

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA Nº 0033/GS, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 2593 de 15.02.80.

Considerando os termos do Processo Eletrônico nº. 2021/25911.

RESOLVE:

Redistribuir, "ex-officio", da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA, para a Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna - FHCGV, a servidora IÊ REGINA BENTES FERNANDEZ, matrícula 54196186/1, cargo de Médico, a contar da data da publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 de Fevereiro de 2022.

HANA GHASSAN TUMA.

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 762243

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 0034-GS/SEPLAD, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental nº. 2.163 de 06 de abril de 2006, publicado no Diário Oficial nº 30.660 de 11/04/2006; Considerando o Processo nº. 2021/1486836;

RESOLVE:

Exonerar a pedido, o servidor EUNAPIO LUIZ DE QUEIROZ STURARO JUNIOR, Matrícula nº 5940007/1, do cargo de Investigador de Polícia Civil, lotado na Polícia Civil do Estado do Pará - PCPA, a contar de 30/12/2021 de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, resguardando o direito à recondução nas hipóteses do art. 57, inciso I, do citado diploma legal.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 de fevereiro de 2022.

HANA GHASSAN TUMA

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 762382

PORTARIA COLETIVA Nº 0035-GS/SEPLAD, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental nº. 2.163 de 06 de abril de 2006, publicado no Diário Oficial nº 30.660 de 11/04/2006;

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, os servidores abaixo discriminados:

Nome	Mat.	Cargo	Lotação	A contar	Processo
Elysabette Brito da Cunha	5953280/1	Técnico em Gestão Penitenciária	SEAP	07/02/2022	2022/48980
Maria Silvana Lola de Oliveira	5903388/1	Técnico em Enfermagem	HOL	14/01/2022	2022/56706
Maria Jose de Souza Seabra	5215480/3	Especialista em Educação Classe I	SEDUC	21/01/2022	2022/101881

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 de fevereiro de 2022.

HANA GHASSAN TUMA

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 762383

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 136/2022-DAF/SEPLAD, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 - CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2022/174694,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora ALETH SANTOS ALVARES, Id. Funcional nº 7013/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Recursos Reembolsáveis, 90 (noventa) dias de Licença Prêmio, no período de 14 de março de 2022 a 11 de junho de 2022, referente aos triênios 06/12/2009 a 05/12/2012 (1ª e 2ª etapas) e 06/12/2012 a 05/12/2015 (1ª etapa).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 762359

PORTARIA Nº 0137/2022-DAF/SEPLAD, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 - CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2022/186068,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora GISELLE ALVES GUERRA, Id. Funcional nº 57196992/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Coordenador, lotada na Coordenadoria do Patrimônio Mobiliário, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 03 de março de 2022 a 01 de abril de 2022, referente ao triênio 28/05/2017 a 27/05/2020 (1ª etapa).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 762635

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 0140/2022-DAF/SEPLAD, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 - CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1452240 e, ainda, o Laudo Médico nº. 86561,

R E S O L V E:

FORMALIZAR a concessão de 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor RAILSON LEMOS MOTA, Id. Funcional nº. 715549/5, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Diretoria de Planejamento Estratégico, no período de 08/11/2021 a 12/11/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE FEVEREIRO DE 2022.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 762617

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 0135/2022-DAF/SEPLAD, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 - CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº2022/191067,

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora MARIA JULIA PEIXOTO RAMOS, Id. Funcional nº. 3156419/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para responder pela Coordenadoria de Execução Orçamentária, durante o impedimento legal do titular PAULO SERGIO DA SILVA ARAUJO, Id. Funcional nº. 57175273/1, no período de 03/03/2022 a 17/03/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 762364

ERRATA

Contrato nº. 013/2022

Publicada no DOE nº. 34.868, de 17.02.2022

Onde se lê: Data da assinatura: 15.02.2020

Leia-se: Data da assinatura: 15.02.2022

Protocolo: 762437

CONTRATO

CONTRATO DE CONSIGNAÇÃO Nº 14/2022

PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, com sede na Travessa do Chaco, no 2350, Bairro do Marco, CEP 66.093-542, CNPJ/MF 35.747.782/0001-01, e a ASSOCIAÇÃO DOS PERITOS OFICIAIS DO PARÁ - ASPOP, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, regendo-se pelo Estatuto atualmente vigente, conforme aprovado em Ata da Assembleia Geral, inscrita no CNPJ/MF nº 22.980.957/0001-84, com sede em Belém/PA, na Avenida Mangueirão, nº 73, bairro Mangueirão, CEP 66.040-480.

OBJETO: A consignação em folha de pagamento junto a esta Secretaria, conforme margem consignável disponível, com fundamento nos termos do Decreto no 2.071/2006, com as alterações introduzidas pelos Decretos no 1.208/2008 e no 2.147/2010, e na Instrução Normativa no 003/2006 - SEAD

DATA DA ASSINATURA: 16/02/2022

VIGÊNCIA: 16/02/2022 a 15/02/2024 (vinte e quatro) meses, a contar da data de assinatura.

ORDENADORA: HANA GHASSAN TUMA

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 762412