

CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
 LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE TERAPIA OCUPACIONAL
 PERÍODO: a partir de 28.11.2021
 CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
 REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 756923

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

DIÁRIA

PORTARIA Nº 069/2022 – SEASTER

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, Nomeado através do Decreto de s/n Publicado no DOE nº 33.784 de 18 de janeiro de 2019, a contar de 1º de janeiro de 2019, no uso das atribuições que lhe foram delegadas e.

Considerando o Processo nº 2022/ 81828

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 06 e ½ (SEIS e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

Adriano Tavares Rocha ,mat. 5942381 Secretario Executivo do CEDPI, Thais Loelia Santos Lopes,Mat.5912103,Técnica do CEDPI e Flavia Loyane Santiago de Sousa, Colaborador Eventual que se deslocarão para os municípios de Araguaia e São João do Araguaia no período de 06 a 12/02/2022 com objetivo de Realizar Reunião com a Gestão Municipal Referente ao Pacto Nacional em parceria com o CEDPI.JOSIAIS ELIAS DE MELO, MAT. 57176166/1,Motorista Conduzir veiculo com Equipe Técnica do CEDPI/PA. Classificação Orçamentária:

43.104 – 08.422.1505.8402 F: 0166006357/0166 254.233 339014/339036

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em,

02 de Fevereiro 2022.

VALDO DIVINO DA SILVA FILHO

Secretário Adjunto de Assistência Social,

Mat. 5945803/1

Protocolo: 756812

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

(Processo nº 2021/1192219)

O Presidente da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará, no uso de suas atribuições legais e considerando os fatos corroborados nos autos do processo em epígrafe, bem como as disposições do Edital de Pregão Eletrônico nº 01/2022 – FASEPA, que tem por objeto A aquisição de COM-PRESSORES ROTATIVOS destinados à manutenção corretiva e preventiva dos aparelhos de ar condicionado de marcas e modelos variados pertencentes ao patrimônio da FASEPA, incluindo Sede, Unidades Socioeducativas de Belém, Mesorregião Região Metropolitana, Marabá e Santarém conforme especificações e definições mínimas constantes no Termo de Referência respectivo, Anexo I, bem como considerando a manifestação da Comissão de Controle Interno, resolve:

I – HOMOLOGAR, nos termos do art. 13, incisos V do Decreto Estadual nº 534/2020, o objeto deste certame à empresa PREVEINFO INFORMATICA E REFRIGERACAO LTDA (CNPJ N. 00.781.399/0001-95) pela oferta do valor de R\$ 39.899,22 (trinta e nove mil, oitocentos e noventa e nove reais e vinte e dois centavos) para o referido grupo;

II – Determinar à Comissão Permanente de Licitação a adoção dos procedimentos necessários para a publicação deste termo de homologação;

III – Determinar à Gerência de Contratos e Convênios a elaboração do instrumento contratual nos termos do edital desta licitação;

IV – Determinar à Diretoria Administrativa e Financeira a indicação de fiscal de contrato.

REGISTRE-SE, CUMPRE-SE e PUBLIQUE-SE.

Belém, 03 de Fevereiro de 2022.

LUIZ CELSO DA SILVA

Presidente da FASEPA

Protocolo: 757216

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

(Processo nº 2021/1340565)

O Presidente da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará, no uso de suas atribuições legais e considerando os fatos corroborados nos autos do processo em epígrafe, bem como as disposições do Edital de Pregão Eletrônico nº 025/2021 – FASEPA, que tem por objeto Contratação de empre-

sa jurídica especializada para a prestação de serviços de transporte terrestre de carga (equipamentos de informática) e movimentação de carga da coleta à entrega, no perfil porta-a-porta, com fornecimento de embalagem individual dos equipamentos, conforme Termo de Referência, bem como considerando a manifestação da Comissão de Controle Interno, resolve:

I – HOMOLOGAR, nos termos do art. 13, inciso V do Decreto Estadual nº 534/2020, o cancelamento no julgamento do item 01;

II – Determinar à Comissão Permanente de Licitação a adoção dos procedimentos necessários para a publicação deste termo de homologação;

III – Encaminhar à Diretoria Administrativa e Financeira para reanálise do processo no que couber. REGISTRE-SE, CUMPRE-SE e PUBLIQUE-SE.

Belém, 03 de fevereiro de 2022.

LUIZ CELSO DA SILVA

Presidente da FASEPA

Protocolo: 757221

DIÁRIA

PORTARIA Nº 038 -DO DIA 02/02/2022

OBJETIVO: Acompanhar adolescente custodiado no CIAM MARABA, para ser entregue a seus familiares, cumprindo determinação judicial (Proc. 123943/2022-Mem 54/2022)

SERVIDORA: ROSELIA MARIA LOBATO GUIMARAES DA ROSA

CARGO: PSICOLOGO :MATRICULA: 5963695/ 1

SERVIDOR: DIOGENES PEREIRA DE SOUSA

CARGO: MOTORISTA : MATRICULA: 5956738/ 1

ORIGEM: MARABÁ/PA- DESTINO: CANAÃ DOS CARAJAS/PA

PERÍODO DE VIAGEM:01/02/2022 - DIÁRIAS-0,5

ORDENADOR DE DESPESAS: LUIZ CELSO DA SILVA

Protocolo: 757092

PORTARIA Nº 034, de 1º de fevereiro de 2022.

Processo nº 114434/2022.

OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado na UASE/BNV, conforme justificado nos termos do processo.

ORIGEM: BENEVIDES/PA - DESTINO: TAILANDIAPA.

PERÍODO: 10/02/2022 a 11/02/2022. – (1,5) DIÁRIA

SERVIDORES: ADRIANA CARREIRA MELO PESSOA, PSICÓLOGA, Matrícula 5891040/4, DIOLENE DO SOCORRO MATIAS NEGRÃO, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5941059/2, e GERSON CARLOS SILVA DO ROSÁRIO, MOTORISTA, Matrícula 54187957/1.

LUIZ CELSO DA SILVA

PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 757106

PORTARIA Nº 036, de 1º de fevereiro de 2022.

Processo nº 118347/2022.

OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado no CJM, conforme justificado nos termos do processo.

ORIGEM: ANANINDEUA/PA

DESTINO: S. MIGUEL DO GUAMÁ/PA.

PERÍODO: 09/02/2022 a 09/02/2022. – (0,5) DIÁRIA

SERVIDORES: LÉLIA PESSOA OLIVEIRA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 3202640/1, KÉSIA CAROLINA SILVA DOS SANTOS, PSICÓLOGA, Matrícula 5956716/1, e PAULO VITOR SOUSA E SILVA, MOTORISTA, Matrícula 5956512/1.

LUIZ CELSO DA SILVA

PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 757134

PORTARIA Nº 035, de 1º de fevereiro de 2022.

Processo nº 117508/2022.

OBJETIVO: Acompanhar adolescente, custodiado no CIAM/MRB, durante transferência à UASE/CAPITAL/FASEPA, em cumprimento de determinação judicial, conforme justificado nos termos do processo.

ORIGEM: MARABÁ/PA - DESTINO: BELÉM/PA.

PERÍODO: 31/01/2022 a 01/02/2022. – (1,5) DIÁRIA

SERVIDORES: WAKCILAN SOARES DOS REIS, PSICÓLOGO, Matrícula 5956753/1, ISAIAS SILVA PIRES, MONITOR, Matrícula 7565258/2, e SILVEIRA MARTINS REIS, MOTORISTA, Matrícula 5956586/1.

LUIZ CELSO DA SILVA

PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 757124

PORTARIA Nº 037, de 03 de fevereiro de 2022.

Processo nº 103475/2022.

OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado na UASE/BNV, conforme justificado nos termos do processo.

ORIGEM: BENEVIDES/PA - DESTINO: OEIRAS DO PARÁ/PA.

PERÍODO: 06/02/2022 a 09/02/2022. – (3,5) DIÁRIAS

SERVIDORES: IVONEIDE SALES DE QUEIROZ, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5923375/2.

LUIZ CELSO DA SILVA

PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 757142

PORTARIA Nº 039, de 03 de fevereiro de 2022.

Processo nº 125672/2022.

OBJETIVO: Escortar adolescente, custodiado no CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente, conforme os termos do processo.

ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: BARCARENA/PA.

PERÍODO: 11/01/2022 a 11/01/2022. – (0,5) DIÁRIA