 10 de junho de 2019. 3.4 Lei Federal nº. 8.429, de 2 de junho de 1992, e suas alterações (Improbidade Administrativa). 3.7 Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, e suas alterações (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais- LGPD): Capítulo I - Disposições Preliminares, Capítulo IV - Do Tratamento de Dados Pessoais pelo Poder Público e Capítulo VI - Dos Agentes de Tratamento de Dados Pessoais. 3.8 Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940, e suas alterações (Código Penal): Capítulo I - Dos Crimes Praticados por Funcionário Público Contra a Administração em Geral, Capítulo II - Dos Crimes Praticados por Particular Contra a Administração em Geral, Capítulo II-B - Dos Crimes em Licitações e Contratos Administrativos, Capítulo IV - Dos Crimes Contra as Finanças Públicas.

2.1.2 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

2.1.2.1 - CONTABILIDADE PÚBLICA e CONTABILIDADE GERAL

CONTABILIDADE PÚBLICA: 1. Sistema de Contabilidade Federal. 2. Conceituação, objeto e campo de aplicação. 3. Composição do Patrimônio Público. 3.1 Patrimônio Público. 3.2 Ativo. 3.3 Passivo. 3.4 Saldo Patrimonial. 4. Variações Patrimoniais. 4.1 Qualitativas. 4.2 Quantitativas: receita e despesa sob o enfoque patrimonial. 4.3 Realização da variação patrimonial. 4.4 Resultado patrimonial. 5. Mensuração de ativos. 5.1 Ativo Imobilizado. 5.2 Ativo Intangível. 5.3 Reavaliação e redução ao valor recuperável. 5.4 Depreciação, amortização e exaustão. 6. Mensuração de passivos. 6.1 Provisões. 6.2 Passivos Contingentes. 7. Tratamento contábil aplicável aos impostos e contribuições. 8. Sistema de custos. 8.1 Aspectos legais do sistema de custos. 8.2 Ambiente da informação de custos. 8.3 Características da informação de custos. 8.4 Terminologia de custos. 9. Plano de contas aplicado ao setor público. 10. Demonstrações contábeis aplicadas ao setor público. 10.1 Balanço orçamentário. 10.2 Balanço Financeiro. 10.3 Demonstração das variações patrimoniais. 10.4 Balanço patrimonial. 10.5 Demonstração de fluxos de caixa. 10.6 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido. 10.7 Notas explicativas às demonstrações contábeis. 10.8 Consolidação das demonstrações contábeis. 11. Transações no setor público. 12. Despesa pública: conceito, etapas, estágios e categorias econômicas. 13. Receita pública: conceito, etapas, estágios e categorias econômicas. 14. Execução orçamentária e financeira. 15. Conta Única do Tesouro Nacional. 16. Sistema Integrado de Administração Financeira: conceitos básicos, objetivos, características, instrumentos de segurança e principais documentos de entrada. 17. Suprimento de Fundos. 18. Norma Brasileira de Contabilidade - NBC TSP Estrutura Conceitual, de 23 de setembro de 2016. 19. MCASP 8ª edição. 20 Regime contábil. CONTABILIDADE GERAL: 1. Lei nº 6.404/1976, suas alterações, e legislação complementar. 2. Elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária e pelos pronunciamentos Técnicos do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC). 2.1 Demonstração dos fluxos de caixa (métodos direto e indireto). 2.2 Balanço patrimonial. 2.3 Demonstração do resultado do exercício. 2.4 Demonstração do valor adicionado. 2.5 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido. 2.6 Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados. 2.7 Demonstração do Resultado Abrangente. 2.8 Notas Explicativas. 3. Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro. 4. Disponibilidades - caixa e equivalentes de caixa: conteúdo, classificação e critérios de avaliação. 5. Contas a receber: conceito, conteúdo e critérios contábeis. 6. Estoques: conceito, conteúdo e classificação. 6.1 Critérios de avaliação de estoques. 7. Despesas antecipadas: conceito, conteúdo,

classificação e critérios de avaliação. 8. Realizável a longo prazo (não circulante): conceito e classificação. 8.1 Ajuste a valor presente: cálculo e contabilização de contas ativas e passivas. 9. Instrumentos financeiros: aspectos conceituais, reconhecimento, mensuração e evidência. 10 Mensuração do valor justo. 10.1 Definição de valor justo. 10.2 Valor justo: aplicação para ativos, passivos e instrumentos patrimoniais. 10.3 Técnicas de avaliação do valor justo. 11. Contabilização de investimentos em coligadas e controladas. 12. Ativo Imobilizado: conceituação, classificação e conteúdo das contas. 13. Ativos intangíveis: aspectos conceituais, definição, reconhecimento e mensuração. 14. Passivo exigível: conceitos gerais, avaliação, reconhecimento, mensuração e conteúdo do passivo. 15. Fornecedores, obrigações fiscais e outras obrigações. 16. Empréstimos e financiamentos, debêntures e outros títulos de dívida. 17. Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes. 18. Patrimônio Líquido. 19. Combinação de negócios, fusão, incorporação e cisão. 20. Receitas de vendas de produtos e serviços. 21. Custo das mercadorias e dos produtos vendidos e dos serviços prestados. 22. Consolidação das demonstrações contábeis e demonstrações separadas. 23. Correção integral das demonstrações contábeis.

2.1.2.2 - DIREITO ADMINISTRATIVO

1 Direito administrativo. 1.1 Conceito. 1.2 Objeto. 1.3 Fontes. 1.4 Princípios constitucionais do direito administrativo brasileiro. 2 Organização administrativa. 2.1 Centralização, descentralização, concentração e desconcentração. 2.2 Administração direta. 2.2.1 Conceito. 2.2.2 Órgão público. 2.2.2.1 Conceito. 2.2.2.2 Teorias sobre as relações do Estado com os agentes públicos. 2.2.2.3 Características. 2.2.2.4 Classificação. 2.3 Administração indireta. 2.3.1 Conceito. 2.3.2 Autarquias. 2.3.3 Agências reguladoras. 2.3.4 Agências executivas. 2.3.5 Fundações públicas. 2.3.6 Empresas públicas. 2.3.7 Sociedades de economia mista. 2.3.8 Lei Federal nº 13.303/2016 2.3.9 Consórcios públicos. 2.4 Serviços sociais autônomos; entidades de apoio; organizações sociais; organizações da sociedade civil de interesse público. 3 Atos administrativos. 3.1 Conceito. 3.2 Fatos da administração, atos da administração e atos administrativos. 3.3 Requisitos ou elementos. 3.4 Atributos. 3.5 Classificação. 3.6 Atos administrativos em espécie. 3.7 O silêncio no direito administrativo. 3.8 Extinção dos atos administrativos. 3.8.1 Revogação, anulação e cassação. 3.9 Convalidação. 3.10 Vinculação e discricionariedade. 3.11 Atos administrativos nulos, anuláveis e inexistentes. 3.12 Decadência administrativa. 4 Poderes e deveres da Administração Pública. 4.1 Poder regulamentar. 4.2 Poder hierárquico. 4.3 Poder disciplinar. 4.4 Poder de polícia. 4.5 Dever de agir. 4.6 Dever de eficiência. 4.7 Dever de probidade. 4.8 Abuso do poder: Lei Federal nº. 13.869, de 5 de setembro de 2019. 5 Agentes públicos. 5.1 Disposições constitucionais aplicáveis. 5.2 Disposições doutrinárias. 5.2.1 Conceito. 5.2.2 Espécies. 5.2.3 Cargo, emprego e função pública. 5.3 Lei nº 5.810/1994 e suas alterações (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará). 6 Serviços públicos. 6.1 Lei Federal nº 8.987/1995 e suas alterações. 6.2 Lei Federal nº 11.079/2004 e suas alterações. 6.3 Lei nº 13.019/2014 e suas alterações. 6.4 Disposições doutrinárias. 6.4.1 Delegação. 6.4.2 Concessão, permissão e autorização. 6.5 Lei Federal nº 13.460/2017. 7 Licitações e Contratos Administrativos. 7.1 Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações. 7.2 Lei nº 10.520/2002 e suas alterações. 7.3 Lei Federal nº 12.462/2011 e suas alterações. 7.4 Lei Federal nº 14.133/2021. 7.5 Lei Federal nº 11.107/2005 e suas alterações 8 Controle da administração pública. 8.1 Conceito. 8.2 Controle exercido pela Administração Pública. 8.3 Controle legislativo. 8.4 Controle judicial. 8.5 Controle da Administração Pública pelo Tribunal de Contas. 8.6 Controle Social. 9 Responsabilidade civil do Estado. 9.1 Evolução histórica. 9.2 Teorias subjetivas e objetivas da responsabilidade patrimonial do Estado. 9.3 Responsabilidade por ato comissivo do Estado. 9.4 Responsabilidade por omissão do Estado. 9.5 Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado. 9.6 Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado. 9.7 Reparação do dano. 9.8 Direito de regresso. 9.9 Responsabilidade primária e subsidiária. 10 Processo administrativo no âmbito da Administração Pública do Estado do Pará: Lei nº 8.972, de 13 de janeiro de 2020

2.1.2.3 - DIREITO CONSTITUCIONAL

1. Constituição. 1.1 Conceito, objeto, elementos e classificações. 1.2 Supremacia da Constituição. 1.3 Aplicabilidade das normas constitucionais. 1.4 Interpretação das normas constitucionais. 2 Poder constituinte. 2.1 Características. 2.2 Poder constituinte originário. 2.3 Poder constituinte derivado. 3 Princípios fundamentais. 4 Direitos e garantias fundamentais. 4.1 Direitos e deveres individuais e coletivos. 4.2 Habeas corpus, mandado de segurança, mandado de injunção e habeas data. 4.3 Direitos sociais. 4.4 Direitos políticos. 5 Organização do Estado. 5.1 Organização político-administrativa. 5.2 Estado federal brasileiro. 5.3 A União. 5.4 Estados federados. 5.5 Municípios. 5.6 O Distrito Federal. 5.7 Territórios. 5.8 Intervenção federal. 5.9 Intervenção dos estados nos municípios. 6 Administração Pública. 6.1 Disposições gerais. 7 Organização dos poderes no Estado. 7.1 Mecanismos de freios e contrapesos. 7.2 Poder Legislativo. 7.3 Poder Executivo. 7.4 Poder Judiciário. 8 Funções essenciais à Justiça. 8.1 Ministério Público. 8.2 Advocacia Pública. 8.3 Advocacia e Defensoria Pública. 9 Controle da constitucionalidade. 9.1 Sistemas gerais e sistema brasileiro. 9.2 Controle incidental ou concreto. 9.3 Controle abstrato de constitucionalidade. 9.4 Exame in abstractu da constitucionalidade de proposições legislativas. 9.5 Ação declaratória de constitucionalidade. 9.6 Ação direta de inconstitucionalidade. 9.7 Arguição de descumprimento de preceito fundamental. 9.8 Ação direta de inconstitucionalidade por omissão. 9.9 Ação direta de inconstitucionalidade interventiva.

2.1.2.4 - DIREITO TRIBUTÁRIO

1 Direito constitucional tributário (Capítulo IV do Título V da Constituição Federal de 1988). 2 Sistema tributário nacional. 2.1 Limitações do poder

de tributar. 2.2 Princípios do direito tributário. 2.3 Repartição das receitas tributárias. 3 Tributo. 3.1 Conceito. 3.2 Natureza jurídica. 3.3 Espécies. 3.4 Imposto. 3.5 Taxa. 3.6 Contribuição de melhoria. 3.7 Empréstimo compulsório. 3.8 Contribuições. 4 Competência tributária. 4.1 Classificação. 4.2 Exercício da competência tributária. 4.3 Capacidade tributária ativa. 5 Vigência, aplicação, interpretação e integração da legislação tributária. 6 Obrigação tributária. 6.1 Definição e natureza jurídica. 6.2 Obrigação principal e acessória. 6.3 Fato gerador. 6.4 Sujeito ativo. 6.5 Sujeito passivo. 6.6 Solidariedade. 6.7 Capacidade tributária. 6.8 Domicílio tributário. 6.9 Responsabilidade tributária. 6.10 Responsabilidade dos sucessores. 6.11 Responsabilidade de terceiros. 6.12 Responsabilidade por infrações. 7 Crédito tributário. 7.1 Constituição de crédito tributário. 7.2 Lançamento. 7.3 Modalidades de lançamento. 7.4 Suspensão do crédito tributário. 7.5 Extinção do crédito tributário. 7.6 Exclusão de crédito tributário. 7.7 Garantias e privilégios do crédito tributário. 8 Administração tributária. 8.1 Fiscalização. 8.2 Dívida ativa. 8.3 Certidões negativas.

2.1.2.5 – OBRAS: PLANEJAMENTO, NORMAS, FISCALIZAÇÃO E LEGISLAÇÃO
1 Planejamento de projetos e obras: programação e controle. 2 Viabilidade, planejamento e controle das construções. 2.1 Técnico, físico, financeiro e econômico. 2.2 Normas técnicas. 3 Análise e interpretação de documentação técnica. 3.1 Editais, contratos, aditivos contratuais, cadernos de encargos, projetos, diário de obras. 4 Análise e compatibilização de projetos. 4.1 Edificações (arquitetônicas, complementares e especiais); rodoviárias (sondagem, terraplenagem, pavimentação, drenagem, sinalização, obras de arte especiais e correntes); hídricas (abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto, operação e manutenção). 5 Segurança e higiene do trabalho. 6 Fiscalização de obras e serviços; ensaios de recebimento da obra; acompanhamento da aplicação de recursos (medições, cálculos de reajustamento, mudança de data-base, emissão de fatura); documentação da obra: diários, documentos de legalização, ARTs. Recebimento (provisório e definitivo). 7 Avaliação de custos; levantamento dos serviços e seus quantitativos; orçamento analítico e sintético; composição analítica de serviços; cronograma físico financeiro; cálculo do benefício e despesas indiretas (BDI); cálculo dos encargos sociais. 8 Licitação de obras públicas. 8.1 Conceito, finalidade, princípios. 8.2 Obrigatoriedade. 8.3 Hipóteses de dispensa, de inexigibilidade e de vedação. 8.4 Modalidades. 8.5 Procedimentos. 8.6 Revogação e anulação. 8.7 Objeto da licitação, homologação e adjudicação. 8.8 Acervo Técnico. 8.9 Anteprojeto, Projeto Básico e Projeto Executivo. 9 Contratos administrativos de obras públicas. 9.1 Conceito, características, requisitos substanciais e formais. 9.2 Peculiaridades e interpretação. 9.3 Formalização, execução, controle, inexecução, revisão e rescisão. 10 Noções de legislação ambiental; Resolução CONAMA nº 237/1997: licenciamento ambiental (licença prévia, licença de instalação, licença de operação); Resolução CONAMA nº 1/1986 e suas alterações: estudo de impacto ambiental e relatório de impacto ambiental; Lei nº 9.605/1998 e suas alterações (crimes contra o meio ambiente).

2.1.2.6 – ATOS LESIVOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PRATICADOS POR PESSOA JURÍDICA

1 Responsabilidade penal, administrativa e civil da pessoa jurídica: modelos de determinação da responsabilidade, sanções, dificuldades na responsabilização penal de pessoas jurídicas. 2 Aplicação da lei penal; princípios da legalidade e da anterioridade; lei penal no tempo e no espaço. 3 Crime: conceito. 4 Crimes contra a Administração Pública: crimes praticados por funcionário público contra a Administração Pública e crimes contra a finanças públicas. 5 Lei 8.666/1993, e suas alterações (crimes relativos à licitação). 6 Lei nº 9.613/1998, e suas alterações (lavagem de dinheiro). 7 Princípios e garantias constitucionais do processo penal. 8 Repercussão na esfera administrativa da sentença penal. 9 Prova emprestada: possibilidade de utilização no processo administrativo de prova constituída no processo penal. 10 Pessoa natural: personalidade, capacidade; direitos da personalidade. 11 Pessoa jurídica: classificação, representação e responsabilidade. 12 Domicílio. 13 Princípios constitucionais do processo civil: princípio do devido processo legal e seus consectários lógicos - princípios do contraditório, da ampla defesa e do juiz natural. 14 Teoria geral da prova. 15 Responsabilidade dos administradores de sociedades empresariais. 16 Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, e suas alterações (Lei Anticorrupção). 17 Decreto Estadual nº 2.289, de 13 de dezembro de 2018.

2.2. CARGO 03 – TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA

2.2.1 CONHECIMENTOS BÁSICOS

2.2.1.1 - LÍNGUA PORTUGUESA

1. Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados. 2. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. 3. Domínio da ortografia oficial. 4. Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de seqüenciação textual. 4.2 Emprego de tempos e modos verbais. 5. Domínio da estrutura morfossintática do período. 5.1 Emprego das classes de palavras. 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração. 5.4 Emprego dos sinais de pontuação. 5.5 Concordância verbal e nominal. 5.6 Colocação verbal e nominal. 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase. 5.8 Colocação dos pronomes átonos. 6. Reescrita de frases e parágrafos do texto. 6.1 Significação das palavras. 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.

2.2.1.2 - Raciocínio Lógico

Estruturas Lógicas; Lógica de Argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões; Lógica sentencial (ou proposicional): Proposições simples e compostas; Tabelas verdade; Equivalências; Leis de Morgan; Diagramas Lógicos; Lógica de primeira ordem; Princípios de contagem e

probabilidade; Operações com conjuntos; Raciocínio Lógico envolvendo problemas aritméticos, geométricos e matriciais.

2.2.1.3 - Ética no Serviço Público

Ética e moral. Ética, princípios, valores e a lei. Ética e democracia: exercício da cidadania. Conduta ética. Ética profissional. Ética e responsabilidade social. Ética e função pública. Ética no setor público. Lei n. 8.429/1992 e suas alterações. Decreto n. 8.420/2018. Lei n. 12.846/2013 e suas alterações. Lei n. 13.709/2018 e suas alterações.

2.2.1.4 - Legislação

Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.) Lei Estadual n.º 6.176/98 e alterações (Institui o Sistema de Controle Interno, cria a AGE no âmbito do Poder Executivo, com as alterações introduzidas pela Lei nº 6.275, de 28/12/1999, Lei nº 6.832, de 13/2/2006 e Lei nº 6.876, de 29/06/2006.) Lei Estadual n.º 6.832/2006 e alterações (Altera a Lei nº 6.176, de 29 de dezembro de 1998, que Institui o Sistema de Controle Interno, cria a Auditoria-Geral do Estado no âmbito do Poder Executivo e dá outras providências.) Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

2.2.1.5 - Noções de Direito Constitucional

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título I – Dos Princípios fundamentais; Título II – Dos Direitos e garantias fundamentais; Título III – Da Organização do Estado: Capítulo I - Da organização político-administrativa; Capítulo II – Dos Estados Federados.

2.2.1.6 - Noções de Direito Administrativo

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título III - Da Organização do Estado: Capítulo VII – Da Administração Pública; Seção I – Disposições Gerais; Seção II – Dos Servidores Públicos; Lei Ordinária n. 8.972/2020 (Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública do Estado do Pará.). Lei Federal nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

1.1.2 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

2.2.2.1 - Hardware e Software

Conceitos, Características, Sistemas de Numeração (binário, decimal, octal, hexadecimal, conversão de bases), Modalidades de processamento "batch", "time sharing" e "real time". Arquitetura de Computadores: Componentes de hardware, memória, processador, registradores, barramento, dispositivos e mídias de armazenamento de dados, interfaces USB, IDE e SCSI, interfaces de entrada/saída. Sistemas Operacionais: conceitos, técnicas de gerência de memória, memória virtual (segmentação, paginação), escalonamento de processos. Multiprogramação e multiprocessamento. Ambientes Windows 2000/XP. Pacote Office (Word, Excel, Access, PowerPoint). Sistemas de Arquivamento: arquivo, registro, métodos de acesso, organização de diretórios, proteção de arquivos Proteção de Sistemas e de Equipamentos de Informática: proteção lógica e física, backup, estabilizadores, no-breaks.

2.2.2.2 - Algoritmos e Linguagens de Programação.

Conceitos: estruturas básicas de programação, pseudocódigo. Estruturas de dados: tipos de dados, cadeia de caracteres, listas lineares, pilhas, filas, árvores e grafos. Construção de algoritmos: procedimentos, funções, recursividade, passagem de parâmetros, algoritmos de busca, pesquisa, ordenação, merge. Programas: interpretação, linkedição, compilação, código-fonte, código-objeto. Linguagens: C, C++, Java.

2.2.2.3 - Redes de Computadores.

Conceitos: terminologia, WAN X LAN, sinais analógico e serial, transmissão assíncrona e síncrona, serial e paralela, half-duplex e full-duplex, topologias, padrões. Tecnologias Ethernet, Fast Ethernet e Gigabit Ethernet. Interconexão de redes: conceitos, equipamentos (repetidores, hubs, switches, bridges, roteadores, gateway). Arquitetura TCP/IP: conceitos, características, protocolos, modelo em camadas. SMTP, POP, FTP, DNS, HTTP, SNMP.

2.2.2.4. - Segurança da Informação:

Políticas de segurança da informação. Segurança de redes de computadores, inclusive redes sem fio. Vulnerabilidades e ataques a sistemas computacionais: prevenção e tratamento de incidentes. Ataques e proteções relativos a hardware, software, sistemas operacionais, aplicações, bancos de dados, redes, inclusive firewalls e proxies. Gestão de segurança da informação. Normas NBR ISO/IEC nº 27.001 e nº 27.002. Classificação e controle de ativos de informação, segurança de ambientes físicos e lógicos, controles de acesso. Definição, implantação e gestão de políticas de segurança e auditoria. Gestão de riscos. Normas NBR ISO/IEC nº 15.999 e nº 27.005. Planejamento, identificação e análise de riscos. Plano de continuidade de negócio.

2.2.2.5. - Desenvolvimento, Análise, Projeto e Gerência de Sistemas:

Conceitos. Características. Ciclo de Vida de Sistemas. Atividades de análise. Fases de projeto. Estudo de Viabilidade Técnica de Projetos. Análise Estruturada de Sistemas. Modelagem. Diagramas. Fluxo de Dados, processos, entidades, depósito de dados. Regras de consistência. Diagrama de Contexto. Diagrama de Fluxo de Dados (DFD). Diagrama de Entidades e Relacionamentos (DER). Diagrama de Transição de Dados. Dicionário de Dados. Especificação de processos: português estruturado. Análise Orientada a Objeto. Conceitos. Características. Modelagem. UML. Metodologias. Ferramentas. Projeto Estruturado de Sistemas. Uso de Ferramentas CASE. Projeto de Sistemas de Informação. Diagramas de estrutura modular, componentes e significado. Gerenciamento de Mudanças. Qualidade do Projeto: acoplamento e coesão. Modelagem conceitual da informação. Modelo conceitual de entidades e relacionamentos. Atributos: compostos, multivalorados e determinantes. Relacionamentos parciais e totais. Auto-relacionamento, relacionamentos múltiplos e agregações. Particionamento do conjunto de entidades. Decomposição de relacionamentos. Engenharia e Qualidade de Software: qualidades do produto e do processo, princípios básicos, projeto de software, especificação, requisitos, testes, técnicas informais de verificação e prova de programas; processo de produção de software: modelo em cascata e espiral; organização de processo;

metodologias. Qualidade de Software (ISO, CMM e MPS-BR). Execução de testes integrados de sistemas. Homologação de sistemas junto aos usuários. DataWarehouse. Conceitos básicos. Análise, Avaliação, Elaboração e Manutenção de documentação. Supervisão da documentação técnica de sistemas. Especificação da manutenção corretiva, evolutiva e legal, necessárias aos sistemas existentes. Planejamento Estratégico de Sistemas de Informações. Gerência de Projetos.

ANEXO II CRONOGRAMA COMPLETO

DESCRIÇÃO	DATA	
01	AFIXAÇÃO DO EDITAL DE ABERTURA DO CONCURSO PÚBLICO	14/09/2021
02	PRAZO DE IMPUGNAÇÃO CONTRA O EDITAL DE ABERTURA DO CONCURSO PÚBLICO	15/09/2021 e 16/09/2021
03	PUBLICAÇÃO DO RELATÓRIO DAS IMPUGNAÇÕES CONTRA O EDITAL DE ABERTURA	28/09/2021
04	PERÍODO DAS INSCRIÇÕES	28/09/2021 à 11/11/2021
05	PERÍODO DAS INSCRIÇÕES PARA OS CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA E OS HIPOSSUFICIENTES SOLICITAREM A ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO	28/09/2021 e 29/09/2021
06	PERÍODO PARA O ENVIO DOS DOCUMENTOS REFERENTES À SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO	28/09/2021 à 30/09/2021
07	RELAÇÃO PRELIMINAR DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO DEFERIDAS E INDEFERIDAS	19/10/2021
08	PERÍODO DE RECURSO CONTRA A RELAÇÃO PRELIMINAR DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO DEFERIDAS E INDEFERIDAS	20/10/2021 e 21/10/2021
09	RELAÇÃO DEFINITIVA DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO DEFERIDAS E INDEFERIDAS	26/10/2021
10	PERÍODO DE SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO PELO NOME SOCIAL	28/09/2021 à 11/11/2021
11	PERÍODO DE ENVIO DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA	28/09/2021 à 12/11/2021
12	PERÍODO DE ENVIO DA SOLICITAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTO ESPECIAL	28/09/2021 à 12/11/2021
13	LISTA PROVISÓRIA DE CANDIDATOS INSCRITOS	30/11/2021
14	CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	01/12/2021 e 02/12/2021
15	EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES E DE DIVULGAÇÃO DOS LOCAIS E HORÁRIOS DA PROVA OBJETIVA E DA PROVA DISCURSIVA	23/12/2021
16	REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA E DA PROVA DISCURSIVA	16/01/2022
17	AFIXAÇÃO DO GABARITO OFICIAL PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA	17/01/2022
18	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O GABARITO OFICIAL PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA	18/01/2022 e 19/01/2022
19	AFIXAÇÃO DO GABARITO OFICIAL DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA	08/02/2022
20	RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA	08/02/2022
21	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA	09/02/2022 e 10/02/2022
22	RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA	15/02/2022
23	RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA DISCURSIVA	23/02/2022
24	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA DISCURSIVA	24/02/2022 e 25/02/2022
25	RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA	03/03/2022
26	EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS REFERENTES À PROVA DE TÍTULOS	03/03/2022
27	PERÍODO DE ENVIO DOS DOCUMENTOS REFERENTES À PROVA DE TÍTULOS	07/03/2022 à 09/03/2022
28	RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA DE TÍTULOS	23/03/2022
29	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA DE TÍTULOS	24/03/2022 e 25/03/2022
30	RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA DE TÍTULOS	30/03/2022
31	RESULTADO FINAL PRELIMINAR	30/03/2022
32	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO FINAL PRELIMINAR	31/03/2022 e 01/04/2022
33	RESULTADO FINAL DEFINITIVO	07/04/2022

ANEXO III INFORMAÇÕES DOS CARGOS

1. CARGOS DE NÍVEL MÉDIO COMPLETO

Cargo 01	Assistente Administrativo
Atribuições	- Realizar atividades que envolvam a aplicação das técnicas de pessoal, orçamento, organização e métodos, material, secretária, classificação, codificação, catalogação, digitação e arquivamento de papéis e documentos; - prestar atendimento ao público em questões ligadas às unidades administrativas. Requisitos para Provimento
Nível de Escolaridade	Ensino Médio Completo
Requisitos para Investidura no Cargo	certificado de conclusão de curso do ensino médio expedido por instituição de ensino devidamente reconhecida por órgão competente.
Remuneração	R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais).
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.
Vagas	01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.

2. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR COMPLETO

Cargo 02	Auditor de Finanças e Controle
Atribuições	- Realizar fiscalizações, auditorias e avaliações de gestão no desempenho de suas funções; - elaborar e assinar pareceres, certificações, relatórios de auditoria e demais documentos nos limites de sua competência - elaborar relatórios parciais e globais das fiscalizações e auditorias realizadas, informando sobre a situação dos órgãos e entidades fiscalizadas e auditadas, assinalando as eventuais situações positivas ou irregulares encontradas e apresentando as recomendações necessárias; - acompanhar e orientar a execução dos registros das conformidades, identificados por meio do Sistema Integrado de Administração Financeira para Estados e Municípios - SIAFEM/PA, efetuados pelos Agentes Públicos de Controle dos órgãos e entidades da Administração Estadual; - desempenhar as atividades de monitoramento, avaliação e proposição de ações preventivas e corretiva dos processos gerenciais de governo; - acompanhar os planos e programas de governo e a avaliação dos resultados da gestão orçamentária, contábil, financeira, patrimonial, de pessoas e de suprimento de fundos dos órgãos e entidades estaduais; - efetuar fiscalizações e auditorias de caráter especial, a juízo do Governador do Estado, do Auditor-Geral do Estado ou, ainda, por solicitação de Secretários Especiais ou gestores de órgãos ou entidades; - fiscalizar a aplicação dos recursos do Estado repassados aos órgãos e entidades públicas ou privadas através de convênios, contratos, acordos e ajustes; - pronunciar-se, quando das fiscalizações e auditorias realizadas, sobre a regularidade e exatidão das prestações ou tomadas de contas dos responsáveis por valores, dinheiros e outros bens do Estado, examinando as demonstrações contábeis, inclusive as notas explicativas e relatórios, de órgãos e entidades da administração direta, indireta e fundacional; - realizar, por determinação do titular da Auditoria-Geral do Estado, tomada de contas sempre que for constatada ilegalidade ou irregularidade; - desempenhar, por determinação do Auditor-Geral do Estado, outras atividades compatíveis com o exercício do controle interno
Nível de Escolaridade	Ensino Superior Completo
Requisitos para Investidura no Cargo	Diploma do curso de graduação de nível superior em Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Direito, Engenharia Civil, Engenharia Elétrica, Engenharia Sanitária, Engenharia da Computação, Ciência da Computação ou Tecnologia em Processamento de Dados expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Habilitação Profissional: registro no órgão de classe, quando houver
Remuneração	R\$ 5.026,81 (cinco mil vinte e seis reais e oitenta e um centavos).
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.
Vagas	19 (dezenove) vagas, sendo 01 (uma) vaga reservada aos candidatos com deficiência.

Cargo 03	Técnico em Gestão de Informática
Atribuições	- Realizar estudos de concepção, análise, projeto, desenvolvimento, construção, implementação, testes de utilização, documentação e treinamento de softwares, sistemas e aplicativos próprios; - desenvolver, manter e atualizar programas de informática de acordo com as normas, padrões e métodos estabelecidos pelo Órgão.
Nível de Escolaridade	Ensino Superior Completo
Requisitos para Investidura no Cargo	Diploma do curso de graduação de nível superior em Engenharia da Computação, Ciências da Computação, Sistemas de Informações ou Tecnologia em Processamento de Dados expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.
Remuneração	R\$ 2.809,37 (dois mil oitocentos e nove reais e trinta e sete centavos).
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.
Vagas	01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.

ANEXO IV SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL

Eu (favor preencher com letra de forma - todos os campos são obrigatórios),

NOME COMPLETO (SEM ABREVIACÕES):

Nº DA IDENTIDADE (RG) / ÓRGÃO EMISSOR:	CPF:	DATA DE NASCIMENTO:
--	------	---------------------

VAGA:	CÓDIGO DA VAGA:	NÚMERO DE INSCRIÇÃO:
-------	-----------------	----------------------

E-MAIL:	TELEFONE:
---------	-----------

candidato(a) no Concurso Público C-212/AGE, SOLICITO, de acordo com laudo médico/documento comprobatório em anexo, atendimento especial no dia de aplicação das prova(s) e/ou etapa(s) conforme a seguir (selecione o tipo de prova e (ou) o(s) tratamento(s) especial(is) necessário(s)):

1 Necessidades físicas: <input type="checkbox"/> sala térrea (dificuldade para locomoção) <input type="checkbox"/> sala individual (candidato com doença contagiosa / outras). Especificar: _____ <input type="checkbox"/> mesa para cadeira de rodas 1.1 Auxílio para preenchimento (Transcricor) <input type="checkbox"/> dificuldade/impossibilidade de escrever <input type="checkbox"/> da folha de respostas da prova objetiva 1.2 Auxílio para leitura (ledor) <input type="checkbox"/> dislexia <input type="checkbox"/> tetraplegia 2 Necessidades visuais (cego ou pessoa com baixa visão) <input type="checkbox"/> auxílio na leitura da prova (ledor) <input type="checkbox"/> prova ampliada (fonte entre 14 e 16) <input type="checkbox"/> prova superampliada (fonte 28)	3 Necessidades auditivas (perda total ou parcial da audição) <input type="checkbox"/> intérprete de Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) <input type="checkbox"/> leitura labial <input type="checkbox"/> uso de aparelho auditivo - mediante justificativa médica 4 Amamentação <input type="checkbox"/> sala para amamentação (candidata com necessidade de amamentar seu bebê) 5 Outros <input type="checkbox"/> Tempo Adicional - mediante justificativa médica <input type="checkbox"/> Prova após horário impeditivo (se aplicada no sábado) - mediante justificativa emitida por autoridade religiosa <input type="checkbox"/> Porte de arma (Lei Federal nº 10.826/2003)
--	--

Nessa ocasião, apresento laudo médico com a respectiva Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados à Saúde (CID), no qual constam os seguintes dados:

Tipo de atendimento especial que preciso: _____

Código correspondente da (CID): _____

Nome do médico responsável pelo laudo: _____

Número de registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) do médico responsável pelo laudo: _____

_____ (____), _____ de _____ de 2021.

Assinatura do(a) candidato(a)

Protocolo: 703760

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 135 de 03 de setembro de 2021.

CONCEDER, a servidora HELEN VANICE MATEUS OLIVEIRA TAKAHASHI, matrícula nº 5888826/2, 30(trinta) dias de férias regulamentares, nos termos do art. 74 da Lei 5.810/94(RJU), nos períodos concessivos de 16/07/2021 a 30/07/2021 e 06/09/2021 a 20/09/2021, referente ao período aquisitivo 2019/2020.

ANÍZIO BESTENE JÚNIOR

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 134 de 03 de setembro de 2021.

EXCLUIR, o nome da servidora HELEN VANICE MATEUS OLIVEIRA TAKAHASHI, matrícula nº 5888826/2, da Portaria coletiva Nº 088 de 17/06/2021, publicada no DOE de nº 34.619 de 23/06/2021, protocolo nº 670260, que concedeu férias regulamentares no período de 19/07/2021 a 17/08/2021.

ANÍZIO BESTENE JÚNIOR

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 703412

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 616 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO, o Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/961207, de 31/08/2021, que dispõe sobre designação de servidor.

RESOLVE:

I - FORMALIZAR A DESIGNAÇÃO do servidor Antônio Cristiano Braga Guimarães, matrícula nº 5948805/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, lotado na Coordenadoria de Execução, para responder pela Coordenadoria de Execução (DAS.4), a contar de 08/09/2021, até ulterior deliberação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703712

PORTARIA Nº 615 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO, o Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/961207, de 31/08/2021.

RESOLVE:

I - FORMALIZAR A DESIGNAÇÃO da servidora Milene Cardoso Ferreira, matrícula nº 57217411/1, ocupante do cargo de Procuradora, para responder pela Coordenadoria do Consultivo - (DAS.4), durante impedimento da titular, no período de 08/09/2021 a 22/09/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703715

APOSENTADORIA

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará PORTARIA AP Nº 2620 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

Dispõe sobre a concessão do benefício previdenciário de aposentadoria POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO - PROCESSO nº 2017/87017.

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39 de 09/01/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:

I - Aposentar, de acordo com o art. 3º, incisos I, II, III, IV e V, bem como o §6º, inciso I da Emenda Constitucional nº 77/2019 combinado com os artigos 36 e 54-B, inciso VI da Lei Complementar nº 39/2002, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar nº 128/2020; art. 140, inciso III, da Lei nº 5.810/1994; art. 131, § 1º, inciso IX, da Lei nº 5.810/1994; BERNADETE TEN CATEN, mat. nº 256943/1, no cargo de Professor Classe I, Nível J, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, recebendo nessa situação os proventos mensais de R\$4.236,19 (quatro mil, duzentos e trinta e seis reais e dezenove centavos), conforme abaixo discriminado:

Vencimento Base - 150h	1.623,06
Gratificação pela Escolaridade - 80%	1.298,45
Adicional por Tempo de Serviço - 45%	1.314,68
Total de Proventos	4.236,19

II - Esta Portaria produzirá seus efeitos a contar de 01/09/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Presidente do IGEPREV/PA

Protocolo: 703331

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará PORTARIA AP Nº 2.488 DE 26 DE AGOSTO DE 2021

Dispõe sobre a concessão do benefício previdenciário de aposentadoria POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO - PROCESSO nº 2011/192338.

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39 de 09/01/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:

I - Aposentar, de acordo com o art. 6º, incisos I, II, III e IV, da Emenda Constitucional nº 41/2003 c/c o art. 40, § 5º, da Constituição Federal de 1988 com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/1998, art. 2º da Emenda Constitucional nº 47/2005 c/c o art. 7º da Emenda Constitucional nº 41/2003 e os artigos 36 e 54-A, incisos I, II, III e IV da Lei Complementar nº 39/2002, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar nº 49/2005; art. 33 da Lei nº 7.442/2010; art. 32, caput, da Lei nº 7.442/2010 c/c o art. 35, caput, da Lei nº 5.351/1986; art. 131, § 1º, inciso VIII, da Lei nº 5.810/1994 c/c o art. 36, parágrafo único, da Lei nº 5.351/1986, MARIA DAS GRACAS BEZERRA DE OLIVEIRA, mat. nº 595829/1, na função de Professor Classe Especial, nível I, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, recebendo nessa situação os proventos mensais de R\$5.142,77 (cinco mil, cento e quarenta e dois reais e setenta e sete centavos), conforme abaixo discriminado:

Vencimento Base - 200h	2.142,82
Gratificação de Magistério - 10%	214,28
Gratificação Progressiva - 50%	1.071,41
Adicional por Tempo de Serviço - 50%	1.714,26
Total de Proventos	5.142,77

II - Esta Portaria produzirá seus efeitos a contar de 01/09/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Presidente do IGEPREV/PA

Protocolo: 703661

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA

Nº DA PORTARIA: 593/2021, DE 09/09/2021.

Onde se lê: matrícula 5948376/1

Leia-se: matrícula 54197049/3

Onde se lê: período aquisitivo 01/09/2020 a 31/07/2021

Leia-se: período aquisitivo 01/09/2020 a 31/08/2021

(Publicada com incorreção no DOE nº 34.694, de 10/09/2021).

Protocolo: 703414

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 18/2021

OBJETO: Aquisição de material de expediente para Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, conforme quantidade e condições descritas no Termo de Referência.

ORÇAMENTO:

Unidade Orçamentária: 84201 - Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará;
 Unidade Gestora: 840201 - Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará;
 Programa do PPA 2020/2023: 1297 - Manutenção da Gestão;
 Classificação Funcional Programática: 09.122.1297-8338 - Operacionalização de Ações Administrativas;
 Fonte de Recursos: 0261000000 - Recursos Próprios Diretamente Arrecadados pela Administração Indireta;
 Natureza de Despesa: 449030 - Material de Consumo.
 DATA DE ABERTURA: 27/09/2021.
 HORA: 09h - Horário local.
 Endereço Eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br.
 Belém, 14 de setembro de 2021.
 ROBERTO FAVACHO LOBATO
 Pregoeiro
 GIUSSEPP MENDES
 Presidente
 Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703615

DIÁRIA

PORTARIA Nº 613 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/990242 (PAE), de 08/09/2021.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR a servidora Nádia Patrícia da Silva Rocha, matrícula nº 5923224/3, ocupante do cargo em comissão de Secretária de Conselho, a viajar ao município de Breves/PA, no período de 22/09/2021 a 30/09/2021, a fim de supervisionar o desenvolvimento das atividades do Censo Previdenciário e o cumprimento do cronograma de atendimento no Polo Fixo do referido município.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 08 e 1/2 (oito e meia) diárias à servidora citada acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
 Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.
 ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
 Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703416

PENSÃO

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
PORTARIA RET PS Nº 2621 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

Dispõe sobre a concessão do benefício previdenciário de PENSÃO POR MORTE - PROCESSO Nº 2019/358477 E 2015/527160.

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39, de 09/01/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:

Considerando a necessidade de retificação do valor do benefício previdenciário, em favor de CLEIDE SOUZA LAURINDO concedido através da Portaria PS Nº 2220 de 05 de agosto de 2021, publicada no Diário Oficial nº 68.9743, de 10/09/2021, resolve:

I - Retificar o item I da Portaria PS Nº 2220 de 05 de agosto de 2021, que concedeu a pensão por morte, nos termos do parecer técnico constante nos autos do processo nº 2019/358477 E 2015/527160, em favor de CLEIDE DE SOUZA LAURINDO, na condição de ex-companheira pensionada do ex-segurado Luiz Maria da Silva, para corrigir o valor do benefício de pensão por morte, em favor da pensionista, que será no valor de R\$ 14.672,56 (quatorze mil, seiscentos e setenta e dois reais e cinquenta e seis centavos), permanecendo inalterados os demais itens da portaria.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
 Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
 Presidente do IGEPREV/PA

Protocolo: 703212

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
PORTARIA RET. PS Nº 2.623 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

DISPÕEM sobre a concessão do benefício previdenciário de PENSÃO POR MORTE - PROCESSO Nº 2021/732235.

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:

Considerando a necessidade de retificação da data de retroação do benefício de pensão por morte em favor de BRUNO JOSÉ GOMES CONTENTE concedido através da Portaria PS Nº 2493 de 26 de agosto de 2021, publicada no Diário Oficial nº 34.694, de 10/09/2021, resolve:

I - Retificar o item II da Portaria PS nº 2493 de 26 de agosto de 2021, que concedeu a pensão por morte, nos termos do parecer técnico constante nos autos do processo nº 2021/732235, em favor de BRUNO JOSÉ GOMES CONTENTE, na condição de filho maior inválido da ex-segurada Leonice Gomes Contente, para alterar a data de retroação do benefício, para que passe a constar 05/07/2021 como data do requerimento, permanecendo inalterados os demais itens da portaria.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
 Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
 Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703404

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
PORTARIA RET. PS Nº 2.500 DE 26 DE AGOSTO DE 2021

DISPÕEM sobre a concessão do benefício previdenciário de PENSÃO POR MORTE - PROCESSO Nº 2021/941182 e 2020/776491.

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:

Considerando a necessidade de retificação do nome da interessada, em favor de WILDINEIA NASCIMENTO DE LEAO concedido através da Portaria PS nº 1860 de 30 de junho de 2021, publicada no Diário Oficial nº 34.633, de 09/07/2021, resolve:

I - Retificar o item I da Portaria PS nº 1860 de 30 de junho de 2021, que concedeu a pensão por morte, nos termos do parecer técnico constante nos autos do processo nº 2020/776491, em favor de WILDINEIA NASCIMENTO DE LEAO, na condição de companheira do ex-segurado Claudio Adonal Costa de Leao, para corrigir o nome da beneficiária da pensão por morte, para WILDINEIA NASCIMENTO DE LEAO, permanecendo inalterados os demais itens da portaria.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
 Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703384

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 614 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/961207, de 31/08/2021, que dispõe sobre designação de servidor.

RESOLVE:

I - REVOGAR A DESIGNAÇÃO, formalizada através da Portaria nº 578/2021, de 02/09/2021, publicada no DOE nº 34.690, de 03/09/2021, da servidora Adriana Moreira Rocha Bohadana, matrícula nº 57175199/1, ocupante do cargo de Procuradora/Coordenadora, lotada na Coordenadoria do Consultivo, para responder pela Coordenadoria de Execução (DAS.4), a contar do dia 08/09/2021.

II - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, retroagindo seus efeitos a contar de 08/09/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703727

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
PORTARIA DEC. NUL RR Nº 2.565 DE 30 DE AGOSTO DE 2021

DISPÕE SOBRE A NULIDADE DA PORTARIA DE RESERVA REMUNERADA - PROCESSO Nº 2021/734898 e 2013/426506.

Republicar a presente portaria por ter constado no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 34.694 em 10/09/2021, com erro material no percentual de Incorporação de representação pelo exercício de função gratificada e na data de retroação dos efeitos.

Considerando a Ata de Reunião Extraordinária da Diretoria Executiva - DIREX, realizada dia 07 de julho de 2021;

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39 de 09/01/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:

- Declarar a nulidade da Portaria RR nº616 de 27/01/2014, que transferiu para reserva remunerada "a pedido", de acordo com o art. 1º da Lei nº 5.681/1991, c/c art.45,§9º da Constituição Estadual de 1989, art.101, inc. I e 102 da Lei nº 5.251/1985, a Cabo PM RG 14283 ANTÔNIA CARVALHO DE CAMPOS;

II - Transferir "ex-offício" para a Reserva Remunerada, na graduação de 3º Sargento, de acordo com art. 2º, inc. IV da Lei nº 7.798/2014, art. 2º, §1º da Lei nº 7.798/2014; art. 1º, inciso IV, alínea "b", do Decreto nº 2.940/1983; art. 1º, Categoria "C", do Decreto nº 1.461/1981 c/c PORTARIA Nº 001/1999-DRH/3; art. 1º do Decreto nº 2.696/1983; art. 1º da Lei nº 8.229/2015; art. 1º, item I, do Decreto nº 3.266/1984; art. 1º, item I, alínea "f", do Decreto nº 4.490/1986; art. 20 da Lei nº 4.491/1973 com a redação dada pelo art. 1º da Lei nº 5.231/1985; art. 1º, inciso II, do Decreto nº 4.439/1986, a 3º Sargento PM RG 14283 ANTÔNIA CARVALHO DE CAMPOS, pertencente ao efetivo do CCS/QCG (Belém), percebendo nessa situação os proventos mensais de R\$9.188,44 (nove mil, cento e oitenta e quatro reais, quarenta e quatro centavos), conforme abaixo discriminados:

	1.100,00
Soldo de 3º Sargento/PM	220,00
Gratificação de Habilitação Militar - 20% Gratificação de Localidade Especial - 20%	220,00
Indenização de Tropa - 10%	110,00
Gratificação de Risco de Vida - 100% Gratificação de Serviço Ativo - 30% Representação por Graduação - 35%	1.100,00
Incorporação de representação pelo exercício de função gratificada - 60% (Alepa)	330,00
Gratificação por Tempo de Serviço - 25%	385,00
Adicional de Inatividade - 35%	1.980,00
Total de Proventos	1.361,25
	2.382,19
	9.188,44

III- Para que seja incluída a incorporação da parcela de Representação pelo exercício de função gratificada na Assembleia Legislativa do Estado do Pará (Alepa), no percentual de 60% (sessenta por cento) sobre 03 (três) vezes o soldo da graduação de 3º Sargento/PM, conforme artigos 1º, 2º, 4º e 6º, da Lei nº 5.320/1986 c/c art.94, §2º da Lei Complementar nº 039/2002, com as alterações dadas pela Lei Complementar nº 044/2003 c/c Decreto Legislativo nº 14/97 - ALEPA;

IV – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01/03/2014, data da concessão do benefício de Reserva Remunerada, respeitando os valores das tabelas salariais vigentes à época.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do IGEPREV/PA

Protocolo: 703754

PORTARIA Nº 617 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/982612 (PAE), de 03/09/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor Newton Fernando Lopes da Silva, matrícula nº 57221203/2, ocupante do cargo em comissão de Assessor, a viajar ao município de Abaetetuba/PA, no dia 15/09/2021, a fim de realizar visita técnica na sede do IGEPREV no município e supervisionar o andamento das reformas e adequação no local.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

PORTARIA Nº 621 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/988132 (PAE), de 08/09/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Luzia da Poça Sousa, matrícula nº 5948376/1, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário B, a viajar ao município de Castanhal/PA, no período de 22/09/2021 a 23/09/2021, a fim de realizar atendimento domiciliar relativa ao Censo Previdenciário.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 01 e ½ (uma e meia) diária à servidora citada acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

PORTARIA Nº 620 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/996390 (PAE), de 09/09/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Lorena Sousa Ferreira, matrícula nº 80846521/3, ocupante do cargo em comissão de Gerente, a viajar ao município de Castanhal/PA, no dia 14/09/2021, a fim de solicitar o Alvará de Funcionamento da sede do IGEPREV na localidade, junto à Prefeitura do referido município.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária à servidora citada acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

PORTARIA Nº 619 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/982492 (PAE), de 03/09/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor Newton Fernando Lopes da Silva, matrícula nº 57221203/2, ocupante do cargo em comissão de Assessor, a viajar ao município de Capanema/PA, no dia 14/09/2021, a fim de realizar visita técnica na sede do IGEPREV no município e supervisionar o andamento das reformas e adequação no local.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

PORTARIA Nº 618 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/975372 (PAE), de 02/09/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Joyce Freitas Araújo Firmino, matrícula nº 5951667/1, ocupante da função de Técnico Previdenciário B, a viajar aos municípios de Bonito/PA, Peixe Boi/PA e Nova Timbóteua/PA, no período de 20/09/2021 a 21/09/2021, a fim de realizar diligências referentes ao Processo nº 2017/368760 e o atendimento domiciliar relativo ao Censo Previdenciário.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 01 e ½ (uma e meia) diária à servidora citada acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 13 de setembro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 703766

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2021

EDITAL Nº 002/2021-IGEPREV/PA, DE 14 DE MARÇO 2021

O Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV/PA, criado pela Lei Complementar nº 44, de 23 de janeiro de 2003, representado por seu Presidente, RETIFICA os seguintes itens do Edital nº 001/2021-IGEPREV/PA, de 13 de setembro de 2021:

Onde se lê:

2.1.14 Documentos comprobatórios para a função de Nível Superior:

b) Documentos comprobatórios de Titulação: Diploma de conclusão de curso de Especialização, Mestrado e/ou (frente e verso) (upload – campo “Escolaridade”);

Leia-se:

2.1.14 Documentos comprobatórios para a função de Nível Superior:

b) Documentos comprobatórios de Titulação: Diploma ou Declaração de conclusão de curso de Especialização, Mestrado e/ou (frente e verso) (upload – campo “Escolaridade”);

Onde se lê:

ANEXO I

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO CURRICULAR

FUNÇÕES DE NÍVEL SUPERIOR

I – ESCOLARIDADE:

Formação	Requisito	Valor unitário	Valor máximo
1. Graduação:	Diploma do curso de graduação de nível superior ou Declaração de Conclusão de Curso expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	2,5 pontos	2,5 pontos
2. Especialização:	Diploma do curso de pós-graduação em nível de especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	3,5 pontos	3,5 pontos
3. Mestrado:	Diploma de curso de pós-graduação em nível de Mestrado, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	4,5 pontos	4,5 pontos
4. Doutorado:	Diploma de curso de pós-graduação em nível de Doutorado, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	6,5 pontos	6,5 pontos
Total máximo de pontos			17,0 pontos

Leia-se:

ANEXO I

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO CURRICULAR

FUNÇÕES DE NÍVEL SUPERIOR

I – ESCOLARIDADE:

Formação	Requisito	Valor unitário	Valor máximo
1. Graduação:	Diploma do curso de graduação de nível superior ou Declaração de Conclusão de Curso expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	2,5 pontos	2,5 pontos
2. Especialização:	Diploma ou Declaração de Conclusão do curso de pós-graduação em nível de especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	3,5 pontos	3,5 pontos
3. Mestrado:	Diploma ou Declaração de Conclusão de curso de pós-graduação em nível de Mestrado, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	4,5 pontos	4,5 pontos
4. Doutorado:	Diploma ou Declaração de Conclusão de curso de pós-graduação em nível de Doutorado, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	6,5 pontos	6,5 pontos
Total máximo de pontos			17,0 pontos

Onde se lê:

ANEXO III

DAS FUNÇÕES / ATRIBUIÇÕES / REQUISITOS / FORMAÇÃO / VENCIMENTO BASE / JORNADA SEMANAL DE TRABALHO / VAGAS / LOCALIDADES

FUNÇÃO	ATRIBUIÇÕES/REQUISITOS	FORMAÇÃO	VAGAS		TOTAL DE VAGAS
			AMPLA	PCD	
TÉCNICO EM ARQUIVOLOGIA	ATRIBUIÇÕES GERAIS: Organizar documentação de arquivos institucionais; criar e executar projetos de digitalizações de arquivos, organizar acervos, dar acesso às informações, conservar acervos, preparar ações educativas, planejar e realizar atividades técnico-administrativas, orientar implantação de atividades técnicas, assessorar nas atividades do Instituto relacionadas à área de atuação, além de executar outras tarefas correlatas à função, no interesse do Instituto.	Arquivologia			
	REQUISITOS: Escolaridade: diploma de curso de graduação de ensino superior em Arquivologia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação- MEC.		2	-	2
	*VENCIMENTO BASE: R\$4.245,29 (quatro mil duzentos e quarenta e cinco reais e vinte e nove centavos).				
JORNADA SEMANAL DE TRABALHO: 40 horas					
TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA	ATRIBUIÇÕES GERAIS: a) Realizar estudos de concepção, análise, projeto, desenvolvimento, construção e implementação de softwares, sistemas e aplicativos de informática; realizar testes de utilização, elaborar documentação e realizar treinamentos para o uso de softwares, sistemas e aplicativos de informática; desenvolver, manter e atualizar programas de informática de acordo com as normas, padrões e métodos estabelecidos pelo Órgão; emitir pareceres quando solicitados. b) desempenhar atividades de planejamento estratégico da informação, de contingências e gerenciamentos de riscos relacionados à Tecnologia da Informação; administrar estruturas de informática. c) Prestar assessoria técnica aos clientes internos usuários de tecnologia implantadas no órgão física e logicamente, atuando de forma remota ou presencial. Responsável pela manutenção preventiva no hardware respeitando a programação contratual; Instalação e configuração de periféricos computacionais nas estações de trabalho fim; Instalação, configuração e orientação de software básico autorizado; Manter a documentação da área atualizada; Assessorar técnicos terceirizados em atendimento autorizado; Disponibilidade para atendimento externo - polos de atendimento avançado da autarquia.	Tecnologia de Informática	5	-	5
	REQUISITOS: Escolaridade: diploma de curso de graduação de ensino superior em Informática, Ciências da Computação, Engenharia de Sistemas, Engenharia da Computação, Ciências Exatas ou Ciências Tecnológicas, com especialização na área de Ciências da Computação ou Rede de Computadores, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC.				
	*VENCIMENTO BASE: R\$4.245,29 (quatro mil duzentos e quarenta e cinco reais e vinte e nove centavos).				
JORNADA SEMANAL DE TRABALHO: 40 horas					

Leia-se:

ANEXO III

DAS FUNÇÕES / ATRIBUIÇÕES / REQUISITOS / FORMAÇÃO / VENCIMENTO BASE / JORNADA SEMANAL DE TRABALHO / VAGAS / LOCALIDADES

FUNÇÃO	ATRIBUIÇÕES/REQUISITOS	FORMAÇÃO	VAGAS		TOTAL DE VAGAS
			AMPLA	PCD	
TÉCNICO EM ARQUIVOLOGIA	ATRIBUIÇÕES GERAIS: Organizar documentação de arquivos institucionais; criar e executar projetos de digitalizações de arquivos, organizar acervos, dar acesso às informações, conservar acervos, preparar ações educativas, planejar e realizar atividades técnico-administrativas, orientar implantação de atividades técnicas, assessorar nas atividades do Instituto relacionadas à área de atuação, além de executar outras tarefas correlatas à função, no interesse do Instituto.	Arquivologia			
	REQUISITOS: Escolaridade: diploma de graduação ou Declaração de Conclusão de curso de ensino superior em Arquivologia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação- MEC.		2	-	2
	*VENCIMENTO BASE: R\$4.245,29 (quatro mil duzentos e quarenta e cinco reais e vinte e nove centavos).				
JORNADA SEMANAL DE TRABALHO: 40 horas					
TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA	ATRIBUIÇÕES GERAIS: a) Realizar estudos de concepção, análise, projeto, desenvolvimento, construção e implementação de softwares, sistemas e aplicativos de informática; realizar testes de utilização, elaborar documentação e realizar treinamentos para o uso de softwares, sistemas e aplicativos de informática; desenvolver, manter e atualizar programas de informática de acordo com as normas, padrões e métodos estabelecidos pelo Órgão; emitir pareceres quando solicitados. b) desempenhar atividades de planejamento estratégico da informação, de contingências e gerenciamentos de riscos relacionados à Tecnologia da Informação; administrar estruturas de informática. c) Prestar assessoria técnica aos clientes internos usuários de tecnologia implantadas no órgão física e logicamente, atuando de forma remota ou presencial. Responsável pela manutenção preventiva no hardware respeitando a programação contratual; Instalação e configuração de periféricos computacionais nas estações de trabalho fim; Instalação, configuração e orientação de software básico autorizado; Manter a documentação da área atualizada; Assessorar técnicos terceirizados em atendimento autorizado; Disponibilidade para atendimento externo - polos de atendimento avançado da autarquia.	Tecnologia de Informática	5	-	5
	REQUISITOS: Escolaridade: diploma ou Declaração de Conclusão de curso de graduação de ensino superior em Informática, Ciências da Computação, Engenharia de Sistemas, Engenharia da Computação, Ciências Exatas ou Ciências Tecnológicas, com especialização na área de Ciências da Computação ou Rede de Computadores, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC.				
	*VENCIMENTO BASE: R\$4.245,29 (quatro mil duzentos e quarenta e cinco reais e vinte e nove centavos).				
JORNADA SEMANAL DE TRABALHO: 40 horas					

Onde se lê:
ANEXO IV
DAS FUNÇÕES / VAGAS / LOCALIDADES

ANEXO IV - DAS FUNÇÕES / VAGAS / LOCALIDADES										
FUNÇÃO	FORMAÇÃO	BELÉM		CASTANHAL	ABAETETUBA	CAPANEMA	SANTARÉM	ALTAMIRA	MARABÁ	TOTAL DE VAGAS
		AMPLA	PCD	AMPLA	AMPLA	AMPLA	AMPLA	AMPLA	AMPLA	
TÉC. PREVIDENCIÁRIO A	Ciências Contábeis	8		-	-	-	-	-	-	8
	Direito	62	4	3	3	3	3	3	3	84
	Administração	4							-	4
	Ciências Econômicas	4							-	4

Leia-se:
ANEXO IV
DAS FUNÇÕES / VAGAS / LOCALIDADES

ANEXO IV - DAS FUNÇÕES / VAGAS / LOCALIDADES										
FUNÇÃO	FORMAÇÃO	BELÉM		CASTANHAL	ABAETETUBA	CAPANEMA	SANTARÉM	ALTAMIRA	MARABÁ	TOTAL DE VAGAS
		AMPLA	PCD	AMPLA	AMPLA	AMPLA	AMPLA	AMPLA	AMPLA	
TÉC. PREVIDENCIÁRIO A	Ciências Contábeis	8		-	-	-	-	-	-	8
	Direito	64	4	3	3	3	3	3	1	84
	Administração	4							-	4
	Ciências Econômicas	4							-	4

Belém/PA, 14 de setembro de 2021.

Iilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
 Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

EDITAL Nº 02/2021

O ESTADO DO PARÁ, através do INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 202 da Constituição Federal, Lei Complementar nº 108/2001, Lei Complementar nº. 109/2001, Lei Complementar Estadual nº 111/2016, de acordo com o Chamamento Público nº 01/2021, tornar público a confirmação do recebimento das propostas e dos documentos de habilitação jurídica das seguintes entidades fechadas de Previdência Complementar:

ENTIDADE FECHADA DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR	
1.	BB PREVIDÊNCIA – FUNDO DE PENSÃO BANCO DO BRASIL
2.	FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO – PREVES
3.	FUNDAÇÃO DE PREVIDENCIA COMPLEMENTAR DO ESTADO DE SÃO PAULO – SP PREVCOM
4.	MONGERAL AEGON FUNDO DE PENSÃO – MAG

Belém, 13 de Setembro de 2021.

ANA RITA DOPAZO ANTÔNIO JOSÉ LOURENÇO
 Presidente da Comissão

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria Nº. 239 – GAB/EGPA, de 10 de Setembro de 2021.

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 6.569 de 06 de agosto de 2003 e com posteriores alterações; e, CONSIDERANDO a Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais alterações posteriores, para Licitações e Contratos na Administração Pública e conforme o disposto na Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei Estadual 6774, de 16 de agosto de 2002, e no Decreto nº. 2.069 de 20 de fevereiro de 2006. e;

CONSIDERANDO do teor nos autos 2021/1001547, RESOLVE:

I - DESIGNAR, pelo período de 01 (um) ano, a contar de 01/09/2021, servidores abaixo relacionados, para atuarem como Homologador, Gestor de Atas, Pregoeiro e Membros da Equipe de Apoio, junto a Escola de Governança Pública do Estado do Pará, nos Sistemas de Compras Governamentais-Comprasnet, em Pregões Eletrônicos que vierem a ser utilizados pelo Estado.

DADOS DO SERVIDOR	PERFIL
<p>Evânilha da Cruz Marinho Maciel CPF: 178.120.202-82 Matrícula: 5650267/2 Email: evanilzamarinho@gmail.com</p>	Homologadora
<p>Paula da Graça Freire Machado CPF: 947.287.802-44 Matrícula: 5919875/2 Email: egpa.daf@gmail.com</p>	Gestor de Ata e Consulta
<p>Paula Adriane da Silva Costa CPF: 879.867.102-258 Matrícula: 5890358/3 Email: egpa.compras@gmail.com</p>	Pregoeira/Gestor de Ata / Equipe de apoio
<p>Rubens Rafael Martins Paixão CPF: 019.854.362-05 Matrícula: 5946437/1 Email: rafaelpaixao.x@gmail.com</p>	Gestor de Ata e Equipe de Apoio
<p>Vera Lúcia Santos Bessa CPF: 081.560.262-68 Matrícula: 5076072/1 Email: vera.bessa@egpa.pa.gov.br</p>	Equipe de Apoio

II - Revogam-se as disposições em contrário

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL

Diretora Geral

PORTARIA Nº. 229 de 02 de Setembro de 2021.

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e;

CONSIDERANDO o Processo 2021/952885,

RESOLVE:

REMOVER, a contar de 01/09/2021 o servidor FLAVIO HELENO SOLANO REIS, matrícula nº 57196052/1, Técnico de Administração e Finanças - Contador, da DDPEG para a coordenação de Finanças/DAF desta EGPA.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL

Diretora Geral

Protocolo: 703547

R E S O L V E:

REDESIGNAR a Comissão Processante, presidida pelo servidor Paulo Takashi Sawaki Filho, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional nº 54190793/1, por 60 (sessenta) dias, a partir de 17/09/2021, de acordo com o caput do artigo 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/01/1994, com a convalidação dos atos processuais praticados até a presente data, para prosseguimento e conclusão do processo administrativo disciplinar nº 002018730011593-9.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA
EM, 08 / SETEMBRO / 2021.

René de Oliveira e Sousa Júnior

Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703466

PORTARIA Nº. 631, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021.

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência que lhe é conferida por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 78/2021 COFAZ-DE-SEFA, Processo PAE nº 2021/979934, do presidente da Comissão do processo administrativo disciplinar nº 002018730011583-1, constituída por meio da PORTARIA Nº 1.292, de 28/05/2018, publicada no D.O.E. edição nº 33.630, de 05/06/2018;

CONSIDERANDO as prorrogações dos trabalhos e as redesignações das Comissões, até a presente data;

R E S O L V E:

REDESIGNAR a Comissão Processante, presidida pelo servidor Paulo Takashi Sawaki Filho, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional nº 54190793/1, por 60 (sessenta) dias, a partir de 17/09/2021, de acordo com o caput do artigo 208, da Lei Estadual nº 15.810, de 24/01/1994, com a convalidação dos atos processuais praticados até a presente data, para prosseguimento e conclusão do processo administrativo disciplinar nº 002018730011583-1.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA
EM, 08 / SETEMBRO / 2021.

René de Oliveira e Sousa Júnior

Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703472

PORTARIA Nº. 632, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência delegada por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando n. 90/2021-COFAZ, Processo PAE n. 2021/977383, dopresidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurada pela Portaria n. 391/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021;

CONSIDERANDO que o Colegiado Processante se encontra em fase de instrução processual.

RESOLVE:

REDESIGNAR a Comissão Processante instituída por meio da Portaria n. 391/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021, presidida pelo servidor REGINALDO TORRES MEDEIROS, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional n. 5205344/2, por 60 (sessenta) dias, a partir de 20/9/2021, de acordo com o caput do artigo 208 da Lei Estadual n. 5.810, de 24/1/1994, com a convalidação dos atos processuais praticados desde sua constituição, para prosseguimento e conclusão dos trabalhos.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR

Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703473

PORTARIA Nº. 630, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021.

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência que lhe é conferida por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 79/2021 COFAZ-DE-SEFA, Processo PAE nº 2021/979991, do presidente da Comissão do processo administrativo disciplinar nº 002018730011555-6, constituída por meio da PORTARIA Nº 1.294, de 28/05/2018, publicada no D.O.E. edição nº 33.630, de 05/06/2018;

CONSIDERANDO as prorrogações dos trabalhos e as redesignações das Comissões, até a presente data;

R E S O L V E:

REDESIGNAR a Comissão Processante, presidida pelo servidor Paulo Takashi Sawaki Filho, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional nº 54190793/1, por 60 (sessenta) dias, a partir de 17/09/2021, de acordo com o caput do artigo 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/01/1994, com a convalidação dos atos processuais praticados até a presente data, para prosseguimento e conclusão do processo administrativo disciplinar nº 002018730011555-6.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA
EM, 08 / SETEMBRO / 2021.

René de Oliveira e Sousa Júnior

Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703470

PORTARIA Nº. 638, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência delegada por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando n. 93/2021-COFAZ/SEFA, Processo PAE n. 994.535/2021, do presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurada pela Portaria n. 390/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021;

CONSIDERANDO que o Colegiado Processante se encontra em fase de instrução processual.

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA Nº. 629, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021.

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência que lhe é conferida por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 77/2021 COFAZ-DE-SEFA, Processo PAE nº 2021/979890, do presidente da Comissão do processo administrativo disciplinar nº 002018730011593-9, constituída por meio da PORTARIA Nº 1.289, de 28/05/2018, publicada no D.O.E. edição nº 33.630, de 05/06/2018;

CONSIDERANDO as prorrogações dos trabalhos e as redesignações das Comissões, até a presente data;

RESOLVE:

REDESIGNAR a Comissão Processante instituída por meio da Portaria n. 390/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021, presidida pelo servidor FREDERICO DO NASCIMENTO PAIVA, Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional n. 5128900/1, por 60 (sessenta) dias, a partir de 20/9/2021, de acordo com o caput do artigo 208 da Lei Estadual n. 5.810, de 24/1/1994, com a convalidação dos atos processuais praticados desde sua constituição, para prosseguimento e conclusão dos trabalhos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA EM, 10 / SETEMBRO / 2021.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703478**PORTARIA N. 639 , DE 10 DE SETEMBRO DE 2021**

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência delegada por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos da Portaria nº. 588/2020/SEFA, de 30/09/2020, publicada no D.O.E. edição nº. 36.360, de 01/10/2020, e Memorando nº 48/2021, datado de 09/09/2021, no qual a Comissão Processante solicita a prorrogação do prazo para a conclusão dos trabalhos, e; CONSIDERANDO que o Colegiado Processante se encontra em fase de instrução processual.

RESOLVE:

PRORROGAR de acordo com o caput do artigo 208 da Lei Estadual n. 5.810, de 24/1/1994, por 60 (sessenta) dias, a partir de 19/09/2021, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, constituída através da PORTARIA Nº 588/2020-SEFA de 30/09/2020, presidida pelo servidor DÁRIO SÉRGIO DIAS GOMES, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional nº 5444900/2.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA FAZENDA EM, 10 / SETEMBRO / 2021.

RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703489**PORTARIA N. 640 , DE 10 DE SETEMBRO DE 2021**

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência delegada por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando n. 92/2021-COFAZ/SEFA, Processo PAE n. 2021/987697, da presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurada pela Portaria n. 388/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021; CONSIDERANDO que o Colegiado Processante se encontra em fase de instrução processual.

RESOLVE:

REDESIGNAR a Comissão Processante instituída por meio da Portaria n. 388/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021, presidida pela servidora WILMA SERRÃO NASCIMENTO, Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional n. 5097029/1, por 60 (sessenta) dias, a partir de 20/9/2021, de acordo com o caput do artigo 208 da Lei Estadual n. 5.810, de 24/1/1994, com a convalidação dos atos processuais praticados desde sua constituição, para prosseguimento e conclusão dos trabalhos.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703490**PORTARIA N. 641 , DE 10 DE SETEMBRO DE 2021**

O Secretário de Estado da Fazenda, no uso da competência delegada por Lei, e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando n. 91/2021-COFAZ-SEFA, Processo PAE n. 2021/987484, do presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurada pela Portaria n. 387/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021; CONSIDERANDO que o Colegiado Processante se encontra em fase de instrução processual.

RESOLVE:

REDESIGNAR a Comissão Processante instituída por meio da Portaria n. 387/2021-GS/SEFA, de 19/5/2021, publicada no D.O.E. edição n. 34.590, de 21/5/2021, presidida pelo servidor ADOLPHO GERSON DA SILVA MONTEIRO, Técnico em Gestão Pública, identificação funcional n. 55585607/2, por 60 (sessenta) dias, a partir de 20/9/2021, de acordo com o caput do artigo 208 da Lei Estadual n. 5.810, de 24/1/1994, com a convalidação dos atos processuais praticados desde sua constituição, para prosseguimento e conclusão dos trabalhos.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 703496**CONTRATO****CONTRATO: 079/2021/SEFA.**

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 020/2021/SEFA
Manifestação Jurídica: 370/2021/CONJUR/SEFA
Objeto: Aquisição de Soluções de Firewall, Backup, Storage e Servidores de Rede para Modernização da Data Center,
Data da Assinatura: 01/09/2021
Vigência: 01/09/2021 a 31/08/2022.
Valor Total Global: R\$ 1.685.000,00 (um milhão seiscentos e oitenta e cinco mil).

Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA

Funcional Programática: 17101.04.126.1508.8238

Unidade Gestora: 170107 - PARÁ GOV. PROFISCO II

Função: 04 - Administração

Sub-Função: 126 - Tecnologia da Informação

Programa: 1508 - Governança Pública

Atividade: 8238 - Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação

Natureza de Despesa: 339040 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica

Fonte de Recursos: 0131 - Operações de Crédito Externas/ PROFISCO II

Contratada: C L M Software Comércio Importação e Exportação Ltda, estabelecida na Calçada das Hortências nº 131, 2º Piso, Condomínio Centro Comercial, Alphaville, Cep: 06453-017, Município de Barueri, Estado de São Paulo, Fone: (11) 2125-6256, e-mail: clm@clm.com.br, inscrita sob CNPJ/MF nº 02.092.332/0001-79,

Ordenador: ANÍDIO MOUTINHO DA CONCEIÇÃO.

Protocolo: 703215**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

O Diretor de Administração da Secretaria da Fazenda do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela PORTARIA Nº 451 de 13 fevereiro de 2019;

CONSIDERANDO o resultado de julgamento pela Comissão de Licitação para o Processo Licitatório nº 2021/649753, e em consonância com a Manifestação Jurídica nº 351/2021/CONJUR/SEFA, cujo objeto é Aquisição de Solução de Segurança Unificada com características de Next Generation Firewall (NGFW) para o ambiente de tecnologia da informação e Contratação de Serviços de Data Center - Appliance de Segurança da Secretaria de Fazenda. Conforme as Especificações Contidas no Termo de Referência e Seus Anexos, a sequência 08, em conformidade com resultado do processo nas fls. 188 a 191 do referido processo.

CONSIDERANDO os princípios estabelecidos na Lei Federal nº 8.666, de 21.06.1993, Decreto Estadual 534/2020 e suas alterações, no que se refere à legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, probidade administrativa e eficiência ao procedimento adotado e em conformidade com a Manifestação Jurídica nº 351/2021/CONJUR/SEFA; cujo objeto é Aquisição de Solução de Segurança Unificada com características de Next Generation Firewall (NGFW) para o ambiente de tecnologia da informação e Contratação de Serviços de Data Center - Appliance de Segurança da Secretaria de Fazenda. Conforme as Especificações Contidas no Termo de Referência e Seus Anexos, a sequência 08 dos autos, em conformidade com resultado do processo nas fls. 188 a 191 do referido processo.

R E S O L V E:

HOMOLOGAR o resultado do julgamento proferido pelo Pregoeiro referente ao Processo Licitatório nº 2021/649753, a favor da empresa COMPWIRE INFORMÁTICA LTDA de CNPJ sob nº 01.181.242/0002-72 no Grupo 01 totalizando em R\$ 2.602.700,00;

O referido processo está sendo HOMOLOGADO no valor global de R\$ 2.602.700,00.

Este instrumento foi publicado nesta data, por esta secretaria, de modo a tornar público o resultado do certame licitatório, como também, produzir seus legítimos e ulteriores de direito.

Belém (PA), 13 de Setembro de 2021.

Anidio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração - SEFA/PA

Protocolo: 703388**APOSTILAMENTO****APOSTILAMENTO N.º 027/2021/SEFA****PROCESSO N.º 2020/293105-PAE/SEFA**

PARTES: ESTADO DO PARÁ/SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - CNPJ nº 05.054.903/0001-79 e a Empresa COMPWIRE INFORMÁTICA LTDA, sobre o CNPJ nº 01.181.242/0003-53.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de Empresa para a aquisição de bens e serviços de informática - para o atendimento das necessidades de processamento de dados, primeira fase do projeto Big Data e interconexão do Ambiente de Data Center, de acordo com o Termo de Referência, com o Edital de licitação do Pregão Eletrônico nº 08/2019/SEFA e seus respectivos Anexos

OBJETO DO APOSTILAMENTO Alteração de enquadramento orçamentário.

ONDE SE LÊ:

Unidade Gestora: 170107 - Secretaria de Estado da Fazenda - PROFISCO II
Funcional Programática / Atividade: 17101.04.123.1424.8251

Órgão : 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda -SEFA

Função: 04 - Administração

Sub-Função: 123 - Administração Financeira

Programa: 1424 - Governança para Resultados

Atividade: 8251 - Gestão Fazendária

Natureza da Despesa: 44.90.52 - Equipamentos e Material Permanente

Natureza da Despesa: 33.90.40 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação Pessoa Jurídica.

Valor Total: R\$ 689.939,00 (seiscentos e oitenta e nove mil, novecentos e trinta e nove reais),

Fonte de Recursos: 0131 - Operações de Crédito Externas/ Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID.

LEIA-SE:

Funcional Programática/ Atividade: 17101.04.126.1508.8238

Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA

Unidade Gestora: 170107 - PARÁ GOV. PROFISCO II
 Função: 04 - Administração
 Sub-função: 126 - Tecnologia da Informação
 Programa: 1508 - Governança Pública
 Atividade: 8238 - Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação
 Natureza da Despesa: 33.90.92 - DEA / Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação/Pessoa Jurídica (LOTE 1) 44.90.92 - DEA / Equipamento e Material Permanente (LOTE II)
 Fonte de Recursos: 0131 - Operações de Crédito Externa, Banco Internacional de Desenvolvimento-BID.
 FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: Art. 65, §8º da Lei 8.666/93.
 DATA DO APOSTILAMENTO: 13/09/2021
 DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO, EM EXERCÍCIO: ANIDIO MOUTINHO
Protocolo: 703437

DIÁRIA

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições e, considerando o disposto no art.1, inciso III, alínea "f" da Portaria Sefa no 451, de 13 de fevereiro de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado no 33.804 de 14 de Fevereiro de 2019. Anidio Moutinho

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 1873 de 10 de setembro de 2021 Autorizar 15 e 1/2 diárias ao servidor DANISIO DIAS CARNEIRO, nº 5418545501, AUDITOR -A, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DE PORTOS E AEROPORTOS, objetivo de realizar operação de fiscalização itinerante em Redenção, no período de 15.09.2021 à 30.09.2021, no trecho Belém -Redenção -Belém.

PORTARIA Nº 1862 de 08 de setembro de 2021 Autorizar 3 e 1/2 diárias ao servidor MARIO ANTONIO CARDOSO SABADO, nº 0324805401, MOTORISTA, CÉLULA DE GESTÃO DE APOIO LOGÍSTICO, objetivo de conduzir veículo oficial acompanhando o servidor para realizar entrega de material nas unidades fazendárias, no período de 16.09.2021 à 19.09.2021, no trecho Belém - Gurupi - Paragominas - Itinga - Belém.

PORTARIA Nº 1863 de 13 de setembro de 2021 Autorizar 3 e 1/2 diárias ao servidor RILTON HAROLDO SANTOS REGATEIRO, nº 0536128103, SECRETARIO DE GABINETE-DAS1, CÉLULA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS, objetivo de realizar entrega de material nas unidades fazendárias, no período de 16.09.2021 à 19.09.2021, no trecho Belém - Cachoeira Do Piriá - Paragominas - Dom Eliseu - Belém.

PORTARIA Nº 1894 de 13 de setembro de 2021 Autorizar 1/2 diária a servidora BRENDA MONTEIRO BATALHA, nº 5185566602, TECNICO EM GESTÃO DE OBRAS PUBLICAS, CÉLULA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS, objetivo de realizar visita técnica a obra de reforma da CERAT CASTANHAL, no período de 13.09.2021, no trecho Belém -Castanhal - Belém.

PORTARIA Nº 1895 de 13 de setembro de 2021 Autorizar 16 e 1/2 diárias ao servidor RAIMUNDO MELO CARNEIRO, nº 0512898601, FISCAL-C, COORDENAÇÃO EXECUTIVA DE CONTROLE DE MERCADORIAS EM TRÂNSITO, objetivo de realizar atividade de fiscalização itinerante na CECOMT ITINGA, no período de 15.09.2021 à 01.10.2021, no trecho Belém - Itinga - Belém.

PORTARIA Nº 1897 de 13 de setembro de 2021 Autorizar 15 e 1/2 diárias a servidora LIDIA COSTA OLIVEIRA, nº 0512825001, FISCAL-C, UNIDADE DE EXECUÇÃO DE CONTROLE DE MERC.TRÂNSITO DE VILA DO CONDE, objetivo de realizar fiscalização itinerante na CECOMT ARAGUAIA, no período de 15.09.2021 à 30.09.2021, no trecho Belém - Conceição Do Araguaia - Belém

Protocolo: 703338

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL DE TRÂNSITO - CERAT BELÉM

O Coordenador Regional de Administração Tributária e Não Tributária da Secretaria da Fazenda - CERAT Belém, no uso de suas atribuições, FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foram lavrados os AUTOS DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL DE TRÂNSITO - AINF 'S, originários de Termos de Apreensão e Depósito - TAD 's, conforme abaixo:

AINF Nº	TAD Nº	CONTRIBUINTES	INS. EST./CNPJ/CPF
352021510000733-0	352019390008374	GUARULAB PRODUTOS PARA LABORATORIO LTDA	17.212.298/0001-04
812021510001039-9	812021390000674	FABER COMERCIO EIRELI ME	23.038.479/0001-50
812019510004040-0	812019390002131	CASA DO AÇO EIRELI	03.541.815/0001-76
812021510001131-0	812020390003483	ANA PAULA ANTUNES PEREIRA	005.931.822-86
352021510001599-5	352021390000886	VIACAO ESTRLA LTDA	25.629.544/0017-05
352021510000769-0	352020390004826	CLAUDENOR PEREIRA DE SOUSA	883.247.963-04
492020510000577-9	492020390000322	BIOVERA PRODUTOS NATURAIS EIRELI	21.559.446/0001-20
352020510006829-3	352019390004840	LUMCO SOLUÇÕES LOGISTICAS	11.395.905/0003-96
492020510000578-7	492020390000325	V B L ELETRÔNICOS LTDA	36.549.669/0001-84
812020510002695-6	812020390001725	BENJAMIN SANTOS	113.181.966-71

O prazo para efetuar o recolhimento do crédito tributário ou apresentar impugnação é de 30 (trinta) dias, contados a partir do 15º dia da publicação desta Notificação, de acordo com o que estabelece a Lei n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei nº 7.078, de 28 de dezembro de 2007, art. 14, § 3º, o que poderá ser feito nesta Coordenação, localizada na Av. Gentil Bittencourt nº 2566, entre Av. José Bonifácio e Trav. Castelo Branco - São Braz, no horário de 08:00 às 14:00hs, findo o qual sujeitar-se-á a cobrança executiva do crédito tributário.

Ilyich Dantas Diniz

Coordenador Fazendário - CERAT - Belém

Protocolo: 703234

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO - CERAT CAPANEMA

O Ilmo. Sr. Coordenador Fazendário da CERAT Capanema, no uso de suas atribuições, NOTIFICA aos titulares, sócios ou representantes legais da firma abaixo relacionada, nos termos dos Artigos 11 da Lei n.º 6.182/1998 e dos artigos 65 e 66 da Lei n.º 5.530/89, combinado com os artigos 124 e 744 do RICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676/01, a apresentar os documentos a baixo relacionados, objeto da AÇÃO FISCAL DE ROTINA OU PONTUAL nº 122021820000029-7, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data em que se considera notificado o contribuinte.

RAZÃO SOCIAL: JHONATHAN S. DA SILVA EIRELI

NOME FANTASIA: JS ATACADISTA

INSCRIÇÃO ESTADUAL: 15.772.620-7

C.N.P.J: 42.503.288/0001-67

ENDEREÇO: AV. CASTELO BRANCO Nº 688

BAIRRO: CENTRO

CIDADE: SANTA LUZIA DO PARA

AUDITOR FISCAL SOLICITANTE:: VENINO CORREA DA SILVA

Documentos solicitados:

• DEMONSTRAÇÃO DA CONTA MERCADORIAS

• LIVRO CAIXA

• LIVRO DE REGISTRO DE APURAÇÃO DE ICMS

• LIVRO DE REGISTRO DE ENTRADAS

• LIVRO DE REGISTRO DE SAÍDAS

• NOTAS FISCAIS DE ENTRADAS

• NOTAS FISCAIS DE SAÍDAS

Outros documentos poderão ser solicitados no decorrer desta ação fiscal.

Prazo de entrega dos documentos solicitados: 15 dias

Período de Ação Fiscal: de 06/2021 até 07/2021.

Local p/ entrega da documentação: Rua João Pessoa, 109 - Centro - Capanema - PA, fone: (91)3323-4478.

O não atendimento à presente NOTIFICAÇÃO, no prazo estipulado, culminará na imediata aplicação da penalidade prevista no art. 78, inciso IX, alínea "c" da Lei n.º 5.530/89, ficando ciente, desde já, que a presente medida caracteriza o início da ação fiscal pertinente, visando os interesses do Erário Estadual.

ARMENIO WILSON CORRÊA DE MORAES

Coordenador Fazendário - CERAT Capanema

Protocolo: 703392

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO - CEEAT SUBSTITUIÇÃO TRIBUTÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO:

O COORDENADOR EXECUTIVO DA CEEAT - SUBSTITUIÇÃO TRIBUTÁRIA, DESTA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições, FAZ SABER ao titular ou representante legal da firma abaixo relacionada, a Conclusão de julgamento, de primeira instância, referente ao AINF nº 172017510000083-0, julgado procedente e ficando a mesma intimada para fazer o recolhimento do crédito tributário ou interpor recurso voluntário no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do 15º dia de publicação desta notificação, de acordo com que estabelece a Lei 6182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei 7078, de 28 de dezembro de 2007, o que poderá ser feito diretamente junto a esta Coordenação, localizada na Av. Gentil Bittencourt nº 2566, 4º andar - entre Av. José Bonifácio e Trav. Castelo Branco - São Braz, Belém-PA, no horário de 08:00 às 14:00hs.

Razão Social: CRP INDUSTRIA DE BEBIDAS LTDA

CNPJ : 22.905.709/0003-30

Processo N: 172017510000083-0

ENIO ROBERTO ALVES MAIA.

COORDENADOR FAZENDÁRIO DA CEEAT-ST

Protocolo: 703494

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO - CEEAT SUBSTITUIÇÃO TRIBUTÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO:

O COORDENADOR EXECUTIVO DA CEEAT - SUBSTITUIÇÃO TRIBUTÁRIA, DESTA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições, FAZ SABER ao titular ou representante legal da firma abaixo relacionada, a Conclusão de julgamento, de primeira instância, referente ao AINF nº 172017510000081-4, julgado procedente e ficando a mesma intimada para fazer o recolhimento do crédito tributário ou interpor recurso voluntário no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do 15º dia de publicação desta notificação, de acordo com que estabelece a Lei 6182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei 7078, de 28 de dezembro de 2007, o que poderá ser feito diretamente junto a esta Coordenação, localizada na Av. Gentil Bittencourt nº 2566, 4º andar - entre Av. José Bonifácio e Trav. Castelo Branco - São Braz, Belém-PA, no horário de 08:00 às 14:00hs.

Razão Social: CRP INDUSTRIA DE BEBIDAS LTDA

CNPJ : 22.905.709/0003-30

Processo N: 172017510000081-4

ENIO ROBERTO ALVES MAIA.

COORDENADOR FAZENDÁRIO DA CEEAT-ST

Protocolo: 703491

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIAS DE ISENÇÃO DE ICMS – CAT

Portaria n.º202101001061 de 13/09/2021 -

Proc n.º 022021730003113/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.
Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)
Interessado: Lucival Bezerra da Silva – CPF: 756.293.302-25
Marca: CHEV/ONIX 10TAT PR2 PLUS Tipo: Pas/Automóvel

Portaria n.º202101001063 de 13/09/2021 -

Proc n.º 002021730006013/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.
Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)
Interessado: Reginaldo Vieira de Melo – CPF: 658.972.772-49
Marca: CHEV/TRACKER 12T A PR ECONOFLEX Tipo: Pas/Automóvel

Portaria n.º202101001065 de 13/09/2021 -

Proc n.º 022021730003110/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.
Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)
Interessado: Antonio Edeneon Lima de Queiroz – CPF: 673.806.112-91
Marca: CHEV/ONIX PLUS 10TMT LTZ Tipo: Pas/Automóvel

Portaria n.º202101001067 de 13/09/2021 -

Proc n.º 002021730005428/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.
Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)
Interessado: Jorge Alberto Cruz Junior – CPF: 236.275.812-53
Marca: FIAT CRONOS 1.3 FLEX. Tipo: Pas/Automóvel

PORTARIAS DE ISENÇÃO DE IPVA – CAT

Portaria n.º202104004914, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006096/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Waltrin Nascimento Pantoja – CPF: 088.619.352-49
Marca/Tipos/Chassi
VW/NOVO VOYAGE TL MBV/Pas/Automovel/9BWDB45U3HT038742

Portaria n.º202104004916, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006095/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Gevaldo Sirqueira de Oliveira – CPF: 068.258.185-20
Marca/Tipos/Chassi
HONDA/HR-V EXL CVT/Pas/Automovel/93HRV2870JZ213889

Portaria n.º202104004918, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006091/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Jucivaldo Reis de Oliveira Lima – CPF: 063.567.102-68
Marca/Tipos/Chassi
NISSAN/KICKS SV CVT/Pas/Automovel/94DFCAP15MB412568

Portaria n.º202104004920, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006070/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Manoel do Socorro das Mercês Medeiros – CPF: 145.006.202-49
Marca/Tipos/Chassi
I/CHEVROLET CLASSIC LS/Pas/Automovel/8AGSU1920GR118821

Portaria n.º202104004922, de 13/09/2021 -

Proc n.º 32021730003879/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Ildaquim Sousa Sardinha – CPF: 213.171.002-04
Marca/Tipos/Chassi
TOYOTA/ETIOS SD XS 15 MT/Pas/Automovel/9BRB29BT4J2191970

Portaria n.º202104004924, de 13/09/2021 -

Proc n.º 122021730001356/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Edivaldo Cordeiro Lopes – CPF: 356.774.732-00
Marca/Tipos/Chassi
I/VW SPACEFOX TL MBV/Pas/Automovel/8AWPB45Z5KA502953

Portaria n.º202104004926, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006038/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Gedeão Porfírio de Lima – CPF: 311.168.172-68
Marca/Tipos/Chassi
CHEVROLET/COBALT 1.4 LT/Pas/Automovel/9BGJB69X0DB183023

Portaria n.º202104004928, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006075/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Arcelino Junior Beckman Martins – CPF: 601.217.422-53
Marca/Tipos/Chassi
VW/GOL 1.6L MB5/Pas/Automovel/9BWAB45U3LT085166

Portaria n.º202104004930, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006078/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Idalino Marcos da Silva Gomes – CPF: 264.847.302-53
Marca/Tipos/Chassi
FIAT/LINEA ESSENCE 1.8/Pas/Automovel/9BD1105BDD1554741

Portaria n.º202104004932, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006081/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Francisco Justino Castro – CPF: 055.883.912-68
Marca/Tipos/Chassi
VW/FOX XTREME MB/Pas/Automovel/9BWAB45Z5K4019075

Portaria n.º202104004934, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730005903/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Elielza Garcia de Oliveira – CPF: 629.268.452-00
Marca/Tipos/Chassi
CHEV/PRISMA 1.4MT LTZ/Pas/Automovel/9BGKT69V0KG186468

Portaria n.º202104004936, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730005974/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Eliana Cruz Bezerra Gomes – CPF: 916.637.922-91
Marca/Tipos/Chassi
VW/VOYAGE 1.6L MB5/Pas/Automovel/9BWDB45U9LT062388

Portaria n.º202104004938, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006082/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Silvio Charles Beltrao Monteiro – CPF: 428.043.102-72
Marca/Tipos/Chassi
FIAT/SIENA ATTRACTIV 1.4/Pas/Automovel/9BD19713MG3276428

Portaria n.º202104004940, de 13/09/2021 -

Proc n.º 2021730006080/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2021
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Jose Araujo Cardoso – CPF: 186.065.552-15
Marca/Tipos/Chassi
CHEV/PRISMA 1.4MT LTZ/Pas/Automovel/9BGKT69L0FG265176

Protocolo: 703431

ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO FAZENDÁRIO- TARG ACÓRDÃOS

TRIBUNAL PLENO

ACÓRDÃO N. 767 – PLENO.RECURSO N. 5862 – DE REVISÃO (AINF N. 092016510001766-8). CONSELHEIRO RELATOR: EMILIO CARLOS VIEIRA DE BARROS. EMENTA: ICMS. DIFERENCIAL DE ALÍQUOTAS. USO/CONSUMO OU ATIVO IMOBILIZADO. NÃO OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR

NAS TRANSFERÊNCIAS INTERESTADUAIS ENTRE ESTABELECIMENTOS DO MESMO TITULAR. QUESTÕES DOS JULGAMENTOS REPETITIVOS E DAS SÚMULAS DOS TRIBUNAIS SUPERIORES, EM HARMONIZAÇÃO COM A LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA ESTADUAL. 1. Em matéria de processo administrativo tributário, aplicam-se cum grano salis, aos precedentes judiciais firmados nas hipóteses previstas no §3º, do art. 42 da Lei 6.182/98, desde que se amolde ao caso concreto. 2. Aplicam-se os precedentes judiciais nas transferências interestaduais de bens destinados ao uso/consumo e ao ativo permanente entre estabelecimentos do mesmo titular. 3. A transferência de bens ou mercadorias entre estabelecimentos de um mesmo titular, por si, não se subsume à hipótese de incidência de ICMS, porquanto, para a ocorrência do fato imponible é imprescindível a circulação jurídica de mercadoria ou bem com a transferência de propriedade. 4. Recurso de Revisão provido. DECISÃO: MAIORIA DE VOTOS. Voto contrário: Conselheiro Marcos Augusto Catharin pelo improvimento do Recurso. JULGADO NA Sessão DO DIA: 13/08/2021. DATA DO ACÓRDÃO: 20/08/2021.

ACÓRDÃO N. 766 – PLENO.RECURSO N. 5861 – DE REVISÃO (AINF N. 092016510001738-2). CONSELHEIRO RELATOR: EMILIO CARLOS VIEIRA DE BARROS. EMENTA: ICMS. DIFERENCIAL DE ALÍQUOTAS. USO/CONSUMO OU ATIVO IMOBILIZADO. NÃO OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR NAS TRANSFERÊNCIAS INTERESTADUAIS ENTRE ESTABELECIMENTOS DO MESMO TITULAR. QUESTÕES DOS JULGAMENTOS REPETITIVOS E DAS SÚMULAS DOS TRIBUNAIS SUPERIORES, EM HARMONIZAÇÃO COM A LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA ESTADUAL. 1. Em matéria de processo administrativo tributário, aplicam-se cum grano salis, aos precedentes judiciais firmados nas hipóteses previstas no §3º, do art. 42 da Lei 6.182/98, desde que se amolde ao caso concreto. 2. Aplicam-se os precedentes judiciais nas transferências interestaduais de bens destinados ao uso/consumo e ao ativo permanente entre estabelecimentos do mesmo titular. 3. A transferência de bens ou mercadorias entre estabelecimentos de um mesmo titular, por si, não se subsume à hipótese de incidência de ICMS, porquanto, para a ocorrência do fato imponible é imprescindível a circulação jurídica de mercadoria ou bem com a transferência de propriedade. 4. Recurso de Revisão provido. DECISÃO: MAIORIA DE VOTOS. Voto contrário: Conselheiro Marcos Augusto Catharin pelo improvimento do Recurso. JULGADO NA Sessão DO DIA: 13/08/2021. DATA DO ACÓRDÃO: 20/08/2021.

ACÓRDÃO N. 765 – PLENO.RECURSO N. 5860 – DE REVISÃO (AINF N. 092016510001767-6). CONSELHEIRO RELATOR: EMILIO CARLOS VIEIRA DE BARROS. EMENTA: ICMS. DIFERENCIAL DE ALÍQUOTAS. USO/CONSUMO OU ATIVO IMOBILIZADO. NÃO OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR NAS TRANSFERÊNCIAS INTERESTADUAIS ENTRE ESTABELECIMENTOS DO MESMO TITULAR. QUESTÕES DOS JULGAMENTOS REPETITIVOS E DAS SÚMULAS DOS TRIBUNAIS SUPERIORES, EM HARMONIZAÇÃO COM A LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA ESTADUAL. 1. Em matéria de processo administrativo tributário, aplicam-se cum grano salis, aos precedentes judiciais firmados nas hipóteses previstas no §3º, do art. 42 da Lei 6.182/98, desde que se amolde ao caso concreto. 2. Aplicam-se os precedentes judiciais nas transferências interestaduais de bens destinados ao uso/consumo e ao ativo permanente entre estabelecimentos do mesmo titular. 3. A transferência de bens ou mercadorias entre estabelecimentos de um mesmo titular, por si, não se subsume à hipótese de incidência de ICMS, porquanto, para a ocorrência do fato imponible é imprescindível a circulação jurídica de mercadoria ou bem com a transferência de propriedade. 4. Recurso de Revisão provido. DECISÃO: MAIORIA DE VOTOS. Voto contrário: Conselheiro Marcos Augusto Catharin pelo improvidamento do Recurso. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 13/08/2021. DATA DO ACÓRDÃO: 20/08/2021.

ACÓRDÃO N. 764 – PLENO. RECURSO N. 5865 – DE REVISÃO (AINF N. 182017510000178-4). CONSELHEIRO RELATOR: NELSON PAULO SIMÕES NASSER. CONSELHEIRO DESIGNADO: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. NÃO CONHECIMENTO DO RECURSO DE REVISÃO. FALTA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS. 1. Uma vez que não se identifica nos autos o cumprimento dos requisitos de admissibilidade do Recurso de Revisão, este não deve ser conhecido. 2. Não se conhece de Recurso de Revisão que não demonstra divergência entre o acórdão proferido no processo de referência e o indicado como paradigmático. 3. Recurso de Revisão não conhecido. DECISÃO: MAIORIA DE VOTOS. Votos contrários: Nelson Paulo Nasser, Josiane Seixas de Oliveira e Nilson Monteiro de Azevedo, pelo conhecimento do recurso. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 13/08/2021. DATA DO ACÓRDÃO: 20/08/2021.

PRIMEIRA CÂMARA PERMANENTE DE JULGAMENTO

ACÓRDÃO N. 8022 – 1ª CPJ. RECURSO N. 18005 – VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N. 032017510000480-4). CONSELHEIRO RELATOR: MARCOS AUGUSTO CATHARIN. EMENTA: ICMS. DIFERENCIAL DE ALÍQUOTAS. TRANSFERÊNCIA ENTRE ESTABELECIMENTOS DO MESMO TITULAR. ATIVO IMOBILIZADO. IMPROCEDÊNCIA DO LANÇAMENTO. 1. Deve ser reconhecida a improcedência do lançamento tributário formalizado para cobrança do ICMS Diferencial de Alíquotas, quando comprovado que a operação interestadual refere-se à transferência de bens entre estabelecimentos do mesmo titular. 2. Recurso conhecido e provido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 25/08/2021. DATA DO ACÓRDÃO: 01/09/2021.

Protocolo: 703405

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 783 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições, e: CONSIDERANDO o disposto nos artigos 199, 201 e 202 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo 2020/1082112; CONSIDERANDO a solicitação no Ofício nº 20/2021 de 09 de setembro de 2021, a qual solicita a publicação da portaria de prorrogação, para que se conclua as investigações referentes ao supramencionado;

RESOLVE:

I - DETERMINAR a continuidade dos trabalhos relativos a SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA, a qual apura a prestação de serviço sem cobertura contratual, nos termos do 199; Art. 201 e 202 da Lei Estadual nº 5.810/1994.

II - Prorrogar o prazo de validade da Comissão Especial por mais 30 (trinta) dias;

III - Deliberar que a Comissão Especial de Sindicância poderá dedicar-se exclusivamente aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual.

IV - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao fim do prazo concedido, com o intuito de não haver descon-tinuidade nos trabalhos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Belém, 09 de setembro de 2021.

Rômulo Rodovalho Gomes

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 703560

PORTARIA Nº 786, 13 de setembro de 2021.

Dispõe sobre a criação do GRUPO CONDUTOR DA URGÊNCIA E EMERGÊNCIA para Estudo e Elaboração do PLANO DE ATENÇÃO INTEGRAL ÀS URGÊNCIAS NAS REGIÕES DE SAÚDE NO ESTADO DO PARÁ.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais e, com base nos princípios que regem a Administração Pública; CONSIDERANDO a PORTARIA GM/MS Nº 2.048, de 05 de novembro de 2002, que institui o REGULAMENTO TÉCNICO DOS SISTEMAS ESTADUAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA, e em seu artigo 2º determina às Secretarias de Saúde dos Estados a adoção de medidas necessárias à implantação dos SISTEMAS ESTADUAL DE URGÊNCIAS E EMERGÊNCIA;

CONSIDERANDO a PORTARIA GM/MS Nº 4.279, de 30 de dezembro de 2010, que estabelece diretrizes para a organização da REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE no âmbito do SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS);

CONSIDERANDO a PORTARIA GM/MS Nº 1.600, de 07 de julho de 2011, que reformula a POLÍTICA NACIONAL DE ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS e institui a REDE DE ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS no SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS). RESOLVE:

Art. 1º – Constituir o GRUPO CONDUTOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA para estudo e elaboração do PLANO DE AÇÃO REGIONAL DE ATENÇÃO INTEGRAL ÀS URGÊNCIAS NO ESTADO DO PARÁ, QUADRIENIO 2020-2023.

I - O referido projeto deverá contemplar todas as Regiões de Saúde respeitando as diversidades existentes.

II - O GRUPO CONDUTOR terá como ação prioritária a definição do diagnóstico de saúde e a elaboração do PLANO DE AÇÃO ESTADUAL DE ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS nas mais diversas Regiões de Saúde no âmbito do Estado.

Art. 2º – O Grupo Condutor será composto por integrantes oriundos das entidades abaixo relacionadas e na seguinte proporção:

I – SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA, 04 (quatro) representantes e respectivos suplentes;

II – COLEGIADOS DOS SECRETÁRIOS MUNICÍPIOS DE SAÚDE DO ESTADO DO PARÁ – COSEMS/PA 04 (quatro) representantes e respectivos suplentes;

Art. 3º – O Grupo Condutor para estudo e elaboração do PLANO DE AÇÃO REGIONAL DE ATENÇÃO INTEGRAL ÀS URGÊNCIAS NO ESTADO DO PARÁ, será constituído pelos componentes dos seguintes órgãos envolvidos:

Secretaria de Estado de Saúde Pública:
Titular: Guilherme Neves de Mesquita – Diretor de Desenvolvimento e Auditoria dos Serviços de Saúde.

Suplente: Bruna Lolá da Silva – Assessora Técnica.

Titular: Gláucia Estherfanny Brandão do Nascimento – Coordenadora do Departamento de Atenção Integral às Urgências e Emergências/SESPA.

Suplente: Ana Paula da Costa Reis – Técnica do DATUE/SESPA.

Titular: Camylla Rodrigues de Oliveira Rocha – Coordenadora do Departamento de Atenção Integral às Urgências e Emergências/SESPA - CER/DDASS/SESPA;

Suplente: Gianna Cláudia Gonçalves de Lima- Médica Reguladora da Central Estadual de Regulação – CER/DDASS/SESPA;

Titular: Daniel André Lima Lopes – Coordenador do Departamento de Análises e Serviços de Saúde – DAS/SESPA.

Suplente: Lilliane Alves de Sá – Assessora Técnica do Departamento de Análises e Serviços - DAS/SESPA.

Representantes do COSEMS:

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo Nº: 03

Contrato Nº: 122/2014

Objeto do Contrato: Locação comercial de 01 (um) bem imóvel urbano, localizado na Av. Barão de Capanema nº 961, Bairro: Centro, no município de Capanema/PA, para funcionamento de uma unidade Bancária.

Modalidade da Contratação: Dispensa de Licitação Nº 022/2014

Data de Assinatura do Aditivo: 09.09.2021

Vigência do Aditivo: 10.09.2021 a 09.09.2022

Objeto do Aditivo: Prorrogação de Vigência e Inclusão de Clausula de Tratamento de Dados

Fundamento Legal do Aditivo: Artigo 62, § 3º, inciso I da Lei nº 8.666/93 c/c art. 3º da Lei nº 8.245/1991.

Valor Mensal do Aluguel: R\$-11.552,79 (onze mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e nove centavos)

Contratado: COMERCIAL DE ELETROMÓVEIS LTDA.

Endereço: Avenida Barão de Capanema, Nº 2408 – Bairro: Centro

CEP: 68700-000 Capanema/PA

Telefone: (91) 3462-1313

Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 703505

OUTRAS MATÉRIAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021

O BANPARÁ S/A comunica a prorrogação da divulgação do resultado final de recurso de licitação em epígrafe, sendo remarcado para o dia 23/09/2021, cujo acompanhamento deverá ser feito pelos sites www.comprasnet.gov.br e www.banpara.b.br.

A COMISSÃO

Protocolo: 703671

Titular: Paulo Saint Jean Trindade Campos – Técnica do COSEMS/PA;
Suplente: Flavio dos Santos Garajau – SMS de São Miguel do Guamá;
Titular: Maria Sílvia Comaru Leal – Técnica do COSEMS/PA;
Suplente: Rejane Santana Frazão – Técnica da SMS de Ananindeua;
Titular: Renato Mauro Vieira Sousa – Técnico da SMS de Belém;
Suplente: Andreia Cecília Coelho Lima – Técnica da SMS de Belém;
Titular: José Raimundo Farias de Moraes – Secretário da SMS de Curralinho;
Suplente: Luciana Maria Dias Garcez Sousa – Técnica da SMS de Benevides;

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria 778, de 01 de setembro de 2021, publicada no DOE 34.690 de 03 de setembro de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Belém, 13 de setembro de 2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

Secretário de Estado de Saúde Pública.

Protocolo: 703580

PORTARIA Nº 752 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e,

CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2021/978768.

R E S O L V E:

REVOGAR, a contar de 30.08.2021, os efeitos da PORTARIA Nº 641 de 16/09/2020, publicada no DOE nº 34.348 de 18/09/2020, que prorrogou a cessão a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, da servidora EMÍLIA MATOS MONTEIRO GONÇALVES, matrícula nº 107310/1, cargo ENFERMEIRO, lotada no DEPARTAMENTODE ATENÇÃO À SAÚDE.

PORTARIA Nº 754 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e,

CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020;

E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2020/619023.

R E S O L V E:

CEDER, a FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPARIANNA, o servidor ANDRÉ LUIZ SANTOS RODRIGUES, matrícula nº 57176089/2, cargo MÉDICO, lotado na DIRETORIA OPERACIONAL, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino.

PORTARIA Nº 755 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e,

CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020;

E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2021/696117.

R E S O L V E:

CEDER, a FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPARIANNA, a servidora VERA LÚCIA FURTADO DANTAS, matrícula nº 5562112/1, cargo ODONTÓLOGO, lotada na DIVISÃO DE SAÚDE DO TRABALHADOR, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 10.09.2021.

ROMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em exercício.

Protocolo: 703585

PORTARIA COLETIVA Nº 0796 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.1º, inciso II da PORTARIA Nº 194 de 12 de Março de 2019, publicada no DOE nº 33.823 de 13/03/2019, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2021/920267.

R E S O L V E:

CESSAR, a Gratificação de Tempo Integral no percentual de 60% (Sessenta por Cento) do vencimento base dos servidores relacionados abaixo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	A CONTAR	PORTARIA QUE CONCEDEU A GTI
57191321/1	ALUISIO PORTO CARDOSO JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO	LABORATÓRIO CENTRAL	DATA DA PUBLICAÇÃO	703/2016; DOE Nº 33.165 DE 08/07/2016..
57207629/1	EDILSON ALVES E SILVA	MOTORISTA	6º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - BARCARENA	02.08.2021	503/2016; DOE Nº 33.141 DE 06/06/2016.
57192509/1	FABIANA ELBI RODRIGUES NUNES	AGENTE ADMINISTRATIVO	10º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - ALTAMIRA	02.08.2021	675/2017; DOE Nº 33.485 DE 25/10/2017.

PORTARIA COLETIVA Nº 0797 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.1º, inciso II da PORTARIA Nº 194 de 12 de Março de 2019, publicada no DOE nº 33.823 de 13/03/2019, CONSIDERANDO o teor da PORTARIA Nº 503 de 01/06/2016, publicada no DOE nº 33.141 de 06/06/2016 (SESPA), a qual estabelece em 60% o percentual para Concessão de Gratificação de Tempo Integral, prevista na Lei nº 5.810/1994,

E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2021/920267.

R E S O L V E:

AUTORIZAR, os servidores relacionados abaixo, a perceber Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (Sessenta por Cento) do vencimento base.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	A CONTAR
54193876/1	LIANE CRISTINA SANTOS FERREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	LABORATÓRIO CENTRAL	DATA DA PUBLICAÇÃO
57193973/1	GERALDO ABNER COSTA GAMA	AGENTE ADMINISTRATIVO	DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO
54191353/1	DENIZE TRINDADE GUIMARAES	AGENTE ADMINISTRATIVO	6º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - BARCARENA	02.08.2021
57224599/1	GASPAR DA SILVA E SILVA	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	10º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - ALTAMIRA	02.08.2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, EM 13.09.2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA

Protocolo: 703514

PORTARIA Nº 0758 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.1º, inciso I da PORTARIA Nº 194 de 12 de Março de 2019, publicada no DOE Nº 33.823 de 13/03/2019, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2021/465890.

R E S O L V E:

DESIGNAR, para exercer Função Gratificada, padrão FG-4, o servidor lotado na DIVISÃO DE TREINAMENTO, conforme relacionado abaixo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	NOMENCLATURA DA FG
57190904/1	JOSÉ HENRIQUE CARDOSO DE PAULA	AGENTE ADMINISTRATIVO	CHEFE DA SEÇÃO DE APOIO TÉCNICO

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, EM 10.09.2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA

Protocolo: 703419

PORTARIA Nº 782 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições, e: CONSIDERANDO o disposto nos artigos 199, 201 e 202 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo 2019/478014; CONSIDERANDO a solicitação no Ofício nº 19/2021 de 09 de setembro de 2021, a qual solicita a publicação da portaria de prorrogação, para que se conclua as investigações referentes ao supramencionado;

RESOLVE:

I - DETERMINAR a continuidade dos trabalhos relativos à SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA, a qual apura a prestação de serviço sem cobertura contratual, nos termos do 199; Art. 201 e 202 da Lei Estadual nº 5.810/1994.
II - Prorrogar o prazo de validade da Comissão Especial por mais 30 (trinta) dias;
III - Deliberar que a Comissão Especial de Sindicância poderá dedicar-se exclusivamente aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual.

IV - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao fim do prazo concedido, com o intuito de não haver desconformidade nos trabalhos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Belém, 09 de setembro de 2021.

Rômulo Rodovalho Gomes

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 703554

PORTARIA Nº 750 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/948787.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar de 01.09.2021, o contrato administrativo do servidor JOHN CLEY DA SILVA COSTA, matrícula nº 5959597/1, cargo de BIOMÉDICO, lotado no LABORATÓRIO CENTRAL.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 09.09.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

- Em Exercício -

PORTARIA Nº 751 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/953518.

RESOLVE:

RESCINDIR, a contar de 01.09.2021, o contrato administrativo do servidor EDSON ROBERTO DE ALMEIDA FURTADO, matrícula nº 5942487/1, cargo de CONTADOR, lotado na DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 09.09.2021.
RÔMULO RODOVALHO GOMES
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
- Em Exercício -

Protocolo: 703741**ADMISSÃO DE SERVIDOR****Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA**

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO
Nome do Servidor: HERIC GOMES MOURÃO
Cargo do Servidor: AGENTE ADMINISTRATIVO
Vigência: 14.09.2021/12.03.2022.
Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.
Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO
Nome do Servidor: CEZAR AUGUSTO REIS TRINDADE
Cargo do Servidor: AGENTE ADMINISTRATIVO
Vigência: 13.09.2021/11.03.2022.
Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.
Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Protocolo: 703724**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 048 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo PAE nº. 2021/789051.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a servidora MIRACILDA MODESTO DE SOUSA, matrícula nº. 54190143/1, cargo de Psicólogo, regime jurídico de Estatutário Efetivo, lotado no 11º Centro Regional de Saúde – Marabá, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 20.04.2008 a 19.04.2011.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 04.10.2021 a 02.11.2021 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 13.09.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 703236**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 251 DE 13 DE SETEMBRO de 2021**

O Secretário Adjunto de Gestão administrativa /SESPA, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Quarta do TED nº06/2020 e processo 2021/662325.

R E S O L V E: DESIGNAR os servidores Luiz Otávio Santos de Moraes, mat. 5958640-1 e Edir do Socorro Amaral, Matrícula 5957970-1, com lotação: DESAM, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do TED 06.2019. (Execução de novas instalações elétricas das subestações de média tensão (13,8 KV) e os grupos geradores, instalações combate a incedência, inclusive escadas metálicas e elevadores de emergência do hospital Ophir Loyola)

Data da assinatura: 13/09/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 703203**PORTARIA Nº 250 DE 13 DE SETEMBRO de 2021**

O Secretário Adjunto de Gestão administrativa /SESPA, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Quinta do TC nº05/2018 e processo 2021/964588.

R E S O L V E: DESIGNAR as servidoras Renata Teixeira de Carvalho Silva, matrícula 3328473-3 e Elizabete de Sousa Haber, matrícula 55589252-2, com lotação: DESAM, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução

do objeto do TC 05.2018. (Elaboração do Projeto básico, executivo e complementares de arquitetura e engenharia do Hospital Regional no Município de Cametá)

Data da assinatura: 13/09/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 703204**PORTARIA Nº 249 DE 13 DE SETEMBRO de 2021**

O Secretário Adjunto de Gestão administrativa /SESPA, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula terceira do TED nº04/2020 e processo 2021/964588.

R E S O L V E: DESIGNAR os servidores Luiz Otávio Santos de Moraes, mat. 5958640-1 e Julien Sampaio Menescal de Souza, matrícula 5960868-1, com lotação: DESAM, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do TED 04.2020. (Elaboração dos Projetos, especificações técnicas, Orçamentos e memoriais descritos para obra de reforma, ampliação e adequação no Hospital Ophir Loyola, contemplando: central de material esterilizado, Divisão de medicina Nuclear, Divisão de radioterapia- BUNKERS e UTI, no Município de Belém)

Data da assinatura: 13/09/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 703205**PORTARIA Nº 248 DE 13 DE SETEMBRO de 2021**

O Secretário Adjunto de Gestão administrativa /SESPA, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula terceira do TED nº03/2020 e processo 2021/964588.

R E S O L V E: DESIGNAR os servidores Murilo Gonçalves Machado – mat. 57197857-1 e Renata Teixeira de Carvalho Silva matrícula 3328473-3 com lotação: DESAM, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do TED 03.2020. (elaboração de projetos básicos, executivos de arquitetura e complementares de engenharia para reforma com adequação e ampliação para a implantação do Hospital da Mulher no Município de Belém)

Data da assinatura: 13/09/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 703206**PORTARIA Nº 247 DE 13 DE SETEMBRO de 2021**

O Secretário Adjunto de Gestão administrativa /SESPA, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula quinta do termo de Cooperação nº05/2017, processo 2020/79062 e

R E S O L V E: Acrescentar a Portaria 244 de 08 de setembro de 2021, publicada no Diário Oficial nº 34.693 de 09 de setembro de 2021 a designação do servidor Mayco André Monteiro dos Santos, Matrícula 5948101-1 com lotação: DESAM para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do TC 02/2018. (SESPA, SECULT e Fundação Santa Casa de Misericórdia/FSCM.)

Data da assinatura: 13/09/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 703207**TERMO ADITIVO A CONTRATO****24º Termo Aditivo ao Contrato Nº 011/SESPA/2014**

Processo: 2021/572586

Objeto: O presente instrumento tem por objeto o repasse de valores, a título de investimento, visando aquisição de 01 (um) ELETRODOMESTICO FREEZER HORIZONTAL para armazenamento e refrigeração de proteínas vermelhas do setor de serviço de Nutrição e dietética (SND) da Instituição. No valor total de R\$ 3.990,00 (três mil, novecentos e noventa reais), conforme descrição:

1. Freezer Horizontal, cor branco, Dupla ação (Freezer e Refrigerador), com 2 (duas) tampas, capacidade entre 500 e 542 litros, tensão 110/12v e classe energética INMETRO A.

Valor Total: R\$ 3.990,00 (três mil, novecentos e noventa reais)

Data de Assinatura: 10/09/2021

Dotação Orçamentária: 7684 Elemento de Despesa: 445042;

Fonte de Recurso: 0103/0101/0149/0349/0303/0301

Contratado: ASSOCIAÇÃO BENEFICINETA DE ASSISTENCIA SOCIAL E HOSPITALAR- PRO- SAUDE

End.: Rodovia Mário Covas, nº 2553, Una CEP 66.652-000

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

Protocolo: 703444

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**ERRATA DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 090/SESPA/2020, publicado no IOEPA nº 34.694, de 10/09/2021, Protocolo 702375.****ONDE SE LÊ:**

Valor total do Pregão Eletrônico SRP nº 070/SESPA/2021: R\$ 21.062.040,00 (vinte e um milhões, sessenta e dois mil, quarenta reais).

LEIA-SE:

Valor total do Pregão Eletrônico SRP nº 090/SESPA/2020: R\$ 21.062.040,00 (vinte e um milhões, sessenta e dois mil, quarenta reais).

Belém (PA), 13 de setembro de 2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA

Protocolo: 703320**APOSTILAMENTO****APOSTILAMENTO Nº 01/2021- CONTRATO: 29/21- PROCESSO Nº 2021/985757**

PARTES: Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESP/PA e a empresa GM NEGRÃO SOUSA AGÊNCIA DE VIAGENS EIRELI.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta e transporte aéreo e fluvial para entregas de produtos perecíveis e não perecíveis de Imunobiológicos (Vacinas), soros antiofídicos, imunoglobulina, diluentes, seringas descartáveis estéreis e medicamentos.

OBJETO DO APOSTILAMENTO: para inclusão das fontes de recurso 0149 e 0349 ao contrato 029/2021.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 65, §8.º da Lei Federal Nº 8.666/1993.

Data da assinatura: 13/09/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 703202**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 01, DE 21 DE JANEIRO DE 2021**

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

AMÉLIA BELISA MOUTINHO DA PONTE/ TERAPEUTA OCUPACIONAL / 54183017-3 / 657.711.252-53

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 1.500,00

1- 908230 260156 339033 (PASSAGEM E LOCOMOÇÃO) 0103000000 R\$ 1.500,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020.

Protocolo: 703165**PORTARIA Nº 02, DE 27 DE JANEIRO DE 2021**

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

IVAN SANTOS DA SILVA/ MOTORISTA /55589154-2 /184.088.502-53

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 478,00

1- 908302 263451 339033 (PASSAGEM E LOCOMOÇÃO) 0103000000 R\$ 478,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020

Protocolo: 703166**PORTARIA Nº 04, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2021.**

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

BARBARA ARETHA C. ALMEIDA / COORD. DE ENTOMOLOGIA /57206326-1 /866.512.422-53

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 400,00

1- 908302 262365 339033 (PASSAGEM E LOCOMOÇÃO) 0103000000 R\$ 400,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020

Protocolo: 703167**PORTARIA Nº 05, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2021**

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

GILBERTO GOMES BARBOSA/ AGENTE DE SAÚDE PÚBLICA /0504878-1 /120.767.752-34

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 200,00

1- 908302 201550 339033 (PASSAGEM E LOCOMOÇÃO) 0103000000 R\$ 200,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020

Protocolo: 703168**PORTARIA Nº 06, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2021**

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

WENDELL AZEVEDO DE MEDEIROS / Secretário de Gabinete /54190404-1 /437.409.012-68

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 2.000,00

1- 908338 260688 339030 (MATERIAL DE CONSUMO) 0103000000 R\$ 2.000,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020

Protocolo: 703169**PORTARIA Nº 09, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021.**

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

CRISTINA MARIA ROCHA DAMASCENO / ENGENHARIA QUÍMICA / 5167531/1/083.195.882-00

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 1.120,00

1- 908288 260549 339033 (ELEMENTO DE DESPESA) 0103000000 R\$ 1.120,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020.

Protocolo: 703171

PORTARIA Nº 10, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2021.

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

FRANK ROBERT SILVA DE QUEIROZ / AGENTE ADMINISTRATIVO / 5585023-3/ 454.124.302-44

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 2.360,00

1- 908302 262332 339033 (ELEMENTO DE DESPESA) 0103000000 R\$ 2.360,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020.

Protocolo: 703172

PORTARIA Nº 11, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2021

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

VÍNGREN DE FARIAS FERREIRA / AGENTE ADMINISTRATIVO / 5274648-3/ 166.287.052-34

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 2.000,00

1- 908302 261950 339033 (ELEMENTO DE DESPESA) 0103000000 R\$ 2.000,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020

Protocolo: 703173

PORTARIA Nº 12, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2021.

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

CLAUDIO DE FIGUEIREDO FERREIRA / AGENTE ADMINISTRATIVO / 5760810-2/ 398.364.362-00

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 2.000,00

1- 908302 262251 339033-339036 (ELEMENTO DE DESPESA) 0103000000 R\$ 2.000,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020.

Protocolo: 703174

PORTARIA Nº 17, DE 04 DE MARÇO DE 2021

O (a) Ordenador (a) de Despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos.

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor (a) abaixo, Suprimento de Fundos para ser aplicado no período de 30 (trinta dias), contados a partir da emissão da Ordem Bancária, visto que se destinam ao pagamento de despesas que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da unidade.

CONCEDER, o prazo de 45 (quarenta e cinco dias), contados da data da emissão da ordem bancária, para encaminhamento de Prestação de Contas, sendo que após esse período, estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a Tomada de Contas Especial a ser promovida pelo Tribunal de Contas do Estado.

JOSÉ ALCEBIÁDES FURTADO LUSTOZA / AGENTE ADMINISTRATIVO / 5761280-2/ 021.555.278-45

NOME DO SERVIDOR / CARGO / MATRÍCULA / C.P.F

TOTAL DA DESPESA R\$ 350,00

1- 908302 262332 339033 (ELEMENTO DE DESPESA) 0103000000 R\$ 350,00

DOTAÇÃO / AÇÃO / ELEMENTO DE DESPESA / FONTE / VALORES

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Ordenador de Despesas através da PORTARIA Nº 335, de 03 de julho de 2020

Protocolo: 703175

DIÁRIA

PORTARIA Nº 2000 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 11/08/2021 A 11/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5147271/1 / EDIVALDO CORREA DA COSTA / 271.295.002-04

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2001 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 11/08/2021 A 11/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES EDIVALDO CORREA DA COSTA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2002 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 06/08/2021 A 06/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

541888921 / CECÍLIA PANTOJA SOUSA / 449.220.782-15

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2003 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 06/08/2021 A 06/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES CECÍLIA PANTOJA SOUSA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2004 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: OURILÂNDIA DO NORTE

PERÍODO: DE 12/07/2021 A 16/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

59591451 / FRANCISCO WELLINGTON SANTOS RAMOS / 051.083.474-48

OBJETIVO: REPRESENTAR A SESPA, JUNTO AO MUNICÍPIO DE OURILÂNDIA DO NORTE, COM O OBJETIVO DE REGULARIZAR ÁREA DA SECRETARIA EM CARTÓRIO LOCAL, NO PERÍODO DE 12 A 16/07/2021, ATENDENDO O DESPACHO DO PROCESSO Nº2020/837419.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2005 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 06/07/2021 A 09/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5661420-2 / IVETE MERCÊS FEIO BOULHOSA / 178.401.982-87

OBJETIVO: VISITA TÉCNICA AOS MUNICÍPIOS DE PARAUPEBAS E CANAÃ DOS CARAJÁS PARA APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA "TERPAZ-TERRITÓRIOS PELA PAZ" E ELABORAÇÃO DE INDICATIVOS PARA O TERMO DE COOPERAÇÃO ENTRE O GOVERNO DO ESTADO E OS REFERIDOS MUNICÍPIOS, OBJETIVANDO ORIENTAR AS AÇÕES INTEGRADAS E INTERCOMPLEMENTARES NAS ÁREAS DA EDUCAÇÃO, ASSISTÊNCIA SOCIAL, ESPORTE E LAZER, SAÚDE, POLÍTICAS PARA AS MULHERES E JOVENS E SUAS INTEGRAÇÕES COM A SEGURANÇA PÚBLICA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2006 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: OURILÂNDIA DO NORTE

PERÍODO: DE 12/07/2021 A 16/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5562635 / WALDEMIR AMORIM DA SILVA / 250.812.762-00

OBJETIVO: CONDUZIR O SERVIDOR FRANCISCO WELLINGTON SANTOS RAMOS, ONDE O MESMO IRÁ REPRESENTAR A SESPA, JUNTO AO MUNICÍPIO DE OURILÂNDIA DO NORTE, COM O OBJETIVO DE REGULARIZAR ÁREA DA SECRETARIA EM CARTÓRIO LOCAL, NO PERÍODO DE 12 A 16/07/2021.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2007 DE 30 DE JUNHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 08/07/2021 A 11/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ SÔNIA ANDRESSA DE ALBUQUERQUE BATISTA / 859.437.972-20

59557601 / VANESSA QUEIROZ AGUIAR / 009.764.852-30

OBJETIVO: DAR APOIO ADMINISTRATIVO NA MOBILIZAÇÃO / TRIAGEM / CADASTRAMENTO NA AÇÃO EM ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2008 DE 30 DE JUNHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 08/07/2021 A 11/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5956897 / BARBARA RODRIGUES GADELHA / 014.417.552-50

OBJETIVO: REALIZA TESTAGEM/DIAGNÓSTICO DE HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2009 DE 30 DE JUNHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 08/07/2021 A 11/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57188837 / ANTONIO CARLOS COUBEIRO ROLLO / 038.679.862-15

OBJETIVO: CONDUZIR A EQUIPE TÉCNICA QUE IRÁ REALIZAR MOBILIZAÇÃO / TRIAGEM / CADASTRAMENTO / TESTAGEM E DIANOSTICO EM TESTES RÁPIDOS PARA HEPATITES VIRAIS NA AÇÃO EM ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2010 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 02/08/2021 A 05/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5898235 / LARISSA MARIONOR SANTANA DE OLIVEIRA MENDES / 680.348.812-87

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS

A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO STRAN ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2011 DE 02 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 02/08/2021 A 05/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES LARISSA MARIONOR SANTANA DE OLIVEIRA MENDES A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2012 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TUCURUÍ

PERÍODO: DE 23/08/2021 A 27/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57189732 / ALAN DOS SANTOS REIS / 725.522.042-87

572025261 / FABRÍCIO EDUARDO RODRIGUES DUARTE / 647.045.722-34
OBJETIVO: REALIZAR NO PERÍODO DE 23 A 27 DE AGOSTO DE 2021, COM O OBJETIVO DE REALIZAR AVALIAÇÃO DE PACIENTES COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI (DIMAR BATISTA DA SILVA), QUE SE ENCONTRA CUSTODIADO NO CENTRO DE RECUPERAÇÃO REGIONAL DE TUCURUÍ - CRRT, NO MUNICÍPIO DE TUCURUÍ/PA, CONFORME DECISÃO JUDICIAL, BEM COMO, ARTICULAÇÃO DE REDE E WORKSHOP DE POLÍTICAS DE SAÚDE PARA AS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2013 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 29/07/2021 A 01/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57192488-1 / HOBERDAN DA SILVA MONTEIRO / 633.211.902-06

OBJETIVO: REALIZA TESTAGEM/DIAGNÓSTICO DE HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2014 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TUCURUÍ

PERÍODO: DE 23/08/2021 A 27/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572056461 / VALDIMILSON LOPES MONTEIRO / 454.827.992-04

OBJETIVO: CONDUZIR A EQUIPE DA EAP NO PERÍODO DE 23 A 27 DE AGOSTO DE 2021, COM O OBJETIVO DE REALIZAR AVALIAÇÃO DE PACIENTES COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI (DIMAR BATISTA DA SILVA), QUE SE ENCONTRA CUSTODIADO NO CENTRO DE RECUPERAÇÃO REGIONAL DE TUCURUÍ - CRRT, NO MUNICÍPIO DE TUCURUÍ/PA, CONFORME DECISÃO JUDICIAL, BEM COMO, ARTICULAÇÃO DE REDE E WORKSHOP DE POLÍTICAS DE SAÚDE PARA AS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI.

SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, EM EX: DENISE DA COSTA GOMES SILVA

PORTARIA Nº 2015 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TOME-ACU

PERÍODO: DE 16/08/2021 A 20/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5836166-16 / ROSINA BELICH PINHEIRO / 176.971.902-49

57197391 / SOLANGE SILVA SOUZA / 361.614.202-44

OBJETIVO: REALIZAR NO PERÍODO DE 16 A 20 DE AGOSTO DE 2021, AVALIAÇÃO DE PACIENTES COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI (JAILTON DA SILVA DE ALMEIDA), QUE SE ENCONTRA CUSTODIADO NO CRRTA, NO MUNICÍPIO DE TOMÉ-AGUÁ, CONFORME DECISÃO JUDICIAL, BEM COMO, ARTICULAÇÃO DE REDE E WORKSHOP DE POLÍTICAS DE SAÚDE PARA AS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2016 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TOME-ACU

PERÍODO: DE 16/08/2021 A 20/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572063401 / OLACIR SILVA DE CARVALHO / 666.017.462-15

OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS DA EAP, NO PERÍODO DE 16 A 20 DE AGOSTO DE 2021, COM O OBJETIVO DE REALIZAR AVALIAÇÃO DE PACIENTES COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI (JAILTON DA SILVA DE ALMEIDA), QUE ENCONTRA-SE CUSTODIADO NO CRRTA, NO

MUNICÍPIO DE TOMÉ-ACÚ, CONFORME DECISÃO JUDICIAL, BEM COMO, ARTICULAÇÃO DE REDE E WORKSHOP DE POLÍTICAS DE SAÚDE PARA AS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2017 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 29/07/2021 A 01/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

58931041 / MARÍLIA LEÃO MAGALHÃES / 946.336.062-04

OBJETIVO: REALIZA ACONSELHAMENTO/DIAGNÓSTICO DE HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2018 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 29/07/2021 A 01/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

115525/1 / MARIA LUIZA SANTOS DE SOUZA / 137.632.102-53

OBJETIVO: DAR APOIO ADMINISTRATIVO NA MOBILIZAÇÃO / TRIAGEM / CADASTRAMENTO NA AÇÃO EM ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2019 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 29/07/2021 A 01/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572056421 / JOSE ANDRE DA SILVA PEREIRA / 796.427.562-34

OBJETIVO: CONDUZIR A EQUIPE TÉCNICA QUE IRÁ REALIZAR MOBILIZAÇÃO / TRIAGEM / CADASTRAMENTO / TESTAGEM E DIANÓSTICO EM TESTES RÁPIDOS PARA HEPATITES VIRAIS NA AÇÃO EM ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2020 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 24/06/2021 A 24/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955310 / JAMILLY SHALLUAM SILVA DE LIMA / 009.855.792-00

OBJETIVO: ENTREGA DE 1ª E 2ª DOSES VACINAS CONTRA O COVID-19 NOS MUNICÍPIOS DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA (12ºCRS) E MARABÁ (11ºCRS).

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2021 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MUANÁ

PERÍODO: DE 24/06/2021 A 24/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955237 / DANIEL TOBELÉM MAUÉS FERREIRA / 019.126.642-67

OBJETIVO: ENTREGA DE 1ª E 2ª DOSES VACINAS CONTRA O COVID-19 NOS MUNICÍPIOS DO 7ºCRS (SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA, PONTA DE PEDRAS, MUANÁ.), EM VIAGEM PELO GRAESP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2022 DE 05 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MUANÁ

PERÍODO: DE 24/06/2021 A 24/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955693 / MARCUS FABIANO MENDES DE CARVALHO COURA / 138.422.808-07

OBJETIVO: PARTICIPAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DE 1ª E 2ª DOSES DE VACINAS CONTRA SARS-COV2, NOS MUNICÍPIOS DO 7ºCRS, EM VIAGEM PELO GRAESP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2023 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 05/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

54194716 / ANDRÉA VERA DA SILVA COSTA / 278.705.882-53

54195133 / OZIEL SILVA AVELAR / 602.760.372-00

5092655 / VERA MARIA DE MIRANDA NAHMIAIS / 101.518.852-49

OBJETIVO: REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR OUSO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE ABRANGÊNCIA DO 4º CRS, NAS LOCALIDADES DE SALINÓPOLIS/PA, PARA OCUMPRIMENTODODECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020, E SUAS ATUALIZAÇÕES.

LIDADES DE SALINÓPOLIS/PA, PARA OCUMPRIMENTODODECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020, E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2024 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 05/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732681 / ANDERSON MATOS SIQUEIRA / 683.281.092-04

57192511 / DAYSE LUZ DA SILVA MAUES COSTA / 517.425.272-72

54194033/1 / DIANNA LHYA ARAUJO LEAL / 765.088.892-49

5095913 / MARIA DE JESUS SOUSA FONSECA / 303.792.022-04

57207621 / PAULO RODOLFO DA SILVA OLIVEIRA / 430.734.412-04

58077212 / SHEYLA CRISTINA FERREIRA DE MAGALHÃES / 590.542.712-72

54182308 / VALERIA SEBASTIANA ALFAIA DE MENEZES / 592.265.012-20

OBJETIVO: DAR APOIO AS EQUIPES DA VISA QUE IRÃO REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR OUSO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE ABRANGÊNCIA DO 4º CRS, NAS LOCALIDADES DE SALINÓPOLIS/PA, PARA OCUMPRIMENTODODECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020, E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2025 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 05/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231686 / MAX LIMA AMARAL / 169.328.382-49

OBJETIVO: CONDUZIR AS EQUIPES QUE IRÃO REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR OUSO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE ABRANGÊNCIA DO 4º CRS, NAS LOCALIDADES DE SALINÓPOLIS/PA, PARA OCUMPRIMENTODODECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020, E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2026 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 12/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

2925258 / CLEISON MARTINS DOS SANTOS / 619.497.442-72

OBJETIVO: MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DE CONTROLE DA TB NO 11º CRS NO MUNICÍPIO DE MARABÁ.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2027 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 12/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57174892-1 / LUCIA HELENA MARTINS TAVARES MONTEIRO / 147.371.162-20

/ ODINEA MARIA DA SILVA / 093.441.602-87

OBJETIVO: REUNIÃO COM A COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE E GESTORES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MARABÁ (MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DE CONTROLE DA TB NO MUNICÍPIO DE MARABÁ)

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2028 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 12/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571912531 / ERIK DEUTSCHER MARTINS PINHO / 697.186.102-78

OBJETIVO: REALIZAR TREINAMENTO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO SINAN E AVALIAÇÃO DO BANCO DE DADOS SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2029 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: S. DOMINGOS DO CAPIM

PERÍODO: DE 26/07/2021 A 30/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572056361 / ANDREA HELENA MARTINS AMARAL / 700.257.202-44

0503427 / DÍDIMO ROBERTO PIMENTEL / 144.968.102-63

OBJETIVO: REALIZAR QUANTIFICAÇÃO DA DISPERSÃO VETORIAL ATIVA E PASSIVA PARA LEISHMANIOSES, NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2030 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: S. DOMINGOS DO CAPIM

PERÍODO: DE 26/07/2021 A 30/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

0502762 / JOSE BORGES ARAUJO FERREIRA ALENCAR / 108.047.732-20

OBJETIVO: TRANSPORTAR E ACOMPANHAR OS SERVIDORES DA DIVISÃO DE ENTOMOLOGIA QUE IRÃO REALIZAR QUANTIFICAÇÃO DA DISPERSÃO ATIVA E PASSIVA PARA LEISHMANIOSES, NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2031 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 15/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194007-1 / WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA / 818.066.982-34

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA - 10º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN IVAN SANTOS DA SILVA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2032 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 15/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

555891542 / IVAN SANTOS DA SILVA / 184.088.502-53

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA - 10º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2033 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 13/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5082498/1 / MARCELINO GUILHERME CORDEIRO DINIZ / 298.827.292-15

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ - 11º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN EDVAN LAURINHO BARBOSA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2034 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 13/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES MARCELINO GUILHERME CORDEIRO DINIZ A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ - 11º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2035 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 02/08/2021 A 08/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194316/1 / REINALDO GOMES DO SACRAMENTO / 740.167.332-00

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - 12º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN EDVAN LAURINHO BARBOSA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2036 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 02/08/2021 A 08/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES REINALDO GOMES DO SACRAMENTO A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - 12º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2037 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ.

PERÍODO: DE 03/08/2021 A 06/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

54194579/1 / RONALDO JOSÉ CORDOVID DA ROCHA JUNIOR / 726.400.572-00

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN IVAN SANTOS DA SILVA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2038 DE 06 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ

PERÍODO: DE 03/08/2021 A 06/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

555891542 / IVAN SANTOS DA SILVA / 184.088.502-53

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES RONALDO JOSÉ CORDOVID DA ROCHA JUNIOR A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2039 DE 07 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 07/07/2021 A 10/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231606 / EDIELSON DOS SANTOS ANTUNES / 583.931.962-72

572317281 / RONAN CUSTODIO DA COSTA / 846.974.232-91

OBJETIVO: CONDUZIR EQUIPE QUE IRÁ PARTICIPAR DA AÇÃO DE CIDADANIA JUNTO AO PARAPAZ, COM SERVIÇOS DE SAÚDE NO COMBATE AO COVID-19 NO MUNICÍPIO SALINÓPOLIS/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2040 DE 10 DE JUNHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: DOM ELIZEU

PERÍODO: DE 07/06/2021 A 11/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

54194716 / ANDRÉA VERA DA SILVA COSTA / 278.705.882-53

OBJETIVO: DAR CONTINUIDADE E APOIO ADMINISTRATIVO AS AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DECRETO ESTADUAL 800 DE 31 DE MAIO DE 2020-ATUALIZAÇÕES, EM CONJUNTO COM AS FORÇAS DE SEGURANÇA DO ESTADO COMPONDO A OPERAÇÃO DE BARREIRAS SANITÁRIAS NOS MUNICÍPIOS QUE REALIZAM FRONTEIRA COM O ESTADO DO MARANHÃO PARA CONTROLE SANITÁRIO DO NOVO CORONA VÍRUS-VARIANTE INDIANA, DETECTADA NO ESTADO VIZINHO (MARANHÃO).

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2041 DE 07 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 07/07/2021 A 10/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571909811 / ADRIANO LOBATO FREITAS / 823.183.872-49

80021261 / ANFRÍZIO FERNANDES NETO / 379.833.772-15

56357642 / CARLOS JOSÉ DA FONSECA CUNHA / 260.361.692-72

5606462 / JOAQUINA PINHEIRO PANTOJA DE OLIVEIRA / 237.793.062-04

57189255/1 / JOSÉ ELIAS DE ALMEIDA NETO / 062.113.482-15

54190534 / LUCIANO DE JESUS SANTANA / 768.030.402-59

5529310-1 / MARIA IRACY TUPINAMBÁ DUARTE / 148.381.762-87

54194796 / MARIA REGINA CUNHA DE SOUZA / 352.418.452-91

5947729 / MARILDA DE NAZARE SILVA BRAGA / 687.152.422-34

58974221 / MARLUCIA OLIVEIRA LUZ / 609.646.932-91

592121 / ROSEANE RODRIGUES DA PAIXÃO E SILVA / 264.865.982-04

5424674 / ROSICLEIA DE OLIVEIRA ABREU / 334.045.422-15

5661098 / SUZY AUGUSTA G. PROENÇA LOPES / 411.326.372-87

57190968 / VANIA CAROLINA DE QUEIROZ LOPES / 789.181.972-68

OBJETIVO: PARTICIPAR DE AÇÃO DE CIDADANIA JUNTO AO PARAPAZ, COM SERVIÇOS DE SAÚDE NO COMBATE AO COVID-19 NO MUNICÍPIO SALINÓPOLIS/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2042 DE 07 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: AFUÁ

PERÍODO: DE 26/06/2021 A 26/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

58899062 / LOANA FERNANDA SANTANA DOS REIS / 711.724.402-04

54240192 / LUIZ CARLOS BAHIA NUNES / 615.520.892-15

OBJETIVO: PARTICIPAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DAS VACINAS NOS MUNICÍPIOS DE CHAVES E AFUÁ, EM VIAGEM PELO GRAESP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2043 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 DIÁRIAS VALOR: R\$ 334,10

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 24/06/2021 A 25/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194007-1 / WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA / 818.066.982-34

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 8ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS COM PARADA NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DIPAT ADERLON DA SILVA LIMA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2044 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 26/06/2021 A 27/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194007-1 / WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA / 818.066.982-34

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 8ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO DIPAT ADERLON DA SILVA LIMA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2045 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO JOÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 01/08/2021 A 07/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57189732 / ALAN DOS SANTOS REIS / 725.522.042-87

57197391 / SOLANGE SILVA SOUZA / 361.614.202-44

OBJETIVO: REALIZAR NO PERÍODO DE 01 A 07 DE AGOSTO DE 2021, NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ARAGUAIA, REUNIÃO COM JUIZ DA COMARCA DO MUNICÍPIO, SOBRE O PROCESSO DE AVALIAÇÃO DO PACIENTES COM SUSPEITA DE TRANSTORNO MENTAL (NATANAEL DA CONCEIÇÃO FERREIRA), QUE SE ENCONTRA CUSTODIADO NA CENTRAL DE TRIAGEM MASCULINA A LEI. DE MARABÁ, CONFORME DECISÃO JUDICIAL, BEM COMO, ARTICULAÇÃO DE REDE E WORKSHOP DE POLÍTICAS DE SAÚDE PARA AS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2046 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 DIÁRIAS VALOR: R\$ 334,10

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 24/06/2021 A 25/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

59581351 / ADERLON DA SILVA LIMA / 704.562.592-87

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 8ª ENTREGA / 2ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS COM PARADA NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ ONDE IRÁ REALIZAR AS MESMAS ATIVIDADES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2047 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO JOÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 01/08/2021 A 07/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572063401 / OLACIR SILVA DE CARVALHO / 666.017.462-15

OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS DA EAP, ONDE IRÃO REALIZAR NO PERÍODO DE 01 A 07 DE AGOSTO DE 2021, NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ARAGUAIA, REUNIÃO COM JUIZ DA COMARCA DO MUNICÍPIO, SOBRE O PROCESSO DE AVALIAÇÃO DO PACIENTES COM SUSPEITA DE TRANSTORNO MENTAL (NATANAEL DA CONCEIÇÃO FERREIRA), QUE SE ENCONTRA CUSTODIADO NA CENTRAL DE TRIAGEM MASCULINA DE MARABÁ, CONFORME DECISÃO JUDICIAL, BEM COMO, ARTICULAÇÃO DE REDE E WORKSHOP DE POLÍTICAS DE SAÚDE PARA AS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2048 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 26/06/2021 A 27/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

59581351 / ADERLON DA SILVA LIMA / 704.562.592-87

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 8ª ENTREGA / 2ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2049 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 10/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955241 / JESSICA SOUSA DOS SANTOS / 008.191.922-01

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO STRAN ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2050 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 09/08/2021 A 10/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES JESSICA SOUSA DOS SANTOS A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2051 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 DIÁRIAS VALOR: R\$ 334,10

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 25/06/2021 A 26/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955241 / JESSICA SOUSA DOS SANTOS / 008.191.922-01

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 9ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS COM PARADA NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO STRAN ANTÔNIO RODRIGUES SERRÃO
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2052 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 27/06/2021 A 28/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955241 / JESSICA SOUSA DOS SANTOS / 008.191.922-01

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 9ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO STRAN ANTÔNIO RODRIGUES SERRÃO.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2053 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 DIÁRIAS VALOR: R\$ 334,10

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 25/06/2021 A 26/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231723 / ANTONIO RODRIGUES SERRÃO / 738.148.652-00

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES JESSICA SOUSA DOS SANTOS A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 9ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS COM PARADA NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ ONDE REALIZARÁ AS MESMAS ATIVIDADES
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2054 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 27/06/2021 A 28/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231723 / ANTONIO RODRIGUES SERRÃO / 738.148.652-00

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES JESSICA SOUSA DOS SANTOS A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 9ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2055 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 26/06/2021 A 27/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

54194579/1 / RONALDO JOSÉ CORDOVIL DA ROCHA JUNIOR / 726.400.572-00

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 9ª ENTREGA / 3ª

FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN IZAIAS ALVES SANTANA. SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2056 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 26/06/2021 A 27/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

502529-1 / IZAIAS ALVES SANTANA / 062.059.842-53

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES RONALDO JOSÉ CORDOVIL DA ROCHA JUNIOR A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 9ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2057 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 02/08/2021 A 07/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572206673 / ADRIANA SOUSA TAPAJOS / 885.850.852-15

59580171 / CRISTIANO LUIZ NEGRÃO DE SOUZA / 888.707.582-49

57191326/1 / MONICA DA ROCHA FADUL / 145.857.902-68

OBJETIVO: REUNIR COM DIRETORA DA REGIONAL, EQUIPES DA ATENÇÃO BÁSICA, DIVISÃO FARMACÊUTICA E COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, A FIM DE DISCUTIRMOS SOBRE AÇÕES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE DAS LEISHMANIOSES, NO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, JUNTAMENTE COM TODOS OS MUNICÍPIOS DE JURISDIÇÃO DO 12ºCRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2058 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 02/08/2021 A 07/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5150647 / ÂNGELA DOS SANTOS SOUSA / 304.061.372-34

OBJETIVO: APOIO ADMINISTRATIVO NAS REUNIÕES COM DIRETORA DA REGIONAL, EQUIPES DA ATENÇÃO BÁSICA, DIVISÃO FARMACÊUTICA E COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, A FIM DE DISCUTIRMOS SOBRE AÇÕES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE DAS LEISHMANIOSES, NO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, JUNTAMENTE COM TODOS OS MUNICÍPIOS DE JURISDIÇÃO DO 12ºCRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2059 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 23/06/2021 A 24/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5147271/1 / EDIVALDO CORREA DA COSTA / 271.295.002-04

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 8ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN IVAN SANTOS DA SILVA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2060 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 02/08/2021 A 07/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5161371-1 / JOSE NILO CABRAL MAIA / 223.997.202-53

OBJETIVO: CONDUZIR OS PROFISSIONAIS MONICA DA ROCHA FADUL, ADRIANA SOUSA TAPAJOS, CRISTIANO LUIZ NEGRÃO DE SOUZA E ANGE LA DOS SANTOS SOUSA, QUE IRÃO REALIZAR REUNIÕES COM DIRETORA DA REGIONAL, EQUIPES DA ATENÇÃO BÁSICA, DIVISÃO FARMACÊUTICA E COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, A FIM DE DISCUTIRMOS SOBRE AÇÕES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE DAS LEISHMANIOSES, NO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, JUNTAMENTE COM TODOS OS MUNICÍPIOS DE JURISDIÇÃO DO 12ºCRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2061 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 23/06/2021 A 24/06/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

555891542 / IVAN SANTOS DA SILVA / 184.088.502-53

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES EDIVALDO CORREA DA COSTA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 8ª ENTREGA / 3ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19,

AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2062 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PONTA DE PEDRAS

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 01/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

58899062 / LOANA FERNANDA SANTANA DOS REIS / 711.724.402-04

OBJETIVO: PARTICIPAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DAS VACINAS NOS MUNICÍPIOS DE CHAVES, AFUÁ, SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA, MUANÁ E PONTA DE PEDRAS, EM VIAGEM PELO GRAESP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2063 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 07/07/2021 A 10/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572063401 / OLACIR SILVA DE CARVALHO / 666.017.462-15

OBJETIVO: CONDUZIR A CARRETA DE CLÍNICA MÉDICA QUE IRÁ SER UTILIZADA NA AÇÃO DE CIDADANIA JUNTO AO PARAPAZ, COM SERVIÇOS DE COMBATE AO COVID-19, NO MUNICÍPIO DE SALINÓPOLIS/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2064 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ABAETETUBA

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 05/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

1231961 / ISAIAS LIMA GUIMARÃES / 185.928.722-00

57234069 / JOYCE ELLEN NASCIMENTO MAIA / 901.495.052-72

868431 / RICARDO DA CUNHA BARATA / 144.889.302-04

OBJETIVO: REALIZAR BARRERAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO, ORIENTAÇÃO, PREVENÇÃO AO COVID-19 EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES E SIMILARES NO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA, DE ABRANGÊNCIA DA 6ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2065 DE 08 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ABAETETUBA

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 05/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572320841 / LUIZ FERNANDO ARAUJO E SOUZA / 086.417.572-87

OBJETIVO: CONDUZIR EQUIPE PARA REALIZAR BARRERAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO, ORIENTAÇÃO, PREVENÇÃO AO COVID-19 EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES E SIMILARES NO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA, DE ABRANGÊNCIA DA 6ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2066 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA

PERÍODO: DE 23/08/2021 A 27/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

54193554/1 / SANDERSON RAYOL ELOY / 668.477.612-53

OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO DO SISTEMA DE NOTIFICAÇÃO DE AGRAVOS (SINAN) NO 4ºCRS, CAPANEMA E MUNICÍPIOS DE SUA JURISDIÇÃO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2067 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA

PERÍODO: DE 23/08/2021 A 27/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

8400472-1 / JORGE ALBERTO AZEVEDO ANDRADE / 605.661.402-68

OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO DO SISTEMA DE NOTIFICAÇÃO DE AGRAVOS (SINAN) NO 4ºCRS, CAPANEMA E MUNICÍPIOS DE SUA JURISDIÇÃO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2068 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA

PERÍODO: DE 23/08/2021 A 27/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572076911 / JOCINALDO PEREIRA DA CRUZ / 427.707.342-53

OBJETIVO: CONDUZIR TÉCNICOS QUE IRÃO REALIZAR SUPERVISÃO DO SISTEMA DE NOTIFICAÇÃO DE AGRAVOS (SINAN) NO 4ºCRS, CAPANEMA E MUNICÍPIOS DE SUA JURISDIÇÃO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2069 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 12/07/2021 A 17/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5949378 / DIEGO LEITE CUTRIM / 829.771.942-15

OBJETIVO: REALIZAR CAPACITAÇÃO DA POLÍTICA NACIONAL DE ATENÇÃO INTEGRAL A SAÚDE DO HOMEM (PNAISH) E EVENTO ALUSIVO COM OFERTAS DE SERVIÇOS AO DIA NACIONAL DO HOMEM E MONITORAMENTO DA POLÍTICA DE SAÚDE DO HOMEM, EM TEMPOS DE PANDEMIA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2070 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 12/07/2021 A 17/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

592121 / ROSEANE RODRIGUES DA PAIXÃO E SILVA / 264.865.982-04

OBJETIVO: DAR APOIO A COORDENAÇÃO DE SAÚDE DO HOMEM, NAS AÇÕES DESCRITAS NA PROGRAMAÇÃO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2071 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 12/07/2021 A 17/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57173277/1 / DORIVAL AVELAR DOS SANTOS / 227.316.282-00

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES DIEGO LEITE CUTRIM E ROSEANE RODRIGUES DA PAIXÃO E SILVA AO MUNICÍPIO DE MARABÁ.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2072 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 15/07/2021 A 18/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57192488-1 / HOBERDAN DA SILVA MONTEIRO / 633.211.902-06

OBJETIVO: REALIZA TESTAGEM/DIAGNÓSTICO DE HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2073 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 15/07/2021 A 18/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

58931041 / MARÍLIA LEÃO MAGALHÃES / 946.336.062-04

OBJETIVO: REALIZA ACONSELHAMENTO/DIAGNÓSTICO DE HEPATITES VIRAIS ATRAVÉS DE TESTES RÁPIDOS, NA AÇÃO ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2074 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 15/07/2021 A 18/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

115525/1 / MARIA LUIZA SANTOS DE SOUZA / 137.632.102-53

OBJETIVO: DAR APOIO ADMINISTRATIVO NA MOBILIZAÇÃO / TRIAGEM / CADASTRAMENTO NA AÇÃO EM ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2075 DE 09 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 15/07/2021 A 18/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572056421 / JOSE ANDRE DA SILVA PEREIRA / 796.427.562-34

OBJETIVO: CONDUZIR A EQUIPE TÉCNICA QUE IRÁ REALIZAR MOBILIZAÇÃO / TRIAGEM / CADASTRAMENTO / TESTAGEM E DIANÓSTICO EM TESTES RÁPIDOS PARA HEPATITES VIRAIS NA AÇÃO EM ALUSÃO AO MÊS DAS HEPATITES VIRAIS - JULHO AMARELO NO MUNICÍPIO DE SALINAS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2076 DE 12 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: MEIA DIÁRIA VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PONTA DE PEDRAS

PERÍODO: DE 06/07/2021 A 06/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

58899062 / LOANA FERNANDA SANTANA DOS REIS / 711.724.402-04

OBJETIVO: PARTICIPAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DAS VACINAS NOS MUNICÍPIOS DE SALVATERRA, SOURE, SANTA CRUZ DO ARARI, CACHOEIRA DO ARARI, SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA, MUANÁ E PONTA DE PEDRAS, EM VIAGEM PELO GRAESP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2077 DE 12 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 DIÁRIAS VALOR: R\$ 334,10

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 05/07/2021 A 06/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194007 / WENDEL DAYVISON COSTA BERNARDES / 042.232.962-21

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 1ª ENTREGA/4ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS COM PARADA NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS A FIM DE REALIZAR AS MESMAS ATIVIDADES A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN ANTÔNIO RODRIGUES SERRÃO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2078 DE 12 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 DIÁRIAS VALOR: R\$ 334,10

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 05/07/2021 A 06/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231723 / ANTONIO RODRIGUES SERRÃO / 738.148.652-00

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES WENDEL DAYVISON COSTA BERNARDES A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 1ª ENTREGA/4ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS COM PARADA NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ ONDE REALIZARÁ AS MESMAS ATIVIDADES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2079 DE 12 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 07/07/2021 A 08/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194007 / WENDEL DAYVISON COSTA BERNARDES / 042.232.962-21

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 1ª ENTREGA/4ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO STRAN ANTÔNIO RODRIGUES SERRÃO.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2080 DE 12 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 DIÁRIA E MEIA VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 07/07/2021 A 08/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231723 / ANTONIO RODRIGUES SERRÃO / 738.148.652-00

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES WENDEL DAYVISON COSTA BERNARDES A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DA 1ª ENTREGA/4ª FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID 19 NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2081 DE 12 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 05/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955269 / ALEXANDRO DE JESUS ANETE SANTOS / 690.116.992-20

59541041 / EDUARDO HENRIQUE ANGELIM MENDES SEGUNDO / 659.843.582-04

OBJETIVO: REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO, ORIENTAÇÃO, PREVENÇÃO AO COVID-19 EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES E SIMILARES NO MUNICÍPIO DE SALINOPOLIS, DE ABRANGÊNCIA DA 4ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2082 DE 12 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINOPOLIS

PERÍODO: DE 01/07/2021 A 05/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

72056351 / KLEBER MARCELO MIRANDA DO NASCIMENTO / 649.330.912-34

OBJETIVO: CONDUZIR EQUIPE PARA REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO, ORIENTAÇÃO, PREVENÇÃO AO COVID-19 EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES E SIMILARES NO MUNICÍPIO DE SALINOPOLIS, DE ABRANGÊNCIA DA 4ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2083 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MELGAÇO
PERÍODO: DE 02/08/2021 A 06/08/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
571927041 / DIANA MORAES DE SOUZA / 293.426.942-68
5911896 / SÂMELA STEFANE CORRÊA GALVÃO / 015.570.952-64
OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO DE IRREGULARIDADES DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS NO MUNICÍPIO DE MELGAÇO.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2084 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS
PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
72056351 / KLEBER MARCELO MIRANDA DO NASCIMENTO / 649.330.912-34
OBJETIVO: CONDUZIR EQUIPE PARA REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO, ORIENTAÇÃO, PREVENÇÃO AO COVID-19 EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES E SIMILARES NO MUNICÍPIO DE SALINÓPOLIS, DE ABRANGÊNCIA DA 4ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2085 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS
PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
5955269 / ALEXANDRO DE JESUS ANETE SANTOS / 690.116.992-20
868431 / RICARDO DA CUNHA BARATA / 144.889.302-04
OBJETIVO: REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO, ORIENTAÇÃO, PREVENÇÃO AO COVID-19 EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES E SIMILARES NO MUNICÍPIO DE SALINÓPOLIS, DE ABRANGÊNCIA DA 4ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2086 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ITAITUBA
PERÍODO: DE 02/08/2021 A 06/08/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
572101221 / HELOISA PORTAL DA SILVA DA COSTA / 377.585.862-87
OBJETIVO: SUPERVISÃO NAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA EXECUTADAS PELO MUNICÍPIO DE ITAITUBA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2087 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ITAITUBA
PERÍODO: DE 02/08/2021 A 06/08/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
504482-SIAPE / ZAQUEU TAVARES GAIA / 032.947.572-04
OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO NAS ATIVIDADES DE CONTROLE DO VETOR TRANSMISSOR DA DENGUE, ZIKA VÍRUS E CHIKUNGUNYA, EXECUTADA PELOS AGENTES E SUPERVISORES DOS MUNICÍPIOS DE ITAITUBA, ABRANGENTE AO 9º CRS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2088 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ITAITUBA
PERÍODO: DE 02/08/2021 A 06/08/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ JOSE MANOEL DE SOUZA MARQUES / 497.492.857-00
OBJETIVO: REALIZAR CAPACITAÇÃO EM MANEJO CLÍNICO DAS ARBOVIROSES PARA MÉDICOS E ENFERMEIROS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2089 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANÇA
PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ CAIO CÉSAR MACEDO DE SOUZA / 022.382.322-81
55585765-1 / DORILEA DE SENA PANTOJA SALES / 299.020.372-91
571975381 / SILVIA REGINA SILVA PINTO / 587.771.052-49
OBJETIVO: REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR O USO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, DE ABRANGÊNCIA DO 4º CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2090 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANÇA
PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
5301874/1 / CRISTINA GUIMARÃES OLIVEIRA / 425.298.082-87
57192511 / DAYSE LUZ DA SILVA MAUES COSTA / 517.425.272-72
555897951 / FRANCIMEIRE SILVA DIAS / 986.751.173-53
571909321 / GILLEN LIMA FERREIRA / 306.146.432-87
541928371 / IGOR NEVES DE SOUZA / 884.926.802-53
572343711 / IVANETE SOUZA DE ALMEIDA / 255.104.952-00
54195133 / OZIEL SILVA AVELAR / 602.760.372-00

OBJETIVO: DAR APOIO AOS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR O USO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, DE ABRANGÊNCIA DA 4º CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2091 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 7 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.780,35
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ANAJÁS
PERÍODO: DE 23/08/2021 A 30/08/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
0501719 / SIDNEY HUMBERTO TRINDADE / 152.674.582-87
OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO, MONITORAMENTO E APOIO ÀS AÇÕES DE CONTROLE DA MALÁRIA (BUSCA ATIVA, DIAGNÓSTICO PRECOCE, TRATAMENTO IMEDIATO DOS CASOS POSITIVOS, INSTALAÇÕES DE MILDS, CONTROLE VETORIAL E MONITORAMENTO, ANÁLISE E ATUALIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA MUNICÍPIOS BREVES E ANAJÁS).
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2092 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 7 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.780,35
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ANAJÁS
PERÍODO: DE 23/08/2021 A 30/08/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
5585023-3 / FRANK ROBERT SILVA DE QUEIROZ / 454.124.302-44
OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO, MONITORAMENTO E ATUALIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA - SI-VEP-MALÁRIA E SIVEP-VETORES, NOS MUNICÍPIOS DE BREVES E ANAJÁS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2093 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANÇA
PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
58077212 / SHEYLA CRISTINA FERREIRA DE MAGALHÃES / 590.542.712-72
OBJETIVO: DAR APOIO AS EQUIPES DA VISA QUE IRÃO REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR O USO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, DE ABRANGÊNCIA DA 4ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2094 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANÇA
PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
5938735 / ALEX OLIVEIRA DOS PASSOS / 629.738.512-20
57231686 / MAX LIMA AMARAL / 169.328.382-49
OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR O USO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, DE ABRANGÊNCIA DO 4º CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2095 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 MEIAS DIÁRIAS VALOR: R\$ 250,58
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
PERÍODO: DE 16/08/2021 A 18/08/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
541900171 / ADRIANA LEAL GOMES DA SILVA / 490.183.532-72
5167485-1 / MARIA DA CONCEIÇÃO GOMES MUGE CABRAL / 330.533.082-15
OBJETIVO: MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO NAS AÇÕES DE CONTROLE DA TUBERCULOSE NO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS NO PERÍODO DE 16 A 18 DE AGOSTO DE 2021
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2096 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANÇA
PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021
MATRÍCULA / NOME / CPF
57192511 / DAYSE LUZ DA SILVA MAUES COSTA / 517.425.272-72
555897951 / FRANCIMEIRE SILVA DIAS / 986.751.173-53
571909321 / GILLEN LIMA FERREIRA / 306.146.432-87
541928371 / IGOR NEVES DE SOUZA / 884.926.802-53
572343711 / IVANETE SOUZA DE ALMEIDA / 255.104.952-00
54195133 / OZIEL SILVA AVELAR / 602.760.372-00
OBJETIVO: DAR APOIO AOS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS, BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR O USO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, DE ABRANGÊNCIA DA 4ª CRS, PARA O CUMPRIMENTO DO DECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020 E SUAS ATUALIZAÇÕES.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2096 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 MEIAS DIÁRIAS VALOR: R\$ 250,58

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 16/08/2021 A 18/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571912531 / ERIK DEUTSCHER MARTINS PINHO / 697.186.102-78

OBJETIVO: REALIZAR LIMPEZA NO BANCO DE DADOS (SINAN-TB) E EMISSÃO DE RELATÓRIOS DE DUPLICIDADE DE ROTINAS DE VINCULAÇÃO NO MUNICÍPIO CASTANHAL - 3ºCRS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2097 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 MEIAS DIÁRIAS VALOR: R\$ 250,58

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 16/08/2021 A 18/08/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

72056351 / KLEBER MARCELO MIRANDA DO NASCIMENTO / 649.330.912-34

OBJETIVO: CONDUZIR EQUIPE TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DO PROGRAMA ESTADUAL DE CONTROLE DA TUBERCULOSE NOS MUNICÍPIOS DE CURUÇÁ E CASTANHAL - 3ºCRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2098 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

541907551 / AMILCAR ALFREDO CORTES BRIZUELA / 184.419.122-20

571732681 / ANDERSON MATOS SIQUEIRA / 683.281.092-04

5929668 / DE LEON JEAN FREITAS / 694.328.132-15

57194086 / DINOEL COSTA MENDES / 880.294.252-87

51466581 / DURVALINA SERRAO PINTO / 251.887.712-68

59555461 / IVANETE DOS SANTOS FERREIRA / 732.497.262-49

59553661 / JACQUELYNE MANUELLY MESQUITA REZENDE / 811.129.802-10

54189931/1 / LILIAN YAE KATO KIMURA / 446.338.742-68

57194285 / MAGNA GREICY BARROSO PIMENTEL / 483.263.302-30

5955233 / MARCELA NERI FERNANDES / 865.874.802-25

5959195 / NILSON SOUSA DO NASCIMENTO / 702.598.192-39

57207621 / PAULO RODOLFO DA SILVA OLIVEIRA / 430.734.412-04

5784921 / SILVIA FERNANDES DE ARAUJO DINELLI / 605.779.162-20

571947431 / SIMÃO SANTANA PAIXÃO DA SILVA / 775.271.352-04

5959205 / TANIA LUCIA ALVES DA SILVA / 590.253.102-06

OBJETIVO: REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR OUSO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE ABRANGÊNCIA DO 4º CRS, NAS LOCALIDADES DE SALINÓPOLIS/PA, PARA OCUMPRIMENTODODECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020, E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2099 DE 13 DE JULHO DE 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 DIÁRIAS E MEIA VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 08/07/2021 A 12/07/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955271 / ALAN CUNHA DE AVIZ / 811.818.252-53

571732761 / CORIOLANO SILVA MONTEIRO JUNIOR / 332.247.732-00

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR BARREIRAS SANITÁRIAS, FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS, CASAS DE FESTAS BARES, E SIMILARES, EVITAR AGLOMERAÇÕES, ORIENTAR OUSO ADEQUADO DE MÁSCARAS E DISTANCIAMENTO SOCIAL, NO MUNICÍPIO DE ABRANGÊNCIA DO 4º CRS, NAS LOCALIDADES DE SALINÓPOLIS/PA, PARA OCUMPRIMENTODODECRETO 800 DE 31 DE MAIO DE 2020, E SUAS ATUALIZAÇÕES.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 699894**FÉRIAS****PORTARIA Nº 1.139 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04.96, CONSIDERANDO o processo 2021/998154;

R E S O L V E:

CONCEDER 30(trinta) dias de férias regulamentares a servidora MARCIA CRISTINA GADELHA BARBOSA, Identidade Funcional nº 5154065/1, cargo de ODONTOLOGO, lotada na Divisão de Saúde Bucal, no período de 01 de Outubro de 2021 a 30 de Outubro de 2021, referente ao período aquisitivo de 02 de Julho de 2020 a 01 de Julho de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 13.09.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 703317**PORTARIA Nº 1.138 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04.96, CONSIDERANDO o processo 2021/1000743;

R E S O L V E:

CONCEDER 30(trinta) dias de férias regulamentares ao servidor ANTONIO SÉRGIO MEDEIROS DE MELO, Identidade Funcional nº 119202/1, cargo de AGENTE DE PORTARIA, lotado na Unidade de Referência Especializada – Materno Infantil, no período de 09 de Outubro de 2021 a 07 de Novembro de 2021, referente ao período aquisitivo de 01 de Setembro de 2020 a 31 de Agosto de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 13.09.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 703295**PORTARIA Nº 1.142 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2021/996052;

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 19.09.2021, o período de gozo das férias da servidora GABRIELLY CRISTINE LOPES PEREIRA, Identidade Funcional nº 57189969/1, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada na Diretoria de Desenvolvimento e Auditoria dos Serviços de Saúde, concedidas através da Portaria Coletiva nº 975/05.08.2021, publicada no DOE nº 34.661/06.08.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 13.09.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 1.143 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2021/996052;

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 19.09.2021, o período de gozo das férias da servidora GABRIELLY CRISTINE LOPES PEREIRA, Identidade Funcional nº 57189969/2, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada na Diretoria de Desenvolvimento e Auditoria dos Serviços de Saúde, concedidas através da Portaria Coletiva nº 975/05.08.2021, publicada no DOE nº 34.661/06.08.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 13.09.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 703525**ALTERAÇÃO DE FÉRIAS****ERRATA DE FÉRIAS**

Retifica-se a Portaria Coletiva nº. 1.088/10.09.2021, publicada no DOE Nº.34.696/13.09.2021, referente a servidora JOELMA FERNANDES SARMENTO, matrícula 55585809/1, o PERÍODO DE GOZO DE FERIAS.

Onde se lê: PERÍODO DE GOZO: 01.10.2021 A 30.10.2021.**Leia-se:** PERÍODO DE GOZO: 04.10.2021 A 02.11.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 13.09.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 703657**OUTRAS MATÉRIAS****COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE – CIB/PA****ERRATA DA RESOLUÇÃO CIB/SESPA Nº 124, DE 08 de Setembro de 2021, publicada no Diário Oficial Nº 34.696 de 13/09/2021****ONDE SE LÊ:**

Art. 1º - Aprovar "Ad referendum" o remanejamento do Limite Financeiro do Teto de Média e Alta Complexidade - MAC dos recursos sob Gestão Estadual/Fundo Estadual de Saúde para o município de Santarém/Fundo Municipal de Saúde, no valor anual de R\$ 12.000.000,00 (Doze milhões de reais) para custear a execução dos serviços cirúrgicos em traumatologia, ortopedia e cirurgia geral no Hospital Municipal de Santarém (CNES 2329905), abrangendo às demandas dos municípios das Regiões do Baixo Amazonas e Tapajós, em conformidade com as preposições (Anexo I) da Secretaria Estadual de Saúde Pública - SESPA.

LEIA-SE:

Art. 1º - Aprovar o remanejamento do Limite Financeiro do Teto de Média e Alta Complexidade - MAC dos recursos sob Gestão Estadual/Fundo Estadual de Saúde para o município de Santarém/Fundo Municipal de Saúde, no valor anual de R\$ 12.000.000,00 (Doze milhões de reais) para custear a execução dos serviços cirúrgicos em traumatologia, ortopedia e cirurgia

geral no Hospital Municipal de Santarém (CNES 2329905), abrangendo às demandas dos municípios das Regiões do Baixo Amazonas e Tapajós, em conformidade com as preposições (Anexo I) da Secretaria Estadual de Saúde Pública - SESPA.

Protocolo: 703581

PORTARIA Nº 1141 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo nº. 2021/611596.

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o artigo 93 da Lei 5.810 de 24.01.94, LICENÇA SEM VENCIMENTOS, a servidora GRAÇA DO SOCORRO FERREIRA DE OLIVEIRA, matrícula nº. 5763371/3, ocupante do cargo de TÉCNICO EM PATOLOGIA CLÍNICA, lotada na UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA AIDS, por um período de 02 (dois) anos, a contar da data da publicação. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 13.09.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA Nº. 1.144 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso da competência delegada através da Portaria nº. 050/17.01.2006, Publicado no DOE nº. 30.605/19.01.2006, e considerando os termos do Processo PAE nº. 2021/757502.

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o artigo 93 da Lei 5.810/24.01.94, Licença Sem Vencimentos de 02 (dois) anos o servidor CESAR AUGUSTO DE OLIVEIRA BARCELOS, matrícula nº. 57190616/1 ocupante do cargo de Enfermeiro, lotado na 10º Centro Regional de Saúde - Altamira, a contar da data da publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 13.09.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 703618

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 1ª REGIONAL**

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 546 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) KARLA CRISTINA CARVALHO DE LIMA BAIA matrícula 57190717-1 cargo NUTRICIONISTA regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE MIA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 16.10.16 A 15.10.19.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.10.21 A 30.10.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703340

PORTARIA Nº. 544 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) ANA LETICIA DE MORAES NUNES matrícula 54190141-1 cargo PSICOLOGO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE MIA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 20.04.17 A 19.04.20.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 04.10.21 A 02.11.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703302

PORTARIA Nº. 545 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) KARLA CRISTINA CARVALHO DE LIMA BAIA matrícula 57190717-1 cargo NUTRICIONISTA regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE MIA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 16.10.16 A 15.10.19.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.10.21 A 30.10.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703312

PORTARIA Nº. 554 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) MARIA AMELIA CARNEIRO DOS SANTOS matrícula 57194986-1 cargo AGENTE ADMINISTRATIVO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) UBS PEDREIRA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 10.03.14 A 09.03.17.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 03.11.21 A 02.12.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703604

PORTARIA Nº. 555 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) DEJALMA PALHETA DA SILVA matrícula 54191220-2 cargo AGENTE ADMINISTRATIVO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE MARCELO CANDIA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 21.05.17 A 20.05.20.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 18.10.21 A 16.11.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703640

**LABORATÓRIO CENTRAL
DO ESTADO DO PARÁ**

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 144 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

CONCEDER ao servidor OSÉIAS NAZARÉ DO NASCIMENTO, matrícula nº 57195060-1, ocupante do cargo de TÉCNICO EM PATOLOGIA CLÍNICA, lotado no Laboratório Central, 60 (Sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 01 de novembro de 2021 a 30 de dezembro de 2021, referente ao triênio de 10/03/2017 a 09/03/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO SIMÕES JORGE JUNIOR

Diretor do LACEN/PARA

Protocolo: 703402

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

O LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ, através da Pregoeira, comunica que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, conforme abaixo:

OBJETO: Aquisição de: MATERIAL DE INFORMÁTICA (FITA RIBBON E ETIQUETAS TÉRMICAS), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2021 PROCESSO: 2021/806604

DATA DA ABERTURA: 24/09/2021.

HORÁRIO: 10:00 h. (horário de Brasília).

LOCAL: www.comprasgovernamentais.gov.br

UASG: 926007

ENTREGAS DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital no sítio: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br (mural de Licitações).

RESPONSÁVEL PELO CERTAME: SIMONE SERRAO RODRIGUES – Pregoeira-LACEN-PA

Protocolo: 703584

DIÁRIA

PORTARIA Nº 143 DE 10/09/2021

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO COM A DIRETORIA DO 9ºCRS PARA TRATAR DA AMPLIAÇÃO DA REDE DE DIAGNÓSTICO DE ARBOVIROSE.

Período da viagem: 16 a 17/09/2021.

Quantidade: 1 e ½ (Uma e Meia) diária.

Origem: Belém-PA.

Destino (s): Santarém-PA.

Servidor: Valnete das Graças Dantas Andrade/ Mat. 54189991-1 / Diretora Técnica

Ordenador: Alberto Simões Jorge Junior

Protocolo: 703357

PORTARIA Nº. 556 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) ROSANGELA MARIA PEREIRA DE SOUZA matrícula 5088810-1 cargo ENFERMEIRO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) UNIDADE MISTA MOSQUEIRO 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 05.01.10 A 04.01.13.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.11.21 A 30.11.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703685

PORTARIA Nº. 547 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

DETERMINAR de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) ARTHUR HENRIQUE ALMEIDA DE LIMA matrícula 57234214-1 cargo TECNICO DE ENFERMAGEM regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE PRESIDENTE VARGAS 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 26.10.17 A 25.10.20.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 04.10.21 A 02.11.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703364

PORTARIA Nº. 548 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) CLAUDIO LUIS PINHO DA ROCHA matrícula 5842441-3 cargo ENFERMEIRO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) UBS PEDREIRA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 13.01.16 A 12.01.19.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 04.10.21 A 02.11.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703423

PORTARIA Nº. 550 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

DETERMINAR de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) SIMONE DO SOCORRO FERNANDES MARQUES matrícula 57200282-1 cargo NUTRICIONISTA regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE MIA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 01.04.16 A 31.03.19.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.10.21 A 30.10.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703441

PORTARIA Nº. 549 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) ROSILENE FREITAS DE OLIVEIRA matrícula 57203384-1 cargo MEDICO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE MIA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 02.09.08 A 01.09.11.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.10.21 A 30.10.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703433

PORTARIA Nº. 551 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) JUAREZ RIBEIRO DE BARROS matrícula 86673-1 cargo

AGENTE DE VIGILANCIA SANITARIA regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) CS MARCO 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 16.08.91 A 15.08.94.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.10.21 A 30.10.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703447

PORTARIA Nº. 552 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) JEANE RODRIGUES MIRANDA SERRAO, matrícula 5533309-3 cargo de ENFERMEIRO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) CS MARCO 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao triênio 02.06.09 A 01.06.12.

AUTORIZAR que o servidor goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 01.10.21 A 30.11.21 no total de 60 (sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703460

PORTARIA Nº. 553 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) SONIA GONÇALVES REIS matrícula 721794-1 cargo AGENTE DE SAUDE regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URPS-RTP 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 13.02.16 A 12.02.19.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.12.21 A 30.12.21 no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703540

ERRATA**ERRATA**

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

Errata da Licença Prêmio PORTARIA Nº. 505 DE 17 DE AGOSTO DE 2021, publicada no DIÁRIO OFICIAL Nº 34.674 DE 18 DE AGOSTO DE 2021, DETERMINAR de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) CELSO ADRIANO SOUZA DA CONCEIÇÃO matrícula 54189006-1 cargo NUTRICIONISTA regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) CAPS ICOARACI 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 03.05.11 A 02.05.14.

Onde se lê ao período de 03.10.21 A 01.11.21,

Leia-se ao período de 08.09.21 A 07.10.21.

Onde se lê matrícula 54189006-1,

Leia-se matrícula 54189006-2.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º Centro Regional de Saúde/SESPA em: 13.09.2021

Marco Antonio Rodrigues Normando

Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 703426

AVISO DE LICITAÇÃO**AVISO DE LICITAÇÃO**

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO

Número/Ano: 07/2021

Processo nº/Ano: 2021/156953

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO MATERIAL DE CONSUMO (DESCARTÁVEL) para atender a necessidade do 1ºCRS/SESPA, pelo período de 12 (doze) meses

Entrega do Edital: WWW.COMPRASGOVERNAMENTAIS.GOV.BR

Observação: DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS ATRAVES DO E-MAIL: LICITACAO1CRS@OUTLOOK.COM

Responsável pelo Certame: DUCIVAL DA SILVA BRITO

Local de Abertura: WWW.COMPRASNET.GOV.BR

Data da Abertura: 24/09/2021

Hora da Abertura: 10 H (HORÁRIO DE BRASÍLIA)

Orçamento
 Programa de Trabalho: 908288
 Natureza da Despesa: 339030
 Fonte do Recurso: 013200000
 Ordenador: MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO
 DIRETOR 1º CRS/SES/PA

Protocolo: 703308

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
 PÚBLICA - 3ª REGIONAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 662 de diária de 13/09/2021.

Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994. Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
 Objetivo: Realizar monitoramento do PNCD/SISPNC, no município de Marapanim.
 Destino: Marapanim- PA- Brasil/ Período: 27 à 28/09/2021. Nº de Diárias: uma diária e meia.
 Servidores: Sergio Paulo Cordovil | CPF: 093.367.102-49 | Matrícula: 0478473 | Cargo: Auxiliar de Saneamento.
 Geofram da Costa Pimentel | CPF: 320.005.882-04 | Matrícula: 5144930 | Cargo: Datilógrafo.
 Ordenador: Nélio Nazareno Amorim da Silva.

Protocolo: 703229

PORTARIA Nº 664 de diária de 13/09/2021.

Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994. Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
 Objetivo: Realizar monitoramento do PNCD/SISPNC, no município de São Domingos do Capim.
 Destino: São Domingos do Capim- PA- Brasil/ Período: 29 à 30/09/2021. Nº de Diárias: uma diária e meia.
 Servidores: Sergio Paulo Cordovil | CPF: 093.367.102-49 | Matrícula: 0478473 | Cargo: Auxiliar de Saneamento.
 Geofram da Costa Pimentel | CPF: 320.005.882-04 | Matrícula: 5144930 | Cargo: Datilógrafo.
 Ordenador: Nélio Nazareno Amorim da Silva.

Protocolo: 703232

PORTARIA Nº 663 de diária de 13/09/2021.

Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994. Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
 Objetivo: Conduzir os servidores Sergio Cordovil e Geofram Pimentel que irão realizar monitoramento do PNCD/SISPNC, no município de Marapanim.
 Origem: Castanhal-PA-Brasil
 Destino: - Marapanim- PA- Brasil.
 Período: 27 à 28/09/2021. Nº de Diárias: uma diária e meia.
 Servidor: João Ricardo da Rocha Rodrigues
 Matrícula: 57205648
 CPF: 689.018.952-34
 Cargo: Motorista.
 Ordenador: Nélio Nazareno Amorim da Silva.

Protocolo: 703240

PORTARIA Nº 665 de diária de 13/09/2021.

Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994. Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
 Objetivo: Conduzir os servidores Sergio Cordovil e Geofram Pimentel que irão realizar monitoramento do PNCD/SISPNC, no município de São Domingos do Capim.
 Origem: Castanhal-PA-Brasil
 Destino: - São Domingos do Capim- PA- Brasil.
 Período: 29 à 30/09/2021. Nº de Diárias: uma diária e meia.
 Servidor: Edmilson Alves Cavalcante Filho
 Matrícula: 0503399
 CPF: 218.055.632-20
 Cargo: Motorista.
 Ordenador: Nélio Nazareno Amorim da Silva.

Protocolo: 703242

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
 PÚBLICA - 4ª REGIONAL

ERRATA

Errata da portaria de nº 23 de 03/09/2021, publicado no DOE de nº 34.692 de 08/09/2021.

Onde se lê ao período de 01.10.2021 A 30.11.2021.

Leia-se ao período de 01.10.2021 A 29.11.2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

PATRÍCIA DE FÁTIMA LIMA DA SILVA

DIRETORA DO 4º CRS - CAPANEMA

Protocolo: 703482

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
 PÚBLICA - 8ª REGIONAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 215 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

Objetivo: Monitoramento das ações de Vigilância do Programa de Controle de Tuberculose e Hanseníase.
 Origem: BREVES/PÁ - ANAJÁS/PA.
 Servidor (es): Francimara Marques Sacramento e Klarc Moura de Souza, 5,5 Diárias de 20 à 25/09/2021.
 Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 703515

PORTARIA Nº 214 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

Objetivo: Participar juntamente com a equipe do Nível Central de Belém da Ação de Supervisão das Unidades de Diagnósticos e Tratamento de Malária-UDTs.
 Origem: BREVES/PÁ - PORTEL/PA.
 Servidor (es): Klarc Moura de Souza, 4,5 Diárias de 14 à 18/09/2021.
 Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 703508

PORTARIA Nº 216 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

Objetivo: Realizar supervisão, avaliação e assessoria nos sistemas SIM, SINAN e SINASC.
 Origem: BREVES/PÁ - ANAJÁS/PA.
 Servidor (es): Cláudio Daniel Leão de Nazaré, 4,5 Diárias de 20 à 24/09/2021.
 Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 703517

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
 PÚBLICA - 11ª REGIONAL

PORTARIA Nº 68 de 13 de Setembro de 2021

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: realizar monitoramento e supervisão das atividades do programa nacional de imunização-PNI, salas de vacinas e campanha nacional de vacinação contra COVID 19.nos município de ABEL FIGUEIREDO/BOM JESUS DO TOCANTINS /RONDON DO PARÁ..
 PERÍODO: 13 A 17/09/2021
 Nº DE DIARIAS: 4,5 (QUATRO DIARIAS E MEIA)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
Maria Assunção da Rocha Machado	Técnica de Enfermagem	57206544-1
Monica Cristina Lemos Bezerra	Agente de Endemias	5901126/1
Izaque Cavalcante de Araújo	Motorista	505659

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 703267

PORTARIA Nº 69 de 13 de Setembro de 2021

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: PARTICIPAR DE REUNIÃO COM O MINISTERIO PÚBLICO E DA 6 REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAIS/ CIR LAGO DE TUCURUÍ QUE TERÁ COMO PAUTA PLANOS DE SAUDE, SITUAÇÃO DO SISTEMA DIGISUS NA REGIÃO DE SAUDE E REGULAÇÃO. DESTINO: MARABÁ TUCURUÍ
 PERÍODO: 15 A 17/09/2021
 Nº DE DIARIAS: 2,5 (DUAS DIARIAS E MEIAS)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
IRLANDIA DA SILVA GALVAO	DIRETORA	5946003/3
JEANE DE MORAIS DOURADO	CHEFE DA DOCA	5897742/1
JOELMA FERNANDES SARMENTO	ENFERMEIRA	55585809/1
JOEL CORREA DOS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO	57233238/1
RAIMUNDO ALVES CAVALCANTE	MOTORISTA	1087137

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 703522

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA Nº 477 de 10 de Setembro de 2021.

Nome: Ismaene Marciano Reis.
Cargo: Diretora da DOCA/12º CRS.
Matrícula/Siape: 59192993-3.
CPF: 783.951.942-34.
Período: 12 a 18.09.2021.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia-PA.
Destino: Belém-PA.

Objetivo: Participar de reuniões com a equipe estadual do Nível Central da PPI para orientações técnicas a respeito da Pactuação de Média e Alta Complexidade dos municípios da região Araguaia.
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes.

Protocolo: 703443

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

PORTARIA Nº 251 de 08 de Julho de 2021

Nome: Jocivaldo Ladislau Batista (Supervisor de Leishmaniose), matrícula 5789346-2; Paulo dos Prazeres Rodrigues (Ag. de Controle de Endemias), matrícula - 57206619-1;
Objetivo: Supervisionar e Avaliar os trabalhos de controle e vigilância da Malária realizado pela equipe técnica da SMS sede. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 22 a 24.07.2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 252 de 15 de Julho de 2021

Nome: Ilana Monique do Socorro de Moraes Carvalho (Agente Administrativo), matrícula - 5913132-1; Ana Clara Gonçalves da Silva, (Aux. de Informática), matrícula -5116635-1;
Objetivo: Realizar Visita técnica para monitoramento e avaliação dos procedimentos de saúde realizados no Hospital Municipal. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru no período de 21 a 23.07.2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 253 de 15 de Julho de 2021

Nome: Antônio Luis Rodrigues de Aragão (Ag. Administrativo), matrícula - 5118212-1; Ana Clara Gonçalves da Silva, (Aux. de Informática), matrícula -5116635-1;
Objetivo: Realizar Visita técnica para monitoramento e avaliação dos procedimentos de saúde realizados no Hospital Municipal. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 26 a 28.07.2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 254 de 15 de Julho de 2021

Nome: Antônia Denize Cardoso Damasceno (Técnico em Ouvidoria), matrícula - 57190531-1;
Objetivo: Apoiar tecnicamente as ações da Programação do julho amarelo-temática: julho amarelo mês da conscientização das hepatites virais: faça o teste, é rápido, seguro e sigiloso, assim como também realizar a divulgação dos serviços de Ouvidoria do SUS em parceria com as Ouvidorias de saúde dos municípios. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru no período de 26 a 29.07.2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 255 de 15 de Julho de 2021

Nome: Derlane Gaia Barroso Nascimento (Enfermeira), matrícula-5959514; Francisco Alves da Silva Neto (Coord. de Hepatites Virais), matrícula - 57200855-2; Maria do Espírito Santo Corrêa dos Prazeres (Farmacêutica) matrícula - 5959503-1
Objetivo: Participar da programação do Julho Amarelo- temática: Julho Amarelo mês da conscientização das Hepatites virais: Faça o teste, é rápido, seguro e sigiloso. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru no período de 26 a 29.07.2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 256 de 15 de Julho de 2021

Nome: Raquel dos Santos Moreira (Odontóloga), matrícula - 5482640; Valéria de Paula Maciel Pantoja (Enfermeira), matrícula - 57191022-1; José Maria Piteira de Carvalho (Motorista), matrícula - 5108411-2;
Objetivo: Realizar Monitoramento das ações e processo de trabalho das equipes de saúde da família no âmbito da atenção básica. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião no período de 26 a 30.07.2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 257 de 15 de Julho de 2021

Nome: Francisca Solange Alencar dos Santos (Coordenação Regional da Atenção Básica), matrícula 5108420-014; Mairley Albuquerque Serrão (Enfermeira) matrícula - 57205608-4; Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula - 57205455-1;

Objetivo: Realizar Avaliação dos indicadores do PQA_VS junto a Coordenação Municipal de Vigilância Epidemiológica. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 27 a 30/07/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 258 de 15 de Julho de 2021

Nome: Arialdo João Sanches de Oliveira, (Técnica em VISA), matrícula -5265983-2; Denilton de Castro Tavares, (Técnico em Saúde), matrícula - 5850940-3; Paulo Santos Guimarães Junior, (Técnico de VISA), matrícula - 5108454-1; Manoel Otávio Ribeiro Baia (Motorista) matrícula - 0505208;
Objetivo: Realizar ação de Cooperação técnica em conjunto com a VISA municipal, na fiscalização de produtos e serviços em logradouros e balneários, seguindo a operação veraneio no município de acordo com os decretos estadual e municipal relacionados ao COVID-19 e ação de cooperação técnica para equipe de VISA sobre CCIH. 4,5 (quatro e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 27 a 31.07.2021

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 259 de 15 de Julho de 2021

Nome: Antônio Farias Xavier Neto (Chefe Administrativo), matrícula - 6029570-2; Alan Cristhe Marques Vulcão (Coordenador do Núcleo de Planejamento), matrícula - 5913119-1;
Objetivo: Realizar Monitoramento e Avaliação do Sistema DIGISUS (Secretaria e Conselho) e Orientações acerca da elaboração dos planos municipais de saúde (PMS 2022-2025). 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 28 a 30.07.2021

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 260 de 15 de Julho de 2021

Nome: Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula - 57205455-1; Jocivaldo Ladislau Batista (Supervisor de Leishmaniose), matrícula 5789346-2; Paulo dos Prazeres Rodrigues (Ag. de Controle de Endemias), matrícula - 57206619-1;
Objetivo: Realizar Supervisão e Avaliação do sistema de informação da malária, SIVEP-MALÁRIA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 28 a 30.07.2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 261 de 20 de Julho de 2021

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Assessor técnico em Ouvidoria), matrícula - 57233230-1;
Objetivo: Realizar Monitoramento e Assessoramento aos municípios quanto às ações de Educação Permanente em Saúde, elaboradas e executadas (PRO-EPS-SUS) orientações quanto a nova Portaria GM/MS nº 1,574 de 08/07/2021. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 02 a 04.08.2021

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

Protocolo: 703567

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO

Errata de Publicação do Contrato Administrativo nº 108/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.687 de 01/09/2021 - Protocolo: 697960

ONDE LÊ:

Vigência: 01.09.2021 a 31.09.2022

LEIA-SE:

Vigência: 01.09.2021 a 31.08.2022

Processo nº: 2021/673658

Belém, 13 de setembro de 2021

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola

Protocolo: 703201

O EXTRATO PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DE 34.693 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021 QUE TRATA DA PORTARIA Nº 251/2021 - GAB/DG/HOL E PORTARIA Nº 330/2021-GAB/DG/HOL DE LICENÇA MATERNIDADE .

ONDE SE LÊ:

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas e delegadas pelo Decreto 19/11/2020, publicado no DOE nº 33.412 de 19/11/2020;

LEIA SE:

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas e delegadas pelo Decreto 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021;

Protocolo: 703417

NO EXTRATO PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL Nº 34.693 DE 09 DE SETEMBRO DE 2021, PORTARIA Nº 643/2021-GAB/HOL REFERENTE À COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO - COPAD/HOL.

ONDE SE LÊ:

I - Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: BIOVALIC COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA

LEIA-SE:

I – Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: NOVA MÉDICA COMÉRCIO E SERVIÇOS DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - EPP.

Protocolo: 703379**TERMO ADITIVO A CONTRATO****TERMO ADITIVO A CONTRATO**

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 083/2020-HOL
Data Assinatura: 14/09/2021
Processo nº: 2021/218031
Justificativa: PRORROGAR a vigência do referido contrato por mais um período de 12 (doze) meses.
Vigência: 15/09/2021 A 14/09/2022
Valor Total do Aditivo: de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais)
Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.39 Fonte: 0103/0269
Contratado MB COMÉRCIO DE MATERIAL HOSPITALAR LTDA
JOEL MONTEIRO DE JESUS
Diretor Geral

Protocolo: 692272**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 040/2020-HOL
Data Assinatura: 10/09/2021
Processo nº: 2021/202514
Justificativa: REPACTUAÇÃO PACTUAÇÃO sobre o valor contratual dos serviços continuados de limpeza, conservação e higienização das dependências do HOL, no percentual global de 4,68 %, com base na variação dos custos relativos à mão de obra (aumento de salário base percentual de 5,45% e aumento de ticket alimentação de R\$18,00 para R\$19,82), com efeito retroativos a 01/01/2021, conforme planilhas de custo e formação de preços constantes nos autos do processo nº 2021/202514, conforme a convenção coletiva de trabalho da categoria base 2021/2022 – SEAC/SINELPA.
Valor Total do Aditivo: R\$ 467.261,58 (quatrocentos e sessenta e sete mil duzentos e sessenta e um reais e cinquenta e oito centavos)
Orçamento: 10.122.1297.8338.3390.37 Fonte: 0103/0269
Contratado CINCO CONFIANÇA INDÚSTRIA E COMERCIO
JOEL MONTEIRO DE JESUS
Diretor Geral

Protocolo: 703695**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 008/2021-HOL
Data Assinatura: 13/09/2021
Processo nº: 2021/764498
Justificativa: ACRESCEM no limite de 25%, o fornecimento da CINCO CONFIANÇA INDUSTRIA E COMERCIO
Valor Total do Aditivo: R\$ 6.600,00 (seis mil e seiscentos reais)
Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.30 Fonte: 0103/0269
Contratado CINCO CONFIANÇA INDÚSTRIA E COMERCIO
JOEL MONTEIRO DE JESUS
Diretor Geral

Protocolo: 703410**AVISO DE LICITAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO**

Pregão Eletrônico Nº119/2021 – HOL
Objeto: Aquisição de dois suportes (holder) móveis para cassetes digitalizadores computadorizados de imagens radiológicas (CR digital)
Data da Abertura: 01/10/2021
Horário: 09h (Horário de Brasília)
Local: www.comprasnet.gov.br
Ordenador Responsável: Joel Monteiro de Jesus
O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 13 de setembro de 2021
Charles Cristiano Soares Ferreira
CPL-HOL

Protocolo: 703634**AVISO DE LICITAÇÃO**

Pregão Eletrônico Nº133/2021 – HOL
Objeto: AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA OS TESTES IMUNO-HEMATOLÓGICOS PARA PACIENTES DA AGÊNCIA TRANSFUSIONAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA COM CESSÃO DE EQUIPAMENTOS EM REGIME DE COMODATO SEM ÔNUS
Data da Abertura: 01/10/2021
Horário: 09h (Horário de Brasília)
Local: www.comprasnet.gov.br
Ordenador Responsável: Joel Monteiro de Jesus
O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 13 de setembro de 2021
Charles Cristiano Soares Ferreira
CPL-HOL

Protocolo: 703383**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 093/2021 - GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020 e tendo em vista o disposto no art. 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA); CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2020/1024641 de 02/12/2020 (PAE)
CONSIDERANDO os preceitos do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da Constituição Federal de 1988.

RESOLVE:

I – Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: CALLMED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E REPRESENTAÇÃO LTDA.

II – O processo será conduzido pela Comissão de Processo Administrativo – COPAD/HOL, designada pela PORTARIA Nº 119/2017 publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 33.319 de 21/02/2017.

III – O prazo para conclusão dos trabalhos é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da data da Publicação Oficial.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Em, 17 de fevereiro de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 703350**PORTARIA Nº 658/2021 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 4.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2021/925016 de 23/08/2021.

RESOLVE:

I – REMANEJAR a partir de 23/08/2021, por necessidade de serviço, a servidora ROBERTA PRISCILA DE VILHENA MAGALHÃES, Auxiliar Operacional, matrícula nº 5906754/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Biblioteca e Documentos para a Divisão de Ensino e Pesquisa, deste Hospital.

II – Os efeitos desta Portaria são retroativos a partir de 23/08/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 13 de setembro de 2021.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 703643**PORTARIA Nº 659/ 2021 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2021/658403 de 18/06/2021.

RESOLVE:

REMANEJAR para fins de regularização a partir de 01/09/2021, por necessidade do serviço a servidora MARIA NILMA GOMES MARTINS, Agente Administrativo, matrícula nº 3259447/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Hospital Dia para o C.T.I, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 13 de setembro de 2021.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 703652**RECONHECIMENTO DE DESPESA EM DEA**

Interessado: HOSPITAL OPHIR LOYOLA (PAE)

Processo nº 2020/824238

Valor: R\$ 5.176,16

Justificativa: o valor de R\$ 5.176,16 (cinco mil, cento e setenta e seis reais e dezesseis centavos), para pagamento de verbas rescisórias da ex-servidora ROBERTA COLARES TAVARES, desligada em 01/01/2020, como Reconhecimento de Despesa de Exercício Anterior/DEA-2019, conforme discriminado abaixo:

Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0103. Ação: 231696 – R\$ 4.576,16

Dotação Orçamentária: 10.331.1297.8311.3190.92. Fonte: 0103. Ação: 231690 – R\$ 600,00

Ordenador de Despesa: Joel Monteiro de Jesus

Protocolo: 703677**RECONHECIMENTO DE DESPESA EM DEA**

Interessado: HOSPITAL OPHIR LOYOLA.

Processo nº 2021/672450

Valor: R\$ 192,96

Justificativa: valor de R\$ 192,96 (cento e noventa e dois reais e noventa e seis centavos), para pagamento de Verbas Rescisórias da ex-funcionária MARTA CARDOSO VIANA, contrato temporário rescindido em 26/11/2020, como Despesa de Exercício Anterior – DEA/2020.

Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0103. Ação: 231696
Ordenador de Despesa: Joel Monteiro de Jesus

Protocolo: 703703

RECONHECIMENTO DE DESPESA EM DEA**Interessado: HOSPITAL OPHIR LOYOLA (PAE)**

Processo nº 2020/776243

Valor: R\$ 11.541,66

Justificativa: o valor de R\$ 11.541,66 (onze mil, quinhentos e quarenta e um reais e sessenta e seis centavos), para pagamento de verbas rescisórias do servidor JOSÉ MARIA DE CASTRO ABREU JUNIOR, distratado em 16/01/2020, como Reconhecimento de Despesa de Exercício Anterior/DEA, conforme discriminado abaixo:

Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0103. Ação: 231696 Ordenador de Despesa: Joel Monteiro de Jesus

Protocolo: 703722**RECONHECIMENTO DE DESPESA EM DEA****Interessado: HOSPITAL OPHIR LOYOLA (PAE)**

Processo nº 2021/672466

Valor: R\$ 13.258,85

Justificativa: o valor de R\$ 13.258,85 (treze mil, duzentos e cinquenta e oito reais e oitenta e cinco centavos), para pagamento de verbas rescisórias do ex-funcionário CARLOS ANTÔNIO DA COSTA JUNIOR, contrato temporário rescindido em 31/08/2020, como Reconhecimento de Despesa de Exercício Anterior/DEA, conforme discriminado abaixo:

Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0103. Ação: 231696 – R\$ 12.658,85

Dotação Orçamentária: 10.331.1297.8311.3190.92. Fonte: 0103. Ação: 231690 – R\$ 600,00

Ordenador de Despesa: Joel Monteiro de Jesus

Protocolo: 703754

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA nº 789/2021 – CPAD/PRES/FSCMP**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 199 e seguintes da Lei nº 5.810/94, que impõe à autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público, o dever de apuração imediata do fato, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2020/386273 e seus anexos, que trata de suposto caso de falta ao dever de urbanidade, inobservância aos princípios éticos, morais e regulamentos, e referir-se de modo ofensivo a servidor público, infrações capituladas nos artigos 177, incisos II, VI e 178, inciso XI, todos da Lei nº 5.810/1994.

RESOLVE:

I - Determinar a abertura de SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA nº 2020/386273, para apurar a prática, em tese, das infrações capituladas nos artigos 177, incisos II e VI da Lei nº 5.810/1994,

II - Designar para compor a Comissão Sindicância Investigativa - CPAD os seguintes servidores: Carlos Alberto Seabra Gonçalves, Técnico de segurança do Trabalho, Matrícula n.º 57212646/2, Sandra Lúcia Atanes de Albuquerque, Enfermeira, Matrícula n.º 5643619-3, Aline Sônia da Fonseca Soares, Técnica de Enfermagem, Matrícula n.º 5558635701/2; para, sob a presidência do primeira, dar seguimento ao item precedente;

III - Deliberar que os membros da Comissão poderão reportar-se diretamente às unidades e Diretorias desta Fundação, em diligências necessária às atividades de investigação e esclarecimento;

IV - Estabelecer o prazo de 15 (quinze) dias úteis, a partir da data da publicação deste instrumento, para apresentação do relatório conclusivo, com possibilidade de prorrogação, mediante justificativa;

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém, 10 de setembro de 2021.

Waldia Cleoma Lopes Valente Dos Santos

Presidente da FSCMP, em exercício.

Protocolo: 703453**TERMO ADITIVO A CONTRATO****Termo Aditivo: 3**

Contrato nº 288/2019

Data de Assinatura: 10/09/2021

E-protocolo nº 2019/385945

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por finalidade a renovação de prazo estabelecido no contrato supramencionado, pelo período compreendido de 13/09/2021 a 13/09/2022, com fulcro no artigo 57, II, da Lei Federal n.º 8.666/93, cujo objeto refere-se a prestação de serviço na área artística de 01 (um) Maestro para Regência ao Coral Saúde & Vida Maria Helena Franco. Valor: R\$ 30.600,00

Orçamento: Funcional Programática: 10.128.1507.8924; Fontes: 0103, 0269 e 0669; Elemento de Despesa: 339039

Contratada: ELIL DOS ANJOS RODRIGUES 655230832291, CNPJ/MF sob o n.º 39.869.162/0001-04, Endereço: Rua Travessa Quatorze de Abril, 318, Bairro de Fátima, Belém/PA, CEP: 66.060-460, telefone: (91) 98276-9819

Ordenador: Waldia Cleoma Lopes Valente dos Santos

Presidente da FSCMP em exercício

Protocolo: 703575**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA****ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 003/2021/DPOG/FSCMP**

PARTÍCIPES: FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ-FSCMP E A SOUZA E GOUVEIA ODONTO E REPRESENTAÇÃO LTDA

DATA DA ASSINATURA: 27/08/2021

PAE Nº 2021/1004823

DO OBJETO: O presente acordo de cooperação técnica tem por objeto a aquisição e doação por parte da Empresa SOUZA E GOUVEIA ODONTO E REPRESENTAÇÃO LTDA, de prótese dentárias e produtos ortodônticos destinadas aos procedimentos cirúrgicos realizados pelo serviço de alta complexidade no atendimento ao fissurado labiopalatal sob responsabilidade do serviço de referência em fissuras e anomalias craniofaciais da FSCMP. DA VIGÊNCIA: O presente convênio terá vigência de 36(trinta e seis) meses a contar da data de assinatura, podendo ser prorrogado mediante a termo aditivo, de comum acordo entre os partícipes

RESPONSÁVEIS PELAS ASSINATURAS:

WALDA CLEOMA LOPES VALENTE DOS SANTOS/PRESIDENTE EM EXERCÍCIO/FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO ESTADO DO PARÁ- FSCMP
DIEGO AUGUSTO FERREIRA DE SOUZA E EDUARDO ANTONIO COMARU GOUVEIA/REPRESENTANTES/SOUZA E GOUVEIA ODONTO E REPRESENTAÇÃO LTDA

Protocolo: 703347**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 784/2021 – CAPE/GP/FSCMP, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021.**

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, em exercício, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 10/08/2021, publicado no DOE nº 34.666, de 11/08/2021, CONSIDERANDO o disposto no art. 137, §1º, alínea "a" da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e Instrução Normativa nº 001/16, de 31/05/2016, publicada no DOE nº 33.138, de 01/06/2016;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/677978;

RESOLVE:

EXCLUIR, a Gratificação de Tempo Integral no percentual de 60% (sessenta por cento) do vencimento base concedida a (o) servidor (a) MARIA DAS DORES FERREIRA GOMES, Id. Funcional nº 5172730/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Administração, lotado (a) na Cirurgia Eletiva da Gerência do Núcleo de Internação e Regulação - GNIR desta Fundação, a contar de 31/08/2021;

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém – PA, 08 de setembro de 2021.

WALDA CLEOMA LOPES VALENTE DOS SANTOS

Presidente da FSCMP, em exercício

Protocolo: 703219**PORTARIA Nº 783/2021 – CAPE/GP/FSCMP, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021.**

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, em exercício, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 10/08/2021, publicado no DOE nº 34.666, de 11/08/2021, CONSIDERANDO o disposto no art. 137, §1º, alínea "a" da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e Instrução Normativa nº 001/16, de 31/05/2016, publicada no DOE nº 33.138, de 01/06/2016;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/403724;

RESOLVE:

CONCEDER, a Gratificação de Tempo Integral no percentual de 60% (sessenta por cento) do vencimento base a (o) servidor (a) SUYANNE PATRICIA GOMES MAIA, Id. Funcional nº 5889370/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado (a) na Gerência de Finanças - GFIN desta Fundação, a contar de 01/09/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém – PA, 08 de setembro de 2021.

WALDA CLEOMA LOPES VALENTE DOS SANTOS

Presidente da FSCMP, em exercício

Protocolo: 703221**PORTARIA Nº 782/2021 – CAPE/GP/FSCMP, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021.**

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, em exercício, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 10/08/2021, publicado no DOE nº 34.666, de 11/08/2021, CONSIDERANDO os termos da tramitação através do Processo nº 2021/976847;

RESOLVE:

NOMEAR os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão do Processo Seletivo do Programa de Pós Graduação em Gestão e Saúde na Amazônia - PPGSA 2021/2.

FUNÇÃO	SERVIDOR
PRESIDENTE	VALERIA REGINA CAVALCANTE DOS SANTOS
VICE-PRESIDENTE	CREUSA BARBOSA DOS SANTOS TRINDADE
MEMBROS AVALIADORES	AURIMERY GOMES CHERMONT
	HELIANA HELENA DE MOURA NUNES
	SILVIA FERREIRA NUNES
	XAENE MARIA FERNANDES DUARTE MENDONÇA
	OSWALDO GOMES DE SOUZA JUNIOR
	PILAR MARIA DE OLIVEIRA MORAES

EQUIPE TÉCNICA	JOYCE ANNE SOUZA DO NASCIMENTO
	MARIA ALDA FREITAS

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém – PA, 08 de setembro de 2021.
WALDA CLEOMA LOPES VALENTE DOS SANTOS
Presidente da FSCMP, em exercício

Protocolo: 703222

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 734 / 2021 – AJUR/GAPRE/HEMOPA, de 10 de Setembro de 2021

O Presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, no uso de suas atribuições legais, Considerando o que dispõe o art. 7º, XXIII da Constituição Federal Brasileira, assim como o art. 1º da Lei Estadual nº 5.539/89, que disciplina a instituição da gratificação do risco de vida a servidores do Estado do Pará, c/c o art. 1º da Lei Estadual nº 5.773/93 e os termos da Portaria 599/2011; Considerando que as atividades perigosas específicas, de natureza especial, estabelecidas pelas legislações acima mencionadas, que tragam possíveis prejuízos à saúde e/ou vida dos servidores diretamente envolvidos devem ser gratificadas; Considerando, ainda, que alguns servidores da Fundação HEMOPA, diretamente envolvidos, em razão das atribuições desenvolvidas, no desempenho de suas funções consideradas como perigosas pela Administração Pública se enquadram na situação legal disposta pela legislação; Considerando o Processo Administrativo Eletrônico – PAE n. 2021/950625; RESOLVE, I – CONCEDER a gratificação por risco de vida, no percentual de 50% (cinquenta por cento) do vencimento base ao servidor abaixo relacionado, em razão de desenvolver atividades consideradas de risco pela legislação vigente sobre a matéria na Fundação HEMOPA.

NOME	CARGO	LOTAÇÃO	MATRÍCULA	A CONTAR
ERWIN MELO DA SILVA	TECNICO PATOLOGIA CLINICA	HEMONUCLEO DE ALTAMIRA	5961125	04/08/2021

II – Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, em 10 de setembro de 2021.
Paulo André Castelo Branco Bezerra
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 703263

PORTARIA Nº 736 / 2021 – AJUR/GAPRE/HEMOPA, de 10 de setembro de 2021.

O Presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, no uso de suas atribuições legais, Considerando que a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurado ao acusado a ampla defesa; Considerando que nenhuma sanção poderá ser imposta a servidor público sem que se garanta, por intermédio do devido processo legal, o direito de defesa a ser exercitado da forma mais ampla possível, conforme o estabelece o art. 5º, LV da Constituição Federal, reiterado pela Lei. 5.810/94; Considerando a necessidade de instituição da Comissão de Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar que irá apurar responsabilidade de servidores por infrações praticadas no exercício de suas atribuições, de acordo com os arts. 199 e seguintes da Lei 5.810/94;

RESOLVE, I – Designar os servidores abaixo relacionados, para, sob a Presidência do primeiro, constituírem a Comissão de Sindicância, que irá apurar eventual responsabilidade de servidor desta Fundação HEMOPA por fatos descritos no processo administrativo eletrônico nº 2020/1055433, com prazo de 30 (trinta) dias da data da publicação desta Portaria, prorrogáveis por igual período:

- BENILSON MAURO DE SOUZA COSTA (Presidente)
- MÁRCIO AUGUSTO SOUZA DE AZEVEDO (Vogal)
- CRISTIANE FERREIRA (Secretária)

II – Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, em 10 de setembro de 2021.
Paulo André Castelo Branco Bezerra
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 703272

ERRATA

ERRATA À PORTARIA Nº 719/2021 – AJUR/GAPRE/HEMOPA, de 02 de setembro de 2021 E PUBLICAÇÃO NO DOE Nº 34.688, ONDE SE LÊ:

NOME	MATRÍCULA	SETOR	TERMO INICIAL
LUCIDEIA LIRA DE OLIVEIRA	5167027	GERAP	01/04/2009

LEIA-SE:

NOME	MATRÍCULA	SETOR	TERMO INICIAL
LUCIDEIA LIRA DE OLIVEIRA	5167027	GERAP	01/11/2020

Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, em 10 de setembro de 2021.
Paulo André Castelo Branco Bezerra
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 703266

TERMO ADITIVO A CONTRATO

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO nº.023/2021 (REF. PROC. 2021/958898)

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ – HEMOPA

CONTRATADO: ORBIS ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 29.860.572/0001-22 com sede na Rodovia Augusto Montenegro, 3600- COND Park Ville Lote 301- Tenone- Belém/Pará, neste ato representada por seu representante legal Alysson Diego Sousa da Cunha, portador da Cédula de Identidade nº. 151218857-3 CREA/PA, CPF/MF sob o nº. 983.351.382-49, doravante denominada CONTRATADA. OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do contrato 023/2021, nos termos da lei federal 8.666/93, especificamente quanto a prorrogação de seu prazo, pelo período de 30 (trinta) dias, ou seja, de 27/08/2021 até 27/09/2021, cujo objeto é (demolição de imóveis adjacentes ao prédio Sede da Fundação HEMOPA e construção de estacionamento) especialmente sobre a execução do piso tátil direcional - política de inclusão e humanização.

DO FORO: Belém – Pará

DATA DE ASSINATURA DO TERMO: 27 de agosto de 2021.

ASSINATURAS:

Paulo André Castelo Branco Bezerra-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO HEMOPA-Contratante.

Alysson Diego Sousa da Cunha -ORBIS ENGENHARIA LTDA -Contratada
ORDENADOR DE DESPESA – Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 703200

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 071/2021

OBJETO: Aquisição material de limpeza de superfícies, tratamento de piso e manejo de resíduos.

Edital disponível em: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br no Mural de Licitações.

UASG da Fundação HEMOPA: 925452

SESSÃO PÚBLICA: 28/09/2021

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br

Hora: 09:00 Horas. (Horário de Brasília)

Unidade Orçamentária: 62201

Programa de Trabalho: 10302150782930000 e 10122129783380000

Fonte de Recurso: 0269001022, 0261000000 e 0103000000

Natureza de Despesa: 339030

Ordenador da despesa: Paulo André Castelo Branco Bezerra.

Protocolo: 703194

DIÁRIA

PORTARIA Nº 741 de 13 de Setembro de 2021

O presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, no uso de suas atribuições estatutárias.

Considerando a solicitação constante do Processo nº 958939/2021.

RESOLVE: Conceder diária(s) ao(s) abaixo relacionado(s), com o objetivo de: PARTICIPAR DE VISITA TÉCNICA NA AT DO MUNICÍPIO DE PORTO TROMBETAS/PA no período de 27/09 a 02/10/2021.

JOAQUIM AUGUSTO AQUINO DE AZEVEDO, CPF: 519281672-68, Gerente/CRH-SAN, MAT.: 57194725, 5,5 diárias e LUCINETH DA SILVA DE SOUZA, CPF: 626033492-53, Ag. Admin./CHR-SAN, MAT.: 5931822, 5,5 diárias.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA - Pará, 13 de Setembro de 2021 .

PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
PRESIDENTE

Protocolo: 703403

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PORTARIA

PORTARIA Nº 487 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso de suas atribuições que lhes foram conferidas pelo Decreto Governamental de 19 de junho de 2020, publicado no DOE Nº 34259, de 22 de junho de 2020.

Considerando o teor do Processo nº 2021/808278;

Considerando manifestação Jurídica - ASJUR, às FLS. 10/13;

Considerando o disposto no Artigo 190, Inciso II - Regime Jurídico Único (RJU), bem como, o disposto no Artigo 199 da Lei nº 5.810/94 - RJU.

Resolve:

I - Instaurar, Processo Administrativo Disciplinar, para apurar a conduta do servidor J.B.C, em tudo, observando o Direito Constitucional ao Contraditório e à Ampla Defesa, Insculpido no Art. 5º, Inciso LV, da Constituição Federal de 1988;

II - Designar os servidores Rute Helena Nicodemos dos Santos, matrícula nº 5443954/4, ocupante do cargo de Assistente Social, Rogério Cândido Júnior, matrícula nº 57190893/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo e Adriele Juliana Duarte de Medeiros de Souza, matrícula nº 54190931/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, para, sob a Presidência da primeira, integrarem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração de conduta do servidor supracitado.

III - Fixar o prazo de 120 (cento e vinte) dias úteis, a contar da data da publicação, para a conclusão dos Trabalhos

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ivete Gadelha Vaz

Diretora Presidente/FHCGV

Protocolo: 703324

PORTARIA Nº 488 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso de suas atribuições que lhes foram conferidas pelo Decreto Governamental de 19 de junho de 2020, publicado no DOE Nº 34259, de 22 de junho de 2020.

Considerando o teor do Processo nº 2021/862402;

Considerando Parecer Jurídico - ASJUR, às Fls. 70/71;

Considerando o disposto no Artigo 199 - Regime Jurídico Único (RJU), Lei nº 5.810/94.

Resolve:

I - Instaurar, Processo de Sindicância Investigativa, para apuração de fatos.

II - Designar os servidores Paulo Roberto Carvalho da Silva, matrícula nº 5828350/2, ocupante do cargo de Administrador, Djalma Santos de Souza, matrícula nº 57192583/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo e Roberto Fernando de Jesus Pereira, matrícula nº 54190406/2, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, para, sob a Presidência do primeiro, integrarem a Comissão de Processo de Sindicância Investigativa, objetivando a apuração dos fatos.

III - Fixar o prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da data da publicação, para a conclusão dos Trabalhos.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ivete Gadelha Vaz

Diretora Presidente/FHCGV

Protocolo: 703334

PORTARIA Nº 489, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 1.500,00 (Um Mil e Quinhentos Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: MARINA NIDIA FERREIRA DOS SANTOS COSTA

CARGO: FARMACÊUTICO - SEFAR

MATRÍCULA: 80845454/1

RG: 2994657

CPF: 615.585.912-49

333903096 - MATERIAL DE CONSUMO.....R\$ 1.500,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHCGV

PORTARIA Nº 490, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 2.000,00 (Dois Mil Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: KLEBER ALMEIDA DA SILVA

CARGO: CHEFE DE SERVIÇO - GTI

MATRÍCULA: 6403685/2

RG: 3183480

CPF: 670.484.712-04

333903096 - MATERIAL DE CONSUMO.....R\$ 2.000,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHCGV

PORTARIA Nº 491, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 1.600,00 (Um Mil e Seiscentos Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: DAILTON PEREIRA TORRES

CARGO: AUX. ADMINISTRATIVO

MATRÍCULA: 54191774/1

CPF: 393.467.902-10

333903096 - MATERIAL DE CONSUMO.....R\$ 1.000,00

333903996 - SERVIÇO DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.....R\$ 600,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHCGV

PORTARIA Nº 492, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 3.200,00 (Três Mil e Duzentos Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: DELON NASCIMENTO DE ALBUQUERQUE

CARGO: AUX. ADMINISTRATIVO/ENGENHARIA PREDIAL

MATRÍCULA: 57175248/1

CPF: 585.013.042-04

333903096 - MATERIAL DE CONSUMO.....R\$ 3.000,00

333903996 - SERVIÇO DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.....R\$ 200,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHCGV

PORTARIA Nº 494, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 2.400,00 (Dois mil e Quatrocentos Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: OCYR CARVALHO PEREIRA

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

MATRÍCULA: 5148138/1

RG: 4760417

CPF: 291.728.022-00

333903096 - MATERIAL DE CONSUMO.....R\$ 2.000,00

333903996 - SERVIÇO DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.....R\$ 400,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHCGV

PORTARIA Nº 495, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 800,00 (Oitocentos Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna. CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: ROSICLEIDE FONSECA DA SILVA

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

MATRÍCULA: 5360854/2

RG: 2096705

CPF: 394.650.202-49

333903096 – MATERIAL DE CONSUMO.....R\$ 650,00

333903996 – SERVIÇO DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.....R\$ 150,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHC GV

PORTARIA Nº 496, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER a servidora abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: LAERCIA LOPES RIBEIRO DA SILVA

CARGO: ADMINISTRADOR

MATRÍCULA: 5130972/2

RG: 1816376

CPF: 268.661.532-04

333903996 – SERVIÇO DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.....R\$ 4.000,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHC GV

PORTARIA Nº 493, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de Junho de 2020, publicado no DOE nº 34.259 de 22 de Junho de 2020.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 1.180 de 12.08.2008.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor abaixo, suprimento de fundos no valor de R\$ 700,00 (Setecentos Reais), para pagamento de despesas miúdas durante o mês de SETEMBRO/2021, que não podem subordinar-se ao processo normal de aplicação da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna. CONCEDER o prazo de 30 (TRINTA) dias para aplicação e mais 15 (QUINZE) dias, contados da data do recebimento, para encaminhamento de prestação de contas, sendo que após esse período estará o servidor impedido de receber novo suprimento de fundos, além de estar sujeito a tomada de contas especial.

NOME: HELENA LUCIA FERREIRA PERES

CARGO: ADMINISTRADOR

MATRÍCULA: 5520240/2

RG: 0300469

CPF: 218.843.902-34

333903096 – MATERIAL DE CONSUMO.....R\$ 700,00

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FHC GV

Protocolo: 703475

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR**Ato: DISTRATO**

Término de vínculo: 09/09/2021

Tipo: Distrato a pedido

Servidor Temporário: GLENINSON AUGUSTO PRAZERES PINTO

Órgão/Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO/FPEHCGV

Matrícula: 57230712/2

Ordenador: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 703488

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**Laudo: 178/21**

Nome: SUSIANE PANTOJA RODRIGUES

Matrícula: 5939325/2

Cargo/ Lotação: Técnico de Enfermagem/FPEHCGV

Período: 19/05/2021 a 23/05/2021

Laudo: 279/21

Nome: LIVIA MELLO PONTES

Matrícula: 8400796/1

Cargo/ Lotação: Terapeuta Ocupacional/FPEHCGV

Período: 08/09/2021 a 12/09/2021

Laudo: 280/21

Nome: GLAUCEA PORTAL DA SILVA

Matrícula: 5904440/2

Cargo/ Lotação: Fisioterapeuta/FPEHCGV

Período: 06/09/2021 a 10/09/2021

Protocolo: 703498

AVISO DE LICITAÇÃO**Modalidade Pregão Eletrônico**

Número: 78/2021

A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços para aquisição eventual de carros para transporte de Medicamentos e Produtos para Saúde para compor o patrimônio do Serviço de Farmácia Hospitalar (SEFAR) utilizados nos procedimentos de Cirurgia e atendimentos dos pacientes internados nas Unidades de Terapia Intensiva e Clínicas, por um período de 12 (doze) meses, na Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), conforme especificações do Termo de Referência - Anexo I, o qual é parte integrante do edital, para fornecimento nos prazos e condições constantes no referido termo.

Entrega do Edital: www.comprasnet.gov.br

Observação: O horário de abertura será referente ao horário de Brasília.

Responsável pelo certame: Maria do Socorro Siqueira de Oliveira

Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br

Data de Abertura: 27/09/2021

Hora de Abertura: 14:00h, Horário de Brasília.

Ordenadora: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 703684

Modalidade Pregão Eletrônico

Número: 96/2021

A presente licitação tem por objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de engenharia clínica, constituído de assessoria, treinamento de usuários, manutenção detectiva, preventiva, corretiva, preditiva e calibração de equipamentos médico-hospitalares e rede de gases para garantir a operacionalidade e qualidade dos serviços, incluindo gerenciamento e fornecimento de peças, acessórios e insumos para todo o parque tecnológico conforme descrito no anexo A, no período de 12 (doze) meses no imóvel sede da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV) e no Centro de Hemodiálise Monteiro Leite, conforme especificações do Termo de Referência - Anexo I, o qual é parte integrante do edital para fornecimento nos prazos e condições constantes no referido termo.

Entrega do Edital: www.comprasnet.gov.br

Observação: O horário de abertura será referente ao horário de Brasília.

Responsável pelo certame: Maria do Socorro Siqueira de Oliveira

Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br

Data de Abertura: 27/09/2021

Hora de Abertura: 09:00h, Horário de Brasília.

Ordenadora: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 703713

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 61/FHC GV/2021**

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços para aquisição eventual de Produtos de Uso Comum para atender a necessidade de 12 (doze) meses nas Clínicas, Unidades de Terapia Intensiva, Ambulatório, Centro Cirúrgico e Obstétrico da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VENCEDOR
1.	Caneta para bisturi elétrico monopolar, estéril, descartável, <u>compatível com o Bisturi elétrico da marca WEM SS 501S</u> , por ser este o equipamento existente na FHC GV. Deve possuir Design ergonômico fino e leve à prova de derrapagem, com interruptor e botões projetados para ativação suave. Botão para cortar e o botão para coagulação, com alto nível de feedback tátil, evitando a ativação acidental do dispositivo. Cabos de aproximadamente 3 m de comp.	2.500	R\$ 17,94	AMAZON MEDICAL CARE EIRELI
2.	Cal sodada em pílulas 4,500kg. Com Absorvedores de CO ² que são utilizados na área medicinal em procedimentos que requerem anestesia inalatória. Modifica a cor, na medida que se esgota a capacidade de absorção;	105	R\$ 167,90	AMAZON MEDICAL CARE EIRELI
3.	Capa asséptica estéril, descartável para videolaparoscopia, com medidas aproximadas de 15x250cm.	3.000	R\$ 2,50	PROTECTOR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
4.	Tubo com Kit Reagente para Medição da Coagulação Ativada, compatível com aparelho da marca Fundação Adib Jatene, Modelo MCA PLUS, por ser este o equipamento existente na FHC GV.	600	R\$ 383,77	KLEMMEN IMPORTAÇÕES EIRELI
LOTE I				

5.	Lâmina de bisturi em aço inoxidável, estéril, isenta de rebarbas e sinais de oxidação, embalada individualmente em alumínio hermeticamente fechado em caixas com 100 unidades, no tamanho: 11	17.000	CANCELADO NO JULGAMENTO
6.	Lâmina de bisturi em aço inoxidável, estéril, isenta de rebarbas e sinais de oxidação, embalada individualmente em alumínio hermeticamente fechado em caixas com 100 unidades, no tamanho: 15	5.000	CANCELADO NO JULGAMENTO
7.	Lâmina de bisturi em aço inoxidável, estéril, isenta de rebarbas e sinais de oxidação, embalada individualmente em alumínio hermeticamente fechado em caixas com 100 unidades, no tamanho: 20	1.000	CANCELADO NO JULGAMENTO
8.	Lâmina de bisturi em aço inoxidável, estéril, isenta de rebarbas e sinais de oxidação, embalada individualmente em alumínio hermeticamente fechado em caixas com 100 unidades, no tamanho: 21	1.000	CANCELADO NO JULGAMENTO
9.	Lâmina de bisturi em aço inoxidável, estéril, isenta de rebarbas e sinais de oxidação, embalada individualmente em alumínio hermeticamente fechado em caixas com 100 unidades, no tamanho: 22	1.000	CANCELADO NO JULGAMENTO
10.	Lâmina de bisturi em aço inoxidável, estéril, isenta de rebarbas e sinais de oxidação, embalada individualmente em alumínio hermeticamente fechado em caixas com 100 unidades, no tamanho: 23	13.100	CANCELADO NO JULGAMENTO

TOTAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 61/FHCGV/2021:
R\$ 300.241,50 (Trezentos mil, duzentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos)
Belém/PA, 13 de Setembro de 2021.
Ivete Gadelha Vaz
Ordenadora Responsável

Protocolo: 703705

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA: 131/2021

Valor: R\$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais)
Objeto: Aquisição camisas de madeira, 10 (dez) unidades para atender as necessidades do Serviço de Emergência Psiquiátrica (SEP), da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.
Data de Ratificação: 26/08/2021.
Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93.
Orçamento: 2021
Funcional Programática: 1.030.215.078.289
Natureza da Despesa: 449052
Fonte do Recurso: 0269/Serv. Produzido
Origem do Recurso: Estadual
Nome: M M ALVARENGA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA. - ME
Endereço: Av. CONSELHEIRO FURTADO Nº 638- BELÉM-PA
CEP: 66025-160
E-MAIL: vendas@mmalvarenga.com.br
Telefone: 91 3242-1515
Ordenadora: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 703253

HOSPITAL REGIONAL DE SALINÓPOLIS

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 023/2021/HRS

O presente Contrato decorre do processo licitatório de Pregão eletrônico nº 004/2021/HRS, Processo PAE Nº 2021/200087, e possui por objeto: Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO: MATERIAIS DESCARTAVEIS, para atender, pelo período de 12 (doze) meses, as necessidades do SND/HRS, de acordo com as especificações e quantidades constantes do Anexo I, que integra este documento.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 12.628,44 (Doze mil seiscentos e vinte e oito reais e quarenta e quatro centavos)
VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL: 10/09/2021 a 10/09/2022.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Gestão/Unidade: ESTADUAL
PTRES: 10302150782880000
Fonte de Recursos: 0132000000 / 0332000000 (SUS)
Fonte de Recursos: 0103000000 (FES)
Natureza de Despesa: 339030
Plano interno: 1040008288C
CONTRATADA: MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 12.811.487/0001-71, sediada na RUA RAIMUNDO CAPELETTI, Nº 42, BAIRRO: LINHO, CIDADE: ERECHIM/RS, CEP:99.704-484, E-MAIL: multisulcd@hotmail.com, licitacao.multisul@bol.com.br, telefones: (54) 3519-0140 / (54) 98433-6388
LUANA KELLY NORONHA LOIOLA
DIRETORA DO HOSPITAL REGIONAL DE SALINÓPOLIS

Protocolo: 703351

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2021/HRS

O presente Contrato decorre do processo licitatório de Pregão eletrônico nº 004/2021/HRS, Processo PAE Nº 2021/200087, e possui por objeto: Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO: MATERIAIS DESCARTAVEIS, para atender, pelo período de 12 (doze) meses, as necessidades do SND/HRS, de acordo com as especificações e quantidades constantes do Anexo I, que integra este documento.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 23.736,00 (Vinte e três mil e setecentos e trinta e seis reais)

VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL: 10/09/2021 a 10/09/2022.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Gestão/Unidade: ESTADUAL
PTRES: 10302150782880000
Fonte de Recursos: 0132000000 / 0332000000 (SUS)
Fonte de Recursos: 0103000000 (FES)
Natureza de Despesa: 339030
Plano interno: 1040008288C
CONTRATADA: NEO BRS COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.041.480/0001-88, sediada na PASSAGEM NOSSA SENHORA APARECIDA, Nº 164, BAIRRO: CASTANHEIRA, CIDADE: BELEM/PA, CEP: 66.645-455, E-MAIL: neobrsbelem@gmail.com, telefones: (91) 2121-9000
LUANA KELLY NORONHA LOIOLA
DIRETORA DO HOSPITAL REGIONAL DE SALINÓPOLIS

Protocolo: 703353

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES

ERRATA

ERRATA DO EXTRATO DE CONVÊNIO

Objeto: Ratifico o termino da vigência do convênio nº 049/2021 constante no extrato do dos autos do processo nº 2021/577192, publicado no diário Oficial nº 34.693 datado de 09/09/2021, a fim de retificar, nos seguintes termos:

Onde se lê:

estabelecimento de cooperação mútua entre os partícipes, visando à implementação dos objetivos de interesse comum das partes.

Leia-se:

À recuperação de trechos da Estrada Vicinal P02 com extensão de 17,6 km, e de trecho da vicinal Britador com 19 km de extensão do fim do trecho, componente da malha viária municipal de Tucumã /PA.

ORDENADOR: ADLER GERCILEY ALMEIDA DA SILVEIRA - SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 703642

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Tomada de Preço.
Número: n.º 002/2021.
OBJETO: Construção de 01 (uma) ponte em concreto armado, sobre o Rio Curuá-Uma (60,00m x 8,60m), localizada na PA-370, trecho: Prolongamento da PA-370, km 65, passando a barragem do Rio Curuá-Uma/Santarém, no Município de Santarém, sob a Jurisdição do 3º Núcleo Regional. A Secretaria de Estado de Transportes - SETRAN, através da Comissão Permanente de Licitação torna público o resultado da Tomada de Preço nº 002/2021 - SETRAN.
1ª Classificada: CONSTRUTORA CONCÓRDIA R A S EIRELI - EPP.
Valor: R\$ 1.505.463,60 (Um milhão, quinhentos e cinco mil, quatrocentos e sessenta e três reais e sessenta centavos).
Belém, 13 de setembro de 2021.
VICTOR ROCHA DE SOUZA - Presidente da C.P.L - SETRAN

Protocolo: 703593

RESULTADO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Concorrência
Número: n.º 017/2021.
OBJETO: Pavimentação da PA-380, trecho: Entr. BR-316 (Vila Quatro Bo-cas) / Entr. PA-324, com extensão de 8,00 Km, na Região de Integração Caetés, sob a jurisdição do 2º Núcleo Regional.

A Secretaria de Estado de Transportes – SETRAN, através da Comissão Permanente de Licitação torna público o resultado da Concorrência Pública nº 017/2021 – SETRAN.

1ª Classificada: MUNDIAL NORTE CONSTRUÇÕES EIRELI

Valor: R\$ 6.955.507,25

Belém, 14 de setembro de 2021.

VICTOR ROCHA DE SOUZA - Presidente da C.P.L - SETRAN

Protocolo: 703549

CONVÊNIO

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº.do Convênio: 043/2021 Processo nº 2021/540753

Valor Total: R\$ 235.000,00 (duzentos e trinta e cinco mil reais)

Objeto: À aquisição de 50.000,00 Litros de óleo diesel S10 para abastecimento de equipamentos de terraplanagem a manutenção e recuperação de 30 km de estrada vicinal 17, município de Brasil Novo/PA

Data de assinatura: 13/09/2021 Prazo: 12 (doze) meses

Inic. de Vig.: 13/09/2021 T. Vig.: 12/09/2022

Foro: Comarca de Belém

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 29101; Programa de Trabalho: 7505; Natureza da Despesa: 444042; Fonte: 0124000000; Origem: Recurso Estadual; Plano Interno: 206COVC17BN; Ação Detalhada: 000269254

CONTRATADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASIL NOVO CNPJ: 34.887.950/0001-00.

ORDENADOR: ADLER GERCILEY ALMEIDA DA SILVEIRA – SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 703601

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº.do Convênio: 057/2021 Processo nº 2021/580422

Valor Total: R\$ 224.043,05 (duzentos e vinte e quatro mil, quarenta e três reais e cinco centavos).

Objeto: Aquisição de combustível (Óleo Diesel/43.930,01 Lts) para abastecimento de patrulha mecanizada a ser utilizada nas operações de terraplanagem leve para o restabelecimento da trafegabilidade de Estradas Vicinais (Vicinal P-14 C/ extensão de total de 18,50 km + Vicinal Laranjeira C/ extensão total de 18,00 km = 36,50 km de Estradas Vicinais a serem recuperadas); componentes da malha viária municipal localizada na zona rural do município de Tucumã/PA; e com acessos diretos à Rodovia PA-279 (Que intercepta a sede do município no sentido Leste-Oeste).

Data de assinatura: 13/09/2021 Prazo: 120 (cento e vinte) dias

Inic. de Vig.: 13/09/2021 T. Vig.: 10/01/2022

Foro: Comarca de Belém

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 29101; Programa de Trabalho: 26.782.1486.7505; Natureza da Despesa: 444042; Fonte: 0124000000; Origem do Recurso: TESOURO; Plano Interno: 206COMBUS-TU; Ação Detalhada: 000270046.

CONTRATADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ CNPJ: 22.981.088/0001-02

ORDENADOR: ADLER GERCILEY ALMEIDA DA SILVEIRA – SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 703612

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº.do Convênio: 058/2021 Processo nº 2021/292595

Valor Total: R\$ 220.593,59 (duzentos e vinte mil, quinhentos e noventa e três reais e cinquenta e nove centavos)

Objeto: À aquisição de 47.337,68 Lts de Óleo Diesel S-10 para a recuperação de 68,86 km de Estradas Vicinais sendo: TRECHO 01 - VICINAL DO ARIRAMBA - 13,45 Km; TRECHO 02 - VICINAL DO JABUTI - 12,20 Km; TRECHO 03 - BOA VISTA E BOM JESUS - 16,41Km; TRECHO 04 - SANTANA DO CAPIM - 26,8 Km, no município de Aurora do Pará/PA

Data de assinatura: 13/09/2021 Prazo: 150 (cento e cinquenta) dias

Inic. de Vig.: 13/09/2021 T. Vig.: 09/02/2022

Foro: Comarca de Belém

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 29101; Programa de Trabalho: 26.782.1486.7505; Natureza da Despesa: 444042; Fonte: 0124000000; Origem: Recurso Estadual; Plano Interno: 206COMBVCAU; Ação Detalhada: 0002699.

CONTRATADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ CNPJ: 83.267.989/0001-21

ORDENADOR: ADLER GERCILEY ALMEIDA DA SILVEIRA – SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 703625

OUTRAS MATÉRIAS

RESULTADO DE JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO E CONVOCAÇÃO DAS EMPRESAS

Modalidade: Tomada de Preço.

Número: n.º 001/2021.

OBJETO: Construção de 01 (uma) ponte em concreto armado, sobre o Rio Tutufi (50,00m x 8,60m), localizada na Rodovia Transruará, trecho: BR-230 / Vicinal 180 Norte, no Município de Uruará, sob a jurisdição do 3º Núcleo Regional.

A Secretaria de Estado de Transportes – SETRAN, através da Comissão Permanente de Licitação torna público o resultado do julgamento dos Recursos Administrativos, após o exame realizado pela Coordenadora Jurídica através da Manifestação Jurídica nº272/2021, ratificada pelo Sr. Secretário de Estado de Transportes que resolveu: manter a decisão desta Comissão no Julgamento dos Documentos de Habilitação, inabilitando a empresa JS

SERVIÇOS DE CONSTRUÇÕES LTDA. As empresas habilitadas ficam desde já convocadas para a data de 20/09/2021, às 10h00min, para abertura e julgamento das propostas de preços relativos à Tomada de Preço nº001/2021.

Belém, 13 de setembro de 2021.

VICTOR ROCHA DE SOUZA - Presidente da CPL/SETRAN

Protocolo: 703582

CONVOCAÇÃO DE EMPRESAS

Modalidade: Concorrência

Número: n.º 019/2021.

OBJETO: Construção de 01 (uma) ponte em Concreto Armado, de estrutura mista (aço e concreto), sobre o Rio Fresco, (480,00m x 10,00m), localizada na PA-279, trecho: Distrito de Taboca / São Felix do Xingu, no Município de São Felix do Xingu, na Região de integração do Araguaia, sob jurisdição do 6º Núcleo Regional.

A Secretaria de Estado de Transportes – SETRAN, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica os interessados na licitação em referência, que, no dia 15 de setembro de 2021, às 10h00min, será realizada a sessão de abertura e julgamento das propostas financeiras das empresas habilitadas no certame, no Auditório da SETRAN, na Av. Almirante Barroso, nº 3639, 2º andar – Souza – Belém/PA.

Belém, 14 de setembro de 2021.

VICTOR ROCHA DE SOUZA - Presidente da C.P.L - SETRAN

Protocolo: 703571

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

Na publicação 703076 referente a Portaria 125/2021-GP, publicada no DOE 34.696 de 13 de setembro de 2021,

onde se lê: I- A despesa a que se refere o item anterior correrá por conta de recursos próprios e terá a seguinte Classificação Orçamentária: 26.784.1486.7575-0101 – 339033 - R\$ 100,00 – Locomoção.

leia-se: I- A despesa a que se refere o item anterior correrá por conta de recursos próprios e terá a seguinte Classificação Orçamentária: 26.784.1486.7576-0101 – 339033 - R\$ 100,00 – Locomoção.

Protocolo: 703288

Na publicação 703079 referente a Portaria 126/2021-GP, publicada no DOE 34.696 de 13 de setembro de 2021,

onde se lê: I- A despesa a que se refere o item anterior correrá por conta de recursos próprios e terá a seguinte Classificação Orçamentária: 26.122.1297.8338 -339030 - 0101 - R\$ 1.000,00 – Material de Consumo.

leia-se: I- A despesa a que se refere o item anterior correrá por conta de recursos próprios e terá a seguinte Classificação Orçamentária: 26.122.1297.4668 -339030 - 0101 - R\$ 1.000,00 – Material de Consumo.

Protocolo: 703289

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA

PORTARIA

PORTARIA Nº 296 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 08 de julho de 2021, publicado no Diário Oficial nº 34.633 de 09 de julho de 2021;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Estadual nº 6.474/2002, Decreto estadual nº 2069/2006, Decreto Federal nº 5450/2005 e demais normativas legais aplicáveis à espécie;

R E S O L V E:

RECONDUZIR, a servidora SHIRLEY CRISTINA DA COSTA REIS, matrícula nº 6045553/1, para atuar como Pregoeira desta Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca - SEDAP, designada que foi pela PORTARIA Nº 321 de 21 de Setembro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado - DOE nº 34.356 de 25/09/2020;

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GIOVANNI CORREA QUEIROZ

Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Protocolo: 703655

ERRATA**ERRATA AO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 116/2020 - SEDAP****ONDE SE LÊ:** CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 116/2020-SEDAP.

LEIA-SE: CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo de vigência e de execução do Contrato nº 116/2020-SEDAP.

ONDE SE LÊ: CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

2.1. Pelo presente instrumento a vigência originária do Contrato nº 116/2020-SEDAP fica prorrogada por mais 120(cento e vinte) dias, a contar de 20/05/2021 até 16/09/2021.

LEIA-SE: CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

2.1. Pelo presente instrumento a vigência originária do Contrato nº 116/2020-SEDAP fica prorrogada por mais 120(cento e vinte) dias, a contar de 20/05/2021 até 16/09/2021 e a execução fica prorrogada a contar de 23/06/2021 à 20/10/2021.

Data da Assinatura: 13/09/2021.

Ordenador de Despesa: LUCAS VIEIRA TORRES

Protocolo: 703731**DIÁRIA****PORTARIA Nº 521/2021**

FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 5.810/94, Art. 145. BASE LEGAL: Decreto Estadual nº 734/1992 ORIENTAÇÃO NORMATIVA 001/AGE – PORTARIA Nº 278/2019

BENEFICIÁRIO: Brandon Washington Souza Almeida

CARGO: Supervisor Regional

MATRÍCULA: 5947779-1

ORIGEM: Paragominas/PA

DESTINO: Capitão Poço/PA

OBJETIVO: Apoio ao agricultor no transporte de produção agrícola..

PERÍODO: 16 a 17/09/2021

Nº DE DIÁRIAS: 1 ½ (uma e meia)

ORDENADOR Lucas Vieira – Secretário Adjunto

PORTARIA Nº 519/2021

FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 5.810/94, Art. 145. BASE LEGAL: Decreto Estadual nº 734/1992 ORIENTAÇÃO NORMATIVA 001/AGE – PORTARIA Nº 278/2019

BENEFICIÁRIO: Paulo Henrique de Araujo Cavalcanti

Cargo: Coordenador Regional

MATRÍCULA: 5939814-2

ORIGEM: Redenção/PA

DESTINO: Tucumã e São Felix do Xingu /PA

OBJETIVO: Participar da agenda do projeto parceria pelo Pará em Tucumã e acompanhar afiscalização do convênio 013/2021 em São Felix do Xingu.

PERÍODO: 14 a 18/09/2021

Nº DE DIÁRIAS: 4 ½ (quatro e meia)

ORDENADOR Lucas Vieira Torres – Secretário Adjunto/SEDAP

PORTARIA Nº 520/2021

FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 5.810/94, Art. 145. BASE LEGAL: Decreto Estadual nº 734/1992 ORIENTAÇÃO NORMATIVA 001/AGE – PORTARIA Nº 278/2019

BENEFICIÁRIO: Jurandir Ferreira de Azara

Cargo: Engenheiro Florestal

MATRÍCULA: 18783

ORIGEM: Redenção/PA

DESTINO: Tucumã e São Felix do Xingu /PA

OBJETIVO: Participar da agenda do projeto parceria pelo Pará em Tucumã e acompanhar afiscalização do convênio 013/2021 em São Felix do Xingu.

PERÍODO: 14 a 18/09/2021

Nº DE DIÁRIAS: 4 ½ (quatro e meia)

ORDENADOR Lucas Vieira Torres – Secretário Adjunto/SEDAP

PORTARIA Nº 517/2021

FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 5.810/94, Art. 145. BASE LEGAL: Decreto Estadual nº 734/1992 ORIENTAÇÃO NORMATIVA 001/AGE – PORTARIA Nº 278/2019

BENEFICIÁRIO: Pedro Nolasco Rodrigues de Leão

CARGO: Engenheiro Agrônomo

MATRÍCULA: 24031

ORIGEM: Abaetetuba/PA

DESTINO: Breves/PA

OBJETIVO: Representar a SEDAP, no projeto de parcerias pelo Pará, que acontecerá no município de Breves.

PERÍODO: 19 a 22/09/2021

Nº DE DIÁRIAS: 3 ½ (três e meia)

ORDENADOR: Giovanni Corrêa Queiroz Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca, interino

PORTARIA Nº 525/2021

FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 5.810/94, Art. 145. BASE LEGAL: Decreto Estadual nº 734/1992 ORIENTAÇÃO NORMATIVA 001/AGE – PORTARIA Nº 278/2019

BENEFICIÁRIO: Paulo Afonso Martins de Lima

CARGO: Engenheiro Agrônomo

MATRÍCULA: 23264

ORIGEM: Belém/PA

DESTINO: Terra Alta/PA

OBJETIVO: Realizar visita técnica e entrega de material de informática.

PERÍODO: 17 a 18/09/2021

Nº DE DIÁRIAS: 1½ (uma e meia)

ORDENADOR: Giovanni Corrêa Queiroz Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca, interino

Protocolo: 703396**INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ****PORTARIA****GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA
ATOS ADMINISTRATIVOS****- REPUBLICADA POR TER SAÍDO COM INCORREÇÃO NO DOE Nº 34.688 DE 02/09/2021, REF. AO PROTOCOLO Nº 699809.**

EXTRATO DA(S) PORTARIA(S) DE HOMOLOGAÇÃO EXPEDIDA(S) PELO ILMO. SR. PRESIDENTE DO INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ-ITERPA, NOS AUTOS DOS PROCESSOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ONEROSA (COMPRA) DE TERRAS, EM QUE FIGURA COMO INTERESSADO:

PROCESSO	NOME	DENOMINAÇÃO	ÁREA	MUNICÍPIO	PORTARIA
2018/357517	MARIA DE FÁTIMA VIEIRA MOITA	FAZENDA CAMINAU	1494,3376HA	PRAINHA	1302/2021

OBS: TORNA SEM EFEITO A PORTARIA Nº 1047/2021, DE 28/07/2021, PUBLICADA NO DOE Nº 34.653 DE 29/07/2021

Belém(Pa), 13/09/2021

Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente

Protocolo: 703359**PORTARIA Nº 1347 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 5º, alíneas “g” e “k” da Lei Estadual n. 4.584, de 08 de outubro de 1975, e

CONSIDERANDO que o Decreto – Lei n. 2.375, de 24 de novembro de 1987, atribui expressamente aos Estados-membros a faculdade de promover a arrecadação de terras públicas devolutas de seu domínio, observando, no que couberem, as disposições do art. 28 da Lei n. 6.383, de 07 de dezembro de 1976;

CONSIDERANDO que o Instituto de Terras do Pará – ITERPA é o Órgão executor da política fundiária do Estado do Pará em tudo quanto se referir às suas terras devolutas, a teor do art. 2º da Lei n. 4.584/75, cabendo-lhe, assim, dentre outras atribuições, a de extremar o patrimônio público do particular;

CONSIDERANDO que a Diretoria de Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário – DEAF, do ITERPA, em conformidade com os dados e mapas cadastrais do Instituto, constatou o domínio do Estado do Pará sobre terras devolutas localizadas no Município de São Miguel do Guamá, abrangendo uma área total de 20.839,5858 ha;

CONSIDERANDO a existência de áreas matriculadas incidentes na área objeto, sob o registro 14.246, Lv. 2-AZ, Fls. 120 da Gleba “Sítio Progresso”, com 25,8183 ha; e da Gleba “Paricá - Área 2”, registrada sob o nº 13.510, Lv. 2-AU, Fl. 286, com 188,7117 ha, resultando em área líquida de 20.625,0558 ha;

CONSIDERANDO, os termos da Instrução Normativa 002/2009, do ITERPA, no que se refere à arrecadação de área, com ressalva a possíveis retificações de área e averbações posteriores;

CONSIDERANDO por último, tudo o que consta do Processo Administrativo autuado no ITERPA sob o nº 2020/745715.

RESOLVE:

I – ARRECADAR, a área de terras devolutas, incorporando-a ao patrimônio do Estado do Pará, incluídas na poligonal com área líquida 20.625,0558 ha (vinte mil seiscientos e vinte e cinco hectares, cinco ares e cinquenta e oito centiares), denominada GLEBA CRAUATEUA, localizada no Município de São Miguel do Guamá, com limites, confrontações e demais especificações técnicas constantes no Memorial Descritivo elaborado pelo ITERPA, nos seguintes termos: Partindo do marco M-001, de coordenada N = 9.839.257,23m e E = 192.858,51m; deste, segue pelo Limite Municipal (IBGE,2019) entre Inhangapi e São Miguel do Guamá, com a seguinte distância 3.420,68 m e azimute plano 156º45’51” até o marco M-002, de coordenada N = 9.836.114,00m e E = 194.208,02m; 26,08 m e azimute plano 65º11’39” até o marco M-003, de coordenada N = 9.836.124,94m e E = 194.231,69m; 932,67 m e azimute plano 65º14’02” até o marco M-004, de coordenada N = 9.836.515,65m e E = 195.078,58m; 37,58 m e azimute plano 65º14’31” até o marco M-005, de coordenada N = 9.836.531,39m e E = 195.112,71m; 37,81 m e azimute plano 65º13’52” até o marco M-006, de coordenada N = 9.836.547,23m e E = 195.147,04m; 118,15 m e azimute plano 194º36’33” até o marco M-007, de coordenada N = 9.836.432,90m e E = 195.117,24m; deste segue pela Faixa de Domínio pela Margem Direita (Sentido Norte-Sudoeste) da Rodovia Estadual PA-127 com a seguinte distância 240,47 m e azimute plano 194º55’53” até o marco M-008, de coordenada N = 9.836.200,55m e E = 195.055,28m; 229,23 m e azimute plano 195º10’34” até o marco M-009, de coordenada N = 9.835.979,31m e E = 194.995,27m; 68,88 m e azimute plano 194º59’04” até o marco M-010, de coordenada N = 9.835.912,77m e E = 194.977,46m; 0,14 m e azimute plano 197º06’10” até o marco M-011, de coordenada N = 9.835.912,64m e E = 194.977,42m; 185,69 m e azimute plano 194º35’40” até o marco M-012, de coordenada N = 9.835.732,94m e E = 194.930,63m; 326,47 m e azimute plano 194º58’57” até o marco M-013, de coordenada N = 9.835.417,57m e E = 194.846,23m; 272,55 m e azimute plano 194º51’39” até o marco M-014, de coordenada N = 9.835.154,14m e E = 194.776,33m; 133,81 m e azimute

te plano 194°46'55" até o marco M-015, de coordenada N = 9.835.024,76m e E = 194.742,19m;15,33 m e azimute plano 194°46'47" até o marco M-016, de coordenada N = 9.835.009,94m e E = 194.738,28m;15,3,16 m e azimute plano 194°46'59" até o marco M-017, de coordenada N = 9.834.861,85m e E = 194.699,20m;312,57 m e azimute plano 195°17'13" até o marco M-018, de coordenada N = 9.834.560,34m e E = 194.616,79m;0,42 m e azimute plano 195°01'06" até o marco M-019, de coordenada N = 9.834.559,93m e E = 194.616,68m;341,26 m e azimute plano 194°04'36" até o marco M-020, de coordenada N = 9.834.228,92m e E = 194.533,68m;285,12 m e azimute plano 195°16'33" até o marco M-021, de coordenada N = 9.833.953,87m e E = 194.458,56m;0,19 m e azimute plano 195°31'27" até o marco M-022, de coordenada N = 9.833.953,69m e E = 194.458,51m;272,25 m e azimute plano 194°43'37" até o marco M-023, de coordenada N = 9.833.690,38m e E = 194.389,30m;140,50 m e azimute plano 195°13'34" até o marco M-024, de coordenada N = 9.833.554,81m e E = 194.352,40m;0,25 m e azimute plano 196°15'37" até o marco M-025, de coordenada N = 9.833.554,57m e E = 194.352,33m;175,99 m e azimute plano 194°31'07" até o marco M-026, de coordenada N = 9.833.384,20m e E = 194.308,21m;154,97 m e azimute plano 195°31'59" até o marco M-027, de coordenada N = 9.833.234,89m e E = 194.266,71m;0,31 m e azimute plano 194°55'53" até o marco M-028, de coordenada N = 9.833.234,59m e E = 194.266,63m;179,50 m e azimute plano 194°40'02" até o marco M-029, de coordenada N = 9.833.060,94m e E = 194.221,18m;120,93 m e azimute plano 195°47'49" até o marco M-030, de coordenada N = 9.832.944,58m e E = 194.188,26m;0,13 m e azimute plano 192°59'41" até o marco M-031, de coordenada N = 9.832.944,45m e E = 194.188,23m;168,72 m e azimute plano 195°24'57" até o marco M-032, de coordenada N = 9.832.781,80m e E = 194.143,38m;0,48 m e azimute plano 194°37'15" até o marco M-033, de coordenada N = 9.832.781,34m e E = 194.143,26m;216,92 m e azimute plano 194°02'59" até o marco M-034, de coordenada N = 9.832.570,91m e E = 194.090,60m;152,95 m e azimute plano 195°43'55" até o marco M-035, de coordenada N = 9.832.423,69m e E = 194.049,13m;0,35 m e azimute plano 194°49'35" até o marco M-036, de coordenada N = 9.832.423,35m e E = 194.049,04m;96,00 m e azimute plano 194°43'05" até o marco M-037, de coordenada N = 9.832.330,50m e E = 194.024,65m;0,15 m e azimute plano 195°56'43" até o marco M-038, de coordenada N = 9.832.330,36m e E = 194.024,61m;143,94 m e azimute plano 194°18'10" até o marco M-039, de coordenada N = 9.832.190,88m e E = 193.989,05m;256,83 m e azimute plano 195°01'04" até o marco M-040, de coordenada N = 9.831.942,82m e E = 193.922,50m;324,43 m e azimute plano 195°26'16" até o marco M-041, de coordenada N = 9.831.630,10m e E = 193.836,14m;0,48 m e azimute plano 194°37'15" até o marco M-042, de coordenada N = 9.831.629,64m e E = 193.836,02m;246,29 m e azimute plano 194°05'17" até o marco M-043, de coordenada N = 9.831.390,76m e E = 193.776,07m;283,29 m e azimute plano 194°57'22" até o marco M-044, de coordenada N = 9.831.117,07m e E = 193.702,96m;191,96 m e azimute plano 195°32'13" até o marco M-045, de coordenada N = 9.830.932,12m e E = 193.651,54m; deste, segue pelo confrontando com os Limites da Fazenda Babilônia, com a seguinte distância 633,65 m e azimute plano 301°03'28" até o marco M-046, de coordenada N = 9.831.259,02m e E = 193.108,73m;85,60 m e azimute plano 338°08'34" até o marco M-047, de coordenada N = 9.831.338,47m e E = 193.076,86m;92,17 m e azimute plano 30°57'53" até o marco M-048, de coordenada N = 9.831.417,50m e E = 193.124,28m;54,76 m e azimute plano 85°29'09" até o marco M-049, de coordenada N = 9.831.421,81m e E = 193.178,87m;51,49 m e azimute plano 354°16'14" até o marco M-050, de coordenada N = 9.831.473,04m e E = 193.173,73m;176,72 m e azimute plano 25°11'30" até o marco M-051, de coordenada N = 9.831.632,95m e E = 193.248,95m;1.888,93 m e azimute plano 300°17'40" até o marco M-052, de coordenada N = 9.832.585,81m e E = 191.617,97m;586,37 m e azimute plano 214°52'05" até o marco M-053, de coordenada N = 9.832.104,71m e E = 191.282,75m;916,72 m e azimute plano 215°51'34" até o marco M-054, de coordenada N = 9.831.361,75m e E = 190.745,74m;56,84 m e azimute plano 123°55'30" até o marco M-055, de coordenada N = 9.831.330,03m e E = 190.792,90m;166,81 m e azimute plano 193°48'38" até o marco M-056, de coordenada N = 9.831.168,04m e E = 190.753,08m;561,77 m e azimute plano 278°20'01" até o marco M-057, de coordenada N = 9.831.249,46m e E = 190.197,24m;877,15 m e azimute plano 191°00'56" até o marco M-058, de coordenada N = 9.830.388,47m e E = 190.029,64m;565,88 m e azimute plano 98°37'36" até o marco M-059, de coordenada N = 9.830.303,59m e E = 190.589,12m;101,53 m e azimute plano 189°40'46" até o marco M-060, de coordenada N = 9.830.203,51m e E = 190.572,05m;158,66 m e azimute plano 273°48'07" até o marco M-061, de coordenada N = 9.830.214,03m e E = 190.413,74m;466,13 m e azimute plano 208°45'34" até o marco M-062, de coordenada N = 9.829.805,40m e E = 190.189,47m;317,93 m e azimute plano 202°11'48" até o marco M-063, de coordenada N = 9.829.511,03m e E = 190.069,36m;2.161,99 m e azimute plano 277°35'27" até o marco M-064, de coordenada N = 9.829.796,62m e E = 187.926,32m;178,66 m e azimute plano 230°14'52" até o marco M-065, de coordenada N = 9.829.682,37m e E = 187.788,96m;240,52 m e azimute plano 225°31'02" até o marco M-066, de coordenada N = 9.829.513,84m e E = 187.617,36m;1.586,54 m e azimute plano 94°51'19" até o marco M-067, de coordenada N = 9.829.379,56m e E = 189.198,21m;16,06 m e azimute plano 94°51'30" até o marco M-068, de coordenada N = 9.829.378,20m e E = 189.214,21m;216,17 m e azimute plano 94°51'13" até o marco M-069, de coordenada N = 9.829.359,91m e E = 189.429,60m;478,20 m e azimute plano 102°45'28" até o marco M-070, de coordenada N = 9.829.254,31m e E = 189.895,99m;52,46 m e azimute plano 34°54'28" até o marco M-071, de coordenada N = 9.829.297,33m e E = 189.926,01m;1.983,91

m e azimute plano 117°46'47" até o marco M-072, de coordenada N = 9.828.372,68m e E = 191.681,27m;299,88 m e azimute plano 56°14'41" até o marco M-073, de coordenada N = 9.828.539,31m e E = 191.930,60m;171,16 m e azimute plano 16°20'45" até o marco M-074, de coordenada N = 9.828.703,55m e E = 191.978,77m;239,23 m e azimute plano 39°22'49" até o marco M-075, de coordenada N = 9.828.888,46m e E = 192.130,55m;162,13 m e azimute plano 29°40'37" até o marco M-076, de coordenada N = 9.829.029,32m e E = 192.210,82m;75,99 m e azimute plano 358°07'47" até o marco M-077, de coordenada N = 9.829.105,27m e E = 192.208,34m;907,89 m e azimute plano 115°24'04" até o marco M-078, de coordenada N = 9.828.715,83m e E = 193.028,46m;19,31 m e azimute plano 34°02'38" até o marco M-079, de coordenada N = 9.828.731,83m e E = 193.039,27m;27,53 m e azimute plano 99°19'19" até o marco M-080, de coordenada N = 9.828.727,37m e E = 193.066,44m; deste, segue pela Faixa de Domínio pela Margem Direita (Sentido Norte-Sudoeste) da Rodovia Estadual PA-127, com a seguinte distância 30,94 m e azimute plano 194°54'27" até o marco M-081, de coordenada N = 9.828.697,47m e E = 193.058,48m;44,63 m e azimute plano 196°23'04" até o marco M-082, de coordenada N = 9.828.654,65m e E = 193.045,89m;1,07 m e azimute plano 194°33'13" até o marco M-083, de coordenada N = 9.828.653,61m e E = 193.045,62m;95,87 m e azimute plano 193°18'10" até o marco M-084, de coordenada N = 9.828.560,31m e E = 193.023,56m;80,73 m e azimute plano 195°16'32" até o marco M-085, de coordenada N = 9.828.482,43m e E = 193.002,29m;132,70 m e azimute plano 195°22'40" até o marco M-086, de coordenada N = 9.828.354,48m e E = 192.967,10m;87,65 m e azimute plano 195°40'50" até o marco M-087, de coordenada N = 9.828.270,09m e E = 192.943,41m;113,93 m e azimute plano 196°19'21" até o marco M-088, de coordenada N = 9.828.160,75m e E = 192.911,39m;0,80 m e azimute plano 195°15'18" até o marco M-089, de coordenada N = 9.828.159,98m e E = 192.911,18m;127,56 m e azimute plano 194°02'46" até o marco M-090, de coordenada N = 9.828.036,23m e E = 192.880,22m;20,67 m e azimute plano 200°33'57" até o marco M-091, de coordenada N = 9.828.016,88m e E = 192.872,96m;0,22 m e azimute plano 201°48'05" até o marco M-092, de coordenada N = 9.828.016,68m e E = 192.872,88m;1,49 m e azimute plano 197°35'01" até o marco M-093, de coordenada N = 9.828.015,26m e E = 192.872,43m;54,71 m e azimute plano 195°39'43" até o marco M-094, de coordenada N = 9.827.962,58m e E = 192.857,66m;1,02 m e azimute plano 194°10'20" até o marco M-095, de coordenada N = 9.827.961,59m e E = 192.857,41m;60,47 m e azimute plano 192°44'41" até o marco M-096, de coordenada N = 9.827.902,61m e E = 192.844,07m;19,40 m e azimute plano 202°08'09" até o marco M-097, de coordenada N = 9.827.884,64m e E = 192.836,76m;0,77 m e azimute plano 200°33'22" até o marco M-098, de coordenada N = 9.827.883,92m e E = 192.836,49m;1,50 m e azimute plano 197°49'55" até o marco M-099, de coordenada N = 9.827.882,49m e E = 192.836,03m;22,79 m e azimute plano 195°36'13" até o marco M-100, de coordenada N = 9.827.860,54m e E = 192.829,90m;13,26 m e azimute plano 199°50'34" até o marco M-101, de coordenada N = 9.827.848,07m e E = 192.825,40m;2,03 m e azimute plano 196°54'57" até o marco M-102, de coordenada N = 9.827.846,13m e E = 192.824,81m;26,06 m e azimute plano 194°03'27" até o marco M-103, de coordenada N = 9.827.820,85m e E = 192.818,48m;0,63 m e azimute plano 192°55'34" até o marco M-104, de coordenada N = 9.827.820,24m e E = 192.818,34m;12,40 m e azimute plano 192°17'18" até o marco M-105, de coordenada N = 9.827.808,12m e E = 192.815,70m;0,81 m e azimute plano 190°37'11" até o marco M-106, de coordenada N = 9.827.807,32m e E = 192.815,55m;0,55 m e azimute plano 189°27'44" até o marco M-107, de coordenada N = 9.827.806,78m e E = 192.815,46m;16,09 m e azimute plano 188°19'35" até o marco M-108, de coordenada N = 9.827.790,86m e E = 192.813,13m;26,00 m e azimute plano 199°51'25" até o marco M-109, de coordenada N = 9.827.766,41m e E = 192.804,30m;0,78 m e azimute plano 198°40'01" até o marco M-110, de coordenada N = 9.827.765,67m e E = 192.804,05m;133,34 m e azimute plano 197°36'22" até o marco M-111, de coordenada N = 9.827.638,58m e E = 192.763,72m;1,37 m e azimute plano 195°39'30" até o marco M-112, de coordenada N = 9.827.637,26m e E = 192.763,35m;399,57 m e azimute plano 193°40'50" até o marco M-113, de coordenada N = 9.827.249,03m e E = 192.668,85m;179,07 m e azimute plano 196°20'13" até o marco M-114, de coordenada N = 9.827.077,19m e E = 192.618,48m;0,26 m e azimute plano 195°38'32" até o marco M-115, de coordenada N = 9.827.076,94m e E = 192.618,41m;120,83 m e azimute plano 195°35'54" até o marco M-116, de coordenada N = 9.826.960,56m e E = 192.585,92m;0,58 m e azimute plano 194°59'42" até o marco M-117, de coordenada N = 9.826.960,00m e E = 192.585,77m;94,83 m e azimute plano 193°55'51" até o marco M-118, de coordenada N = 9.826.867,96m e E = 192.562,94m;47,35 m e azimute plano 196°21'51" até o marco M-119, de coordenada N = 9.826.822,53m e E = 192.549,60m;0,51 m e azimute plano 194°51'31" até o marco M-120, de coordenada N = 9.826.822,04m e E = 192.549,47m;141,47 m e azimute plano 194°54'20" até o marco M-121, de coordenada N = 9.826.685,33m e E = 192.513,08m;184,77 m e azimute plano 194°53'02" até o marco M-122, de coordenada N = 9.826.506,76m e E = 192.465,62m;79,33 m e azimute plano 195°01'15" até o marco M-123, de coordenada N = 9.826.430,14m e E = 192.445,06m;0,17 m e azimute plano 193°14'26" até o marco M-124, de coordenada N = 9.826.429,97m e E = 192.445,02m;204,72 m e azimute plano 194°31'57" até o marco M-125, de coordenada N = 9.826.231,80m e E = 192.393,65m;176,99 m e azimute plano 195°32'27" até o marco M-126, de coordenada N = 9.826.061,28m e E = 192.346,23m;0,57 m e azimute plano 195°15'18" até o marco M-127, de coordenada N = 9.826.060,73m e E = 192.346,08m;183,59 m e azimute plano 193°55'30" até o marco

M-128, de coordenada N = 9.825.882,54m e E = 192.301,90m;132,92 m e azimute plano 196°11'56" até o marco M-129, de coordenada N = 9.825.754,90m e E = 192.264,82m;0,41 m e azimute plano 195°45'04" até o marco M-130, de coordenada N = 9.825.754,51m e E = 192.264,71m;134,02 m e azimute plano 195°02'13" até o marco M-131, de coordenada N = 9.825.625,08m e E = 192.229,94m;111,65 m e azimute plano 196°01'10" até o marco M-132, de coordenada N = 9.825.517,77m e E = 192.199,13m;0,16 m e azimute plano 194°55'53" até o marco M-133, de coordenada N = 9.825.517,62m e E = 192.199,09m;164,89 m e azimute plano 195°35'16" até o marco M-134, de coordenada N = 9.825.358,79m e E = 192.154,78m;0,30 m e azimute plano 193°34'14" até o marco M-135, de coordenada N = 9.825.358,50m e E = 192.154,71m;192,74 m e azimute plano 194°44'03" até o marco M-136, de coordenada N = 9.825.172,10m e E = 192.105,69m;189,83 m e azimute plano 195°17'49" até o marco M-137, de coordenada N = 9.824.989,00m e E = 192.055,61m;0,21 m e azimute plano 194°02'10" até o marco M-138, de coordenada N = 9.824.988,80m e E = 192.055,56m;135,04 m e azimute plano 194°42'04" até o marco M-139, de coordenada N = 9.824.858,18m e E = 192.021,29m;124,84 m e azimute plano 194°52'00" até o marco M-140, de coordenada N = 9.824.737,52m e E = 191.989,26m;51,50 m e azimute plano 197°43'40" até o marco M-141, de coordenada N = 9.824.688,47m e E = 191.973,58m;1,22 m e azimute plano 195°45'04" até o marco M-142, de coordenada N = 9.824.687,30m e E = 191.973,25m;152,01 m e azimute plano 194°14'21" até o marco M-143, de coordenada N = 9.824.539,96m e E = 191.935,86m;164,61 m e azimute plano 195°12'26" até o marco M-144, de coordenada N = 9.824.381,11m e E = 191.892,68m;87,47 m e azimute plano 195°43'36" até o marco M-145, de coordenada N = 9.824.296,91m e E = 191.868,97m;0,24 m e azimute plano 194°37'15" até o marco M-146, de coordenada N = 9.824.296,68m e E = 191.868,91m;146,17 m e azimute plano 195°03'09" até o marco M-147, de coordenada N = 9.824.155,53m e E = 191.830,95m;111,92 m e azimute plano 195°17'34" até o marco M-148, de coordenada N = 9.824.047,57m e E = 191.801,43m;0,17 m e azimute plano 197°21'14" até o marco M-149, de coordenada N = 9.824.047,41m e E = 191.801,38m;59,72 m e azimute plano 194°48'15" até o marco M-150, de coordenada N = 9.823.989,67m e E = 191.786,12m;105,24 m e azimute plano 194°47'53" até o marco M-151, de coordenada N = 9.823.887,92m e E = 191.759,24m;113,64 m e azimute plano 195°36'02" até o marco M-152, de coordenada N = 9.823.778,47m e E = 191.728,68m;0,92 m e azimute plano 193°53'05" até o marco M-153, de coordenada N = 9.823.777,58m e E = 191.728,46m;60,37 m e azimute plano 192°57'40" até o marco M-154, de coordenada N = 9.823.718,75m e E = 191.714,92m;53,29 m e azimute plano 197°02'39" até o marco M-155, de coordenada N = 9.823.667,80m e E = 191.699,30m;0,69 m e azimute plano 196°03'36" até o marco M-156, de coordenada N = 9.823.667,14m e E = 191.699,11m;70,76 m e azimute plano 195°05'20" até o marco M-157, de coordenada N = 9.823.598,82m e E = 191.680,69m;102,90 m e azimute plano 196°02'22" até o marco M-158, de coordenada N = 9.823.499,93m e E = 191.652,26m;0,58 m e azimute plano 195°56'43" até o marco M-159, de coordenada N = 9.823.499,37m e E = 191.652,10m;135,79 m e azimute plano 194°22'12" até o marco M-160, de coordenada N = 9.823.367,83m e E = 191.618,40m;103,55 m e azimute plano 195°19'14" até o marco M-161, de coordenada N = 9.823.267,96m e E = 191.591,04m;99,00 m e azimute plano 195°45'17" até o marco M-162, de coordenada N = 9.823.172,68m e E = 191.564,16m;0,27 m e azimute plano 195°04'07" até o marco M-163, de coordenada N = 9.823.172,42m e E = 191.564,09m;124,22 m e azimute plano 194°59'26" até o marco M-164, de coordenada N = 9.823.052,43m e E = 191.531,96m;144,34 m e azimute plano 195°40'34" até o marco M-165, de coordenada N = 9.822.913,46m e E = 191.492,96m;0,24 m e azimute plano 194°37'15" até o marco M-166, de coordenada N = 9.822.913,23m e E = 191.492,90m;179,32 m e azimute plano 194°59'22" até o marco M-167, de coordenada N = 9.822.740,01m e E = 191.446,52m;160,71 m e azimute plano 195°36'02" até o marco M-168, de coordenada N = 9.822.585,22m e E = 191.403,30m;0,30 m e azimute plano 195°25'20" até o marco M-169, de coordenada N = 9.822.584,93m e E = 191.403,22m;84,94 m e azimute plano 194°43'54" até o marco M-170, de coordenada N = 9.822.502,78m e E = 191.381,62m;89,93 m e azimute plano 194°56'36" até o marco M-171, de coordenada N = 9.822.415,89m e E = 191.358,43m;1,75 m e azimute plano 192°31'44" até o marco M-172, de coordenada N = 9.822.414,18m e E = 191.358,05m;0,83 m e azimute plano 189°00'31" até o marco M-173, de coordenada N = 9.822.413,36m e E = 191.357,92m;23,91 m e azimute plano 187°34'15" até o marco M-174, de coordenada N = 9.822.389,66m e E = 191.354,77m;1,33 m e azimute plano 185°37'29" até o marco M-175, de coordenada N = 9.822.388,34m e E = 191.354,64m;31,67 m e azimute plano 183°44'52" até o marco M-176, de coordenada N = 9.822.356,74m e E = 191.352,57m;1,34 m e azimute plano 182°08'13" até o marco M-177, de coordenada N = 9.822.355,40m e E = 191.352,52m;1,05 m e azimute plano 178°21'48" até o marco M-178, de coordenada N = 9.822.354,35m e E = 191.352,55m;40,60 m e azimute plano 176°55'19" até o marco M-179, de coordenada N = 9.822.313,81m e E = 191.354,73m;2,45 m e azimute plano 173°25'37" até o marco M-180, de coordenada N = 9.822.311,38m e E = 191.355,01m;0,20 m e azimute plano 171°28'09" até o marco M-181, de coordenada N = 9.822.311,18m e E = 191.355,04m;37,51 m e azimute plano 169°20'14" até o marco M-182, de coordenada N = 9.822.274,32m e E = 191.361,98m;1,64 m e azimute plano 166°58'45" até o marco M-183, de coordenada N = 9.822.272,72m e E = 191.362,35m;1,65 m e azimute plano 162°20'05" até o marco M-184, de coordenada N = 9.822.271,15m e E = 191.362,85m;0,89 m e azimute plano 158°19'04" até o marco M-185, de coordenada N = 9.822.270,32m e E =

191.363,18m;52,48 m e azimute plano 157°20'57" até o marco M-186, de coordenada N = 9.822.221,89m e E = 191.383,39m;0,70 m e azimute plano 156°22'14" até o marco M-187, de coordenada N = 9.822.221,25m e E = 191.383,67m;101,92 m e azimute plano 155°20'36" até o marco M-188, de coordenada N = 9.822.128,62m e E = 191.426,19m;0,18 m e azimute plano 153°26'06" até o marco M-189, de coordenada N = 9.822.128,46m e E = 191.426,27m;109,82 m e azimute plano 154°48'59" até o marco M-190, de coordenada N = 9.822.029,08m e E = 191.473,00m;148,08 m e azimute plano 155°24'35" até o marco M-191, de coordenada N = 9.821.894,43m e E = 191.534,62m;96,78 m e azimute plano 155°18'54" até o marco M-192, de coordenada N = 9.821.806,49m e E = 191.575,04m;142,66 m e azimute plano 155°06'53" até o marco M-193, de coordenada N = 9.821.677,08m e E = 191.635,07m;98,07 m e azimute plano 155°41'54" até o marco M-194, de coordenada N = 9.821.587,70m e E = 191.675,43m;0,29 m e azimute plano 155°13'29" até o marco M-195, de coordenada N = 9.821.587,44m e E = 191.675,55m;162,60 m e azimute plano 154°52'43" até o marco M-196, de coordenada N = 9.821.440,22m e E = 191.744,58m;99,66 m e azimute plano 155°47'45" até o marco M-197, de coordenada N = 9.821.349,32m e E = 191.785,44m;0,50 m e azimute plano 154°58'59" até o marco M-198, de coordenada N = 9.821.348,87m e E = 191.785,65m;160,71 m e azimute plano 154°23'30" até o marco M-199, de coordenada N = 9.821.203,95m e E = 191.855,11m;98,33 m e azimute plano 156°30'22" até o marco M-200, de coordenada N = 9.821.113,77m e E = 191.894,31m;0,30 m e azimute plano 156°48'05" até o marco M-201, de coordenada N = 9.821.113,49m e E = 191.894,43m;123,65 m e azimute plano 155°37'33" até o marco M-202, de coordenada N = 9.821.000,86m e E = 191.945,46m;0,60 m e azimute plano 155°09'27" até o marco M-203, de coordenada N = 9.821.000,32m e E = 191.945,71m;112,28 m e azimute plano 153°55'57" até o marco M-204, de coordenada N = 9.820.899,46m e E = 191.995,05m;109,34 m e azimute plano 155°04'07" até o marco M-205, de coordenada N = 9.820.800,31m e E = 192.041,14m;169,78 m e azimute plano 156°00'22" até o marco M-206, de coordenada N = 9.820.645,20m e E = 192.110,18m;0,23 m e azimute plano 154°32'12" até o marco M-207, de coordenada N = 9.820.644,99m e E = 192.110,28m;134,95 m e azimute plano 155°19'28" até o marco M-208, de coordenada N = 9.820.522,36m e E = 192.166,62m;133,77 m e azimute plano 155°20'28" até o marco M-209, de coordenada N = 9.820.400,79m e E = 192.222,43m;0,37 m e azimute plano 154°08'01" até o marco M-210, de coordenada N = 9.820.400,46m e E = 192.222,59m;162,69 m e azimute plano 154°17'47" até o marco M-211, de coordenada N = 9.820.253,87m e E = 192.293,15m;215,44 m e azimute plano 155°51'04" até o marco M-212, de coordenada N = 9.820.057,28m e E = 192.381,29m;177,72 m e azimute plano 155°48'27" até o marco M-213, de coordenada N = 9.819.895,17m e E = 192.454,12m;0,30 m e azimute plano 156°02'15" até o marco M-214, de coordenada N = 9.819.894,90m e E = 192.454,24m;186,94 m e azimute plano 154°57'04" até o marco M-215, de coordenada N = 9.819.725,54m e E = 192.533,39m;136,28 m e azimute plano 155°35'58" até o marco M-216, de coordenada N = 9.819.601,43m e E = 192.589,69m;0,23 m e azimute plano 154°32'12" até o marco M-217, de coordenada N = 9.819.601,22m e E = 192.589,79m;230,20 m e azimute plano 154°55'00" até o marco M-218, de coordenada N = 9.819.392,73m e E = 192.687,38m;73,99 m e azimute plano 157°46'17" até o marco M-219, de coordenada N = 9.819.324,24m e E = 192.715,37m;1,78 m e azimute plano 155°01'19" até o marco M-220, de coordenada N = 9.819.322,63m e E = 192.716,12m;76,94 m e azimute plano 152°41'20" até o marco M-221, de coordenada N = 9.819.254,27m e E = 192.751,42m;41,12 m e azimute plano 156°24'09" até o marco M-222, de coordenada N = 9.819.216,59m e E = 192.767,88m;35,43 m e azimute plano 160°35'55" até o marco M-223, de coordenada N = 9.819.183,17m e E = 192.779,65m;35,39 m e azimute plano 164°25'42" até o marco M-224, de coordenada N = 9.819.149,08m e E = 192.789,15m;36,37 m e azimute plano 173°47'50" até o marco M-225, de coordenada N = 9.819.112,92m e E = 192.793,08m;54,62 m e azimute plano 183°37'17" até o marco M-226, de coordenada N = 9.819.058,41m e E = 192.789,63m;48,06 m e azimute plano 190°20'39" até o marco M-227, de coordenada N = 9.819.011,13m e E = 192.781,00m;57,97 m e azimute plano 193°32'15" até o marco M-228, de coordenada N = 9.818.954,77m e E = 192.767,43m;0,18 m e azimute plano 192°31'44" até o marco M-229, de coordenada N = 9.818.954,59m e E = 192.767,39m;90,64 m e azimute plano 192°59'37" até o marco M-230, de coordenada N = 9.818.866,27m e E = 192.747,01m;95,77 m e azimute plano 197°10'30" até o marco M-231, de coordenada N = 9.818.774,77m e E = 192.718,73m;0,66 m e azimute plano 195°56'43" até o marco M-232, de coordenada N = 9.818.774,14m e E = 192.718,55m;105,95 m e azimute plano 195°17'44" até o marco M-233, de coordenada N = 9.818.671,94m e E = 192.690,60m;0,23 m e azimute plano 195°15'18" até o marco M-234, de coordenada N = 9.818.671,72m e E = 192.690,54m;131,24 m e azimute plano 194°39'28" até o marco M-235, de coordenada N = 9.818.544,75m e E = 192.657,33m;116,94 m e azimute plano 194°36'41" até o marco M-236, de coordenada N = 9.818.431,59m e E = 192.627,83m;83,74 m e azimute plano 195°16'04" até o marco M-237, de coordenada N = 9.818.350,81m e E = 192.605,78m;86,10 m e azimute plano 196°41'02" até o marco M-238, de coordenada N = 9.818.268,33m e E = 192.581,06m;0,73 m e azimute plano 195°11'09" até o marco M-239, de coordenada N = 9.818.267,63m e E = 192.580,87m;66,32 m e azimute plano 194°35'37" até o marco M-240, de coordenada N = 9.818.203,45m e E = 192.564,16m;53,18 m e azimute plano 198°17'31" até o marco M-241, de coordenada N = 9.818.152,96m e E = 192.547,47m;1,80 m e azimute plano 195°30'25" até o marco M-242, de coordenada N = 9.818.151,23m e E = 192.546,99m;87,50 m e azimute plano 193°07'34" até o marco

M-243, de coordenada N = 9.818.066,02m e E = 192.527,12m;98,49 m e azimute plano 197°00'53" até o marco M-244, de coordenada N = 9.817.971,84m e E = 192.498,30m;0,85 m e azimute plano 195°40'05" até o marco M-245, de coordenada N = 9.817.971,02m e E = 192.498,07m;68,98 m e azimute plano 194°34'34" até o marco M-246, de coordenada N = 9.817.904,26m e E = 192.480,71m;132,66 m e azimute plano 195°25'39" até o marco M-247, de coordenada N = 9.817.776,38m e E = 192.445,42m;0,20 m e azimute plano 194°44'37" até o marco M-248, de coordenada N = 9.817.776,19m e E = 192.445,37m;127,34 m e azimute plano 194°51'05" até o marco M-249, de coordenada N = 9.817.653,10m e E = 192.412,73m;99,54 m e azimute plano 195°57'38" até o marco M-250, de coordenada N = 9.817.557,40m e E = 192.385,36m;0,22 m e azimute plano 195°56'43" até o marco M-251, de coordenada N = 9.817.557,19m e E = 192.385,30m;97,58 m e azimute plano 195°19'10" até o marco M-252, de coordenada N = 9.817.463,08m e E = 192.359,52m;122,32 m e azimute plano 196°30'16" até o marco M-253, de coordenada N = 9.817.345,80m e E = 192.324,77m;0,67 m e azimute plano 195°28'43" até o marco M-254, de coordenada N = 9.817.345,15m e E = 192.324,59m;249,16 m e azimute plano 194°34'22" até o marco M-255, de coordenada N = 9.817.104,01m e E = 192.261,90m;205,86 m e azimute plano 195°26'09" até o marco M-256, de coordenada N = 9.816.905,58m e E = 192.207,11m;144,45 m e azimute plano 195°40'19" até o marco M-257, de coordenada N = 9.816.766,50m e E = 192.168,09m;73,19 m e azimute plano 195°27'10" até o marco M-258, de coordenada N = 9.816.695,96m e E = 192.148,59m;97,46 m e azimute plano 196°00'16" até o marco M-259, de coordenada N = 9.816.602,28m e E = 192.121,72m;0,91 m e azimute plano 194°38'51" até o marco M-260, de coordenada N = 9.816.601,40m e E = 192.121,49m;103,84 m e azimute plano 193°24'12" até o marco M-261, de coordenada N = 9.816.500,39m e E = 192.097,42m;91,48 m e azimute plano 197°19'26" até o marco M-262, de coordenada N = 9.816.413,06m e E = 192.070,18m;0,55 m e azimute plano 195°48'09" até o marco M-263, de coordenada N = 9.816.412,53m e E = 192.070,03m;176,80 m e azimute plano 195°45'00" até o marco M-264, de coordenada N = 9.816.242,37m e E = 192.022,04m;0,37 m e azimute plano 195°31'27" até o marco M-265, de coordenada N = 9.816.242,01m e E = 192.021,94m;192,80 m e azimute plano 194°41'11" até o marco M-266, de coordenada N = 9.816.055,51m e E = 191.973,06m;94,62 m e azimute plano 197°45'32" até o marco M-267, de coordenada N = 9.815.965,40m e E = 191.944,20m;1,13 m e azimute plano 195°52'33" até o marco M-268, de coordenada N = 9.815.964,31m e E = 191.943,89m;134,33 m e azimute plano 194°32'02" até o marco M-269, de coordenada N = 9.815.834,28m e E = 191.910,18m;16,27 m e azimute plano 195°06'14" até o marco M-270, de coordenada N = 9.815.818,57m e E = 191.905,94m;214,43 m e azimute plano 195°05'41" até o marco M-271, de coordenada N = 9.815.611,54m e E = 191.850,10m;159,30 m e azimute plano 195°08'58" até o marco M-272, de coordenada N = 9.815.457,78m e E = 191.808,47m;114,11 m e azimute plano 195°31'06" até o marco M-273, de coordenada N = 9.815.347,83m e E = 191.777,94m;165,49 m e azimute plano 196°05'17" até o marco M-274, de coordenada N = 9.815.188,82m e E = 191.732,08m;0,46 m e azimute plano 195°15'18" até o marco M-275, de coordenada N = 9.815.188,38m e E = 191.731,96m;59,93 m e azimute plano 194°46'50" até o marco M-276, de coordenada N = 9.815.130,43m e E = 191.716,67m;1,22 m e azimute plano 192°47'00" até o marco M-277, de coordenada N = 9.815.129,24m e E = 191.716,40m;42,97 m e azimute plano 191°17'58" até o marco M-278, de coordenada N = 9.815.087,10m e E = 191.707,98m;0,48 m e azimute plano 190°50'25" até o marco M-279, de coordenada N = 9.815.086,63m e E = 191.707,89m;1,75 m e azimute plano 187°12'22" até o marco M-280, de coordenada N = 9.815.084,89m e E = 191.707,67m;1,74 m e azimute plano 182°37'57" até o marco M-281, de coordenada N = 9.815.083,15m e E = 191.707,59m;1,74 m e azimute plano 177°22'03" até o marco M-282, de coordenada N = 9.815.081,41m e E = 191.707,67m;1,76 m e azimute plano 172°28'12" até o marco M-283, de coordenada N = 9.815.079,67m e E = 191.707,90m;0,37 m e azimute plano 168°59'47" até o marco M-284, de coordenada N = 9.815.079,31m e E = 191.707,97m;19,33 m e azimute plano 168°50'28" até o marco M-285, de coordenada N = 9.815.060,35m e E = 191.711,71m;1,55 m e azimute plano 166°35'25" até o marco M-286, de coordenada N = 9.815.058,84m e E = 191.712,07m;1,57 m e azimute plano 162°08'38" até o marco M-287, de coordenada N = 9.815.057,35m e E = 191.712,55m;1,74 m e azimute plano 157°24'19" até o marco M-288, de coordenada N = 9.815.055,74m e E = 191.713,22m;1,74 m e azimute plano 152°42'02" até o marco M-289, de coordenada N = 9.815.054,19m e E = 191.714,02m;0,62 m e azimute plano 148°52'39" até o marco M-290, de coordenada N = 9.815.053,66m e E = 191.714,34m;16,11 m e azimute plano 148°08'44" até o marco M-291, de coordenada N = 9.815.039,98m e E = 191.722,84m;1,43 m e azimute plano 146°05'18" até o marco M-292, de coordenada N = 9.815.038,79m e E = 191.723,64m;1,44 m e azimute plano 141°46'32" até o marco M-293, de coordenada N = 9.815.037,66m e E = 191.724,53m;1,80 m e azimute plano 137°28'12" até o marco M-294, de coordenada N = 9.815.036,33m e E = 191.725,75m;1,38 m e azimute plano 134°42'22" até o marco P-001, de coordenada N = 9.815.035,36m e E = 191.726,73m; deste, segue pela Margem Direita do Rio Guamá, com a seguinte distância 29.846,91 m e azimute plano 290°49'43" até o marco M-295, de coordenada N = 9.830.217,52m e E = 178.228,63m; deste, segue pelo Limite Municipal (IBGE,2019) entre Inhangapi e São Miguel do Guamá, com a seguinte distância 2.839,39 m e azimute plano 58°16'48" até o marco M-296, de coordenada N = 9.831.710,38m e E = 180.643,89m;3.135,66 m e azimute plano 58°16'53" até o marco M-297, de coordenada N = 9.833.358,94m e E = 183.311,21m;680,99 m e azimute plano 58°16'56" até o marco M-298, de coordenada N = 9.833.716,96m e E = 183.890,49m;4.071,35 m e azimute plano 58°17'18" até o marco M-299, de coordenada N = 9.835.857,04m e E = 187.354,01m;1.943,84 m e

azimute plano 58°17'42" até o marco M-300, de coordenada N = 9.836.878,62m e E = 189.007,76m; deste, segue pelo confrontando com os limites da Gleba Paricá - Área 3, com a seguinte distância 68,61 m e azimute plano 100°04'24" até o marco M-301, de coordenada N = 9.836.866,62m e E = 189.075,31m;405,64 m e azimute plano 79°42'41" até o marco M-302, de coordenada N = 9.836.939,07m e E = 189.474,43m;156,10 m e azimute plano 348°04'10" até o marco M-303, de coordenada N = 9.837.091,80m e E = 189.442,16m;46,93 m e azimute plano 328°38'49" até o marco M-304, de coordenada N = 9.837.131,88m e E = 189.417,74m; deste, segue pelo Limite Municipal (IBGE, 2019) entre Inhangapi e São Miguel do Guamá, com a seguinte distância 634,01 m e azimute plano 58°17'46" até o marco M-305, de coordenada N = 9.837.465,07m e E = 189.957,14m;528,87 m e azimute plano 58°17'45" até o marco M-306, de coordenada N = 9.837.743,01m e E = 190.407,09m; deste, segue confrontando com os limites da Gleba Paricá - Área 1, com a seguinte distância 57,47 m e azimute plano 119°22'30" até o marco M-307, de coordenada N = 9.837.714,82m e E = 190.457,17m; 415,02 m e azimute plano 82°09'07" até o marco M-308, de coordenada N = 9.837.771,49m e E = 190.868,30m;962,67 m e azimute plano 74°10'01" até o marco M-309, de coordenada N = 9.838.034,14m e E = 191.794,45m;1.308,53 m e azimute plano 162°31'21" até o marco M-310, de coordenada N = 9.836.786,02m e E = 192.187,44m;623,46 m e azimute plano 58°16'15" até o marco M-311, de coordenada N = 9.837.113,90m e E = 192.717,72m;613,22 m e azimute plano 57°47'20" até o marco M-312, de coordenada N = 9.837.440,77m e E = 193.236,56m;908,55 m e azimute plano 321°06'05" até o marco M-313, de coordenada N = 9.838.147,86m e E = 192.666,04m;283,21 m e azimute plano 332°47'07" até o marco M-314, de coordenada N = 9.838.399,72m e E = 192.536,52m;283,61 m e azimute plano 226°33'52" até o marco M-315, de coordenada N = 9.838.204,73m e E = 192.330,58m;84,10 m e azimute plano 267°57'45" até o marco M-316, de coordenada N = 9.838.201,74m e E = 192.246,53m;73,97 m e azimute plano 346°32'46" até o marco M-317, de coordenada N = 9.838.273,68m e E = 192.229,32m;11,12 m e azimute plano 341°26'05" até o marco M-318, de coordenada N = 9.838.284,22m e E = 192.225,78m;463,45 m e azimute plano 346°47'14" até o marco M-319, de coordenada N = 9.838.735,40m e E = 192.119,85m; 57,95 m e azimute plano 312°35'39" até o marco M-320, de coordenada N = 9.838.774,62m e E = 192.077,19m; deste, segue confrontando com o Limite Municipal (IBGE, 2019) entre Inhangapi e São Miguel do Guamá, com a seguinte distâncias 918,35 m e azimute plano 58°17'49" m até o marco M-001, ponto inicial da descrição deste perímetro.

Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, a partir da estação ativa da RBMC de Brasília, de coordenada N m e E m, e encontram-se representadas no Sistema U T M, referenciadas ao Meridiano Central nº 45°00', fuso -23, tendo como datum o SIRGAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção U T M.

II - Ressalvar que da poligonal acima descrita ficam excluídas áreas incidentes anteriormente matriculadas no Registro de Imóveis.

III - DETERMINAR à Diretoria de Gestão e Desenvolvimento Agrário e Fundiário-DEAF a adoção das medidas subsequentes com vistas à matrícula da área em nome do Estado do Pará, junto ao 1º Tabelionato de Notas e Registro de Imóveis da Comarca de São Miguel do Guamá

IV - Esta Portaria torna sem efeito a PORTARIA Nº 1.070 de 04 de agosto 2021, a qual foi publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.659 de 05 de agosto 2021.

Bruno Yoheiji Kono Ramos
Presidente do ITERPA

Protocolo: 703424

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO LICITAÇÃO

Nº/Exercício: 16/2021-ITERPA
Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO
Classificação do objeto: SERVIÇO
Valor Estimado: R\$40.642,20 (quarenta mil, seiscentos e quarenta e dois reais e vinte centavos).

Objeto: O objeto do presente certame é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de DESRATIZAÇÃO, desinsetização, desinfestação e desinfecção nas áreas internas e externas das dependências do Instituto de Terras do Para - ITERPA, totalizando 06 (seis) aplicações, no período de 12 (doze) meses, conforme especificações contidas no Termo de Referência anexo deste Edital.

Entrega do Edital: 14/09/2021

RESPONSÁVEL PELO CERTAME

Matrícula nº 80845073 = GIZELLE DO SOCORRO ARAUJO DE ALENCAR

ABERTURA

Data da sessão: 24/09/2021

Horário: 10h (Horário de Brasília)

Local: Portal de Compras do Governo Federal - www.comprasnet.gov.br

UASG: 925301

ORÇAMENTO

Ação: 266.579

Proj./Ativ.: 21.122.1297.8338

Fonte: 0661007852 / 0261007852 / 0661 / 0261

Elemento de Despesa: 339039

P.I.: 412.000.8338c

ORDENADOR

Belém (Pa), 13/09/2021 - BRUNO KONO - Presidente ITERPA.

Protocolo: 703387

DIÁRIA

PORTARIA Nº 01341 / 2021

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no artigo 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

CONSIDERANDO o Seq.23 do Processo nº 2021/983442 de 28.04.2021.

RESOLVE:

AUTORIZAR, a substituição do servidor, BRUNO DE ABREU PEREIRA, Assistente Administrativo, matrícula nº 55585968/2, designado na PORTARIA Nº 01327/21 de 08.10.2021, publicada no DOE nº 34.693 de 09.09.2021, referente a programação de viagem para o município de Capanema, no período de 13.09.2021 a 28.09.2021, pela servidora CLEONICE SILVA RODRIGUES, Auxiliar Administrativo, matrícula nº 3170225/1.

*O(A)servidor(a) recebeu EPIs(luvas, máscaras e álcool em gel) para proteção contra o COVID-19

Publique-se.

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, em 10 de setembro de 2021.

Protocolo: 703442

FÉRIAS

PORTARIA Nº 01319/2021

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (Trinta) dias de férias regulamentares aos servidores deste Órgão, conforme relação:

MATRICULA	SERVIDOR	LOTAÇÃO	PERIODO	AQUISITIVO
5956057/1	Cristiane Formigosa Gadelha da Costa	GAM	18.10.2021 a 01.11.2021	2020/2021
5956161/1	Edson Renato Sarubby e Silva	CA	04.10.2021 a 02.11.2021	2020/2021
54187945/3	Ervanda Barbosa de Oliveira Silva	SPA	04.10.2021 a 02.11.2021	2020/2021
57175032/2	Flavio Ricardo Albuquerque Azevedo	SPJ	04.10.2021 a 02.11.2021	2019/2020
5938694/2	Jorgeane Monteiro Sousa	CAF	18.10.2021 a 01.11.2021	2020/2021
5956073/1	Lais Vieira Carvalho	DEAF	13.10.2021 a 27.10.2021	2020/2021
3166350/1	Maria das Graças Barbosa Gama	DAF	04.10.2021 a 02/11/2021	2020/2021
55588829/4	Raphael Augusto Correa	ASP	04.10.2021 a 02.11.2021	2020/2021
5933272/2	Raquel Cristina Carvalho da Costa	GCG	25.10.2021 a 23.11.2021	2020/2021
5946326/2	Roberto Magno da Silva	NTI	04.10.2021 a 02.11.2021	2020/2021
3167780/1	Waldemar Jose Ramos Soares	GEO	04.10.2021 a 02.11.2021	2020/2021
5956075/1	Wedlas Junior Pereira Brito	GCG	04.10.2021 a 02.11.2021	2020/2021

Publique-se

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, em 09 de setembro de 2021.

Protocolo: 703729

OUTRAS MATÉRIAS

EDITAL

O INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA - Autarquia Estadual criada pela Lei Estadual 4.584/75, publicada no Diário Oficial do Estado de 15.11.1975, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 2º da Lei nº 4.584/1975, como ente responsável pela política agrária paraense, em tudo quanto se referir ao patrimônio fundiário do Estado do Pará;

CONSIDERANDO o estudo fundiário ocupacional preliminar realizado pelo ITERPA referente ao levantamento de áreas com potencial aeroportuário no Estado do Pará.

Resolve NOTIFICAR, através do presente edital, os interessados listados abaixo que são proprietários e/ou possuidores das seguintes áreas identificadas por meio do Cadastro Ambiental Rural (CAR) para comparecerem à sede do Instituto de Terras do Pará situado na Rodovia Augusto Montenegro, km 09, s/nº, para tratar sobre Anuência no prazo de 30 dias. Para acesso as respectivas áreas, bem como esclarecimento de dúvidas. Maiores informações podem ser obtidas por meio do telefone (91) 3181-6513 / 3181-6540 ou E-mail: presidencia.iterpa@iterpa.pa.gov.br

Nº	Nome do Proprietário e/ou Possuidor	Cadastro Ambiental Rural	Nome do Imóvel
01	BEMERALDO SILVA	PA-1501402-62CC5BA886F-042F080E0DF83AD8E6003	SITIO PARAISO J.B
02	ELINE COSTA CALDAS, EDILSON ANDRADE DOS REIS	PA-1501402-C55F060EB3EE4D-D7BEE7269E0FDS8896	SITIO CALDAS

03	IVONE DE JESUS DOS SANTOS RODRIGUES	PA-1501402-F2D1DBC21E-21419F983D86B47541D271	SITIO SILVA RODRIGUES
04	JUVENAL FERREIRA DE OLIVEIRA	PA-1501402-599959672BF-CA08BD7687606C015A00	SITIO INTERLAGO
05	JUVENAL FERREIRA DE OLIVEIRA	PA-1501402-989377448353423A8B-7DFB720C8C4E30	SITIO ITERLAGOS
06	LUCILA DOS SANTOS	PA-1501402-C79608D92D464F-9D8A8089F70BF489F4	LOTE 04
07	LUIZA HELENA DE OLIVEIRA	PA-1501402-B7392DC9CA894C-C0A81C72EEE49EF834	SÍTIO DONA HELENA
08	NILTON RONALDO DO ESPIRITO SANTO FURTADO	PA-1501402-041192A25BC-94D1780E61548B7A9BCC2	SITIO ESPIRITO SANTO
09	NILZA ROSANGELA FURTADO GOUVEA	PA-1501402-B311339A114D-446DA81AC2CAC596C44B	SITIO ENGENHO
10	RAIMUNDO NONATO FROES JOHNSTON	PA-1501402-ECB9F93C2BE446D-F9BED67D17347F239	SITIO BUCHO CHEIO
11	SAMARÁ VIEIRA CARNEIRO	PA-1501402-6B31FD1F1C8C4A-069B7921E50F4788EB	SITIO DEUS PROVERÁ
12	SEBASTIÃO FERREIRA DO NASCIMENTO	PA-1501402-B7760E268A-C64593AEF86446525FA7C1	SITIO SANTA TEREZINHA
13	SILVIO PINHEIRO GONÇALVES	PA-1501402-8C15F133F5714A-21BF9113515611E3DA	SITIO DA BOA CIA
14	YASUHIDE WATANABE	PA-1501501-E2220118881C-4295825111DBD06AEFE9	GRANJA BENFICA
15	JOÃO HELENO DA SILVA	PA-1506500-5F7C10C-367454CBB8053CC5F1BB88838	JOÃO HELENO DA SILVA
16	MARIA DE FATIMA BRITO DE OLIVEIRA (ESPÓLIO)	PA-1506500-9E5B162F654D-447DAC28B181E37E539	MARIA DE FATIMA BRITO DE OLIVEIRA (ESPÓLIO)
17	LIDER COMERCIO E INDUSTRIA LTDA (CNPJ 05.054.671/0001-59)	PA-1502400-B71BDA9D2D047A-1AC2AB277F202A714	FAZENDA TRÊS MARIAS

Belém, 13.09.2021

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente ITERPA

Protocolo: 703533

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 048/2021-NGPR/RH Belém, 13 de Setembro de 2021

O GERENTE EXECUTIVO DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL - NGPR, no exercício de suas atribuições legais, estabelecida na Lei Estadual nº 6.797, de 16 de novembro de 2005 e Decreto/CCG de 08/01/2019, publicado no DOE nº. 33.776, de 09/01/2019, de acordo com o processo nº 2021/1008357.

RESOLVE: CONCEDER 3,5 (três e meia) diárias, ressaltamos que tais diárias subsidiarão a viagem do período de 15 a 18 de setembro de 2021, aos municípios de Soure/PA e Salvaterra/PA. Aos servidores João Paulo Alves Barroso (CPF: 011.066.552-06, Matrícula: 5945751/1), Rui Guimarães da Silva Júnior (CPF: 005.160.812-09, Matrícula: 5945760/1), Miguel da Silva Pereira (CPF: 052.916.202-42, Matrícula: 5955423/1). Tendo como justificativa visitar Associações nos referidos municípios.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MESSIAS FERREIRA DO NASCIMENTO FILHO

Gerente Executivo, Em Exercício-NGPR

MAT- 3191800/9

Protocolo: 703527

PORTARIA Nº 049/2021-NGPR/RH Belém, 13 de Setembro de 2021

O GERENTE EXECUTIVO DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL - NGPR, no exercício de suas atribuições legais, estabelecida na Lei Estadual nº 6.797, de 16 de novembro de 2005 e Decreto/CCG de 08/01/2019, publicado no DOE nº. 33.776, de 09/01/2019, de acordo com o processo nº 2021/1008326.

RESOLVE: CONCEDER 3,5 (três e meia) diárias, ressaltamos que tais diárias subsidiarão a viagem do período de 15 a 18 de setembro de 2021, aos municípios de Mãe do Rio/PA, Aurora do Pará/PA e Ipixuna do Pará/PA. Aos servidores Christian da Natividade Gonçalves (CPF: 007.507.902-02, Matrícula: 5911150/4), Francisco Fabricio Glinis de Araújo (CPF: 843.989.902-59, Matrícula: 5723167/4) e Aarão Petter (CPF: 043.929.124-00, Matrícula: 5903253/2). Tendo como justificativa visitar as Associações nos referidos municípios.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MESSIAS FERREIRA DO NASCIMENTO FILHO

Gerente Executivo, Em Exercício-NGPR

MAT- 3191800/9

Protocolo: 703529

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 5560/2021- ADEPARÁ, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021
O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.
CONSIDERANDO, o PAE 2021655709; o de acordo da DDIA; da DG e o que determina o Art. 49, da lei nº 5.810/94, que trata da remoção dos servidores.
R E S O L V E:
REMOVER a pedido a servidora JOYCIENE TEIXEIRA DO NASCIMENTO, matrícula nº 6403317/1, ocupante do cargo de Agente Fiscal Agropecuário, da GER de Rondon do Pará/ ULSA de Bom Jesus do Tocantins para GER de Rondon do Pará/ ULSA de Rondon do Pará, a contar da data de publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA – SE
JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO
Diretor Geral

Protocolo: 703710

PORTARIA Nº5412/2021 ADEPARÁ, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021
O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.
CONSIDERANDO o PAE 2021487763, que solicita Licença para Tratar de Interesse Particular, e o Art.93 da Lei 5810, 24/01/94.
RESOLVE:
AUTORIZAR a servidora EDITH BAENA PIQUEIRA, matrícula 5870542/3, ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário/Médica Veterinária, lotada na SEDE, licença para tratar de interesse particular no período de 13/09/2021 a 12/09/2023.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO
Diretor Geral

Protocolo: 703576

PORTARIA Nº 5562/2021- ADEPARÁ, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021
O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.
CONSIDERANDO, o PAE 2021875818; o de acordo da DDIA; e da DG, e o que determina o Art. 49, da lei nº 5.810/94, que trata da remoção dos servidores.
R E S O L V E:
REMOVER a pedido a servidora CARLA VILANI RODRIGUES MAGALHAES, matrícula nº 6403325/1, ocupante do cargo de Agente Fiscal Agropecuário, da GER de Tucumã/ ULSA de Água Azul do Norte para GER de Redenção/ ULSA Conceição do Araguaia/ PFA Couto Magalhaes PA/TO, a contar da data de publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA – SE
JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO
Diretor Geral

Protocolo: 703751

ERRATA

ERRATA Portaria Nº5450/2021 – ADEPARÁ, publicada no DOL No 34.696 13 de setembro de 2021, Protocolo 702639.

Onde se ler

Matrícula 5946959/1, GEP- DAS.011.2

Leia-se

Matrícula 5946959/1, GEP- DAS.011.2 – Secretário de Diretoria

Onde se ler

YANE EVANDRA ANDRADE FARIAS, GEP- DAS.011.2

Leia-se

YANE EVANDRA ANDRADE FARIAS, GEP- DAS.011.2 – Secretária de Diretoria

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral – ADEPARÁ

Protocolo: 703408

TERMO ADITIVO A CONTRATO

*4º TERMO ADITIVO

CONTRATO Nº 81/2018

Valor mensal estimativo: R\$ 92.040,00

Valor global estimativo: R\$ 1.104.480,00

VIGÊNCIA: 10/09/2020 a 09/09/2021

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação e serviços de segurança e vigilância patrimonial armada para atender a ADEPARÁ.

JUSTIFICATIVA: Prorrogação do contrato pelo período de 12(doze) meses. E REPACTUAÇÃO dos valores previstos em Convenção/Acordo Coletivo de Trabalho.

CONTRATADO: EMPRESA BELEM RIO SEGURANÇA EIRELI, CNPJ nº 17.433.496/0001-90.

ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

***REPUBLICADO POR TER SAÍDO COM INCORREÇÃO NO DOE Nº 34.694 DO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2021.**

Protocolo: 703330

3ºTERMO ADITIVO

Processo 2018/332807

CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 79/2018

VALOR MENSAL: R\$ 1.300,00

VALOR TOTAL: R\$ 15.600,00

VIGÊNCIA: 14/09/2021 à 13/9/2022

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel no município de BOM JESUS DO TOCANTINS.

JUSTIFICATIVA: Prorrogação do contrato pelo período de 12 (DOZE) MESES.

CONTRATADO: JOALDA DE OLIVEIRA TURDO

ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, DIRETOR GERAL.

Protocolo: 688004

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2021-ADEPARA

Modalidade: Pregão Eletrônico

Número: 019/2021

A Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará comunica que realizará licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo "MENOR PREÇO POR ITEM", para aquisição de AÇÚCAR E CAFÉ, conforme especificações, quantidades e condições, estabelecidas no Edital e seus anexos.

Edital disponível nos endereços eletrônicos: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br

Responsável pelo certame: LETICIA DO SOCORRO LOBATO CHAVES

Local de Abertura: www.comprasgovernamentais.gov.br

Data da Abertura: 28/09/2021

Hora da Abertura: 09h30min (horário de Brasília)

DIRETOR GERAL: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 703385

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5505/2021: BENEFICIÁRIO: PEDRO JULIO PEDROSA DE MIRANDA; Matrícula: 57201929; Função: 20Agricultura; Programa: 1297; Projeto/Atividade: 8338; Fonte: 0261; Objetivo: Ocorrer com despesas de pronto pagamento de aquisição de materiais diversos de consumo, para atender as necessidades da Gerência de Capitão Poço; Elemento de Despesa / Valor: 339030/R\$ 3.000,00; Prazo de Aplicação (em dia): 60 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703246

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5511/2021: BENEFICIÁRIO: ROSANA PENHA LIMA; Matrícula: 51855520; Função: 20Agricultura; Programa: 1297; Projeto/Atividade: 8338; Fonte: 0261; Objetivo: Ocorrer com despesas de pronto pagamento de aquisição de materiais diversos de consumo, para atender as necessidades da ULSA de Irituia; Elemento de Despesa / Valor: 339030/R\$ 1.000,00; Prazo de Aplicação (em dia): 60 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703251

DIÁRIA

Portaria: 5517/2021

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: REDENÇÃO/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 8400838/ RENATA PEREIRA DA SILVA MARQUES (MÉDICO VETERINÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 15/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703254

Portaria: 5518/2021

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: RIO MARIA/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 57175962 / EUFRASIO JACOME DE MOURA FILHO (MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 13/09/2021 a 14/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703256

Portaria: 5519/2021

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: FLORESTA DO ARAGUAIA/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 5943099 / GUILHERME GOMES DOS SANTOS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIA / 13/09/2021 a 14/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703261

Portaria: 5520/2021

Objetivo: Realizar visita administrativa mensal nas ULSAs e escritórios de jurisdição da gerência regional de Capanema. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CAPANEMA/PA Destino: AUGUSTO CORRÊA, BRAGANÇA, CACHOEIRA DO PIRIÁ, SANTA LUZIA DO PARÁ, VISEU/PA Servidor: 5092507/ JACQUELINE DE MIRANDA ROCHA (GERENTE) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703270

Portaria: 5513/2021

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 5960829/ PAULO HENRIQUE SOARES SILVA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO - ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 2,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 15/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703290**Portaria: 5522/2021**

Objetivo: Realizar Fiscalização e Laudos de Vistoria em vendas de produtos agrotóxicos e afins nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: BRAGANÇA, CAPANEMA, PRIMAVERA, QUATIPURU/PA Servidor: 55586094/ CARLOS AUGUSTO RAMOS CARDOSO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703283**Portaria: 5521/2021**

Objetivo: Realizar monitoramento de armadilhas da mosca da carambola no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BREVES/PA Destino: ANAJÁS/PA Servidor: 5246601/RONALDO OLIVEIRA MIRANDA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 2,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 22/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703276**Portaria: 5512/2021**

Objetivo: Realizar a averiguação e execução de ações administrativas e de campo nos municípios da Gerência Regional de Abaetetuba. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ABAETETUBA/PA Destino: BAIÃO, MOCAJUBA, MOJU, TAILÂNDIA/PA Servidor: 5948648/MANOEL PEREIRA CARDOSO (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703279**Portaria: 5531/2021**

Objetivo: Realizar Monitoramento em 05 armadilhas Jackson no município de Limoeiro do Ajuru. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: CAMETÁ/PA Destino: LIMOEIRO DO AJURU/PA Servidor: 54197075/ LUZINAN DA CUNHA TOCANTINS (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 23/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703322**Portaria: 5533/2021**

Objetivo: Realizar supervisão nos municípios produtores de cacau da Regional de Altamira, bem como, realizar levantamentos de detecção da Praga Moniliase do Cacaueiro (Monilophthora roleri) e Cadastramento de Propriedades. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BRASIL NOVO/PA Destino: ANAPU/PA Servidor: 5897577/ PAULO VITOR NOGUEIRA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO - ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703323**Portaria: 5527/2021**

Objetivo: Treinar, capacitar, orientar e sanar dúvidas quanto a Lavratura e Tramitação de Autos de Infrações. Bem como, prestar orientações e instruções quanto ao Módulo GAMULT no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 57216615/GILLIARD COSTA RODRIGUES (MÉDICO VETERINÁRIO) / 6,5 DIÁRIAS / 12/09/2021 a 18/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703311**Portaria: 5532/2021**

Objetivo: Realizar Levantamento de detecção da Mosca da carambola. Será 0,5 diária por dia. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ/PA Destino: BENEVIDES, SANTA IZABEL DO PARÁ/PA Servidor: 54187600 / JOANNES PAULUS FERNANDES DE SOUSA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1 DIÁRIA / 20/09/2021 a 21/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703316**Portaria: 5529/2021**

Objetivo: Dar apoio nas fiscalizações volantes de trânsito. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: IGARAPÉ-MIRI/PA Destino: ACARÁ, CONCÓRDIA DO PARÁ, TOMÉ-AÇU/PA Servidor: 54186852/MARIO SERGIO PINHEIRO PANTOJA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 3,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 16/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703314**Portaria: 5530/2021**

Objetivo: Realizar ações de controle da praga quarentenária Bactrocera. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: PARAGOMINAS/PA Destino: AURORA DO PARÁ, IPIXUNA DO PARÁ, MÃE DO RIO/PA. Servidor: 54187122/JOAO CARLOS TEIXEIRA DE OLIVEIRA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIA / 23/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703315**Portaria: 5526/2021**

Objetivo: Dar apoio nas fiscalizações volantes de trânsito. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: OEIRAS DO PARÁ/PA Destino: ACARÁ, CONCÓRDIA DO PARÁ, TOMÉ-AÇU/PA Servidor: 57198639/ ALESSANDRO FRANCA ALFAIA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 3,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 16/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703305**Portaria: 5528/2021**

Objetivo: Dar apoio nas fiscalizações volantes de trânsito. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BAIÃO/PA Destino: ACARÁ, CONCÓRDIA DO PARÁ, TOMÉ-AÇU/PA Servidor: 55586144/ JOSE EVERALDO DOS SANTOS CANTAO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 3,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 16/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703307**Portaria: 5515/2021**

Objetivo: Realizar Capacitação sobre Tramitação de Autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 6403701//FRANCISCO DE ASSIS DO Ó LUZ (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 15/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703300**Portaria: 5525/2021**

Objetivo: Realizar vistoria técnica, em 12 estabelecimentos da cadeia produtiva da mandioca. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: INHANGAPI, MARAPANIM, SANTA IZABEL DO PARÁ, SÃO DOMINGOS DO CAPIM, SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, TERRA ALTA/PA Servidor: 05861497/ HAMILTON ALTAMIRO NONATO DA SILVA (GERENTE) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703301**Portaria: 5514/2021**

Objetivo: Realização de Acompanhamento de Atividades Técnicas e Administrativas das unidades locais de jurisdição da Regional de Capitão Poço e outras providências. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: CAPITÃO POÇO/PA Destino: GARRAFÃO DO NORTE, IRTUIA, NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ, OURÉM, SANTA MARIA DO PARÁ, SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA Servidor: 57201929 / PEDRO JULIO PEDROSA DE MIRANDA (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703296**Portaria: 5524/2021**

Objetivo: Realizar cobertura jornalística e armazenamento de dados para divulgação das ações da GEDA, GES, GPECEBT e GEEPI. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 57235010/ MANUELA VIANA DE OLIVEIRA (COORDENADOR) / 7,5 DIÁRIA / 12/09/2021 a 19/09/2021. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 703297**Portaria: 5523/2021**

Objetivo: Realizar Fiscalização e Laudos de Vistoria em vendas de produtos agrotóxicos e afins nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: BRAGANÇA, CAPANEMA, PRIMAVERA, QUATIPURU/PA Servidor: 5868424/ LEONIDAS PARRY DE CASTRO (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703287**Portaria: 5509/2021**

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SAPUCAIA/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 5868203/ JOAO CUSTODIO DE LIMA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 1,5 DIÁRIA / 13/09/2021 a 14/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703244**Portaria: 5508/2021**

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: REDENÇÃO/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 5869684/ ADRA DAVID ANTONIO (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 2,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 15/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703238**Portaria: 5516/2021**

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BANNACH/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 6403191/PAULO CÉSAR PEREIRA OLIVEIRA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 2,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 15/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703249**Portaria: 5501/2021**

Objetivo: Realizar atividades educativas no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO GERALDO DO ARAGUAIA/PA Destino: IGARAPÉ-MIRI/PA Servidor: 5890191/ YKARO LUI ALMEIDA MARTINS (AUXILIAR DE CAMPO) / 3,5 DIÁRIAS / 08/09/2021 a 11/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703241**Portaria: 5504/2021**

Objetivo: Participar de Capacitação de Lavratura e Tramitação para autos de infrações no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: REDENÇÃO/PA Destino: XINGUARA/PA. Servidor: 54185857/ NORMANDO ROLIM DANTAS (MÉDICO VETERINÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 15/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703235**Portaria: 5502/2021**

Objetivo: Treinar, capacitar, orientar e sanar dúvidas quanto a Lavratura e Tramitação de Autos de Infrações. Bem como, prestar orientações e instruções quanto ao Módulo GAMULT no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 57201385/ MARCO FARAJ SALMA (GERENTE (GAMULT)) / 6,5 DIÁRIAS / 12/09/2021 a 18/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703220**Portaria: 5506/2021**

Objetivo: Realizar monitoramento de armadilhas da mosca da carambola. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BREVES/PA Destino: BAGRE/PA Servidor: 5246601/RONALDO OLIVEIRA MIRANDA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 1,5 DIÁRIA / 17/09/2021 a 18/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703217

Portaria: 5503/2021

Objetivo: Realiza a averiguação e execução de ações administrativas e de campo nos municípios da Gerência Regional de ABAETETUBA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ABAETETUBA/PA Destino: ACARA, BUJARU, CONCÓRDIA DO PARÁ, TOMÉ-AÇU/PA Servidor: 5948648/MANOEL PEREIRA CARDOSO (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: ALEX FABIANO ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 703225**Portaria: 5507/2021**

Objetivo: Levar e distribuir material relacionado a GTV Açai nos municípios do Acará, Bujaru e Concórdia do Pará e Tomé Açú, pertencentes a Gerência Regional de ABAETETUBA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ACARÁ, BUJARU, CONCÓRDIA DO PARÁ, TOMÉ-AÇU/PA Servidor: 54187223/ OVIDIO GOMES BRICIO NETO (MOTORISTA) / 6,5 DIÁRIAS / 19/09/2021 a 25/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703227**Portaria: 5534/2021**

Objetivo: Realizar levantamento de detecção da mosca da carambola (Bactrocera carambolae). Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: PARAUPEBAS/PA Destino: CANAÁ DOS CARAJÁS, CURIONÓPOLIS, ELDORADO DOS CARAJÁS/PA Servidor: 8606194/VANDEILSON BELFORT MOURA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 23/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703333**Portaria: 5535/2021**

Objetivo: Realizar monitoramento de armadilhas da mosca da carambola. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CURRALINHO/PA Destino: SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA/PA Servidor: 5939070/ARNALDO PANTOJA DOS SANTOS FILHO (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 16/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703341**Portaria: 5566/2021**

Objetivo: Realizar levantamento de detecção de pragas quarentenárias em 16 (dezesesseis) propriedades rurais, produtos de citros nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA Destino: RIO MARIA, XINGUARA/PA Servidor: 57234553/LUCIANA DE SOUSA LOPES (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703579**Portaria: 5568/2021**

Objetivo: Dar apoio nas fiscalizações volantes de trânsito. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: MOCAJUBA/PA Destino: CAMETÁ, LIMOEIRO DO AJURU, OEIRAS DO PARÁ/PA Servidor: 54197827/ PAULO JORGE VALENTE ALMEIDA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 3,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 23/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703617**Portaria: 5567/2021**

Objetivo: Conduzir os servidores que irão realizar atividades no treinamento de sementes e mudas. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 54187223/ OVIDIO GOMES BRICIO NETO (MOTORISTA) / 4,5 DIÁRIAS / 27/09/2021 a 01/10/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703597**Portaria: 5571/2021**

Objetivo: Dar apoio nas fiscalizações volantes de trânsito. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: CONCÓRDIA DO PARÁ/PA Destino: BARCARENA, BUJARU, MOJU/PA Servidor: 57223252/ LUCRY SINATRA VIEIRA DE OLIVEIRA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 3,5 DIÁRIAS / 17/09/2021 a 20/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703656**Portaria: 5570/2021**

Objetivo: Realizar as fiscalizações volantes de trânsito. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ABAETETUBA/PA Destino: BARCARENA, BUJARU, MOJU/PA. Servidor: 54189261/JOSE EDUARDO FERNANDES CAVALCANTI (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 3,5 DIÁRIAS / 17/09/2021 a 20/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703644**Portaria: 5569/2021**

Objetivo: Realizar as fiscalizações volantes de trânsito. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TAILÂNDIA/PA Destino: CAMETÁ, LIMOEIRO DO AJURU, OEIRAS DO PARÁ/PA Servidor: 6403360/JOÃO PAULO DOS SANTOS (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO - MÉDICO VETERINÁRIO) / 3,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 23/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703631**COMPLEMENTAÇÃO DE DIÁRIAS Referente a Papeleta nº 43562/2021, PORTARIA Nº 5117 de 28/08/2021****Portaria: 5542/2021**

Objetivo: Realizar cadastramento e recadastramento de produtores rurais no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: IRITUÍ/PA Destino: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Servidor: 57223525/ THAIRONI DE CAMPOS SANTIAGO (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 15 DIÁRIAS / 07/09/2021 a 21/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703386**Portaria: 5543/2021**

Objetivo: Dar apoio à palestra de Educação Sanitária, sobre as principais Zoonoses como: Febre Aftosa, Brucelose, Raiva, Tuberculose, e também sobre a importância de manter atualizado o cadastro junto a Adepará. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TUCURUI/PA Destino: PACAJÁ/PA Servidor: 6400175/REGINALDO NONATO LOBATO (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 3,5 DIÁRIAS/ 13/09/2021 a 16/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703393**Portaria: 5539/2021**

Objetivo: Auxiliar nas atividades de Atendimento às metas mensais com base nos Programas Sanitários da PEEFA, PESCO, PCRH, PNCEBT. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BRAGANÇA/PA Destino: AUGUSTO CORRÊA/PA Servidor: 54197917/ GERSON PIEDADE MONTEIRO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703381**Portaria: 5541/2021**

Objetivo: Realizar Fiscalização e Atualização cadastral em vendas que comercializam produtos farmacêuticos e biológicos de uso veterinário, nos respectivos Municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CASTANHAL/PA Destino: MARAPANIM, SÃO JOÃO DA PONTA/PA Servidor: 54180050/CLEANE PANTOJA PESSOA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 29/09/2021 a 30/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703382**Portaria: 5510/2021**

Objetivo: Realizar Fiscalização e Atualização cadastral em vendas que comercializam produtos farmacêuticos e biológicos de uso veterinário. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CASTANHAL/PA Destino: CURUÇÁ, TERRA ALTA/PA Servidor: 54180050/CLEANE PANTOJA PESSOA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 27/09/2021 a 28/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703372**Portaria: 5537/2021**

Objetivo: Realizar monitoramento de colônia de morcegos e identificação de abrigo em três propriedades rurais no município de Soure. Justifica-se a quantidade de diárias pelos seguintes motivos: a necessidade de pernoite; o acesso à propriedade que é feito apenas via fluvial (voadeira e rabetas). Propriedade a ser atendida: Fazenda São Lourenço. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SOURE/PA Destino: SOURE/PA Servidor: 03175189/AGNALDO DA SILVA BARBOSA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIAS / 10/09/2021 a 11/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703373**Portaria: 5540/2021**

Objetivo: Dar apoio ao médico veterinário Robson Bernardo Neto no saneamento de anemia infecciosa equina em seis propriedade no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SAPUCAIA/PA Destino: CANAÁ DOS CARAJÁS/PA Servidor: 5868203/ JOAO CUSTODIO DE LIMA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 1,5 DIÁRIA / 20/09/2021 a 21/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703376**Portaria: 5538/2021**

Objetivo: Realizar vigilância epidemiológica em propriedades de risco e propriedades aleatórias para febre aftosa; vigilância epidemiológica para suínos e Aves. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BANNACH/PA Destino: RIO MARIA/PA Servidor: 6403191/PAULO CÉSAR PEREIRA OLIVEIRA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 21/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703377**Portaria: 5536/2021**

Objetivo: Realizar Fiscalização volante, e fiscalização em estabelecimentos clandestinos de produtos de origem animal nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: TERRA ALTA/PA Destino: ANAPU, NOVO REPARTIMENTO, PLACAS, RURÓPOLIS, URUARÁ/PA Servidor: 57223249/ DANIEL NUNES E SILVA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 7,5 DIÁRIAS / 08/09/2021 a 15/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703367**Portaria: 5547/2021**

Objetivo: Coordenar e Palestrar ações Educativas sobre o Programa da Raiva dos Herbívoros. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: CAPITÃO POÇO, COLARES, IRITUÍ, OURÉM, SANTA MARIA DO PARÁ, SÃO CAETANO DE ODIVELAS, TERRA ALTA, VI-GIA/PA Servidor: 55588170/ ADRIANE MORAIS DE FARIAS DA LUZ (MÉDICO VETERINÁRIO) / 6,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 26/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703421**Portaria: 5549/2021**

Objetivo: Dar apoio vigilância em propriedade de maior risco sanitário para febre aftosa. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: PEIXE-BOI/PA Destino: NOVA TIMBOTEUA, SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA Servidor: 54189780/MADSON ANTONIO BULHÕES CAVALCANTE (AUXILIAR DE CAMPO) / 1,5 DIÁRIA / 15/09/2021 a 16/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703432**Portaria: 5546/2021**

Objetivo: Realizar fiscalização volante nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TUCURUI/PA Destino: BREU BRANCO, GOIANÉSIA DO PARÁ, PACAJÁ/PA Servidor: 5911933/DANIELLE CRISTINA SILVA CORREIA (AUXILIAR DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703428**Portaria: 5548/2021**

Objetivo: Dar apoio na atualização Cadastral em 15 (QUINZE) propriedades rurais no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: TAILÂNDIA/PA Destino: BAIÃO/PA Servidor: 783/ EVA DOS SANTOS FLORIANO (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703429

COMPLEMENTAÇÃO DE DIÁRIAS Referente a Papeleta nº 43569/2021, PORTARIA Nº 5119 de 28/08/2021**Portaria: 5544/2021**

Objetivo: Realizar cadastramento e recadastramento de produtores rurais no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: AURORA DO PARÁ/PA Destino: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Servidor: 54186991/ FABIO ROGERIO REIS DE LIMA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 15 DIÁRIAS / 07/09/2021 a 21/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703413**Portaria: 5545/2021**

Objetivo: Dar apoio na realização das vistorias de rotina e para registro inicial, em estabelecimentos artesanais, nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: AUGUSTO CORRÊA, BRAGANÇA, CAPANEMA/PA Servidor: 54185988/ALVARO RIBAMAR CALADO LOPES (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 5,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 18/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703422**Portaria: 5550/2021**

Objetivo: Realizar busca aos inadimplentes da campanha de vacinação contra Febre Aftosa 2021, na região do P.A. Tuere. Considerando que o assentamento acima citado fica distante a mais de 110 km da sede do município, tem-se a necessidade que a servidor durma no local, justificando com isso o pedido de diárias dentro do município de lotação. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: NOVO REPARTIMENTO/PA Destino: NOVO REPARTIMENTO/PA Servidor: 57223820/ LUIS PAULO CARVALHO ALMEIDA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703434**Portaria: 5556/2021**

Objetivo: Realizar entrega de materiais de expediente nas unidades, acompanhar as equipes que estarão realizando fiscalização volante nos municípios e acompanhar as buscas por inadimplentes. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: TUCURUI/PA Destino: BREU BRANCO, GOIANÊSIA DO PARÁ, JACUNDÁ, NOVO REPARTIMENTO, PACAJÁ/PA Servidor: 5905042/ EDISLEY GONÇALVES DE MACEDO (GERENTE) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703501**Portaria: 5553/2021**

Objetivo: Realizar busca aos inadimplentes contra febre aftosa no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BOM JESUS DO TOCANTINS/PA Destino: RONDON DO PARÁ/PA Servidor: 57223551/ NAELSON CARVALHO GOMES (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703468**Portaria: 5554/2021**

Objetivo: Realizar coleta de material biológico para pesquisa de Influenza Aviária e Doença de Newcastle no estabelecimento avícola Ovos Granja Novo Horizonte. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: IGARAPÉ-AÇU/PA Servidor: 57190342/ LETTIERE MENDES PEREIRA LIMA (MÉDICO VETERINÁRIO) / 0,5 DIÁRIA / 09/09/2021 a 09/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703476**Portaria: 5551/2021**

Objetivo: Receber capacitação para uso dos sistemas e-SISBRAVET e SIVIAGRO da ADEPARA no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: URUARÁ/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 5960832/ TAÍS DOS SANTOS E SANTOS (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIA / 15/09/2021 a 19/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703461**Portaria: 5552/2021**

Objetivo: Realizar busca aos inadimplentes da campanha de vacinação contra Febre Aftosa 2021, na região do P.A. Tuere. Considerando que o assentamento acima citado fica distante a mais de 110 km da sede do município, tem-se a necessidade que a servidor durma no local, justificando com isso o pedido de diárias dentro do município de lotação. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: NOVO REPARTIMENTO/PA Destino: NOVO REPARTIMENTO/PA Servidor: 5948597/ FRANCISCO AILTON BARBOSA DE CARVALHO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703464**Portaria: 5558/2021**

Objetivo: Realizar busca aos inadimplentes contra febre aftosa no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ABEL FIGUEIREDO/PA Destino: RONDON DO PARÁ/PA Servidor: 57173779/ RONIVALDO FAUSTINO FERREIRA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 4,5 DIÁRIAS / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703528**Portaria: 5555/2021**

Objetivo: Realizar inquérito soro epidemiológico de PSC. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ELDORADO DOS CARAJÁS/PA Destino: CURIONÓPOLIS, PARAUPEBAS/PA Servidor: 5960889/ ALDISON ALVES RABELO (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703531**Portaria: 5557/2021**

Objetivo: Ministrando palestra de Educação Sanitária, sobre as principais Zoonoses como: Febre Aftosa, Brucelose, Raiva, Tuberculose, e também sobre a importância de manter atualizado o cadastro junto a Adepará. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: TUCURUI/PA Destino: PACAJÁ/PA Servidor: 54185791/ LUTERO DE ANDRADE OLIVEIRA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO - MÉDICO VETERINÁRIO) / 3,5 DIÁRIAS / 13/09/2021 a 16/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703523**Portaria 5564/2021**

Objetivo Vistoria técnica em estabelecimentos processadores de derivados da Mandioca e Polpa de frutas. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: TERRA ALTA/PA Destino: SANTA BÁRBARA DO PARÁ, SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ, SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA Servidor: 54187029/ CLECIO LEANDRO GOMES DE MENDONÇA (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 2,5 DIÁRIAS / 15/09/2021 a 17/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 703546**Portaria: 5559/2021**

Objetivo: Orientar os servidores da regional de Marabá quanto às correções de inconsistências nas coordenadas geográficas, atualizações cadastrais e demais procedimentos. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 57223306/ RÔMULO ALBUQUERQUE BATISTA DE LIMA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 5,5 DIÁRIAS / 14/09/2021 a 19/09/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 703537**Portaria: 5565/2021**

Objetivo: Realizar levantamentos de detecção de pragas quarentenárias em 16 propriedades rurais produtoras de citros nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA Destino: RIO MARIA, XINGUARA/PA Servidor: 5942373/ CRISTIANE FERREIRA DOS SANTOS (AGENTE FISCAL DE DEFESA AGROPECUÁRIA E FLORESTAL) / 4,5 DIÁRIA / 20/09/2021 a 24/09/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL

Protocolo: 703556

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E
EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ**

PORTARIA**PORTARIA Nº0646/2021 – 10.09.2021**

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

TRANSFERIR, a pedido, a contar de 09/09/2021, o Extensionista Rural I, GLAUBER FLORÊNCIO DA CUNHA – Matrícula nº 57175853/1, do Escritório Regional do Tocantins, para exercer suas funções no Escritório Local de Marituba/Escritório Regional das Ilhas.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0663/2021 – 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 25/10/2021 à 23/11/2021, a Auxiliar de Administração- KARINA DA SILVA MARTINS - Matrícula nº 57175861/1, para responder pela Chefia da Seção de Controle Orçamentário/COAFI, em virtude da titular encontrar-se em gozo de Férias.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0664/2021 – 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 01/10/2021 à 30/10/2021, o Técnico em Administração e Finanças- AILTON VIEIRA DE OLIVEIRA - Matrícula nº 3173569/1, para responder pela Supervisão do Escritório Regional de São Miguel do Guamá, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Licença Prêmio.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0665/2021 – 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

Considerando o disposto no Art. 3º da Instrução Normativa Conjunta CCG/AGE/SECOM Nº 001/2015, de 10 de novembro de 2015, publicada no Diário Oficial em 12 de novembro de 2015, que dispõe "sobre a definição de Formulários Padrão, do modelo do Relatório Anual da Autoridade de Gerenciamento e da Identidade Visual/Imagem Institucional do Serviço de Informação ao Cidadão – SIC.PA, disciplinados no Decreto Estadual Nº 1.359/2015, de 31 de Agosto de 2015".

RESOLVE:

l-D E S I G N A R, os servidores LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS- Matrícula nº 5938576/2, ocupante do cargo de Diretora Presidente, MARCIO DA SILVA CRUZ FREITAS NAGAISHI- Matrícula nº 57175835/1, ocupante do cargo de Extensionista Rural I, GLEISON JOSÉ KIYOSHI SATO BARROS- Matrícula nº 57175910/1, ocupante do cargo de Técnico de Planejamento, JORGE AUGUSTO MACEDO DE SOUZA- Matrícula nº 57210927/1, ocupante

do cargo de Extensionista Rural I e KLEBER FARIAS PEROTES-Matricula nº 5533970/2, ocupante do cargo de Extensionista Rural I, para exercerem, com zelo e transparência, no âmbito desta EMATER-PARÁ, as atribuições, responsabilidades e competências dos Responsáveis pelas Solicitações de Acesso à Informação, observando-se, tempestivamente, aos preceitos legais e constitucionais, aos procedimentos estabelecidos no Decreto Estadual nº 1.359/2015 e demais exigências normativas aplicáveis, em especial o Art. 3º da Instrução Normativa Conjunta CCG/AGE/SECOM Nº 001/2015, de 10 de novembro de 2015.

II-R E V O G A R, os efeitos da Portaria de nº 0550/2021, que Designou os servidores como Responsáveis pelas Solicitações de Acesso à Informação. LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

Protocolo: 703327

PORTARIA Nº0647/2021- 09.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Responsável pelo Núcleo Administrativo-ANDERSON COSTA DOS SANTOS (Titular) - Matrícula nº 54196307/1 e o Chefe da Seção de Serviços Gerais-WANDELL TADEU GONÇALVES (Suplente) - Matrícula nº 3176029/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais do Escritório Central da EMATER -PARÁ, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0648/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional de Altamira-MICHEL CLEYTON DO CARMO SILVA (Titular) - Matrícula nº 57175946/1 e o Supervisor Adjunto do Regional de Altamira-JOABE COSTA DOS SANTOS (Suplente) - Matrícula nº 54186986/2, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito de Região Administrativa do Regional de Altamira, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0649/2021- 09.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional de Capanema-WALDEMIRO DE OLIVEIRA ROSA JUNIOR (Titular)-Matrícula nº 55588416 /2 e a Supervisora Adjunta do Regional de Capanema-MICHELA CRISTINA JACQUES BELARMINO (Suplente)- Matrícula nº 55585760/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional de Capanema, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0650/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional de Castanhal-RICARDO SILVA FREIRE (Titular) - Matrícula nº 55585955/1 e o Supervisor Adjunto do Regional de Castanhal-OSVALDO VIEIRA ROMÁRIO (Suplente) - Matrícula nº 5066867/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional de Castanhal, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0651/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional de Conceição do Araguaia- LEANDRO SANTOS SILVA (Titular)-Matricula nº 54192245/2 e o Supervisor Adjunto do Regional de Conceição do Araguaia-ALFREDO DA LUZ DA SILVA (Suplente)- Matrícula nº 57201156/2, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional de Conceição do Araguaia, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0652/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional das Ilhas-RICARDO BARATA PEREIRA (Titular)-Matricula nº 55585954/1 e a Supervisora Adjunta do Regional das Ilhas - KATHARINE TAVARES BATISTA (Suplente)-Matricula nº 55585938/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional das Ilhas, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0653/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional de Marabá-AGUIBERTO RODRIGUES ALVES (Titular)-Matricula nº 57210887/1 e o Supervisor Adjunto do Regional de Marabá-ANTONIO EDIELSON SILVA DE MELO (Suplente)-Matricula nº 57210981/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional de Marabá, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0654/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional do Médio Amazonas - ALAIN GIORGIO BAIÁ XAVIER (Titular)-Matricula nº 5432421/1 e o Supervisor Adjunto do Regional do Médio Amazonas - JURANDIR DE VASCONCELOS BATISTA (Suplente)-Matricula nº 5690846/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional do Médio Amazonas, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0655/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional de Santarém-EMIVALDO JOSÉ ONETI REBELO (Titular) - Matrícula nº 3177840/1 e o Supervisor Adjunto do Regional de Santarém-UBIRATAN DE PINA (Suplente)-Matricula nº 57175468/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional de Santarém, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0656/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional de São Miguel do Guamá-WILSON DE MORAES DUARTE DA SILVA (Titular)-Matrícula nº 55585597/1 e o Supervisor Adjunto do Regional de São Miguel do Guamá-AILTON VIEIRA DE OLIVEIRA (Suplente)-Matrícula nº 3173569/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional de São Miguel do Guamá, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0657/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar da data da assinatura do contrato, o Supervisor Regional do Tocantins-PEDRO PAULO RODRIGUES DE LEÃO (Titular)-Matrícula nº 5065976/1 e o Supervisor Adjunto do Regional do Tocantins - RAIMUNDO MACIEL DE CASTRO (Suplente)-Matrícula nº 80845100/1, para, qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional do Tocantins, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0658/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar da data da assinatura do contrato, a Supervisora Regional do Marajó-FABRÍCIA PEREIRA BARROS (Titular)-Matrícula nº 57211493/1 e a Supervisora Adjunta do Regional do Marajó-ADDA ELLEN DE LIMA SILVA (Suplente)-Matrícula nº 57196209/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional do Marajó, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

PORTARIA Nº0659/2021- 10.09.2021

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

NOMEAR, a contar da data da assinatura do contrato, a Supervisora Regional do Tapajós - MÔNICA SOUSA RODRIGUES ESCALONA (Titular) - Matrícula nº 57200826/2 e o Supervisor Adjunto do Regional do Tapajós-PEDRO APARÍCIO TORRES QUEIROZ DE SOUZA (Suplente)-Matrícula nº 3179435/1, para, na qualidade de Fiscais do Contrato, acompanhar a execução do contrato nº 040/2021, no âmbito da Região Administrativa do Regional do Tapajós, celebrado entre a EMATER-PARÁ e EMPRESA GEOPRAG SOLUÇÕES EM GEOLOGIA SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA-ME, Constitui objeto do presente contrato, a contratação Emergencial de Empresa especializada para execução de Serviços de Sanitização, visando o retorno dos servidores às suas atividades laborais dos 144 Unidades Regionais, dos Escritórios Locais distribuídos no Estado do Pará, conforme especificação no termo de referência, de acordo com as normas e diretrizes vigentes. Conforme preconiza o Art.67 da Lei Federal nº 8.666/93. PAE: 2021/622683.

LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS - Presidente

Protocolo: 703541

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA Nº 1535, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas e, CONSIDERANDO o art. 36, da Constituição do Estado do Pará, de 05 de outubro de 1989, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado, pela Administração Pública para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 07, de 25 de setembro de 1991, que versa sobre a contratação por tempo determinado;

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.741, de 19 de abril de 2017, que disciplina o processo seletivo simplificado para a contratação de servidor temporário, em caráter de substituição;

CONSIDERANDO a necessidade formalizar equipe responsável para organizar e efetivar os procedimentos para realização de processo seletivo da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará- SEMAS e, CONSIDERANDO os princípios que regem a Administração Pública, em especial os da legalidade, publicidade e transparência.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, no âmbito da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará - SEMAS/PA, a Comissão de acompanhamento, execução, supervisão e deliberação do Processo Seletivo Simplificado - PSS de contratação temporária, de servidores para exercer função temporária nesta SEMAS.

Art. 2º A comissão será composta pelos seguintes servidores:

- PATRICIA DO SOCORRO SILVA PORTAL MARINHO - Matrícula nº 5574080/5

- NÁDIA OLIVEIRA NASCIMENTO BRITO - Matrícula nº 5094550/1

- ELAINE PATRÍCIA DE OLIVEIRA ARAÚJO - Matrícula nº 57188840/1

- AVANY MIRIAM OLIVEIRA TRINDADE - Matrícula nº 5444691/4

- ANA CLAUDIA SARAIVA DA COSTA MACEDO - Matrícula nº 97571498/2

- EVELINE FARIAS UCHOA - Matrícula nº 57175327/1

- EMANUEL LUCAS PEREIRA DE LIMA - Matrícula nº 95930945/3

- DIANA DA SILVA CASTRO - Matrícula nº 54189441/2

- WYLFREDO PRAGANA DE OLIVEIRA - Matrícula nº 57201647/1

- ANDRÉ LUIS SOUSA DA COSTA - Matrícula nº 57214878/1

- THIAGO JUSCELINO ALVÃO DA SILVA - Matrícula nº 05913647/3

Art. 3º A Comissão será coordenada pela servidora PATRICIA DO SOCORRO SILVA PORTAL MARINHO, que convocará reuniões sempre que houver necessidade.

Parágrafo único. Qualquer membro da Comissão poderá solicitar reunião, informando previamente à Coordenação.

Art. 4º A execução das atividades da Comissão pelos servidores participantes, será incluída como exercício efetivo de suas funções institucionais, sendo considerada como serviço público relevante e não remunerada.

Art. 5º O Gabinete do Secretário prestará o apoio administrativo necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão, devendo todos os setores da SEMAS/PA, quando demandados, prestar as informações necessárias à Comissão para a execução de suas competências.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias - SAGAT.

Protocolo: 703543

PORTARIA Nº 01560/2021-DGAF/GAB/SEMAS, DE 10/09/2021

Nome: EVERTON BARROS DIAS

Matrícula: 57235011/1

Cargo: Técnico em Gestão de Meio Ambiente

Concessão: 10 (dez) dias de Licença Paternidade

Período: 03/09/2021 a 12/09/2021

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 703456

PORTARIA 01558/2021-DGAF/GAB/SEMAS, DE 10/09/2021

Nome: CRISTIANO DA SILVA MORAIS

Matrícula: 57230988/2

Função: Assistente Administrativo

Concessão: 08 (oito) dias de afastamento em razão de falecimento de pessoa da família

Período: 31/05/2021 a 07/06/2021

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 703454

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR**DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR**

SERVIDOR: SAFIRA GUERREIRO SILVEIRA

MATRÍCULA: 5955030

FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

A CONTAR DE 13/09/2021

NOME: GILIAM DE MATOS ARAÚJO

MATRÍCULA: 5927688

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE-Engenharia Ambiental

A CONTAR DE 13/09/2021

ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Protocolo: 703622

ERRATA**ERRATA DA PORTARIA Nº 01248/2021-DGAF/GAB/SEMAs, DE 09/08/2021, PUBLICADA NO DOE 34.664 DE 10/08/2021.**

Onde se lê: "(...) 120 (cento e vinte) dias (...); (...) 19/07/2021 a 15/11/2021 (...)"
 Leia-se: "(...) 180 (cento e oitenta) dias (...); (...) 19/07/2021 a 14/01/2022 (...)"

Protocolo: 703265**ERRATA DA PORTARIA Nº 1452/2021 - GAB/SEMAs, de 25/08/2021, Publicada no DOE Nº 34.694 do dia 10/09/2021, ONDE SE LÊ:**

Origem: Belém/PA
 Destino: Santarém/PA e Almeirim/PA

LEIA-SE:

Origem: Santarém/PA
 Destino: Almeirim/PA
 ORDENADOR: LILIA MARCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 703697**EXTINÇÃO DE CONTRATO****TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL BILATERAL CONTRATO Nº 016/2021 - SEMAs/PA****PROCESSO PAE Nº 2021/263693 - SEMAs/PA**

Exercício: 2021

Objeto: Rescisão Amigável do Contrato nº016/2021 SEMAs, com fundamento no inciso II do Art. 79 da Lei no 8.666/1993, Parecer Jurídico nº 30674/CONJUR/GABSEC/2021

Data da Assinatura: 13/09/2021

ESTE CONTRATO SERÁ RESCINDO NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO

Contratado: LOTTUS COMÉRCIO DE ALIMENTOS E BEBIDAS EIREL - CNPJ: 34.018.264/0001-94

Endereço: Passagem Paulo Assunção, sn, Bairro doIcuí Guajará, CEP: 67.125-220, Ananindeua/PA

Ordenador de Despesas: JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA /Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 703609**AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2021**

Objeto: Contratação de empresa especializada na comercialização de refeições por quilo, tipo self service e lanches aos servidores.

Entrega do Edital, disponível a partir do dia 14.09.2021: <https://www.gov.br/compras/pt-br>; www.semAs.pa.gov.br; www.compraspara.pa.gov.brLocal de Abertura: www.gov.br/compras/pt-br

Data de Abertura: 24/09/2021 às 10:00 h (horário de Brasília)

14 de setembro de 2021.

Kristiane Maia Gluck Paul

PREGOEIRO OFICIAL - SEMAs/PA

Protocolo: 703681**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2021**

Objeto: Aquisição de materiais para educação ambiental.

Entrega do Edital, disponível a partir do dia 14.09.2021: <https://www.gov.br/compras/pt-br>; www.semAs.pa.gov.br; www.compraspara.pa.gov.brLocal de Abertura: www.gov.br/compras/pt-br

Data de Abertura: 24/09/2021 às 10:00 h (horário de Brasília)

14 de setembro de 2021.

Aziel Moraes da Luz

PREGOEIRO OFICIAL - SEMAs/PA

Protocolo: 703670**DIÁRIA****PORTARIA Nº 1554/2021 - GAB/SEMAs 10 DE SETEMBRO DE 2021.**

Objetivo: Participar de reunião com o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDS, em Brasília.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Brasília/DF e Palmas/TO

Período: 15/09 a 19/09/2021 - 02 e ½ diárias.

Servidor:

- 5930962/1 - RAUL PROTÁZIO ROMÃO - (Secretário Adj. de Gestão de Recursos Hídricos e Clima)

ORDENADORA: LILIA MÁRCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 702643**PORTARIA Nº 1561/2021 - GAB/SEMAs 10 DE SETEMBRO DE 2021.**

Objetivo: Realizar destinação dos animais silvestres no Município de Castanhal/PA.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Castanhal/PA

Período: 09/09/2021 - ½ diária.

Servidores:

- 5954925/1- HUGO DELEON DOS SANTOS DIAS - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 6403561/2 - MARIA AUGUSTA DE JESUS LIMA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

LILIA MÁRCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa de Financeira.

Protocolo: 703045**PORTARIA Nº 1555/2021 - GAB/SEMAs 10 DE SETEMBRO DE 2021.**

Objetivo: Acompanhar agenda de Reuniões Interinstitucionais entre representantes da SEMAs com gestores municipais e representantes dos produtores rurais da Região Araguaia.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Marabá/PA e Xinguara/PA

Período: 13/09/2021 a 16/09/2021- 3 e ½ diárias.

Servidoras:

-5955014/1- ANA PAULA MONTEIRO ALENCAR (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

-6403463/1- AGIRLAYNE DE SOUZA REIS (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

-57193040/4- MAXIMIRA DE ARAUJO COSTA (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

ORDENADOR: LILIA MÁRCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa de Financeira

Protocolo: 703085**FÉRIAS****PORTARIA Nº1564 /2021-DGAF/GAB/SEMAs, 13.09/2021**

Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares ao servidor abaixo:

MATRICULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
5938500/2	THULIO TAVARES FERREIRA	2020/2021	26/10/2021 a 14/11/2021

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 703477**OUTRAS MATÉRIAS****PROCESSO: 10153/2021****NOME DO INFRATOR: NÃO IDENTIFICADO**

Em consonância com o Parecer Jurídico nº 30756/CONJUR/GABSEC/2021, e com fundamento no art. 119, III da Lei Estadual nº 5.887/1995 c/c art. 134 do Decreto Federal nº 6.514/2008, a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAs, através de seu titular, MANTÉM o Termo de Apreensão: TAD-2-S/20-11-00212/2020GEFLOR para, no momento oportuno, esta Secretaria efetivar na modalidade que melhor lhe aprouver (venda, doação, destruição ou alienação), a destinação do instrumento qualificado como um saco de 50kg de cassiterita encontrada em um área de extração ilegal de minérios, sem a identificação do infrator, com a observância das disposições do Decreto Estadual nº 204/2019, bem como da legislação aqui indicada, e demais formalidade legais pertinentes, sendo o processo encerrado, observando as formalidades legais.

PROCESSO: 38173/2020**NOME DO INFRATOR: PAULO JOSÉ DA SILVA**

Em consonância com o Parecer Jurídico nº 30692/CONJUR/GABSEC/2021, a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAs, através de seu titular, DECLAROU A NULIDADE do Auto de Infração AUT-2-S/20-12-00329, lavrado em face de PAULO JOSÉ DA SILVA, falecido, decretando seu arquivamento, face a perda do objeto da autuação procedida, por todo o exposto e fundamentado na presente análise, em tudo observadas as formalidades legais.

PROCESSO: 32819/2020**NOME DO INFRATOR: F F B COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA**

INFRAÇÃO: Art. 118, incisos I e VI, da Lei Estadual nº 5.887/1995.

DISPOSITIVOS LEGAIS INFRINGIDOS: art. 16, inciso I e art. 81, inciso VI, da Lei Estadual nº 6.381/2001, em consonância com o art. 70, da Lei Federal nº 9.605/1998 e art. 225, da Constituição Federal de 1988.

PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAs, através de seu titular, aplicou a penalidade de MULTA SIMPLES no valor de 250 UPF's, referente ao Auto de Infração nº AUT-1-S/20-11-00476, e considerando que houve comprovação do cumprimento da penalidade (conforme pagamento do DAE 702189833788), sendo este arquivado, observando as formalidades legais.

EXTRATO DE DECISÃO**PROCESSO: 2495/2016****NOME DO INFRATOR: EDSON LUIZ PIOVESAN**

INFRAÇÃO: Art. 118, inciso VI, da Lei Estadual nº 5.887/1995.

DISPOSITIVOS LEGAIS INFRINGIDOS: art. 51, do Decreto Federal nº 6.514/2008, em consonância com o art. 70, da Lei Federal nº 9.605/1998 e art. 225, da Constituição Federal de 1988.

PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAs, através de seu titular, tornou SEM EFEITO o Auto de Infração nº 3313/2015/GEFLOR, ante a incidência da prescrição quinquenal, nos termos do §1º e caput do art. 21, do Decreto Federal nº 6.514/2008, o que tornou o auto em comento incapaz de produzir efeitos devendo, portanto, provocar o desembargo da área objeto do processo, sendo este arquivado, observando as formalidades legais.

EXTRATO DE DECISÃO**PROCESSO: 29045/2015****NOME DO INFRATOR: MADEIREIRA SANTA CATARINA LTDA - EPP**

INFRAÇÃO: Art. 118, inciso VI, da Lei Estadual nº 5.887/1995.

DISPOSITIVOS LEGAIS INFRINGIDOS: art. 47, §1º do Decreto Federal 6.514/2008, em consonância com o art. 70 da Lei Federal 9.605/1998 e art. 225, da Constituição Federal de 1988.

PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAs, através de seu titular, aplicou a penalidade de MULTA SIMPLES

no valor de 20.000 UPF's, referente ao Auto de Infração nº 07781/2015, e considerando que não houve registro do cumprimento da penalidade, o escopo do processo foi encaminhado à CCDA/SEFA, para inscrição em dívida ativa não tributária, e por fim, sendo este arquivado, observando as formalidades legais.

EXTRATO DE DECISÃO**PROCESSO: 16412/2009****NOME DO INFRATOR: LEUDIVAN LENSÍ INDÚSTRIA - ME**

INFRAÇÃO: Art. 118, incisos I e VI, da Lei Estadual nº 5.887/1995.
DISPOSITIVOS LEGAIS INFRINGIDOS: art. 93, da Lei Estadual nº 5.887/1995, em consonância com o art. 66, da Lei Federal nº 6.514/2008.
PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, através de seu titular, tornou SEM EFEITO o Auto de Infração nº 1556/2009/GERAD, ante a incidência da prescrição executória, de acordo com Súmula 467 do STJ, sendo este arquivado, observando as formalidades legais.

EXTRATO DE DECISÃO**PROCESSO: 471265/2008****NOME DO INFRATOR: CÍCERO ALDRIM RODRIGUES PAIXÃO**

INFRAÇÃO: Art. 118, incisos I e VI, da Lei Estadual nº 5.887/1995.
DISPOSITIVOS LEGAIS INFRINGIDOS: art. 93, da Lei Estadual nº 5.887/1995, em consonância com o art. 70, da Lei Federal nº 9.605/1998.
PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, através de seu titular, tornou SEM EFEITO o Auto de Infração nº 1440/2008/GERAD, ante a incidência da prescrição intercorrente, nos termos do §2º do art. 21, do Decreto Federal nº 6.514/2008, sendo este arquivado, observando as formalidades legais.

Protocolo: 703633

ERRATA DA PORTARIA Nº 1336/2021-SAGA de 31.08.2021, PUBLICADA NO DOE nº 34.687 de 01.09.2021, PERÍODO DE FÉRIAS DA SERVIDORA ALBA ALMEIDA DE OLIVEIRA:

ONDE SE LÊ: 01/10 A 30/10/2021**LEIA-SE:** 02/10 A 31/10/2021.**Protocolo: 703474**

ERRATA DA PORTARIA Nº 1363/2021-SAGA de 02.09.2021, PUBLICADA NO DOE nº 34.692 de 08.09.2021, PERÍODO DE FÉRIAS DA SERVIDORA ALBA ALMEIDA DE OLIVEIRA:

ONDE SE LÊ: 01/10 A 30/10/2021**LEIA-SE:** 02/10 A 31/10/2021.**Protocolo: 703497****CONTRATO**

CONTRATO Nº 163/2021-SEGUP/PA
Processo Eletrônico nº 2021/515075

Exercício: 2021

Origem: Pregão Eletrônico nº 015/2021- SEGUP/PA

Objeto: a Contratação de empresa especializada em para prestação dos serviços de LIMPEZA, DESINFECÇÃO E HIGIENIZAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA E CISTERNAS, CONTROLE DE VETORES E PRAGAS URBANAS e DESENTUPAMENTO, LIMPEZA E RETIRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE FOSSA (Itens 12, 13, 14, 15, 16 e 17 do LOTE II), para atender a Secretaria de Segurança Pública e Defesa, de acordo com as condições e especificações previstas no Termo de Referência.

Fundamentação Legal: Parecer Jurídico Nº 265/2021-CONJUR

Data de Assinatura: 10 de setembro de 2021.

Vigência: 10/09/2021 a 09/09/2022

Valor global: R\$ 11.600,00 (onze mil e seiscentos reais)

Programação Orçamentaria: 21.101.06.122.1297.8338 - Operacionalização das Ações Administrativas; Natureza: 339039 e Fonte: 0101.

Contratada: REVERSA AMBIENTAL SERVICOS E COLETORA DE RESIDUOS EIRELI.

CNPJ: 27.208.498/0001-39

Endereço: Estrada Santana do Aura, SNº, bairro: Águas Lindas, CEP 67033-765, Cidade: Ananindeua/PA.

Ordenador de Despesas: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES - Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

Protocolo: 703259

CONTRATO Nº 139/2021-SEGUP/PA
Processo Eletrônico nº 2021/77584

Exercício: 2021

Origem: Pregão Eletrônico nº 008/2021- SEGUP/PA

Objeto: contratação de empresa para a prestação de serviços especializados - que utilize tecnologia da informação - na manutenção preventiva e corretiva, fornecimento de peças, equipamentos e acessórios náuticos, por meio de rede credenciada, a fim de atender as necessidades dos Veículos Náuticos da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, Polícia Militar, Polícia Civil e Corpo de Bombeiros Militar do Pará e outros que por ventura forem adquiridos durante a vigência do contrato, incluindo os vários municípios onde esses Órgãos estão presentes, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência.

Fundamentação Legal: Parecer Jurídico Nº 141/2021-CONJUR

Data de Assinatura: 10 de setembro de 2021.

Vigência: 10/09/2021 a 09/09/2022

Valor global: R\$ 2.574.000,00 (dois milhões quinhentos e setenta e quatro mil reais)

Programação Orçamentaria: Programa de Trabalho: 21.101.06.181.1502.8838 - Realização de Missões do Grupamento Aéreo e Fluvial; Natureza: 339039 e Fonte: 0101.

Contratada: VOLUS TECNOLOGIA E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA.

CNPJ: 03.817.702/0001-50

Endereço: Rua Rosulino Ferreira Guimarães nº 839, Centro, CEP: 75.901-260, Rio Verde - GO.

Ordenador de Despesas: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES - Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

Protocolo: 703257

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 171/2021-SEGUP/PA
Processo Eletrônico nº 2021/862631

Exercício: 2021

Origem: Inexigibilidade de Licitação nº 139/2021-SEGUP/PA

Objeto: contratação de prestação de serviços técnicos profissionais especializados para execução de atividades educacionais como supervisora no Curso de Reprodução Simulada (Crime contra vida e crime contra o patrimônio), aprovado pela Resolução nº 390/2021 e 395/2021.

Fundamentação Legal: Parecer Jurídico nº 392/2021-CONJUR

Data de Assinatura: 06 de Setembro de 2021

Vigência: 08/09/2021 a 29/11/2021

Valor Global: R\$ 480,00 (quatrocentos e oitenta reais).

Programação Orçamentaria: 85.201.06.181.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047.

Contratado: DILMA DUARTE TEIXEIRA

CPF: 128.536.312-49

Ordenador de Despesas: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 703605

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA**Portaria nº. 489 de 10 de setembro de 2021**

Fundamento Legal: conforme processo nº 2021/955627 e Art. 145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Objetivo: Sistematizar procedimentos com instituições parceiras para estabelecer de forma ordenada critérios permitidos para a utilização e ocupação territorial do Monumento Natural do Atalaia.

Origem: Maracanã-PA

Destino: Salinópolis-PA

Período: 02 a 04/09/2021 - 2,5 (duas e meia) diárias

Servidor: Diego Costa Lopes - 5960404 - Gerente

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 703738

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

DESIGNAR SERVIDOR**PORTARIA Nº 99/2021/CRH-GAB**

Belém, 10 de setembro de 2021

O Sr. UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: O Processo nº 2021/990616, e Ofício Interno nº 121/2021-GAB.SEC.SEGUP de 09/10/2021.

CONSIDERANDO: o Decreto que designou o servidor DPF RÔMULO RODOVALHO GOMES, Secretário Adjunto de Gestão Operacional/SEGUP, MF nº 5947315/1, para responder pela Secretaria de Estado de Saúde Pública, no período de 01/09/2021 a 30/09/2021.

RESOLVE: Designar o servidor CEL PM ALEXANDRE MASCARENHAS DO SANTOS, Diretor, MF nº 5420628/3, para responder pelo cargo de Secretário Adjunto de Gestão Operacional/SEGUP, no referido período.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

UALAME FIALHO MACHADO

Secretario de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

Protocolo: 703368**ERRATA****PORTARIA Nº 1.171/2021/CRH-GAB de 05/08/2021, publicada no DOE Nº 34.661 de 06/08/2021.****Onde se lê:** MF nº 5958222**Leia-se:** MF nº 3156427**Protocolo: 703273**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 162/2021-SEGUP/PA
Processo Eletrônico nº 2021/896946

Exercício: 2021

Origem: Inexigibilidade de Licitação nº 138/2021-SEGUP/PA

Objeto: contratação de prestação de serviços técnicos profissionais especializados para execução de atividades educacionais do(a) docente da disciplina Políticas Públicas de Segurança, no Curso Superior de Polícia e Bombeiro Militar - Especialização em Gestão Estratégica em Defesa Social 2021, a provado pela Resolução nº 377/2021-CONSUP.

Fundamentação Legal: Parecer Jurídico nº 393/2021-CONJUR

Data de Assinatura: 06 de Setembro de 2021

Vigência: 6 (seis) meses

Valor Global: R\$ 8.100,00 (oito mil e cem reais).

Programação Orçamentaria: 26.101.06.128.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047. 40.101.06.128.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047. 21.101.06.128.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047.

Contratado: SANDOVAL BITTENCOURT DE OLIVEIRA NETO

CPF: 256.905.822-04

Ordenador de Despesas: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 703595**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 172/2021-SEGUP/PA**
Processo Eletrônico nº 2021/862631

Exercício: 2021

Origem: Inexigibilidade de Licitação nº 140/2021-SEGUP/PA

Objeto: contratação de prestação de serviços técnicos profissionais especializados para execução de atividades educacionais do(a) docente da disciplina Local de Crime e Reprodução Simulada (Crime contra vida e crime contra o patrimônio), no Curso de Reprodução Simulada, a provado pela Resolução nº 390/2021 e 395/2021.

Fundamentação Legal: Parecer Jurídico nº 391/2021-CONJUR

Data de Assinatura: 06 de Setembro de 2021

Vigência: 08/09/2021 a 29/11/2021

Valor Global: R\$ 5.600 (cinco mil e seiscentos).

Programação Orçamentaria: 85.201.06.181.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047. Contratado: JADIR ATAIDE DOS SANTOS

CPF: 127.179.752-58

Ordenador de Despesas: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 703603**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 161/2021-SEGUP/PA**
Processo Eletrônico nº 2021/896946

Exercício: 2021

Origem: Inexigibilidade de Licitação nº 137/2021-SEGUP/PA

Objeto: contratação de prestação de serviços técnicos profissionais especializados para execução de atividades educacionais do(a) docente da disciplina Gestão Estratégica em Defesa Social, no Curso Superior de Polícia e Bombeiro Militar - Especialização em Gestão Estratégica em Defesa Social 2021, a provado pela Resolução nº 377/2021-CONSUP.

Fundamentação Legal: Parecer Jurídico nº 394/2021-CONJUR

Data de Assinatura: 06 de Setembro de 2021

Vigência: 6 (seis) meses

Valor Global: R\$ 8.100,00 (oito mil e cem reais).

Programação Orçamentaria: 26.101.06.128.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047. 40.101.06.128.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047. 31.101.06.128.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047. 21.101.06.128.1502.8832 - Capacitação dos Agentes de Segurança Pública; Fonte: 0101; Naturezas: 339036 e 339047.

Contratado: JOÃO FRANCISCO GARCIA REIS

CPF: 094.055.502-68

Ordenador de Despesas: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 703586**TERMO ADITIVO A CONTRATO****1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº081/2020-SEGUP/PA**
Processo Eletrônico nº2020/43520

Origem: Pregão Eletrônico nº 006/2020-SEGUP

Fundamento Legal: Parecer Jurídico nº 401/2021 - CONJUR/SEGUP

Objeto: A prorrogação do prazo de vigência do contrato por 94 (noventa e quatro) dias, com início a contar de 15/09/2021 até 16/12/2021.

Data da assinatura: 13/09/2021

Vigência: 15/09/2021 á 16/12/2021

Contratada: MICROSENS S/A

CNPJ: 78.126.950/0011-26

Endereço: Rodovia Governador Mário Covas, nº 882 - Armazem 01, Mezanino 01, Box 06 - Padre Mathias, Cariacica - Espírito Santo.

Ordenador de Despesas: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 703650**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2021-FESP**

Considerando a tramitação do Processo Licitatório nº 2021/299344 e, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e recursos apresentados, a autoridade competente Sr. Wagner Luiz de Aviz Carneiro, ADJUDICA E HOMOLOGA, com base no Art. 45 do Decreto Federal nº 10.024/2019, o Pregão Eletrônico nº 08/2021-FESP, cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE 70 EQUINOS A SEREM EMPREGADOS PELO RPMONT, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I do Edital e demais anexos, pela proposta habilitada para o item, nos termos do certame acima mencionado, da seguinte empresa: REND BRASIL LTDA, CNPJ/MF nº 11.157.255.0001-89 pelo Valor Global de R\$ 1.108.100,00 (um milhão, cento e oito mil e cem reais).

Belém/PA, 13 de setembro de 2021.

Wagner Luiz de Aviz Carneiro

Secretário Executivo do FESP

Protocolo: 703390**DIÁRIA****PORTARIA Nº 1375/2021-SAGA**

OBJETIVO: à serviço desta Secretaria.

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019- SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): MARABÁ/PA

PERÍODO: 24.08.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1(uma) de alimentação

SERVIDOR(ES):CAP PM FRANCISCO JOSÉ DE CASTRO DE SOUZA, MF:5196604-1

CAP ÉDMO MAURO COELHO COSTA, MF:5630312-1

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 703663**PORTARIA Nº 1383/2021-SAGA**

OBJETIVO: para representação no programa Território pela PAZ(TERPAZ).

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019- SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): PARAUPEBAS/PA

PERÍODO: 14 à 16.09.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03(três) de alimentação e 02(duas) de pousada

SERVIDOR (ES): HELTON CHARLES ARAUJO MORAIS, MF: 5706386-1

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

PORTARIA Nº 1384/2021-SAGA

OBJETIVO: para participar da "Operação Inundata".

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019- SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): AMAPÁ/AP E AFUÁ/PA

PERÍODO: 30.08 à 13.09.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 14 ½ (quatorze e meia)

SERVIDOR(ES): PAULO HENRIQUE JUNQUEIRA DE SOUSA, MF: 5914335

LOURENÇO JOSÉ DE MATOS SALDANHA, MF: 5900352

ANTÔNIO DA PAIXÃO NONATO, MF: 5949629

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

PORTARIA Nº 1385/2021-SAGA

OBJETIVO: para participar da "Operação Inundata".

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019- SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): AMAPÁ/AP E AFUÁ/PA

PERÍODO: 30.08 à 06.09.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 7 ½ (sete e meia)

SERVIDOR(ES): ARTHUR DO ROSÁRIO BRAGA, MF: 57221105

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

PORTARIA Nº 1386/2021-SAGA

OBJETIVO: para participar da "Operação Inundata".

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019- SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): AMAPÁ/AP E AFUÁ/PA

PERÍODO: 30.08 à 13.09.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 15(quinze) de alimentação e 14(quatorze) de pousada

SERVIDOR(ES): SD PM ANTÔNIO PANTOJA RIBEIRO NETO, MF: 5920953-1

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

PORTARIA Nº 1387/2021-SAGA

OBJETIVO: para participar da "Operação Inundata".

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019- SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): AMAPÁ/AP E AFUÁ/PA

PERÍODO: 31.08 à 07.09.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 7 ½ (sete e meia)

SERVIDOR(ES): JANAÍR OLIVEIRA DA SILVA, MF: 5332788

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 703759

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA DE NOMEAÇÃO DE FISCAL Nº 173/2021 –CCC/PMPA: NOMEAR a CAP QOPM RG 35499 SÉRGIO SARMENTO DE OLIVEIRA, a fim de fiscalizar o Contrato Administrativo n.º 06/2020 – CCC/PMPA celebrado entre a PMPA e a Empresa CREDICAR LOCADORA DE VEÍCULO; Registre-se, publique-se, cumpra-se; Belém/PA, 13 de Setembro de 2021; JORGE WILSON PINHEIRO DE ARAÚJO – CEL QOPM RG 26311; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

Protocolo: 703716

PORTARIA Nº 005/2021 – CPL/PMPA

O Comandante-Geral da Polícia Militar do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º da Lei Complementar Estadual nº 053 de 7 de fevereiro de 2006, alterada pela Lei Complementar Estadual nº 093 de 15 de janeiro de 2014 e pela Lei Complementar Estadual nº 126 de 13 de janeiro de 2020; CONSIDERANDO o disposto no art. 51, §4º, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear a Comissão Permanente de Licitação, a qual será responsável por todos os atos necessários aos processos licitatórios, sob a égide da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993.

Art. 2º. Ficam designados os seguintes policiais militares para compor a Comissão Permanente de Licitação e desempenharem suas respectivas funções: I - Nelson Alves de Sena TEN CEL QOPM RG 29194, Presidente da Comissão Permanente de Licitação;

II - Rodrigo Octavio Saldanha Leite, MAJ QOPM RG 27034, Membro da Comissão Permanente de Licitação;

III - Gisely Moraes de Carvalho, MAJ QOPM RG 30354, Membro da Comissão Permanente de Licitação

IV - Jacqueline da Trindade Santiago, CAP QOPM RG 35498, Membro da Comissão Permanente de Licitação;

Art.3º – Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua assinatura, possuindo validade de 01 (um) ano, revogando-se todas as disposições em contrário.

Quartel em Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM
Comandante-Geral da PMPA

Protocolo: 703420

PORTARIA Nº 006/2021 – CPL/PMPA

O Comandante-Geral da Polícia Militar do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º da Lei Complementar Estadual nº 053 de 7 de fevereiro de 2006, alterada pela Lei Complementar Estadual nº 093 de 15 de janeiro de 2014 e pela Lei Complementar Estadual nº 126 de 13 de janeiro de 2020; CONSIDERANDO o disposto no art. 34 da Lei nº 12.462, de 04 de agosto de 2011;

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear a Comissão Permanente, a qual será responsável por todos os atos necessários para processar e julgar os processos licitatórios no Regime Diferenciado de Contratação- RDC, nas formas eletrônica e presencial, em conformidade com o art. 34 da Lei 12.462/2011.

Art. 2º Ficam designados os seguintes policiais militares para compor a Comissão Permanente de Licitação e desempenharem suas respectivas funções: Nelson Alves de Sena – TEN CEL QOPM, MF: 5817803-1, CPF: 658.950.292-72, Função: Presidente;

Rodrigo Octavio Saldanha Leite - MAJ QOPM, MF: 5773776-1, CPF: 635.067.932-68, Função: Presidente Substituto/Membro;

Gisely Moraes de Carvalho - MAJ QOPM, MF: 5832993-1, CPF: 701.342.272-04, Função: Membro;

Jacqueline da Trindade Santiago - CAP QOPM, MF: 57192701-2, CPF: 611.142-91, Função: Membro;

Luiz Augusto Brito Tavares - 2º TEN QOAPM RG 24842, MF: 5700116-1, CPF: 454.230.912-68, Função:

Art. 3º Definir que a presente Portaria tem abrangência exclusiva para os certames da modalidade RDC.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Quartel em Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM
Comandante-Geral da PMPA

Protocolo: 703425

PORTARIA Nº 004/2021 – CPL/PMPA

O Comandante-Geral da Polícia Militar do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º da Lei Complementar Estadual nº 053 de 7 de fevereiro de 2006, alterada pela Lei Complementar Estadual nº 093 de 15 de janeiro de 2014 e pela Lei Complementar Estadual nº 126 de 13 de janeiro de 2020;

Considerando o disposto na Lei Estadual nº 6.474, de 06 de agosto de 2002 (Institui, no âmbito do Estado do Pará, a modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns), regulamentada pelo Decreto Estadual nº 534, de 04 de fevereiro de 2020 (Regulamenta a modalidade de licitação denominada pregão na forma eletrônica no âmbito da Administração Pública Estadual).

R E S O L V E:

Art.1º – DESIGNAR os policiais militares relacionados no Anexo Único desta Portaria, para atuarem como Autoridade Competente/Homologador, Pregoeiro e Membros de Equipe de Apoio, junto aos Sistemas de Pregão Eletrônico que vierem a ser utilizados pela Polícia Militar do Pará.

Art.2º – Esta Portaria entra em vigor a contar da data de sua publicação,

possuindo validade de 01 (um) ano.

Art.3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Quartel em Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM
Comandante-Geral da PMPA

ANEXO ÚNICO**PORTARIA Nº 004/2021-CPL/PMPA**

DADOS DO SERVIDOR	PERFIL
NOME: José Dilson Melo de Souza Júnior – CEL QOPM Comandante-Geral da PMPA – CEL QOPM MF: 5280699-1 CPF: 426.627.292-87 CEP: 66.823-010 END. COMERCIAL: Rod. Augusto Montenegro, Km 9, BAIRRO: Parque-Guajará, Belém-PA TEL. COMERCIAL: (91) 3258-9928 TEL. FUNC: 98426-6001	AUTORIDADE COMPETENTE/ HOMOLOGADOR
NOME: Marcelo Ronald Botelho de Souza – CEL QOPM Chefe do Estado-Maior Geral da PMPA – CEL QOPM MF: 5280680-1 CPF: 391.786.842-34 CEP: 66.823-010 END. COMERCIAL: Rod. Augusto Montenegro, Km 9, BAIRRO: Parque-Guajará, Belém-PA TEL. COMERCIAL: (91) 3258-9928 TEL. FUNC: 98406-2417	2ª AUTORIDADE COMPE- TENTE/ HOMOLOGADOR
NOME: Nelson Alves de Sena – TEN CEL QOPM MF: 5817803-1 CPF: 658.950.292-72 CEP: 66.823-010 END. COMERCIAL: Rod. Augusto Montenegro, Km 9, BAIRRO: Parque-Guajará, Belém-PA TEL. COMERCIAL: (91) 3258-9928 TEL. FUNC: 98409-4158	PREGOIRO/ EQUIPE DE APOIO
NOME: Rodrigo Octavio Saldanha Leite – MAJ QOPM MF: 5773776-1 CPF: 635.067.932-68 CEP: 66.823-010 END. COMERCIAL: Rod. Augusto Montenegro, Km 9, BAIRRO: Parque-Guajará, Belém-PA TEL. COMERCIAL: (91) 3258-9928 TEL. FUNC: 98409-4158	PREGOIRO/ EQUIPE DE APOIO
NOME: Gisely Moraes de Carvalho – MAJ QOPM MF: 5832993/1 CPF: 701.342.272-04 CEP: 66.823-010 END. COMERCIAL: Rod. Augusto Montenegro, Km 9, BAIRRO: Parque-Guajará, Belém-PA TEL. COMERCIAL: (91) 3258-9928 TEL. FUNC: 98409-4158	PREGOIRA/ EQUIPE DE APOIO
NOME: Jacqueline da Trindade Santiago – CAP QOPM MF: 57192701-2 CPF: 757.611.142-91 CEP: 66.823-010 END. COMERCIAL: Rod. Augusto Montenegro, Km 9, BAIRRO: Parque-Guajará, Belém-PA TEL. COMERCIAL: (91) 3258-9928 TEL. FUNC: 98409-4158	PREGOIRA/ EQUIPE DE APOIO
NOME: Luiz Augusto Brito Tavares – 2º TEN QOAPM MF: 5700116-1 CPF: 454.230.912-68 CEP: 66.823-010 END. COMERCIAL: Rod. Augusto Montenegro, Km 9, BAIRRO: Coqueiro, Belém-PA TEL. COMERCIAL: (91) 3258-9929 TEL. FUNC: 98409-4158	PREGOIRO/ EQUIPE DE APOIO

Protocolo: 703415

PORTARIA DE NOMEAÇÃO DE FISCAL Nº 178/2021 –CCC/PMPA: NOMEAR a CAP QOPM RG 35468 KELLY PATRICIA ALVES GONÇALVES, a fim de fiscalizar o Contrato Administrativo n.º 073/2021 – CCC/PMPA celebrado entre a PMPA e a Empresa MULTIFLEX DO BRASIL LTDA; Registre-se, publique-se, cumpra-se; Belém/PA, 13 de Setembro de 2021; JORGE WILSON PINHEIRO DE ARAÚJO – CEL QOPM RG 26311; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

Protocolo: 703506

PORTARIA DE NOMEAÇÃO DE FISCAL Nº 177/2021 –CCC/PMPA: NOMEAR a CAP QOPM RG 35468 KELLY PATRICIA ALVES GONÇALVES, a fim de fiscalizar o Contrato Administrativo n.º 072/2021 – CCC/PMPA celebrado entre a PMPA e a Empresa SUELEN PATRICIA DE BRITO PIRES; Registre-se, publique-se, cumpra-se; Belém/PA, 13 de Setembro de 2021; JORGE WILSON PINHEIRO DE ARAÚJO – CEL QOPM RG 26311; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

Protocolo: 703503

PORTARIA DE NOMEAÇÃO DE FISCAL Nº 180/2021 –CCC/PMPA: NOMEAR a CAP QOPM RG 35468 KELLY PATRICIA ALVES GONÇALVES, a fim de fiscalizar o Contrato Administrativo n.º 074/2021 – CCC/PMPA celebrado entre a PMPA e a Empresa ANA PAULA BELO MORATO; Registre-se, publique-se, cumpra-se; Belém/PA, 13 de Setembro de 2021; JORGE WILSON PINHEIRO DE ARAÚJO – CEL QOPM RG 26311; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

Protocolo: 703509

ADMISSÃO DE SERVIDOR

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DEPARTAMENTO GERAL DE PESSOAL
CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO DE MATRÍCULA E INCORPORAÇÃO REFERENTE
AO EDITAL Nº 001/ CFP/PMPA/2016

EDITAL Nº 007/SSMRPC/2021 – CFP/PMPA, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021 O ESTADO DO PARÁ, por meio da Polícia Militar do Pará (PMPA), representada por seu Comandante Geral, JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM, torna pública a convocação do candidato do Concurso Público nº 001/PMPA/2016, para Admissão ao Curso de Formação de Praças da Polícia Militar do Pará, DANIEL LUIZ LOPES DE FREITAS, em decorrência de recomendação da Exmª. Srª. ANA CAROLINA LOBO GLÜCK PAUL PERACCHI – Procuradora-Geral Adjunta do Contencioso, por meio do Ofício nº 001503/2020-PGE-GA-B-PCTA, para fins de cumprimento da decisão judicial nos autos do Mandado de Segurança, processo nº 0816794-76.2017.8.14.0301, para reformar a sentença recorrida e conceder a segurança pleiteada, determinando que o impetrante seja incluído na próxima turma que venha se abrir para o Curso de Formação de Praças da Polícia Militar do Estado do Pará.

1. DA CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS REFERENTES À HABILITAÇÃO:

1.1. O candidato convocado deverá se apresentar, até o dia 23 de setembro de 2021, às 09h00min, no Departamento Geral de Pessoal da Polícia Militar do Pará, na Subseção de Seleção, Mobilização, Recadastramento e Pessoal Civil (SSMRPC), localizada na Rodovia Augusto Montenegro KM 09, nº 8401 – bairro Parque Guajará, no complexo do Comando Geral da PMPA, nesta Cidade de Belém, Estado do Pará.

1.2. A não apresentação dos documentos previstos no subitem 2.1 deste Edital, inabilitará a matrícula e incorporação e, implicará na perda do direito à vaga, conforme as normas editalícias do Concurso Público nº 001/PMPA/2016, de acordo com o contido no subitem 15.3 do Edital nº 001/CFP/PMPA, de 19 de maio de 2016.

2. DA HABILITAÇÃO

2.1 O candidato convocado deverá comparecer no dia, hora e local, previstos no subitem 1.1 deste Edital, para apresentação e entrega dos documentos a seguir relacionados, a fim de ser matriculado no Curso de Formação de Praças e incorporado no efetivo da corporação, conforme estabelecido no subitem 15.2 do Edital nº 001/CFP/PMPA, de 19 de maio 2016:

- a. Certidão de nascimento ou casamento;
 - b. Documento de identidade;
 - c. Título de eleitor e comprovante (s) de votação na última eleição ou justificativa eleitoral;
 - d. Comprovante de regularidade de situação militar (somente para os candidatos do sexo masculino): certificado de alistamento militar, certificado de dispensa de incorporação ou documento equivalente;
 - e. Certificado ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio, com respectivo Histórico Escolar;
 - f. Atestado de antecedentes policiais, expedidos pela Polícia Civil do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
 - g. Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Comum Estadual do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
 - h. Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Militar Estadual do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
 - i. Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Comum Federal do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
 - j. Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Militar Federal do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
 - k. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
 - l. Cartão do PIS (se o candidato for funcionário da iniciativa privada);
 - m. Cartão do PASEP (se o candidato for servidor público ou militar);
 - n. Três fotos 3X4 recentes, iguais, descobertas e coloridas;
 - o. Comprovante de residência;
 - p. Firmar declaração de não estar cumprindo sanção em nenhum órgão público e/ou entidade das esferas de governo;
 - q. Firmar declaração se mantém ou não vínculo funcional com outro órgão público e/ou entidade das esferas de governo.
 - r. Carteira Nacional de Habilitação categoria "B".
- 2.2. Ressalvados os documentos citados nas alíneas 'd', 'f', 'g', 'h', 'i', 'j', 'n', 'p' e 'q', que deverão ser entregues em via original, os demais documentos deverão ser entregues em 03 (três) cópias simples, todas acondicionadas em pasta de papelão ou de plástico com elástico, devendo o candidato apresentar os documentos originais na ocasião da entrega para fins de autenticação pela Corporação.

3. O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM
 COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 703746

ERRATA

Errata da PORTARIA Nº 1990/19/DI/DF, contida no DOE nº 34.005 do dia 10/10/2019; Onde Lê-Se: Servidor: CB PM JOHNATHAN SILVA FEITOSA CPF: 849.985.552-00; VALOR: R\$ 720,00; **Leia-Se:** CB PM JOHNATHAN SILVA FEITOSA CPF: 849.985.552-00; VALOR: R\$ 720,00; Ordenador: JOSÉ EDUARDO DE OLIVEIRA PIMENTEL.

Protocolo: 703303

Errata da PORTARIA Nº 1417/19/DI/DF, contida no DOE nº 33.909 do dia 02/07/2019; Onde Lê-Se: Servidor: CB PM Manoel Edivanildo Ferreira; CPF: 709.920.432-00; Valor: R\$ 216,00; **Leia-Se:** CB PM Manoel Edivanildo Ferreira; CPF: 709.928.432-00; Valor: R\$ 216,00;. Ordenador: MARCELO RONALD BOTELHO DE SOUZA.

Protocolo: 703513

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE EDITAL

Pregão Eletrônico nº 40/2021 – CPL/PMPA. Órgão: POLÍCIA MILITAR DO PARÁ. Objeto:Aquisição de Notebook 2 em 1 para ser empregado no Quartel do Comando-Geral, cujas especificações se encontram detalhadas neste Termo de Referência, conforme condições, quantidade e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Data e hora de abertura: 27/09/2021, às 09h30 (horário de Brasília). Local: www.gov.br/compras. Informações: (91) 984210841. Edital se encontra disponível nos sites: www.compraspara.pa.gov.br e www.gov.br/compras. Belém-PA, 13 de setembro de 2021. RODRIGO OCTÁVIO SALDANHA LEITE MAJ QOPM RG 27034 – PREGOIEIRO

Protocolo: 703616

Pregão Eletrônico nº 43/2021 – CPL/PMPA.

Órgão: POLÍCIA MILITAR DO PARÁ.
 Objeto: elaboração de projetos básicos e executivos de edificações novas e reformas, projetos de urbanização, projetos complementares, levantamentos topográficos e cadastrais e estudos geotécnicos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital, no termo de referência e demais anexos. Data e hora de abertura: 29/09/2021, às 10:00 hs (horário de Brasília). Local: www.gov.br/compras. Informações: (91)984210841. Edital se encontra disponível nos sites: www.compraspara.pa.gov.br e www.gov.br/compras. Belém-PA, 13 de setembro de 2021. Nelson Alves de Sena – Ten Cel PM Pregoeiro

Protocolo: 703548

SUPRIMENTO DE FUNDO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE PORTARIAS DE CONCESSÃO

PORTARIA Nº 720/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, CHRISTINE DE OLIVEIRA PINHEIRO, MAJ PM MF 5887607/1, do efetivo do (a) Corregedoria Geral; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 800,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM

PORTARIA Nº 721/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, MAIQUEL DA SILVEIRA RODRIGUES, MAJ PM, MF: 5833159/ 1, do efetivo do (a) 27º BPM/ CPC I/Belém; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 800,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM

PORTARIA Nº 722/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, ISAAC RICARDO MONTEIRO ROFFÉ DA SILVA, TEN CEL PM, MF 5673887/1, do efetivo do (a) CorCPR III/Castanhal; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 1.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM

PORTARIA Nº 723/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, MARCO ANTONIO SALGADO DA COSTA, MAJ PM, MF 5833345/1, em favor do Fiscal Administrativo do QCG; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 3.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM

PORTARIA Nº 724/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, MARCO ANTONIO SALGADO DA COSTA, MAJ PM, MF 5833345/1, em favor do Fiscal Administrativo do QCG; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 4.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM

Protocolo: 703672

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1472/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Juruti-PA; Período: 14 a 19/01/2021; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: CB PM Wallex Santos de Lima; CPF: 983.640.222-53; Valor: R\$ 1.266,00. CB PM Euler Bruno Bentes do Nascimento; CPF: 020.300.012-95; Valor: R\$ 1.266,00. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1473/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 12/06/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Antonio Sérgio Macedo Pina; CPF: 302.286.202-44; Valor: R\$ 131,88. CB PM Daniel Soares Silva; CPF: 005.571.913-94; Valor: R\$ 126,60. SD PM Marco Antonio Trindade de Macedo; CPF: 036.408.652-19; Valor: R\$ 126,60. SD PM Camila Adriane Alves Vilarinho Sodré; CPF: 012.730.702-83; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1474/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 07/06/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e de pousada; Servidores: SGT PM Waldecio da Cruz Soares; CPF: 295.299.802-72; Valor: R\$ 131,88. CB PM Helcio Carlos Pantoja Malcher; CPF: 806.442.362-72; Valor: R\$ 126,60. SD PM Danielson Ferreira Penha; CPF: 021.251.672-80; Valor: R\$ 126,60. SD PM Maicon Vinicius Gomes Teles; CPF: 030.005.872-17; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1475/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 12/06/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e de pousada; Servidores: SGT PM Refson Silva Nascimento; CPF: 586.859.282-49; Valor: R\$ 131,88. CB PM Bruno Afonso de Melo Favacho; CPF: 785.585.222-00; Valor: R\$ 126,60. CB PM Franklin Ferreira de Queiroz; CPF: 682.857.362-53; Valor: R\$ 126,60. SD PM Luan de Jesus Silva; CPF: 059.975.045-65; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1476/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 19/06/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação e de pousada; Servidores: SGT PM Josiene do Socorro Pantoja Alves; CPF: 700.665.822-53; Valor: R\$ 131,88. SGT PM Justino Amaral de Souza; CPF: 395.486.512-20; Valor: R\$ 131,88. CB PM Luis Augusto da Silva Alves; CPF: 637.436.712-04; Valor: R\$ 126,60. SD PM Aleksandro Nunes da Cruz; CPF: 974.339.502-49; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1477/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 10/07/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Jonas da Silva Torres; CPF: 754.090.382-15; Valor: R\$ 131,88. CB PM Cleomar Matos Costa; CPF: 641.092.322-87; Valor: R\$ 126,60. CB PM Rodrigo Barbosa e Silva; CPF: 891.651.012-00; Valor: R\$ 126,60. SD PM Hermes Manoel Damasceno de Barros; CPF: 965.503.172-15; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1478/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 03/04/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SUB TEN PM Marcelo Jefferson Silva da Silva; CPF: 333.046.292-20; Valor: R\$ 131,88. CB PM Rafael Siqueira dos Santos; CPF: 811.844.502-00; Valor: R\$ 126,60. SD PM Leandro Junior Pinto Santos; CPF: 000.581.892-38; Valor: R\$ 126,60. SD PM Willian Ferreira Tavares; CPF: 886.520.252-15; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1479/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 24/04/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Rossildo Valente de Brito; CPF: 430.455.372-00; Valor: R\$ 131,88. SGT PM José Ribamar Oliveira da Silva Filho; CPF: 644.038.072-91; Valor: R\$ 131,88. CB PM Clebson Alberto Gonçalves Cruz; CPF: 779.258.312-00; Valor: R\$ 126,60. CB PM Viviane Vasconcelos Alves; CPF: 005.023.262-20; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1480/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 24/04/2021; Quantidade de diárias: 0 de alimentação; Servidores: SGT PM Orlando Lima Pinho Junior; CPF: 400.569.102-15; Valor: R\$ 131,88. CB PM Roque Barbosa Gonçalves; CPF: 862.236.232-91; Valor: R\$ 126,60. CB PM Izaelson de Matos Da Silva; CPF: 510.721.062-72; Valor: R\$ 126,60. SD PM Marcelo Cristian da Conceição Matias; CPF: 002.492.592-65; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1481/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 28/05/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Roberto Rodrigues Alencar; CPF: 735.836.342-68; Valor: R\$ 126,60. CB PM Marcio Pereira de Lima; CPF: 841.195.432-34; Valor: R\$ 126,60. CB PM Rodrigo Barbosa e Silva; Valor: R\$ 126,60. CB PM Odair José Silva de Araujo; CPF: 909.760.612-87; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1482/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 24/06/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM José Ribamar Oliveira da Silva Filho; CPF: 644.038.072-91; Valor: R\$ 131,88. CB PM Bruno Afonso de Melo Favacho; CPF: 785.585.222-00; Valor: R\$ 126,60. CB PM Yuri Kellysson Bezerra de Araujo; CPF: 072.640.354-76; Valor: R\$ 126,60. CB PM Franklin Ferreira de Queiroz; CPF: 682.857.362-53; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1483/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 22/07/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Ney Luiz Santana da Silva; CPF: 600.685.582-87; Valor: R\$ 131,88. CB PM Roberto Rodrigues Alencar; CPF: 735.836.342-68; Valor: R\$ 126,60. CB PM Leilo Sidne Barata Neves; CPF: 520.554.852-53; Valor: R\$ 126,60. CB PM Marcio Pereira de Lima; CPF: 841.195.432-34; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1484/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Capanema-PA; Período: 17/07/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Refson Silva Nascimento; CPF: 586.859.282-49; Valor: R\$ 131,88. CB PM Franklin Ferreira de Queiroz; CPF: 682.857.362-53; Valor: R\$ 126,60. CB PM Bruno Afonso de Melo Favacho; CPF: 785.585.222-00; Valor: R\$ 126,60. SD PM Luan de Jesus Silva; CPF: 059.975.045-65; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1485/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Miguel do Guamá-PA; Período: 03/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SD PM Francisco Carlos Nunes Moraes Junior; CPF: 017.505.822-95; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1486/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Tucuruí-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 15/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Orjan Moraes Viana; CPF: 700.167.202-53; Valor: R\$ 126,60. CB PM Roniclesio Soares Fernandes; CPF: 973.754.032-87; Valor: R\$ 126,60. CB PM Lailton da Costa Coelho; CPF: 975.451.202-72; Valor: R\$ 126,60. CB PM Edinaldo de Jesus Alves; CPF: 743.196.982-15; Valor: R\$ 126,60. CB PM Raimundo Nonato da Silva Araujo; CPF: R\$ 126,60. CB PM José Daniel de Sousa Moraes; CPF: 718.867.612-72; Valor: R\$ 126,60. SD PM Flavio Pedro de Lima; CPF: 003.413.852-80; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1487/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Tucuruí-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 22/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Deodoro Burjack Maciel; CPF: 462.789.902-53; Valor: R\$ 131,88. SGT PM José Paulo de Sena Pantoja; CPF: 369.069.722-00; Valor: R\$ 131,88. SGT PM Edilto Ramos da Conceição; CPF: 429.483.042-53; Valor: R\$ 131,88. SGT PM Ivanildo Barbosa Bento; CPF: 305.403.802-53; Valor: R\$ 131,88. CB PM Jedson da Cruz Marques; CPF: 967.373.952-87; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1488/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Tailândia-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 18/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Rozivaldo Ramos Lima; CPF: 363.820.352-20; Valor: R\$ 131,88. CB PM Igor Lopes Vale; CPF: 003.909.262-30; Valor: R\$ 126,60. SD PM Gyovanne Andrade Rodrigues; CPF: 009.800.402-64; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1489/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Jacundá-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 22/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: SGT PM Mauro Rangel dos Santos Marques; CPF: 303.473.002-00; Valor: 303.473.002-00. SD PM Santiago Cristino da Silva Leite; CPF: 753.665.501-06; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1490/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Goianésia do Pará-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 24/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Francisco Kelton Veras Lima; CPF: 620.216.212-00; Valor: R\$ 126,60. SD PM Jammes Marcell da Costa Rodrigues; CPF: 012.565.462-67; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1491/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Novo Repartimento-PA; Destino: Altamira-PA; Período: 15/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: TEN PM Francisco Agrassar Alvares Junior; CPF: 860.180.862-04; Valor: R\$ 141,11. CB PM Marcelo de Jesus Ribeiro Moura; CPF: 789.241.112-72; Valor: R\$ 126,60. CB PM Rodrigo Freitas Cabral; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1492/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Novo Repartimento-PA; Destino: Altamira-PA; Período: 15/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: TEN PM Francisco Agrassar Alvares Junior; CPF: 860.180.862-04; Valor: R\$ 141,11. SGT PM José Arnaldo Rodrigues da Silva; CPF: 259.037.642-15; Valor: R\$ 131,88. CB PM Ramon Kenedy Menezes da Silva; CPF: 009.584.342-63; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº 1493/21/DI/DF – Objetivo: a serviço da PMPA (OP. COVID); Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Pacajá-PA; Destino: Altamira-PA; Período: 18/03/2021; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidor: CB PM Marcos Henrique Ramos França; CPF: 873.746.682-87; Valor: R\$ 126,60. SD PM Carlos Keversson de Araujo Alves; CPF: 994.753.402-20; Valor: R\$ 126,60. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 703346

PORTARIA Nº 1637/21/DI/DF – Objetivo: A serviço da PMPA; Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 15 a 19/09/2021; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: CEL PM Robinson Augusto Boulhosa Bezerra; CPF: 319.918.232-15; Valor: R\$ 1.107,82. Ordenador: CEL QOPM JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 703728

PORTARIA Nº 1638/21/DI/DF – Objetivo: A serviço da PMPA; Fundamento Legal: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Uruará-PA; Período: 14 a 19/09/2021; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: MAJ PM Alessandro Silva Celestino; CPF: 450.279.512-72; Valor: R\$ 1.582,60. SUB TEN PM Emerson Flávio de Souza; CPF: 578.559.782-91; Valor: R\$ 1.318,80. SD PM Gabriel Danilo Silva Matos; CPF: 905.648.202-53; Valor: R\$ 1.266,00. SD PM Cláudia Feitosa Lobo da Silva; CPF: 794.559.302-00; Valor: R\$ 1.266,00. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 703743

CAIAQUE (CARRETINHA) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO CBMPA, conforme especificados nos itens do Termo de Referência, anexo I do edital de Pregão nº 19/2021, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição. EMPRESA: TYPE COMÉRCIO E SERVIÇOS – EIRELI; CNPJ/CPF: 36.311.828/0001-08.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	MARCA	QTD para o CBMPA	QTD para a SEAC	QTD TOTAL	PREÇO UNITÁRIO	VALOR TOTAL PARA CADA ITEM
01	CARRETINHA PARA CAIAQUE	UND	SFX	07	02	09	R\$ 10.000,00	R\$ 90.000,00
02	CARRETINHA PARA CAIAQUE	UND	SFX	03	-	03	R\$ 10.000,00	R\$ 30.000,00
TOTAL								R\$ 120.000,00

Tendo como órgão participante na ARP 02/2021 / PE-19/2021 a instituição a seguir: 1 – SEAC – SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO E DA CIDADANIA Valor Global: R\$ 120.000,00

Data de Assinatura: 10/09/2021

Vigência: 10/09/2021 à 10/09/2022

Signatários: CEL QOBM Hayman Apolo Gomes de Souza – Comandante Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e pelo respectivo Representante Legal da Empresa.

Protocolo: 703345

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR

PORTARIA Nº 184/2021/Gab. Diretor/FASPM – Objetivo: Por ter seguido do município de Tucuruí-PA para Belém-PA em virtude da necessidade de apoio veicular ao CB PM LUIZ DIEGO DE OLIVEIRA PINHEIRO, associado deste Fundo de Assistência Social - FASPM. FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de Origem: Tucuruí-PA; Destino: Belém-PA; Períodos de 13 e 14 de Setembro de 2021; Quantidade de Diárias: 02 diárias de alimentação e 01 diária de pousada na Categoria "B"; Servidor: CB PM RG 37875 ADALBERTO MORAIS DOS SANTOS; CPF: 817.637.782-15, no Valor: R\$ 379,80. ORDENADOR: MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO; PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (CINCO) DIAS APÓS A DATA DE RETORNO.

Protocolo: 703325

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 2274/2018-GAB/DGPC/AUTORIZAÇÃO

Belém, 04 de Julho de 2018

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94.

CONSIDERANDO o termo do Ofício nº 024/2018-COBRAPOL, de 14/06/2018, subscrito pelo Presidente da COBRAPOL, André Luiz Gutierrez, protocolado sob o nº 2018/273865;

CONSIDERANDO o fundamento legal previsto no art. 110º da Lei nº 022, de 15/03/1994 c/c art. 95 § 1º da Lei 5.810/94;

R E S O L V E:

I - CONCEDER ao servidor RUBENS LIMA TEIXEIRA, Investigador de Polícia Civil, Matrícula nº 5409675, LICENÇA PARA DESEMPENHO DE MANDADO CLASSISTA NA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE POLÍCIAS CIVIS - COBRAPOL, no período de 07/06/2018 até 06/06/2022; II - Determinar às Diretorias de Administração e de Recursos Humanos para que adotem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado Geral da Polícia Civil

* Republicada por ter saído com incorreção no Diário Oficial do Estado nº 33664, de 26 de julho de 2018.

Protocolo: 703577

PORTARIA Nº 1114/2021-GAB/DGPC/CEDÊNCIA

Belém, 02 de Setembro de 2021

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94.

CONSIDERANDO a necessidade de prorrogar a cessão do servidor Ítalo José Barbosa Mácola, Escrivão de Polícia Civil, Matrícula nº 57233674, no período de 01 a 31/05/2020, nos termos do Decreto Estadual nº 1.960/2018, para fins de regularização funcional;

CONSIDERANDO a necessidade de regularizar a cessão dos servidores desta Polícia Civil nos termos do Decreto

Estadual nº 795/2020, de 29 de maio de 2020, publicado no Diário Oficial do Estado nº 34.240,

de 01 de junho de 2020,

R E S O L V E:

I - FORMALIZAR a prorrogação da cessão do servidor EPC ITALO JOSE BARBOSA MÁCOLA, Matrícula nº 57233674, ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO-TCE, no período de 01 a 31/05/2020, com ônus ao órgão cedente, mediante reembolso, nos termos do Decreto Estadual nº 1.960/2018;

II - PRORROGAR a cessão do servidor EPC ITALO JOSE BARBOSA MÁCOLA, Matrícula nº 57233674, ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO-TCE, pelo período de 02 (dois) anos a contar de 01/06/2020, com ônus ao órgão cedente, mediante reembolso, nos termos do Decreto Estadual nº 795/2020;

III - Determinar às Diretorias de Administração e de Recursos Humanos que adotem as devidas

providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado Geral da Polícia Civil

Protocolo: 703560

PORTARIA Nº 116/2021 – GAB-DG/PC-PA

Belém-PA, quarta-feira, 01 de setembro de 2021.

Designa Comissão Especial responsável pela execução do Processo Seletivo Simplificado – PSS, a quem caberá o acompanhamento, execução e a supervisão do processo, bem como as deliberações que se fizerem necessárias ao seu regular desenvolvimento.

O DELEGADO-GERAL DA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 8º, da Lei Complementar nº 022,

ERRATA

PORTARIA Nº. 115/DIÁRIA/CEDEC, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

ERRATA

PORTARIA - CEDEC

PUBLICAÇÃO: DOE Nº 34696 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021.

O Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e considerando o Decreto Estadual de nº 2.539, de 20 de maio de 1994 e PORTARIA Nº 039 de 26 de Janeiro de 2021 – CBMPA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.473 de 28 de Janeiro de 2021.

ONDE SE LÊ:

Art. 1º – Conceder diárias aos militares: CEL QOBM REGINALDO PINHEIRO DOS SANTOS, MAJ QOBM BRUNO PINTO FREITAS e CB QBM ALINE LEMOS CARVALHO DA SILVA, 04 (quatro) Diárias de Alimentação e 03 (três) Diárias de Pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 3.101,84 (TRÊS MIL, CENTO E UM REAIS E OITENTA E QUATRO CENTAVOS), por terem seguido viagem de Belém-PA para o município de Parauapebas/PA, na Região de Integração de Carajás, com diárias do grupo B, no período de 13 a 16 de setembro de 2021, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.

LEIA-SE:

Art. 1º – Conceder diárias aos militares: MAJ QOBM BRUNO PINTO FREITAS e CB QBM ALINE LEMOS CARVALHO DA SILVA, 04 (quatro) Diárias de Alimentação e 03 (três) Diárias de Pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 1.994,02 (UM MIL, NOVECIENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E DOIS CENTAVOS), por terem seguido viagem de Belém-PA para o município de Parauapebas/PA, na Região de Integração de Carajás, com diárias do grupo B, no período de 13 a 16 de setembro de 2021, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

REGINALDO PINHEIRO DOS SANTOS – CEL QOBM

Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 703418

OUTRAS MATÉRIAS

Pregão Eletrônico Nº 19/2021 – SRP – CBMPA

Extrato de ATA SRP Nº 02/2021, Espécie: Ata de Registro de Preço Nº 02/2021, firmada entre o CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ, CNPJ sob o nº 34.847.236.0001/80 e a empresa abaixo. MODALIDADE: Pregão Eletrônico SRP nº 19/2021 – CBMPA. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO PERMANENTE PARA TRANSPORTE DE

de 15 de março de 1994...

CONSIDERANDO o disposto no Art. 8º, inciso I, da Lei Complementar nº 022, de 15 de março de 1994 (Lei Orgânica da Polícia Civil do Estado do Pará), que atribui ao Delegado-Geral atribuição para dirigir, gerir, representar e exercer os demais atos necessários à eficaz administração da Polícia Civil do Estado; CONSIDERANDO os termos do artigo 36 da Constituição Estadual, que dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO os termos do Decreto n.º 1.741, de 19 de abril de 2017, alterado pelo Decreto nº 261, de 12 de agosto de 2019 e da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos do PAE nº 2021/607660, que dispõe sobre o Processo Seletivo Simplificado para contratação de servidor temporário na Polícia Civil do Estado do Pará;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica instituída, no âmbito da na Polícia Civil do Estado do Pará, a Comissão Especial de Acompanhamento, Execução e Supervisão do Processo Seletivo Simplificado de contratação temporária de servidores.

Art. 2º. São designados como membros da referida Comissão os servidores abaixo nominados, cuja coordenação será exercida pela titular da Diretoria de Recursos Humanos – DRH/PC-PA:

I – DPC JULIANA THOMÉ CAVALCANTE DO ROSÁRIO, matrícula 57233515 – Diretora de Recursos Humanos;

II – DPC DEISY NEY RAMOS DE CASTRO LEMOS, matrícula 5824672 - Diretora de Informática, Manutenção e Estatística;

III – DPC KLELTON MAMED DE FARIAS, matrícula 5206359 – Diretoria de Informática, Manutenção e Estatística;

IV – EPC SÉRGIO DE OLIVEIRA DUARTE, matrícula 5232910 - Titular da Divisão de Manutenção;

V – EPC ALTEMIR NUNES PACHECO, matrícula 5232120 - Divisão de Desenvolvimento;

VI – Ass. Inform. BENJAMIN MAGNO DE ALMEIDA E SILVA, matrícula 55590318 - Titular da Divisão de Redes;

VII – Ass. Inform. FABRÍCIO OLIVEIRA DE OLIVEIRA, matrícula 57189009 - Divisão de Redes;

VIII – Ass. Inform. RUDINARDY CAVALCANTE DE ARAUJO, matrícula 57193801 - Divisão de Manutenção;

IX – Ch. Serv. RICARDO JOSE TEIXEIRA MACIEL, matrícula 5944170 - Divisão de Manutenção;

X – Ch. Serv. HIGOR RODRIGUES GUIMARAES DA SILVA, matrícula 5937175 - Assessoria de Planejamento Estratégico;

XI – Adm. RAILSON FERREIRA VALENTE, matrícula 5942615 - Diretora de Informática, Manutenção e Estatística;

XII – Coord. MONALISA DO SOCORRO JEZINI, matrícula 57190629 – Coordenadora de Gestão de Pessoas;

XIII – Dir. Div. NATHALIA DA SILVA MENEZES, matrícula 5950237 – Gabinete da Diretoria de Recursos Humanos;

XIV – Dir. Div. RENATA CARVALHO, matrícula 592933 - Titular da Divisão de Cadastro e Movimentação Funcional;

XV – Ch. Serv. LUIS OTAVIO DOS SANTOS TEIXEIRA, matrícula 5933776 - Titular da Divisão de Desenvolvimento e Valorização de Pessoas;

XVI – Adm. KAREN RODRIGUES TEIXEIRA, matrícula 5952670 – Coordenadora de Gestão de Pessoas;

Art. 3º. À Diretoria de Administração – DA/PC-PA; à Diretoria de Recursos Humanos – DRH/PC-PA; à Diretoria de Informática, Manutenção e Estatística – DIME/PC-PA para atendimento às demandas da Comissão.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Delegado WALTER RESENDE DE ALMEIDA

DELEGADO-GERAL

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 703551

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº093/2021-PC/PA. Modalidade de licitação: Pregão Eletrônico nº011/2021. Partes: Polícia Civil do Estado do Pará. CNPJ nº 00.368.105/0001-06 e a EMPRESA SOBRAL CHAVES E CARIMBOS LTDA – EPP. CNPJ nº 01.088.055/0001-68. Data da Assinatura: 10/09/2021. Vigência: O prazo de vigência deste Contrato será de 12 (doze) meses. Objeto: Contratação de empresa especializada para confecção de carimbos automáticos. Processo nº 2021/22672. Orçamento: 40101.06.122.12.97.8338.339030.0101. Contratada: EMPRESA SOBRAL CHAVES E CARIMBOS LTDA – EPP. Endereço da Contratada: 26 de Agosto, nº 216, bairro do Centro, município de Campo Grande, Estado de Mato Grosso do Sul, CEP nº79002-081, tel.: (67) 3253-0701. Ordenadora Responsável: Ana Michelle Gonçalves Soares Zagalo. Chefe de Gabinete do Delegado Geral da Polícia Civil do Estado do Pará.

Protocolo: 703252

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 3. Contrato: 118/2018. Partes: Polícia Civil do Estado do Pará. CNPJ nº 00.368.105/0001-06. PRIMMA SERVIÇOS PÓS-TUMOS & AMBULÂNCIAS LTDA. CNPJ nº 00.991.744/0001-15. Classificação do Objeto: Prorrogação à vigência do contrato por mais 12 meses e reajuste de preços pelo IPCA de 8,59%. Data da Assinatura:

06/09/2021. Vigência: 06/09/2021 à 06/09/2022. Orçamento: Programa de Trabalho Natureza de Despesa Fonte de Recurso Origem do Recurso. 06.122.1297.8338.339030.0101. Estadual. Proc. nº 2021/819130. Contratado: PRIMMA SERVIÇOS PÓS-TUMOS & AMBULÂNCIAS LTDA. Endereço: Avenida José Malcher nº 1946, Bairro: Nazaré, Cep: 66.060-230, Belém/PA. Ordenador: Ana Michelle Gonçalves Soares Zagalo. Chefe de Gabinete do Delegado Geral da Polícia Civil/PA.

Protocolo: 703258

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO SRP - 23/2021

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO EVENTUAL DE EQUIPAMENTO DE DIGITALIZAÇÃO DO TIPO SCANNER DE ALTA PERFORMANCE COM PADRÃO DE SAÍDA EM PDF PESQUISAR, RECONHECIMENTO ÓPTICO DE CARACTERES - OCR

Tipo de Licitação: Menor Preço por Item.

Modo de Disputa: Aberto

Entrega de Edital: www.comprasnet.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br

Local da Abertura: www.comprasnet.gov.br

Data da Abertura: 30/09/2021

Hora da Abertura: 09:00(horário de Brasília/DF)

Pregoeiro: Leão da Costa Leão Neto

Protocolo: 703740

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº. 2021/786657

PREGÃO Nº. 017/2021

A Delegada ANA MICHELLE GONÇALVES SOARES ZAGALO, de acordo com os Poderes Delegados pelo Delegado Geral da Polícia Civil, Del. WALTER RESENDE DE ALMEIDA, na Portaria nº. 182/2020- DG/PC-PA, de 28 de outubro de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará, nº. 34.394, de 04 de novembro de 2020, considerando o resultado das propostas financeiras do pregão nº. 017/2021, cujo objeto é aquisição de Tatame, composto de 144 placas de EVA, medindo 100 X 100 X 40cm, dupla face nas cores azul de um lado e vermelho de outro, com tratamento atóxico, com tratamento antimofa, com sistema fit de encaixe a acabamentos laterais, para atender Academia da Polícia Civil do Pará e tudo mais que consta do referido processo, resolve HOMOLOGAR o certame, nos termos e para os fins e efeitos do art. 9º, inciso V, do Decreto Estadual nº. 534, de 04 de fevereiro de 2020, à empresa abaixo especificada:

TATAMI PONTO COM LTDA

CNPJ: 14.738.425/0001-07

End.: Rua José Antônio da Silva Júnior, nº 894, Bairro: Distrito Industrial,

CEP: 11900-000, Cidade de Registro/SP

Tel.: (13) 3821-5441/3821-4478

mail: licitacao@yamamuraonline.com.br

Item: 01

Valor Unitário: R\$98,51 (noventa e oito reais e cinquenta e um centavos)

Valor Total: R\$14.185,44 (quatorze mil, cento e oitenta e cinco reais e quarenta e quatro centavos).

Belém, 11 de setembro de 2021.

Del. ANA MICHELLE GONÇALVES SOARES ZAGALO

Ordenadora de Despesa - Port. 182/2020-DG/PC-PA

Protocolo: 703389

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 410/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 31/08/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 279/2019-GAB/CORREGEPOL de 18/10/2019, que apurou as circunstâncias do acidente de trânsito envolvendo a VTR 2216 L-200, placa QET 7810, conforme portaria instauradora; CONSIDERANDO: não haver configurado transgressão disciplinar por parte do servidor sindicado;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 279/2019-GAB/CORREGEPOL de 18/10/2019, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

REGINA MÁRCIA RAIOL LIMA

Coordenadora da Capital e Região Metropolitana

PORTARIA Nº 411/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 31/08/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 276/2019-GAB/CORREGEPOL de 17/10/2019, que apurou as circunstâncias do acidente de trânsito envolvendo a VTR - VW Voyage, placa QEH-4905, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: não haver indícios da prática de transgressão disciplinar no fato apurado;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 276/2019-GAB/CORREGEPOL de 17/10/2019, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

REGINA MÁRCIA RAIOL LIMA

Coordenadora da Capital e Região Metropolitana

PORTARIA Nº 412/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 31/08/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 10/2019-GAB/CORREGEPOL de 08/01/2019, que apurou a conduta do servidor, D.M.P., mat. nº 5940473, que teria, em tese, portado-se de modo incompatível com as funções de policial, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a inexistência de transgressão disciplinar praticada pelo servidor sindicado;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 10/2019-

GAB/CORREGEPOL de 08/01/2019, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 413/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 31/08/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 266/2018-GAB/CORREGEPOL de 10/09/2018, que apurou a conduta do servidor, E.B.M., mat. nº. 5836638, que teria, em tese, portado-se de modo incompatível com as funções de policial, consoante as declarações de M.L.P.S. e M.P.S., conforme portaria instauradora; CONSIDERANDO: não haver indícios da prática de transgressão disciplinar por parte do servidor sindicado;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 266/2018-GAB/CORREGEPOL de 10/09/2018, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

REGINA MÁRCIA RAIOL LIMA

Coordenadora da Capital e Região Metropolitana

PORTARIA Nº 415/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 31/08/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 31/2020-GAB/CGPC de 30/01/2020, instaurada para apurar responsabilidades, face o teor do Of. nº 014/2018/MP/1ªPJCEAP/GAB, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: não haver quaisquer elementos que corroborem a tipificação de transgressão disciplinar;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 31/2020-GAB/CGPC de 30/01/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RAIMUNDO BENASSULY MAUES JÚNIOR

Corregedor(a) Geral da Polícia Civil

PORTARIA Nº 416/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 31/08/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 71/2020-GAB/CGPC de 03/03/2020, instaurada para identificar e individualizar condutas, face a Autoridade Policial, ter, em tese, deixado de instaurar procedimento policial no prazo legal, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a inexistência de transgressão disciplinar;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 71/2020-GAB/CGPC de 03/03/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

REGINA MÁRCIA RAIOL LIMA

Coordenadora da Capital e Região Metropolitana

PORTARIA Nº 417/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 31/08/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 99/2020-GAB/CGPC de 05/03/2020, que apurou as declarações dos nacionais R.S.S e outros, por ocasião da audiência de custódia realizada em 12.12.18, na Comarca de Monte Alegre/PA, na qual acusam policiais civis, de terem, em tese, agido com arbitrariedades, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a ausência de elementos comprobatórios da prática de transgressão disciplinar por parte do servidor;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 99/2020-GAB/CGPC de 05/03/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 418/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 01/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 230/2020-GAB/CGPC de 22/06/2020, que apurou as circunstâncias do acidente de trânsito, ocorrido em 17/05/2020, envolvendo a VTR AMAROK, placa QDV0167, disponibilizada a DP Placas/PA, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: não vislumbrarmos indícios de ocorrência de transgressão disciplinar;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 230/2020-GAB/CGPC de 22/06/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 419/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 01/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 231/2020-GAB/CGPC de 22/06/2020, que apurou as circunstâncias dos óbitos decorrente de intervenção policial dos nacionais B.M.S e I.T.S.A, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a perda de objeto;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 231/2020-GAB/CGPC de 22/06/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 420/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 02/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 345/2020-GAB/CGPC de 06/10/2020, que apurou as responsabilidades na extrapolação de prazo na conclusão do IPL nº 00002/2017.100916-1, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: não ter agido a Autoridade Policial de forma negligente; RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 345/2020-GAB/CGPC de 06/10/2021, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

REGINA MÁRCIA RAIOL LIMA

Coordenadora da Capital e Região Metropolitana

PORTARIA Nº 421/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 02/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 358/2020-GAB/CGPC de 19/10/2020, instaurada para apurar e identificar a autoria referente a devolução/entrega, em tese, do veículo VOLKSWAGEM, modelo JETTA, de placa PUY 5962, ao Sr. T.D.P.M. como fiel depositário mediante a obtenção de vantagens indevidas e arbitrarias, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a inexistência de elementos capazes de atestar a prática de transgressão disciplinar por parte de policial civil;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 358/2021-GAB/CGPC de 19/10/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 422/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 02/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 364/2020-GAB/CGPC de 20/10/2020, que apurou a conduta do servidor, M.J.C.F., mat. nº 57190568, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a inexistência de elementos que autorizem a responsabilização administrativa do servidor sindicado;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 364/2020-GAB/CGPC de 20/10/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 423/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 02/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 367/2020-GAB/CGPC de 20/10/2020, instaurada para identificar e individualizar condutas, face a não instauração, em tese, de procedimento policial no prazo legal, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a inexistência de transgressão disciplinar;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 367/2020-GAB/CGPC de 20/10/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 424/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 02/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 490/2020-GAB/CGPC de 03/12/2020, que apurou as responsabilidades, em tese, de Protelar ato de Ofício, referente a instauração dos procedimentos requeridos, à DP de Breves nos anos de 2015 e 2016, pelo M.P. nos autos do Proce. nº 0093636-04.2015.814.0010, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: não vislumbrar provas que atestem a ocorrência de transgressão disciplinar por parte dos policiais civis;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 490/2020-GAB/CGPC de 03/12/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANGELA DALILA CUNHA PRADO

Coordenadora do Interior

PORTARIA Nº 425/2021-GAB/CGPC/DIVERSOS de 02/09/2021

CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 473/2020-GAB/CGPC de 01/12/2020, que apurou as responsabilidades referente a ausência do exame de corpo delito no autuado, nos autos do APDF nº 00002/2020.100702-6, conforme portaria instauradora;

CONSIDERANDO: a inexistência da ocorrência de transgressão disciplinar;

RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 473/2020-GAB/CGPC de 01/12/2020, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 com suas alterações posteriores.

À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

REGINA MÁRCIA RAIOL LIMA

Coordenadora da Capital e Região Metropolitana

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 3091/2021-DG/CGP, de 13/09/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, no uso de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO a solicitação constante do Memorando nº 062/2021-GCC, da Gerência de Contratos e Convênios, no Processo 2021/993890,

RESOLVE:

DESIGNAR os servidores abaixo relacionados, ocupantes de Cargo Efetivo, para procederem à fiscalização e acompanhamento da execução do objeto do Contrato nº 053/2021, firmado entre este Departamento e a Empresa FORTES COMÉRCIO & SERVIÇOS LTDA-EPP, bem como, dos respectivos termos aditivos, competindo-lhes a prerrogativa de sugerir modificações que contribuam à sua fiel execução, e ainda, atestar os serviços conforme acordados.

TITULAR:

Almir Antonio Gatti da Rocha, matrícula 3262090/1;

SUPLENTE:

Vander Jocelir Ferreira dos Santos, matrícula 57176418/2.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor na data da publicação.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 703694

PORTARIA Nº 3067/2021 – DG/CCCLIN, 13 de Setembro de 2021.

O Diretor-Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, no uso da competência que lhe confere o artigo 22 da Lei 9.503 de 23 de Setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro.

Considerando o teor da Portaria nº011/2020 do DETRAN/PA que regulamenta o Credenciamento de Clínicas Médicas e Psicológicas, para realização de Exames de Aptidão Física e Mental e Avaliação Psicológica em Candidatos a obtenção de Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Autorização para conduzir Ciclomotores – ACC, renovação de Exames, Mudança e Adição de categoria e outros exigidos pelo DETRAN/PA, bem como, as disposições das Resoluções dos Conselhos Federais de Medicina e Psicologia. Considerando o Requerimento protocolado sob o nº2020/1009993 pela Clínica CLIMEPT - localizada na Avenida Francisco Amâncio, n.1445, Bairro Triângulo, CEP 68.790-000, Santa Izabel-PA.

Considerando que o Requerimento foi autuado e processado consoante os preceitos da Portaria n.011/2020-DG, e que a Requerente Clínica CLIMEPT cumpriu com todas as formalidades legais para o seu Credenciamento.

R E S O L V E:

I - CREDENCIAR pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, a contar da data da publicação desta Portaria, a Clínica CLIMEPT, CNPJ: 39.247.653/0001-05 localizada na Avenida Francisco Amancio, n.1445, Bairro Triângulo, CEP 68.790-000, Santa Izabel-PA, sob a Responsabilidade Administrativa de Beatriz Kató, sob a Responsabilidade Técnica Médica de Noé Xavier Rodrigues Palheta e Responsabilidade Técnica Psicológica de Cristiane do Vale Caluff Alves.

II - À Comissão de Credenciamento de Clínicas/CCCLIN, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do Presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

MARCELO LIMA GUEDES

DIRETOR-GERAL / DETRAN-PA

Protocolo: 703495

PORTARIA Nº 211/2021- CGD/PAD/DIVERSAS, de 09/09/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e

CONSIDERANDO os termos do Decreto nº 1.635 de 08.06.2015, que confere ao Diretor-Geral, atribuições para dirigir e coordenar os trabalhos do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA;

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado em 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para aplicar sanções administrativas de repreensão e suspensão de até 30 (trinta) dias;

CONSIDERANDO os autos do Processo de Sindicância Punitiva nº 2019/535879 (2019/638628), instaurado pela PORTARIA Nº 02/2021-CGD/SIND. PUNITIVA, publicada no DOE 34.473, de 28/01/2021, para apurar irregularidade de servidor (a) desta Autarquia;

CONSIDERANDO o Relatório Conclusivo da Comissão Sindicante e os fundamentos jurídicos apresentados no Parecer Correicional nº 48/2021 – CORREGEDORIA GERAL;

CONSIDERANDO finalmente, que a imposição de penalidades disciplinares visa, sobretudo corrigir o desvio de conduta dos servidores, devendo ser aplicada dentro dos limites da razoabilidade e proporcionalidade necessária a atingir estritamente as finalidades da punição,

R E S O L V E:

I – ACOLHER, integralmente o Relatório da Comissão e o Parecer Correicional nº 48/2021- CORREGEDORIA GERAL, para APLICAR a penalidade de SUSPENSÃO de 30 (trinta) dias em desfavor da servidora VANDA MARIA PEIXOTO FERREIRA DE CARVALHO, com fundamento no art. 177, IV e VI c/c 189, da Lei 5.810/94

II – À Secretaria da Corregedoria Geral do DETRAN e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato.

MARLENILSON LUIZ P. MIRANDA

CORREGEDOR CHEFE-DETRAN/PA

PORTARIA Nº 215 /2021- CGD/PAD, de 09/09/2021.

O Corregedor-chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao corregedor-chefe para instauração de processo de sindicância investigativa ou acusatória, e/ou processos disciplinares;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 06/2021-PAD, de 30.08.2021, pelo qual a presidente da Comissão expõe motivos e solicita a sua exclusão nas Sindicâncias Investigativas nº 2019/636288, instaurada pela PORTARIA Nº 06/2021-SIND.INVESTIGATIVA e nº 2019/169865, instaurada pela PORTARIA Nº 08/2021- SIND.INVESTIGATIVA, ambas publicadas no DOE nº 34.644, de 20/07/2021.

R E S O L V E:

I- EXCLUIR servidora MARIA DO SOCORRO SANTOS ALMEIDA, Auxiliar Técnica, matrícula nº 32667888/1, da Comissão de Sindicâncias Investigativas instauradas pelas Portarias nº 06/2021-SIND. INVESTIGATIVA e nº 08/2021-SIND.INVESTIGATIVA.

II- DETERMINAR a permanência da servidora CARMEM SILVIA DIAS JATENE, para que dê prosseguimento aos trabalhos das Sindicâncias acima referidas.

III – À Coordenadoria Disciplinar e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato.

MARLENILSON LUIZ PINHEIRO MIRANDA

Corregedor Chefe – DETRAN-PA

PORTARIA Nº 11/2021-CGD/SIND. INVESTIGATIVA, de 09/09/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para instauração de Processo de Sindicância Investigativa ou Acusatória, e/ou Processo Disciplinar;

CONSIDERANDO o teor dos documentos e informações constantes nos autos da Investigação Preliminar PAE nº 2020/961717, que apurou o desaparecimento de processo original de habilitação, no âmbito da CIRETRAN de Redenção;

CONSIDERANDO a manifestação exarada no Parecer 88/2021-CORREGEDORIA, que sugere pela instauração de Sindicância Investigativa para delimitar a materialidade e autoria de eventual irregularidade.

R E S O L V E:

I – INSTAURAR Sindicância Investigativa com a finalidade de apurar os fatos constantes do processo em referência e demais fatos conexos.

II – DESIGNAR as servidoras JULIANA COZARA OLIVEIRA MARTINS, Assistente de Trânsito, matrícula nº 55588874/1 e TELIANE CRISTINA DE ALMEIDA MONTEIRO, Auxiliar de Trânsito, matrícula nº 57175605/1 para apurar esses fatos, no prazo de 30 (trinta) dias, conforme parágrafo único do art. 201 da Lei 5.810/94.

III – À Coordenadoria Disciplinar e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato.

MARLENILSON LUIZ PINHEIRO MIRANDA

Corregedor Chefe – DETRAN/PA

PORTARIA Nº 13/2021-CGD/SIND. INVESTIGATIVA, de 09/09/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para instauração de Processo de Sindicância Investigativa ou Acusatória, e/ou Processo Disciplinar;

CONSIDERANDO o teor dos documentos e informações constantes nos autos da Investigação Preliminar nº 2020/555220, que apurou a irregularidade de recebimento indevido de auxílio emergencial por servidor, no âmbito da CIRETRAN de Santana do Araguaia/São Geraldo do Araguaia;

CONSIDERANDO a manifestação exarada no Parecer 19/2021-CORREGEDORIA, que sugere pela instauração de Sindicância Investigativa para delimitar a materialidade e autoria de eventual irregularidade.

R E S O L V E:

I – INSTAURAR Sindicância Investigativa com a finalidade de apurar os fatos constantes do processo em referência e demais fatos conexos.

II – DESIGNAR as servidoras JULIANA COZARA OLIVEIRA MARTINS, Assistente de Trânsito, matrícula nº 55588874/1 e TELIANE CRISTINA DE ALMEIDA MONTEIRO, Auxiliar de Trânsito, matrícula nº 57175605/1, para apurar esses fatos, no prazo de 30 (trinta) dias, conforme parágrafo único do art. 201 da Lei 5.810/94.

III – À Coordenadoria Disciplinar e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato.

MARLENILSON LUIZ PINHEIRO MIRANDA

Corregedor Chefe – DETRAN/PA

PORTARIA Nº 03/2021-SIND. PUNITIVA, de 09/09/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, conferidas por lei, e

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para instauração de Processo de Sindicância Investigativa ou Acusatória e/ou e Processo Disciplinar;

CONSIDERANDO o teor dos documentos e informações constantes nos autos da Investigação Preliminar nº 2019/552578, anexo 2019/552212, que apurou irregularidades quanto a conduta de servidor, no âmbito do DETRAN Belém;

CONSIDERANDO a manifestação exarada no Parecer Preliminar nº 64/2020-CORREGEDORIA, que sugere pela necessidade de instauração de Sindicância Punitiva para apuração de responsabilidade de servidor.

R E S O L V E:

I - INSTAURAR Sindicância Punitiva em face dos servidores J. A. L. B. F, matrícula nº 57227367/1 e D. S. C, matrícula nº 57190500/2, com a finalidade de apurar responsabilidades pela prática, em tese, das irregularidades constantes nos autos em referência e demais fatos conexos;

II - DESIGNAR as servidoras JULIANA COZARA OLIVEIRA MARTINS, Assistente de Trânsito, matrícula nº 55588874/1 e TELIANE CRISTINA DE ALMEIDA MONTEIRO, Auxiliar de Trânsito, matrícula nº 57175605/1 para, sob a presidência da primeira, apurarem esses fatos no prazo de 30 (trinta) dias, conforme parágrafo único do art. 201 da Lei 5.810/94;

III - À Coordenadoria de Procedimentos Disciplinares e Coordenadoria de Gestão de Pessoas para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato.

MARLENILSON LUIZ PINHEIRO MIRANDA

Corregedor Chefe - DETRAN/PA

PORTARIA Nº 196/2021-CGD/SINDICÂNCIA/DIVERSOS, de 20/08/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e...

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 02/2021-CSI, 20.08.2021, subscrito pela Presidente da Comissão Maria do Socorro Santos Almeida, por meio do qual solicita e justifica a necessidade de novo prazo para a conclusão da Sindicância Investigativa nº 2020/429493-Apenso 492453.

R E S O L V E:

I - PRORROGAR, por 30 dias, o prazo do processo de Sindicância Investigativa instaurado pela PORTARIA Nº 05/2021-CGD/SINDICÂNCIA, publicada no DOE nº 34.444, de 20.07.2021, para dar continuidade a investigação e devida conclusão dos trabalhos, a partir de 02.09.2021;

II - À Coordenadoria de Procedimentos Disciplinares e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato.

MARLENILSON LUIZ PINHEIRO MIRANDA

Corregedor-Chefe

PORTARIA Nº 203/2021-CGD/SINDICÂNCIA/DIVERSOS, de 20/08/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e...

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 02/2021-CSI, 20.08.2021, subscrito pela Presidente da Comissão Maria do Socorro Santos Almeida, por meio do qual solicita e justifica a necessidade de novo prazo para a conclusão da Sindicância Investigativa nº 2021/125478-Apenso 2021/634609.

R E S O L V E:

I - PRORROGAR, por 30 dias, o prazo do processo de Sindicância Investigativa instaurado pela PORTARIA Nº 07/2021-CGD/SINDICÂNCIA, publicada no DOE nº 34.444, de 20.07.2021, para dar continuidade a investigação e devida conclusão dos trabalhos, a partir de 01.09.2021;

II - À Coordenadoria de Procedimentos Disciplinares e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato.

MARLENILSON LUIZ PINHEIRO MIRANDA

Corregedor-Chefe

Protocolo: 703749

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**PORTARIA Nº 3063/2021-DAF/CGP, de 10/08/2021**

A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e, CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei 5.810/94, de 24/01/1994, e ainda a apresentação do Laudo Médico nº 79075, de 31/08/2021,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor DOMINGOS DA PAIXÃO PEREIRA JUNIOR, Auxiliar de Trânsito, matrícula 57175511/1, lotado na CIRETRAN "B" de Ananindeua, por 60 (sessenta) dias, de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 01/08/2021 a 29/09/2021, conforme Laudo Médico nº 79075, de 31/08/2021. Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01/08/2021.

Nazaré de Fátima Matos Oliveira

Coordenadora de Gestão de Pessoas.

Protocolo: 703688

SUPRIMENTOS DE FUNDO**PORTARIA Nº 2877/2021-DAF/CGP, DE 30/08/2021**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/916322;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Wanderley Pontes Ferreira, matrícula nº 57211861/2.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-500,00 (QUINHENTOS REAIS) e destinam-se a suprir as despesas eventuais e de pronto atendimento no município de Breves.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-300,00

3339036-R\$-200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 03 à 17/09/2021

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2879/2021-DAF/CGP, DE 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/916433;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Charles Yuri Souza de Castro, matrícula nº 57232049/1.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-500,00 (QUINHENTOS REAIS) e destinam-se a suprir as despesas eventuais e de pronto atendimento no município de Abaetetuba.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-300,00

3339036-R\$-200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 03 à 17/09/2021

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2880/2021-DAF/CGP, DE 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/916478;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Marco Antonio Pinheiro Paciência, matrícula nº 57195024/2.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-500,00 (QUINHENTOS REAIS) e destinam-se a suprir as despesas eventuais e de pronto atendimento no município de Tucuruí.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-300,00

3339036-R\$-200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 03 à 17/09/2021

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2881/2021-DAF/CGP, DE 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/916615;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Jefferson Luiz Santos da Silva, matrícula nº 57197136/2.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-500,00 (QUINHENTOS REAIS) e destinam-se a suprir as despesas eventuais e de pronto atendimento no município de Barcarena.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-300,00

3339036-R\$-200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 03 à 17/09/2021

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2882/2021-DAF/CGP, DE 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/916642;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Almir dos Santos da Silva, matrícula nº 57191487/2.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-500,00 (QUINHENTOS REAIS) e destinam-se a suprir as despesas eventuais e de pronto atendimento no município de Tailândia.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-300,00

3339036-R\$-200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 03 à 17/09/2021

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 703291

DIÁRIA

PORTARIA Nº 2663/2021-DAF/cgp, de 13/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/863522;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para os Municípios de Xinguará - 13/09 à 15/09/2021, Tucumã - 16/09 à 19/09/2021, Ourilândia do Norte - 20/09 à 23/09/2021, São Félix do Xingú - 24/09 à 27/09/2021, São Geraldo do Araguaia - 28/09 à 01/10/2021, São Domingos do Araguaia - 02/10 à 05/10/2021, Nova Ipixina/Belém - 06/10 à 12/10/2021, a fim de realizar um levantamento regionalizado através da utilização de um aplicativo de questionário e perguntas para os condutores de veículos automotivos quanto as leis de trânsito nos municípios acima citados.

nome	matricula
Marco Antonio Silva da Silva	57206791 /2
Joélcio Júnior da Costa Graça	55587588 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2731/2021-DAF/cgp, de 17/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/890311;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias a servidora abaixo especificada, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Municípios de Barcarena - 16/08 à 20/08/2021, Abaetetuba - 21/08 à 25/08/2021, Igarapé-Miri - 26/08 à 29/08/2021, Cameté - 30/08 à 02/09/2021, Tucuruí - 03/09 à 07/09/2021, Novo Repartimento - 08/09 à 11/09/2021, Marabá/Belém - 12/09 à 14/09/2021, a fim de participar na qualidade de integrante da Comissão do Projeto CNH pai D'égua.

nome	matricula
Anauggusta Berger Garcia Mendonça	5946926 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2828/2021-DAF/cgp, de 25/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/907950;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de dezoito e meia (18 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Bragança - 01 à 03/09/2021, Acará - 04 à 07/09/2021, Curuçá - 08 à 10/09/2021, Barcarena - 11 à 13/09/2021, São Geraldo do Araguaia/Belém - 14 à 19/09/2021, a fim de supervisionar os Cursos Especificados de Formação e Atualização Mototaxista, Taxista e transporte de passageiros, na CIRETRAN do referido município.

nome	matricula
Jomaine Marinho dos Santos	5938645 /2
Gildo Carvalho dos Santos	57227769 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2867/2021-DAF/cgp, de 27/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/933014;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de seis e meia (06 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Marituba no período de 02/09 à 08/09/2021, a fim de realizar controle do fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito, bem como desenvolver ações determinadas pela DTO, em especial para atender ao longo do trecho (Km-0 ao Km-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018-SRPRF-Pa.

nome	matricula
Dennis de Lima Duarte	5958558 /1
Aristóteles Natividade Barreto de O. Neto	5958937 /1
Manoel Lauro Lages de Mendonça Netto	5958959 /1
Fabricao Marinho Silva da Silva	5959637 /1
Deuzirene Cardoso Melo	57223958 /2

Romulo Henrique Tavares Uchoa da Silva	57176316 /1
Jefferson Rodrigues Souza	4219631 /2
Jhuliane Santos Rodrigues	5958751 /1
Paulo Renee Ferreira dos Santos	5958759 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2868/2021-DAF/cgp, de 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/932983;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de seis e meia (06 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Santa Bárbara no período de 02/09 à 08/09/2021, a fim de realizar ações de fiscalização no referido município em cumprimento em cronograma de ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da Operação Semana da Pátria 2021.

nome	matricula
Marcos Elionai Marques Garcia de Souza	5958546 /1
Carlos Diego Silva dos Anjos	57215003 /2
Amanda Alves Nazaré	57211785 /2
Dolcinei Amaral Moraes	5958529 /1
Ednei Junior Saldanha Damasceno	5958561 /1
Pedro da Silva Lima Junior	5958543 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2869/2021-DAF/cgp, de 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/935672;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatorze e meia (14 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Santa Bárbara no período de 03/09 à 17/09/2021, a fim de acompanhar a equipe de fiscalização para apoio administrativo, realizando as atividades correlatas a sua área de atuação.

nome	matricula
Rubens Pereira de Souza	80845488 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2870/2021-DAF/cgp, de 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/932975;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de seis e meia (06 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Salinópolis no período de 02/09 à 08/09/2021, a fim de realizar ações de fiscalização no referido município em cumprimento em cronograma de ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da Operação Semana da Pátria 2021.

nome	matricula
Ricardo Marques da Costa	5958764 /1
Monyque Barros Campos	5958756 /1
Leandro Barros Leal	5959472 /1
Bruno Alessandro Vieira	5938909 /2
Cleo Andeson Sousa Ferreira	5958747 /1
Rafael Carvalho da Costa	57219643 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2871/2021-DAF/cgp, de 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/932969;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de seis e meia (06 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Salinópolis no período de 02/09 à 08/09/2021, a fim de realizar ações de fiscalização no referido município em cumprimento em cronograma de ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da Operação Semana da Pátria 2021.

nome	matricula
Lais Sobrinho de Medeiros	5922723 /2
Jorge Elias da Silva Angelim Junior	5902375 /2
Paula Alice da Cruz Paiva Reis	5958553 /1
Jair Kaio Oliveira Carmo	57232648 /2
Paloma Mendes dos Santos	5958758 /1
Fernando de Sousa Teran	5958590 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2872/2021-DAF/cgp, de 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/927071;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatorze e meia (14 e 1/2) diárias ao servidor baixo especificado, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Salinópolis no período de 03/09 à 17/09/2021, a fim de acompanhar a equipe de fiscalização para apoio administrativo, realizando as atividades correlatas a sua área de atuação.

nome	matricula
Edinaldo Oliveira Machado	57175603 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2873/2021-DAF/cgp, de 30/08/2021

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/927055;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de cinco e meia (05 e 1/2) diárias a servidora baixo especificada, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Bragança no período de 03/09 à 08/09/2021, a fim de acompanhar a equipe de fiscalização para apoio administrativo, realizando as atividades correlatas a sua área de atuação.

nome	matricula
Henryka Lobato Pereira	57176517/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 703275

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

PORTARIA

PORTARIA Nº 1249/2021-CGP/SEAP Belém, 10 de setembro de 2021.

CONSIDERANDO o disposto pela Lei Estadual nº 5.810/94-RJU; CONSIDERANDO os autos da Sindicância Administrativa Investigativa nº 6094/2021-CGP/SEAP, objetivando apurar os fatos narrados no depoimento do PPL JOSENILDO LÉAL VITAL (INFOPEN 265296) prestado em 09.06.2021, supostamente, envolvendo servidor da SEAP lotado na Cadeia Pública de Parauapebas - CPP, acerca de recebimento de quantia em dinheiro para ajudar no processo de soltura do citado PPL. CONSIDERANDO que a Autoridade Sindicante, após análise criteriosa e imparcial dos autos, diante da presença de indícios de materialidade e autoria, pugnou pela instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em face do servidor A.M.B.S. (M.F.54181879), consubstanciada em registro de livro de ordem e ocorrência, depoimentos e registro fotográfico, com fulcro nos arts. 177, V, VI, art. 178, V, X, XCIII, XXI e art. 190, V, XIII, XV, XIX, todos da Lei nº 5.810/1994-RJU; RESOLVE: Art. 1º - ACATAR, o Relatório Conclusivo e DETERMINAR a INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, em desfavor do servidor, A.M.B.S. (M.F. 54181879), objetivando apurar a responsabilidade administrativa, acerca da conduta funcional, moral e ética do citado servidor, haja vista o fato de que há indícios de inobservância aos deveres funcionais e conduta incompatível com os ditames administrativos, bem como, de auferir proveito pessoal em razão da função, com fulcro nos arts. 177, V, VI c/c art. 178, V, X, XVIII, XXI e art. 189, caput e 190, V, XIII, XV, XIX, todos da Lei nº 5.810/1994-RJU; Art. 2º - Oficie-se o Gabinete/SEAP, encaminhando cópia da decisão, e solicitando o AFASTAMENTO PREVENTIVO do servidor A.M.B.S. (M.F. 54181879), com esteio no art. 203 da Lei 5.810/1994, em caso de anuência, recomendo que a servidora G.S.L. (M.F. 5952348), ocupe interinamente o cargo de Coordenadora Administrativa enquanto perdurar o afastamento preventivo, em razão das experiências da citada servidora. Art. 2º - Encaminhar o Relatório Conclusivo e a Decisão a Diretoria de Gestão de Pessoas para registro nos assentamentos funcionais do servidor A.M.B.S. (M.F. 54181879). DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. RENATO NUNES VALLE Corregedor-Geral Penitenciário.

Protocolo: 703570

PORTARIA Nº 1250/2021-CGP/SEAP Belém, 10 de setembro de 2021.

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao tomar ciência de irregularidade no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar, assegurando ao acusado ampla defesa, nos termos do art. 105, e seus parágrafos, da Lei nº 8.972/2020; RESOLVE: Art. 1º - Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar nº 6227/2021-CGP/SEAP, em desfavor do servidor, A.M.B.S. (M.F. 54181879), objetivando apurar a responsabilidade administrativa, acerca da conduta funcional, moral e ética do citado servidor, haja vista o fato de que há indícios de inobservância aos deveres funcionais e conduta incompatível com os ditames administrativos, bem como, de auferir proveito pessoal em razão da função, com fulcro nos arts. 177, V, VI c/c art. 178, V, X, XVIII, XXI e art. 189, caput e 190, V, XIII, XV, XIX, todos da Lei nº 5.810/1994-RJU, conforme decisão da Sindicância Administrativa Investigativa nº 6094/2021; Art. 2º - Constituir Comissão composta pelos servidores, BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, (M.F. 55585599) - Presidente, RODRIGO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, (M.F. 54196889) - Membro, e VITOR RAMOS EDUARDO, (M.F. 5902749) - Membro; Art. 3º - Deliberar que os membros da Comissão tenham dedicação exclusiva, podendo se reportar diretamente aos departamentos desta Secretaria e aos demais órgãos da Administração Pública para as diligências necessárias à instrução do feito. Art. 4º - Determinar à referida Comissão que obedeça ao estatuído no artigo 111, §4º, da Lei nº 8.972/2020, assim como, deverá a mesma apresentar Relatório Conclusivo ao final da apuração. Art. 5º - Comunicar à Diretoria de Gestão de Pessoas para registro nos assentamentos funcionais do servidor. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. RENATO NUNES VALLE - Corregedor-Geral Penitenciário.

Protocolo: 703557

PORTARIA Nº 1248/2021-CGP/SEAP Belém, 10 de setembro de 2021.

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao tomar ciência de irregularidade no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar, assegurando ao acusado o contraditório e a ampla defesa, nos termos do art. 199 da Lei 5.810/1994 e art. 105, § 1º da Lei nº 8.972/2020; RESOLVE: Art. 1º - Determinar a instauração de Sindicância Administrativa Investigativa nº 6224/2021-CGP/SEAP, objetivando apurar suposta agressão ao interno FRANCISCO DAS CHAGAS LIMA (INFOPEN 69373), conforme termo de denúncia, datado de 01/09/2021; Art. 2º - Designar BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA (M.F. 55585599) - Presidente, ELIZABETH MALCHER VILHENA, (M.F. 5464285) - Membro e ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUÉS (M.F. 57201800) - Membro, para conduzirem as investigações; Art. 3º - Determinar à comissão sindicante que apresente relatório conclusivo ao final da investigação. Art. 4º - Classificar o presente processo como de tramitação prioritária, nos termos da PORTARIA Nº 420/2014 - CGP/SEAP. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. RENATO NUNES VALLE Corregedor-Geral Penitenciário.

Protocolo: 703559

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 2244/2021 - DGP/SEAP BELÉM/PA, 10 DE SETEMBRO DE 2021.

Nome: FLAVIA CATHERINIE FIGUEIREDO DE SOUSA, Matrícula nº 5952915/1; Cargo: Agente Penitenciário.

Assunto: Licença Maternidade

Período: 28/08/2021 a 23/02/2022 - 180 (CENTO E OITENTA) dias.

Protocolo: 703268

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 694/2021 - CCONT/DLCC/GAB/SEAP/PA

Belém/PA, 10 de setembro de 2021

O Secretário de Estado de Administração Penitenciária do Estado do Pará em exercício, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o disposto na manifestação jurídica nº 941/2021 - CONJUR/SEAP, constante as fls. 188 à 190 do processo 2020/27444.

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras DANIELLE DA COSTA LOBATO - Matrícula Funcional nº 54187317, JUCICLEIDE RODRIGUES FARIAS - Matrícula Funcional nº 57198749 e WANDA LIMA DOS SANTOS - Matrícula Funcional nº 5722357, para compor a comissão para apurar falta cometida pela empresa E. DA S. MIRANDA SERVIÇOS COMBINADOS PARA APOIO A EDIFÍCIOS EIRELLI, referente ao Contrato Administrativo nº 041/2020/SEAP, celebrado com a SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP.

Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário de Estado de Administração Penitenciária.

Protocolo: 703293

PORTARIA Nº 2245/2021-DGP/SEAP/PA

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

DESIGNAR o (a) servidor (a) VICTOR HUGO TEIXEIRA BARROS, matrícula funcional nº 5893240, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Serviços Técnicos Penitenciários de Controle de Prontuários - GSTP, com lotação na Central Integrada de Monitoração Eletrônica - CIME, no período de 01/09/2021 a 30/09/2021, em substituição à titular MARLLON GLAZIANNI OLIVEIRA RODRIGUES, matrícula funcional nº 57200302, que estará em gozo de férias regulamentares.

LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ

Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703588

PORTARIA Nº2248/2021-DGP/SEAP/PA

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.
DESIGNAR o servidor WANDSON CLEITON MAIA DA SILVA, matrícula funcional nº 6403442, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Equipe Penitenciários - GSEP, com lotação no Centro de Recuperação Regional de Itaituba - CRRI, no período de 01/09/2021 a 30/09/2021, em substituição ao titular WENDELL SANTIAGO LANOVA, matrícula funcional nº 6403442, que está em gozo de férias regulamentares.
LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703594**PORTARIA Nº2247/2021-DGP/SEAP/PA**

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.
DESIGNAR (o) a servidor (a) FABIO XAVIER DE CASTRO NETO, matrícula funcional nº 57175014, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Serviços Técnicos Penitenciários de Manutenção Predial - GSTP, com lotação na Central de Triagem Masculina de Marabá - CTMM, em substituição ao servidor ALDEMIRO RODRIGUES FORTES, matrícula funcional nº 54181383, em virtude de falecimento, a contar de 02 de julho 2021.
LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703590**PORTARIA Nº2253/2021-DGP/SEAP/PA**

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.
DESIGNAR o servidor DANILO PEDRO DA SILVA SOUZA, matrícula funcional nº 5925169, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Equipe Penitenciários - GSEP, com lotação no Centro de Recuperação Regional de Itaituba - CRRI, no período de 01/09/2021 a 30/09/2021, em substituição ao titular ROMULO DE LIMA SOARES, matrícula funcional nº 5917639, que está em gozo de férias regulamentares.
LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703602**PORTARIA Nº2250/2021-DGP/SEAP/PA**

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.
DESIGNAR o servidor RICARDO JOSE FONSECA DA SILVA, matrícula funcional nº 5921859, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Serviços Técnicos Penitenciários de Reinserção Social - GSTP, com lotação na Central de Triagem Metropolitana IV - CTM IV, no período de 01/10/2021 a 30/10/2021, em substituição ao titular VERA LUCIA FERNANDES QUARESMA, matrícula funcional nº 57206448, que estará em gozo de férias regulamentares.
LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703600**PORTARIA Nº2249/2021-DGP/SEAP/PA**

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.
DESIGNAR o servidor JOICILENE DA SILVA SOUSA, matrícula funcional nº 5954652, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Equipe Penitenciários - GSEP, com lotação no Centro de Recuperação Coronel Anastácio das Neves - CRCAN, no período de 01/09/2021 a 30/09/2021, em substituição ao titular JOAS MENDES ASSUNÇÃO, matrícula funcional nº 5949909, que está em gozo de férias regulamentares.
LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703596**PORTARIA Nº2254/2021-DGP/SEAP/PA**

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.
DESIGNAR o servidor JONATHAS AMROIM BRASIL, matrícula funcional nº 5931325, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Equipe Penitenciários - GSEP, com lotação na Central de Triagem Metropolitana III - CTM III, no período de 01/09/2021 a 30/09/2021, em substituição ao titular SALOMÃO RODRIGUES DA SILVA, matrícula funcional nº 5950152, que está em gozo de férias regulamentares.
LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703606**CONTRATO****CONTRATO: 144/2021****EXERCÍCIO: 2021**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EPI'S E FERRAMENTAS PARA ATENDER A SEAP.
VALOR TOTAL: R\$ 12.806,95 (doze mil, oitocentos e seis reais e noventa e cinco centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Programa de Trabalho: 97.101.03.421.1502.8283, natureza de despesa 339030, fonte 0101.
DATA DA ASSINATURA: 08/09/2021
VIGÊNCIA: 08/09/2021 A 08/09/2022 (12 meses)
CONTRATADO: R MASTER COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI
CNPJ: 26.892.930/0001-90
ENDEREÇO: Rua Perimetral nº 1, Bairro: Icuí Guajará, Ananindeua, Pará.
ORDENADOR: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO - Secretário de Estado de Administração Penitenciária.

Protocolo: 703294**CONTRATO****CONTRATO: 151/2021****EXERCÍCIO: 2021**

OBJETO: Aquisição de armamento de lançamento de instrumentos de menor potencial ofensivo para atender necessidades específicas desta Secretaria de Estado de Administração Penitenciária
VALOR TOTAL: R\$ 116.410,60 (cento e dezesseis mil quatrocentos e dez reais e sessenta centavos)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Programa de trabalho 97.101.03.421.1502.7663, natureza de despesa 449052, fonte 0370, PI: 1050007663E.
DATA DA ASSINATURA: 13/09/2021
VIGÊNCIA: 13/09/2021 A 13/09/2022 (12 meses)
CONTRATADO: CONDOR S.A INDÚSTRIA QUÍMICA

CNPJ: 30.092.431/0001-96

ENDEREÇO: Rua Armando Dias Pereira, 160, Bairro: Adrianópolis, Nova Iguacu/RJ, CEP: 26.530-640.

ORDENADOR: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO - Secretário de Estado de Administração Penitenciária.

Protocolo: 703721**DISPENSA DE LICITAÇÃO****TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2021-SEAP**

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP, com sede em Belém-Pará, na Rua dos Tamoios, 1592 entre Apinagés e Padre Eutíquio, Bairro: Batista Campos - CEP: 66.033-172, Belém/PA, inscrita no CNPJ do Ministério da Fazenda sob o nº 05.929.042/0001-25, e empresa R MASTER COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI, CNPJ: 26.892.930/0001-90, com sede em Rua Perimetral nº 1, Bairro: Icuí Guajará, cidade Ananindeua, Estado Pará, Telefone nº (91) 98582-9870, e-mail: rmaster1@yahoo.com.

DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE EPI'S E FERRAMENTAS PARA ATENDER À SEAP. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: A presente contratação fundamenta-se no art. 24, inciso II da Lei nº 8.666/93. VALOR: R\$ 12.806,95 (doze mil, oitocentos e seis reais e noventa e cinco centavos). RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Programa de Trabalho: 97.101.03.421.1502.8283, natureza de despesa 339030, fonte 0101
ORDENADOR RESPONSÁVEL: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO - Secretário de Estado de Administração Penitenciária.
FORO: Belém - Estado do Pará.

DATA: 10/09/2021

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 703614**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO****RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

O Secretário de Estado de Administração Penitenciária resolve ratificar o Termo de Dispensa de Licitação nº 012/2021 para AQUISIÇÃO DE EPI'S E FERRAMENTAS PARA ATENDER À SEAP. Valor: R\$ 12.806,95 (doze mil, oitocentos e seis reais e noventa e cinco centavos). Belém, (PA), 10/09/2021. JARBAS VASCONCELOS DO CARMO Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 703299**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO****TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 008/2021**

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ -SEAP, com sede na cidade de Belém, Estado do Pará, sito na Rua dos Tamoios, nº 1592, Bairro: Batista Campos, CEP. 66.033-172, inscrita no CNPJ nº 05.929.042/0001-25, Inscrição Estadual nº 15.246.940-0 e Inscrição Municipal nº 160284-3, e a empresa CONDOR S/A INDÚSTRIA QUÍMICA, Rua Armando Dias Pereira, 160 Nova Iguacu - RJ CEP: 26053-640 Telefone: (21) 3974-3355 e-mail: comercial.nacional@condornaoleal.com.br inscrita no CNPJ/MF CNPJ: 30.092.431/0001-96

DO OBJETO: Aquisição de armamento do tipo ESTRUTURA BASE DOS LANCADORES AM-640 + EMPUNHADURA PRETA+IREF para atender necessidades específicas desta Secretaria de Estado de Administração Penitenciária. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: A presente contratação fundamenta-se no art. 25, inciso I da Lei nº 8.666/93, considerando a exclusividade do fornecedor.

VALOR ESTIMADO: R\$ 116.410,60 (cento e dezesseis mil quatrocentos e dez reais e sessenta centavos)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Programa de trabalho 97.101.03.421.1502.7663, natureza de despesa 449052, fonte 0370, PI: 1050007663E.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO - Secretário Estado De Administração Penitenciária.

FORO: Belém - Estado do Pará.

DATA: 13/09/2021

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário Estado de Administração Penitenciária.

Protocolo: 703723**RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO****RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

O Secretário Estado De Administração Penitenciária resolve ratificar o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 008/2021-SEAP para aquisição de 20 (vinte) armamento do tipo ESTRUTURA BASE DOS LANCADORES AM-640 + EMPUNHADURA PRETA+IREF para atender necessidades específicas desta Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

Valor: R\$ 116.410,60 (cento e dezesseis mil quatrocentos e dez reais e sessenta centavos)

Belém (PA), 13 de Setembro 2021.

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário Estado de Administração Penitenciária.

Protocolo: 703726

FÉRIAS**TRANSFERÊNCIA DE FÉRIAS****PORTARIA Nº 2252/21-DGP/SEAP, de 13/09/21**

TRANSFERIR por necessidade de serviço, de 01/03/2021 a 30/03/2021 para 14/09/2021 a 13/10/2021, o período de gozo das férias do servidor TAIANE VIEIRA PIMENTEL, matrícula nº 5952986, concedida através da PORTARIA Nº 221/21-DGP/SEAP, de 05/02/2021, publicada no DOE nº 34.486, de 09/02/2021.

LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ

Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703486

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 2231/2021-DGP/SEAP/PA Belém-PA, 08 de setembro de 2021.**

DESIGNAR a servidora MARIA CREUSA FONSECA DE MENEZES, matrícula 57210881/1, para exercer a Função Gratificada de Coordenador, FG-4, a contar de 08 de setembro de 2021.

Protocolo: 703326

PORTARIA Nº 2246/2021-DGP/SEAP/PA Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

DESIGNAR a servidora LUANA PAULA FREIRE DE SOUZA, matrícula 5952371/1, para exercer a Função Gratificada FG-4, de Coordenador de Atividades Auxiliares da Diretoria de Reinserção Social - DRS, a contar de 02 de setembro de 2021.

Protocolo: 703328

PORTARIA Nº 2257/2021 – DGP/SEAP Belém/PA, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

Nome: AILSON DAS MERCES MARTINS, Matrícula nº 5953923/1; Cargo: Agente Penitenciário.

Assunto: Licença Paternidade.

Período: 01/09/2021 a 10/09/2021.

Protocolo: 703732

PORTARIA Nº 2255/2021-DGP/SEAP/PA

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

EXCLUIR DA PORTARIA Nº 802/2019- GAB/SUSIPE/PA de 17/07/2019, publicada no DOE nº 33.930 de 24/07/2019, CLEIDIZAURA SOUZA DO NASCIMENTO MENEZES, matrícula funcional nº 57193772, da Função Gratificada de Supervisor de Serviços Técnicos Penitenciários de Assistência Biopsicossocial - GSTP, da Central Integrada de Monitoramento Eletrônico - CIME, em virtude de nomeação em cargo comissionado, a contar de 08 de setembro de 2021.

LUIZ FERNANDO PAES DE QUEIROZ

Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 703608

PORTARIA Nº 2256/2021 – DGP/SEAP Belém/PA, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

Nome: MAILSON BARBOSA DE QUEIROZ, Matrícula nº 5947734/1; Cargo: Agente Penitenciário.

Assunto: Licença Paternidade.

Período: 10/09/2021 a 19/09/2021.

Protocolo: 703736

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

DIÁRIA**PORTARIA Nº. 461 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DA SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/990629 DPAT de 08.09.2021,

RESOLVE:

I - AUTORIZAR os servidores abaixo relacionados, a se deslocarem para a cidade de CACHOEIRA DO ARARI/PA, no período de 16 a 17 de Setembro de 2021.

Servidor (a)	Objetivo
Nelson Luís Carvalho de Oliveira Matrícula: 57190169/2, CPF: 319.705.402-49, ocupante do cargo de Diretor do Departamento de Projetos -DP/SECULT	Realizar visita técnica ao Museu do Marajó
Rodolfo Cruz Brito. Matrícula: 5946489/2, CPF: 920.318.032-04, ocupante do cargo de Assessor - DPAT/SECULT.	Realizar visita técnica ao Museu do Marajó

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 1 e 1/2 (uma e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item 1. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria de Estado de Cultura, Belém 13 de Setembro de 2021.

BRUNO CHAGAS DA SILVA RODRIGUES FERREIRA
Secretário Adjunto de Estado de Cultura.

Protocolo: 703630

OUTRAS MATÉRIAS**INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO****NOTA DE EMPENHO DA DESPESA: 2021NE01097****PROCESSO Nº 2021/958085**

VALOR: R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais)

DATA DA EMISSÃO: 02/09/2021

OBJETO: Contratação do profissional Márcio José Gonçalves Jardim para realizar apresentação musical no evento Preamar da Criatividade, que ocorreu na Praça da Fonte – Espaço Cultural Casa das Onze Janelas, no dia 05.09.2021.

ORIGEM: Edital de Credenciamento nº 006/2019, Inexigibilidade de Licitação nº 007/2019.

ORÇAMENTO: PROJETO ATIVIDADE: 8421 FONTE DE RECURSO: 0301000000 (Recursos Ordinários) NATUREZA DA DESPESA: 339036 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA PTRES: 158421 PI: 103PCRIARTI AÇÃO: 269136 FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 13.392.1503-8421.

SERVIDOR DESIGNADO COMO FISCAL: Yvens Guerreiro Penna, matrícula nº 5946497/1

CONTRATADO: MÁRCIO JOSÉ GONÇALVES JARDIM, CPF: 571.558.952-53

ENDEREÇO: Travessa Perebebuí, nº 1156, Bairro: Pedreira, CEP: 66083-773, Belém/PA.

ORDENADOR: Ursula Vidal Santiago de Mendonça

Protocolo: 703530

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ

CONTRATO

Contrato: 371/2021

PAE: 2020/523998

Referente: Termo de Dispensa de Licitação nº 004/2021 – FCP

Objeto: Prestação de serviços de publicação de atos administrativos e outros atos cuja publicidade decorra de exigência legal no Diário Oficial do Estado do Pará Vigência: 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do contrato

Valor Total: R\$ 150.000,00

Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 13.131.1508.8233.0000; Plano Interno: 412.000.8233C; Fonte Recurso: 0101; Elemento de Despesa: 339139; Ação: 253959

Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.

Contratada: IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE, Autarquia Pública Estadual CNPJ Nº 04.835.476/0001-01, situada à Travessa Chaco, Nº 2271, bairro Marco, CEP 66.093-542, Belém/PA, neste ato representado pelo seu Presidente, Sr. JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA, nomeado conforme Decreto Governamental publicado no DOE nº 33.790, de 25 de janeiro de 2019, brasileiro, portador da Carteira de identidade Nº 88214889SSP/PR e do CPF/MF Nº 157.646.678-79

Data de Assinatura: 25/08/2021

Ordenador: Guilherme Relvas D' Oliveira

Protocolo: 703553

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO

DIÁRIA

PORTARIA Nº 633 de 09 de Setembro de 2021

ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 – AGE

A Secretária de Estado de Comunicação em exercício, usando de suas atribuições legais e

conforme Proc. nº 2021/990343/SECOM.

RESOLVE:

I - Conceder ao servidor relacionado; o pagamento de uma diária e meia ao servidor abaixo, que se deslocará para Cametá nos dias 09 e 10 de Setembro de 2021, que fará a cobertura jornalística.

NOME: Wagner Luiz da Silva Pinheiro júnior

MATRÍCULA: 5957661

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Vera Lúcia Alves de Oliveira

Secretária de Estado de Comunicação em Exercício

PORTARIA Nº 634 de 09 de Setembro de 2021

ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 – AGE

A Secretária de Estado de Comunicação em exercício, usando de suas atribuições legais e

conforme Proc. nº 2021/994213/SECOM.

RESOLVE:

I - Conceder a servidora relacionada; o pagamento de uma diária e meia ao servidor abaixo, que se deslocará para Cametá nos dias 09 e 10 de Setembro de 2021, que fará a cobertura jornalística.

NOME: Ana Carla Lima da Conceição

MATRÍCULA: 6402893

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Vera Lúcia Alves de Oliveira

Secretária de Estado de Comunicação em Exercício

Protocolo: 703352

Federal nº 10.024/2019, Decreto Estadual nº 534/2020, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, resolve "ADJUDICAR", conforme Art. 46 do Decreto Estadual nº 534/2020, o Pregão Eletrônico nº 016/2021, que objetiva a AQUISIÇÃO DE SISTEMA DE TELÃO DE LED COMPOSTO POR 06 (SEIS) MÓDULOS 0,96 X 0,96 M P3 INDOOR; com base nos elementos constantes do processo correspondente, à empresa: NOGUEIRA & TADAIESKY LTDA, CNPJ: 08.563.096/0001-08.

VALOR GLOBAL: R\$ 94.000,00 (noventa e quatro mil reais)

Belém, 13 de setembro de 2021.

Benedito Ivo Santos Silva

Pregoeiro Oficial/FUNTELPA

Protocolo: 703637

DIÁRIA

PORTARIA Nº 300/2021, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente da Fundação Paraense de Radiodifusão – FUNTELPA, no uso das atribuições que lhes foram conferidas pelo Decreto Governamental de 18 de Janeiro de 2019 e de acordo com a Lei n.º 7.215 de 03 de novembro de 2008;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 17/2021 do GAB/FUNTELPA, de 10/09/2021, de solicitação de Diárias, contidos nos autos do Processo nº 2021/998237 de 10/09/2021;

R E S O L V E:

CONCEDER ½ (meia) diária(s) ao servidor HILBERT HIL CARREIRA DO NASCIMENTO, matrícula n.º 5945805/1, ocupante do cargo em comissão de PRESIDENTE, para custear despesas com viagem ao(s) Município(s) de Vigia, Curuçá e Marapanim, no período de 21/09/2021, com o objetivo de realizar visitas técnicas às RTV's dos Municípios.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

HILBERT HIL CARREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

Protocolo: 703363

PORTARIA Nº 297/2021, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente da Fundação Paraense de Radiodifusão – FUNTELPA, no uso das atribuições que lhes foram conferidas pelo Decreto Governamental de 18 de Janeiro de 2019 e de acordo com a Lei n.º 7.215 de 03 de novembro de 2008;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 19/2021 do GAB/FUNTELPA, de 10/09/2021, de solicitação de Diárias, contidos nos autos do Processo nº 2021/1000147 de 10/09/2021;

R E S O L V E:

CONCEDER 2 e ½ (duas e meia) diária(s) ao servidor HILBERT HIL CARREIRA DO NASCIMENTO, matrícula n.º 5945805/1, ocupante do cargo em comissão de PRESIDENTE, para custear despesas com viagem aos municípios de Canaã dos Carajás e Parauapebas no período de 04/10/2021 à 06/10/2021 com objetivo de participar do Aniversário do Município de Canaã dos Carajás seguido de uma Reunião com a Prefeitura para tratar de assunto relacionado a Implantação da TV Cultura do Pará, e Parauapebas em visita técnica.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

HILBERT HIL CARREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: Hilbert Hil Carreira do Nascimento (Lei 11.419/2006)

EM 13/09/2021 11:19 (Hora Local) - Aut. Assinatura: 536FA9BDD2A21800.788CBBAE63654655.1A7FFFFEF6BF18.867039DD4B2B8C9C

Nº do Protocolo: 2021/1000147 Anexo/Sequencial: 5

Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>

Identificador de autenticação: ED0D073.9F7D.B74.45F1A4DDACFF950296

Protocolo: 703371

PORTARIA Nº 298/2021, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O Presidente da Fundação Paraense de Radiodifusão – FUNTELPA, no uso das atribuições que lhes foram conferidas pelo Decreto Governamental de 18 de Janeiro de 2019 e de acordo com a Lei n.º 7.215 de 03 de novembro de 2008; CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 18/2021 do GAB/FUNTELPA, de 10/09/2021, de solicitação de Diárias, contidos nos autos do Processo nº 2021/998356 de 10/09/2021;

R E S O L V E:

CONCEDER ½ (meia) diária(s) ao servidor HILBERT HIL CARREIRA DO NASCIMENTO, matrícula n.º 5945805/1, ocupante do cargo em comissão de PRESIDENTE, para custear despesas com viagem ao(s) Município(s) de Igarapé-açu, São Domingos do Capim e São Miguel do Guamá, no período de 23/09/2021, com o objetivo de realizar visitas técnicas às RTV's dos Municípios.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

HILBERT HIL CARREIRA DO NASCIMENTO

Presidente

Protocolo: 703365

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2021

PROCESSO Nº 2021/555221

O Presidente da FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA, no uso de suas atribuições legais, regimentais e com fundamento no inciso IV, art. 7º do Decreto nº 3.555/00, inciso XXII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, Art. 13 inciso VI do Decreto Federal 10.024/2019, Art. 5º, § 2º, inciso IX e Art. 8º inciso XIV do Decreto Estadual nº 534/2020, e conforme parecer jurídico constante no Processo Administrativo 2021/555221, resolve "HOMOLOGAR" a decisão do Pregoeiro Benedito Ivo Santos Silva, referente ao Pregão Eletrônico nº 006/2021, que objetiva a AQUISIÇÃO DE SISTEMA DE TELÃO DE LED COMPOSTO POR 06 (SEIS) MÓDULOS 0,96 X 0,96 M P3 INDOOR; com base nos elementos constantes do processo correspondente, à empresa: NOGUEIRA & TADAIESKY LTDA, CNPJ: 08.563.096/0001-08, com o VALOR GLOBAL de R\$ 94.000,00 (noventa e quatro mil reais).

Ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Belém, 13 de setembro de 2021.

Hilbert Hil Carreira do Nascimento

Presidente da FUNTELPA

Protocolo: 703702

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2021

PROCESSO Nº 2021/555221

O PREGOEIRO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas através da PORTARIA Nº 011/2021, de 25 janeiro de 2021, e observadas as disposições da Lei Federal n.º. 10.520/2002, Decreto nº. 3.555 de 2000, Decreto

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA DE REDES. Nº 1.349/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1312/2021-NDE/SEDUC, de 09/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 44/2018-GAB/PAD de 05/03/2018, publicada no DOE nº 33.571 de 06/03/2018, prorrogado pela PORTARIA nº 138/2018 de 04/06/2018, publicada no DOE nº 33.630 de 05/06/2018, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realizações de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.350/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1313/2021-NDE/SEDUC, de 09/08/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 101/2019-GAB/PAD de 13/06/2019, publicada no DOE nº 33.896 de 14/06/2019, prorrogado pela PORTARIA nº 239/2019 de 07/10/2019, publicada no DOE nº 34.004 de 08/10/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realizações de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

• PORTARIA DE REDES. Nº 1.351/2021-GAB/SIND. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memo. nº 1.337/2021-GAB/SIND, de 09/09/2021, firmado pela Sra. Presidente da Sindicância Investigatória, instaurada nos termos da PORTARIA nº 17/2018-GAB/SIND de 07/03/2018, publicada no DOE, edição nº 33.574 de 09/03/2018, prorrogada pela PORTARIA nº 25/2018-GAB/SIND de 18/04/2018, publicada no DOE, edição nº 33.601 de 19/04/2018;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos, indispensáveis, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE SUBST/REDES. Nº 1.352/2021-GAB/SIND Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO a PORTARIA 43/2020 de 23/09/2020, publicada no DOE nº 34.356 de 25/09/2020;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94-RJU.

R E S O L V E:

I – SUBSTITUIR as servidoras ADRIANA GUERRA DA FONSECA, Mat. nº 57212235-1 e ALBERTINA DO SOCORRO DA CARMO SILVA, Mat. nº 57213238-1, designadas pela PORTARIA supracitada, pelas servidoras ROSALINA OLIVEIRA MUNIZ, Mat. nº 5890701-1 e SUELI BRASIL BRAGA DOS SANTOS, Mat. nº 240842-1, na qualidade de Presidente e membro, nesta ordem;

II – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

III – Revogam-se as disposições em contrário.

IV – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC.

PORTARIA DE SUBST/REDES. Nº 1.353/2021-GAB/SIND Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO a PORTARIA 34/2020 de 19/08/2020, publicada no DOE nº 34.318 de 20/08/2020;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94-RJU.

R E S O L V E:

I – SUBSTITUIR as servidoras ADRIANA GUERRA DA FONSECA, Mat. nº 57212235-1 e ALBERTINA DO SOCORRO DA CARMO SILVA, Mat. nº 57213238-1, designadas pela PORTARIA supracitada, pelas servidoras ROSALINA OLIVEIRA MUNIZ, Mat. nº 5890701-1 e SUELI BRASIL BRAGA DOS SANTOS, Mat. nº 240842-1, na qualidade de Presidente e membro, nesta ordem;

II – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

III – Revogam-se as disposições em contrário.

IV – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC.

PORTARIA DE REDES. Nº 1.354/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1346/2021-NDE/SEDUC, de 10/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 96/2018-GAB/PAD de 19/04/2018, publicada no DOE nº 33.602 de 20/04/2018, prorrogado pela PORTARIA nº 190/2018 de 31/07/2018, publicada no DOE nº 33.670 de 01/08/2018, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realizações de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.355/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1306/2021-NDE/SEDUC, de 08/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 191/2018-GAB/PAD de 26/06/2018, publicada no DOE nº 33.646 de 28/06/2018, prorrogado pela PORTARIA nº 426/2018 de 12/09/2018, publicada no DOE nº 33.701 de 17/09/2018, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realizações de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.356/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1303/2021-NDE/SEDUC, de 09/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 306/2018-GAB/PAD de 12/11/2018, publicada no DOE nº 33.741 de 19/11/2018, prorrogado pela PORTARIA nº 1.321 de 09/09/2021, publicada no DOE nº 34.694 de 10/09/2021, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº 1.357/2021-GAB/SIND. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos constantes nos autos do Processo nº 2021/668001 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos da Manifestação nº 1090/2021 exarada pelo Consultor Jurídico do Estado – ASJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de SINDICÂNCIA INVESTIGATÓRIA para apurar denúncias constantes nos autos do Processo acima referenciado;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores CRISTIANE DE NAZARÉ SILVA CARVALHO, Mat. nº 57212403-1, e GEORGINA SARMANHO SIQUEIRA, Mat. nº 301973-1, para, sob a presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 30 (trinta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Sindicante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, ainda, poderá reportar-se diretamente a Autoridades e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências indispensáveis à instrução processual;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº 1.358/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 2021/879923 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do Despacho exarado no seq. 6, datado em 13/09/2021;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO em desfavor da servidora D.M.C.C., matrícula nº 57213950-1, pelo cometimento de transgressão, em tese, ao que dispõem os arts. 177, VI, 178, V, XVII c/c art. 190, IV, X (1ª parte), XIII e XIX, da Lei 5.810/1994;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores KARINA DA ROCHA GÔES ARAÚJO, Mat. nº 57202717-1, LUCIANA GOMES CARAMELO, Mat. nº 5786061-2 e KELTON MONTEIRO DE MENEZES, Mat. nº 57224108-1, para, sob a presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, ainda, poderá reportar-se diretamente a Autoridades e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências indispensáveis à instrução processual;

IV – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº 1.368/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo Eletrônico nº 2021/907594 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos da Manifestação nº 1470/2021, exarada pelo Procurador do Estado – ASJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em desfavor das servidoras C.B.S.C, Mat. nº 57208319-1 e A.M.S.,

Mat. nº 5272289-3, pelo cometimento de transgressão, em tese, ao que dispõem o art. 177, IV e VI c/c art. 190, IV, da Lei nº 5.810/94;

II – AFASTAR como medida preventiva as servidoras C.B.S.C, Mat. nº 57208319-1 e A.M.S., Mat. nº 5272289-3, de suas atividades funcionais desta Secretaria de Estado de Educação nos termos do art. 203, da Lei nº 5.810/94;

III – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores RENATA SANTOS DA FONSECA, Mat. nº 57176254-2, RAIMUNDO NONATO LAUNÉ DOS SANTOS, Mat. nº 404071-2 e GILVALDO DA CUNHA OLIVEIRA, Mat. nº 406910-1, para sob a Presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

IV – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual;

V – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente Ato.

• REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº 1.369/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 2021/879419 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do Parecer nº 1656/2018, exarado pela Consultora Jurídica do Estado – ASJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO em desfavor dos servidores J.R.S.C., matrícula nº 5476402-2 e E.S.B., matrícula nº 753319-2, pelo cometimento de transgressão, em tese, ao que dispõem os arts. 177, VI, 178, V, XVII c/c art. 190, IV, X (1ª parte), XIII e XIX, da Lei 5.810/1994;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores KARINA DA ROCHA GÔES ARAÚJO, Mat. nº 57202717-1, LUCIANA GOMES CARAMELO, Mat. nº 5786061-2 e KELTON MONTEIRO DE MENEZES, Mat. nº 57224108-1, para, sob a presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, ainda, poderá reportar-se diretamente a Autoridades e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências indispensáveis à instrução processual;

IV – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

Protocolo: 703467

PORTARIA DE REDES. Nº 1.359/2021-GAB/SIND. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memo. nº 02/2021-GAB/SIND, de 09/09/2021, firmado pela Sra. Presidente da Sindicância Investigatória, instaurada nos termos da PORTARIA nº 113/2018-GAB/SIND de 21/11/2018, publicada no DOE, edição nº 33.744 de 22/11/2018, prorrogada pela PORTARIA nº 1.313/2021-GAB/SIND de 08/09/2021, publicada no DOE, edição nº 34.693 de 09/09/2021;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos, indispensáveis, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.360/2021-GAB/SIND. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memo. nº 06/2021-GAB/SIND, de 09/09/2021, firmado pela Sra. Presidente da Sindicância Investigatória, instaurada nos termos da PORTARIA nº 02/2020-GAB/SIND de 18/02/2020, publicada no DOE, edição nº 34.122 de 19/02/2020, prorrogada pela PORTARIA nº 11/2020-GAB/SIND de 21/08/2020, publicada no DOE, edição nº 34.337 de 08/09/2020;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos, indispensáveis, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.361/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1341/2021-NDE/SEDUC, de 10/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 176/2019-GAB/PAD de 09/08/2019, publicada no DOE nº 33.951 de 13/08/2019, prorrogado pela PORTARIA nº 336/2019 de 11/12/2019, publicada no DOE nº 34.057 de 12/12/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.362/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1340/2021-NDE/SEDUC, de 10/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 162/2019-GAB/PAD de 16/07/2019, publicada no DOE nº 33.923 de 17/07/2019, prorrogado pela PORTARIA nº 335/2019 de 11/12/2019, publicada no DOE nº 34.057 de 12/12/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.363/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1315/2021-NDE/SEDUC, de 10/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 95/2019-GAB/PAD de 13/06/2019, publicada no DOE nº 33.896 de 14/06/2019, prorrogado pela PORTARIA nº 234/2019 de 01/10/2019, publicada no DOE nº 33.998 de 02/10/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.364/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1338/2021-NDE/SEDUC, de 09/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 269/2021-GAB/PAD de 02/03/2021, publicada no DOE nº 34.505 de 03/03/2021, prorrogado pela PORTARIA nº 1.269/2021 de 30/08/2021, publicada no DOE nº 34.686

de 31/08/2021, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.365/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1343/2021-NDE/SEDUC, de 10/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 31/2019-GAB/PAD de 02/05/2019, publicada no DOE nº 33.865 de 03/05/2019, prorrogado pela PORTARIA nº 329/2019-GAB/PAD de 11/12/2019, publicada no DOE nº 34.057 de 12/12/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.366/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1314/2021-NDE/SEDUC, de 09/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 167/2019-GAB/PAD de 08/08/2019, publicada no DOE nº 33.943 de 06/08/2019, prorrogado pela PORTARIA nº 244/2019-GAB/PAD de 16/10/2019, publicada no DOE nº 34.013 de 17/10/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 1.367/2021-GAB/PAD. Belém, 13 de setembro de 2021.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1342/2021-NDE/SEDUC, de 10/09/2021, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA nº 144/2019-GAB/PAD de 03/07/2019, publicada no DOE nº 33.914 de 08/07/2019, prorrogado pela PORTARIA nº 333/2019-GAB/PAD de 11/12/2019, publicada no DOE nº 34.057 de 12/12/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

ADMISSÃO DE SERVIDOR**Ato: CONTRATO Nº 296/2021-SANTANA DO ARAGUAIA**

Nome: LAIS MARQUES DE ABREU

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 13/09/2021 a 12/09/2022

Dotação orçamentária: Processo nº 643170/2020, autorizado em 15/02/2021.

Protocolo: 703646**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 131/2021 - SALE, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021**

O Secretário Adjunto de Logística Escolar, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto Executivo de 15 de julho de 2020, publicado no Diário Oficial nº 34.282 (pág. 11), de acordo com o previsto no Art. 67 da Lei nº 8.666/1993, e, nos termos da PORTARIA nº 961/2019 da Seduc, resolve: Art. 1º - Designar o servidor Ronaldo Cateb Bitar, matrícula nº 5946232-1, CPF: 327.791.192-68, para atuar como Gestor do Contrato Público nº 064/2021, celebrado entre a SEDUC e a empresa Construtora Santa Tereza Ltda (CNPJ: 05.693.333/0001-67), que tem por objeto a execução de obra de reforma na EEEFM Maria Alice Geolás Moura Carvalho, no município de Quatipuru/PA.

Art. 2º - Designar o servidor Wanderson Ribeiro de Lima, matrícula nº 57221038/1, CPF: 636.353.212-49, para atuar como Fiscal de Execução do Contrato Público nº 064/2021, celebrado entre a SEDUC e a empresa Construtora Santa Tereza Ltda (CNPJ: 05.693.333/0001-67), que tem por objeto a execução de obra de reforma na EEEFM Maria Alice Geolás Moura Carvalho, no município de Quatipuru/PA.

Art. 3º - Esta PORTARIA entra em vigor a contar de 30/08/2021.

José Alexandre Buchacra Araújo

Secretário Adjunto de Logística Escolar

Secretaria de Estado de Educação- SEDUC

Protocolo: 703683**PORTARIA Nº 133 /2021 - Sale, De 10 de Setembro de 2021**

O Secretário Adjunto de Logística Escolar, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto Executivo de 15 de julho de 2020, publicado no Diário Oficial Nº 34.282 (pag. 11), de acordo com o previsto no Art. 67 da Lei nº 8.666/1993, e nos termos da PORTARIA nº 961/2019 da Seduc, Resolve: Art. 1º - Designar, a contar de 13/08/2021, os servidores Maria das Graças Lima, matrícula nº 6027547/2, CPF nº 132.420.162-20, e Valdemir Pantoja Cardoso, matrícula nº 57196944/1, CPF nº 631.749.362-68, para atuarem respectivamente como fiscais titular e substituto do contrato de locação nº 050/2021, cujo objeto: Locação de Imóvel para o funcionamento do Sistema Modular de Ensino (SOME), localizado na Vila Boa Esperança- Abaetetuba/PA.

José Alexandre Buchacra Araújo

Secretário Adjunto de Logística Escolar

Secretaria de Estado de Educação- SEDUC

Protocolo: 703676**PORTARIA Nº 120/2021 - Sale, De 23 de Agosto de 2021**

O Secretário Adjunto de Logística Escolar, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto Executivo de 15 de julho de 2020, publicado no Diário Oficial Nº 34.282 (pag. 11), de acordo com o previsto no Art. 67 da Lei nº 8.666/1993, e nos termos da PORTARIA nº 961/2019 da Seduc, Resolve: Art. 1º - Designar, a contar de 04/08/2021, as servidoras Camila Leão Sena, matrícula nº 57211441/1, CPF nº 754.901.102-87, e Cristiane de Fatima Cruz de Sena, matrícula nº 5901284/1, CPF nº 659.775.802-15, para atuarem respectivamente como fiscais titular e substituto do contrato de locação nº 048/2021, cujo objeto: Locação de Imóvel para o funcionamento da EEEF São João Batista.

José Alexandre Buchacra Araújo

Secretário Adjunto de Logística Escolar

Secretaria de Estado de Educação- SEDUC

Protocolo: 703678**ERRATA****ERRATA DA PORTARIA Nº 38/2020-GAB/PAD, de 08/04/2020, publicada no DOE edição nº 34.176 de 09/04/2020.****ONDE SE LÊ:**

pelo cometimento, em tese, de falta funcional constante de Abandono de Cargo, de acordo com o previsto nos 178, c/c 190, II, § 2º da Lei nº 5.810/94; **LEIA-SE:**

pelo cometimento, em tese, de falta funcional constante de Abandono de Cargo, de acordo com o previsto nos 178, IV c/c 190, II, § 2º da Lei nº 5.810/94;

Protocolo: 703310**CONTRATO****Contrato de Comodato: 074/2021-SEDUC**

Objeto do Contrato: É o bem imóvel localizada na Rua São Lazaro, s/n, CEP: 67.200-000, São Francisco, Marituba/PA, gratuitamente, para fins de funcionamento da Escola Estadual de Ensino Médio Dom Calábria.

Partes:

Comodatária: Secretaria de Estado de Educação. Com CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Comodante: Instituto Pobres Servos da Divina Providência, com CNPJ/MF nº 92.726.819/0013-92 Filial, com sede na Av João Paulo II, nº 106, CEP.: 67.200-000, Dom Aristides, Marituba/PA.

Data de Assinatura: 13/09/2021

Vigência: 13/09/2021 a 12/09/2026

Foro: Belém

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 703348**TERMO ADITIVO A CONTRATO****Termo Aditivo: 9****Contrato: 096/2016**

Objeto do Contrato: Reprografia e impressão/cópia e encadernação, incluindo disponibilização de equipamentos e mão de obra para operação dos equipamentos.

Objeto do Aditivo: Prorrogar em caráter excepcional a vigência do contrato original por mais 12 (doze) meses.

Pregão Eletrônico nº 020/2016 -NLIC/SEDUC

Dotação Orçamentária:

Fonte: 0102006356 - Produto: 2795 - Funcional Programática: 16101.12.361.1297 - Projeto Atividade: 8338- Natureza de Despesa: 3390.39 Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, CEP.66.820.000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Systemscopy Ltda, CNPJ. Nº 05.352.726/0001-07, com sede na Pass Regina Alencar, nº 60/B, CEP: 67.115-280, Coqueiro, Ananindeua/PA.

Data da Assinatura: 10/09/2021

Vigência: 12/09/2021 a 11/09/2022

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 698593**Termo Aditivo: 5****Contrato: 033/2019**

Objeto do Contrato: Prestação de serviços de fornecimento de mão de obra para limpeza e conservação higiênica das áreas internas e externas das unidades escolares com fornecimento de materiais e equipamentos, bem como para manipulação, preparo e distribuição de alimentação escolar, visando atender as necessidades da SEDUC

Objeto do Aditivo: Prorrogar a vigência do contrato original por mais 12 (doze) meses.

Pregão Eletrônico SRP nº 011/2018-NLIC/SEDUC

Dotação Orçamentária:

* Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.361.1509. Projeto/Atividade: 8904. Natureza da Despesa: 3390.37.

* Fonte: 0102006360. Produto: 2227. Funcional Programática: 16.101.12.362.1509. Projeto/Atividade: 8906. Natureza da Despesa: 3390.37.

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Kapa Capital Facilities Ltda, com CNPJ nº 13.279.768/0001-98, com sede na Rod Mário Covas, nº 01, Lot. Park dos Coqueiros, Altos, CEP: 67.115-000, Coqueiro, Ananindeua/PA.

Data de Assinatura: 03/09/2021

Vigência: 05/09/2021 a 04/09/2022

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 698790**Termo Aditivo: 14****Contrato: 069/2015**

Objeto do Contrato: Construção de Escola Nova - EEEF Dona Alzira Teixeira de Souza, localizada no município de Belém/PA

Objeto do Aditivo: Alterar a cláusula décima primeira ao contrato original - da vigência.

Concorrência Pública nº 009/2015-NLIC/SEDUC

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: M D I Engenharia & Comércio Ltda - Epp, com CNPJ/MF. Nº 17.370.391/0001-39, com sede na Rua Antonio Bezerra Falcão, nº 86, Sala 01, CEP: 67.200-000, Centro, Marituba/PA.

Data de Assinatura: 03/09/2021

Vigência: 08/09/2021 a 05/02/2022

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 698811**TERMO ADITIVO AO CONTRATO****NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 103/2018.**

Vigência: 08/09/2021 a 07/03/2022.

Contratante: Secretaria de Educação do Estado do Pará.

Contratado: Consórcio S103. CNPJ Nº 33.650.455/0001-01.

Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação de prazo.

Data Assinatura: 03 de setembro de 2021.

Contrato de Empréstimos: 2933/OC-BR-Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga - Secretária de Estado de Educação do Pará.

Protocolo: 703679**TERMO ADITIVO AO CONTRATO****DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 317/2017.**

Vigência: 13/09/2021 a 11/01/2022.

Contratante: Secretaria de Educação do Estado do Pará.

Contratado: Urbana Engenharia Ltda. CNPJ Nº 04.488.941/0001-77.

Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação de prazo.

Data Assinatura: 10 de setembro de 2021.

Contrato de Empréstimos: 2933/OC-BR-Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga - Secretária de Estado de Educação do Pará.

Protocolo: 703698

TERMO ADITIVO AO CONTRATO**DÉCIMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 319/2017.**

Vigência: 20/09/2021 a 19/12/2021.

Contratante: Secretaria de Educação do Estado do Pará.

Contratado: Urbana Engenharia Ltda. CNPJ Nº 04.488.941/0001-77.

Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação de prazo.

Data Assinatura: 10 de setembro de 2021.

Contrato de Empréstimos: 2933/OC-BR-Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga - Secretária de Estado de Educação do Pará.

Protocolo: 703689**TERMO ADITIVO AO CONTRATO****DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº172/2017.**

Vigência: 16/09/2021 a 29/12/2021.

Contratante: Secretaria de Educação do Estado do Pará.

Contratado: Consórcio Lisboa Spe Ltda. CNPJ Nº 28.399.610/0001-29.

Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação de prazo.

Data Assinatura: 10 de setembro de 2021.

Contrato de Empréstimos: 2933/OC-BR-Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga - Secretária de Estado de Educação do Pará.

Protocolo: 703748**DISPENSA DE LICITAÇÃO****SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO****NÚCLEO DE LICITAÇÃO****DISPENSA DE LICITAÇÃO****Processo principal N.º 2020/380756**

Dispensa de Licitação: 027/2021-NLIC/SEDUC

Partes: Secretaria de Estado de Educação/SEDUC e a Srª. Alzenora Carvalho Das Neves.

Objeto: Locação de imóvel para funcionamento da EEEM. Pretextado da Costa Alvarenga (anexo II), que tem por objetivo atender os alunos matriculados no ensino médio regular, da zona rural no distrito de Boa Vista do Curuça, Prainha/PA, sito à rua Itaquiara, n.º 150, Bairro Rural, Boa Vista do Curuça, Prainha/PA, pertencente a Srª. ALZENORA CARVALHO DAS NEVES, portador da Carteira de Identidade nº 4413191 SSP/PA e CPF nº 741.188.622-04.

Valor Mensal: R\$ 3.500,00 (Três mil e quinhentos reais)

Valor Anual: R\$ 42.000,00 (Quarenta e dois mil reais)

Fundamento Legal: Art. 24, inciso X da Lei nº. 8.666/93.

Data da Autorização: 10 de setembro de 2021.

Elieth de Fátima Silva Braga

Secretária de Estado de Educação

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Dispensa de Licitação: 027/2021-NLIC/SEDUC

Processo principal N.º 2020/380756

RATIFICO a DISPENSA DE LICITAÇÃO, com base na MANIFESTAÇÃO JURÍDICA nº. 1281/2021 da ASJUR/SEDUC, conforme disposto no Art. 26 da Lei nº. 8.666/93.

Belém, 10 de setembro de 2021.

Elieth de Fátima Silva Braga

Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 703730**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ****SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO****NÚCLEO DE LICITAÇÃO****HOMOLOGAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2021-NLIC/SEDUC**

Processo nº 2020/529320-PAE-NLIC/SEDUC

Objeto: Pregão Eletrônico para escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada para impressão do livro "Contando Nossas Histórias", destinados para III Mostra de Saberes da Classe Hospitalar e Atendimento Domiciliar na Região Metropolitana de Belém (EEEF Barão do Rio Branco), visando desenvolver o incentivo à leitura, interpretação e produção textual, assim como o desenvolvimento de habilidades e competências cognitivas de ensino-aprendizagem.

FINALIZA EDITORA E INDÚSTRIA GRÁFICA LTDA C.N.P.J.: 11.261.071/0001-64				
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Impressão do livro "Contando Nossas Histórias", destinados para III Mostra de Saberes da Classe Hospitalar e Atendimento Domiciliar na Região Metropolitana de Belém (EEEF Barão do Rio Branco)	1200	R\$ 10,75	R\$ 12.900,00
VALOR DO CONTRATO				R\$ 12.900,00

VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R\$ 12.900,00

Belém/PA, 09 de setembro de 2021.

ELIETH DE FATIMA DA SILVA BRAGA

Homologadora

Protocolo: 703717**TERMO ADITIVO A CONVÊNIO****Termo Aditivo: 6****Convênio: 223/2018**

Objeto do Convênio: Reforma e Ampliação da EEEFM Maria José Santana Objeto do Aditivo: O acréscimo financeiro no valor de R\$ 1.372.214,13 (um milhão, trezentos e setenta e dois mil, duzentos e quatorze reais e treze centavos) aproximadamente a 45,60% do valor do convênio original, justificado pelos serviços adicionais

Concedente: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Conveniente: Município de Anapu, com CNPJ nº 01.613.194./0001-63 com sede na Rod. BR-230, KM 140, Rod. Transamazônica, s/n, CEP: 68.365-000.

Assinatura: 14/09/2021

Vigência: A partir da data de sua assinatura

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 703354**DIÁRIA****PORTARIA DE DIARIAS No. 49153/2021**

OBJETIVO: Visita técnica para organização do 62º/63º Jogos Estudantis Paraenses - JEPS 2021.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / MOSQUEIRO / 09/09/2021 - 09/09/2021 Nº Diárias: 0

MOSQUEIRO / BELEM / 09/09/2021 - 09/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: SANDRA NAZARE SANTOS RIBEIRO FERREIRA

MATRÍCULA: 5186188 CPF: 29359139220

CARGO/FUNÇÃO: PROFESSOR AD-4 / DOCENTE

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703647**PORTARIA DE DIARIAS No. 49175/2021**

OBJETIVO: Viagem com o objetivo de realizar vistoria técnica na EEEFM Dom Mário de Miranda Vilas Boas, localizada no Município de Bujaru/PA.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / BUJARU / 09/09/2021 - 10/09/2021 Nº Diárias: 1

BUJARU / BELEM / 10/09/2021 - 10/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: DIEGO ALEXANDRE FERREIRA DE SOUZA

MATRÍCULA: 57234200 CPF: 96960434220

CARGO/FUNÇÃO: ASSIST. ADMINIST. / ATIV AUX INTERMED

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 5767138923

Protocolo: 703613**PORTARIA DE DIARIAS No. 49027/2021**

OBJETIVO: CONSTATAR A NECESSIDADE IN LOCO DE BENS MÓVEIS, PARA ATENDER NA DEMANDA DA EEEFM DELGADO LEÃO.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / CACHOEIRA DO ARARI / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

CACHOEIRA DO ARARI / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: TIZA CARDOSO PINHEIRO JACOB

MATRÍCULA: 57196431 CPF: 53056132215

CARGO/FUNÇÃO: PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703607**PORTARIA DE DIARIAS No. 49148/2021**

OBJETIVO: Mem nº 30/2021 SID nº 122/2018 e PAD nº 104/2019-GAB/PAD Município - Tucuruí.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / TUCURUI / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

TUCURUI / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: REGINALDO TAVARES SARMANHO

MATRÍCULA: 5120314 CPF: 37934180225

CARGO/FUNÇÃO: SERVENTE / ATIV APOIO OPERAC

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703598**PORTARIA DE DIARIAS No. 49165/2021**

OBJETIVO: Mem nº 747/2021 PAD nº 306/2018 e 399/2018 Municípios - Santarém e Aveiro.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / SANTAREM / 13/09/2021 - 13/09/2021 Nº Diárias: 0

SANTAREM / AVEIRO / 13/09/2021 - 16/09/2021 Nº Diárias: 3

AVEIRO / SANTAREM / 16/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 1

SANTAREM / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: NATHALIA DE NAZARETH FERREIRA MONTEIRO

MATRÍCULA: 5897320 CPF: 90649982215

CARGO/FUNÇÃO: ASSIST. ADMINIST. / ATIV AUX INTERMED

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703587**PORTARIA DE DIARIAS No. 49146/2021**

OBJETIVO: Mem nº 30/2021 SID nº 122/2018 e PAD nº 104/2019-GAB/PAD Município - Tucuruí.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / TUCURUI / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

TUCURUI / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: FABIO HENRIQUE PAVAO FREITAS

MATRÍCULA: 57209935 CPF: 60770988253

CARGO/FUNÇÃO: ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE I / ESPECIALISTA

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703578

PORTARIA DE DIARIAS No. 48979/2021

OBJETIVO: REALIZAR AVALIAÇÃO DE BENS INSERVÍVEIS PARA DESFAZIMENTO E INVENTÁRIO DAS UNIDADES DE ENSINO, TOMBAMENTO, DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA (PDDE/2019/2020) ATUALIZAÇÃO DAS SENHAS DOS GESTORES, EE PALMIRA GABRIEL, EE CONEGO BATISTA CAMPOS, EE ACY DE JESUS BARROS PEREIRA, EE MARIA AMELIA DA SILVA COSTA E EE EDUARDO ANGELIM.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / BARCARENA / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

BARCARENA / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: RAIMUNDA ARAUJO TAVARES

MATRÍCULA: 761052 CPF: 55921493287

CARGO/FUNÇÃO:SERVENTE REF. I / ATIV APOIO OPERAC

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703574

PORTARIA DE DIARIAS No. 49133/2021

OBJETIVO: Vistoria técnica para entrega de obra na EEEM Dep. Nicias Ribeiro - BID, localizada no município de Portel/PA.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / PORTEL / 13/09/2021 - 13/09/2021 Nº Diárias: 0

PORTEL / BELEM / 13/09/2021 - 16/09/2021 Nº Diárias: 3.5

NOME: JOSE CARLOS SANTOS SOUSA

MATRÍCULA: 57221037

CPF: 81104421291

CARGO/FUNÇÃO:TECNICO EM GESTAO DE INFRA-ESTRUTURA / ATIV NIVEL SUPERIOR

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703562

PORTARIA DE DIARIAS No. 49080/2021

OBJETIVO: REALIZAR LEVANTAMENTO DE DEMANDAS DE TECNOLOGIA E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO DE INTERNET.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / SANTA MARIA DO PARA / 13/09/2021 - 14/09/2021 Nº Diárias: 1

SANTA MARIA DO PARA / SAO MIGUEL DO GUAMA / 14/09/2021 - 15/09/2021 Nº Diárias: 1

SAO MIGUEL DO GUAMA / IRITUUA / 15/09/2021 - 16/09/2021 Nº Diárias: 1

IRITUUA / CAPITAO POCO / 16/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 1

CAPITAO POCO / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: AGNALDO DOS SANTOS SANTOS

MATRÍCULA: 57211176 CPF: 66806283268

CARGO/FUNÇÃO:AUXILIAR OPERACIONAL / ATIV APOIO OPERAC

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703457

PORTARIA DE DIARIAS No. 49026/2021

OBJETIVO: CONSTATAR A NECESSIDADE DE BENS MÓVEIS PARA ATENDER A DEMANDA DA EEEM PROFA. MARIA DO SOCORRO JACOB.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / SANTAREM / 13/09/2021 - 13/09/2021 Nº Diárias: 0

SANTAREM / ITAITUBA / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

ITAITUBA / SANTAREM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0

SANTAREM / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: JOSE MIGUEL DA SILVA MIQUELI

MATRÍCULA: 57211396 CPF: 64632830291

CARGO/FUNÇÃO:ASSIST. ADMINIST. / ATIV AUX INTERMED

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703500

PORTARIA DE DIARIAS No. 49145/2021

OBJETIVO: Mem nº 1243/2021-NDE PAD nº 385/2018 Município - Santarém.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / SANTAREM / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

SANTAREM / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: FELIPE TEIXEIRA REZENDE

MATRÍCULA: 54197224 CPF: 81088027253

CARGO/FUNÇÃO:ASSIST. ADMINIST. / ATIV AUX INTERMED

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703516

PORTARIA DE DIARIAS No. 49194/2021

OBJETIVO: Viagem com objetivo de realizar entrega de máscaras faciais na 5a URE, 10a URE e 12a. URE, considerando o início das aulas presenciais.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / ALTAMIRA / 13/09/2021 - 14/09/2021 Nº Diárias: 1

ALTAMIRA / SANTAREM / 14/09/2021 - 15/09/2021 Nº Diárias: 1

SANTAREM / ITAITUBA / 15/09/2021 - 19/09/2021 Nº Diárias: 4

ITAITUBA / BELEM / 19/09/2021 - 19/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: SEBASTIAO BRAGA DA SILVA

MATRÍCULA: 941883 CPF: 14257394234

CARGO/FUNÇÃO:SERVENTE / ATIV APOIO OPERAC

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703511

PORTARIA DE DIARIAS No. 49100/2021

OBJETIVO: REALIZAR LEVANTAMENTO DE DEMANDAS DE TECNOLOGIA E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO DE INTERNET.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / SANTA MARIA DO PARA / 13/09/2021 - 14/09/2021 Nº Diárias: 1

SANTA MARIA DO PARA / SAO MIGUEL DO GUAMA / 14/09/2021 - 15/09/2021 Nº Diárias: 1

SAO MIGUEL DO GUAMA / IRITUUA / 15/09/2021 - 16/09/2021 Nº Diárias: 1

IRITUUA / CAPITAO POCO / 16/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 1

CAPITAO POCO / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: THAISSA RODRIGUES GEMAQUE

MATRÍCULA: 5896630 CPF: 77723791291

CARGO/FUNÇÃO:ASSIST. ADMINIST. / ATIV AUX INTERMED

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703504

PORTARIA DE DIARIAS No. 49159/2021

OBJETIVO: VISITA TÉCNICA NA OBRA EEEFM ROSA CARRERA LOUREIRO PARA INAUGURAÇÃO.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM SANTAREM NOVO 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

SANTAREM NOVO BELEM 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: BELMIRO SOARES CAMPELO NETO CPF: 25410440200

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703507

PORTARIA DE DIARIAS No. 49130/2021

OBJETIVO: Realizar visita técnica nas aldeias Parakanã: Inaxiganga, Itapeyga, e Parano para tratar de questões relativas a educação destes povos.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / ITUPIRANGA / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

ITUPIRANGA / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: HAIENY NAZARE REIS SANTOS

MATRÍCULA: 5901611 CPF: 79018343234

CARGO/FUNÇÃO:ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE I / ESPECIALISTA

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703532

PORTARIA DE DIARIAS No. 49087/2021

OBJETIVO: REALIZAR ENTREGA DE COMPUTADOR COMPLETO EEEM MONSENHOR AUGUSTO DIAS E EEEFM TANCREDO DE ALMEIDA NEVES RECURSO BID.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / CURIONOPOLIS / 13/09/2021 - 14/09/2021 Nº Diárias: 1

CURIONOPOLIS / FLORESTA DO ARAGUAIA / 14/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 3

FLORESTA DO ARAGUAIA / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: JOSE NEWTON GONZALEZ DA COSTA

MATRÍCULA: 5918070 CPF: 26723077253

CARGO/FUNÇÃO:GESTOR DE UNIDADE SEDUC NA ESCOLA / DIRECAO

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703519

PORTARIA DE DIARIAS No. 48896/2021

OBJETIVO: FISCALIZAR A ENTREGA DOS ÔNIBUS ESCOLARES NAS PREFEITURAS DOS MUNICÍPIOS, BEM COMO TOMBAR E COLETAR ASSINATURA DO PREFEITO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DO TERMO DE DOAÇÃO DO OBJETO EMITIDO PELA GERÊNCIA DE PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO/GPAM.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / RIO MARIA / 13/09/2021 - 14/09/2021 Nº Diárias: 1

RIO MARIA / CONCEICAO DO ARAGUAIA / 14/09/2021 - 15/09/2021 Nº Diárias: 1

CONCEICAO DO ARAGUAIA / AGUA AZUL DO NORTE / 15/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 2

AGUA AZUL DO NORTE / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: JOSE MARIA RODRIGUES RIBEIRO

MATRÍCULA: 942049 CPF: 29229960268

CARGO/FUNÇÃO: SERVENTE / ATIV APOIO OPERAC

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703520

PORTARIA DE DIARIAS No. 49088/2021

OBJETIVO: CONDUZIR SERVIDORES PARA REALIZAR ENTREGA DE COMPUTADOR COMPLETO EEEM MONSENHOR AUGUSTO DIAS E EEEFM TANCREDO DE ALMEIDA NEVES RECURSO BID.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / CURIONOPOLIS / 13/09/2021 - 14/09/2021 Nº Diárias: 1

CURIONOPOLIS / FLORESTA DO ARAGUAIA / 14/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 3

FLORESTA DO ARAGUAIA / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: JOSE GUILHERME ARAUJO SARRAF

MATRÍCULA: 761257 CPF: 25620134253

CARGO/FUNÇÃO:ESCR. DATILOG. REF.III / ATIV AUX INTERMED

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703544

PORTARIA DE DIARIAS No. 48807/2021

OBJETIVO: FISCALIZAÇÃO IN LOCO PARA LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES DE REVISÃO DE VALORES REPASSADOS PELO PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR PETE/PA /2021.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / SANTANA DO ARAGUAIA / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4

SANTANA DO ARAGUAIA / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5

NOME: EVANDRO COTA DE CARVALHO

MATRÍCULA: 8062861 CPF: 20626339200

CARGO/FUNÇÃO:ASSIST. ADMINIST. / ATIV AUX INTERMED

ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF:

57671389234

Protocolo: 703539

PORTARIA DE DIARIAS No. 49163/2021

OBJETIVO: Mem nº 747/2021 PAD nº 306/2018 e 399/2018 Municípios - Santarém e Aveiro.
 ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
 BELEM / SANTAREM / 13/09/2021 - 13/09/2021 Nº Diárias: 0
 SANTAREM / AVEIRO / 13/09/2021 - 16/09/2021 Nº Diárias: 3
 AVEIRO / SANTAREM / 16/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 1
 SANTAREM / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5
 NOME: JOANILCE CARNEIRO PEREIRA
 MATRÍCULA: 454745 CPF: 12746860244
 CARGO/FUNÇÃO: AGENTE ADMINISTRATIVO / ATIV AUX INTERMED
 ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703758**PORTARIA DE DIARIAS No. 49111/2021**

OBJETIVO: CONDUZIR TÉCNICOS PARA REALIZAR LEVANTAMENTO DE DEMANDAS DE TECNOLOGIA E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO DE INTERNET.
 ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
 BELEM / SANTA MARIA DO PARA / 13/09/2021 - 14/09/2021 Nº Diárias: 1
 SANTA MARIA DO PARA / SAO MIGUEL DO GUAMA / 14/09/2021 - 15/09/2021 Nº Diárias: 1
 SAO MIGUEL DO GUAMA / IRITUIA / 15/09/2021 - 16/09/2021 Nº Diárias: 1
 IRITUIA / CAPITAO POCO / 16/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 1
 CAPITAO POCO / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5
 NOME: OCIVAL PEDRO ROMEIRO DE AGUIAR
 MATRÍCULA: 758027 CPF: 04931670210
 CARGO/FUNÇÃO:
 ESCR. DATILOG. REF.III / ATIV AUX INTERMED
 ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703753**PORTARIA DE DIARIAS No. 49164/2021**

OBJETIVO: Mem nº 747/2021 PAD nº 306/2018 e 399/2018 Municípios - Santarém e Aveiro.
 ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
 BELEM / SANTAREM / 13/09/2021 - 13/09/2021 Nº Diárias: 0
 SANTAREM / AVEIRO / 13/09/2021 - 16/09/2021 Nº Diárias: 3
 AVEIRO / SANTAREM / 16/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 1
 SANTAREM / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5
 NOME: AMELIA DAS GRACAS CANTAO SIMOES
 MATRÍCULA: 57229140 CPF: 39907252204
 CARGO/FUNÇÃO: ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA
 ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703734**PORTARIA DE DIARIAS No. 49173/2021**

OBJETIVO: FISCALIZAÇÃO IN LOCO PARA LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES DE REVISÃO DE VALORES REPASSADOS PELO PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR PETE/PA /2021.
 ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
 BELEM / SANTANA DO ARAGUAIA / 13/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 4
 SANTANA DO ARAGUAIA / BELEM / 17/09/2021 - 17/09/2021 Nº Diárias: 0.5
 NOME: SUELY DIAS DE MORAES
 MATRÍCULA: 472131 CPF: 21281840297
 CARGO/FUNÇÃO: AGENTE ADMINISTRATIVO / ATIV AUX INTERMED
 ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO CPF: 57671389234

Protocolo: 703745**OUTRAS MATÉRIAS****Acordo de Cooperação Técnica: 025/2021-SEDUC**

Objeto do Acordo: A Coordenação Administrativa e Pedagógica da Escola Estadual de Ensino Médio Dom Calábria, situada Rua São Lazaro, s/n, CEP: 67.200-000, São Francisco, Marituba/PA.

Acordantes:

Secretaria de Estado de Educação. Com CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Instituto Pobres Servos da Divina Providência, com CNPJ/MF nº 92.726.819/0013-92 Filial, com sede na Av João Paulo II, nº 106, CEP.: 67.200-000, Dom Aristides, Marituba/PA.

Data de Assinatura: 13/09/2021

Vigência: 13/09/2021 a 12/09/2026

Foro: Belém

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 703329**DESIGNAR****PORTARIA nº.: 8098/2021 de 10/09/2021**

De acordo com o processo nº 968596/2021
 Designar MARIA DO ROSARIO MONTEIRO DA SILVA, Matrícula nº 57210664/1, Assistente Administrativo, para responder pela função de Chefe de Grupo I - FG-4/CCMP, durante o impedimento do titular, no período de 02/09/2021 a 01/10/2021.

PORTARIA nº.: 8096/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 964959/2021
 Designar SILVANA LUCIA MILEO DE OLIVEIRA ALMEIDA, Matrícula nº 57208529/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor II (GED-3.1) da EEEFM Deodoro de Mendonça/Belém, durante o impedimento do titular, no período de 01/07/2021 14/08/2021.

PORTARIA nº.: 8097/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 264520/2021
 Designar RIVANIA DO NASCIMENTO COELHO, Matrícula nº 5901407/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor I (GED-3) da EEEF Camutama/Benevides, durante o impedimento do titular no período de 02/08/2021 15/09/2021.

PORTARIA nº.: 8099/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 899530/2021
 Designar CLAUDIA SOBRINHO LIMA, Matrícula nº 57212642/1, Técnico em Gestão Pública, para responder pela Diretoria Administrativa e Financeira, durante o impedimento do titular, do titular, no período de 20/09/2021 a 18/10/2021.

PORTARIA nº.: 8095/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 960697/2021
 Designar SANDRA NAZARE PARENTE DE OLIVEIRA, Matrícula nº 5628393/2, Espec. em Educação, para responder interinamente pela função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEF Santos Dumont/Belém, a contar de 16/09/2021.

PORTARIA nº.: 8057/2021 de 09/09/2021

De acordo com o processo nº 960521/2021
 Designar ANA SILVIA ALVES GOMES, Matrícula nº 57208952/1, Espec. em Educação, para responder interinamente pela função de Diretor I (GED-3) da EEEF Jose Bonifacio/Belém, a contar de 16/09/2021.

PORTARIA nº.: 8056/2021 de 09/09/2021

De acordo com o processo nº 960761/2021
 Designar JOANA CASSIA DOS SANTOS CALADO, Matrícula nº 57209169/2, Espec. em Educação, para responder interinamente pela função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEF Santos Dumont/Belém, a contar de 14/09/2021.

PORTARIA nº.: 8014/2021 de 08/09/2021

De acordo com o processo nº 260946/2021
 Designar ANA CARLA DOS SANTOS TEIXEIRA, Matrícula nº 5761050/2, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-5) da Unidade SEDUC na Escola/USE 02/Belém, durante o impedimento do titular, no período de 06/09/2021 a 20/10/2021.

PORTARIA nº.: 8015/2021 de 08/09/2021

De acordo com o processo nº 766275/2021
 Designar MARILENE DA SILVA FEIJAO PEREIRA, Matrícula nº 57208666/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor I (GED-3) da EEEFM Prof Temistocles Araujo/Belém, durante o impedimento do titular, no período de 06/09/2021 a 20/10/2021.

DISPENSA DE FUNÇÃO**PORTARIA nº.: 8048/2021 de 09/09/2021**

De acordo com o Processo Nº 960761/2021
 Dispensar SEBASTIANA RODRIGUES GOMES, Matrícula nº 57208460/1, Especialista em Educação, da função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEFM Santos Dumont/Belém, a contar de 14/09/2021.

PORTARIA nº.: 8049/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 960761/2021
 Dispensar JOANA CASSIA DOS SANTOS CALADO, Matrícula nº 57209169/2, Especialista em Educação, da função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEFM Nossa Senhora de Guadalupe/Icoaraci/Belém, a contar de 14/09/2021.

PORTARIA nº.: 8047/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 9603871/2021
 Dispensar LORENA ARERO ALBURQUERQUE MONTEIRO, Matrícula nº 57214056/2, Especialista em Educação, da função de Secretária (GED-1) da EEEFM Prof Temistocles Araujo/Belém, a contar de 05/07/2021.

PORTARIA nº.: 8094/2021 de 10/09/2021

De acordo com o Processo nº 698061/2021
 Dispensar, a pedido, JOELMA COSTA DE MORAES, Matrícula nº 5897129/1, Assistente Administrativo, da função de Secretária (GED-1) da EEEFM Agroindustrial Juscelino Kubitschek/Benevides, a contar de 01/10/2021.

PORTARIA nº.: 8050/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 960521/2021
 Dispensar MARCIA CRISTINA GUIMARAES DE OLIVEIRA, Matrícula nº 448915/1, Professor, da função de Diretor I (GED-3) da EEEF Jose Bonifacio/Belém, a contar de 16/09/2021.

PORTARIA nº.: 8051/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 960521/2021
 Dispensar ANA SILVIA ALVES GOMES, Matrícula nº 57208952/1, Especialista em Educação, da função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEFM Santos Dumont/Belém, a contar de 16/09/2021.

GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL**PORTARIA nº.: 8063/2021 de 09/09/2021**

De acordo com o Processo nº 2021/896955
 Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LILLIANE DA CUNHA CHIPAIA, matrícula Nº 5815690/1, Assist Administrativo, lotada na Diretoria de Ensino/Belém.

PORTARIA nº.: 8091/2021 de 10/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/979719
 Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora ADRIANA GUERRA DA FONSECA, matrícula Nº 57212235/1, Assist Administrativo, lotada na Divisão de Cadastro, desta Secretaria.

PORTARIA nº.: 8066/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/940795
 Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LARISSA ROBERTA DIAS BANHOS CASTRO, matrícula Nº 57232071/1, Técnico em Gestão Pública, lotada na Divisão de Assistência ao Servidor/Belém..

PORTARIA nº.: 8067/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/197048
 Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LUCIANA COSTA DE CARVALHO, matrícula Nº 7060146/1, Assist Administrativo, lotada na Diretoria de Ensino/Belém.

PORTARIA Nº.: 8064/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/967429

Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora PRISCILA NATASCHA TEIXEIRA ANGELIM MENDES, matrícula Nº 57214388/1, Auxiliar Operacional, lotada na Divisão de Pagamento, desta Secretaria.

PORTARIA Nº.: 8065/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/967429

Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LINA DA SILVA FARIAS, matrícula Nº 57214213/1, Assist Administrativo, lotada na Divisão de Pagamento/Belém.

PORTARIA nº.:7751/2021 de 09/09/2021/2021

De acordo com o Processo nº 2021/971210

I- Revogar, a contar de 02/09/2021, a PORTARIA nº 1499/2020 de 11/03/2020, que concedeu Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60 %, (sessenta por cento) a servidora ADRIANA GUERRA DA FONSECA, matrícula nº 57212235/1, Assist. Administrativo, lotada na Corregedoria, desta Secretaria.

II- Conceder, a contar de 02/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (sessenta por cento), incidente sobre o vencimento base do cargo, ao servidor KELTON MONTEIRO DE MENEZES, matrícula nº 57224108/1, Assist Administrativo, lotado na Corregedoria, desta Secretaria, em substituição a servidora mencionada no item anterior.

CANCELAR LICENÇA LINT.PARTICULAR**PORTARIA nº.:8055/2021 de 09/09/2021**

Cancelar, a contar de 05/08/2021, a Licença para Tratar de Interesse Particular, concedida através da PORTARIA nº 11620/2019 de 29/11/2019, do servidor RENATO NORONHA MARTINS, matrícula nº 54192879/2, Professor, lotado na EE. 1º e 2º Prof. Elza Maria Correa Dantas/São Domingos do Araguaia.

LICENÇA INTERESSE PARTICULAR**PORTARIA nº.: 8054/2021 de 09/09/2021**

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, ao servidor NELSON JEAN JUNIOR, matrícula Nº 54180437/3, Professor, lotado na EE Elinda Simplicio Costa/Maraba, no período de 30/08/2021 a 29/08/2023.

PORTARIA nº.: 8081/2021 de 09/09/2021

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, a servidora IVANDA MARIA FIGUEIREDO DA SILVA, matrícula Nº 57208384/1, Especialista em Educação, lotada na EE Educação Tecnológica do Estado do Pará/Monte Alegre, no período de 01/09/2021 a 31/08/2023.

PORTARIA nº.: 8052/2021 de 09/09/2021

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, a servidora EDNA DA SILVA CASTRO, matrícula Nº 5896604/1, Servente, lotada na EEEM Profª Odila de Souza/Altamira, no período de 01/09/2021 a 31/08/2023.

PORTARIA nº.: 8053/2021 de 09/09/2021

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, a servidora ROSIVANE SOUSA PEREIRA, matrícula Nº 5902275/1, Especialista em Educação, lotada na EE Julia G Passarinho/Santarem, no período de 01/09/2021 a 31/08/2023.

REVOGAR**PORTARIA nº.: 8076/2021 de 09/09/2021**

Considerando o Processo de Aposentadoria nº 2021/938562

Revogar, a contar de 01/09/2021, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE IGARAPE MIRI, do servidor MANOEL PANTOJA GONÇALVES, matrícula nº 204633/1, Vigia, concedida através da PORTARIA Col. nº 22027/2001 de 21/12/2001, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

PORTARIA nº.: 8075/2021 de 09/09/2021

Considerando o Processo de Aposentadoria nº 1414480/2019

Revogar, a contar de 01/09/2021, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BAGRE, da servidora TELMA MARIA MORAES DE SENA, matrícula nº 253596/1, Professor, concedida através da PORTARIA Col. nº 15047/1999 de 30/12/1999, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

ADMISSÃO**PORTARIA Nº.: 7756/2021 de 09/09/2021**

Formalizar a Admissão, da servidora LUZIA ANGELINA NUNES TENORIO, para exercer a função de Professor, nesta Secretaria, no período de 16/02/1987 a 06/07/1989, para fins de regularização funcional.

PORTARIA Nº.: 7757/2021 de 09/09/2021

Formalizar a Admissão, do servidor GERSON DE SOUZA MENDONÇA, matrícula nº 6007538/019 para exercer a função de Professor, no Sistema Modular de Ensino, Icoaraci/Belém, a contar de 01/05/1988, para fins de regularização funcional.

DISPENSAR**PORTARIA Nº.: 7753/2021 de 09/09/2021**

Formalizar a Dispensa, da servidora MARIA DO SOCORRO FERREIRA RODRIGUES, Matrícula nº 6317286/018, lotada na 1ª URE/Bragança, do emprego de Professor, a contar de 31/01/1991, para fins de regularização funcional.

PORTARIA Nº.: 7758/2021 de 09/09/2021

Formalizar a Dispensa, do servidor GERSON DE SOUZA MENDONÇA, matrícula nº 6007538/019, no Sistema Modular de Ensino, Icoaraci/Belém, a contar de 18/08/1994, para fins de regularização funcional.

LICENÇA ESPECIAL**PORTARIA nº. 8001/2021 DE 08/09/2021**

Nome: WILSON PEREIRA MARTINS

Matrícula: 771732/2 Cargo: Professor

Lotação: Divisão de Serviços Gerais/Belém

Período: 12/10/21 a 10/12/21

Triênios: 23/12/12 a 22/12/15

LICENÇA PATERNIDADE**PORTARIA Nº.: 8003/2021 de 08/09/2021**

Conceder Licença Paternidade a RAFAEL COSTA MARTINS, matrícula nº 5912042/1, Professor, lotado na UT Yolanda Martins/Belém, no período de 21/08/21 a 30/08/21.

PORTARIA Nº.: 8004/2021 de 08/09/2021

Conceder Licença Paternidade a WILSON SODRE LOPES, matrícula Nº 57217459/2, Professor, lotado na EE Remigio Fernandes sede vinc/Marapanim, no período de 09/08/21 a 18/08/21

PORTARIA Nº.: 8005/2021 de 08/09/2021

Conceder Licença Paternidade a CLELIVALDO SANTOS DA SILVA, matrícula nº 57224284/2, Professor, lotado na EE Prof Basilio de Carvalho/Abetetuba, no período de 10/02/21 a 19/02/21

APROVAÇÃO ESCALA DE FERIAS**PORTARIA nº.: 152/2021 DE 10/09/2021**

Nome: ALEXANDRE FERREIRA DE ARAUJO

Matrícula: 5893673/2 Período: 22/10/21 A 20/11/21 Exercício: 2021

Unidade: EEEM Profº Mauricio Hamoy/Obidos

PORTARIA nº.: 461/2021 de 26/08/2021

Nome: LEDA ALMEIDA BORGES

Matrícula: 57209506/1 Período: 04/11/21 a 18/12/21 Exercício: 2018

Unidade: EEEM Prof Maria da Gloria R Paixão/Jacunda

PORTARIA nº.: 461/2021 de 26/08/2021

Nome: SIDNEI SILVA E SILVA

Matrícula: 5902622/1 Período: 01/11/21 a 15/12/21 Exercício: 2021

Unidade: EEEM Pequeno Principe/Maraba

PORTARIA nº.: 462/2021 de 26/08/2021

Nome: VANDA DE ALMEIDA FREITAS

Matrícula: 432598/2 Período: 01/11/21 a 15/12/21 Exercício: 2020

Unidade: EEEM Dionisio B de Carvalho sede/Rondon do Pará

PORTARIA nº.: 463/2021 de 17/08/2021

Nome: CLAUDENIRA MARIA DE SOUZA SILVA

Matrícula: 57214758/1 Período: 10/11/21 a 09/12/21 Exercício: 2021

Unidade: EE Profª Maria da Gloria Rodrigues/Jacunda

PORTARIA nº.: 456/2021 de 26/08/2021

Nome: VICENTE ALVES CARDOSO

Matrícula: 5680050/3 Período: 26/11/21 a 09/01/22 Exercício: 2021

Unidade: EEEM Brasil Tropical/Itupiranga

PORTARIA nº.: 466/2021 de 19/08/2021

Nome: ODETE PEREIRA SAMPAIO

Matrícula: 6307933/1 Período: 01/11/21 a 15/12/21 Exercício: 2020

Unidade: EEEM Walkise da Silveira Vianna/Maraba

PORTARIA nº.: 470/2021 de 23/08/2021

Nome: CLAUDIA DE SOUSA SANTOS

Matrícula: 57210418/1 Período: 01/11/21 a 30/11/21 Exercício: 2020

Unidade: EEEM Oneide de Sousa Tavares/Maraba

PORTARIA nº.: 145/2021 de 30/08/2021

Nome: MARIA DE FATIMA BATISTA DE LIMA

Matrícula: 57213066/1 Período: 01/10/21 a 30/10/21 Exercício: 2021

Unidade: EEEM Prefeito Carim Melem/Monte Alegre

PORTARIA nº.: 151/2021 de 30/08/2021

Nome: RONDINELIO VIANA ROCHA

Matrícula: 5952859/1 Período: 19/11/21 a 18/12/21 Exercício: 2021

Unidade: EEEF. Prof Maria Valmont/Alenquer

PORTARIA nº.: 356/2021 de 09/09/2021

Nome: LILIAN ANDRADE DE MORAES

Matrícula: 57216827/1 Período: 01/07/21 a 30/07/21 Exercício: 2021

Unidade: UTE Profª Marli Almeida F de Castro/Santo A do Taua

PORTARIA nº.:8092/2021 de 10/09/2021

Nome: REGINA LUCIA DA SILVA RODRIGUES

Matrícula: 5941584/1 Período: 01/07 à 30/07/21 Exercício: 2021

Unidade: EEEF Rainha da Paz/Ananindeua

PORTARIA nº.:8089/2021 de 09/09/2021

Nome: LUCIANA QUEIROZ DE FREITAS

Matrícula: 5902439/1 Período: 04/10 à 02/11/21 Exercício: 2021

Unidade: Divisão de Prestação de Contas/ Belém

PORTARIA nº.:8088/2021 de 09/09/2021

Nome: CHRISTIANE DO ROSARIO TEIXEIRA MENEZES

Matrícula: 57233192/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2018

Unidade: Deptº de Educação Especial/Belém

PORTARIA nº.:36/2021 de 08/09/2021

Nome: VALDIR DOS SANTOS CARDOSO

Matrícula: 5895848/1 Período: 15/10 à 13/11/21 Exercício: 2021

Unidade: EEEFM. Ester Mouta/Ponta de Pedras

PORTARIA nº.:629/2021 de 08/09/2021

Nome: CARMEN CELIA VASCONCELOS FARIAS

Matrícula: 5952103/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021

Unidade: EEE Pedro Alvares Cabral/Santarém

PORTARIA nº.:632/2021 de 08/09/2021

Nome: MICHELENE DA SILVA BASTOS

Matrícula: 5368006/2 Período: 15/11/07 à 29/12/21 Exercício: 2021

Unidade: EE Almirante Soares Dutra/Santarém

PORTARIA nº.:635/2021 de 09/09/2021

Nome: EDINALDO FONSECA DO NASCIMENTO

Matrícula: 57217759/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021

Unidade: EE N. Srª Guadalupe/Santarém

PORTARIA nº.:776/2021 de 09/09/2021

Nome: ANA CLOTILDE FERREIRA DO NASCIMENTO

Matrícula: 54191416/4 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021

Unidade: 8ª URE/Castanhal

PORTARIA nº.:1512/2021 de 09/09/2021

Nome: MARIA JACIRENE FIGUEIREDO BERNARDO
Matrícula: 57208174/1 Período: 19/11 à 02/01/22 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Clotilde Pereira/Castanhal

PORTARIA nº.:713/2021 de 09/09/2021

Nome: LEILA MARIA ONÇA DE CRISTO
Matrícula: 5368790/3 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Frei Miguel Bulhões/São Miguel do Guamá

PORTARIA nº.:200/2021 de 09/09/2021

Nome: JANEIDE DE LIMA TEIXEIRA DA SILVA
Matrícula: 57208629/1 Período: 05/11 à 19/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Frei Miguel Bulhões/São Miguel do Guamá

PORTARIA nº.:1229/2021 de 09/09/2021

Nome: TACIANE LAIS DA SILVA QUADROS
Matrícula: 5942871/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: E Inácio Koury Gabriel Neto/Castanhal

PORTARIA nº.:201/2021 de 09/09/2021

Nome: ROSILENE NAZARÉ DA SILVA ROCHA
Matrícula: 6010407/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Frei Miguel de Bulhões/SÃO miguel do Guamá

PORTARIA nº.:203/2021 de 01/09/2021

Nome: MARIA JERCINEI GADELHA
Matrícula: 57214386/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Dairce Pedrosa Torres/Altamira

PORTARIA nº.:211/2021 de 09/09/2021

Nome: GIULIANO SOUZA GUZZO
Matrícula: 57208320/1 Período: 01/11 à 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Maria José Santna da Silva/Anapú

PORTARIA nº.:158/2021 de 09/09/2021

Nome: ILDETE RODRIGUES DE ALMEIDA GLORIA
Matrícula: 54182155/2 Período: 01/10 à 14/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM João Pinto Pereira/Cumuru do Norte

PORTARIA nº.:169/2021 de 01/09/2021

Nome: TATIANE CAMARA RODRIGUES
Matrícula: 73503980/1 Período: 04/10 à 02/11/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Severo Alves/Breu Branco

PORTARIA nº.:34/2021 de 31/08/2021

Nome: MARIA ELISANGELA GONÇALVES SANTOS DE JESUS
Matrícula: 5841712/2 Período: 11/10 à 24/11/21 Exercício: 2018
Unidade: Centro de Educ. e Jovens e Adultos-CEEJA/Xinguara

PORTARIA nº.:103/2021 de 17/08/2021

Nome: MARIA LUCIA BELO DE OLIVEIRA
Matrícula: 5218373/2 Período: 01/09 à 30/09/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dionísio Hage/Capitão Poço

PORTARIA nº.:104/2021 de 18/08/2021

Nome: LIANGE OLIVEIRA CORDEIRO ROCHA
Matrícula: 57234410/1 Período: 01/10 à 15/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Lina Seffer/Nova Esperança do Piriá

PORTARIA nº.:105/2021 de 18/08/2021

Nome: ANTONIA ADELINA TEMBE DOS SANTOS
Matrícula: 57203918/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEI Anexo Pira/Capitão Poço

PORTARIA nº.:106/2021 de 18/08/2021

Nome: ANA CLARA DA CRUZ SILVA
Matrícula: 57203939/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê /Capitão Poço

PORTARIA nº.:107/2021 de 18/08/2021

Nome: ALCIONE REIS DE SOUZA
Matrícula: 57203928/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:108/2021 de 18/08/2021

Nome: ANTONIA CICLEIA ALVES DA SILVA
Matrícula: 57203927/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:109/2021 de 18/08/2021

Nome: EVA DE OLIVEIRA REIS
Matrícula: 57203958/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:110/2021 de 18/08/2021

Nome: FERNANDO SILVA MIRANDA TEMBÉ
Matrícula: 5943003/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEI Anexo Jacaré/Capitão Poço

PORTARIA nº.:113/2021 de 19/08/2021

Nome: MARIA HELINA DE SOUZA SILVA
Matrícula: 57207644/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEF Jacaré (Anexo)Capitão Poço

PORTARIA nº.:114/2021 de 19/08/2021

Nome: MARIA LENILDE TEMBÉ DOS SANTOS
Matrícula: 5942996/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEI Anexo Pira/Capitão Poço

PORTARIA nº.:115/2021 de 19/08/2021

Nome: MARIA OZENIR LOPES PASTANA
Matrícula: 57203947/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:116/2021 de 19/08/2021

Nome: MARINALVA REIS DE SOUZA
Matrícula: 57203920/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:117/2021 de 19/08/2021

Nome: NOÉ DE OLIVEIRA REIS
Matrícula: 57203924/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:118/2021 de 19/08/2021

Nome: SILVANA BRAGA REIS
Matrícula: 57203922 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEI A nexa Pira/Capitão Poço

PORTARIA nº.:122/2021 de 18/08/2021

Nome: MARIA DOMINGAS DOS SANTOS
Matrícula: 57207643/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:125/2021 de 02/09/2021

Nome: RAIMUNDO RONIS DA SILVA E SILVA
Matrícula: 57210440/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: 17ª URE/Capitão Poço

PORTARIA nº.:126/2021 de 02/09/2021

Nome: RAIMUNDO RONIS DA SILVA E SILVA
Matrícula: 57210440/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: 17ª URE/Capitão Poço

PORTARIA nº.:127/2021 de 02/09/2021

Nome: ANTONIA GORETTI MAGALHAES DA SILVA
Matrícula: 54182801/2 Período: 01/11 à 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Profº Mario Brasil/Garração do Norte

PORTARIA nº.:128/2021 de 02/09/2021

Nome: JOEL PIMENTEL PEREIRA
Matrícula: 5642914/3 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Profº Mario Brasil/Garração do Norte

PORTARIA nº.:130/2021 de 03/09/2021

Nome: REGIANY LUCIA LIMA DE MARIA DA SILVA
Matrícula: 57234004/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: 17ª URE/Capitão Poço

PORTARIA nº.:132/2021 de 03/09/2021

Nome: WALTO LEITE DOS SANTOS
Matrícula: 54182800/2 Período: 22/11 à 05/01/22 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profº Mário Brasil/Garração do Norte

PORTARIA nº.:35/2021 de 08/09/2021

Nome: DAVI DE CASTRO DIAS
Matrícula: 80846358/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dra. Ester Mouta/Ponta de Pedras

PORTARIA nº.:37/2021 de 08/09/2021

Nome: ANTONIO FERREIRA DE CASTRO
Matrícula: 462020/1 Período: 15/11 à 14/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dra. Ester Mouta/Ponte de Pedras

PORTARIA nº.:38/2021 de 08/09/2021

Nome: ANGELO DE CASTRO PEREIRA
Matrícula: 57209020/1 Período: 19/11 à 02/01/22 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dra. Ester Mouta/Ponte de Pedras

PORTARIA nº.:475/2021 de 30/08/2021

Nome: ANA CLAUDIA MENDES DE OLIVEIRA
Matrícula: 57210165/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: URE 1/Bragança

PORTARIA nº.:519/2021 de 30/08/2021

Nome: CARMEN LUCIA DA SILVA SANTOS
Matrícula: 57233989/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:520/2021 de 30/08/2021

Nome: CLAUDIA DE FATIMA NASCIMENTO REIS
Matrícula: 57209405/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. pROFª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:521/2021 de 30/08/2021

Nome: DANIVEA CELESTE DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS
Matrícula: 57233984/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:522/2021 de 30/08/2021

Nome: KALINA ANDREZA SOARES MARQUES
Matrícula: 57211371/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:525/2021 de 30/08/2021

Nome: MARIA ELIZANGELA DAS NEVES
Matrícula: 57233995/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:526/2021 de 30/08/2021

Nome: JOÃO PLÍNIO FERREIRA DE QUADROS
Matrícula: 57209356/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:527/2021 de 30/08/2021

Nome: SAMIA PATRICE DE MELO BELEZA
Matrícula: 57210131/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:528/2021 de 30/08/2021

Nome: VALERIA ALMEIDA PAZ
Matrícula: 57234167/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:406/2021 de 06/08/2021

Nome: NÍVEA MARIA LOPES DA SILVA
Matrícula: 5942057/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2019
Unidade: EE Dr. Dionísio Bentes de Carvalho/Rondon do Pará

PORTARIA nº.:425/2021 de 28/07/2021

Nome: MARINEI VIEIRA MACHADO
Matrícula: 663808/1 Período: 01/11 à 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EE Dr. Gabriel Pimenta/Marabá

PORTARIA nº.:435/2021 de 09/08/2021

Nome: CHARLIANE DOS SANTOS OLIVEIRA
Matrícula: 54193955/2 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Liberalina Carvalho de Aragão Dias/Itupiranga

PORTARIA nº.:443/2021 de 02/08/2021

Nome: CLOVES FERREIRA DA CRUZ
Matrícula:57214765/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Dr. Gabriel Sales Pimenta/Marabá

PORTARIA nº.:444/2021 de 02/09/2021

Nome: ELIZANGELA BANDEIRA OLIVEIRA
Matrícula:57212865/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2020
Unidade:EEEFM.Dr. Gabriel Sales Pimenta/Marabá

PORTARIA nº.:445/2021 de 02/09/2021

Nome:ANTONIO LUIS VIEIRA DA SILVA
Matrícula: 57210997/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Dr. Gaspar Vianna/Marabá

PORTARIA nº.:447/2021 de 02/09/2021

Nome:DEUSANGELA DE LOUZA RIBEIRO
Matrícula:5942061/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM O Pequeno Príncipe/Marabá

PORTARIA nº.:448/2021 de 23/08/2021

Nome: NATANAELSON GOMES DAS MERCÊS
Matrícula: 6308325/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM O Pequeno Príncipe/Marabá

PORTARIA nº.:449/2021 de 23/08/2021

Nome: KEILA FRANCISCA DA COSTA MARQUES
Matrícula:57210743/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Liberdade/Marabá

PORTARIA nº.:450/2021 de 23/08/2021

Nome: OSMAR DE JESUS SÁ
Matrícula: 57210525/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2020
Unidade:EEEM Luzia Nunes Fernandes/Marabá

PORTARIA nº.:453/2021 de 02/09/2021

Nome: ANTONIA JUCIVANI SOUSA CONCEICAO
Matrícula: 57211535/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Luzia Nunes Fernandes/Marabá

PORTARIA nº.:457/2021 de 26/08/2021

Nome: TEREZINHA DE JESUS SILVA MACHADO
Matrícula: 5099528/1Período:01/11 à 15/12/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Profº Jonathas Pontes Athias/Marabá

PORTARIA nº.:459/2021 de 01/09/2021

Nome: SUELENE AIRES WANDERLEY
Matrícula: 5783429/2Período:22/11 à 05/01/22Exercício:2021
Unidade:EE Profª Acy de Jesus Neves de B. Pereira/Marabá

PORTARIA nº.:460/2021 de 01/09/2021

Nome: JOSÉ DA CRUZ SOUZA
Matrícula: 57209567/1Período:08/11 à 22/12/21Exercício:2021
Unidade:EE AnexoIIProfº Acy de Jesus N.de B.Pereira/Marabá

TORNAR SEM EFEITO**PORTARIA nº.:8074/2021 de 09/09/2021**

De acordo com o Processo nº 1414480/2019
Tornar sem efeito a PORTARIA nº 5834-2021 de 30/06/2021, que formalizou a revogação da cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BAGRE, sem ônus para o Órgão de origem, da servidora TELMA MARIA MORAES DE SENA, matrícula nº 253596/1, Professor Assist. PA-B, por conta do Processo de Municipalização do Ensino Fundamental, para fins de regularização funcional.

PORTARIA nº.:7752/2021 de 09/09/2021

Tornar sem efeito a PORTARIA Col. nº 341-B/1991 de 11/03/1991, que admitiu, em relação, a servidora RAIMUNDA DA TRINDADE GONÇALVES, matrícula nº 6319491/018, para exercer a função de Professor, na EE. Marilda Nunes/Salvaterra, para fins de regularização funcional.

PORTARIA nº.:7755/2021 de 09/09/2021

Tornar sem efeito a PORTARIA nº 88/2020 de 28/02/2020, que admitiu, a servidora LUZIA ANGELINA NUNES TENÓRIO, para exercer a função de Professor,nesta Secretária, periodo de 16/02/1987 a 28/06/1988, para fins de regularização funcional.

RETIFICAR**PORTARIA nº.:7754/2021 de 09/09/2021**

De acordo com o Processo nº 2021/668094
Retificar na PORTARIA nº 8279/1996 de 07/06/1996, que dispensou, a pedido servidor GILSON GOMES DOS SANTOS, matrícula nº 0252867/15, lotado na EE. DE 1º Grau Deputado A. Pereira/Juruti, do emprego de Professor Assistente PA-A, o a contar de 30/11/1995 para 01/05/1996, para fins de regularização funcional.

PORTARIA nº.:7759/2021 de 09/09/2021

Retificar na PORTARIA Col.º 7200/1984 de 04/06/1984, que admitiu, para exercer a função de Servente Ref. I, o nome da servidora ROSILDA BOTELHO DIAS para ROZILDA BOTELHO DIAS, matrícula nº 0368610-010, na EE. 1º Grau Pe. S. Traciolli/Castanhal, para fins de regularização funcional.

ERRATA**ERRATA da PORTARIA nº.: 1755/2021 de 19/08/2021**

Nome:ANA RAQUEL GOMES DIAS

Onde se lê:Exercício:2021

Leia-se:Exercício:2020

Publicada no Diário Oficial nº 34.696/2021 de 13/09/2021

DESIGNAR**PORTARIA nº.: 8098/2021 de 10/09/2021**

De acordo com o processo nº 968596/2021
Designar MARIA DO ROSARIO MONTEIRO DA SILVA, Matrícula nº 57210664/1, Assistente Administrativo, para responder pela função de Chefe de Grupo I – FG-4/CCMP, durante o impedimento do titular, no período de 02/09/2021 a 01/10/2021.

PORTARIA nº.: 8096/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 964959/2021
Designar SILVANA LUCIA MILEO DE OLIVEIRA ALMEIDA, Matrícula nº 57208529/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor II (GED-3.1) da EEEFM Deodoro de Mendonça/Belém, durante o impedimento do titular, no período de 01/07/2021 14/08/2021.

PORTARIA nº.: 8097/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 264520/2021
Designar RIVANIA DO NASCIMENTO COELHO, Matrícula nº 5901407/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor I (GED-3) da EEEF Camutama/Benevides, durante o impedimento do titular no período de 02/08/2021 15/09/2021.

PORTARIA nº.: 8099/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 899530/2021
Designar CLAUDIA SOBRINHO LIMA, Matrícula nº 57212642/1, Técnico em Gestão Pública, para responder pela Diretoria Administrativa e Financeira, durante o impedimento do titular, do titular, no período de 20/09/2021 a 18/10/2021.

PORTARIA nº.: 8095/2021 de 10/09/2021

De acordo com o processo nº 960697/2021
Designar SANDRA NAZARE PARENTE DE OLIVEIRA, Matrícula nº 5628393/2, Espec. em Educação, para responder interinamente pela função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEF Santos Dumont/Belém, a contar de 16/09/2021.

PORTARIA nº.: 8057/2021 de 09/09/2021

De acordo com o processo nº 960521/2021
Designar ANA SILVIA ALVES GOMES, Matrícula nº 57208952/1, Espec. em Educação, para responder interinamente pela função de Diretor I (GED-3) da EEEF Jose Bonifacio/Belém, a contar de 16/09/2021.

PORTARIA nº.: 8056/2021 de 09/09/2021

De acordo com o processo nº 960761/2021
Designar JOANA CASSIA DOS SANTOS CALADO, Matrícula nº 57209169/2, Espec. em Educação, para responder interinamente pela função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEF Santos Dumont/Belém, a contar de 14/09/2021.

PORTARIA nº.: 8014/2021 de 08/09/2021

De acordo com o processo nº 260946/2021
Designar ANA CARLA DOS SANTOS TEIXEIRA, Matrícula nº 5761050/2, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-5) da Unidade SEDUC na Escola/USE 02/Belém, durante o impedimento do titular, no período de 06/09/2021 a 20/10/2021.

PORTARIA nº.: 8015/2021 de 08/09/2021

De acordo com o processo nº 766275/2021
Designar MARILENE DA SILVA FEIJAO PEREIRA, Matrícula nº 57208666/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor I (GED-3) da EEEFM Prof Temistocles Araujo/Belém, durante o impedimento do titular, no período de 06/09/2021 a 20/10/2021.

DISPENSA DE FUNÇÃO**PORTARIA nº.: 8048/2021 de 09/09/2021**

De acordo com o Processo nº 960761/2021
Dispensar SEBASTIANA RODRIGUES GOMES, Matrícula nº 57208460/1, Especialista em Educação, da função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEFM Santos Dumont/Belém, a contar de 14/09/2021.

PORTARIA nº.: 8049/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 960761/2021
Dispensar JOANA CASSIA DOS SANTOS CALADO, Matrícula nº 57209169/2, Especialista em Educação, da função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEFM Nossa Senhora de Guadalupe/Icoaraci/Belém, a contar de 14/09/2021.

PORTARIA nº.: 8047/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 9603871/2021
Dispensar LORENA ARERO ALBURQUERQUE MONTEIRO, Matrícula nº 57214056/2, Especialista em Educação, da função de Secretaria (GED-1) da EEEFM Prof Temistocles Araujo/Belém, a contar de 05/07/2021.

PORTARIA nº.: 8094/2021 de 10/09/2021

De acordo com o Processo nº 698061/2021
Dispensar, a pedido, JOELMA COSTA DE MORAES, Matrícula nº 5897129/1, Assistente Administrativo, da função de Secretária (GED-1) da EEEFM Agroindustrial Juscelino Kubitschek/Benevides, a contar de 01/10/2021.

PORTARIA nº.: 8050/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 960521/2021
Dispensar MARCIA CRISTINA GUIMARAES DE OLIVEIRA, Matrícula nº 448915/1, Professor, da função de Diretor I (GED-3) da EEEF Jose Bonifacio/Belém, a contar de 16/09/2021.

PORTARIA nº.: 8051/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 960521/2021
Dispensar ANA SILVIA ALVES GOMES, Matrícula nº 57208952/1, Especialista em Educação, da função de Vice-Diretor (GED-2) da EEEFM Santos Dumont/Belém, a contar de 16/09/2021.

GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL**PORTARIA nº.: 8063/2021 de 09/09/2021**

De acordo com o Processo nº 2021/896955
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LILIANE DA CUNHA CHIPAIA, matrícula Nº 5815690/1, Assist Administrativo, lotada na Diretoria de Ensino/Belém.

PORTARIA nº.: 8091/2021 de 10/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/979719
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora ADRIANA GUERRA DA FONSECA, matrícula Nº57212235/1, Assist Administrativo, lotada na Divisão de Cadastro, desta Secretária.

PORTARIA nº.: 8066/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/940795
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LARISSA ROBERTA DIAS BANHOS CASTRO, matrícula Nº 57232071/1, Técnico em Gestão Pública, lotada na Divisão de Assistência ao Servidor/Belém..

PORTARIA Nº.: 8067/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/197048
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LUCIANA COSTA DE CARVALHO, matrícula Nº 7060146/1, Assist Administrativo, lotada na Diretoria de Ensino/Belém.

PORTARIA Nº.: 8064/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/967429
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora PRISCILLA NATASCHA TEIXEIRA ANGELIM MENDES, matrícula Nº 57214388/1, Auxiliar Operacional, lotada na Divisão de Pagamento, desta Secretaria.

PORTARIA Nº.: 8065/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/967429
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60%, incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora LINA DA SILVA FARIAS, matrícula Nº 57214213/1, Assist Administrativo, lotada na Divisão de Pagamento/Belém.

PORTARIA nº.:7751/2021 de 09/09/2021/2021

De acordo com o Processo nº 2021/971210
I- Revogar, a contar de 02/09/2021, a PORTARIA nº 1499/2020 de 11/03/2020, que concedeu Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (sessenta por cento) a servidora ADRIANA GUERRA DA FONSECA, matrícula nº 57212235/1, Assist. Administrativo, lotada na Corregedoria, desta Secretaria.
II- Conceder, a contar de 02/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (sessenta por cento), incidente sobre o vencimento base do cargo, ao servidor KELTON MONTEIRO DE MENEZES, matrícula nº 57224108/1, Assist Administrativo, lotado na Corregedoria, desta Secretaria, em substituição a servidora mencionada no item anterior.

CANCELAR LICENÇA LINT.PARTICULAR**PORTARIA nº.:8055/2021 de 09/09/2021**

Cancelar, a contar de 05/08/2021, a Licença para Tratar de Interesse Particular, concedida através da PORTARIA nº 11620/2019 de 29/11/2019, do servidor RENATO NORONHA MARTINS, matrícula nº 54192879/2, Professor, lotado na EE. 1º e 2º Prof.Elza Maria Correa Dantas/São Domingos do Araguaia.

LICENÇA INTERESSE PARTICULAR**PORTARIA nº.: 8054/2021 de 09/09/2021**

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, ao servidor NELSON JEAN JUNIOR, matrícula Nº 54180437/3, Professor, lotado na EE Elinda Simplicio Costa/Maraba, no período de 30/08/2021 a 29/08/2023.

PORTARIA nº.: 8081/2021 de 09/09/2021

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, a servidora IVANDA MARIA FIGUEIREDO DA SILVA, matrícula Nº 57208384/1, Especialista em Educação, lotada na EE Educação Tecnológica do Estado do Pará/Monte Alegre, no período de 01/09/2021 a 31/08/2023.

PORTARIA nº.: 8052/2021 de 09/09/2021

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, a servidora EDNA DA SILVA CASTRO, matrícula Nº 5896604/1, Servente, lotada na EEEM Profª Odila de Souza/Altamira, no período de 01/09/2021 a 31/08/2023.

PORTARIA nº.: 8053/2021 de 09/09/2021

Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular, a servidora ROSIVANE SOUSA PEREIRA, matrícula Nº 5902275/1, Especialista em Educação, lotada na EE Julia G Passarinho/Santarem, no período de 01/09/2021 a 31/08/2023.

REVOGAR**PORTARIA n.º: 8076/2021 de 09/09/2021**

Considerando o Processo de Aposentadoria nº 2021/938562
Revogar, a contar de 01/09/2021, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE IGARAPE MIRI, do servidor MANOEL PANTOJA GONÇALVES, matrícula nº 204633/1, Vigia, concedida através da PORTARIA Col. nº 22027/2001 de 21/12/2001, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

PORTARIA n.º: 8075/2021 de 09/09/2021

Considerando o Processo de Aposentadoria nº 1414480/2019
Revogar, a contar de 01/09/2021, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BAGRE, da servidora TELMA MARIA MORAES DE SENA, matrícula nº 253596/1, Professor, concedida através da PORTARIA Col. nº 15047/1999 de 30/12/1999, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

ADMISSÃO**PORTARIA Nº.: 7756/2021 de 09/09/2021**

Formalizar a Admissão, da servidora LUZIA ANGELINA NUNES TENORIO, para exercer a função de Professor, nesta Secretaria, no período de 16/02/1987 a 06/07/1989, para fins de regularização funcional.

PORTARIA Nº.: 7757/2021 de 09/09/2021

Formalizar a Admissão, do servidor GERSON DE SOUZA MENDONÇA, matrícula nº 6007538/019 para exercer a função de Professor, no Sistema Modular de Ensino, Icoaraci/Belém, a contar de 01/05/1988, para fins de regularização funcional.

DISPENSAR**PORTARIA Nº.: 7753/2021 de 09/09/2021**

Formalizar a Dispensa, da servidora MARIA DO SOCORRO FERREIRA RODRIGUES, Matrícula nº 6317286/018, lotada na 1ª URE/Bragança, do emprego de Professor, a contar de 31/01/1991, para fins de regularização funcional.

PORTARIA Nº.: 7758/2021 de 09/09/2021

Formalizar a Dispensa, do servidor GERSON DE SOUZA MENDONÇA, matrícula nº 6007538/019, no Sistema Modular de Ensino, Icoaraci/Belém, a contar de 18/08/1994, para fins de regularização funcional.

LICENÇA ESPECIAL**PORTARIA nº. 8001/2021 DE 08/09/2021**

Nome: WILSON PEREIRA MARTINS
Matrícula: 771732/2 Cargo: Professor
Lotação: Divisão de Serviços Gerais/Belém
Período: 12/10/21 a 10/12/21
Triênios: 23/12/12 a 22/12/15

LICENÇA PATERNIDADE**PORTARIA Nº.: 8003/2021 de 08/09/2021**

Conceder Licença Paternidade a RAFAEL COSTA MARTINS, matrícula nº 5912042/1, Professor, lotado na UT Yolanda Martins/Belém, no período de 21/08/21 a 30/08/21.

PORTARIA Nº.: 8004/2021 de 08/09/2021

Conceder Licença Paternidade a WILSON SODRE LOPES, matrícula Nº 57217459/2, Professor, lotado na EE Remigio Fernandes sede vinc/Marapanim, no período de 09/08/21 a 18/08/21

PORTARIA Nº.: 8005/2021 de 08/09/2021

Conceder Licença Paternidade a CLELIVALDO SANTOS DA SILVA, matrícula nº 57224284/2, Professor, lotado na EE Prof Basilio de Carvalho/Abaetetuba, no período de 10/02/21 a 19/02/21

APROVAÇÃO ESCALA DE FERIAS**PORTARIA nº.: 152/2021 DE 10/09/2021**

Nome: ALEXANDRE FERREIRA DE ARAUJO
Matrícula: 5893673/2 Período: 22/10/21 A 20/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Profº Mauricio Hamoy/Obidos

PORTARIA nº.: 461/2021 de 26/08/2021

Nome: LEDA ALMEIDA BORGES
Matrícula: 57209506/1 Período: 04/11/21 a 18/12/21 Exercício: 2018
Unidade: EEEM Prof Maria da Gloria R Paixão/Jacunda

PORTARIA nº.: 461/2021 de 26/08/2021

Nome: SIDNEI SILVA E SILVA
Matrícula: 5902622/1 Período: 01/11/21 a 15/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Pequeno Principe/Maraba

PORTARIA nº.: 462/2021 de 26/08/2021

Nome: VANDA DE ALMEIDA FREITAS
Matrícula: 432598/2 Período: 01/11/21 a 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Dionisio B de Carvalho sede/Rondon do Pará

PORTARIA nº.: 463/2021 de 17/08/2021

Nome: CLAUDENIRA MARIA DE SOUZA SILVA
Matrícula: 57214758/1 Período: 10/11/21 a 09/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profª Maria da Gloria Rodrigues/Jacunda

PORTARIA nº.: 456/2021 de 26/08/2021

Nome: VICENTE ALVES CARDOSO
Matrícula: 5680050/3 Período: 26/11/21 a 09/01/22 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Brasil Tropical/Itupiranga

PORTARIA nº.: 466/2021 de 19/08/2021

Nome: ODETE PEREIRA SAMPAIO
Matrícula: 6307933/1 Período: 01/11/21 a 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Walkise da Silveira Vianna/Maraba

PORTARIA nº.: 470/2021 de 23/08/2021

Nome: CLAUDIA DE SOUSA SANTOS
Matrícula: 57210418/1 Período: 01/11/21 a 30/11/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Oneide de Sousa Tavares/Maraba

PORTARIA nº.: 145/2021 de 30/08/2021

Nome: MARIA DE FATIMA BATISTA DE LIMA
Matrícula: 57213066/1 Período: 01/10/21 a 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Prefeito Carim Melem/Monte Alegre

PORTARIA nº.: 151/2021 de 30/08/2021

Nome: RONDINELIO VIANA ROCHA
Matrícula: 5952859/1 Período: 19/11/21 a 18/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Prof Maria Valmont/Alenquer

PORTARIA nº.: 356/2021 de 09/09/2021

Nome: LILIAN ANDRADE DE MORAES
Matrícula: 57216827/1 Período: 01/07/21 a 30/07/21 Exercício: 2021
Unidade: UTE Profª Marli Almeida F de Castro/Santo A do Taua

PORTARIA nº.:8092/2021 de 10/09/2021

Nome: REGINA LUCIA DA SILVA RODRIGUES
Matrícula: 5941584/1 Período: 01/07 a 30/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEF Rainha da Paz/Ananindeua

PORTARIA nº.:8089/2021 de 09/09/2021

Nome: LUCIANA QUEIROZ DE FREITAS
Matrícula: 5902439/1 Período: 04/10 a 02/11/21 Exercício: 2021
Unidade: Divisão de Prestação de Contas/ Belém

PORTARIA nº.:8088/2021 de 09/09/2021

Nome: CHRISTIANE DO ROSARIO TEIXEIRA MENEZES
Matrícula: 57233192/1 Período: 01/10 a 30/10/21 Exercício: 2018
Unidade: Deptº de Educação Especial/Belém

PORTARIA nº.:36/2021 de 08/09/2021

Nome: VALDIR DOS SANTOS CARDOSO
Matrícula: 5895848/1 Período: 15/10 a 13/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Ester Mouta/Ponta de Pedras

PORTARIA nº.:629/2021 de 08/09/2021

Nome: CARMEN CELIA VASCONCELOS FARIAS
Matrícula: 5952103/1 Período: 01/11 a 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEE Pedro Alvares Cabral/Santarém

PORTARIA nº.:632/2021 de 08/09/2021

Nome: MICHELENE DA SILVA BASTOS
Matrícula: 5368006/2 Período: 15/11/07 a 29/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Almirante Soares Dutra/Santarém

PORTARIA nº.:635/2021 de 09/09/2021

Nome: EDINALDO FONSECA DO NASCIMENTO
Matrícula: 57217759/1 Período: 01/11 a 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EE N. Srª Guadalupe/Santarém

PORTARIA nº.:776/2021 de 09/09/2021

Nome: ANA CLOTILDE FERREIRA DO NASCIMENTO
Matrícula: 54191416/4 Período: 01/11 a 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: 8ª URE/Castanhal

PORTARIA nº.:1512/2021 de 09/09/2021

Nome: MARIA JACIRENE FIGUEIREDO BERNARDO
Matrícula: 57208174/1 Período: 19/11 à 02/01/22 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Clotilde Pereira/Castanhal

PORTARIA nº.:713/2021 de 09/09/2021

Nome: LEILA MARIA ONÇA DE CRISTO
Matrícula: 5368790/3 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Frei Miguel Bulhões/São Miguel do Guamá

PORTARIA nº.:200/2021 de 09/09/2021

Nome: JANEIDE DE LIMA TEIXEIRA DA SILVA
Matrícula: 57208629/1 Período: 05/11 à 19/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Frei Miguel Bulhões/São Miguel do Guamá

PORTARIA nº.:1229/2021 de 09/09/2021

Nome: TACIANE LAIS DA SILVA QUADROS
Matrícula: 5942871/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: E Inácio Koury Gabriel Neto/Castanhal

PORTARIA nº.:201/2021 de 09/09/2021

Nome: ROSILENE NAZARÉ DA SILVA ROCHA
Matrícula: 6010407/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Frei Miguel de Bulhões/SÃO miguel do Guamá

PORTARIA nº.:203/2021 de 01/09/2021

Nome: MARIA JERCINEI GADELHA
Matrícula: 57214386/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Dairce Pedrosa Torres/Altamira

PORTARIA nº.:211/2021 de 09/09/2021

Nome: GIULIANO SOUZA GUZZO
Matrícula: 57208320/1 Período: 01/11 à 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Maria José Santna da Silva/Anapú

PORTARIA nº.:158/2021 de 09/09/2021

Nome: ILDETE RODRIGUES DE ALMEIDA GLORIA
Matrícula: 54182155/2 Período: 01/10 à 14/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM João Pinto Pereira/Cumuru do Norte

PORTARIA nº.:169/2021 de 01/09/2021

Nome: TATIANE CAMARA RODRIGUES
Matrícula: 73503980/1 Período: 04/10 à 02/11/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Severo Alves/Breu Branco

PORTARIA nº.:34/2021 de 31/08/2021

Nome: MARIA ELISANGELA GONÇALVES SANTOS DE JESUS
Matrícula: 5841712/2 Período: 11/10 à 24/11/21 Exercício: 2018
Unidade: Centro de Educ. e Jovens e Adultos-CEEJA/Xinguara

PORTARIA nº.:103/2021 de 17/08/2021

Nome: MARIA LUCIA BELO DE OLIVEIRA
Matrícula: 5218373/2 Período: 01/09 à 30/09/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dionísio Hage/Capitão Poço

PORTARIA nº.:104/2021 de 18/08/2021

Nome: LIANGE OLIVEIRA CORDEIRO ROCHA
Matrícula: 57234410/1 Período: 01/10 à 15/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Lina Seffer/Nova Esperança do Piriá

PORTARIA nº.:105/2021 de 18/08/2021

Nome: ANTONIA ADELINA TEMBE DOS SANTOS
Matrícula: 57203918/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEI Anexo Pira/Capitão Poço

PORTARIA nº.:106/2021 de 18/08/2021

Nome: ANA CLARA DA CRUZ SILVA
Matrícula: 57203939/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê /Capitão Poço

PORTARIA nº.:107/2021 de 18/08/2021

Nome: ALCIONE REIS DE SOUZA
Matrícula: 57203928/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:108/2021 de 18/08/2021

Nome: ANTONIA CICLEIA ALVES DA SILVA
Matrícula: 57203927/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:109/2021 de 18/08/2021

Nome: EVA DE OLIVEIRA REIS
Matrícula: 57203958/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:110/2021 de 18/08/2021

Nome: FERNANDO SILVA MIRANDA TEMBÉ
Matrícula: 5943003/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEI Anexo Jacaré/Capitão Poço

PORTARIA nº.:113/2021 de 19/08/2021

Nome: MARIA HELINA DE SOUZA SILVA
Matrícula: 57207644/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Jacaré (Anexo)Capitão Poço

PORTARIA nº.:114/2021 de 19/08/2021

Nome: MARIA LENILDE TEMBÉ DOS SANTOS
Matrícula: 5942996/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EEI Anexo Pira/Capitão Poço

PORTARIA nº.:115/2021 de 19/08/2021

Nome: MARIA OZENIR LOPES PASTANA
Matrícula: 57203947/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:116/2021 de 19/08/2021

Nome: MARINALVA REIS DE SOUZA
Matrícula: 57203920/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:117/2021 de 19/08/2021

Nome: NOÉ DE OLIVEIRA REIS
Matrícula: 57203924/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:118/2021 de 19/08/2021

Nome: SILVANA BRAGA REIS
Matrícula: 57203922 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2021
Unidade: EEI A nexa Pira/Capitão Poço

PORTARIA nº.:122/2021 de 18/08/2021

Nome: MARIA DOMINGAS DOS SANTOS
Matrícula: 57207643/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EIEEFM Francisco Magno Tembê/Capitão Poço

PORTARIA nº.:125/2021 de 02/09/2021

Nome: RAIMUNDO RONIS DA SILVA E SILVA
Matrícula: 57210440/1 Período: 01/10 à 30/10/21 Exercício: 2020
Unidade: 17ª URE/Capitão Poço

PORTARIA nº.:126/2021 de 02/09/2021

Nome: RAIMUNDO RONIS DA SILVA E SILVA
Matrícula: 57210440/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: 17ª URE/Capitão Poço

PORTARIA nº.:127/2021 de 02/09/2021

Nome: ANTONIA GORETTI MAGALHAES DA SILVA
Matrícula: 54182801/2 Período: 01/11 à 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Profº Mario Brasil/Garrafão do Norte

PORTARIA nº.:128/2021 de 02/09/2021

Nome: JOEL PIMENTEL PEREIRA
Matrícula: 5642914/3 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Profº Mario Brasil/Garrafão do Norte

PORTARIA nº.:130/2021 de 03/09/2021

Nome: REGIANY LUCIA LIMA DE MARIA DA SILVA
Matrícula: 57234004/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: 17ª URE/Capitão Poço

PORTARIA nº.:132/2021 de 03/09/2021

Nome: WALTO LEITE DOS SANTOS
Matrícula: 54182800/2 Período: 22/11 à 05/01/22 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profº Mário Brasil/Garrafão do Norte

PORTARIA nº.:35/2021 de 08/09/2021

Nome: DAVI DE CASTRO DIAS
Matrícula: 80846358/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dra. Ester Mouta/Ponta de Pedras

PORTARIA nº.:37/2021 de 08/09/2021

Nome: ANTONIO FERREIRA DE CASTRO
Matrícula: 462020/1 Período: 15/11 à 14/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dra. Ester Mouta/Ponte de Pedras

PORTARIA nº.:38/2021 de 08/09/2021

Nome: ANGELO DE CASTRO PEREIRA
Matrícula: 57209020/1 Período: 19/11 à 02/01/22 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Dra. Ester Mouta/Ponte de Pedras

PORTARIA nº.:475/2021 de 30/08/2021

Nome: ANA CLAUDIA MENDES DE OLIVEIRA
Matrícula: 57210165/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: URE 1/Bragança

PORTARIA nº.:519/2021 de 30/08/2021

Nome: CARMEN LUCIA DA SILVA SANTOS
Matrícula: 57233989/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:520/2021 de 30/08/2021

Nome: CLAUDIA DE FATIMA NASCIMENTO REIS
Matrícula: 57209405/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. pROFª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:521/2021 de 30/08/2021

Nome: DANIVEA CELESTE DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS
Matrícula: 57233984/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:522/2021 de 30/08/2021

Nome: KALINA ANDREZA SOARES MARQUES
Matrícula: 57211371/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA nº.:525/2021 de 30/08/2021

Nome: MARIA ELIZANGELA DAS NEVES
Matrícula: 57233995/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:526/2021 de 30/08/2021

Nome: JOÃO PLÍNIO FERREIRA DE QUADROS
Matrícula: 57209356/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:527/2021 de 30/08/2021

Nome: SAMIA PATRICE DE MELO BELEZA
Matrícula: 57210131/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:528/2021 de 30/08/2021

Nome: VALERIA ALMEIDA PAZ
Matrícula: 57234167/1 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Profª Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA nº.:406/2021 de 06/08/2021

Nome: NÍVEA MARIA LOPES DA SILVA
Matrícula: 5942057/1 Período: 01/11 à 30/11/21 Exercício: 2019
Unidade: EE Dr. Dionísio Bentes de Carvalho/Rondon do Pará

PORTARIA nº.:425/2021 de 28/07/2021

Nome: MARINEI VIEIRA MACHADO
Matrícula: 663808/1 Período: 01/11 à 15/12/21 Exercício: 2020
Unidade: EE Dr. Gabriel Pimenta/Marabá

PORTARIA nº.:435/2021 de 09/08/2021

Nome: CHARLIANE DOS SANTOS OLIVEIRA
Matrícula: 54193955/2 Período: 16/11 à 30/12/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Liberalina Carvalho de Aragão Dias/Itupiranga

PORTARIA nº.:443/2021 de 02/08/2021

Nome: CLOVES FERREIRA DA CRUZ
Matrícula:57214765/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Dr. Gabriel Sales Pimenta/Marabá

PORTARIA nº.:444/2021 de 02/09/2021

Nome: ELIZANGELA BANDEIRA OLIVEIRA
Matrícula:57212865/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2020
Unidade:EEEFM.Dr. Gabriel Sales Pimenta/Marabá

PORTARIA nº.:445/2021 de 02/09/2021

Nome:ANTONIO LUIS VIEIRA DA SILVA
Matrícula:57210997/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Dr. Gaspar Vianna/Marabá

PORTARIA nº.:447/2021 de 02/09/2021

Nome:DEUSANGELA DE LOUZA RIBEIRO
Matrícula:5942061/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM O Pequeno Príncipe/Marabá

PORTARIA nº.:448/2021 de 23/08/2021

Nome: NATANAELSON GOMES DAS MERCÊS
Matrícula: 6308325/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM O Pequeno Príncipe/Marabá

PORTARIA nº.:449/2021 de 23/08/2021

Nome: KEILA FRANCISCA DA COSTA MARQUES
Matrícula:57210743/1 Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Liberdade/Marabá

PORTARIA nº.:450/2021 de 23/08/2021

Nome: OSMAR DE JESUS SÁ
Matrícula: 57210525/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2020
Unidade:EEEM Luzia Nunes Fernandes/Marabá

PORTARIA nº.:453/2021 de 02/09/2021

Nome: ANTONIA JUCIVANI SOUSA CONCEICAO
Matrícula: 57211535/1Período:01/11 à 30/11/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Luzia Nunes Fernandes/Marabá

PORTARIA nº.:457/2021 de 26/08/2021

Nome: TEREZINHA DE JESUS SILVA MACHADO
Matrícula: 5099528/1Período:01/11 à 15/12/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Profº Jonathas Pontes Athias/Marabá

PORTARIA nº.:459/2021 de 01/09/2021

Nome: SUELENE AIRES WANDERLEY
Matrícula: 5783429/2Período:22/11 à 05/01/22Exercício:2021
Unidade:EE Profº Acy de Jesus Neves de B. Pereira/Marabá

PORTARIA nº.:460/2021 de 01/09/2021

Nome: JOSÉ DA CRUZ SOUZA
Matrícula: 57209567/1Período:08/11 à 22/12/21Exercício:2021
Unidade:EE AnexoIIProfº Acy de Jesus N.de B.Pereira/Marabá

PORTARIA nº.:8074/2021 de 09/09/2021

De acordo com o Processo nº 1414480/2019
Tornar sem efeito a PORTARIA nº 5834-2021 de 30/06/2021, que formalizou a revogação da cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BAGRE, sem ônus para o Órgão de origem, da servidora TELMA MARIA MORAES DE SENA, matrícula nº 253596/1, Professor Assist. PA-B, por conta do Processo de Municipalização do Ensino Fundamental, para fins de regularização funcional.

PORTARIA nº.:7752/2021 de 09/09/2021

Tornar sem efeito a PORTARIA Col. nº 341-B/1991 de 11/03/1991, que admitiu, em relação, a servidora RAIMUNDA DA TRINDADE GONÇALVES, matrícula nº 6319491/018, para exercer a função de Professor, na EE. Marilda Nunes/Salvaterra, para fins de regularização funcional.

PORTARIA nº.:7755/2021 de 09/09/2021

Tornar sem efeito a PORTARIA nº 88/2020 de 28/02/2020, que admitiu, a servidora LUZIA ANGELINA NUNES TENÓRIO, para exercer a função de Professor,nesta Secretária, periodo de 16/02/1987 a 28/06/1988, para fins de regularização funcional.

RETIFICAR**PORTARIA nº.:7754/2021 de 09/09/2021**

De acordo com o Processo nº 2021/668094
Retificar na PORTARIA nº 8279/1996 de 07/06/1996, que dispensou, a pedido servidor GILSON GOMES DOS SANTOS, matrícula nº 0252867/15, lotado na EE. DE 1º Grau Deputado A. Pereira/Jurutu, do emprego de Professor Assistente PA-A, o a contar de 30/11/1995 para 01/05/1996, para fins de regularização funcional.

PORTARIA nº.:7759/2021 de 09/09/2021

Retificar na PORTARIA Col.nº 7200/1984 de 04/06/1984, que admitiu, para exercer a função de Servente Ref. I, o nome da servidora ROSILDA BOTELHO DIAS para ROZILDA BOTELHO DIAS, matrícula nº 0368610-010, na EE. 1º Grau Pe. S. Traciolli/Castanhal, para fins de regularização funcional.

ERRATA**ERRATA da PORTARIA nº.: 1755/2021 de 19/08/2021**

Nome:ANA RAQUEL GOMES DIAS

Onde se lê:Exercício:2021

Leia-se:Exercício:2020

Publicada no Diário Oficial nº 34.696/2021 de 13/09/2021

Protocolo: 703725

GRATIFICAÇÃO TEMPO INTEGRAL**Portaria nº.:8177-2021 de 13/09/2021**

De acordo com o Processo nº 2021/943934
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (sessenta por cento), incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora MARIA BETANIA DE LIMA PEREIRA, matrícula nº 756598/1, Servente, lotado na Diretoria de Recursos Humanos/Belém.

Portaria nº.:8178-2021 de 13/09/2021

De acordo com o Processo nº 2021/992192
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (sessenta por cento), incidente sobre o vencimento base do cargo, a servidora MARIA DE FATIMA TRINDADE LAGO, matrícula nº 761454/1, Agente de Portaria, lotada na EEEF. Goncalves Dias/Ananindeua

Portaria nº.:8161-2021 de 13/09/2021

De acordo com o Processo nº 992192/2021
Conceder, a contar de 01/09/2021, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (sessenta por cento), incidente sobre o vencimento base do cargo, o servidor ANTONINO ALVES DA SILVA, matrícula nº 57194826/2,Tecnico em Gestão Publica,lotado na Divisão de Assistencia ao Servidor/Belém

LICENÇA PARA CARGO ELETIVO**Portaria nº.:8154/2021 de 13/09/2021**

Formalizar o afastamento do servidor ANTONIO CARLOS PEREIRA LIMA, matrícula nº 57194672/1, Professor, lotado na EE de 1º e 2º Graus Prof. Maria da Gloria Rodrigues Paixão/Jacundá, para concorrer ao cargo de eletivo de Vereador, no município de Brejo Grande do Araguaia, período de 15/08/2020 a 15/11/2020, para fins de regularização funcional.

Portaria nº.:8141/2021 de 13/09/2021

Formalizar o afastamento do servidor LUIZ CARLOS SERAFIM DO NASCIMENTO, matrícula nº 554570/1, Professor, lotado na 13 URE/Breves, para concorrer ao cargo de eletivo de Vereador, no município de Breves, período de 15/08/2020 a 15/11/2020, para fins de regularização funcional.

Protocolo: 703764

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA ORDINATÓRIA Nº 1010/2021, 10 DE SETEMBRO DE 2021.**

Dispõe sobre Nomeação para o cargo de Fiscal do Contrato nº 026/2021-UEPA, firmado entre a UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ e a empresa NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA.

O Reitor da Universidade do Estado do Pará, no uso das atribuições legais; CONSIDERANDO o disposto no item 67 da lei 8.666/93 e a CLÁUSULA SÉTIMA, relativo ao contrato nº 026/2021-UEPA (PAE Nº 2021/552701-UEPA –UEPA), RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a servidora PRISCILA SOUZA GARCIA MACHADO, matrícula n. 57190640, para exercer o cargo de Fiscal do Contrato nº 026/2021, firmado entre UEPA e a empresa NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA. Na ausência ou impedimento do titular outro servidor será nomeado para ficar responsável pela fiscalização da execução do contrato.

Art. 2º O objeto do referido contrato é a contratação de Empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, para atender as necessidades da Diretoria de Administração de Recursos Materiais – DARM/UEPA, o prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do instrumento, podendo ser prorrogado por igual período, mediante termo aditivo.

Art. 3º - O fiscal será responsável por acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do contrato, bem como comunicar as irregularidades eventualmente constatadas.

Art. 4º- É dever do fiscal elaborar relatório de execução do serviço. O encargo de fiscal terá a duração da vigência do contrato.

Art. 5º - A desídia do fiscal poderá acarretar penalidades previstas na lei 8.666/93 e 5.810/94

Art. 6º - Esta PORTARIA entra em vigor a partir da sua publicação. Dá-se ciência.

Cumpra-se.

Belém (PA), 10 de setembro de 2021.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da Universidade do Estado do Pará

Protocolo: 703536

RESCISÃO CONTRATUAL.**Processo eletrônico nº 2021/948508****PORTARIA Nº 1742/2021, de 09 de setembro de 2021**

RESCINDIR, o Contrato Administrativo firmado entre a Universidade do Estado do Pará, e o(a) servidor(a) ADRIANA SUELY MONTEIRO BENJAMIM, Id. Funcional nº 5851220/5, cargo de TÉCNICO A, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS II, a contar de 01.09.2021.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Processo eletrônico nº 2021/958042**PORTARIA Nº 1740/21, de 09 de Setembro de 2021.**

RESCINDIR, o Contrato Administrativo firmado entre a Universidade do Estado do Pará, e o(a) servidor(a) LILIANA PAULINE CAVALCANTE DOS SANTOS, Id. Funcional nº 5924933/ 2, cargo de PROFESSOR SUBSTITUTO, lotado(a) no(a) CAMPUS DE SANTARÉM, a contar de 30.08.2021.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 703481**LICENÇA PRÊMIO****DETERMINAR LICENÇA PRÊMIO.****Processo eletrônico nº 2021/579964****PORTARIA Nº 1757/21, de 10 de Setembro de 2021**

DETERMINAR ao(a) servidor(a) SHIRLEY MARA DE ALMEIDA NAUAR, 5519624/ 1, cargo de PROFESSOR AUXILIAR, lotado(a) no(a) DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA E CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS, goze de 30(Trinta) dias restantes de Licença Prêmio, concedido pela PORTARIA nº 3322, de 16.12.2016, referente ao triênio de 01.08.2005 a 31.07.2008, no período de 30.08.2021 a 28.09.2021.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 703479**LICENÇA PRÊMIO.****Processo eletrônico nº 2021/579964****PORTARIA Nº 1758/21, de 10 de Setembro de 2021**

CONCEDER ao(a) servidor(a) SHIRLEY MARA DE ALMEIDA NAUAR, Id. Funcional nº 5519624/ 1, cargo de PROFESSOR AUXILIAR, lotado(a) no(a) DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA E CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS, 90(noventa) dias de Licença Prêmio, no período de 29.09.2021 a 27.12.2021, conforme os triênios a abaixo: 01.08.2008 a 31.07.2011: 60 (sessenta dias) 01.08.2011 a 31.07.2014: 30 (trinta dias)
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Processo eletrônico nº 2021/865132**PORTARIA Nº 1741/21, de 09 de Setembro de 2021**

CONCEDER ao(a) servidor(a) MARIA DE LOURDES SOARES OLIVEIRA, Id. Funcional nº 54189072/ 1, cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado(a) no(a) DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE ALIMENTOS, 120(cento e vinte) dias de Licença Prêmio, no período de 14.09.2021 a 11.01.2022, conforme os triênios a abaixo: 02.03.2014 a 01.03.2017: 60 (sessenta dias) 02.03.2017 a 01.03.2020: 60 (sessenta dias)
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 703480**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****LICENÇA SAÚDE****Protocolo nº 2021/979668**

LAUDO Nº: 79268/21, 03 de Setembro de 2021

NOME DO SERVIDOR: MARIAN DE LA ROSA HERRERA

ID. FUNCIONAL: 5959149/ 1

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO A

LOTAÇÃO: DIRETORIA DE ADMINISTRACAO DE RECURSOS MATERIAIS

PERÍODO: 10.08.2021 a 10.08.2021.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo nº 2021/907526

LAUDO Nº: 79288 /21, 07 de Setembro de 2021

NOME DO SERVIDOR: ANALDISSON SILVA CAVALCANTE

ID. FUNCIONAL: 3188280/ 1

CARGO: AUX. DE SERV. GERAIS A

LOTAÇÃO: COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS III

PERÍODO: 18.08.2021 a 16.09.2021

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo nº 2021/900496

LAUDO Nº: 79289 /21, 07 de Setembro de 2021

NOME DO SERVIDOR: MARIA DE LOURDES RABELO SALDANHA

ID. FUNCIONAL: 3184684/ 1

CARGO: AUXILIAR DE SERVICIO C

LOTAÇÃO: COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS III

PERÍODO: 12.08.2021 a 13.08.2021.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo nº 2021/900496

LAUDO Nº: 79324 /21, 08 de Setembro de 2021

NOME DO SERVIDOR: MARIA DE LOURDES RABELO SALDANHA

ID. FUNCIONAL: 3184684/ 1

CARGO: AUXILIAR DE SERVICIO C

LOTAÇÃO: COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS III

PERÍODO: 16.08.2021 a 20.08.2021.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 703485**CONTRATO****CONTRATO****PAE Nº 2021/552701-UEPA****Nº DO CONTRATO/EXERCÍCIO: 026/2021-UEPA**

CLASSIFICAÇÃO: Outros

OBJETO: Constitui objeto deste instrumento a contratação de Empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, para atender as necessidades da Diretoria de Administração de Recursos Materiais.

VALOR ANUAL: R\$ 26.100,00 (Vinte e seis mil e cem reais).

DATA DE ASSINATURA: 10/09/2021 INÍCIO DA VIGÊNCIA: 15/09/2021 TÉRMINO DA VIGÊNCIA: 14/09/2022

FORO: BELÉM/PA

LICITAÇÃO

Nº/ EXERCÍCIO: 07/2021-UEPA MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Funcional Programática: 74201.12.364.1506.8870

Fonte: 0102

Elemento de despesa: 339040

RECURSO: ESTADUAL

CONTRATADO PERSONALIDADE: JURÍDICA

CNPJ: 07.797.967/0001-95

NOME: NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA,

LOGRADOURO: Rua Izabel a Redentora, nº 2353, Edifício Loewen, Sala 17

BAIRRO: Centro

CIDADE: São José dos Pinhais

UF: PR

CEP: 83.005-010

ORDENADOR

NOME: CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Protocolo: 703534**TERMO ADITIVO A CONTRATO****ADITIVO AO TERMO DE CONTRATO****Nº DO CONTRATO/EXERCÍCIO: 04/2021-UEPA**

Nº TERMO: 1º (primeiro)

CLASSIFICAÇÃO: Prestação de Serviços

DATA DE ASSINATURA: 10/09/2021

MOTIVO: Prorrogação de vigência

JUSTIFICATIVA: O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação de vigência do contrato nº 04/2021.

Início da vigência: 12.09.2021

Término da vigência: 09.04.2022.

FORO: BELÉM/PA

CONTRATADO

PERSONALIDADE: JURÍDICA

CNPJ: 32.967.822/0001-32

NOME: INOVAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS DE EDIFÍCIOS EIRELI EPP

LOGRADOURO: Rodovia PA, 144, KM 04, C2

BAIRRO: Atalaia CIDADE: Salinópolis UF: PA

CEP: 68.721-000

ORDENADOR

NOME: CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Protocolo: 703558**DIÁRIA****CONCESSÃO DE DIÁRIAS****(art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994)****PORTARIA Nº 1782/2021, de 13 de setembro de 2021.**

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

OBJETIVO: ministrar disciplina pelo forma pará.

ORIGEM: BELÉM-PA

DESTINO: CURUÇA-PA

NOME DO SERVIDOR: NATALIA KARINA NASCIMENTO DA SILVAID. FUNCIONAL: 5910717/2

CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE

DATA INÍCIO: 05.09.2021

DATA TÉRMINO: 12.09.2021

QUANTIDADE: 7,5 (sete e meia)

PORTARIA Nº 1783/2021, de 13 de setembro de 2021.

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

OBJETIVO: conduzir servidor.

ORIGEM: BELÉM-PA

DESTINO: IGARAPÉ AÇU-PA

NOME DO SERVIDOR: MANOEL DANISVALDES DOS SANTOS

ID. FUNCIONAL: 54193792/2

CARGO: MOTORISTA

DATA INÍCIO: 02.09.2021

DATA TÉRMINO: 02.09.2021

QUANTIDADE: 0,5 (meia)

PORTARIA Nº 1784/2021, de 13 de setembro de 2021.

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

OBJETIVO: realizar pesquisa de campo.

ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: ABAETETUBA-PA
 NOME DO SERVIDOR: TANIA REGINA LOBATO DOS SANTOS
 ID. FUNCIONAL: 784397/3
 CARGO: PROFESSOR TITULAR
 DATA INÍCIO: 13.09.2021
 DATA TÉRMINO: 17.09.2021
 QUANTIDADE: 4.5 (quatro e meia)
PORTARIA Nº 1785/2021, de 13 de setembro de 2021.
 Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina.

ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: PARAGOMINAS-PA
 NOME DO SERVIDOR: FRANCIANNE VIEIRA MOURAO
 ID. FUNCIONAL: 5947580/1
 CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
 DATA INÍCIO: 01.10.2021
 DATA TÉRMINO: 08.10.2021
 QUANTIDADE: 7.5 (sete e meia)

PORTARIA Nº 1786/2021, de 13 de setembro de 2021.
 Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: Para participar de reunião.
 ORIGEM: CASTANHAL-PA
 DESTINO: BELÉM-PA
 NOME DO SERVIDOR: RUBENS CARDOSO DA SILVA
 ID. FUNCIONAL: 3175618/3
 CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
 DATA INÍCIO: 09.09.2021
 DATA TÉRMINO: 09.09.2021
 QUANTIDADE: 0.5 (meia)
 NEIVALDO FIALHO DO NASCIMENTO
 ORDENADOR

Protocolo: 703355

OUTRAS MATÉRIAS**AVISO RESULTADO JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO PROCESSO Nº 2021/148215****TOMADA DE PREÇO Nº 002/2021/CEL/UEPA**

A COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, torna público o resultado do julgamento do Recurso e Contra Recurso Administrativo, impetrado pelas Empresas LEST SERVIÇOS DE ENGENHARIA EIRELI, ENGEVEL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI e ALFA E OMEGA CONSTRUTORA SERVIÇOS EIRELLI, cujo objeto consiste na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DO BLOCO DE SALAS DE AULA E LABORATÓRIO, GUARITA DE ACESSO E CAIXA D'ÁGUA ELEVADA, CAMPUS DE ANANINDEUA/UEPA/PA, sob o regime de empreitada Menor Preço Global. Dá análise do recurso à vista das normas estabelecidas no ato convocatório, como também, nos pareceres técnicos e jurídicos, manifesta-se pela IMPROCEDÊNCIA do recurso apresentado pelas empresas e DECIDE declarar VENCEDORA do certame a licitante ALFA E OMEGA CONSTRUTORA SERVIÇOS EIRELLI - CNPJ Nº 31.391.809/0001-15, com o valor de R\$1.893.978,00 (Hum milhão, oitocentos e noventa e três mil, novecentos e setenta e oito reais). Os autos do processo licitatório encontram-se com vista franqueada aos interessados. Belém, 13 de setembro de 2021.
 A COMISSÃO

Protocolo: 703733

**SECRETARIA DE ESTADO DE
 ASSISTÊNCIA SOCIAL,
 TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 837/2021 - DAF/SEASTER O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.
PROCESSO: 2021/863900

R E S O L V E: CONCEDER, 90 (noventa) dias de Licença Prêmio no período de 04/10/2021 A 01/01/2022, correspondente aos triênios de 12/05/2014 a 11/05/2017 e 2017/2020, para a servidora, ROSEANE VIANA DE ABREU, Matrícula 57196844/1, CARGO: Assistente Administrativo, lotada na SEASTER.
 Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 09 de setembro de 2021. INOCENCIO RENATO GASPARIM
 Secretário de Estado Assistência Social Trabalho, Emprego e Renda.
 Mat. 5945555/ 1

PORTARIA Nº 834/2021 - DAF/SEASTER O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.
PROCESSO: 2021/985375

R E S O L V E: CONCEDER, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 31/08/2021 A 29/09/2022, correspondente ao triênio de 26/02/2004 a 25/02/2007, para a servidora, NILDA MARIA PAULA NUNES, Matrícula 778486/2, CARGO: Auxiliar Técnico, lotada na SEASTER.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 09 de setembro de 2021.

INOCENCIO RENATO GASPARIM

Secretário de Estado Assistência Social Trabalho, Emprego e Renda.

Mat. 5945555/ 1

Protocolo: 703645

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 841/2021- CGP/SEASTER O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Considerando o Processo nº 2021/862083 e apresentação do Laudo Médico nº 79057

R E S O L V E: CONCEDER, 07 (sete) dias de afastamento LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE, no período de 07/07/2021 a 13/07/2021, para a servidora ou (a) ANA LUCIA REIS DOS SANTOS, Matrícula: 5910654/1, Cargo: Assistente Administrativo, Órgão: SEASTER.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, 09 de setembro de 2021.

INOCENCIO RENATO GASPARIM

Secretário de Estado Assistência Social Trabalho, Emprego e Renda.

Mat. 5945555/ 1

Protocolo: 703621

DIÁRIA

PORTARIA Nº 844/2021 - SEASTER O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Considerando o Processo nº 2021/944156

RESOLVE: Autorizar o pagamento de 04 E ½ (QUATRO E meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO: MARCELINA PINTO SANTOS, ASSISTENCIA SOCIAL, MAT.57196135/1, AGOSTINHO SOARES BELO, CONSELHEIRO ESTADUAL, CPF - 190.372.282 - 91, ANTONIA MACIETTY MACEDO FERREIRA, CONSELHEIRO ESTADUAL, CPF - 034.363.537 - 28 REGINALDO RAMIRES DE MORAES, CONSELHEIRO ESTADUAL, CPF 430.392.942 - 53 que se deslocará ao município de ALTAMIRA/PA no período de 13 a 17/09/2021 COM OBJETIVO para Realizar Apoio Técnico a Conferência Regional da Região Xingu no município .
 Classificação Orçamentária: 87.101 - 08.422.1505.8402 0139002241 253.896 339014/339036

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 10 de setembro 2021.

INOCENCIO RENATO GASPARIM

Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Mat. 5945555/1

Protocolo: 703636

**FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO
 SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ**

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR**DISTRATO DE CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO**

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 428/2020

PARTES: FASEPA E THIAGO PAULINO DE SOUZA SILVA

CARGO: MONITOR

LOTAÇÃO: CIAM-MARABÁ

ADMISSÃO: 10/08/2020

TERMINO: 01/09/2021

LUIZ CESLSO DA SILVA

Presidente da FASEPA

Protocolo: 703744

DISTRATO DE CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 577/2017

PARTES: FASEPA E ANA CRISTINA LOPES DOS SANTOS

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

LOTAÇÃO: CAS-II

ADMISSÃO: 08/11/2017

TERMINO: 10/09/2021

LUIZ CESLSO DA SILVA

Presidente da FASEPA

Protocolo: 703757

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº. 670 DE 30 DE SETEMBRO DE 2021- CONCEDER 183 (Cento e Oitenta e três dias de prorrogação de licença saúde ao servidor José Soares da Silva matrícula nº 55587434/1, cargo Médico, período de 22.02.21 a 23.08.21.

PORTARIA Nº. 673 DE 30 DE SETEMBRO DE 2021- CONCEDER 365 (trezentos e sessenta e cinco dias) de Readaptação Funcional Provisória a servidora Nelma Souza Figueiredo matrícula nº 5827795/1, cargo Monitor, período de 23.08.21 a 22.08.22.
LUIZ CELSO DA SILVA-Presidente-FASEPA

Protocolo: 703210**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 31/2018; data da assinatura: 03 de setembro de 2021; Vigência 04/09/2021 a 03/09/2022; Justificativa: a prorrogação da Cláusula da nona e décima segunda, do Contrato correspondente ao valor e a vigência, para a contratação de serviços terceirizados de mão de obra qualificada para fotografias, para retirada de documentação dos adolescentes masculino e feminino, custodiados na FASEPA, nas unidades de atendimento socioeducativo da região metropolitana de Belém, Santarém e Marabá, por um período de 12 meses. Valor aditivo: O valor global para o fornecimento ora contratado importa em R\$ 19.980,00 (Dezenove mil novecentos e oitenta reais). Contratado CARLOS DE MATOS BANDEIRA, CNPJ/MF nº 15.073.902/0001-25; estabelecida em: Tv. Professor José Agostinho, nº.1591, B. Santíssimo, Santarém, CEP:68.010-230
Ordenador: LUIZ CELSO DA SILVA / Presidente da FASEPA.

Protocolo: 703255**SUPRIMENTO DE FUNDO**

PORTARIA nº 411, de 09 de setembro de 2021. Processo nº 987863/2021. OBJETIVO: Custear despesas emergenciais de consumo com aquisição de óculos para adolescente, custodiado no CAS I, conforme os termos do processo. Programa de Trabalho 08.243.1505.8392 Projeto Atividade: 68.8392 Ação: 185414 Fonte de Recurso: 0101 Natureza da Despesa: 339030 – CONSUMO – R\$350,00 SERVIDORES: IVETE DA CONCEIÇÃO SERRATE GOMES DIAS, MONITORA, Matrícula 57174995/1. PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 30 (trinta) DIAS. PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS
LUIZ CELSO DA SILVA
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 703653**DIÁRIA**

PORTARIA: 418- DO DIA 13/09/2021 OBJETIVO: Realizar visita domiciliar aos familiares de socioeducando custodiado no CESEM (Proc. 1001368/2021-Mem 211/2021) SERVIDORA: ROSYANE COUTO DA SILVA CARDOSO CARGO: ASSISTENTE SOCIAL - MATRÍCULA: 5896871/ 3 SERVIDOR: WILSON SOARES DOS SANTOS CARGO: MOTORISTA - MATRÍCULA: 8401143/ 2 ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO :TAILÂNDIA/PA RIÓDO DE VIAGEM: 21 A 22/09/2021 - DIÁRIAS-1,5 ORDENADOR DE DESPESAS: LUIZ CELSO DA SILVA

Protocolo: 703659

PORTARIA nº 412, de 10 de setembro de 2021. Processo nº 994064/2021. OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado no CSEBA, conforme justificado nos termos do processo. ORIGEM: SANTARÉM/PA - DESTINO: ALENQUER/PA. PERÍODO: 27/09/2021 a 28/09/2021. – (1,5) DIÁRIA SERVIDORES: DIRCE MARIA FARIAS DE LIMA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 54196842/1, e INGLITH RODRIGUES DE LIMA, PSICÓLOGA, Matrícula 5956368/1.
LUIZ CELSO DA SILVA
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 703660

PORTARIA nº 413, de 10 de setembro de 2021. Processo nº 979224/2021. OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiada no CFIP, conforme justificado nos termos do processo. ORIGEM: ANANINDEUA/PA DESTINO: ELDORADO DOS CARAJÁS/PA. PERÍODO: 08/09/2021 a 10/09/2021. – (2,5) DIÁRIAS SERVIDORES: JORGE LUIZ FONSECA MORAES BITTENCOURT, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 3213137/2, e ROBERVAL DA SILVA BARBOSA, MOTORISTA, Matrícula 5956505/1.
LUIZ CELSO DA SILVA
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 703665**PORTARIA nº 414, de 10 de setembro de 2021.**

Processo nº 993731/2021. OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado na UASE/ANANINDEUA III, conforme justificado nos termos do processo. ORIGEM: ANANINDEUA/PA - DESTINO: TAILÂNDIA/PA. PERÍODO: 04/10/2021 a 05/10/2021. – (1,5) DIÁRIA SERVIDORES: SHEILA FREITAS DE SOUZA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 54195519/1, e RODRIGO RODRIGUES E SILVA, MOTORISTA, Matrícula 5943255/2.
LUIZ CELSO DA SILVA
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 703669**PORTARIA nº 415, de 10 de setembro de 2021.**

Processo nº 994977/2021. OBJETIVO: Realizar assessoramento técnico e implementação de ciclos de justiça restaurativa no CIAM/MARABÁ, conforme os termos do processo. ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: MARABÁ/PA. PERÍODO: 13/09/2021 a 17/09/2021. – (4,5) DIÁRIAS SERVIDORES: ALESSANDRA DAS GRAÇAS CARDOSO DE OLIVEIRA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 54195567/1, e MARIA TEREZA CALEJA LIMA, PSICÓLOGA, Matrícula 7009650/2.
LUIZ CELSO DA SILVA
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 703682**PORTARIA nº 416, de 10 de setembro de 2021.**

Processo nº 996157/2021. OBJETIVO: Entregar adolescente, custodiado na UASE/BENEVIDES, aos familiares em cumprimento a determinação judicial. ORIGEM: BENEVIDES/PA - DESTINO: MACAPÁ/AP. PERÍODO: 13/09/2021 a 14/09/2021. – (1,5) DIÁRIA SERVIDORES: CARLOS ALBERTO MOURA CHAGAS, PSICÓLOGO, Matrícula 54195779/1.
LUIZ CELSO DA SILVA
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 703687**PORTARIA nº 417, de 10 de setembro de 2021.**

Processo nº 995334/2021. OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiada no CSEF, conforme justificado nos termos do processo. ORIGEM: ANANINDEUA/PA - DESTINO: CURIONÓPOLIS/PA. PERÍODO: 22/09/2021 a 24/09/2021. – (2,5) DIÁRIAS SERVIDORES: LUCIANA PEREIRA DE OLIVEIRA TAVARES MOURÃO, TEC. SOCIAL, Matrícula 55590155/4, e SILVIO DE SOUZA SOARES, MOTORISTA, Matrícula 5956425/1.
LUIZ CELSO DA SILVA
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 703707**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS****TERMO ADITIVO A CONTRATO**

TERMO ADITIVO: QUINTO CONTRATO N. 21/2017- SEJUDH PROCESSO nº 2017/201072 PAE n. 2021/923065 OBJETO: alterar DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, VALORES ESTIMADOS PARA CONTRATAÇÃO e VIGÊNCIA DO CONTRATO. FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II, Art. 57 e §1º da Lei nº 8.666/93. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data de 14/09/2021 a 14/09/2022 DATA DA ASSINATURA: 13/09/2021 Valor Total Estimado do Contrato: R\$ 827.940,00 Previsão Orçamentária: UG: 180101 (TESOURO) PTRES : 188338 14.422.1500.8814.0000 - 102TPI8814C 14.422.1500.8814.0000 - 102TPN8814C 14.422.1500.766.0000 - 2080007660C 14.422.1500.8207.0000 - 2080008207C 14.422.1500.8211.0000 - 2080008211C 14.422.1500.8225.0000 - 2080008225C 14.422.1500.8798.0000 - 2080008798C 14.422.1500.8799.0000 - 2080008799C 14.422.1500.8802.0000 - 2080008802C 14.422.1500.8808.0000 - 2080008808C 14.422.1500.8809.0000 - 2080008809C 14.422.1500.8810.0000 - 2080008810C 14.422.1500.8811.0000 - 2080008811C 14.422.1500.8820.0000 - 2080008820C 14.131.1508.8233.0000 - 4120008233C 14.122.1297.8338.0000 - 4120008338C Programa de Trabalho: 14.122.1297.8338.0000 PI: 4120008338C Fonte: 0101006359 Natureza de Despesa: 339033 Valor Estimado: R\$ 777.940,00 UG: 180102 (FEDDD)

PTRES : 188803
 14.422.1500.8803.0000 - 2080008803C
 14.422.1500.8801.0000 - 2080008801C
 Programa de Trabalho: 14.422.1500.8802.0000
 PI: 2080008803C
 Fonte: 0120006359
 Natureza de Despesa: 339033
 Valor Estimado: R\$ 50.000,00
 VALOR TOTAL: R\$ 827.940,00
 Contratante: Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos – SEJUDH. CNPJ nº 05.054.895/0001-60
 Contratada: DINASTIA VIAGENS E TURISMO LTDA – EPP – DINASTUR
 Endereço: Trav. D. Romualdo de Seixas, n. 921, bairro do Umarizal, CEP: 66.050-110, Belém/Pará
 CNPJ: 15.741.481/0001-63,
 Ordenador de Despesa: JOSÉ FRANCISCO DE JESUS PANTOJA PEREIRA
 Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 703446**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO****RESENHA 04/2021 SEJUDH – PROCON/PA**

O Governo do Estado do Pará, neste ato representado pela Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos SEJUDH e Diretoria de Proteção e Defesa do Consumidor PROCON PARÁ, faz publicar, com fulcro no artigo 42 do Decreto nº 2.181/97, Despachos e Decisões proferidos nos Processos Administrativos abaixo relacionados.

NOTIFICAÇÃO Nº. 022/2021

PAD. F.A. Nº. 093/2018

AUTO DE INFRAÇÃO Nº: 030/2018

Reclamado (a): MASTER IMPRENDIMENTOS URBANOS LTDA - ME
 NOTIFICO a empresa: MASTER IMPRENDIMENTOS URBANOS LTDA - ME para RECOLHER A MULTA NO VALOR 3.549 UPF's (TRÊS MIL QUINHENTOS E QUARENTA E NOVE UNIDADES DE PADRÃO FISCAL), ressaltando que, a apenada poderá valer-se dos benefícios previstos no art. 12, §3º, inciso I, alínea "b" e inciso II, alínea "b" da lei 7.632/12 (desconto de 30%, se optante do Simples, ou 20% nos demais casos, se recolher a multa até o 10º dia da notificação) ou apresentar RECURSO, tudo no prazo de 10 (dez) dias a contar da data do recebimento da notificação desta DECISÃO ADMINISTRATIVA DO PROCON/PA. O não atendimento dos prazos e condições estabelecidos ensejará a inscrição em Dívida Ativa do Estado, conforme o artigo 55, do Decreto Federal nº 2.181/1997.

A guia para recolhimento da MULTA também poderá ser retirada no PROCON/PA, na Coordenação de Processos Administrativos – CPAD, no horário de 8 às 14 horas. Trav. Lomas Valentina 1.150- Pedreira – CEP: 66.087-441 - Belém – Pará – Brasil. ELIANDRO JOSÉ KOGEMPA BARBOSA -Diretor do PROCON/PA.

Protocolo: 703397

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

PORTARIA**PORTARIA Nº 013/2021 – GS/SEDEME**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME, usando das atribuições que lhes foram conferidas pelo do Decreto Governamental de 31/03/2021, publicado no DOE Nº 34.541, de 05/04/2021; considerando o Art.14, Parágrafo Único, da Lei Nº 7.570, de 22 novembro de 2011, e Art. 23 da Lei Nº 8.404, de 13 de outubro de 2016; Considerando o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013; RESOLVE:

I - DESIGNAR a servidora RAQUEL DOS SANTOS ALBUQUERQUE, identidade funcional nº 73503987/1, para exercer o encargo de Fiscal Termo de Convênio de Cooperação Técnica Nº 01/2020, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA – SEDEME, inscrita no CNPJ sob o nº 14.772.025/0001-18; o BANCO DO ESTADO DO PARÁ S/A – BANPARÁ, inscrito no CNPJ sob o nº 04.913.711/0001-08; e o Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado do Pará – SEBRAE/PA, inscrito no CNPJ sob o nº 05.081.187/0001-19, o qual tem como objeto a atuação conjunta entre os partícipes visando o apoio técnico para a viabilização de operacionalização das operações de crédito do "Fundo Esperança", com vigência de 26/03/2020 a 31/12/2023, devendo anotar em registro próprio as falhas detectadas e comunicar as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da(s) contratada(s), conforme o artigo 67 da Lei Nº 8.666/93;

II - Designar a servidora EDIENE ALMEIDA, identidade funcional nº 5959946/2 para, na ausência da titular, exercer o encargo de Fiscal Substituta do referido instrumento.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Belém, 13 de setembro de 2021.

JOSÉ FERNANDO DE MENDONÇA GOMES JUNIOR

Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Mineração e Energia SEDEME

Protocolo: 703319**PORTARIA Nº 014/2021 – GS/SEDEME**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME, usando das atribuições que lhes foram conferidas pelo do Decreto Governamental de 31/03/2021, publicado no DOE Nº 34.541,

de 05/04/2021; considerando o Art.14, Parágrafo Único, da Lei Nº 7.570, de 22 novembro de 2011, e Art. 23 da Lei Nº 8.404, de 13 de outubro de 2016; Considerando o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013; RESOLVE:

I - DESIGNAR a servidora RAQUEL DOS SANTOS ALBUQUERQUE, identidade funcional nº 73503987/1, para exercer o encargo de Fiscal do Termo de Convênio de Cooperação Técnica nº 001/2021, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA – SEDEME, inscrita no CNPJ sob o nº 14.772.025/0001-18; e o BANCO DO ESTADO DO PARÁ S/A – BANPARÁ, inscrito no CNPJ sob o nº 04.913.711/0001-08, o qual tem como objeto a atuação conjunta entre os partícipes visando o apoio técnico para a viabilização da reabertura das operações de financiamento do Fundo Esperança 2021, com vigência de 16/03/2021 a 31/12/2024, devendo anotar em registro próprio as falhas detectadas e comunicar as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas pelos partícipes, conforme o artigo 67 da Lei Nº 8.666/93;

II - Designar a servidora EDIENE ALMEIDA, identidade funcional nº 5959946/2 para, na ausência da titular, exercer o encargo de Fiscal Substituta do referido instrumento.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Belém, 13 de setembro de 2021.

JOSÉ FERNANDO DE MENDONÇA GOMES JUNIOR

Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Mineração e Energia SEDEME

Protocolo: 703321**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 086/2021 – GGA/SEDEME Belém-PA, 13 de Setembro de 2021.**

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual de 31/03/2021, publicado no DOE Nº 34.541 de 05/04/2021 e PORTARIA 003/2021 – GS/SEDEME de 15/04/2021, publicado no DOE Nº 34.554 de 16/04/2021, considerando o Art.14, parágrafo único, da Lei nº7.570, de 22 de Novembro de 2011, e Art. 23 da Lei nº 8.404, de 13 de Outubro de 2016; Considerando o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor ANDERSON PIMENTEL AMARAL matrícula nº 54187129/1, para exercer o cargo de Fiscal do Contrato 013/2021 – SEDEME, firmado pela SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA-SEDEME com a NP TECNOLOGIA, CNPJ sob número 07.797.967/0001-95, tem como objeto Contratação de assinatura anual de acesso à ferramenta de pesquisas de preços praticados pela Administração Pública, com sistema de pesquisas baseado na Instrução Normativa nº 73/2020, conforme condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência, a fim de atendimento às necessidades desta SEDEME, devendo anotar em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da contratada, conforme o artigo nº 67 da Lei 8.666/93, a partir de 13 de Setembro de 2021.

Art. 2º - Designar a servidora PÂMELA MARIA RODRIGUES DOS ANJOS matrícula nº 5960470/1, para, na ausência do titular, exercer o cargo de substituta. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Belém, 13 de Setembro de 2021.

ANADELIA DIVINA SANTOS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa

SEDEME

Protocolo: 703599**CONTRATO****Contrato: 13****Exercício: 2021**

Classificação do objeto: Outros

Objeto: Contratação de serviços de empresa especializada em assinatura anual de acesso à ferramenta de pesquisas de preços praticados pela Administração Pública, pelo período de 12(doze) meses.

Valor Total: : R\$ 9.875,00 (Nove mil, oitocentos e setenta e cinco reais).

Data Assinatura: 13/09/2021

Vigência: 13/09/2021 a 12/09/2022.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 01/2021, referente ao Processo: 2021/666996

Orçamento:

Programa de Trabalho: 24.101. 22.122.1297-8338

Natureza da Despesa: 33904094

Fonte de Recurso: 0101

Origem do recurso: Estadual

Contratado: NP TECNOLOGIA

Endereço: Rua Izabel a Redentora, 2356, Ed. Loewen, sala 117-, Centro-São José dos Pinhais-PR, CEP: 83005-010

Fone: (41) 3778-1830.

Ordenador(a) : Anadelia Divina Santos

Protocolo: 703583

Protocolo: 703435

DIÁRIA

PORTARIA Nº 252/2021 – DAF/SEDEME BELÉM, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

Nome: JOSÉ FERNANDO DE MENDONÇA GOMES JUNIOR/ Matrícula: 5251788/3/
Cargo: SECRETÁRIO DE ESTADO/Origem: Belém-PA/Destino: Marabá-PA/ Período: 21/09/2021 a 22/09/2021/ Diária:1,5(uma e meia)/ Objetivo: defender o projeto Ferrovia Paraense na Câmara dos Vereadores do município.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 253/2021 – DAF/SEDEME BELÉM, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

Nome: WILTON MARCELLO SANTOS TEIXEIRA/ Matrícula: 571756851/1/
Cargo: Diretor/ Origem: Belém-PA/Destino: Marabá-PA/ Período: 21/09/2021 a 22/09/2021/ Diária:1,5(uma e meia)/ Objetivo: acompanhar o Secretário Titular desta SEDEME na defesa do projeto Ferrovia Paraense na Câmara dos Vereadores do município.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 254/2021 – DAF/SEDEME BELÉM, 13 DE SETEMBRO DE 2021.

Nome: CARLOS AUGUSTO DE PAIVA LEDO/ Matrícula: 57195771/2/ Cargo: SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO/ Origem: Belém-PA/ Destino: Marabá-PA/ Período: 21/09/2021 a 22/09/2021 /Diárias:1,5 (uma e meia)/ Objetivo: defender o projeto Ferrovia Paraense na Câmara dos Vereadores do município.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 703292

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

ADMISSÃO DE SERVIDOR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado e Desenvolvimento Urbano de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve: HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:

1. Processo: 2020/706326
2. Licitação nº: 024/2021
3. Modalidade: TOMADA DE PREÇOS
4. Data da Adjudicação: 13/09/2021
5. Data da Homologação: 13/09/2021
6. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE ABATEDOURO DE FRANGO, no Município de BARCARENA, neste Estado, conforme especificações técnicas, planilhas e projetos anexos.
7. g) Empresa vencedora adjudicada: CENTRO SUL ENGENHARIA LTDA – CNPJ: 04.368.423/0001-10, com o valor de R\$ 738,54 (Quatrocentos e noventa e um mil, setecentos e trinta e oito reais e cinquenta e quatro centavos). Belém/PA, 13 de setembro de 2021.

Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas (SEDOP/PA)

Protocolo: 703499

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº. 672/2021, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019, CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/992119, de 09/09/2021 - DIFIS/SEDOP.

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor WESLEY FERNANDES SARMENTO, matrícula 5956733/1, Cargo/Função de Coordenador de Núcleo Regional, para acompanhar como fiscal do Contrato celebrado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – SEDOP e a Empresa abaixo:

CONTRATO	EMPRESA	OBJETO
013/2021	Município de Floresta do Araguaia	Pavimentação de Bloquete Sextavado nas Vilas: Ametista, Bom Jesus I e Vila Juassama no Município de Floresta do Araguaia/PA.

II - DESIGNAR o servidor GILMAR FRANCO MOTA, matrícula 54195705/2, Cargo/Função de Coordenador, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução da obra referente ao Contrato, acima descrito, nos impedimentos legais e eventuais do titular.

III - Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação.

Dê Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas

Protocolo: 703304

ERRATA

ERRATA

Na matéria, protocolo nº 703028, publicada no DOE nº 34.696, de 13/09/2021, referente ao Contrato nº 71/2021 – TP nº 12/2021.

ONDE SE LÊ: EXTRATO DE CONTRATO Nº 71/2020-TP Nº 12/2021**LEIA-SE:** EXTRATO DE CONTRATO Nº 71/2021-TP Nº 12/2021

Ordenador: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 703274

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TAC Nº 88/2020 – CP Nº 07/2020

PARTES:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90

CONSTRUNORTE SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ 03.191.042/0001-45

OBJETO: CONSTRUÇÃO DE SISTEMA SIMPLIFICADO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA: LOTE 02- REGIÃO DO XINGÚ-PA.

JUSTIFICATIVA: Prorrogação de prazo, cfe. art. 57, §1º, II da Lei nº 8.666/93. VIGÊNCIA: 14/09/2021 a 14/05/2022

DATA DA ASSINATURA: 13/09/2021

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA

Errata da publicação do Extrato do Contrato nº 036/2021, publicado no D.O.E nº 34.696 de 13 de setembro de 2021, protocolo nº 703025.

Onde se Lê: "Extrato do Contrato Nº: 034/2021."**Leia-se:** "Extrato do Contrato Nº: 036/2021."

Ordenadora: RAFAELA BARATA CHAVES.

Protocolo: 703427

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 219/2021 de 10/09/2021. Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias ao servidor Lauro Aranha de Sousa, matrícula nº 2022192/1, Auxiliar Técnico do Registro Mercantil Classe B, no período de 13/10/2021 a 11/11/2021, referente ao triênio de 26/07/1999 a 25/07/2002, conforme Processo nº 2021/911233. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente

Protocolo: 703512

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 211/2021 de 08/09/2021. Processo nº 2021/970129. Programação de férias do mês de OUTUBRO/2021 dos servidores da JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ-JUCEPA, referente aos exercícios de 2019/2020 e 2020/2021:

Onde se lê:

Nº	NOME	MATRICULA	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
4	Daniel Alcântara de Oliveira	57195314/2	03/05/2020 a 02/05/2021	04/10/2021 a 18/10/2021

Leia-se:

Nº	NOME	MATRICULA	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
4	Daniel Alcântara de Oliveira	57195314/2	03/05/2020 a 02/05/2021	04/10/2021 a 02/11/2021

CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 703521

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**3º TERMO ADITIVO AO TERMO COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 11/2017**

Partes:
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90

Associação dos Municípios do Nordeste Paraense AMUNEP – CNPJ 02.994.776/0001-08

Objeto: Cooperação técnica para implementar parceria técnica, para o desenvolvimento de ações conjuntas destinadas a buscar viabilidade para a elaboração e aprovação dos planos municipais de gestão integrada de resíduos sólidos-PMGIRS, das políticas municipais resíduos sólidos, elaboração de termo de referência para o licenciamento de aterros sanitários de pequeno porte em valas, apoio técnico para a criação de consórcios públicos visando a destinação e disposição final de resíduos sólidos e apoio técnico para os planos municipais mobilidade urbana.

Vigência: 04/09/2021 a 04/09/2022

Foro: Justiça do Estado do Pará

Data da Assinatura: 03/09/2021

Responsável pela Entidade Receptora dos Recursos:

ANTÔNIO MENEZES NASCIMENTO MERCÊS

Ordenador Responsável:

BENEDITO RUY SANTOS CABRAL

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

OBSERVAÇÃO: REPUBLICADO POR TER SAÍDO COM INCORREÇÃO NO DOE Nº 34.696 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021, PROTOCOLO Nº 702754.

Protocolo: 703271

CONVÊNIO**EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 15/2021**

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90

Prefeitura Municipal de PEIXE-BOI – CNPJ 05.149.158/0001-41

Objeto: REQUALIFICAÇÃO DA ORLA DO RIO PEIXE-BOI, NO MUNICÍPIO DE PEIXE-BOI/PA.

Vigência: 14/09/2021 a 11/07/2022

Valor Global: R\$ 2.063.094,94

Dotação Orçamentária:

-SEDOP: 07101 15.695.1498.7658 449051 0101/0301

-PREFEITURA DE PEIXE-BOI/PA

0206-15.695.0016-1019 449051 1010

Foro: Belém

Data da Assinatura: 13/09/2021

Responsável pela Entidade Receptora dos Recursos:

João Pereira da Silva Neto

Ordenador Responsável:

Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 703510

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO**10º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 22/2016**

Partes:

-Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90

-Prefeitura Municipal de Nova Esperança Piriá – CNPJ 84.263.862/0001-05

Objeto do Convênio: Implantação do Sistema de Abastecimento de Água, Capacitação, Reservação e Rede de Distribuição no Bairro Franklândia no Município de Nova Esperança do Piriá/PA.

Justificativa: Prorrogação de Prazo

Vigência: 08/09/2021 a 08/09/2022

Data da Assinatura: 08/09/2021

Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 703343

DIÁRIA**PORTARIA Nº. 675/2021, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/994399, de 09/09/2021 – DIFIS/SEDOP;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias ao servidor abaixo relacionado:

NOME: Lázaro César da Silva Lima Júnior, Matrícula nº 5913247/3; Cargo/Função: Diretor de Planejamento de Obras e Conformidade.

OBJETIVO: Entrega Provisória da Reforma do antigo Hospital São Joaquim para instalação do Hospital Regional Público dos Caetés, no município de Capanema/PA.

DESTINO: Capanema/PA.

DIÁRIAS: 2,5 (duas e meia).

PERÍODO: 20 a 22/09/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE

Protocolo: 703306

PORTARIA Nº. 676/2021, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/960552, de 31/08/2021, GAB/COSG/SEDOP;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, para o dia 16/09/2021, o deslocamento dos servidores VALDIR PARRY ACATAUASSU, Matrícula nº 5946384/1; Cargo/Função: Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano e ANDRESON RANNERY LIMA DE SOUSA, Matrícula nº 57201117/1; Cargo/Função: Motorista, autorizados a viajar ao Município de Nova Esperança do Piriá/PA, anteriormente concedida para o dia 09/09/2021, através da PORTARIA nº 651/2021, de 01/09/2021, publicada no DOE nº 34.690, de 03/09/2021, devido alteração na programação da viagem.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas

Protocolo: 703309

OUTRAS MATÉRIAS**ADESÃO À ATA**

Modalidade de Licitação/Origem: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 003/2021/SECULT, relativa ao Pregão Eletrônico SRP Nº 001/2021 – SECULT. Objeto: Locação de aparelhamento para eventos diversos, incluindo montagem e desmontagem de estruturas como palcos, tendas, sons, iluminação, grupo geradores, telões de led, carro som móvel, fechamento/cerca, arquibancadas, camarins, carreta palco, camarotes, tabladros, cadeiras, mesas, banheiro-químico, show pirotécnico, segurança particulares desarmados e afins, sob demanda, nas CIDADES PÓLOS das Mesorregiões do Baixo Amazonas, do Marajó, da Metropolitana de Belém, do Nordeste Paraense, do Sudeste Paraense, do Sudoeste Paraense.

Assinatura: 13/09/2021

Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 703230

AVISO DE RESULTADO DE HABILITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS 027/2021– CPL/SEDOP

Objeto: Contratação de empresa especializada para construção do porto de embarque e desembarque de Açaí, no Município de Abaetetuba/PA.

A CPL comunica o resultado de habilitação, para os efeitos do art. 109, da Lei 8.666/93, conforme abaixo.

EMPRESA HABILITADA:

1 - JM MIRANDA CONSTRUÇÃO CIVIL – CNPJ: 19.726.329/0001-62- HABILITADA;

2 - ESTRUTURAL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – CNPJ:

08.928.777/0001-22 – HABILITADA;

3 - RKL CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ: 12.669.568/0001-89 – HABILITADA;

4 - CONECTION CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA - EPP – CNPJ:

15.644.615/0001-28 - HABILITADA

EMPRESA INABILITADA:

1 - A&C NAVEGAÇÃO LTDA – CNPJ: 83.354.670/0001-33 – INABILITADA;

2 - CONSTRUTORA ALC CONSTRUÇÕES ARQUITETURA LTDA – ME – CNPJ:

09.456.098/0001-60 – INABILITADA.

Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

Leandro de Aguiar Alves

Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

Protocolo: 703445

AVISO DE DECISÃO EM RECURSO ADMINISTRATIVO NA TOMADA DE PREÇOS Nº 024/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DO ABATEDOURO DE FRANGO, no Município de BARRA-CARENA, neste Estado

O Secretário Estadual da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas, nos usos de suas atribuições legais DECIDE:

ACATAR relatório emitido pela Comissão Permanente de Licitação sobre o julgamento do Recurso Administrativo impetrado, correspondente ao Resultado de Julgamento das PROPOSTAS relativo a TOMADA DE PREÇOS nº 024/2021, DECLARANDO COMO VENCEDORA DO CERTAME A EMPRESA CENTRO SUL ENGENHARIA LTDA – CNPJ: 04.368.423/0001-10

Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos perante a Comissão, através do e-mail: cpl@sedop.pa.gov.br

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

Leandro de Aguiar Alves.

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Protocolo: 703469

AVISO DE DECISÃO EM RECURSO ADMINISTRATIVO NA TOMADA DE PREÇOS Nº 022/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE DRENAGEM PROFUNDA DE VIAS URBANAS, no Município de Rondon, neste Estado

O Secretário Estadual da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas, nos usos de suas atribuições legais DECIDE:

ACATAR relatório emitido pela Comissão Permanente de Licitação sobre o julgamento do Recurso Administrativo impetrado, correspondente ao Resultado de Julgamento das PROPOSTAS relativo a TOMADA DE PREÇOS

nº 022/2021, DECLARANDO COMO VENCEDORA DO CERTAME A EMPRESA CÍRIO CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA, EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL – CNPJ: 08.645.489/0001-60

Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos perante a Comissão, através do e-mail: cpl@sedop.pa.gov.br

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

Leandro de Aguiar Alves.

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Protocolo: 703755

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Secretário de Estado e Desenvolvimento Urbano de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve: HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:

1. Processo: 2021/597241
2. Licitação nº: 022/2021
3. Modalidade: TOMADA DE PREÇOS
4. Data da Adjudicação: 13/09/2021
5. Data da Homologação: 13/09/2021
6. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE DRENAGEM PROFUNDA DE VIAS URBANAS, no Município de Rondon, neste Estado,
7. Empresa vencedora adjudicada: CÍRIO CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA, EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL – CNPJ: 08.645.489/0001-60 com o valor de R\$ 2.462.722,56 (Dois milhões quatrocentos e sessenta e dois mil setecentos e vinte e dois reais e cinquenta e seis centavos).

Belém/PA, 13 de setembro de 2021.

Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas (SEDOP/PA)

Protocolo: 703747

AVISO DE DECISÃO EM RECURSO ADMINISTRATIVO NA CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 014/2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO ESTÁDIO JADER BARBALHO no Município de Santarém neste Estado, conforme especificações técnicas, planilhas e projetos anexos

O Secretário Estadual da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas, nos usos de suas atribuições legais DECIDE:

ACATAR relatório emitido pela Comissão Permanente de Licitação sobre o julgamento do Recurso Administrativo impetrado, correspondente ao Resultado de Julgamento da fase de HABILITAÇÃO relativo a CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 014/2021 mantendo a sua decisão. A CPL no uso de suas atribuições convoca as empresas HABILITADAS abaixo, para abertura das propostas de preços, a acontecer no dia 15 de setembro de 2021 as 10:00hs. EMPRESAS HABILITADAS:

- 1 – PORTO BELO ENGENHARIA E COMÉRCIO LTDA – CNPJ nº 03.701.380/0001-80 - HABILITADA
- 2 – CONSÓRCIO ARENA SANTARÉM - PAULITEC CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ nº 49.437.809/0001-74 e MRM CONSTRUTORA LTDA – CNPJ nº 13.578.869/0001-60 - HABILITADA

Belém-PA, 13 de setembro de 2021.

Leandro de Aguiar Alves.

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Protocolo: 703763

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2021 - COSANPA

A Companhia de Saneamento do Estado do Pará - COSANPA, através de seu Pregoeiro, torna pública a abertura do processo licitatório referente ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2021, tendo critério de Julgamento o tipo "Menor Preço Global" cujo objeto é a Prestação de Serviços de Engenharia de Custos para produzir e manter atualizado um banco de dados de composições de custo de serviços de manutenção e operação de redes de abastecimento de água e esgotamento sanitário da COSANPA, no estado do Pará, tudo conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência nº DO/012/2021 (Anexo I) e seus Apêndices, partes integrantes e indissociáveis do Edital. A abertura realizar-se-á no dia 27 de Setembro de 2021, às 09 horas (nove horas), horário de Brasília no endereço eletrônico: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/UASG/925802>. O Edital encontra-se disponível (gratuitamente), na internet, nos endereços eletrônicos: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/>, <http://www.compraspara.pa.gov.br/> e <http://www.cosanpa.pa.gov.br/>. Belém/PA, 13 de Setembro de 2021.

André Rabêlo Queiroz
Pregoeiro

Protocolo: 703318

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 028/2021 - COSANPA

A Companhia de Saneamento do Estado do Pará - COSANPA, através de seu Pregoeiro, torna pública a abertura do processo licitatório referente ao PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 028/2021, tendo critério de Julgamento o tipo "Menor Preço" cujo objeto é fornecimento de materiais de uso em serviços de roçagem e capina para aplicação nos setores e unidades da COSANPA, localizados nos municípios de Belém, Ananindeua, Marituba e Castanhal/PA, conforme as especificações constantes no Termo de Referência nº DPL/019/2021, parte integrante e indissociável do Edital. A abertura realizar-se-á no dia 29 de setembro de 2021, às 09 horas (nove horas), horário de Brasília, no endereço eletrônico: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/UASG/925802>. O Edital encontra-se disponível (gratuitamente), na internet, nos endereços eletrônicos: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/>, <http://www.compraspara.pa.gov.br/> e <http://www.cosanpa.pa.gov.br/>. Belém/PA, 13 de setembro de 2021.

André Rabêlo Queiroz
Pregoeiro

Protocolo: 703752

CONVÊNIO

CONVÊNIO Nº 04/2021.

Objeto: Cessão onerosa pelo CEDENTE de 03 (três) servidores à CESSIONÁRIA, a fim de prestar serviços na função de Agente Operacional. Valor Global: R\$68.793,12 (sessenta e oito mil e setecentos e noventa e três reais e doze centavos)

Vigência: 12 (doze) meses.

Data da Assinatura: 10/09/2021.

Cedente: Município de Breu Branco, CNPJ: 034.626.440/0001-70.

Ordenador: José Antonio de Angelis.

Protocolo: 703224

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 421 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020, CONSIDERANDO o disposto no artigo 98 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO ainda, os termos do Processo nº 2021/975204.

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor HAMILTON DE OLIVEIRA E SILVA, Identidade Funcional nº 5083656/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 08/09/2021 a 07/10/2021, referente ao triênio de 04/05/2013 a 03/05/2016.

II - Esta PORTARIA tem efeitos retroativos ao dia 08/09/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, 13 de Setembro de 2021.

ADEJARD GAÍIA CRUZ

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 703362

DIÁRIA

PORTARIA Nº 424 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 21.02.2019, publicado no DOE Nº 33.811, de 22.02.2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o processo nº 2021/1004091.

R E S O L V E:

CONCEDER aos servidores CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY, Identidade Funcional nº 55586075/3, ocupante do cargo de Secretário de Estado, WELINGSON WANDY PINTO PERALTA, matrícula 57214839/1 ocupante do cargo de motorista, 02 e 1/2 (duas e meia) diárias, para atender despesas com viagem ao município de Bragança-PA, no período de 13/08 à 15/09/2021, que irá conduzir o Secretário de Estado, a fim de dar apoio a implementação e operacionalização do polo científico do referido município.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 13 de Setembro de 2021.

EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES

Secretária Adjunta de Estado

Protocolo: 703561

PORTARIA Nº 422 DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020,

CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o processo nº 2021/985519.

R E S O L V E:

I – Autorizar os servidores EDIVANILDO GONÇALVES CAMARÃO, Identidade Funcional nº 57213982/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação – Engenharia de Pesca, lotado na Diretoria de Ciência e Tecnologia – DCT a viajar ao município de Cametá-PA, no período de 19 a 22/09/2021, para a execução do termo de colaboração 002/2019 que trata da capacitação da comunidade do laranjal para confecção de matapi ecológico; WELINGSON WANDY PINTO PERALTA, Identidade Funcional nº 57214839/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Diretoria de Administração e Finanças – DAF, que conduzirá o servidor da Diretoria de Ciência e Tecnologia – DCT ao referido município.

II – Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 03 e 1/2 (quatro e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 10 de setembro de 2021.

ADEJARD GAIA CRUZ
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 703370

PORTARIA Nº 423 DE 13 DE SETEMBRO DE 2021

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 01.01.2019, publicado no DOE Nº 33.771, de 02.01.2019. CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO o processo nº 2021/970852.

R E S O L V E:

I – Autorizar os servidores EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES, Identidade Funcional nº 57176393/3, ocupante do cargo de Secretária Adjunta, lotada na SECAD; PRISCILA CARVALHO CASTRO, Identidade Funcional nº 5947233/1, ocupante do cargo de Gerente, lotada no Gabinete do Secretário/ASCOM, a viajarem ao município de Curuçá-PA, nos dias 16 e 17/09/2021, a fim de participar do encontro com os alunos de Enfermagem (Forma Pará) onde será realizada uma palestra, na ocasião as servidoras também visitarão a escola técnica de Curuçá, além de reunir com a coordenação local, e WELINGSON WANDY PINTO PERALTA, Identidade Funcional nº 57214839/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Diretoria de Administração e Finanças – DAF, que conduzirá as servidoras da SECAD e da ASCOM, ao referido município.

II – Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 01 e 1/2 (uma e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 13 de Setembro de 2021.

CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY
Secretário de Estado

Protocolo: 703483

OUTRAS MATÉRIAS**AVISO DE REVOGAÇÃO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 004/2021. PAE 2021/1008782**

O Secretário de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, no uso de suas atribuições legais, e considerando as razões de interesse público assim como fato superveniente descrito no Memorando nº 038/2021 da Diretoria de Educação Profissional Profissional e Tecnológica- DETEC, RESOLVE REVOGAR o Edital de Credenciamento nº 004/2020, publicado no DOE nº 34.421.

A revogação encontra fundamentação na cláusula 11.1 do próprio Edital e na súmula 473 do Supremo Tribunal Federal e tem efeitos “ex nunc”, não retroagindo, tampouco prejudicando eventuais direitos adquiridos.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica.

Belém, 13 de setembro de 2021.

CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY

Secretário de Estado

Protocolo: 703591

**FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO
A ESTUDOS E PESQUISAS**

PORTARIA**PORTARIA Nº 182/2021 – GABINETE, de 13 de Setembro de 2021.**

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

RESOLVE:

REVOGAR os termos da PORTARIA nº 047/2021 – GABINETE, de 03 de Março de 2021, a contar de 13 de setembro de 2021, que designou o servidor DOUGLAS INÁCIO AMARAL DA COSTA, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças, Identidade Funcional nº. 54189425-2, para responder pela Coordenadoria de Planejamento, lotado na Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças código GEP-DAS-011.4, a contar de 16/03/2021 ate ulterior deliberação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, em 13 de Setembro de 2021.

Marcel do Nascimento Botelho

Diretor-Presidente

Protocolo: 703569

PORTARIA Nº 183/2021 – GABINETE, de 13 de Setembro de 2021.

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

RESOLVE:

CONCEDER Gratificação de Tempo Integral no percentual de 60%, ao servidor DOUGLAS INÁCIO AMARAL DA COSTA, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças, Identidade Funcional nº. 54189425-2, a contar de 13 de Setembro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, em 13 de Setembro de 2021.

Marcel do Nascimento Botelho

Diretor-Presidente

Protocolo: 703607

PORTARIA Nº 184/2021 – GABINETE, de 13 de Setembro de 2021.

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

RESOLVE:

NOMEAR, ALFREDO SILVA FIMA, no cargo de Coordenador de Planejamento, Código GEP-DAS-011.4, com lotação na Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas, a contar de 13 de Setembro de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, em 13 de Setembro de 2021.

Marcel do Nascimento Botelho

Diretor-Presidente

Protocolo: 703620

PORTARIA Nº 186/2021 – GABINETE, de 13 de Setembro de 2021.

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

RESOLVE:

SUBSTITUIR da PORTARIA Nº 126/2021, de 06 de Julho de 2021, referente ao item 6.1. do EDITAL FAPESPA N.º 002/2020 – STARTUP PARÁ – APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE AMBIENTES PROMOTORES DE INOVAÇÃO DE BASE TECNOLÓGICA NO ESTADO DO PARÁ, publicado no DOE de 17/2/2020. O Programa Startup Pará será executado a partir do novo cronograma previsto abaixo:

Atividades	Datas
Divulgação do Edital	03.02.2020
Período de Submissão de Propostas	24.02 a 31.07.2020
Divulgação das Propostas Enquadradas no Programa	21.08.2020
Divulgação das Propostas que Participarão do Programa	25.01.2021
Kick-off e Período Previsto de Execução da Modalidade Aceleração e Novos Negócios	22.02.2021 a 10.09.2021
Demo Day das Modalidades Aceleração e Novos Negócios	14.09.2021
Divulgação do Resultado Final	A partir de 30.09.2021

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, em 13 de Setembro de 2021.

Marcel do Nascimento Botelho

Diretor-Presidente

Protocolo: 703550

DESIGNAR SERVIDOR**PORTARIA Nº 185/2021 – GABINETE, de 13 de Setembro de 2021.**

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor ANDERSON ALBERTO SALDANHA TAVARES – Identidade Funcional 5916895/1, Cargo de Técnico em Administração e Finanças, para substituir a servidora JACIMARY FONSECA ALVES - Identidade Funcional 5950796-1, ocupante do cargo de Secretária de Diretoria, DAS-011.1, no impedimento legal da titular, durante o período de gozo de férias de 01/09/2021 a 30/09/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, em 13 de Setembro de 2021.

Marcel do Nascimento Botelho

Diretor-Presidente

Protocolo: 703629

PORTARIA Nº 181/2021 – GABINETE, de 10 de Setembro de 2021.

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora ANNE KELLY SANCHES LEMOS, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças, Identidade Funcional nº. 5934736/2, para responder pela Coordenadoria de Contratos e Convênios, GEP-DAS-011.4, no período de 05/08/2021 a 09/10/2021, durante a ausência da titular.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete do Diretor-Presidente, em 10 de Setembro de 2021.
Marcel do Nascimento Botelho
Diretor-Presidente

Protocolo: 703398

ERRATA

ERRATA

PORTARIA Nº 176/2021 – GABINETE, de 02 de Setembro de 2021.
Publicada no DOE nº 34.696 de 13/09/2021, referente à Concessão de Férias do Servidor DOUGLAS INÁCIO AMARAL DA COSTA, Id. Funcional 54189425/2.
Onde lê-se: Período Aquisitivo 14/05/2019 A 13/05/2020
Leia-se: Período Aquisitivo 14/05/2020 A 13/05/2021

Protocolo: 703545

DIÁRIA

PORTARIA Nº 061/2021 – DIRAD/FAPESPA, de 13 Setembro de 2021.

O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Memorando nº 033/2021 - GABINETE/FAPESPA, de 09 de Setembro de 2021,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/992742;
R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia) diárias ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:

NOME: MARCEL DO NASCIMENTO BOTELHO
MATRÍCULA: 5961460

CARGO: Diretor Presidente

TRAJETO: Belém/PA-Bragança/PA-Belém/PA.

PERÍODO: 14/09/2021 a 15/09/2021

QUANTIDADE: 1 e 1/2 (Uma e Meia) diárias

OBJETIVO: Participar da visita técnica ao Polo Científico-Tecnológico de Pesca e Aquicultura da Universidade Federal do Pará, objeto do convênio n.001/2017-FAPESPA/SETET/UFPA, bem como ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará-FAPESPA/SETET/IFPA, objeto do Convênio n.003/2017- FAPESPA/SETET/IFPA, com o intuito de participar da cerimônia de inauguração do Laboratório de Biologia Molecular e Salas de Treinamento de produtores, no referido Campus.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.

Belém (PA), 13 de Setembro de 2021.

JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM

Diretor Administrativo

Protocolo: 703280

PORTARIA Nº 060/2021 – DIRAD/FAPESPA, de 13 de Setembro de 2021.
O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Memorando nº 037/2021 - GABINETE/FAPESPA, de 10 de Setembro de 2021,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1001170;
R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia) diárias ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:

NOME: REGINALDO DO SOCORRO PAIVA ABREU

MATRÍCULA: 5950724

CARGO: ASSESSOR

TRAJETO: Belém/PA-Curuçá/PA-Belém/PA.

PERÍODO: 16/09/2021 a 17/09/2021

QUANTIDADE: 1 e 1/2 (Uma e Meia) diárias

OBJETIVO: Aula Inaugural relacionado ao projeto "Forma Pará".

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.

Belém (PA), 13 de Setembro de 2021.

JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM

Diretor Administrativo

Protocolo: 703282

PORTARIA Nº 059/2021 – DIRAD/FAPESPA, de 13 de Setembro de 2021.
O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Memorando nº 036/2021 - GABINETE/FAPESPA, de 10 de Setembro de 2021,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1001109;
R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia) diárias ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:

NOME: VITOR DOS SANTOS SIQUEIRA JUNIOR

MATRÍCULA: 5920017

CARGO: ASSESSOR

TRAJETO: Belém/PA-Curuçá/PA-Belém/PA.

PERÍODO: 16/09/2021 a 17/09/2021

QUANTIDADE: 1 e 1/2 (Uma e Meia) diárias

OBJETIVO: Aula Inaugural relacionado ao projeto "Forma Pará".

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.

Belém (PA), 13 de Setembro de 2021.

JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM

Diretor Administrativo

Protocolo: 703285

PORTARIA Nº 062/2021 – DIRAD/FAPESPA, de 13 de Setembro de 2021.
O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Memorando nº 012/2021 - DIRAD/FAPESPA, de 09 de Setembro de 2021,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/996170;

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia) diárias ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:

NOME: JEAN RICARDO REIS DA COSTA

MATRÍCULA: 5916925

CARGO: MOTORISTA

TRAJETO: Belém/PA-Bragança/PA-Belém/PA.

PERÍODO: 14/09/2021 a 15/09/2021

QUANTIDADE: 1 e 1/2 (Uma e Meia) diárias

OBJETIVO: Conduzir os servidores desta FAPESPA na visita técnica ao Polo Científico-Tecnológico de Pesca e Aquicultura da Universidade Federal do Pará, objeto do convênio n.001/2017- FAPESPA/SETET/UFPA, bem como ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará-FAPESPA/SETET/IFPA, objeto do Convênio n.003/2017- FAPESPA/SETET/IFPA.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.

Belém (PA), 13 de Setembro de 2021.

JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM

Diretor Administrativo

Protocolo: 703502

PORTARIA Nº 064/2021 – DIRAD/FAPESPA, de 13 Setembro de 2021.

O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Memorando nº 013/2021 - GABINETE/FAPESPA, de 13 de Setembro de 2021,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1007568;
R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:

NOME: JEAN RICARDO REIS DA COSTA

MATRÍCULA: 5916925/1

CARGO: Motorista

TRAJETO: Belém/PA-CURUÇÁ/PA-Belém/PA.

PERÍODO: 16/09/2021 a 16/09/2021

QUANTIDADE: ½ (Meia) diária.

OBJETIVO: em cumprimento a agenda institucional com o prefeito do município de Curuçá, cujo objetivo trata da aula inaugural relacionado ao "Forma Pará".

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.

Belém (PA), 13 de Setembro de 2021.

JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM

Diretor Administrativo

Protocolo: 703739

PORTARIA Nº 063/2021 – DIRAD/FAPESPA, de 13 Setembro de 2021.

O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Memorando nº 038/2021 - GABINETE/FAPESPA, de 13 de Setembro de 2021,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1005151;
R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:

NOME: MARCEL DO NASCIMENTO BOTELHO

MATRÍCULA: 5961460

CARGO: Diretor Presidente

TRAJETO: Belém/PA-CURUÇÁ/PA-Belém/PA.

PERÍODO: 16/09/2021 a 16/09/2021

QUANTIDADE: ½ (Meia) diária.

OBJETIVO: em cumprimento a agenda institucional com o prefeito do município de Curuçá, cujo objetivo trata da aula inaugural relacionado ao "Forma Pará".

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.

Belém (PA), 13 de Setembro de 2021.

JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM

Protocolo: 703735

OUTRAS MATÉRIAS

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO Nota de Empenho de Despesa nº 2021NE00539

VALOR: R\$ 2.083,60

Data de emissão: 01/09/2021

Processo nº 2021/286097

Objeto: aquisição de 10 Kit's de Webcam

Orçamento: 19.122.1297.8338

Natureza de Despesa: 449052

Fonte: 0101

Contratada: RESILIRE S F COMERCIO LTDA.

CNPJ: 41.516.936-0001/57

Endereço: Rua Carlos Facchina, nº 571, Sala Resilire, CEP: 04.427-020

Bairro: Americanopolis/ SP

Ordenador: MARCEL DO NASCIMENTO BOTELHO

Diretor-Presidente da FAPESPA.

Protocolo: 703484

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO Nota de Empenho de Despesa nº 2021NE00565

VALOR: R\$ 5.548,50

Data de emissão: 10/09/2021

Processo nº 2021/773087

PREGÃO ELETRÔNICO SEAD/DGL/SRP Nº 005/2021. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2021

Objeto: Aquisição de copos reutilizáveis para a FAPESPA

Orçamento: 19.122.1297.8338

Natureza de Despesa: 339030

Fonte: 0101

Contratada: BLEND BR COMERCIO DE ARTIGOS PROMOCIONAIS E SERVIÇOS DE TRANSPORTE EIRELLI

CNPJ: 10.414.625/0001-53

Endereço: Rua 03, Quadra B, Lotes 04/09, Chácara 94 – Loja 110, Parte B, Setor Habitacional Vicente Pires, Brasília/DF, CEP: 72.005-825.

Ordenador: MARCEL DO NASCIMENTO BOTELHO

Diretor-Presidente

Protocolo: 703487**Termo de Outorga nº 025/2021**

Chamada: nº 004/2020 – Bolsas de Atração de Jovens Talentos – BJT.

Objeto: Concessão de bolsa na modalidade Atração de Jovens Talentos – BJT, como forma de apoiar as atividades a serem desenvolvidas pelo(a) bolsista na proposta aprovada na Chamada.

Outorgado: Andreza Stephanie de Souza Pereira.

Representante Institucional: Leandro Lacerda Giacomini.

Valor total: R\$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).

Vigência: até 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

Data da assinatura: 13/09/2021.

Dotação Orçamentária: 19.571.1490.8697

Fonte: 0101

Natureza de Despesas: 339018

Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

Diretor-Presidente da FAPESPA

Protocolo: 703401**Termo de Outorga nº 038/2021**

Chamada: nº 004/2020 – Bolsas de Atração de Jovens Talentos – BJT.

Objeto: Concessão de bolsa na modalidade Atração de Jovens Talentos – BJT, como forma de apoiar as atividades a serem desenvolvidas pelo(a) bolsista na proposta aprovada na Chamada.

Outorgado: Priscila de Moraes Sato.

Representante Institucional: Angela May Steward.

Valor total: R\$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).

Vigência: até 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

Data da assinatura: 13/09/2021.

Dotação Orçamentária: 19.571.1490.8697

Fonte: 0101

Natureza de Despesas: 339018

Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

Diretor-Presidente da FAPESPA

Protocolo: 703409

OBJETO: O PRESENTE TERMO DE FOMENTO, DECORRENTE DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO 37/2021 TEM POR OBJETO A CELEBRAÇÃO DE PARCERIA ATRAVÉS DE TERMO DE FOMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO DA "UP BOXE SHOW-TITULO RECONSUR WBC" FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 13.019/14, ARTIGO 31, caput e demais legislações aplicáveis.

VALOR: R\$ 190.000,00 (Cento e Noventa Mil Reais)

Considerando os pareceres do órgão técnico e jurídico, o SECRETARIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, NIVAN SETUBAL NORONHA, no uso de suas atribuições legais, torna pública a Inexigibilidade de Chamamento Público Nº 37/2021, nos termos. Art. 31, caput da Lei Federal nº 13.019/2014 visando firmar colaboração com a ASSOCIAÇÃO BENEFICIENTE E ESPORTIVA ARTE SUAVE, CNPJ Nº 16.924.772/0001-50.

Protocolo: 703248**AVISO DE RESULTADO DE HABILITAÇÃO- TOMADA DE PREÇOS 02/2021- SEEL. Processo nº: 2021/573509.**

Objeto: Contratação de empresa especializada em obra de Construção de quadra poliesportiva para E.E.E.F. Maria Luiza Vella Alves.

A Comissão Especial de Licitação comunica o resultado de habilitação, para os efeitos do art. 109, da Lei 8.666/93, conforme abaixo:

- LEST SERVIÇOS DE ENGENHARIA EIRELI, CNPJ: 83.760.785/0001-28 – HABILITADA;
- IGF CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI –EPP, CNPJ:27.850.633/0001-45 – HABILITADA;
- ENGEVEL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI, CNPJ:02.100.753/0001-02-HABILITADA;
- DRECON CONSTRUTORA LTDA-EPP, CNPJ:18.665.556/0001-62-HABILITADA;
- ENGEARTE ENGENHARIA E SERVIÇOS, CNPJ:24.435.164/0001-00-HABILITADA;
- LITHIUM CONSTRUÇÕES & SERVIÇOS LTDA, CNPJ:18.301.334/0001-60-HABILITADA;
- ENGMAR EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ: 63.856.207/0001-82-HABILITADA;
- ESTRUTURAL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 08.928.777/0001-22-HABILITADA;
- FACE ENGENHARIA LTDA-EPP,CNPJ:14.440.545/0001-23-HABILITADA;
- ESL SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL CNPJ:19.562.811/0001-04-HABILITADA;
- CONECTION CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA CNPJ:15.644.615/0001-28;
- ATALANTA ENGENHARIA LTDA, CNPJ:83.346.627/0001-26-HABILITADA;
- OCEANORTE CONSTRUÇÕES LTDA-EPP, CNPJ: 27.135.996.0001-07-HABILITADA;
- CONSTRUTORA MIRANDA SOBRINHO LTDA-EPP, CNPJ:04.205.167/0001-40 – INABILITADA;
- CONDESA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO, DESENVOLVIMENTO E SANEAMENTO EIRELI, CNPJ:32.914.155/0001-20 – INABILITADA.

Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do art. 109, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Especial de Licitação e no e-mail: licitacaoaseel@hotmail.com.

Belém (PA), 14 de setembro de 2021.

Rafael Theocharopoulos Corrêa

Presidente da Comissão Especial de Licitação

Protocolo: 703438**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO****PORTARIA****PORTARIA Nº. 405/2021 - GEPS/SETUR, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021 CESSÃO DE EMPREGADO PÚBLICO**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE TURISMO, no uso de suas atribuições legais e regimentais; CONSIDERANDO os termos da Lei nº. 8.093, de 30 de dezembro de 2014, publicado de 31 de dezembro de 2014; CONSIDERANDO os termos da Lei nº. 9.226, de 18 de março de 2021, publicado no DOE nº. 34.525, de 19 de março de 2021; CONSIDERANDO os procedimentos ditados nos termos do Decreto Estadual nº. 795, de 29 de maio de 2020, publicado no DOE nº. 34.240, de 1º de junho de 2020; e os termos do Processo nº. 2021/981763 e nº. 2021/930744. RESOLVE: I - REVOGAR a PORTARIA nº. 137/2021-GEPS/SETUR, publicada no Diário Oficial do Estado nº. 34.613, de 17 de junho de 2021 que colocou a disposição da Coordenadora do Núcleo de Planejamento, Estatística e Orçamento (NPEO/SEAP/PA), a Empregada Pública, DANIELA DE CASSIA FERREIRA DA SILVA, matrícula 54195607/1, ocupante do cargo de Técnico de Planejamento e Gestão em Turismo. II - CEDER a Empregada Pública DANIELA DE CASSIA FERREIRA DA SILVA, matrícula 54195607/1, ocupante do cargo de Técnico de Planejamento e Gestão em Turismo, para que desenvolva suas atividades na condição de técnica de orçamento na Coordenadoria de Programação Orçamentária (CPOR/DPO/SAPOR) vinculada a SEPLAD, pelo período de 04 (quatro) anos, de 23/08/2021 a 22/08/2025, com ônus para o órgão cessionário. III - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação. ANDRÉ ORENGEL DIAS Secretário de Estado de Turismo

Protocolo: 703756**ERRATA****PORTARIA Nº 413/2021/GEPS/SETUR DE 10 SETEMBRO DE 2021 Errata da PORTARIA Nº 406/2021 de DIÁRIA, publicada do DOE 34.693 de 09/09/2021.**

Onde lê-se: Soure/PA

Leia-se: Tomé-Açu

ANDERSON OLIVEIRA CAVALCANTE

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 703211**DIÁRIA**

PORTARIA 415/GEPS/SETUR DE 13 DE SETEMBRO DE 2021; CONSIDERANDO os termos do processo 2021/988347; RESOLVE: Conceder 02 e 1/2 (duas e meia) diárias à servidora CRISTIANE DO SOCORRO BARROS DE QUEIROZ, Matrícula Nº 55586310/1, Assistente de Gestão

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 322/2021-SEEL, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021.**

DESIGNAR os servidores RAFAEL THEOCHAROPOULOS CORRÊA (Pregoeira), RUY GUILHERME AMANAJAS MAUES (equipe de apoio) e ELENIR DA SILVA E CUNHA (equipe de apoio), para compor a Comissão Especial de Licitação de Pregão Eletrônico nº 09/2021, para realizar aquisição de material de consumo esportivo, visando atender as demandas desta SEEL, para programas e projetos, além de emendas parlamentares de execução direta e apoio a diversas comunidades esportivas do Estado do Pará.

ORDENADOR: NIVAN SETUBAL NORONHA.

Protocolo: 703493**OUTRAS MATÉRIAS****EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO: 38/2021****EXERCÍCIO: 2021****PROCESSO Nº: 2021/834916**

DATA DE RATIFICAÇÃO: 03/09/2021

OBJETO: O PRESENTE TERMO DE FOMENTO, DECORRENTE DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO 37/2021 TEM POR OBJETO A CELEBRAÇÃO DE PARCERIA ATRAVÉS DE TERMO DE FOMENTO PARA O PROJETO "UP BOXE SHOW-TITULO RECONSUR WBC".

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 13.019/14 ARTIGO 31, CAPUT e demais legislações aplicáveis.

VIGÊNCIA: 01/08/2021 a 30/09/2021.

OSC: ASSOCIAÇÃO BENEFICIENTE E ESPORTIVA ARTE SUAVE, CNPJ nº 16.924.772/0001-50.

Funcional Programática: 08101.27.812.1499.8317cc

Fonte de Recursos: 0101000000; Elemento de Despesa: 335041 Ação: 240355 PI: 21DEMG00217

Valor: R \$ 190.000,00 (Cento e Noventa Mil Reais)

DATA DA ASSINATURA: 03/09/2021.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: NIVAN SETUBAL NORONHA

Protocolo: 703250**EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 37/2021****EXERCÍCIO: 2021****PROCESSO Nº: 2021/834916**

DATA DE RATIFICAÇÃO: 03/09/2021

em Turismo.OBJ: a fim de organizar e conduzir a "Oficina do Programa de Regionalização do Turismo.DESTINO: Altamira/PA.PERÍODO: 20 a 22/09/2021.Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. ANDERSON OLIVEIRA CAVALCANTE. Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 703313

PORTARIA 416/GEPS/SETUR DE 13 DE SETEMBRO DE 2021; CONSIDERANDO os termos do processo 2021/961784; RESOLVE: Conceder 02 e 1/2 (duas e meia) diárias à servidora GIULIA GIORDANO DO COUTO, Matrícula Nº 59604761, Gerente de Gestão de Turismo;OBJ: a fim de realizar o acompanhamento de ação de estruturação das praias do Pesqueiro e da Barra Velha;DESTINO: Soure/PA;PERÍODO: 08 a 10/09/2021.Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.ANDERSON OLIVEIRA CAVALCANTE.Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 703375

DEFENSORIA PÚBLICA

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 518/2021-GGP-DPG, DE 09 DE SETEMBRO DE 2021.

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, V, da Lei Complementar nº 54, de 7 de fevereiro de 2006. Considerando o Processo nº 2021/566184. RESOLVE: DESIGNAR a Servidora Pública KYSE DE FATIMA PANTOJA VIANA, Id. funcional: 5958901/ 1, para responder pela Ouvidora Geral da Defensoria Pública do Estado do Pará, desta Defensoria Pública, durante o período de férias da titular, a Ouvidora Pública, NORMA MIRANDA BARBOSA, Id. Funcional: 5573858/ 3, nos períodos de 20/07/2021 a 03/08/2021 – 15 dias e 10/01/2022 a 24/01/2022 – 15 dias; resguardados os efeitos financeiros. MÔNICA PALHETA FURTADO BELÉM DIAS Subdefensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 703400

5º CONCURSO DE PROMOÇÃO PARA A CLASSE INTERMEDIÁRIA DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

Relação nominal de inscrições deferidas e indeferidas

Considerando os termos da Resolução CSDP Nº 280, de 02 de agosto de 2021, a qual declara 05 (cinco) vagas na Classe Intermediária para fins de promoção e dá outras providências; Considerando a publicação da Resolução CSDP nº 280 e do Edital do 5º Concurso de Promoção para a Classe Intermediária da Defensoria Pública do Estado do Pará ocorrida no Diário Oficial do Estado do Pará, em sua Edição de nº 34.681, de 26 de agosto de 2021; Considerando o caput do Art. 3º do Edital do 5º Concurso de Promoção para a Classe Intermediária da Defensoria Pública do Estado do Pará, que concede o prazo de 15 (quinze) dias corridos para inscrições dos interessados, a contar de sua publicação em Diário Oficial do Estado do Pará; Considerando o disposto no Art. 5º, §2º, da Resolução CSDP Nº 033/2008, de 06 de novembro de 2008, alterada pela Resolução CSDP Nº 269, de 29 de abril de 2021, e o disposto no Art. 3º, §2º, do Edital do 5º Concurso de Promoção para a Classe Intermediária da Defensoria Pública do Estado do Pará;

O presidente do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Pará vem, por meio deste instrumento, tornar pública a relação nominal das inscrições deferidas e indeferidas para o 5º Concurso de Promoção para a Classe Intermediária da Defensoria Pública do Estado do Pará.

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

BIA ALBUQUERQUE TIRADENTES
BRUNO FARIAS LIMA
BRUNNO ARANHA E MARANHÃO
GABRIEL MONTENEGRO DUARTE PEREIRA
GUILHERME ISRAEL KOCHI SILVA
JOSE ROGÉRIO RODRIGUES MENEZES
MAYANA BARROS JORGE JOÃO
RENAN FRANÇA CHERMONT RODRIGUES
RODRIGO SILVA MASSOLIO

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS

Não houve indeferimento de inscrições.
--

Conforme o disposto nos Art. 5º, §3º, da Resolução CSDP Nº 033/2008 e Art. 3º, §3º, do Edital do 5º Concurso de Promoção para a Classe Intermediária da Defensoria Pública do Estado do Pará, fica concedido o prazo de 48 (quarenta e oito horas) para impugnações dos interessados a contar da data de publicação deste instrumento.

Belém-Pa, 13 de setembro de 2021.

João Paulo Carneiro Gonçalves Léo

Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Presidente do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Pará

Protocolo: 703768

12º CONCURSO DE PROMOÇÃO PARA A CLASSE FINAL DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

Relação nominal de inscrições deferidas e indeferidas

Considerando os termos da Resolução CSDP Nº 279, de 02 de agosto de 2021, a qual declara 10 (dez) vagas na Classe Final para fins de promoção e dá outras providências; Considerando a publicação da Resolução CSDP nº 279 e do Edital do 12º Concurso de Promoção para a Classe Final da Defensoria Pública do Estado do Pará ocorrida no Diário Oficial do Estado do Pará, em sua Edição de nº 34.681, de 26 de agosto de 2021;

Considerando o caput do Art. 3º do Edital do 12º Concurso de Promoção para a Classe Final da Defensoria Pública do Estado do Pará, que concede o prazo de 15 (quinze) dias corridos para inscrições dos interessados, a contar de sua publicação em Diário Oficial do Estado do Pará;

Considerando o disposto no Art. 5º, §2º, da Resolução CSDP Nº 033/2008, de 06 de novembro de 2008, alterada pela Resolução CSDP Nº 269, de 29 de abril de 2021, e o disposto no Art. 3º, §2º, do Edital do 12º Concurso de Promoção para a Classe Final da Defensoria Pública do Estado do Pará; O presidente do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Pará vem, por meio deste instrumento, tornar pública a relação nominal das inscrições deferidas e indeferidas para o 12º Concurso de Promoção para a Classe Final da Defensoria Pública do Estado do Pará.

INSCRIÇÕES DEFERIDAS

Nome
ALAN FERREIRA DAMASCENO
ALEXANDRE EVANGELISTA BOTELHO
ALINE RODRIGUES DE OLIVEIRA CALDAS
ALLYSSON GEORGE ALVES DE CASTRO
ANA LAURA MACEDO SÁ
ANNALU MARTINHO FERREIRA
BERNARDO BRITO DE MORAES
DANIEL ARCHER FRANÇA DA SILVA
ELOIZIO CORDEIRO TAVEIRA DE SOUZA
ELTON RIBEIRO SILVA
ÉRICO LEONARDO SOARES SANTOS
FABIANO JOSÉ DINIZ LOPES JÚNIOR
FERNANDO JOSÉ SAMPAIO LOBO
FRANCISCO JOSICLE DE SOUSA
FRANCISCO ROBERTO CAVALCANTE PINHEIRO FILHO
HALLINE KAROL NOCETTI SERVELHA
JAQUELINE KURITA
JOAQUIM AZEVEDO LIMA FILHO
LIANE BENCHIMOL DE MATOS
LUANA ROCHELLY MIRANDA LIMA PEREIRA
LUCIANA SILVA RASSY PALÁCIOS
LUCIANA SOUZA DOS ANJOS
LUCIANA TARCILA VIEIRA GUEDES
LUIS CARLOS LIMA DA CRUZ FILHO
PAULA MICHELLY MELO DE BRITO
PLINIO TSUJI BARROS
RENATO MENDES CARNEIRO TEIXEIRA
RODRIGO OLIVEIRA BEZERRA
ROGÉRIO FELIPE ZACHARIAS

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS

Não houve indeferimento de inscrições.
--

Conforme o disposto nos Art. 5º, §3º, da Resolução CSDP Nº 033/2008 e Art. 3º, §3º, do Edital do 12º Concurso de Promoção para a Classe Final da Defensoria Pública do Estado do Pará, fica concedido o prazo de 48 (quarenta e oito horas) para impugnações dos interessados a contar da data de publicação deste instrumento.

Belém-Pa, 13 de setembro de 2021.

João Paulo Carneiro Gonçalves Léo

Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Presidente do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Pará

Protocolo: 703769

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Extrato do 2º T.A. ao Convênio nº. 026/2017-TJPA//Tribunal de Justiça do Estado do Pará e o Centro Universitário do Estado do Pará – CESUPA, Mantido pela Associação Cultural e Educacional do Pará – ACEPA//CNPJ:15.254.949/0001-95//Objeto: conjugação de esforços entre os Partícipes, visando intensificar o trabalho desenvolvido no 2º CEJUSC da Capital, atuando como centro de voluntariado, voltada à complementação e ao desenvolvimento de ações destinadas à efetiva participação do cidadão e da comunidade na solução de seus problemas, mantendo assim, os objetivos traçados pelo CNJ//Objeto do aditivo: a prorrogação do prazo de vigência do instrumento original, por mais 24 (vinte e quatro) meses//Vigência do aditivo: início em 21 de julho de 2021 e término em 20 de julho de 2023.//Valor: sem valor//Data da assinatura: 15/07/2021// Responsável pela assinatura: Desembargadora Célia Regina de Lima Pinheiro – Presidente do TJE/PA.

Protocolo: 703213

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA	PROCESSO	COMARCA/DEPARTAMENTO	SUPRIDO	FINALIDADE	ELEMENTO DE DESPESA					TOTAL	PERÍODO DE APLICAÇÃO		PRESTAR CONTAS ATÉ
					Combustível	Consumo	Transp./Locom.	Pessoa Física	Pessoa Jurídica		DATA INICIAL	DATA FINAL	
					339030	339030	339033	339036	339039				
1205	PRO202102576	CASTANHAL	JOSIELMA FREITAS MIRANDA	ESTUDO SOCIAL	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,00	24/08/21	22/09/21	07/10/21
1206	PRO202102579	ABAETETUBA	MAURO OSVALDO DE OLIVEIRA PEREIRA	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00	24/08/21	22/09/21	07/10/21
1207	PRO202102578	CAPANEMA	ANDREA GIRARD DA SILVA ALVES	ESTUDO SOCIAL	0,00	0,00	340,00	0,00	0,00	340,00	24/08/21	22/09/21	07/10/21
1208	PRO202102580	SÃO DOMINGOS DO CAPIM	DANIELLY ARAUJO MERCIAS	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00	24/08/21	22/09/21	07/10/21
1209	PRO202102581	LIMOEIRO DO AJURU	EMANUEL DA VERA CRUZ DOS SANTOS GOMES	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	24/08/21	22/09/21	07/10/21
1210	PRO202102587	ALTAMIRA 2ª VARA	LUIZ FERNANDO MENDES FAVACHO	SESSÃO DE JÚRI	0,00	54,00	0,00	0,00	986,00	1.040,00	24/08/21	22/09/21	07/10/21
1211	PRO202102588	PARAUAPEBAS 1ª VARA	LEIDIANE BEZERRA SANTOS	SESSÃO DE JÚRI	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1212	PRO202102589	PARAUAPEBAS 1ª VARA	LEIDIANE BEZERRA SANTOS	SESSÃO DE JÚRI	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1213	PRO202102592	CAPANEMA	ANDREA GIRARD DA SILVA ALVES	ESTUDO SOCIAL	0,00	0,00	89,00	0,00	0,00	89,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1214	PRO202102593	TOMÉ-AÇU	ADRIANE DE SOUZA ALMEIDA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	30,00	0,00	700,00	0,00	730,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1352	PRO202102705	COORDENADORIA MILITAR	CARLOS ALEXANDRE DO NASCIMENTO GURJAO	SERVIÇO DE ESCOLTA	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	400,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1353	PRO202102706	IGARAPÉ-MIRI	GILBERTO SOUSA CORREA	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1354	PRO202102707	SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA	PAULO MARCELO DE ARAUJO HILDEBRANDO	VISTORIA TÉCNICA	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	150,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1355	PRO202102708	SANTARÉM VARA AGRÁRIA	ADELCIDES VASCONCELOS MARINHO	AUDIÊNCIAS	0,00	0,00	214,00	0,00	0,00	214,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1356	PRO202102709	ALTAMIRA 2ª VARA	LUIZ FERNANDO MENDES FAVACHO	SESSÃO DE JÚRI	0,00	55,00	0,00	0,00	1.020,00	1.075,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1357	PRO202102710	SANTARÉM NOVO	JAIRO NASCIMENTO DE SOUZA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	0,00	0,00	0,00	730,00	730,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1358	PRO202102711	VARA CRIMINAL	KELTON SILVA DA SILVA	SESSÃO DE JÚRI	60,00	1.045,00	0,00	0,00	0,00	1.105,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1359	PRO202102713	PARAUAPEBAS 1ª VARA	LEIDIANE BEZERRA SANTOS	SESSÃO DE JÚRI	0,00	960,00	0,00	0,00	0,00	960,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1360	PRO202102714	PRIMAVERA	CLAUDIO DE BARROS PEIXOTO	SESSÃO DE JÚRI	60,00	59,00	0,00	0,00	806,00	925,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1361	PRO202102715	SECRETARIA DE INFORMÁTICA	CLAUDIO LUIS DA SILVA CABRAL	VISTORIA TÉCNICA	0,00	0,00	600,00	0,00	300,00	900,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1362	PRO202102716	BRAGANÇA	CARLOS LANDOALDO VENTURA DE ANDRADE	DILIGÊNCIAS	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1363	PRO202102616	RIO MARIA	LUCIRENE DE ANDRADE SANTIAGO	ESTUDO SOCIAL	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00	60,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1364	PRO202102718	COORDENADORIA MILITAR	SIDNEY AUGUSTO MOREIRA DE SOUZA	SERVIÇO DE ESCOLTA (COMPLEMENTO)	340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1365	PRO202102719	PARAGOMINAS VARA CRIMINAL	SHIRLEY ANDREY LIMA DA SILVA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	1.175,00	0,00	0,00	0,00	1.175,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1366	PRO202102761	ANANINDEUA VARA DO JÚRI	LUCIANY MARIA CASSIANO SILVA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	1.190,00	0,00	0,00	0,00	1.190,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1367	PRO202102762	ANANINDEUA VARA DO JÚRI	LUCIANY MARIA CASSIANO SILVA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	2.190,00	0,00	0,00	0,00	2.190,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1368	PRO202102722	ABAETETUBA	MIGUEL NAZARENO BAIA FERREIRA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	785,00	0,00	0,00	0,00	785,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1369	PRO202102764	ANAPU	NEYLA ROSY FREIRE DE SOUZA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	61,00	0,00	0,00	624,00	685,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1370	PRO202102724	ANAJÁS	MARCELO FABIO SALDANHA DA SILVA DOS SANTOS	DILIGÊNCIAS	2.990,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	3.990,00	26/08/21	24/09/21	09/10/21
1371	PRO202102766	MARAPANIM	FABIANI DO SOCORRO VIEIRA DA SILVA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	39,00	0,00	1.751,00	0,00	1.790,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1372	PRO202102726	SANTARÉM 3ª VARA	KATIA PATRICIA DE SOUSA AGUIAR	SESSÃO DE JÚRI	0,00	1.415,00	0,00	0,00	0,00	1.415,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1373	PRO202102727	SANTARÉM 3ª VARA	KATIA PATRICIA DE SOUSA AGUIAR	SESSÃO DE JÚRI	0,00	1.665,00	0,00	0,00	0,00	1.665,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21

1374	PRO202102769	MARABÁ 3ª VARA	DANILO SAMICO REGO	SESSÃO DE JÚRI	0,00	995,00	0,00	0,00	0,00	995,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1375	PRO202102729	MOJU	JOSE ROBERTO MAIA GORDO	SESSÃO DE JÚRI	44,00	54,00	0,00	952,00	0,00	1.050,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1376	PRO202102730	REDEÇÃO	JOSE ORLANDO DE SOUSA	SESSÃO DE JÚRI	68,00	932,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1377	PRO202102731	PARAGOMINAS VARA CRIMINAL	SHIRLEY ANDREY LIMA DA SILVA	SESSÃO DE JÚRI	0,00	3.045,00	0,00	0,00	0,00	3.045,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1378	PRO202102780	BRAGANÇA	SAULO SARATY DE OLIVEIRA	DILIGÊNCIAS	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1379	PRO202102781	BRAGANÇA	SAULO SARATY DE OLIVEIRA	DILIGÊNCIAS	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1380	PRO202102734	REDEÇÃO	JOSE ORLANDO DE SOUSA	SESSÃO DE JÚRI	68,00	982,00	0,00	0,00	0,00	1.050,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1381	PRO202102794	SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA	MARIANA TRIPAC MILEO CAMARA	VISTORIA TÉCNICA	0,00	0,00	440,00	0,00	0,00	440,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1382	PRO202102795	SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA	CARLOS ALBERTO MAGALHÃES BREMGARTNER	MANUTENÇÃO PREDIAL	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1383	PRO202102796	MELGAÇO	IGOR PACHELLI COELHO PEREIRA	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1384	PRO202102801	MUANÁ	NEREU COELHO MARTINS	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1385	PRO202102739	OEIRAS DO PARÁ	FRANCISCO DE MORAES MONTEIRO	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	30/08/21	28/09/21	13/10/21
1386	PRO202102803	PRAINHA	ELZANY MAFRA FEITOSA	MANUTENÇÃO PREDIAL	0,00	0,00	0,00	325,00	0,00	325,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1387	PRO202102804	CURRALINHO	CARLYLE VICTOR SANTANA PEIXOTO	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	6.900,00	0,00	0,00	6.900,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1388	PRO202102805	CASTANHAL	JOYCE DA SILVA ARAUJO	ESTUDO SOCIAL	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1389	PRO20212811	SENADOR JOSÉ PORFÍRIO	LUCINEIDE DO SOCORRO SALES PENA	CAPACITAÇÃO	0,00	0,00	130,00	0,00	0,00	130,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1390	PRO20212812	SANTARÉM VARA AGRÁRIA	ADELCIDES VASCONCELOS MARINHO	AUDIÊNCIAS	0,00	0,00	360,00	0,00	0,00	360,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1391	PRO20212813	PACAJÁ	ARTUR MARQUES DO REGO MONTEIRO	SESSÃO DE JÚRI	0,00	770,00	0,00	0,00	0,00	770,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1392	PRO20212814	MARABÁ 3ª VARA	DANILO SAMICO REGO	SESSÃO DE JÚRI	0,00	1.105,00	0,00	0,00	0,00	1.105,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1393	PRO20212815	SANTARÉM	JUCINEIDE ALMEIDA VIEIRA PEREIRA	ESTUDO SOCIAL	0,00	0,00	162,00	0,00	0,00	162,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1394	PRO20212816	SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA	ANTONIO SILVANEY TEIXEIRA DUARTE JUNIOR	VISTORIA TÉCNICA	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1395	PRO20212817	SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA	LEANDRO VICENZO SILVA CONSENTINO	AUDIÊNCIAS	0,00	0,00	220,00	0,00	0,00	220,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1396	PRO20212829	CASTANHAL	JOYCE DA SILVA ARAUJO	ESTUDO SOCIAL	115,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1397	PRO20212830	SANTARÉM	TAMAR KANEMITSU PARENTE	ESTUDO SOCIAL	0,00	0,00	220,00	0,00	0,00	220,00	31/08/21	29/09/21	14/10/21
1398	PRO202102831	JURUTI	ODENILZA CARVALHO SERRA	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1399	PRO202102832	SENADOR JOSÉ PORFÍRIO	JOSE EDILSON DE OLIVEIRA	CAPACITAÇÃO	0,00	0,00	130,00	0,00	0,00	130,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1400	PRO202102839	ITAITUBA	ELIEL DA ROCHA SILVA	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	700,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1401	PRO202102840	PARAUPEBAS	LUIS CARLOS COELHO DE OLIVEIRA	CERTIFICAÇÃO DIGITAL	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	50,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1402	PRO202102842	ÓBIDOS	FRANCELINO JOSE COSTA PARA ALBUQUERQUE	DILIGÊNCIAS	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	750,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1403	PRO202102843	PARAUPEBAS	RICARDO DA COSTA DALTRO	MANUTENÇÃO PREDIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
1404	PRO202102844	MOJU	JOSE ROBERTO MAIA GORDO	SESSÃO DE JÚRI	44,00	51,00	0,00	1.020,00	0,00	1.115,00	01/09/21	30/09/21	15/10/21
TOTAL					4.084,00	23.457,00	27.415,00	5.748,00	5.466,00	66.170,00			

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 37.455, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021.

A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA nº 29.292/2015, e, CONSIDERANDO a solicitação da interessada através de documento protocolizado sob o nº 011279/2021

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora MARILENE VINHAS DA COSTA SANTOS, Analista Auxiliar de Controle Externo, matrícula nº 0178730, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 06-12-2012/2015, nos termos do artigo 98 da Lei nº 5.810/94, no período de 08-09 a 07-10-2021.

Protocolo: 703281

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 37.453, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021.

A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, CONSIDERANDO o Memorando nº 008/2021 – GABSABINO, protocolizado sob o Expediente Eletrônico nº 006719/2021,

R E S O L V E:

I – DESIGNAR a servidora JADE LOBATO NOBRE, Assessor de Conselheiro, matrícula nº 0101458, como pregoeira, no processo licitatório modalidade Pregão Eletrônico, para Aquisição de Aparelhos Telefônicos Digitais.

II – DESIGNAR, como membros da equipe de apoio, os servidores: GISELE MOURA DE QUEIROZ, matrícula nº 0100866, Auditor de Controle Externo – Direito, RENATA PIQUEIRA DE ANDRADE SOARES, Analista Auxiliar de Controle Externo, matrícula nº 5616735, LUIZ CARLOS BENTES HORTA, Assessor Técnico de Controle Externo, matrícula nº 0100223.

Dê-se ciência.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Pará, em 10 de setembro de 2021.

MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA
Presidente

Protocolo: 703436

DIÁRIA

PORTARIA Nº 37.454, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021.

A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR os servidores BRUNO LOBATO CARDOSO, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101501; ISABELA DA ROCHA RIBEIRO, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101540; FRANCIMARY DE SOUZA ALMEIDA, Analista Auxiliar de Controle Externo, matrícula nº 0100326 e MARIA BETHANIA MARTINS PINHEIRO, matrícula nº 0100423, para proceder Inspeção, no município de Santa Izabel do Pará, referente ao Processo nº 2019/50089-8; concedendo-lhes 01 (uma), diária para os dias 14 e 16-09-2021.

II - DESIGNAR o servidor RAIMUNDO SÉRGIO DOS SANTOS MAGALHÃES, Motorista TCE-CA-403, matrícula nº 0100322, para conduzir a viatura até o município acima referido, concedendo-lhe 01 (uma) diária para os dias 14 e 16-09-2021.

Dê-se ciência.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Pará, em 10 de setembro de 2021.

MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA
Presidente

Protocolo: 703245

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO A CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: 2º

N do Contrato: 13/2019-MPC/PA

Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Periódicos de Análise Bacteriológica para controle sanitário da água contida nos reservatórios do MPC/PA, abastecidos pela Companhia de Saneamento do Pará (COSANPA), com emissão de Laudo Técnico.

Modalidade de Licitação: Cotação Eletrônica nº 08/2019-MPC/PA.

Partes: Ministério Público de Contas do Estado do Pará e Água Norte – Trata-

mento de Água e Soluções Ambientais Ltda – EPP (CNPJ: 15.622.879/0001-80) Objeto e Justificativa do Aditamento: Prorrogação da vigência do contrato por 12 meses e reajuste do valor contratado em 8,15% (oito inteiros e quinze centésimos). Valor após Aditamento: R\$ 5.175,26 (Cinco mil, cento e setenta e cinco reais e vinte e seis centavos).

Vigência do Aditamento: 12/10/2021 à 11/10/2022

Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 01.032.1493.8515.0000; Natureza da Despesa: 33.90.39.00; Fonte de Recurso/ Origem do Recurso Estadual: 0101000000

Aditivos Anteriores: 1º TA: Vigência de 11/10/2020 a 11/10/2021, R\$ 4.785,00 (quatro mil, setecentos e oitenta e cinco reais).

Ordenador Responsável: Guilherme da Costa Sperry

Protocolo: 703360

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

Republicada por incorreção no D.O.E. de 14 de setembro de 2021 PORTARIA nº 2810/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e considerando os termos do requerimento protocolizado no "SIP" sob o nº 12828/2021, em 02/09/2021,

R E S O L V E:

EXONERAR, a pedido, a contar de 02/09/2021, de acordo com o art. 59, Caput, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/01/1994, ISABELE CASTRO DA SILVA LIMA do cargo de provimento efetivo de Analista Jurídico, MP-ATE-402-A-II, nomeada pelo Ato nº 003/2015, de 09/01/2015, publicado no D.O.E. de 15/01/2015, declarado vago por meio do Ato nº 192/2020, de 15/12/2020, publicado no D.O.E. de 18/12/2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 10 de setembro de 2021.

CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

Protocolo: 703492

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO

O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO comunica aos interessados do resultado da Fase de Classificação e Julgamento das Propostas Financeiras e habilitação do Pregão Eletrônico nº. 034/2021-MP/PA, empreitada por preço global, no tipo menor preço, que tem como objeto o Registro de preços para contratação de serviços de alimentação:

- À vista da habilitação, foi declarada vencedora a empresa com o seguinte valor:

M. C. XERFAN RECEPCOES (CNPJ: 05.332.940/0001-00):

Grupo 01 - Valor global: R\$ 284.120,00.

Valor global do certame: R\$ 284.120,00

Belém (PA), 13 de setembro de 2021.

Lays Favacho Bastos

Pregoeira

Protocolo: 703260

RESULTADO DE LICITAÇÃO

O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO comunica aos interessados do resultado da Fase de Classificação e Julgamento das Propostas Financeiras e habilitação do Pregão Eletrônico nº. 039/2021-MP/PA, empreitada por preço global por lote, no tipo menor preço, que tem como objeto aquisição de solução de Tecnologia da Informação do tipo Data Discovery / Business Discovery corporativo 100% in memory para o Ministério Público do Estado do Pará, incluindo fornecimento de licenças de software, serviços de suporte técnico, atualização de versão e treinamento para transferência tecnológica e uso de todas as funcionalidades dos produtos adquiridos :

- À vista da habilitação, foi declarada vencedora a empresa com o seguinte valor:

-06.984.836/0001-54 - INTELIGENCIA DE NEGOCIOS, SISTEMAS E IN-

FORMATICA LTDA. - TOTAL R\$ 775.580,00

GRUPO 01 – Valor Total R\$ 775.580,00

Valor Total do Certame: R\$ 775.580,00

Belém (Pa), 13 de setembro de 2021

Rafael Rodrigues de Souza

Pregoeiro

Protocolo: 703465

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Núm. da Dispensa: 032/2021-MP/PA.

Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a empresa SÃO MIGUEL TELECOMUNICAÇÕES E INFORMÁTICA LTDA (CNPJ: 13.400.311/0001-90). Objeto: Prestação de serviço de acesso à internet para a Promotoria de Justiça de Curuçá/PA.

Valor Total: R\$ 2.059,88 (dois mil e cinquenta e nove reais e oitenta e oito centavos) Fundamento Legal: Art. 24, II, da Lei Federal 8.666/93.

Data da Assinatura: 10/09/2021.

Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.091.1494.8758. Elemento de despesa: 339040. Fonte de Recurso: 0101.

Ordenador Responsável: Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador-Geral de Justiça.

Protocolo: 703214

Núm. da Dispensa: 031/2021-MP/PA.

Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a empresa DE ALMEIDA E DANTAS LTDA (CNPJ: 10.653.719/0001-85).

Objeto: Prestação de serviço de acesso à internet para a Promotoria de Justiça de Dom Eliseu/PA.

Valor Total: R\$ 2.280,00 (dois mil, duzentos e oitenta reais)

Fundamento Legal: Art. 24, II, da Lei Federal 8.666/93.

Data da Assinatura: 10/09/2021.

Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.091.1494.8758. Elemento de despesa: 339040. Fonte de Recurso: 0101.

Ordenador Responsável: Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador-Geral de Justiça.

Protocolo: 703209

DIÁRIA

Republicada por alteração na original publicada no D.O.E. de 30 de agosto de 2021

PORTARIA Nº 2586/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 124388/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: EDINEI GONCALVES DOS REIS

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-B-III

MATRÍCULA: 999.940

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994 ORIGEM: Castanhal - PA

DESTINO(S): Benevides/PA, Belém/PA

PERÍODO(S): 23/08/2021 - 23/08/2021, 27/08/2021 - 27/08/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (um) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir a PJ Ione Missae da Silva Nakamura até os municípios de Benevides e Belém/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA, 24 de agosto de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Republicada por alteração na original publicada no D.O.E. de 30 de agosto de 2021

PORTARIA Nº 2600/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 124628/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: JOAO BATISTA DE ARAUJO CAVALEIRO DE MACEDO JUNIOR

CARGO/FUNÇÃO: 1o Promotor de Justiça de Bragança

MATRÍCULA: 999.1725

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Bragança - PA

DESTINO(S): Belém/PA

PERÍODO(S): 30/07/2021 - 30/07/2021, 02/08/2021 - 02/08/2021, 06/08/2021 - 06/08/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação - Atuar na sede do MPPA em razão da delegação de atribuições realizada pelo Exmo. Procurador Geral de Justiça.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

BELÉM/PA, 24 de agosto de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Republicada por alteração na original publicada no D.O.E. de 01 de setembro de 2021

PORTARIA Nº 2656/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 124626/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: JOAO BATISTA DE ARAUJO CAVALEIRO DE MACEDO JUNIOR

CARGO/FUNÇÃO: 1o Promotor de Justiça de Bragança

MATRÍCULA: 999.1725

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Bragança - PA

DESTINO(S): Belém/PA

PERÍODO(S): 30/07/2021 - 30/07/2021, 02/08/2021 - 02/08/2021, 06/08/2021 - 06/08/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação - Atuar na sede do MPPA em razão da delegação de atribuições realizada pelo Exmo. Procurador Geral de Justiça.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

BELÉM/PA, 30 de agosto de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2784/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 125034/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: WAGNER DA SILVA SANTOS

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS - AOG-B-I

MATRÍCULA: 999.1579

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994 ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Salinópolis/PA

PERÍODO(S): 20/09/2021 - 24/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 e 1/2 (quatro e meia) diária(s)

FINALIDADE: Organização de arquivos - Organizar acervo arquivístico da PJ de Salinópolis/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

BELÉM/PA, 08 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2785/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 126815/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: THIAGO RODRIGUES DE MATOS

CARGO/FUNÇÃO: ASSESSOR ESPECIALIZADO DE APOIO TECNICO-OPERACIONAL JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL

MATRÍCULA: 999.2870

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994 ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Mocajuba/PA, Salinópolis/PA

PERÍODO(S): 13/09/2021 - 17/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 (quatro) diária(s)

FINALIDADE: Fiscalização/vistoria em obra - Realizar vistoria técnica no lixão de Mocajuba, bem como nas áreas de ocupação irregular em Salinópolis/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA, 08 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2786/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127688/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: WALTER JERFESON FERNANDES FERREIRA

CARGO/FUNÇÃO: CORPO OP MILITAR (SARGENTO PM) - MP.FG.GM II

MATRÍCULA: 999.3292

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual n.º 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual n.º 7.551, de 14/9/2011; art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994.

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Santarém/PA, Oriximiná/PA

PERÍODO(S): 08/09/2021 - 12/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 e 1/2 (quatro e meia) diária(s)

FINALIDADE: Escolta Policial

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA, 08 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2787/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127113/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: WAGNER DA SILVA SANTOS

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS - AOG-B-I

MATRÍCULA: 999.1579

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994 ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Colares/PA, Santo Antônio do Tauá/PA

PERÍODO(S): 16/09/2021 - 17/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Organização de arquivos - Realizar organização documental, eliminação e treinamento nas PJs de Colares e Santo Antônio do Tauá/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA, 08 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2788/2021-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012, R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127664/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: ELIANE DO SOCORRO BARROS DA SILVA
 CARGO/FUNÇÃO: CORPO OP MILITAR (CABO PM) - MP.FG.GM I
 MATRÍCULA: 999.3350
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual n.º 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual n.º 7.551, de 14/9/2011; art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994.
 ORIGEM: Belém - PA
 DESTINO(S): Santarém/PA, Oriximiná/PA
 PERÍODO(S): 08/09/2021 - 12/09/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 e 1/2 (quatro e meia) diária(s)
 FINALIDADE: Escolta Policial
 Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .
 BELÉM/PA , 08 de setembro de 2021.
 RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2789/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127763/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: JOSE LOURENCO DA COSTA SIQUEIRA
 CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-C-V
 MATRÍCULA: 999.082
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994
 ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Castanhal/PA
 PERÍODO(S): 13/09/2021 - 13/09/2021, 17/09/2021 - 17/09/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (um) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir o servidor Edvan Antonio de Souza Ferreira até PJ de Castanhal/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 08 de setembro de 2021.
 RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2790/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127744/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: NELSON EDIVAL COELHO CASTRO
 CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-C-V
 MATRÍCULA: 999.169
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994
 ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Igarapé-Miri/PA
 PERÍODO(S): 08/09/2021 - 10/09/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir o servidor Sérgio do Santos Aquino até a PJ de Igarapé-Miri/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 08 de setembro de 2021.
 RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2791/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 125898/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: ANDRÉ DE OLIVEIRA SOBRINHO
 CARGO/FUNÇÃO: TECNICO ESPECIALIZADO - ENGENHEIRO - ATE-C-IV
 MATRÍCULA: 999.770
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994
 ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Moju/PA
 PERÍODO(S): 16/09/2021 - 16/09/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Fiscalização/vistoria em obra - Fiscalizar o contrato n.º 062/2021-MP/PA, referente a construção da nova PJ de Moju/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 08 de setembro de 2021.
 RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2792/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 123973/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: DIEGO BELCHIOR FERREIRA SANTANA
 CARGO/FUNÇÃO: 9º Promotor de Justiça de Santarém
 MATRÍCULA: 999.2352

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Santarém - PA
 DESTINO(S): Monte Alegre/PA
 PERÍODO(S): 12/08/2021 - 13/08/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Tribunal do Júri - Participar de Sessão do Tribunal do Júri nos autos do Processo nº 0006707- 57.2019.8.14.0032.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 08 de setembro de 2021.
 RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2798/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127051/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: IONE MISSAE DA SILVA NAKAMURA
 CARGO/FUNÇÃO: 8º Promotor de Justiça de Castanhal
 MATRÍCULA: 999.1534
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006
 ORIGEM: Castanhal - PA

DESTINO(S): Belém/PA, Santarém/PA, Alenquer/PA
 PERÍODO(S): 16/09/2021 - 18/09/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Audiência Judicial Agrária
 Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .
 BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2799/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 126860/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: IONE MISSAE DA SILVA NAKAMURA
 CARGO/FUNÇÃO: 8º Promotor de Justiça de Castanhal
 MATRÍCULA: 999.1534
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006
 ORIGEM: Castanhal - PA

DESTINO(S): Belém/PA, Santarém/PA, Prainha/PA
 PERÍODO(S): 12/09/2021 - 14/09/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Audiência Judicial Agrária
 Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .
 BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2800/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 128169/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: ELCIMAR BARBOSA DOS SANTOS
 CARGO/FUNÇÃO: TECNICO - PSICOLOGO - ATC-B-III
 MATRÍCULA: 999.878
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994
 ORIGEM: Redenção - PA

DESTINO(S): Tucumã/PA, São Félix do Xingu/PA
 PERÍODO(S): 27/09/2021 - 01/10/2021
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 e 1/2 (quatro e meia) diária(s)

FINALIDADE: Visita e inspeção em abrigo - Auxiliar Promotor de Justiça nas inspeções das unidades de acolhimento institucional de criança e adolescente e instituição de longa permanência de idosos nos municípios de Tucumã e São Felix do Xingu/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.
 RICARDO DE ARAUJO MOURA
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2801/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
 R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127745/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: FABIO NEY MAIA NARA
 CARGO/FUNÇÃO: ASSESSOR DE PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE TERCEIRA ENTRANCIA
 MATRÍCULA: 999.2035
 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994
 ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Castanhal/PA
 PERÍODO(S): 09/09/2021 - 16/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 (quatro) diária(s)
FINALIDADE: Acompanhamento de membro - Prestar apoio técnico jurídico a Chefia Imediata na fiscalização e cadastramento de entidades sociais públicas e/ou privadas, que irão receber ou já recebem cumpridores de Penas e Medidas Alternativas na Comarca de Castanhal/PA.
Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .
BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2802/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127753/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: EDER GOMES DE SOUZA

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-B-II

MATRÍCULA: 999.1311

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Marabá - PA

DESTINO(S): Dom Eliseu/PA, Rondon do Pará/PA

PERÍODO(S): 16/09/2021 - 17/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir as servidoras Laudia Maria da Paixão e Ozileia Souza Costa até os municípios de Dom Eliseu e Rondon do Pará/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2803/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127747/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: JOSE RIBAMAR BARROS DA CRUZ

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-C-V

MATRÍCULA: 999.251

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Salinópolis/PA

PERÍODO(S): 20/09/2021 - 24/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 e 1/2 (quatro e meia) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir o servidor Wagner da Silva Santos até a PJ de Salinópolis/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2804/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127777/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: MARCOS VINÍCIUS GUERRA FERREIRA

CARGO/FUNÇÃO: CHEFE DE APOIO DAS PROMOTORIAS DO INTERIOR

MATRÍCULA: 999.962

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Breves - PA

DESTINO(S): Melgaço/PA

PERÍODO(S): 13/09/2021 - 17/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 e 1/2 (quatro e meia) diária(s)

FINALIDADE: Substituição de servidor - Prestar apoio administrativo na PJ de Melgaço/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2805/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127710/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: OZILEIA SOUZA COSTA

CARGO/FUNÇÃO: TECNICO - PSICOLOGO - ATC-B-III

MATRÍCULA: 999.884

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Marabá - PA

DESTINO(S): Dom Eliseu/PA, Rondon do Pará/PA

PERÍODO(S): 16/09/2021 - 17/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Visita e inspeção em abrigo - Subsidiar o PJ em visita de inspeção aos acolhimentos institucionais para crianças e adolescentes nos

municípios de Dom Eliseu e Rondon do Pará/PA.
Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2806/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127659/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: LAUDIA MARIA DA PAIXAO

CARGO/FUNÇÃO: TECNICO - ASSISTENTE SOCIAL - ATC-B-III

MATRÍCULA: 999.1196

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Marabá - PA

DESTINO(S): Dom Eliseu/PA, Rondon do Pará/PA

PERÍODO(S): 16/09/2021 - 17/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Visita e inspeção em abrigo - Acompanhar as Promotoras de Justiça, assessorando em matéria de atuação, nas inspeções dos Serviços institucionais de Acolhimento de Crianças e Adolescentes dos municípios de Dom Eliseu e Rondon do Pará/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 2807/2021-MP/PJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº4206/2012-MP/PJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 1/10/2012,
R E S O L V E:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 127691/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: MARCHURY MELO SCKYR AHNDREW

CARGO/FUNÇÃO: ASSESSOR ESPECIALIZ APOIO TEC-OPER JUD EXTRAJ INTE

MATRÍCULA: 999.2818

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Breves - PA

DESTINO(S): Portel/PA

PERÍODO(S): 20/09/2021 - 22/09/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Fiscalização/vistoria em obra - Realizar vistoria técnica, com emissão de relatório, no Hospital Municipal, E.E.E.M. Paulino de Brito e dois Cemitérios da cidade de Portel/PA.

Ordenador(a) da Despesa: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

BELÉM/PA , 09 de setembro de 2021.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo: 703380

FÉRIAS

PORTARIA Nº 1011/2021-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições legais,

CONSIDERANDO a autonomia administrativa do Ministério Público, assegurada pela Constituição Federal, em seu art. 127, § 2º;

CONSIDERANDO a competência administrativa do Procurador-Geral de Justiça, estabelecida no art. 18, inciso V, da Lei Complementar n.º 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços no Ministério Público do Estado do Pará;

CONSIDERANDO os termos do requerimento protocolizado no "GEDOC" sob o n.º 100660/2021,

R E S O L V E:

SUSPENDER, por necessidade de serviço, o 1º período de férias da Procuradora de Justiça MARIA CÉLIA FILOCREÃO GONÇALVES, estabelecidas pela PORTARIA n.º 3.564/2020-MP/PJ, no período de 01 a 30/01/2021, para gozo oportuno.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 07 de Maio de 2021, 07 de maio de 2021.

CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

Protocolo: 703332

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

NÚMERO DA PUBLICAÇÃO ORIGINAL: 702942

TORNA-SE SEM EFEITO a publicação do Extrato da Ata de Registro de Preços nº 048/2021-MP/PA, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº 34.696, de 13/09/2021, que tratava do REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COBERTURA FOTOGRÁFICA DE EVENTOS INSTITUCIONAIS E DOCUMENTAÇÃO FOTOGRÁFICA SOB DEMANDA PARA FORMAÇÃO DE ACERVO DE IMAGENS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ. Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa REC FILMES LTDA.

Protocolo: 703223

OUTRAS MATÉRIAS**EXTRATO DA PORTARIA Nº 006/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM**

O 1º Promotor de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, com fundamento no art. 54, I, da Lei Complementar nº 57/2006, e no art. 8º, II, da Resolução nº 174/2017 do CNMP, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo de PORTARIA nº 006/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, situada na Avenida 16 de Novembro, nº 50 – Cidade Velha, Belém/PA, telefone (91) 3198-2540.

Protocolo SIMP nº 001375-100/2020

Polo Passivo: Artur Carlos de Oliveira Silva Junior

Assunto: Acompanhar conclusão do procedimento policial 00014/2021.100034-7

Acenildo Ribeiro Silva, Promotor de Justiça

Protocolo: 703226

EXTRATO DA PORTARIA Nº 008/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM

O 1º Promotor de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, com fundamento no art. 54, I, da Lei Complementar nº 57/2006, e no art. 8º, II, da Resolução nº 174/2017 do CNMP, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo de PORTARIA nº 008/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, situada na Avenida 16 de Novembro, nº 50 – Cidade Velha, Belém/PA, telefone (91) 3198-2540.

Protocolo SIMP nº 000160-100/2021

Polo Passivo: José Ronaldo Machado de Almeida

Assunto: Acompanhar conclusão do procedimento policial 00002/2020.100050-2

Acenildo Ribeiro Silva, Promotor de Justiça

Protocolo: 703231

EXTRATO DA PORTARIA Nº 009/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM

O 1º Promotor de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, com fundamento no art. 54, I, da Lei Complementar nº 57/2006, e no art. 8º, II, da Resolução nº 174/2017 do CNMP, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo de PORTARIA nº 009/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, situada na Avenida 16 de Novembro, nº 50 – Cidade Velha, Belém/PA, telefone (91) 3198-2540.

Protocolo SIMP nº 000161-100/2021

Polo Passivo: José Luiz Flexa Alves

Assunto: Acompanhar conclusão do procedimento policial 00006/2020.100104-2

Acenildo Ribeiro Silva, Promotor de Justiça

Protocolo: 703233

EXTRATO DA PORTARIA Nº 007/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM

O 1º Promotor de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, com fundamento no art. 54, I, da Lei Complementar nº 57/2006, e no art. 8º, II, da Resolução nº 174/2017 do CNMP, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo de PORTARIA nº 007/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, situada na Avenida 16 de Novembro, nº 50 – Cidade Velha, Belém/PA, telefone (91) 3198-2540.

Protocolo SIMP nº 000130-100/2021

Polo Passivo: Maria Julia Almeida da Silva

Assunto: Acompanhar conclusão do procedimento policial 00433/2021.100023-1

Acenildo Ribeiro Silva, Promotor de Justiça

Protocolo: 703228

EXTRATO DA PORTARIA Nº 010/2021 – MP/PJU: O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, neste ato representado pelo Promotor de Justiça de Uruará-PA, determina a instauração do presente Procedimento Administrativo que objetiva apurar fato que enseja a tutela de interesses individuais indisponíveis do paciente RAILSON RAMALHO DE MELLO, consistente no tratamento médico adequado adequado pelo Município de PLACAS-PA. O mencionado procedimento se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Uruará-PA, situada na Rua Marquês de Tamandaré, s/n - Bairro Migrantes, CEP 68140-000, Uruará/PA. DIRK COSTA DE MATTOS JUNIOR, PROMOTOR DE JUSTIÇA TITULAR DE URUARÁ-PA (PORTARIA nº 1.173/2021-MP/PJ).

Protocolo: 703247

EXTRATO DA PORTARIA Nº 010/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM

O 1º Promotor de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, com fundamento no art. 54, I, da Lei Complementar nº 57/2006, e no art. 8º, II, da Resolução nº 174/2017 do CNMP, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo de PORTARIA nº 010/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, situada na Avenida 16 de Novembro, nº 50 – Cidade Velha, Belém/PA, telefone (91) 3198-2540.

Protocolo SIMP nº 000163-100/2021

Polo Passivo: Carlos Olavo Maschede da Silveira

Assunto: Acompanhar conclusão do procedimento policial 00615/2020.100018-0

Acenildo Ribeiro Silva, Promotor de Justiça

Protocolo: 703237

EDITAL DE ARQUIVAMENTO Nº. 027/2021-MPPA/9ºPJ/STM

A 9ª Promotoria de Justiça de Santarém, por intermédio do Promotor de Justiça que abaixo subscreve, no uso de suas atribuições legais, em atenção ao disposto no art. 4º, § 1º da Resolução nº 174/2017 do Conselho Nacional do Ministério Público, e art. 8º, § 5º e 6º, da Resolução nº 007/2019-CPJ, vem por meio deste edital, cientificar a interessada senhora Thelma Alba Costa de Sousa e a todos quantos possam interessar, inclusive para efeito de eventual apresentação de recurso ao Conselho Superior do Ministério Público, no prazo de 10 (dez) dias, acerca do ARQUIVAMENTO da Notícia de Fato SIMP nº 010906-031/2019.

Santarém-PA, 10 de setembro de 2021.

DIEGO BELCHIOR FERREIRA SANTANA

Titular do 9º Cargo de Promotor de Justiça de Santarém.

Protocolo: 703243

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (TRIMESTRAL)

Nº da Ata de Registro de Preços: 031/2020-MP/PA

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico 045/2020-MP/PA

Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e P G LIMA COM EIRELI - EPP - CNPJ: 23.494.764/0001-61

Objeto: Registro de preços para AQUISIÇÃO de álcool etílico hidratado 70%(líquido)

Data da Assinatura: 11/12/2020

Vigência: 14/12/2020 a 14/12/2021

Preço Registrado:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/MARCA/FABRICANTE/MODELO/REGISTRO/PROCEDENCIA/VALIDADE/GARANTIA	UND	QUANT	V.UNIT.	V. TOTAL
1	Álcool Etilico Hidratado 70% INPM, líquido, embalagem pet de 1.000ml. Com notificação ou registro no Ministério da Saúde (ANVISA); Data de fabricação, vencimento e número do lote impressos na embalagem. Validade Mínima de 12 meses. Frasco com 1.000 ML Código CATMAT 269941: MARCA: ITAJÁ; FABRICANTE: JALLES MACHADO S/A; REGISTRO ANVISA Nº 324550005; PROCEDÊNCIA NACIONAL; VALIDADE MINIMA 12 MESES.	FRASCO	1000	R\$ 4,98	R\$ 4.980,00

Ordenador Responsável: GILBERTO VALENTE MARTINS

Protocolo: 611314

EXTRATO DA PORTARIA Nº 005/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM

O 1º Promotor de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, com fundamento no art. 54, I, da Lei Complementar nº 57/2006, e no art. 8º, II, da Resolução nº 174/2017 do CNMP, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo de PORTARIA nº 005/2021/MPPA/1PJCEAP-BELÉM, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Controle Externo da Atividade Policial da Capital, situada na Avenida 16 de Novembro, nº 50 – Cidade Velha, Belém/PA, telefone (91) 3198-2540.

Protocolo SIMP nº 001074-100/2020

Polo Passivo: Rogério Luz Moraes

Assunto: Acompanhar conclusão do procedimento policial 00346/2020.100118-0

Acenildo Ribeiro Silva, Promotor de Justiça

Protocolo: 703216

Ministério Público do Estado do Pará**Extrato da PORTARIA nº 037/2021-MP-3º PJ/MA/PC/HU – bel**

O 3º PROMOTOR DE JUSTIÇA DO MEIO AMBIENTE, PATRIMÔNIO CULTURAL, HABITAÇÃO E URBANISMO DE BELÉM, torna pública a PORTARIA nº 037/2021-MP-3º PJ/MA/PC/HU – BEL de 09.09.2021 que Instaurar o Procedimento Administrativo nº 000621-125/2021- MP-3º PJ MA/PC/HU, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça do Meio Ambiente, Patrimônio Cultural, Habitação e Urbanismo de Belém, sito na Rua Ângelo Custódio, nº 36- Anexo I-térreo-Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará. Data da Instauração: 09.09.2021

Objeto: verificar a informação de despejo de grande volume de água por Edifício "Torre Residence", localizado a Travessa Três de Maio, 1514(Entre avenida Magalhães Barata e Av. Gentil Bittencourt), bairro São Brás, nesta cidade. Promotor de Justiça: raimundo de jesus coelho de moares

Protocolo: 703277

Ministério Público do Estado do Pará**Extrato da PORTARIA nº 038/2021-MP-3º PJ/MA/PC/HU – bel**

O 3º PROMOTOR DE JUSTIÇA DO MEIO AMBIENTE, PATRIMÔNIO CULTURAL, HABITAÇÃO E URBANISMO DE BELÉM, torna pública a PORTARIA nº 038/2021-MP-3º PJ/MA/PC/HU – BEL de 09.09.2021 que Instaurar o Procedimento Administrativo nº 000617-125/2021- MP-3º PJ MA/PC/HU, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça do Meio Ambiente, Patrimônio Cultural, Habitação e Urbanismo de Belém, sito na Rua Ângelo Custódio, nº 36- Anexo I-térreo-Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará. Data da Instauração: 09.09.2021

Objeto: apurar possíveis irregularidades e falta de segurança do Edifício "Baía do Guajará", localizado na travessa Quintino Bocaiuva, 981, bairro Reduto, nesta cidade.

Promotor de Justiça: raimundo de jesus coelho de moares

Protocolo: 703278

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ**Extrato da Recomendação Nº 011/2021-MP/PJTS**

O Promotor de Justiça Titular de Terra Santa, com fulcro e legitimado no art. 129, incisos II, III, IV e IX, da Constituição Federal, nos arts. 8º e 9º da Lei nº 7.347/85; no art. 25, IV, alíneas "a" e "b" e 26, I e V da Lei nº 98.625/93; no art. 54, I, alíneas "a", "b", "c" e "d" da Lei Complementar nº 057 de 06 de julho de 2006, nos termos do art. 225, caput, da Constituição da República, art. 2º, inciso XVIII, da Lei nº 10.257/2001, conforme art. 26, §2º, do Decreto nº 7.217/2010 (Redação dada pelo Decreto nº 10.203/2020), o art. 43, inciso I, da Política Estadual de Saneamento Básico do Pará (Lei Estadual nº 7.731/2013), dos arts. 54 e 56, §1º, incisos I e II, previstos na Lei nº 9.605/98, torna pública a expedição da Recomendação nº 011/2021-MP/PJTS (PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 000150-043/2020) que se encontra a disposição na Promotoria de Justiça de Terra Santa, situada na TV. Santa Terezinha – Centro – CEP: 68.285-000 Terra Santa – Fone/Fax: (93) 3538-1554.

Recomendação nº 011/2020-MP/PJTS

Interessados: EXMO. SR. ODAIR JOSÉ FARIAS ALBUQUERQUE, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA SANTA/PA E O SR. JONAS SOUSA PESSOA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE.

Assunto: Recomenda ao Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Terra Santa/PA, e o Sr. Jonas Sousa Pessoa, Secretário Municipal do Meio Ambiente que: a) Adote as medidas necessárias para promover a elaboração/conclusão do Plano Municipal de Saneamento Básico, conforme determina a Política Nacional de Saneamento Básico, no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias. Guilherme Lima Carvalho - Promotor de Justiça

Protocolo: 703284

EXTRATO DA PORTARIA Nº 013/2021 – MP/PJU: O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, neste ato representado pelo Promotor de Justiça de Uruará-PA, determina a instauração do presente Procedimento Preparatório que visa apurar elementos voltados à identificação do(s) investigado(s) ou dos objetos noticiados em relação à existência de procedimentos ilícitos de locação de bens que favoreceriam membro do Poder Legislativo do Município de Uruará-PA, bem como a sua indevida ingerência política na nomeação de cargos técnicos no âmbito da Secretaria de Educação do mesmo Município O mencionado procedimento se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Uruará-PA, situada na Rua Marquês de Tamandaré, s/n - Bairro Migrantes, CEP 68140-000, Uruará/PA. DIRK COSTA DE MATTOS JUNIOR, PROMOTOR DE JUSTIÇA TITULAR DE URUARÁ-PA (PORTARIA nº 1.173/2021-MP/PJ).

Protocolo: 703298

EXTRATO DIÁRIO OFICIAL

Extrato da RECOMENDAÇÃO nº 2021/06, no bojo da Notícia de Fato nº 000202-089/2020.

A Promotoria de Justiça de Ponta de Pedras, com fundamento no Art. 2º da Resolução nº 23/2017 CNMP, torna pública a expedição da RECOMENDAÇÃO nº 2021/06.

Data da Expedição: 19/08/2021

Ementa: Recomenda que a Prefeitura Municipal de Ponta de Pedras adote as providências adequadas para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, em atenção a legislação vigente (Lei no 11.445/2007 e Dec. no 7217/2010). Francys Lucy Galhardo do Vale – Promotor de Justiça

Protocolo: 703336

EXTRATO DIÁRIO OFICIAL

Extrato da RECOMENDAÇÃO nº 2021/07, no bojo da Notícia de Fato nº 000577-089/2021.

A Promotoria de Justiça de Ponta de Pedras, com fundamento no Art. 2º da Resolução nº 23/2017 CNMP, torna pública a expedição da RECOMENDAÇÃO nº 2021/07.

Data da Expedição: 13/09/2021

Ementa: Recomendar, no bojo da Notícia de Fato em epígrafe, medidas de combate e prevenção à poluição sonora no âmbito do Município de Ponta de Pedras. Francys Lucy Galhardo do Vale – Promotor de Justiça

Protocolo: 703339

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

Extrato da Recomendação Nº 012/2021-MP/PJTS

O Promotor de Justiça Titular de Terra Santa, com fulcro e legitimado no art. 129, incisos II, III, IV e IX, da Constituição Federal, nos art. 8º e 9º da Lei n.º 7.347/85; no art. 25, IV, alíneas "a" e "b" e 26, I e V da Lei n.º 8.625/93; no art. 54, I, alíneas "a", "b", "c" e "d" da Lei Complementar n.º 057 de 06 de julho de 2006, art. 26, inc. I, alínea "b", da Lei nº 8.625/93, art. 10, da Lei nº 7.347/81, no art. 319 do Código Penal, torna pública a expedição da Recomendação nº 012/2021-MP/PJTS (PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 000127-043/2021) que se encontra a disposição na Promotoria de Justiça de Terra Santa, situada na TV. Santa Terezinha – Centro – CEP: 68.285-000 Terra Santa – Fone/Fax: (93) 3538-1554.

Recomendação nº 012/2020-MP/PJTS

Interessada: Secretária Municipal de Assistência Social e Promoção Social, Sra. Zuleide Maria Pessoa Albuquerque.

Assunto: Recomenda a Secretária Municipal de Assistência Social e Promoção Social, Sra. Zuleide Maria Pessoa Albuquerque, que: a) No exercício de suas atribuições, atente-se a cumprir os prazos concedidos pelo Ministério Público. Em caso de impossibilidade de resposta no prazo fixado, deve ser solicitada a dilação com antecedência e contendo a justificativa para tal; b) Oriente os Diretores do CRAS e do CREAS sobre os termos desta recomendação, alertando-os, inclusive, que o descumprimento dos prazos concedidos para resposta nos procedimentos do Ministério Público pode ensejar a responsabilização cível e criminal do agente público competente Guilherme Lima Carvalho - Promotor de Justiça

Protocolo: 703344

Extrato do Inquérito Civil nº 000279-151/2020 MP/2ªPJ/DPP/MA O PROMOTOR DE JUSTIÇA DO 2º CARGO DA PROMOTORIA DE DEFESA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA, Dr. JOSÉ GODOFREDO PIRES DOS SANTOS, torna pública a conversão Procedimento Preparatório em Inquérito Civil nº 000274-151/2020.

Informa que os termos da PORTARIA já estão disponíveis no Portal de Consultas deste Órgão Ministerial na internet, podendo ser acessado pelo SIMP.

PORTARIA nº 009/2021

Data da Conversão: 08/09/2021

Objeto: Apurar possíveis irregularidades com relação ao não cumprimento regular da jornada de trabalho da ex servidora da Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará, Samella Benoliel Elmescany, considerando o vínculo mantido com o Hospital Geral de Belém, ocasionando incompatibilidade de horários entre os meses de agosto de 2020 e janeiro de 2021.

Interessado: Denúncia Anônima

Investigado: SAMELLA BEOLIEL ELMESCANY

Promotor de Justiça: Dr. JOSÉ GODOFREDO PIRES DOS SANTOS.

Protocolo: 703462

EXTRATO DE PORTARIA

A 2ª Promotoria de Justiça de Direitos Constitucionais Fundamentais, Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Ananindeua, com fulcro no artigo 54, inciso VI e § 3º, da Lei Complementar Estadual nº 057/06, e, no artigo 3º, § 1º, da Resolução nº 181, de 17/08/2017, do Conselho Nacional do Ministério Público que dispõe sobre instauração e tramitação do procedimento Investigatório Criminal a cargo do Ministério Público, torna pública a instauração do Procedimento Investigatório Criminal, autuado sob o número 000102-200/2021, que se encontra à disposição no prédio onde funciona o Ministério Público Estadual, no Município de Ananindeua, situado na Rodovia BR 316, s/nº, Km 8, CEP: 67.030-970, telefone: (91) 3239 4847.

PORTARIA nº 01 - MP/2ªPJDC

Procedimento Investigatório Criminal nº: 000102-200/2021

Objeto: "investigar os indícios do crime descrito na legislação em vigor, em especial, o crime previsto no artigo 90, da Lei nº 8.666/93, praticado, em tese, pelo(s) (ex) secretários Municipal(ais) de Cultura do Município de Cultura do Município de Ananindeua, ex-Procurador Geral do Município de Ananindeua, nos autos do Processo Licitatório n. 031/2020-SECELJ – Pregão Eletrônico n. 2020.001-PMA/SECELJ., na contratação fraudulenta de empresa especializada em fornecimento para aquisição de 50 (cinquenta) bibliotecas móveis (girotecas), no valor estimado de R\$ 25.979.000,00 (vinte e cinco milhões, novecentos e setenta e nove mil reais); Promotor de Justiça - Júlio César Sousa Costa

Protocolo: 703459

Extrato da PORTARIA nº 02/2021 – MP/PJMA-1º Cargo

O 1º Promotor de Justiça de Monte Alegre, com fundamento no art. 54, VI e §3º da Lei Complementar nº 057/06 e no art. 4º, inc. VI da RESOLUÇÃO Nº 23 – CNMP, de 17/09/07, torna pública a instauração do Inquérito Civil SIMP Nº 000004-157/2021 que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Monte Alegre, situada na rua Rui Barbosa, nº 587, Cidade Alta, Monte Alegre-PA, CEP 68.220-000-Monte Alegre-Pará-Fone (93) 3533-2977.

PORTARIA nº 02/2021 - MP/PJMA-1º Cargo

Polo Ativo: Promotoria de Justiça de Monte Alegre

Polo Passivo: Prefeito Municipal de Monte Alegre e Secretário municipal de Educação de Monte Alegre

ASSUNTO: Apurar as noticiadas irregularidades nos processos seletivos de Chamamento Público SEMEC nº 001/2020, 002/2020, 003/2020, 004/2020 e 005/2020, bem como aferir se houve prática de ato de improbidade por parte do Prefeito Municipal de Monte Alegre e o Secretário Municipal de Educação.

Diego Belchior Ferreira Santana – Promotor de Justiça

Protocolo: 703455

Extrato da PORTARIA nº 01/2021 – MP/PJMA-1º Cargo

O 1º Promotor de Justiça de Monte Alegre, com fundamento no art. 54, VI e §3º da Lei Complementar nº 057/06 e no art. 4º, inc. VI da RESOLUÇÃO Nº 23 – CNMP, de 17/09/07, torna pública a instauração do Inquérito Civil SIMP Nº 000887-157/2021 que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Monte Alegre, situada na rua Rui Barbosa, nº 587, Cidade Alta, Monte Alegre-PA, CEP 68.220-000-Monte Alegre-Pará-Fone (93) 3533-2977.

PORTARIA nº 01/2021 - MP/PJMA-1º Cargo

Polo Ativo: Promotoria de Justiça de Monte Alegre

Polo Passivo: Prefeitura Municipal de Monte Alegre e Secretaria Municipal de Saúde de Monte Alegre

ASSUNTO: Apurar se houve (ou não) favorecimento indevido de candidatos ou inobservância dos critérios de avaliação e classificação na Chamada Pública Simplificada nº 01/2021/PMMA.

Diego Belchior Ferreira Santana – Promotor de Justiça

Protocolo: 703452

PORTARIA Nº 2812/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais; CONSIDERANDO o disposto no art. 56, IX, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO os processos n.º 00002484-60.2019.814.0000; 0003144-54.2019.814.0000 e demais processos relacionados a mesma operação, bem como os Procedimentos Simp.º 1 – 008346-031/2018; 2 – 010108-031/2018; 3- 008351-031/2018; 4 – 002429-031/2019; 5 – 002860-031/2019; 6 – 008354-031/2018; 7 – 010219-031/2018; 8 – 008349-031/2018; 9 – 002859-031/2019; 10 – 010071-031/2018; 11 – 007797-031/2018 – JTP; 12 – 007800-031/2018 –JTP; 13 – 007801-031/2018 – JTP; 14 – 007803-031/2018 – JTP; 15 – 007814-031/2018 – JTP; 16 – 007815-031/2018 – JTP; 17 – 007816-031/2018 – JTP; 18 – 007796-031/2018 – JTP; 19 – 007812-031/2018 – JTP; 20 – 007808-031/2018 – JTP; 21 – 007810-031/2018 – JTP; 22 – 007805-031/2018; 23 – 007806-031/2018; 24 – 007807-0031/2018; 25 – 007809-031/2018; 26 – 001410-031/2019; 27 – 007813-031/2018; 28 – 007794-031/2018; 29 – 007793-031/2018; 30 – 010198-031/2018; 31 – 010201-031/2018; 32 – 008358-031/2018; 33 – 007817-031/2018 e 34 – 008370-031/2018, R E S O L V E:

DELEGAR poderes de Órgão de Execução a Promotora de Justiça ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO, Coordenadora do GAECO para atuar em todos os feitos acima mencionados e demais que vierem a surgir que estejam relacionados a mesma operação, desde que dentro das atribuições deste Procurador-Geral de Justiça, podendo praticar todas as medidas necessárias e cabíveis ao seu prosseguimento, inclusive, investigar, requisitar diligências, informações, exames, perícias, documentos, expedir notificações e intimações, realizar audiências, oitivas para colheitas de informações e esclarecimentos, requerer e acompanhar buscas e apreensões, desde que, deferidas pelas autoridades competentes, oferecer denúncia, propor ação pertinente, interpor e contrarrazão recursos em todos os graus e instâncias jurídicas até a sua fase final, em tudo respeitados os direitos e garantias que assistem ao investigado e as pessoas envolvidas, conforme o previsto na legislação competente.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 10 de setembro de 2021.

CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

Protocolo: 703471

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 099/2021/GAB/MPCM-PA

A Procuradora-Geral do Ministério Público de Contas dos Municípios do Estado do Pará, em exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que consta nos Processos nº 2547/2018 e nº 4528/2021.

RESOLVE:

I- Com base no art. 98 da Lei nº 5810/94, reconhecer e conceder ao servidor MARCELO MENEZES CHAVES sessenta (60) dias da licença prêmio do período 2013/2016 e autorizar o gozo de 30 (trinta) dias, a partir de 20.09.2021.
II- Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 01 de setembro de 2021
MARIA REGINA CUNHA
Procuradora-Geral, em exercício

PORTARIA Nº 100/2021/GAB/MPCM-PA

A Procuradora-Geral do Ministério Público de Contas dos Municípios do Estado do Pará, em exercício, no uso de suas atribuições legais, com base no art. 72, II da Lei 5.810/94, e de acordo com o que consta no Processo nº 4529/2021.

RESOLVE:

I- Conceder à servidora LENA MARIA COSTA FERNANDEZ – Cargo: Assessor Especial I, o afastamento de 08 (oito) dias por motivo de seu casamento, a ser fruído a partir de 18.09 a 25.09.2021.
II- Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 01 de setembro de 2021
MARIA REGINA CUNHA
Procuradora-Geral, em exercício

PORTARIA Nº 101/2021/GAB/MPCM-PA

A Procuradora-Geral do Ministério Público de Contas dos Municípios do Estado do Pará, em exercício, no uso de suas atribuições legais, com base no art. 74, da Lei nº 5.810/94 e de acordo com o que consta no Processo nº 4537/2021.

RESOLVE:

I - Conceder à Servidora RAIMUNDA DA SILVA BRITO – Cargo: Agente de Serviços Auxiliares, o gozo de 30 (trinta) dias de férias referente ao período aquisitivo 2020/2021, a ser usufruído a partir de 03.11.2021.
II - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 09 de setembro de 2021
MARIA REGINA CUNHA
Procuradora-Geral, em exercício

PORTARIA Nº 102/2021/GAB/MPCM-PA

A Procuradora-Geral do Ministério Público de Contas dos Municípios do Estado do Pará, em exercício, no uso de suas atribuições legais, com base no art. 74, da Lei nº 5.810/94 e de acordo com o que consta no Processo nº 4540/2021.

RESOLVE:

I - Conceder à Servidora DANIELLE LIMA LOPES DE SOUZA – Cargo: Assistente da Procuradoria I, o gozo de 30 (trinta) dias de férias referente ao período aquisitivo 2019/2020, a ser usufruído a partir de 18.10 até 16.11.2021.
II - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 09 de setembro de 2021
MARIA REGINA CUNHA
Procuradora-Geral, em exercício

Protocolo: 703198

MUNICÍPIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 023/2021- PE-PMA

O Município de Abaetetuba/PA, Pará, por meio da Prefeitura Municipal torna público que no dia 27/09/2021, às 09h, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, realizará licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, do tipo Menor Preço por Item, no modo de disputa aberto e fechado, para Aquisição Parcelada de Gêneros Alimentícios (Alimentação Escolar), ao longo de 12 meses, para o Município de Abaetetuba. A Licitação será regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 e Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. Os interessados poderão obter o texto integral do Edital e todas as informações sobre a licitação através do acesso à página do Tribunal de Contas do Município/PA, www.portaldecompraspublicas.com.br ou na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL junto à Prefeitura Municipal de Abaetetuba, situada à Rua Siqueira Mendes, nº 1359, Centro, CEP: 68440-000, no horário de 8h às 14h, em dias de efetivo expediente. Ordenador: Jefferson Felgueiras de Carvalho.

Protocolo: 703566

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 010/2021 PROCESSO Nº 095/2021

Objeto: Prestação de Serviços Técnicos de Consultoria e Assessoria na Elaboração de Estudos Técnicos e Planejamento, Para Estruturação de Projetos de Financiamento Junto as Instituições de Crédito para a Prefeitura Municipal de Abaetetuba/PA. Fundamento Legal: Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Justificativa: para a contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 desta Lei, de natureza singular. Ratificação em 09/09/2021, pela Prefeita Municipal de Abaetetuba a Sra. Francineti Maria Rodrigues Carvalho. Contratada: Ícaro Consultoria, Assessoria e Projetos Ltda, CNPJ 08.240.622/0001-07. Valor Global: R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). **Francineti Maria Rodrigues Carvalho - Prefeita de Abaetetuba.**

Protocolo: 703564

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA PREGÃO ELETRÔNICO SRP 046/2021

Objeto Futura e eventual aquisição de Materiais de consumo e Equipamentos para Laboratório Regional de Prótese Dentária, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde.

Data de abertura: 29/09/2021 as 10h (horário de Brasília).

PREGÃO ELETRÔNICO SRP 045/2021

Objeto Futura e eventual aquisição de Equipamentos, Insumos Agrícolas, Piscicultura e tubo para Irrigação, para atender a Secretaria Municipal de Agricultura Município de Altamira-PA.

Data de abertura: 30/09/2021 as 10h (horário de Brasília).

Local de abertura: <https://licitanet.com.br/>.

Edital disponível: Site de Prefeitura de Altamira - <https://altamira.pa.gov.br/> Mural de Licitações - TCM/PA

Plataforma do Licitanet e no setor de licitações - Setor de Suprimentos e Serviços: Av. Acesso Dois, 530 Bairro Premem - Altamira, Pará. **Rodolfo Regis Nogueira Cabral, Pregoeiro.**

Protocolo: 703567

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ AVISOS DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2021

Registro de preço para futuro e eventual aquisição de ar-condicionado e ventiladores para atender as necessidades da Prefeitura e Suas Secretarias do Município de Aurora do Pará. a análise e julgamento será no dia 22 de setembro de 2021 por meio do sistema eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br, UASG: 980389, às 08:00h.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2021

Registro de Preço para futuro e eventual contratação de empresa para serviços de manutenção de central de ar-condicionado para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Aurora do para e suas Secretarias., a análise e julgamento será no dia 22 de setembro de 2021 por meio do endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br, UASG: 980389, às 10:00h.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2021

Registro de Preço para futuro e eventual contratação de empresa para serviços de manutenção de central de ar-condicionado para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Aurora do para e suas Secretarias., a análise e julgamento será no dia 22 de setembro de 2021 por meio do endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br, UASG: 980389, às 10:00h.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2021

Registro de preço para a futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de refeições acondicionadas em marmiteix, visando atender as necessidades da Prefeitura e suas Secretarias do Município de Aurora do Pará. a análise e julgamento será no dia 23 de setembro de 2021 por meio do endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br, UASG: 980389, às 08:00h.

RAFAEL DE AGUIAR MENDONÇA
PREGOEIRO

Protocolo: 703568

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELÉM

GUARDA MUNICIPAL DE BELÉM
EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/2021-GMB
Contrato nº 11/2021, Pregão Eletrônico nº 20/2021, Fundamentação Legal: Lei Federal nº. 8.666/93 e Alterações subsequentes, Objeto: AQUISIÇÃO DE PISTOLAS .380 em execução ao convênio nº 001/2018-SEGUP/

GMB- de acordo com as condições constantes no Processo Administrativo nº 1157/2020, Valor: R\$ 67.500,00 (Sessenta e sete mil e quinhentos reais). Data da Assinatura: 10/09/2021. Vigência: 10/09/2021 a 29/04/2022. Dotação Orçamentária: 06.122.003.2060 - REAPARELHAMENTO DA GUARDA MUNICIPAL DE BELÉM Natureza da Despesa: 44.90.52.07. Fonte do Recurso: 2520010500 CONTRATADA: DEFENCER COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA-EPP, CNPJ: 09.215.908/0001-97 - Rua México nº 191, Bairro Bacacheri, CEP: 82510-060, Curitiba/PR **ORDENADOR: JOEL MONTEIRO RIBEIRO.**
FISCAL DE CONTRATO

EXTRATO DA PORTARIA**Nº 525/2021- GMB/PMB - BELÉM, 10/09/2021**

O INSPETOR GERAL DA GUARDA MUNICIPAL DE BELÉM, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem, em especial pelos Decretos nº. 75.004-PMB, de 21 de março de 2013 e Decreto nº 78.881 de 24 de fevereiro de 2014. Art. 1º- Designar os servidores MARCOS ANTÔNIO DOS SANTOS LIMA, matrícula nº 0026069-016, ocupante do cargo efetivo de Guarda Municipal, GM-01 Classe V, lotado na Divisão de Operações-DOP da Guarda Municipal de Belém, JORGE MARQUES RAMOS, matrícula 0023639-016, ocupante do cargo de Guarda Municipal, GM-01 Classe V, lotado na Armaria/GMB e o servidor EVALDO CARVALHO FURTADO, matrícula nº 0026638-010 Inspetor chefe da Divisão de Ensino da Guarda Municipal de Belém, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão para Recebimento das Pistolas .380 decorrente do Contrato nº 011/2021-GMB - empresa DEFENCER COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA-EPP, CNPJ: 09.215.908/0001-97, em execução ao Convênio nº 001/2018 - SEGUP/GMB. JOEL MONTEIRO RIBEIRO - Inspetor Geral da Guarda Municipal de Belém. Portaria na íntegra, acostada aos autos do Processo nº 1157/2020-GMB.

Protocolo: 703269**GUARDA MUNICIPAL DE BELÉM****EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2021-GMB**

Inexigibilidade de Licitação nº 001/2021-, art. 25, Caput, da Lei nº 8.666/93-Objeto: Constitui objeto do presente contrato a Aquisição de Munições Não Letais para Espingarda cal. 12 em execução ao Convênio nº 008/2021 - SEGUP/GMB de acordo com as condições constantes no Processo Administrativo nº 1158/2020.

VALOR: R\$ 7.524,00 (sete mil quinhentos e vinte quatro reais). Data da Assinatura: 30/08/2021. Vigência: 30/08/2021 a 28/12/2021. Dotação Orçamentária: 06.122.0003.2060-REAPARELHAMENTO DA GUARDA MUNICIPAL. Natureza da Despesa: 33390.39.05- EXPLOSIVOS E MUNIÇÕES. Fonte do Recurso: 2520010500 - CONTRATADO: CONDOR S/A INDÚSTRIA QUÍMICA -Rua Armando Dias Pereira, nº 160, Bairro: Adrianópolis I, CEP: 26.053-640-Nova Iguaguá/RJ. **ORDENADOR: JOEL MONTEIRO RIBEIRO.**
FISCAL DE CONTRATO

EXTRATO DA PORTARIA**Nº 510/2021- GMB/PMB - BELÉM, 30/08/2021**

O INSPETOR GERAL DA GUARDA MUNICIPAL DE BELÉM, no uso de suas atribuições, considerando às disposições do Art. 3º, XIV do Decreto nº. 75.004 - PMB, de 21 de março de 2013 e; considerando a necessidade de delegar a fiscalização do contrato nº 007/2021-GMB, conforme artigo nº 67 da Lei 8.666/93 e suas alterações. RESOLVE: Art. 1º Delegar competência ao servidor MARCOS ANTÔNIO DOS SANTOS LIMA, GM-Classe V, matrícula 0026069-016 e a sua substituta, ELBA MARIA MONTEIRO MOURA, matrícula nº 183288-016, ocupante do cargo efetivo de Guarda Municipal Classe IV, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 007/2021-GMB-empresa COMPANHIA BRASILEIRA DE CARTUCHOS - CBC, tendo como objeto a Aquisição de Munições Não Letais para Espingarda cal. 12 em execução ao Convênio nº 001/2018 - SEGUP/GMB. Esta Portaria entra em vigor nesta data, permanecendo até a vigência contratual, podendo ser revogada, alterada ou prorrogada a qualquer tempo, a critério da autoridade competente. JOEL MONTEIRO RIBEIRO - Inspetor Geral da Guarda Municipal de Belém. Portaria na íntegra, acostada ao Processo nº 1158/2020-GMB.

Protocolo: 703675**PREFEITURA MUNICIPAL
DE CAMETÁ****PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ****AVISOS DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 034/2021-PMC**

Objeto: Registro de Preço Para Futura e Eventual Contratação de Empresa Para Prestação de Serviços de Transporte Escolar com Disponibilização dos Veículos e Condutor nas Rotas Fluviais e Terrestres, Objetivando atender as necessidades dos Alunos Matriculados nas Escolas da Rede Pública de Ensino (Estadual e Municipal), conforme especificações e definições mínimas constantes no Termo de Referência, anexo I ao Edital. O edital completo está à disposição dos interessados nos sites www.prefeituradecameta.pa.gov.br; www.portaldecompraspublicas.com.br; mural de licitações do site do TCM/PA: www.tcm.pa.gov.br. Abertura: 24 de setembro de 2021 às 09h00min (horário de Brasília). Informações: pregaoeletronicoPMC@gmail.com. **Victor Correa Cassiano - Prefeito.**

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 035/2021-PMC

Objeto: Registro de Preço Para Aquisição Com Maior Desconto Sobre a Base de Preço da Tabela do Fabricante, Para Prestarem os Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva com Fornecimento de Peças e Acessórios Genuínos e Originais da Marca do Veículo, Bem como, mão de Obra Especializada nos Veículos Pertencentes à Frota do Transporte Escolar, conforme especificações e definições mínimas constantes no Termo de Referência, anexo I ao Edital. O edital completo está à disposição dos interessados nos sites www.prefeituradecameta.pa.gov.br; www.portaldecompraspublicas.com.br; mural de licitações do site do TCM/PA: www.tcm.pa.gov.br. Abertura: 27 de Setembro de 2021 às 09h00min (horário de Brasília). Informações: pregaoeletronicoPMC@gmail.com. **Victor Correa Cassiano - Prefeito.**

Protocolo: 703573**PREFEITURA MUNICIPAL
DE CAPANEMA****PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA****RETIFICAÇÃO**

Na publicação circulada no dia 13/09/2021 no DOE/PA nº34.696, pág. 116, D.O.U seção 3, pág. 255 e Diário do Pará B8 referente ao Extrato do Contrato da Chamada Pública nº 001-2021-Agricultura Familiar. **ONDE SE LÊ:** Extrato do Contrato: Carlos Alberto de Lima Melo, Valor Global R\$ 19.945,00; Extrato do Contrato Pedro Paulo dos Reis, Valor Global R\$ 19.800,00; Extrato do Contrato Cooperativa Agropecuária de Tracuateua - Coopat, Valor Global R\$ 950.408,57.

LEIA-SE: Extrato do Contrato Carlos Alberto de Lima Melo, Valor Global R\$ 19.995,00; Extrato do Contrato João Pedro Costa dos Reis, Valor Global R\$ 19.800,00; Extrato do Contrato Cooperativa Agropecuária de Tracuateua - Coopat, Valor Global R\$ 1.029.142,01.

AVISOS DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Capanema/Pa, comunica a quem faça interesse, que realizará Licitação, modalidade: Tomada de Preço - Tipo Menor Preço nº 004/2021-PMC, objeto: contratação de empresa especializada para a construção do Sistema de Abastecimento de Água na Comunidade Santa Rosa no Município de Capanema/Pa. Abertura: 30/09/2021, às 09:00hs. Edital disponível no site da oficial da entidade: www.capanema.pa.gov.br. **Henie Maria Neves de Sousa - Presidente da CPL.**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2021-PMC.

Objeto: Locação de Veículos Pesados Equipamentos Para Serviço de Limpeza Pública e Transporte de Resíduos. Sessão Pública: 24/09/2021 às 09h, horário de Brasília. Edital disponível em: www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações e-mail: cpl.capanema2017@gmail.com/pregoeiracapanema@gmail.com. **Laise Martins Leal - Pregoeira.**

Protocolo: 703586**PREFEITURA MUNICIPAL
DE CASTANHAL****PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL****AVISO DE ALTERAÇÃO**

A Secretaria de Saúde, por intermédio da Secretaria Municipal de Suprimento e Licitação torna público a abertura do Processo Licitatório do tipo menor preço por item, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 073/2021/FMS, cujo objeto é a Contratação de Empresa Especializada Para Aquisição de Produtos Utilizados nos Serviços Diagnóstico Laboratorial, Destinados ao Laboratório Municipal de Castanhall, Hospital Municipal de Castanhall e Unidade de Pronto Atendimento - Upa/Pa, por um período de 12 (doze) Meses. A sessão pública de Pregão Eletrônico terá início com a divulgação das Propostas de Preços e início da etapa de lances no dia 27/09/2021 às 09:00 horas. **O EDITAL RETIFICADO** estará disponível nos sites: www.castanhall.pa.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes-contratos-e-convenios e www.comprasnet.gov.br e e-mail pregaoeletronico@castanhall.pa.gov.br, a partir da data da publicação. **Cleone da Costa Trindade - Pregoeira/FMS.**

Protocolo: 703589**PREFEITURA MUNICIPAL
DE BREVES****PREFEITURA MUNICIPAL DE BREVES/PA****AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2021 - SRP**

A Prefeitura Municipal de Breves/Pa, por intermédio do Pregoeiro e Equipe de apoio, declara que o Pregão Eletrônico nº 019/2021. Processo nº 00190801/21, tipo menor preço unitário, referente ao Registro de Preço Para Contratação de Empresa Para Fornecimento de urnas Funerárias Para Atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Saúde, Através da Prefeitura Municipal de Breves, resultou FRACASSADO, tendo em vista a Desclassificação e Inabilitação das empresas participantes, com base nas Leis Federais nº 10.520/2002, 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.024/2019, e com justificativas fundamentadas no processo, junto ao portal www.portaldecompraspublicas.com.br. **Gabriel Brito Da Silva - Pregoeiro.**

Protocolo: 703572

PREFEITURA MUNICIPAL
DE CURUÇÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÇÁ
RETIFICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 014/2021/SEMOUT/PMC -
PROCESSO Nº. 024/2021-SEMOUT/PMC

Serviços de roçagem e capinação no município de Curuçá/PA"

Senhores,

Onde se lê: 21/09/2021 AS 11:00 hrs

Lê se: R\$ 24/09/2021 AS 09:00 hrs

Jefferson Ferreira de Miranda

Prefeito Municipal

Protocolo: 703611

PREFEITURA MUNICIPAL
DE DOM ELISEU

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2021-FME
PROC. ADMINISTRATIVO Nº 00209003/21
PROC. LICITATÓRIO Nº 2/2021-100902

O Município de Dom Eliseu Através da Secretaria Municipal de Educação, torna público que no dia 29/09/2021 às 10h00min, na Sala de Reuniões da sede do poder Executivo Municipal Localizada na Av. Juscelino Kubitschek de Oliveira, nº02, Centro, CEP: 68.633-000, realizará Licitação, Modalidade Tomada de Preços, do tipo menor preço global. Com o Objeto: "Obtenção de Proposta mais vantajosa para a Administração, relativa à contratação de pessoa jurídica, para execução indireta, por meio de empreitada global de mão de obra para realizar a REFORMA DO GINÁSIO POLIESPORTIVO, Localizado na Av. Antônio Jesus de Oliveira, s/n, Jardim Primavera no Município de Dom Eliseu/PA, conforme Projetos, Memoriais Descritivos e Planilhas Orçamentárias, neste município, e de acordo com o presente Edital e seus Anexos". O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos endereços eletrônico: <https://domeliseu.pa.gov.br/> e <https://www.tcm.pa.gov.br/portaldojurisducao/sistema/geo-obras> ou no departamento de licitações da prefeitura municipal, localizado no mesmo endereço acima referido, informações e esclarecimentos via e-mail - licitadom@gmail.com, a partir da publicação deste aviso, no horário de expediente das 08:00hs às 13:00hs.

Andreia Cristina da Silva Arruda

Presidente da CPL

Protocolo: 703623

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2021-FMAS
PROC. ADMINISTRATIVO Nº 00309001/21
PROC. LICITATÓRIO Nº 2/2021-100901

A Prefeitura Municipal de Dom Eliseu, torna público que no dia 14/10/2021 às 10h00min, na Sala de Reuniões da sede do poder Executivo Municipal Localizada na Av. Juscelino Kubitschek de Oliveira, nº02, Centro, CEP: 68.633-000, realizará Licitação, Modalidade Tomada de Preços, do tipo Melhor Técnica. Com o Objeto: "Obtenção de Proposta mais vantajosa para a Administração, relativa à Contratação de empresa com experiência em serviços especializados para a Realização do Projeto de Trabalho Social - PTS, no Residencial Eldorado II, localizado no município de DOM ELISEU/PA, beneficiado com empreendimento residencial na tipologia Casa - Obra do Programa Minha Casa Minha Vida- PMCMV/FAR- Fundo de Arrendamento Residencial, de acordo com as condições estabelecidas no Projeto de Trabalho Social e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independentemente de sua transcrição através do convênio com a Caixa Econômica Federal - SIAPF nº 0407.666.60". O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados nos endereços eletrônico: <https://domeliseu.pa.gov.br/>, <https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/> e no departamento de licitações da prefeitura municipal, localizado no mesmo endereço acima referido, informações e esclarecimentos via e-mail - licitadom@gmail.com, a partir da publicação deste aviso, no horário de expediente das 08:00hs às 13:00hs.

Andreia Cristina da Silva Arruda

Presidente da CPL

Protocolo: 703619

PREFEITURA MUNICIPAL
DE MARABÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 103/2021-CPL/PM, PROCESSO Nº 18.421/2021-PM, Tipo: Menor Preço por Item. Modo de Disputa: ABERTO/FECHADO. Data do certame: 27/09/2021. Horário: 09:00 (horário de Brasília-DF). Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EX-

PEDIENTES PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PROTEÇÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS - SEASPA E PROJETOS E PROGRAMAS VINCULADOS. UASG: 927877. Íntegra do Edital no site: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>, Informações: Sala da CPL/PM - edifício Ernesto Frota, situada na Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04-subsolo, Bairro: Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará. Telefone: (94) 3322-1646, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br. Marabá (PA), 13/09/2021.

RODRIGO SOUSA BARROS

Pregoeiro CPL/PM

Portaria nº 1.883/2021-GP

Protocolo: 703624

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO AO CONTRATO Nº 367/2021/SEASP

Processo Administrativo nº 9.764/2021-PM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 066/2021-CPL/PM, que gerou a Ata de Registro de Preços nº 294/2021-CPL, objeto: aquisição de leites especiais e suplementos alimentares, com o objetivo de atender as necessidades do programa de benefícios eventuais e emergenciais às pessoas em situação em vulnerabilidade social pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Proteção e Assuntos Comunitários - SEASP. Empresa: NUTRIX SUPLEMENTOS ALIMENTARES LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob N.º 12.401.269/0001-69; Valor R\$ 72.888,90 (setenta e dois mil, oitocentos e oitenta e oito reais e noventa centavos), Assinatura 10/09/2021 Vigência: 31/12/2021. **Nadjalúcia Oliveira Lima, Secretária de Assistência Social.**

EXTRATO AO CONTRATO Nº 369/2021/SEASP

Processo Administrativo nº 9.764/2021-PM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 066/2021-CPL/PM, que gerou a Ata de Registro de Preços nº 296/2021-CPL, objeto: aquisição de leites especiais e suplementos alimentares, com o objetivo de atender as necessidades do programa de benefícios eventuais e emergenciais às pessoas em situação em vulnerabilidade social pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Proteção e Assuntos Comunitários - SEASP. Empresa: DISTRIBUIDORA HOSPITALAR RAMOS E MENDONÇA LTDA, inscrita no CNPJ sob N.º 27.117.540/0001-06; Valor R\$ 12.677,50 (doze mil, seiscentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos), Assinatura 10/09/2021 Vigência: 31/12/2021. **Nadjalúcia Oliveira Lima, Secretária de Assistência Social.**

EXTRATO AO CONTRATO Nº 370/2021/SEASP

Processo Administrativo nº 9.764/2021-PM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 066/2021-CPL/PM, que gerou a Ata de Registro de Preços nº 297/2021-CPL, objeto: aquisição de leites especiais e suplementos alimentares, com o objetivo de atender as necessidades do programa de benefícios eventuais e emergenciais às pessoas em situação em vulnerabilidade social pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Proteção e Assuntos Comunitários - SEASP. Empresa: LAVIE HOSPITALAR EIRELI, inscrita no CNPJ sob N.º 37.626.154/0001-01; Valor R\$ 95.030,00 (noventa e cinco mil e trinta reais), Assinatura 10/09/2021 Vigência: 31/12/2021. **Nadjalúcia Oliveira Lima, Secretária de Assistência Social.**

EXTRATO AO CONTRATO Nº 362/2021/SEASP

Processo Administrativo nº 16.506/2021-PM, autuado na modalidade de Adesão a Ata de Registro de Preço nº 028/2021/CEL/PM, objeto: aquisição de Tablets para Secretaria Municipal de Assistência Social, Proteção e Assuntos Comunitários - SEASP. Empresa: MICROSENS S/A, inscrita no CNPJ sob N.º 78.126.950/0011-26; Valor R\$ 48.400,00 (quarenta e oito mil e quatrocentos reais), Assinatura 10/09/2021 Vigência: 31/12/2021. **Nadjalúcia Oliveira Lima, Secretária de Assistência Social.**

Protocolo: 703626

CONTRATO Nº 399/2021-CPL

Processo Administração nº 527/2021/PM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021-CPL/PM. Objeto do Contrato: aquisição de materiais de expediente para atender a necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Marabá - SMS e das unidades vinculadas. Empresa: SIMONE DA MAIA PAVAO, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 26.289.638/0001-88, Valor: R\$ 4.823,70 (quatro mil oito centos e vinte e três reais e setenta centavos), Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.062 Atenção Média e Alta Complexidade- MAC/SIH, 10 301 0082 2.051 Programa Atenção Básica de Saúde - PAB, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 06 de setembro de 2021. **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá /PA.**

CONTRATO Nº 405/2021-FMS/PM.

Processo Administrativo nº 8.038/2021-PM. Pregão Eletrônico nº 063/2021-CPL/PM. Objeto do Contrato: aquisição de utensílios de cozinha, eletrodoméstico, eletrônicos e mobiliários em geral para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais Unidades Vinculadas. Empresa: NOVA MESA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E UTILIDADES LTDA, CNPJ: 23.407.763/0001-57, Valor: R\$ 4.294,40 (Quatro Mil Duzentos e Noventa e Quatro Reais e Quarenta Centavos), Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.062 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, 10 301 0082 2.051 Programa Atenção Básica de Saúde - PAB, 10 122 0001 2.047 Manutenção Secretaria Municipal de Saúde - SEDE, 10 302 0084 2.061 Serviço Atendimento Móvel Urgente - SAMU, 10 305 0085 2.065 Atenção Vigilância e Saúde Epidemiológica, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de consumo. Data da Assinatura: 06.09.21. **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá - Marabá/PA.**

CONTRATO Nº 403/2021-FMS/PM.

Processo Administrativo nº 8.038/2021-PM. Pregão Eletrônico nº 063/2021-CPL/PM. Objeto do Contrato: aquisição de utensílios de cozinha, eletrodoméstico, eletrônicos e mobiliários em geral para suprir as

necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais Unidades Vinculadas. Empresa: empresa J LEMOS DE CARVALHO, inscrita no CNPJ sob no 12.294.602/0001-88, Valor: R\$ 2.500,00 (Dois Mil e Quinhentos Reais), Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.062 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, 10 301 0082 2.051 Programa Atenção Básica de Saúde - PAB, 10 122 0001 2.047 Manutenção Secretaria Municipal de Saúde - SEDE, 10 302 0084 2.061 Serviço Atendimento Móvel Urgente - SAMU, 10 305 0085 2.065 Atenção Vigilância e Saúde Epidemiológica, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de consumo. Data da Assinatura: 06.09.21. **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá - Marabá/PA.**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 406 /2021-FMS/PM

Processo Administrativo nº 10.670/2021-PM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 068/2021-CPL/PM. Objeto do Contrato: Registro de Preço para eventual aquisição de uniformes destinados aos servidores do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192 - de Marabá. Empresa BELPARÁ COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 05.903.157/0001-40, Valor: R\$ 7.840,00 (Sete mil, oitocentos e quarenta reais). Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.061 Serviço Atendimento Móvel Urgente - SAMU, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de consumo. DATA DA ASSINATURA 10 de setembro de 2021. **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá - Marabá/PA.**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 407 /2021-FMS/PM

Processo Administrativo nº 10.670/2021-PM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 068/2021-CPL/PM. Objeto do Contrato: Registro de Preço para eventual aquisição de uniformes destinados aos servidores do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192 - de Marabá. Empresa GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 10.242.466/0001-57, Valor: R\$ 11.998,40 (Onze mil, novecentos e noventa e oito reais e quarenta centavos). Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.061 Serviço Atendimento Móvel Urgente - SAMU, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de consumo DATA DA ASSINATURA 10 de setembro de 2021. **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá - Marabá/PA.**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 412 /2021-FMS/PM

Processo Administrativo nº 10.670/2021-PM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 068/2021-CPL/PM. Objeto do Contrato: Registro de Preço para eventual aquisição de uniformes destinados aos servidores do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192 - de Marabá. Empresa L M DAMASCENO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 33.505.139/0001-46, Valor: R\$ 37.398,13 (Trinta e sete mil, trezentos e noventa e oito reais e treze centavos). Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.061 Serviço Atendimento Móvel Urgente - SAMU, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de consumo. DATA DA ASSINATURA 10 de setembro de 2021. **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá - Marabá/PA.**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 408 /2021-FMS/PM

Processo Administrativo nº 10.670/2021-PM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 068/2021-CPL/PM. Objeto do Contrato: Registro de Preço para eventual aquisição de uniformes destinados aos servidores do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192 - de Marabá. Empresa REIS INDUSTRIA E COMERCIO DE BOLSAS E PROMOCIONAIS EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 12.533.412/0001-76, CNPJ nº 14.229.621/0001-56, Valor: R\$ 10.998,00 (Dez mil, novecentos e noventa e oito reais). Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.061 Serviço Atendimento Móvel Urgente - SAMU, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de consumo DATA DA ASSINATURA 10 de setembro de 2021. **Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá - Marabá/PA.**

Protocolo: 703628

AVISO DE LICITAÇÃO

CONVITE Nº 015/2021-CEL/SEVOP/PM

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.412/2021-PM - Tipo Menor Preço - Data da Sessão: 23/Set/2021 - 09h00min (horário local). Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ACESSORAMENTO EM GESTÃO ADMINISTRATIVA E PLANEJAMENTO, EM CARÁTER PREVENTIVO E CORRETIVO, COM OBJETIVO PLANEJAR E ACOMPANHAR O DESENVOLVIMENTO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E DOS SERVIÇOS CONCERNENTES AO PLANEJAMENTO, OBSERVADAS AS NORMAS DOS RESPECTIVOS ÓRGÃOS SETORIAIS, NO MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA. Recursos: Próprios - Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PM - Prédio da SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará. Fone: (94) 3322-1775 das 08:00 às 18:00, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br, ou no portal do TCM/PA, ou pelo Portal da Transparência/Marabá. **Ass.: Franklin Carneiro da Silva - Presidente-CEL/SEVOP.**

Protocolo: 703632

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL nº 097/2021-CPL/PM, PROCESSO Nº 18.035/2021-PM, Tipo: Menor preço por Lote. Data do certame: 15/09/2021. Horário: 09:00 (horário de Brasília-DF). Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM MEDICINA DO TRABALHO, MODO A IMPLANTAR, REALIZAR E DOCUMENTAR OS EXAMES MÉDICOS ADMISSIONAIS, PERIÓDICOS, DE MUDANÇAS DE FUNÇÃO E DEMISSIONAIS, COM EMISSÃO DO ASO - ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL. O Serviço de Saneamento Ambiental de Marabá - SSAM determinou a SUSPENSÃO da abertura deste certame com fundamento no art.21 parágrafo 4 da lei 8.666/93 para Retificação do Edital. Marabá (PA), 13/09/2021.

FLEDINALDO OLIVEIRA LIMA

Pregoeiro CPL/PM
Portaria nº 1.883/2021-GP

Protocolo: 703635

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJÚ DOS CAMPOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJÚ DOS CAMPOS AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 002/2021- SECRETARIA MUNICIPAL TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS COM FORNECIMENTO DE URNAS MORTUÁRIAS, TRANSLADO E EMBALSAMENTO, PARA ATENDIMENTO ÀS PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RISCO E VULNERABILIDADE SOCIAL, TODAS DESTINATÁRIAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO-SEMTRAS. Disponibilidade do Edital 14/09/2021 no endereço www.mojuidoscamos.pa.gov.br ou www.portaldecompraspublicas.com.br. Início da entrega de propostas: 14/09/2021. Abertura das propostas: 24/09/2021 as 9h30min no site www.portaldecompraspublicas.com.br.

Brian Lima dos Santos
Pregoeiro Municipal
Decreto 008/2021

Protocolo: 703638

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURÉM

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURÉM EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 2021-2408-001 CPL/PMO, decorrente do Processo Licitatório Carta Convite nº 006/2021. Objeto: Construção de Obras de Artes, com assentamentos de tubos de concretos em passagens de águas nas principais viciniais do Município de Ourém - Pará, Adjudicado no dia 20/08/2021, Homologado no dia 20/08/2021, Contratante: Prefeitura Municipal de Ourém, Contratada: Empresa A. S. Oliveira Comércio e Serviços Eireli Epp CNPJ: 33.977.343/0001-60. Valor do contrato: R\$ 323.521,91 (Trezentos e vinte e três mil quinhentos e vinte e um reais e noventa e um centavos). Data da assinatura do Contrato: 24/08/2021. Vigência: 360 (trezentos e sessenta); dias.

Francisco Roberto Uchoa Cruz - Prefeito Municipal.

Protocolo: 703639

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

AVISO DE LICITAÇÃO: TOMADA DE PREÇOS nº 2/2021-00006

Objeto: Contratação de empresa de engenharia especializada na execução das obras de demolição de edificação em estrutura de concreto armado com fechamento em divisórias de alvenaria convencional, localizado na PA 125, entre a Rua Célio Miranda e Rua Presidente Castelo Branco - Bairro Célio Miranda, no Município de Paragominas, a fim de atender os objetivos da Secretaria Municipal de Infraestrutura. Data de Abertura: 30/09/2021 as 09:00 hs. Edital e informações no site: www.tcm.pa.gov.br/Geo-Obras/, Transparência desta Prefeitura e Sala da CPL, sede da Prefeitura Municipal de Paragominas/PA, a partir da publicação deste. Pgm: 13/09/2021. **Luciana Brito Vieira - Presidente da CPL. Portaria nº 050/2021-GPP.**

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2021-00051 PARA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de portaria e vigilância presencial desarmada, sob demanda, objetivando atender o prédio administrativo da SEMMA-Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente. Data de Abertura: 24/09/2021 as 10:00 hs. A retirada do Edital deverá ser efetuada via internet, no site: www.licitacoes-e.com.br ou de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro. Pgm: 13/09/2021. **Jorge Pascoa da Silva - Pregoeiro. Portaria nº 002/2021-GPP.**

Protocolo: 703641

AVISO DE LICITAÇÃO: TOMADA DE PREÇOS nº 2/2021-00007

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços oftalmológicos para realização de cirurgias de catarata (Facoemulsificação com implante de lente intra-ocular dobrável), obedecendo aos critérios e preço do Sistema Único de Saúde (SUS). Data de Abertura: 01/10/2021 as 09:00 hs. A retirada do Edital deverá ser efetuada de segunda a sexta-feira, de 8h às 12h e das 14h as 18h, na sede da Prefeitura Municipal de Paragominas/PA, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro. Pgm: 14/09/2021. **Luciana Brito Vieira - Presidente da CPL. Portaria nº 050/2021-GPP.**

Protocolo: 703648

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE PARAUPEBAS**

ESTADO DO PARÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20210474
ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP
Parte: MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS - ESTADO DO PARÁ**

Finalidade: Que terá por objeto, Registro de Preços para fornecimento, de forma parcelada, de fraldas descartáveis para uso domiciliar e hospitalar, destinadas a usuários com diagnósticos de incontinência urinária e anal no âmbito do SUS, para atender a Secretaria Municipal de Saúde de Parauapebas, Estado do Pará

Prazo de Vigência da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura conforme PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP
Fonte de recursos: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

Preços: Os preços estão registrados nos termos das propostas vencedoras do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP, conforme abaixo:

Empresa: J LEMOS DE CARVALHO; C.N.P.J. nº 12.294.602/0001-88, estabelecida à Rua São João, Murinin, Benevides PA, representada neste ato pelo Sr(a). JOSIMAR LEMOS DE CARVALHO, C.P.F. nº 419.782.187-53.

ITEM 00001 00003 00004 00005 00006

VALOR TOTAL R\$ 213.749,82

Obs: Este extrato encontra-se na íntegra no site da Prefeitura. www.paraapebas.pa.gov.

Parauapebas, 02 de setembro de 2021

Protocolo: 703449

ESTADO DO PARÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20210475
ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP
Parte: MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS - ESTADO DO PARÁ**

Finalidade: Que terá por objeto, Registro de Preços para fornecimento, de forma parcelada, de fraldas descartáveis para uso domiciliar e hospitalar, destinadas a usuários com diagnósticos de incontinência urinária e anal no âmbito do SUS, para atender a Secretaria Municipal de Saúde de Parauapebas, Estado do Pará

Prazo de Vigência da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura conforme PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP
Fonte de recursos: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

Preços: Os preços estão registrados nos termos das propostas vencedoras do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP, conforme abaixo:

Empresa: O F RODRIGUES COMERCIO E SERVICOS - ME; C.N.P.J. nº 13.866.337/0001-28, estabelecida à R 79, S/N, QUADRA27 LOTE 04, JARDIM CANADA, Parauapebas PA, (94) 99179-2945, representada neste ato pelo Sr(a). OTONIEL FERREIRA RODRIGUES, C.P.F. nº660.389.362-20, R.G. nº 3550434 SSP PA.

ITEM 00002 00007 00008 00010 00012 00013 00014

VALOR TOTAL R\$ 105.770,88

Obs: Este extrato encontra-se na íntegra no site da Prefeitura. www.paraapebas.pa.gov.

Parauapebas, 02 de setembro de 2021

Protocolo: 703451

ESTADO DO PARÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20210473
ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP
Parte: MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS - ESTADO DO PARÁ**

Finalidade: Que terá por objeto, Registro de Preços para fornecimento, de forma parcelada, de fraldas descartáveis para uso domiciliar e hospitalar, destinadas a usuários com diagnósticos de incontinência urinária e anal no âmbito do SUS, para atender a Secretaria Municipal de Saúde de Parauapebas, Estado do Pará

Prazo de Vigência da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura conforme PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP
Fonte de recursos: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

Preços: Os preços estão registrados nos termos das propostas vencedoras do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2021-038PMP, conforme abaixo:

Empresa: AMAZONIA MIX EIRELI; C.N.P.J. nº 10.188.947/0001-21, estabelecida à Rua A 15,S/N, Quadra 037,Lote 012, Amazônia, Parauapebas PA, representada neste ato pelo Sr(a). MARIA DE LOURDES CAETANO DOS SANTOS, C.P.F. nº 300.456.572-20, R.G. nº 1017989980 SSP MA.

ITEM 00009 00015 00016 00017

VALOR TOTAL R\$ 25.692,96

Obs: Este extrato encontra-se na íntegra no site da Prefeitura. www.paraapebas.pa.gov.

Parauapebas, 02 de setembro de 2021

Protocolo: 703448

ESTADO DO PARÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DO 2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO
ORIGEM: CONTRATO nº 20200144
DECORRENTE: PREGÃO Nº9/2019-002SEMAD**

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS/SEMAD
CONTRATADA (O): WC VIAGENS E TURISMO EIRELI,
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE NATUREZA CONTINUADA DOS SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS,**

QUE COMPREENDE A RESERVA, EMISSÃO, MARCAÇÃO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE BILHETES DE PASSAGENS AÉREAS EM ÂMBITO NACIONAL, INTERMUNICIPAIS E INTERESTADUAIS, POR MEIO DE ATENDIMENTO REMOTO (E-MAIL E TELEFONE), CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA.

VALOR INICIAL DO CONTRATO: R\$ 1.411.052,32 (um milhão, quatrocentos e onze mil, cinquenta e dois reais e trinta e dois centavos).

VIGÊNCIA INICIAL DO CONTRATO: 23 de Março de 2020 a 22 de Março de 2021.

Constitui objeto deste 2º Termo de Apostilamento que objetiva o remanejamento de saldo de R\$ 89.143,29 (oitenta e nove mil, cento e quarenta e três reais e vinte e nove centavos), aplicando-se de acordo com a planilha abaixo: ORIGEM ITEM DESCRIÇÃO VALOR UNIT QUANT. VALOR TOTAL PARA DESTINO

PGM 224717 FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, REMESSA, EMISSÃO, MARCAÇÃO, RESSARCIMENTO, REEMBOLSO, ENTREGA DE BILHETES OU ORDEM DE PASSAGENS. R\$ 28.755,60 1,0 R\$ 28.755,60 224711 SECULT

PGM 224718 SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS AÉREAS. R\$ 0,010 30 R\$ 0,30 224712 SECULT

PGM 224717 FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, REMESSA, EMISSÃO, MARCAÇÃO, RESSARCIMENTO, REEMBOLSO, ENTREGA DE BILHETES OU ORDEM DE PASSAGENS. R\$ 60.386,76 1,0 R\$ 60.386,76 224707 SEGOV

PGM 224718 SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS AÉREAS. R\$ 0,010 63 R\$ 0,63 224708 SEGOV

PGM 224717 FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, REMESSA, EMISSÃO, MARCAÇÃO, RESSARCIMENTO, REEMBOLSO, ENTREGA DE BILHETES OU ORDEM DE PASSAGENS. R\$ 28.755,60 1,0 R\$ 28.755,60 224711 SECULT

TOTAL GERAL: R\$ 89.143,29

DATA DO 2º APOSTILAMENTO: 02/08/2021.

Protocolo: 703361

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE PRAINHA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA
EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 20210250**

ORIGEM: CARTA CONVITE Nº 1/2020-251103

Contratante: Fundo Municipal de Saúde. Contratada(O): R Gentil & Mendes Ltda, Cnpj nº 18.528.499/0001-70. Objeto: Quarta Chamada, Contratação de Empresa Para Serviços de Ampliação do Estabelecimento Estratégia Saúde da Família de Santa Maria do Uruará (Ubs) no Município de Prainha. Valor Total: R\$ 150.072,96 (cento e cinquenta mil, setenta e dois reais e noventa e seis centavos). Vigência: 10 de setembro de 2021 a 08 de janeiro de 2022. Assinatura: 10 de setembro de 2021.

Protocolo: 703649

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE REDENÇÃO**

**MUNICÍPIO DE REDENÇÃO
EXTRATO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO
PARA PERÍCIA MÉDICA Nº 002/2021
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2020**

O Município de Redenção, Estado do Pará informa que na data de 14 de setembro de 2021, será publicado na íntegra o Edital de Convocação para Perícia Médica Nº 002/2021 do Concurso Público nº 001/2020 realizado pelo Instituto Bezerra Nelson LTDA - IVIN, C.N.P.J. nº 08.197.465/0001-96, considerando os nomes dos candidatos que deverão agendar sua perícia médica (exame admissional), via mensagem digitada no aplicativo de WhatsApp, através do número (94) 992572342, a partir do dia 15/09/2021 a 30/09/2021, nos seguintes sites: Prefeitura Municipal de Redenção - www.redencao.pa.gov.br, Diário Oficial dos Municípios do Pará - FAMEP <http://www.diariomunicipal.com.br/famep>, Instituto Bezerra Nelson - IVIN - <https://institutovicentnelson.com.br/> e Câmara Municipal de Redenção-PA, nesta última conforme prescrito no art. 74 da Lei Orgânica do Município. E para que não se alegue desconhecimento por quem de direito, é feito o presente Extrato. Redenção-PA, 14 de setembro de 2021. **MARCELO FRANÇA BORGES - Prefeito Municipal.**

Protocolo: 703651

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTA MARIA DO PARÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO PARÁ/PA
AVISOS DE LICITAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará/Pa torna público a abertura do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2021, para Registro de Preço Para Futura e Eventual Aquisição de Cestas Básicas objetivando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Santa

Maria do Pará/Pa. A Sessão de recebimento de propostas, análise e julgamento será em 23 de setembro de 2021 por meio do endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br UASG: 980531, às 09:00hs. Edital e anexos: www.comprasgovernamentais.gov.br UASG: 980531, Portal TCM/PA, Setor de Licitações: Praça da Matriz, Sala das Licitações, horário 08:00hs às 12:00hs, cplsntm@gmail.com. **Carlos Cleberson Ferreira da Silva - Pregoeiro Municipal.**

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará/PA torna público a abertura do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2021, para Registro de Preço Para Futura e Eventual Contratação de Empresa objetivando a prestação de serviços de exames de imagens e Cardiológicos assistenciais aos pacientes do Sistema Único de Saúde - SUS que necessitam de atenção e Acompanhamento a fim de atender as Necessidades precípua da Secretaria Municipal de Saúde de Santa Maria do Pará/Pa. A Sessão de recebimento de propostas, análise e julgamento será em 24 de setembro de 2021 por meio do endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br UASG: 980531, às 09:00hs. Edital e anexos: www.comprasgovernamentais.gov.br UASG: 980531, Portal TCM/PA, Setor de Licitações: Praça da Matriz, Sala das Licitações, horário 08:00hs às 12:00hs, cplsntm@gmail.com. **Carlos Cleberson Ferreira da Silva - Pregoeiro Municipal.**

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará/PA torna público a abertura do Pregão Eletrônico nº 029/2021, para Aquisição de Kit Patrulha agrícola (Trator Agrícola e roçadeira de Arrasto), em Conformidade ao convênio nº 886955/2019 Celebrado Entre o Ministério da agricultura, Pecuária e Abastecimento e a Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará/PA. A Sessão de recebimento de propostas, análise e julgamento será em 24 de setembro de 2021 por meio do endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br UASG: 980531, às 14:00hs. Edital e anexos: www.comprasgovernamentais.gov.br UASG: 980531, Portal TCM/PA, Setor de Licitações: Praça da Matriz, Sala das Licitações, horário 08:00hs às 12:00hs, cplsntm@gmail.com. **Carlos Cleberson Ferreira da Silva - Pregoeiro Municipal.**

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará através de seu presidente, comunica que realizará licitação na modalidade CHAMADA PÚBLICA Nº 7/2021-00014, do tipo menor preço por item, com o objetivo Aquisição De Gênero Alimentícios Para chamada Pública do Programa Nacional de Alimentação Escolar (Pnae), Através da agricultura Familiar 2021, Visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, do Município de Santa Maria do Pará/Pa. A Sessão de recebimento de propostas, análise e julgamento será em 04 de outubro de 2021 às 09:00. Local do certame: Sala da Comissão Permanente de Licitação: Praça Matriz, sito à Av. Santa Maria, nº 01 - Centro - Santa Maria do Pará. Duvidas pelo emailcplsntm@gmail.com. O edital poderá ser consultado através do site www.santamaria.pa.gov.br e www.tcm.pa.gov.br. **Carlos Cleberson Ferreira da Silva - Presidente da Comissão Permanente de Licitação.**

Protocolo: 703654

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 098/2021 TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2021/FMAS

Objeto: Contratação de Empresa Especializada na área de Construção Civil, para Construção do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), Estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) na Avenida Wilson Lemos de Moraes no Bairro Seringal no Município de Santana do Araguaia - PA, Conforme Contrato de Repasse nº 893212/2019/CAIXA. Abertura da sessão no dia 30/09/2021 às 08h00min.

Cópia do Edital será obtida através do Portal da Transparência pmsaraguaia.pa.gov.br/transparência, TCM - PA.

Duvidas e esclarecimentos através do e-mail licitacaopmsa@gmail.com, e na sala da CPL no Prédio da PMSA, das 8:00 às 12:00 horas.

Advaldo Rodrigues da Silva
Presidente CPL

Protocolo: 703658

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA

EDITAL NOMEAÇÃO Nº 003/2021

A Prefeita do Município de Terra Santa, Estado do Pará, em exercício, no uso de suas atribuições legais previstas no inciso I, do artigo 9º, combinado com o artigo 10, ambos da Lei Municipal nº. 089, de 06 de dezembro de 1999, cumprindo o item 1.1 do Edital do Concurso Público nº 001/2019 e nos termos do artigo 37, inciso II, da Constituição Federal, resolve NOMEAR em caráter efetivo, os candidatos aprovados e classificados no referido concurso, devidamente homologado no dia 16 de março de 2020, qual deverão comprovar os requisitos necessários para o exercício do cargo público, elencados nos itens 14.1 e 14.2 do edital do concurso público. Os Candidatos nomeados, por cargo, conforme relação abaixo, deverão comparecer à Prefeitura Municipal de Terra Santa, Secretaria de Administração, localizada na Rua Dr. Lauro Sodré, nº 527, Centro, Terra Santa - Pará no prazo máximo de 30 (trinta) dias, no horário de 08h às 12h e 14h às 18h e às sextas-feiras de 8h às 12h,

com o uso obrigatório de máscara e respeitando o distanciamento social. 1 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - 11º INÁIS NEPOMUCENO PICANÇO, 12º DORIANE FERREIRA DOS SANTOS, 13º CAMILA SOARES DE ALMEIDA, 14º MARIA DAS GRAÇAS PEREIRA DA SILVA, 15º MARCELE SILVA DE ANDRADE, 16º ANDRÉA FONSECA PINHEIRO, 17º LUCENIRA ALMEIDA MARTINS SOUSA, 18º ALCINEI PANTOJA CANUTO, 19º NAIENE FERREIRA BATISTA, 20º MARIA GUIOMAR MEDEIROS DE ALMEIDA, 21º ELIANE LOPES DE OLIVEIRA, 22º JOAQUIM EDUARDO HATTA GARCIA, 23º CLÍVIA KELEN MACIEL, 24º RENATA SEIXAS PONTES, 25º LUIS DAVI PEREIRA FERNANDES, 26º ERLÂNDIA MARIA MACIEL BRITO FILHA, 27º ENDRESSON DA SILVA RAMOS, 28º KARINA PANTOJA ALVES MACIEL, 29º RAIMUNDO CONCEIÇÃO MACIEL DE SOUSA, 30º ISABEL MARIA LOPES MACIEL TAVARES, 31º KEDNA GODINHO SOUSA, 32º LEANDRO DOS SANTOS MARQUES, 33º GLECE RAQUEL BRITO RODRIGUES, 34º AMANDA SUELLEM LÚCIO DA SILVA BARBOSA, 35º TAIANE FIGUEIREDO MENDES, 36º ISMAEL PICANÇO DE SOUZA, 2 - VÍGIA - 9º DEURENICE ARAÚJO DA COSTA, 10º ARLSO MELO DA SILVA, 11º JORGE LUIS PIMENTEL CASTRO, 12º RODRIGO CAIO SOUSA DA SILVA, 13º DERICK ROGERS NEVES LIMA, 14º HENRIQUE DERLAN DA FONSECA. E para que chegue ao conhecimento dos interessados, publique-se o presente Edital no site do Instituto Ágata, quadro de avisos da Prefeitura de Terra Santa e, extrato, na Imprensa Oficial do Estado do Pará.

Terra Santa - PA, 14 de setembro de 2021.
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA
JACIARA NOGUEIRA PICANÇO
PREFEITA EM EXERCÍCIO

Protocolo: 703662

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 9/2021-077FME

O Município de TUCUMÃ, através da FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, por intermédio da Comissão de Licitação, torna público que fará licitação às 09:00 horas do dia 27 de setembro de 2021, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 9/2021-077FME, tipo menor preço por ITEM, cujo REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PERTINENTE, PARA AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS TIPO PICAPE 4X4, 0KM, A/M:2021/2022, PARA ATENDER A DEMANDA DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TUCUMÃ, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se no Portal de Compras Públicas, no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações Gerais: O edital está disponível na Rua do Café, S/Nº, Setor Alto Morumbi, Tucumã/PA, das 07:30hs às 11:30hs e também pelo e-mail: cpl2021pmt@gmail.com, bem como no site do TCM, no endereço www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/. TUCUMÃ - PA, 13 de setembro de 2021. **NADIELY SOUSA ROCHA - Pregoeira.**

Protocolo: 703664

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2021-00039 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 920210039

OBJETO: aquisição de equipamentos de equipamento para o hospital municipal, para o hospital municipal, conforme Portaria do Ministério da Saúde nº 11899.610000/1210-01, conforme exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

DATA DA ABERTURA: 27 de setembro de 2021

HORÁRIO 09:00 horas

Local: www.portaldecompraspublicas.com.br

O edital encontra-se disponível no endereço Rua 15 de novembro nº 526, nos dias úteis, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e portal do TCM.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2021-00040 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20210040

OBJETO: Registro de Preços para seleção de proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de empresas especializadas na prestação de serviços funerários com fornecimento de urnas, preparação de corpos e traslado para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

DATA DA ABERTURA: 28 de setembro de 2021

HORÁRIO 09:00 horas

Local: www.portaldecompraspublicas.com.br

O edital encontra-se disponível no endereço Rua 15 de novembro nº 526, nos dias úteis, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e portal do TCM.

EXTRATO DE CONTRATO

ORIGEM: Pregão Eletrônico 9/2021-00005; CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; CONTRATO Nº 20219139; CONTRATADA: E S DE ANDRADE EIRELI; VALOR R\$ 87.810,00 (Oitenta e Sete Mil e Oitocentos e Dez Reais); CONTRATO Nº 20219140; CONTRATADA: E S DE ANDRADE EIRELI; CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; VALOR R\$ 19.299,00

(Dezenove Mil Duzentos e Noventa e Nove Reais); CONTRATO Nº 20219141; CONTRATADA: E S DE ANDRADE EIRELI; CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ VALOR R\$: 121.744,00 (Cento e Vinte e Um Mil Setecentos e Quarenta e Quatro Reais); OBJETO: Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em veículos, compreendendo os serviços mecânicos de reparação de bomba injetora, reparação de injeção eletrônica, lanternagem, pintura, vidraçaria, alinhamento, balanceamento, troca de óleo lubrificante e assistência de socorro mecânicos, para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Uruará, Fundo Municipal de Educação e Fundo Municipal de Saúde; VIGÊNCIA: 09/09/2021 à 31/12/2021.

ORIGEM: Pregão Eletrônico 9/2021-00006; CONTRATO Nº 20219142; CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ; CONTRATADA: CRISTIELLE MUNIZ DE SA; VALOR R\$ 65.913,63 (sessenta e Cinco Mil e Novecentos e Treze Reais e Sessenta e Três Centavos); Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, utensílios domésticos e materiais de limpeza para suprir a demanda da Prefeitura Municipal de Uruará. VIGÊNCIA: 09/09/2021 à 31/12/2021.

Protocolo: 703666

EMPRESARIAL

CÂMARA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS/PA EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Contratação de empresa especializada para realização dos serviços de manutenção predial com fornecimento de material e mão de obra, visando a execução de atividades de cobertura do telhado e a pintura de forro, paredes internas e fachadas do imóvel onde funciona a Câmara Municipal de Parauapebas - CMP/CONTRATO Nº: 20210039 / PREGÃO Nº 8/2021-00005CMP/CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS/PA/CONTRATADA(O): PR CONSTRUTORA LTDA - EPP/ /VALOR TOTAL: R\$ 857.784,34 /VIGÊNCIA: 09 de Setembro de 2021 a 31 de Dezembro de 2021/DATA DA ASSINATURA: 09 de Setembro de 2021

Protocolo: 703218

BERTUNES E CARVALHO LTDA

Com nome fantasia **Planeta Motos**, inscrição no CNPJ nº18.009.556/0001-04, localizada na Avenida Vinte e Quatro de Janeiro, nº 164, Centro, Pacajá - Pará, com atividade principal, comércio a varejo de peças e acessórios novos para motocicletas e motonetas e manutenção e reparação de motocicletas e motonetas. Requereu a Licença de Operação - LO junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Pacajá (SEMMA).

Protocolo: 703686

VILSO LAZZARI

CPF/CNPJ: 213.322.319-34

SITO À ESTRADA SÃO BENEDITO, KM 14, ZONA RURAL, **FAZENDA RATO DE SOL**, EM NOVO PROGRESSO/PA, TORNA PÚBLICO QUE RECEBEU DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMA/NP, A AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL PARA SUPRESSÃO - A.A.S. Nº 003/2021, VÁLIDA ATÉ 23/02/2022 DE 224,49 HÁ, SOB O PROTOCOLO Nº 053/2021, NA DATA DE 20/01/2021.

Protocolo: 703690

EDITAL DE LOTEAMENTO

Art. 19, da Lei Federal n.º 6.766, de 19 de dezembro de 1.979 (Lei do Parcelamento do Solo Urbano). O Bel. JOSÉ CLAUDINO DOS SANTOS, Titular da Serventia Extrajudicial da Cidade e Comarca de Rio Maria, Estado do Pará, no uso das suas atribuições legais, etc...

FAZ SABER a todos os interessados que a empresa ROYAL EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA., com sede na Rua Uirapuru, Quadra B, Lote 20, Centro, na Cidade e Comarca de Xinguara, Estado do Pará, inscrita no CNPJ (MF) n.º 11.286.988/0001-13, representada por quem de direito, APRESENTOU neste Serviço do Registro de Imóveis os documentos exigidos pelo art. 18, Incisos I a VII e §§ I.º a 5.º, da Lei Federal n.º 6.766, de 19 de dezembro de 1.979 (Lei do Parcelamento do Solo Urbano), para o registro do loteamento denominado "VILA VERDE IV", localizado na zona de expansão urbana do Município de Rio Maria, Estado do Pará, com a área total de 19,9586 hectares equivalente a 199.586,00m2, possuindo um perímetro de 1.819,44m, constituído pelas Quadras: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 e 18, totalizando 304 (trezentos e quatro) lotes vendáveis, somando 129,226,18m2; 02 (duas) Áreas Institucionais, somando 10,686,00m2; 04 (quatro) Áreas Verdes/Jardins e/ou Parques Públicos, somando 30.817,40m2; e Vias de Circulação Pública, somando 28.856,42m2, aprovado pela Prefeitura do Município de Rio Maria, Estado do Pará, através do Decreto Municipal nº 538, de 12 de julho (07) de 2021. O imóvel para o loteamento foi adquirido por compra feita: I - ao Sr. Ilair Gomes Remor, através da Escritura Pública de Compra e Venda, tomada no Livro 050/E, fls. 154, lavrada aos 11 de maio de 2021, das Notas deste Serviço Notarial; e II - ao Sr. Dirceu Remor e s/m Sra. Maria Hilária Gomes Remor, através da Escritura Pública de Compra e Venda, tomada no Livro 050/E, fls. 168, lavrada aos 19 de maio de 2021, nas Notas deste Serviço Notarial, unificada conforme consta na MATRÍCULA n.º 008.382, no Livro 02-BD, fls. 034, de Registro Geral, da Circunscrição Imobiliária da Comarca de Rio Maria, Estado do Pará. E, para conhecimento de todos, expediu-se o presente Edital que será publicado em jornal/meio de comunicação, por três (03) vezes consecutivas, podendo o Registro ser impugnado no prazo de quinze (15) dias, contados da data da última publicação, tudo nos termos do art. 19, da Lei n.º 6.766, de 19 de dezembro de 1.979. Dado e passado nesta Cidade e Comarca de Rio Maria, Estado do Pará, aos 03 de setembro (09) de 2021. (aa) Bel. José Claudino dos Santos - Oficial dos Registros Públicos. CARTÓRIO EXTRAJUDICIAL DO ÚNICO OFÍCIO DA COMARCA DE RIO MARIA - ESTADO DO PARÁ - REGISTRO DE IMÓVEIS. (Criado pela Lei Estadual 5.285/85 - Instalado em 09/junho/1988). Rua 11, 576, Centro, CEP:- 68530-000 - Tel.:- (94) 3428 1416.

Protocolo: 703692

AMETA ENGENHARIA LTDA

Inscrita no CNPJ nº 04.101.986/0001-47

Torna público que recebeu da SEMMAT - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO DE BENEVIDES/PA, a renovação da LICENÇA DE OPERAÇÃO - LO, sob o processo de nº 120/2021, nº 156/2021 - Validade até 17/08/2022. Para atividade de Usina de Asfalto móvel, em sua sede localizada à Avenida Deoclécio Gurjão, nº 36, Bairro Vila Santa Maria, Benevides - PA. AMETA ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 04.101.986/0001-47, torna público que recebeu da SEMMAT - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO DE BENEVIDES/PA, a renovação da LICENÇA DE OPERAÇÃO - LO, sob o processo de nº 121/2021, nº 157/2021 - Validade até 17/08/2022. Para atividade de Oficina e Garagem de Veículos e Equipamentos, em sua sede localizado à Avenida Deoclécio Gurjão, nº 36, Bairro Vila Santa Maria, Benevides - PA

Protocolo: 703693

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU

EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2021-069-PMVX

OBJETO: Contratação de empresas com o objetivo de formar o Sistema de Registro de Preços para a aquisição de peças e prestação de serviços de manutenção de veículos diversos, para contratações futuras, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I). EMPRESAS E VALORES REGISTRADO: PARTE: MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO XINGU (PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU) - CNPJ: 34.887.935/0001-53 - EMPRESA: ANA C D LORENZONI EIRELI - CNPJ: 01.897.789/0001-54, Ata de Registro de Preços nº. 20210496, valor registrado R\$: 446.700,00 para os LOTES: 43 e 45; F. DE AQUINO GALVÃO LTDA - CNPJ: 04.716.288/0001-56, Ata de Registro de Preços nº. 20210497, valor registrado R\$: 441.183,00 para os LOTES: 13, 30 e 37; M PONTES DA SILVA EIRELI - CNPJ: 12.001.734/0001-74, Ata de Registro de Preços nº. 20210498, valor registrado R\$: 1.101.403,69 para os LOTES: 01, 23, 36, 38 a 42 e 48; SPEED CAR AUTO CENTER COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - CNPJ: 38.137.403/0001-50, Ata de Registro de Preços nº. 20210499, valor registrado R\$: 2.697.700,00 para os LOTES: 04, 05, 15, 17, 20, 31, 44, 47 e 50; E. ACÁCIO BRAGA EIRELI - CNPJ: 36.924.195/0001-32, Ata de Registro de Preços nº. 20210500, valor registrado R\$: 2.339.260,24 para os LOTES: 02, 03, 07 a 10, 12, 16, 21, 25, 26, 34, 51 a 54; J. A. CANDIDO JUNIOR - CNPJ: 28.248.872/0001-92, Ata de Registro de Preços nº. 20210501, valor registrado R\$: 565.957,04 para os LOTES: 14, 22 e 49; LAZARINE E AZEVEDO LTDA - CNPJ: 18.142.954/0001-02, Ata de Registro de Preços nº. 20210502, valor registrado R\$: 774.000,00 para os LOTES: 18, 24, 28 e 33; 2 COELHOS AUTO PEÇAS LTDA - CNPJ: 05.679.879/0002-44, Ata de Registro de Preços nº. 20210503, valor registrado R\$: 1.020.300,00 para os LOTES: 27, 29, 32 e 35 e a N. R. DA SILVA EIRELI - CNPJ: 15.837.895/0001-90, Ata de Registro de Preços nº. 20210504, valor registrado R\$: 486.003,86 para os LOTES: 06, 11, 19 e 46; VALIDADE DA ATA é de 12 (doze) meses a partir da assinatura. INFORMAÇÕES: AS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20210496 a 20210504 vinculadas ao PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2021-069-PMVX poderão ser acessadas na íntegra no site oficial da Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu/PA - www.vitoriadoxingu.pa.gov.br; Assinatura: Vitória do Xingu/PA, 10/09/2021- **MÁRCIO VIANA ROCHA - Prefeito Municipal.**

Protocolo: 703667

EXTRATO DE SEGUNDO TERMO ADITIVO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 0141/2021 TOMADA DE PREÇOS Nº. 2/2020-011-PMVX

PARTES: CONTRATANTE - MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO XINGU (PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU) - CNPJ: 34.887.935/0001-53, Contrato Administrativo nº 0141/2021; CONTRATADA: ALVORADA CONSTRUÇÕES & COMÉRCIO LTDA - CNPJ: 83.302.976/0001-46; OBJETO: Reforma da Praça do Bairro da Alegria, no município de Vitória do Xingu/PA; JUSTIFICATIVA: Acréscimos de serviços, no valor de R\$: 173.278,53 conforme Art. 65, Inciso I, alíneas "a" e "b" § 1º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações; Assinatura do Termo Aditivo: Vitória do Xingu/PA, 30/07/2021.

Protocolo: 703668

PARTICULARES

REFLORESTADORA MOJU ACARÁ LTDA

Torna público que requereu à Secretaria Municipal de Meio Ambiente - São Miguel do Guamá, a LAR para cultura de ciclo longo - dendê da Fazenda Águia, sob o processo de nº065-2021.

Protocolo: 703673

CARLOS EDUARDO ZOCATELI ROSA

Solicitou na Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Ipixuna do Pará, através do protocolo de nº 426/2021, Licença de Atividade Rural - LAR para as atividades de Cultura de Ciclo Curto, Bovinocultura e Reflorestamento na Fazenda Lagoinha, Localizada na Br 010, Vicinal da Patagonia, km 20, s/n, zona rural do município de Ipixuna do Pará.

Protocolo: 703674

PETRÓLEO SABBÁ S.A.
CNPJ: 04.169.215/0022-16

A Petróleo Sabbá S.A., inscrita no CNPJ 04.169.215/0022-16, localizada a Rua Salgado Filho, S/N, Miramar, Belém/PA, torna público que recebeu da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS/PA, a Licença de Operação (LO) Nº 12936/2021, através do processo 2016/0000036009, para a atividade de Terminal de Distribuição de Combustíveis.

Protocolo: 703699

"A AGROCOMERCIAL MARAJOARA LTDA.

Localizada na Rod. PA 320, Travessa dos Índios s/n, Zona Rural, na cidade de Igarapé-Açu/PA, de CNPJ: 10.755.995/0001-54, torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMA) de Igarapé-Açu/PA, a autorização de queima controlada - A.Q.C. nº001/2021, de protocolo 391/2021."

Protocolo: 703700

"CARLOS EDUARDO VANIN

Torna público que recebeu da SEMAS - Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade a AUTEF nº 273827/2021, LAR 13693/2021, município de Novo Progresso/PA."

Protocolo: 703701

FAZENDA SEDE

Proprietário VALENTIM RODRIGUES DA SILVA
CPF: 029.114.692-91

Torna público que requereu à SEMMAS de Capitão Poço e cumpriu com as condicionantes a LO nº 016/2020 para atividade de licença ambiental rural, Protocolo Nº 2020/1505, na Vila do Igarapé Grande, S/n, Capitão Poço -PA.

Protocolo: 703696

**COORINGAS - COOPERATIVA DOS GARIMPEIROS
 E MINERADORES DOS DOIS CORINGAS
 CNPJ - Nº. 33.264.073/0001-40 NIRE - 15400020664
 EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE**

**ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
 COORINGAS - COOPERATIVA DOS GARIMPEIROS E MINERADORES
 DOS DOIS CORINGAS** através do seu Presidente PAULO VICENTE MALINSKI, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto Social, convoca todos os cooperados, para se reunirem em Assembleia Geral Extraordinária, a realizar-se de acordo com os indicativos abaixo:

DATA: 24 de setembro de 2021.

LOCAL: Sede da cooperativa, RUA ESPIRITO SANTO, nº 163, BAIRRO SETOR INDUSTRIAL III, NOVO PROGRESSO - PARA - CEP 68.193-000.

HORÁRIO: Às 07:00 (sete horas) em 1ª (primeira) convocação com a presença de 2/3 dos Cooperados em condições de votar; ou às 08:00 (oito horas) em 2ª (Segunda) convocação com a presença de metade mais um dos Cooperados em condições de votar, ou às 09:00 (nove horas) em 3ª (terceira) e última convocação com a presença de no mínimo 10 (dez) em condições de votar.

ORDEM DO DIA:

Primeira Ordem do Dia
 Ratificação da ordem do dia da assembleia extraordinária realizada no dia 30 de abril de 2020.

I - Reforma e consolidação do estatuto

II - Aprovação de novos sócios

III - Eleição e posse dos componentes da Nova Diretoria Administrativa e do Conselho Fiscal

IV - Outros assuntos de interesse dos Cooperados

a) Aumento de Capital Social

b) Renúncia dos cooperados dos cargos de diretor.

c) Constituição de Filial.

V - Implantação de projetos sociais pela cooperativa.

VI - Adequação do capital social ao estatuto

Novo Progresso (PA), 06 de setembro de 2021.

PAULO VICENTE MALINSKI
 Presidente

Protocolo: 703708

ANTÔNIO JOSÉ TAVARES DA LUZ
CPF 152.204.862-68

Torna público que requereu da SEMMA LO para lavar e beneficiar Ouro no Garimpo São Benedito. Munic. de Itaituba através do processo 914/2021.

Protocolo: 703709

"FRANCISCO DAS CHAGAS DOS SANTOS

Torna público que recebeu da SEMAS - Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade a AUTEF nº 273796/2021, LAR 13673/2021, município de Itaituba/PA."

Protocolo: 703706

A pessoa jurídica MAB LEAL CERÂMICA EIRELLI EPP
CNPJ: 21.795.916/0001-37

RECEBEU da SEMMAT Benevides, renovação de licenças de Operação nº 126/2021, no dia 01/09/2021, para a atividade de Carvoaria, conforme processo nº 134/2021.

Protocolo: 703711

EQUATORIAL PARÁ DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A.
**LICENÇA AMBIENTAL
 COMUNICADO**

As Centrais Elétricas do Pará S.A., torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do município de Irituia, a Licença Prévia- LP Nº 001/2020 e a Licença de Instalação - LI Nº 002/2020, para a Rede de Distribuição de Energia Elétrica - RDR 34,5 kV - "Comunidade Santa Rosa do Itabocal", localizada no Município de Irituia, no Estado do Pará.

Protocolo: 703714

AVISO DE LICENÇA

A empresa COMERCIO DE COMBUSTIVEL PACAJA LTDA
CNPJ nº 28.644.957/0001-90

Torna o público que recebeu da SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMA, através do PROCESSO Nº 003/janeiro/2019, a Licença de Operação nº 004/2019, em 11 de janeiro de 2019, para COMÉRCIO VAREJISTA DE COMBUSTÍVEIS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES (VENDA DE COMBUSTÍVEIS), estado do Pará. 10/09/2021. ESTEVÃO NETO ALVES DOS SANTOS, ADMINISTRADOR.

Protocolo: 703718

AUTO POSTO MARANATA EIRELI
Com CNPJ nº 27.796.490/0002-11

Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, a Licença de Operação nº 08/2021, para desenvolver a atividade de posto revendedor de combustível para veículos automotores, em Viseu/PA.

Protocolo: 703719

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA.
CNPJ 06.167.730/0005-91

Torna público que recebeu da SEMAS/PA a Licença de Operação nº 12986/2021, com validade até 30/08/2022, processo nº 2020/28355, para operação da Lagoa de Disposição LD7, a qual tem capacidade de estocagem 4.648.164 m³ com Diques de Fechamento: 01, 02 e 03, Elevação da Crista: 110 m, Elevação Máxima Operacional: 108,60 m, Perímetro (Superfície Líquida do Rejeito): 4.704 m, Área da Superfície do líquida de Rejeito (EL. 108.60 m) 623.069 m², esta Lagoa LD7-Comportará o Sistema de Disposição de Rejeitos da Mina Juruti, localizada na Mina de Juruti, zona rural, Município de Juruti, Estado do Pará.

Protocolo: 703720

ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
DE PARAUPEBAS-SAAEP
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 094/2021-SAAEP, ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004.21. PE.SAAEP, CONTRATANTE: SAAEP-SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE PARAUPEBAS, CONTRATADA(O): L. A. R. MELO EIRELI, OBJETO: Insu- mumos destinados ao processo de Tratamento de Água e Esgoto executados pelo SAAEP, visando, com isto atender plenamente às demandas da população do município de Parauapebas/PA, VALOR TOTAL: R\$ 600.250,00 (seiscentos mil, duzentos e cinquenta reais), PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2021, Classificação Institucional: 2801 - SAAEP - Serviço Autônomo de Água e Esgoto, Classificação Funcional: 17.512.3058.2.312 - Manut. e Operação do Sistema de Abastecimento de Água e Esgoto Zona Urbana, Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo, Fontes: 15610000, no valor de R\$ 600.250,00 (seiscentos mil, duzentos e cinquenta reais), VIGÊNCIA: 27 de agosto de 2021 até 31 de dezembro de 2021, DATA DA ASSINATURA: 27 de agosto de 2021.

CONTRATO Nº: 095/2021-SAAEP, ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004.21. PE.SAAEP, CONTRATANTE: SAAEP-SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE PARAUPEBAS, CONTRATADA(O): M S NETO COMERCIO VAREJISTA DE PRODUTOS SANEANTES, OBJETO: Insu- mumos destinados ao processo de Tratamento de Água e Esgoto executados pelo SAAEP, visando, com isto atender plenamente às demandas da população do município de Parauapebas/PA, VALOR TOTAL: R\$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais), PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2021, Classificação Institucional: 2801 - SAAEP - Serviço Autônomo de Água e Esgoto, Classificação Funcional: 17.512.3058.2.312 - Manut. e Operação do Sistema de Abastecimento de Água e Esgoto Zona Urbana, Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo, Fontes: 15610000, no valor de R\$ 204.000,00 (duzentos e quatro mil reais), VIGÊNCIA: 27 de agosto de 2021 até 31 de dezembro de 2021, DATA DA ASSINATURA: 27 de agosto de 2021.

LILIAN CRISTINA PEREIRA

Port. nº 526/2021-SAAEP

Progeoeira

Protocolo: 703552