de debates, lançamentos de livros, mediação de leitura e programações culturais, conforme projeto apresentado e executado por especialista indicado pela SECULT, com valor estimado em R\$ 280.000,00;
Assegurar os custos de montagem, manutenção e desmontagem da Praça de Alimentação, conforme descrito no item 9.1.1.3, sendo 08 (oito) estandes disponibilizados à SECULT, para fins de estímulo à empreendedores da Cultura Alimentar;

Assegurar os custos de montagem, manutenção e desmontagem da Arena das Artes (tenda infantil), conforme descrito no item 9.1.1.4;

Viabilizar móveis complementares para a Arena Multivozes e Arena das Artes sendo: 05 poltronas giratórias com braços e 02 mesas de centro com tampo de vidro, para cada espaço;

Garantir a montagem de 02 (dois) balcões de informação (Hangar I), com 02 bancos altos em cada um dos balcões, no sistema Octanorm, medindo cada um 2.0m x 1.05 (altura) x 0.5 (largura)

Assegurar os custos de montagem, manutenção e desmontagem do Pórtico de Entrada em estrutura de box truss medindo 4,0m x 1,0m, iluminado por refletores, o qual receberá a lona de sinalização alusiva ao evento, sendo destinado para a entrada principal do Hangar I;

Fechamento em octanom 1/2 painel cego e 1/2 vidro, medindo 22m lineares para a entrada principal (Av. Dr. Freitas) e 8m lineares para a entrada do estacionamento do Hangar I.

Assegurar a produção dos materiais abaixo relacionados:

200 (duzentos) convites especiais, nas dimensões 21x30 cm, aberto, com uma dobra, com impressão em papel Cuchê fosco 270g, policromia (frente e verso). Envelope tipo carta, em papel Vergê 120g, com aplicação de verniz UV;

200 (duzentos) crachás, em PS 0,50mm, dimensão 12,3 x 9,3 cm, com impressão em policromia, com dois furos e cordão comum aplicado;

300 (trezentos) cartazes, no formato 45 cm x 66 cm, com impressão em policromia, em papel cuchê 120g;

250 (duzentos e cinquenta) certificados, no formato 21 cm x 15 cm, com impressão em policromia (somente frente), em papel reciclado de 180g.

01 (um) banner (lona de sinalização), no formato 4m x 1 m, impressão em policromia com acabamento em ilhós. Quantidade: 01 unidade.

500 (quinhentas) camisas básicas, modelo gola careca, em malha 100% algodão, fio 30 penteada, sublimação (frente total), com impressão em policromia com técnica em silkscreen e reforço nas costuras.

9. FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

9.1 A execução do serviço inclui a montagem e desmontagem nos seguintes espaços:

9.1.1 25ª Feira Pan Amazônica do Livro e das Multivozes.

9.1.1.1 Hangar I - aproximadamente 180 estandes medindo, no mínimo 16m2 e no máximo 100m2; englobando uma área de 4.092m2;

9.1.1.2 Hangar II (Salão A) - estima-se montagem de aproximadamente 30, medindo no mínimo 12m2 e no máximo 100m2, em uma área de 648m2.

9.1.1.3 Praça de alimentação - Aproximadamente 09 estandes, em um total de área de 216m² Hangar II (Salão B), sendo 03 destinados a Secult.

9.1.1.4 Arena das Artes - A montagem se dará em uma tenda (Tipo galpão de duas águas) em lona branca no tamanho 30m de comprimento x 15m de largura, altura mínima de 4 metros de pé direito na parte mais baixa, com piso elevado de 20 cm, sendo todo o piso forrado com carpete em cor a ser definida pela SECULT, e o teto e paredes forrado em tecido de lycra em cor a ser definida pela SECULT, com acesso de entrada medindo 2m², contendo:

Palco - medindo de 10m x 6m, com 60 cm de altura, sendo o fundo de compensado forrado de tecido em cor a ser definida pela SECULT, com piso forrado de carpete, com duas escadas colocadas na lateral do palco com largura de 1 m e 3 degraus de 20cm de altura cada e área fechada para depósito de cenário e objetos de cena, interligada ao palco.

Camarim - instalado atrás do palco deve haver dois camarins com 2m50cm de profundidade por 5m de largura, com porta interligando os dois camarins e porta de acesso independente pela lateral, devem estar no mesmo nível do palco e ter outra saída diretamente para dentro do palco, onde deve haver cortinas de tecido, de forma a facilitar o acesso ao palco.

Arquibancada: estrutura metálica e madeira, com 05 degraus forrados com carpete em cor a ser definida pela SECULT, cada degrau com 80 cm de largura e 40cm de altura.

Deverá conter uma saída de emergência de, no mínimo dois metros de largura, com portas destravadas e cortinas de tecido.

Deverá ter em frente e acima do palco (a três metros do início do palco) vara de ferro para suportar 20 refletores

9.1.1.5 Carpetes:

No Hangar I, nos corredores (em forma de passarela) e nos estandes deverão ser colocados carpetes, em cor a ser definido pela SECULT, estimado em 32 rolos de carpetes medindo 140m2 e de 4mm de espessura cada um. No Hangar II, nos corredores (em forma de passarela) e nos estandes deverão ser colocados carpetes, em cor a ser definido pela SECULT, estimado em 10 rolos de carpetes medindo 140m2 e de 4mm de espessura cada um. Na sala Pará, 100m² de carpetes, ocupando toda a área da sala.

9.1.1.6 Piso Tátil: deverá ser aplicado em toda a área de acesso ao Hangar (entrada e saída) e na ligação entre os espaços Hangar 1, Hangar 2, com aproximadamente 300m.

9.1.1.7 Os Estandes de esquina deverão receber uma montagem especial, onde os expositores serão responsáveis pela ambientação, montagem e desmontagem dos seus estandes.

9.2 A OSC deverá possuir experiência em serviços especializados de organização, planejamento e realização de eventos culturais de grande e médio porte semelhantes a 25ª Feira Pan Amazônica do Livro e das Multivozes.

9.3 Contratar empresa montadora, especializada em montagem de estandes, que possua equipes próprias com profissionais qualificados e estrutura

para atender em todo o território nacional, que possua registro no Conselho de Arquitetura e Urbanismo e conte com um arquiteto responsável para a concepção e fiscalização da execução dos projetos para que os serviços de montagem sejam executados de acordo com as normas técnicas e legais.

9.4 A estrutura da montagem dos estandes básicos é composta por: Piso revestido de carpete, paredes de painéis dispostos de forma modulada sobre perfis de alumínio, prateleiras confeccionadas em madeira ou material similar, apoiadas sobre mãos francesas, num total de uma por m² adquirido, em módulo de 1,00m X 0,30m, iluminação um 1 spot de 100W para cada 3m² de área, tomada 1 por estante, mobiliário 01 balcão e 01 banquetta, identificação com placa padronizada em spider de 2,00m X 1,00m, contendo o nome fantasia do expositor, sem logotipo. A montagem básica é concebida com material padronizado de encaixe;

9.5 A OSC deverá assumir o ônus de área e montagem básica dos estandes institucionais, acadêmicos e internacionais, mas alguns estandes institucionais poderão optar por projetos específicos assumindo total responsabilidade de montagem.

9.6 A OSC vencedora deverá manter permanentemente, na área de exposição dos estandes, uma equipe de supervisores para atender qualquer necessidade, como: telefonia, operação de cartão de crédito, vistoria do Corpo de Bombeiros, fiscalização dos órgãos de controle e de eventuais situações com os visitantes.

9.7 Realizar Pesquisa de Satisfação junto aos expositores, registrando avaliação e sugestões para aprimoramento das próximas edições dos eventos do Projeto.

10. VALOR DE COMERCIALIZAÇÃO

10.1 A OSC deverá observar os preços de mercado para comercialização dos estandes, de modo a realizar todos os serviços objeto deste edital, com os recursos advindos dessa comercialização, sem qualquer ônus adicional à SECULT.

10.2 Deverá ser aplicado valor do m² com desconto de 40% para os 19 (dezenove) expositores paraenses credenciados pela SECULT, no ano de 2021.

11. APRESENTAÇÃO, AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

11.1 Os interessados deverão, obrigatoriamente, apresentar a documentação completa constante no item 8 e seus subitens, resultando em inabilitação a ausência de qualquer documentação;

11.2 As propostas serão avaliadas segundo itens e respectivos critérios, abaixo indicados, recebendo pontuação de 0 a 4 em cada critério. Será considerada vencedora desta etapa, a proposta que obtiver maior pontuação.

11.3 Itens e critérios de julgamento:

	Itens de julgamento	Crítérios
I	Comprovação da experiência técnica institucional, relacionada ao objeto deste termo, com base em portfólio e atestados de capacidade técnica.	Comprovar por meio de portfólio de serviços executados, e ainda: Experiência na comercialização de estandes junto ao mercado editorial; Coordenação de montagem e desmontagem de feira em área de cerca de 4.000 m²; Gestão de espaço expositivo de feiras do livro, ou semelhante com público de cerca de 400 mil visitantes no período de 10 dias, nos últimos anos.
II	Proposta técnica e orçamentária de acordo com o item 8 deste Termo de Referência.	Será avaliada a consistência do Projeto Técnico, considerando: Estratégias para a mobilização dos agentes do mercado editorial, apresentando a relação de expositores a captar, por segmento (literatura, livros técnicos, infantil, editoras universitárias, outros); Melhor proposta orçamentária, considerando valores atuais de mercado.
III	Estrutura gerencial e capacidade técnica comprovada, da equipe apresentada.	Será avaliada a compatibilidade de cada item apresentado, diante do perfil do evento (área ocupada, nº de estandes, nº de visitantes, nº de editoras); Estrutura organizacional da empresa, para gestão do Contrato objeto deste Termo de Referência; Qualificação dos recursos humanos apresentados, comprovada por currículo, diplomas e certificados; Experiência da equipe apresentada, na área de atuação do objeto deste termo de referência, comprovada por declaração dos empregadores.

1 Por Coordenação de montagem e desmontagem compreende-se a elaboração e aprovação do projeto de planta baixa, contratação de empresa e acompanhamento da montagem e desmontagem de estandes, tenda e arquibancadas; responsabilizar-se pelo espaço da exposição, durante o período de montagem e desmontagem, estabelecendo a interlocução entre os montadores e a gerência do espaço, quanto às necessidades de infraestrutura, assegurar o cumprimento das normas do espaço, prazos e qualidade na execução dos serviços, entre outros.

2 Por Gestão do espaço expositivo compreende-se a ação da entidade na atração e seleção de editoras, distribuidores, livrarias e outros entes do mercado editorial, a comercialização dos stands, a elaboração e aplicação do regulamento do evento, a interlocução entre os realizadores e os expositores, a representação dos realizadores junto aos órgãos de fiscalização como Corpo de Bombeiros, órgãos arrecadadores, ou outros, antes e durante o período de realização do evento, até o final da desmontagem, entre outros.

11.4 Pontuação

11.4.1.1 As propostas serão avaliadas segundo os critérios acima, recebendo a pontuação após análise de cada critério, conforme abaixo:

PONTUAÇÃO	AVALIAÇÃO
0	Não atende
1	Atende insuficientemente
2	Atende parcialmente
3	Atende satisfatoriamente
4	Atende plenamente