

LEIA-SE:

Destino: Salvaterra/PA; Período: 29/01/2022; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação);
 DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 03 DE FEVEREIRO DE 2022.
 OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916
 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 757114**SUPRIMENTO DE FUNDO****EXTRATO DE PORTARIA Nº 009/2022 – SF/CMG, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022**

Suprido: BRUNO OSEAS SILVA DOS SANTOS, MF nº 57199652/2, Assessor de Segurança; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 3.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo); Fonte de recurso: 0101/0301; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Junior, CEL QOPM.

Protocolo: 757096**DIÁRIA****EXTRATO DE PORTARIA Nº 062/2022 – DI/CMG, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: São Francisco do Pará/PA; Período: 20 a 21/01/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidor: SD PM Nelson William Ribeiro Fontenele, MF nº 6401975/2; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 757178**EXTRATO DE PORTARIA Nº 064/2022 – DI/CMG, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022**

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: São Francisco do Pará/PA; Período: 20 a 21/01/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidor: Carlos Henrique Oliveira Alcantara, MF nº 3402690/2; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 757184**EXTRATO DE PORTARIA Nº 065/2022 – DI/CMG, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Cametá/PA; Período: 03 a 04/02/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidor: MAJ QOPM José Rogério da Silva Holanda, MF nº 57198359/2, SUB TEN PM Adilson Barbosa da Silva, MF nº 5701082/3, CB PM Carlos Alberto de Sousa Silva, MF nº 57222004/2, CB PM Erick Enrico Coelho da Silva, MF nº 57221799/3; Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 757190**FÉRIAS****PORTARIA Nº 006/2022 – CMG, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022.**

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, e
 CONSIDERANDO as informações constantes no Processo nº 2021/604351.
 RESOLVE:

I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao biênio 2021/2022, a servidora abaixo relacionado, lotada na Casa Militar da Governadoria do Estado.

	NOME	MF	MÊS	PERÍODO
1	MARLISE DE LIMA SILVA	5107598/3	MARÇO	01/03 a 30/03/2022

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 03 DE FEVEREIRO DE 2022.
 OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916
 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 757195**VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 011/2022 – GVG, de 03 de fevereiro de 2022.**

O Diretor Geral da Vice-Governadoria do Estado, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 001/2018-GVG, de 18 de janeiro de 2019.

Considerando necessidades institucionais no âmbito deste Fundo de Desenvolvimento Econômico quanto à alimentação e/ou gerenciamento do Sistema e-Jurisdicionados do TCE;

Considerando todos os ditames legais que tratam do tema Prestação de Contas de Gestão dos Recursos Públicos Estaduais Anual, dentre outros, as Resoluções TCE Nºs. 18.974/2017, 18.975/2017, 18.919/2017 e 18.968/2017;

Considerando, em especial, a Resolução TCE Nº 18.974/2017, que estabelece procedimentos para operacionalização do Sistema e-Jurisdicionados, inclusive quanto ao cadastramento de Usuários/Administradores e disponibilização de senhas às Unidades Jurisdicionadas, bem como, em seus Artigos 5º, 10 e 11, a necessidade de Ato formal de designação, delegando responsabilidades a Servidores para que os mesmos possam exercer atribuições no referido Sistema.

RESOLVE:

Artigo 1º – Designar os Servidores a seguir relacionados para exercer atribuições no Sistema e-Jurisdicionados do TCE:

Nome Completo	CPF	Endereço de Correio Eletrônico	Cargo	Vínculo Funcional	Perfil
Carlos Alberto da Silva Alcantara	318.074.292-53	carlos.alcantara@vicegovernadoria.pa.gov.br	Diretor Geral	54190824/5	Usuário Administrador
José Assayag Neto	847.733+912-00		Assessor	5951470/1	Usuário comum
Rosemiro Guedes de Sousa	743.3825.502-91	rosemiroguedess@gmail.com	Diretor Financeiro	54193010/1	Usuário comum
Adriana Batista Fonseca	743.238.902-06	drisalete@gmail.com	Técnico em Gestão Pública	631809/1	Usuário comum
Graziela Costa Montenegro	673.573.422-04	Graziela.montenegro@gmail.com	Assessor	7009653/3	Usuário comum
Marcelino Freitas Tavares	257.736.312-53	Marcelino.tavares@yahoo.com.br	Assistente Administrativo	631809/1	Usuário comum

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Alberto Alcantara

Diretor Geral

Protocolo: 756977**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****PORTARIA Nº 060/2022-PGE/GAB., DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022**

O Procurador-Geral do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 5º, XVIII, da Lei Complementar Estadual nº 041, de 29 de agosto de 2002; e

Considerando a dedicação, a eficiência e a inegável competência técnica do trabalho das Procuradoras do Estado e das Servidoras da Procuradoria-Geral do Estado que trabalharam na elaboração do Manual de Orientações para as Eleições de 2022; e

Considerando a necessidade de expressar o reconhecimento à meritória atuação funcional,

RESOLVE:

Art. 1º ELOGIAR, pela valorosa contribuição à Administração Pública estadual, com a elaboração do Manual de Orientações para as Eleições de 2022, as seguintes servidoras do Estado:

- Amanda Carneiro Raymundo Bentes, Procuradora do Estado, identidade funcional nº 54194016/3;

- Carolina Ormanes Massoud, Procuradora do Estado, identidade funcional nº 5858909/1;

- Robina Dias Pimentel Viana, Procuradora do Estado, identidade funcional nº 54188284/1;

- Ana Margarida Vianna Rodrigues, Técnica em Gestão de Procuradoria, identidade funcional nº 5761689/3;

- Flávia Góes Costa Ribeiro, Assessora, identidade funcional nº 5910606/3; e

- Larissa Cerqueira Ferraz, Gerente, identidade funcional nº 5949212/1.

Art. 2º Determinar à Gerência de Recursos Humanos que providencie as devidas anotações nos assentamentos funcionais.

Art. 3º Registre-se e publique-se.

RICARDO NASSER SEFER

PROCURADOR-GERAL DO ESTADO

Protocolo: 757101**PORTARIA Nº 057/2022-PGE.G., de 03 de fevereiro de 2022.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas Atribuições Legais ...

RESOLVE:

AUTORIZAR, o assessor, Bruno Rodrigues Cardoso, id. Funcional 5953641/1, a se afastar de suas funções no período de 04.03 a 18.03.2022, para gozo de residual de férias referente ao período aquisitivo 2018/2019, devendo responder pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Gestão Documental - DTIGD, o assessor, Humberto Bezerra Maia Filho, Id. Funcional nº 5132231/5.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 756899