

DISCIPLINA	EMENTA	CARGA HORÁRIA
Bastão de Defesa Tipo II (Tonfa).	3. Uso da Tonfa Dentro do Cárcere; 4. Zonas de Ataque; 5. Conduta Ética e Legal na Aplicação da Lei; 6. Tipos de Ataque; 7. Tipos de Defesa; 8. Imobilização Com Uso de Tonfa.	
17. Tratamento Penitenciário.	1. Análise e aplicação do conceito de humanização; 2. O tratamento penitenciário como política de garantia de direitos humanos, as políticas de reinserção social da SEAP: a) regras mínimas de tratamento de prisioneiros da ONU e revisão. regras de Mandela aplicadas ao sistema; b) prevenção e combate à tortura; c) rotinas práticas e protocolos de atenção à pessoa privada de liberdade: alimentação, vestuário, higiene, saúde, etc; d) integração entre políticas sociais e assistências no tratamento penitenciário; e) manual de tratamento penitenciário integrado para o Sistema Penitenciário Federal.	16h
18. O Uso Legal e Progressivo da Força.	1. Princípios, fundamentos e doutrina do uso legal e progressivo da força com o objetivo principal de preservar vidas; 2. O uso progressivo da força: da regularidade à excepcionalidade; 3. Os níveis de utilização de força; 4. Modelos eficientes em relação ao uso da força; 5. Instrumentos de Menor Potencial Ofensivo; 6. Importância do uso progressivo para segurança integral do sistema (presos e agentes de segurança pública).	16h
19. Segurança Penitenciária.	1. Conhecer as principais rotinas e procedimentos de segurança nos estabelecimentos penais estaduais: a) visão integrada de segurança do ambiente prisional: segurança dos servidores/funcionários das unidades em compasso com a segurança da população prisional; b) uso de equipamentos: detectores de metais, coletes, uniformes, videomonitoramento e etc; 2. Situação de atenção; 3. Mediação de conflitos como estratégia preventiva; 4. Os diferentes atores que interagem no interior dos estabelecimentos prisionais; 5. Classificação, inclusão e remoção: noções básicas; 6. Técnicas de radiocomunicação: a) radiocomunicação e inteligência (a importância da linguagem cifrada); 7. Segurança da informação e uso das ferramentas de comunicação.	16h
20. Técnicas e Tecnologias Menos Letais.	1. Uso Diferenciado da Força (UDF); 2. Técnicas não letais de abordagem; 3. Tecnologias de Menor Potencial Ofensivo (TMPO); 4. Instrumentos De Menor Potencial Ofensivo (IMPO); 5. Agentes Químicos: a) conceito de agentes químicos; b) classificação dos agentes químicos; c) propriedades dos agentes químicos; d) características dos agentes químicos; e) quadro sinótico; 6. Métodos de Dispersão do Agente Químico: a) Ortoclorobenzilmalononitrilo (CS); b) Oleoresina de Capsaicina; c) Medidas de Descontaminação (CS); d) Medidas de Descontaminação (OC);	24h

DISCIPLINA	EMENTA	CARGA HORÁRIA
	7. Estudo das Granadas: a) classificação das granadas (efeito, ambiente, projeção); b) mecanismos de acionamento; c) identificação e estrutura das granadas; d) desmantelamento ou desativação das granadas (Tijolos Quentes); 8. Espargidores Lacrimogêneos: a) tipos de espargidores lacrimogêneos; b) emprego tático dos espargidores lacrimogêneos; 9. Munição de Impacto Controlado Calibre 12: a) Munição de Impacto Controlado AM600/ AM 640; b) Lançadores AM 600/ AM 640; 10. Dispositivo Elétrico Incapacitante SPARK Z 2.0: a) Conceito da SPARK Z 2.0; b) Funcionalidade da SPARK Z 2.0; c) Operação da SPARK Z 2.0; d) Orientações da SPARK Z 2.0; e) Cartuchos da SPARK Z 2.0.	
21. Armamento e Tiro.	1. Desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes para o manejo, com eficiência dos diferentes armamentos utilizados na atividade penitenciária. TEÓRICA: 1. Conceituação e histórico das armas de fogo; 2. Regras de segurança – conduta (estande e individual); 3. Tipos de munição- riscos envolvidos na ação e dinâmica dos confrontos armados; 4. Sobrevivência – riscos envolvidos na ação e dinâmica dos confrontos armados. PRÁTICA: 1. Manejo – fundamento do tiro; 2. Desmontagem e montagem das armas; 3. Treinamento básico de tiro (tiro em ação primária, ação dupla e simples, na posição em pé, ajoelhada e deitada); 4. Treinamento com reação (tiro rápido sacando a arma do coldre com alvo à frente, à esquerda, à direita e à retaguarda, dois acionamentos em 2 segundos); 5. Tiro rápido com arma na posição em retenção, 2 acionamentos em 2 segundos; 6. Tiro em movimento; 7. Tiro com troca de carregadores (troca emergencial e troca tática); 8. Tiro com espingarda cal. 12 – munição letal e menos-lethal; 9. Pista de combate.	72h
22. Noções de Monitoramento Eletrônico para Busca e Recaptura de Foragidos e Evadidos no Âmbito da Polícia Penal.	1. Apresentação: a) resoluções; b) pilares da Central Integrada de Monitoramento Eletrônico; 2. Atendimento: a) instalação do equipamento de monitoração; b) sensibilização e orientações de uso do equipamento; c) encaminhamento para a Central; d) cadastro no sistema de monitoramento; e) leitura e assinatura dos termos; 3. Encaminhamento: a) apresentação à instituição; b) inclusão da pessoa; c) rotina de atendimento; d) retorno à central, se necessário; 4. Circuito fechado de TV: a) vigilância; b) camadas; c) intervenção; 5. Monitoração: a) monitoramento (provisório e condenado); b) tratamento de incidentes; c) registro no sistema; d) envio de sinal ao equipamento; e) contato	16h

DISCIPLINA	EMENTA	CARGA HORÁRIA
	telefônico com a pessoa; f) contato telefônico com familiares, amigos, vizinhos e conhecidos da pessoa monitorada; g) auxílio do setor de acompanhamento social e análise de incidentes e de outros setores, se necessário; h) manutenção técnica do equipamento, se necessário; i) atendimento pela equipe multidisciplinar; j) relatório de acompanhamento da medida; k) ofício de descumprimento ao juiz – PDP; 6. Finalização: a) desinstalação do equipamento individual de monitoração ao final do prazo da medida; b) registro de devolução do equipamento e demais materiais no termo de uso do equipamento; 7-Comando de Operações de Busca e Recaptura (COBRA): a) portaria; b) atribuições.	
23. Escolta Armada.	1. Adquirir conhecimentos e habilidades para atuar de forma prudente, segura e legal, minimizando os riscos quanto à execução de escoltas armadas de presos: a) Conceito de Escolta; b) Tipos de escolta; c) Planejamento de escolta; 2. Condução de custodiados: a. Embarque e Desembarque de preso; 3. Escolta em embarcações; 4. Escolta em aeronaves; 5. Atuação de grupos especializados; 6. Condução de veículos oficiais; 7. Noções de Comboio; 8. Contra emboscada.	32h
24. Gerenciamento de Crises e Técnicas de Negociação.	Ampliar conhecimentos sobre táticas e técnicas de gerenciamento de crises, desenvolvendo habilidades de negociação em eventos críticos do âmbito carcerário: 1. Crise na unidade/ sistema penitenciário; 2. Identificação de elementos de crise (potenciais e efetivos); 3. Solução de Problemas; 4. Mediação de conflitos como resolução do conflito no sistema penitenciário; 5. Situações de emergência: saúde, ameaças e vulnerabilidades, combate ao incêndio.	16h
25. Intervenção Tática em Ambiente Prisional.	1. Definições e doutrina de Intervenção Tática em Ambiente Prisional; 2. Princípios do Grupo Tático; 3. Equipamentos do Grupo Tático; 4. Características do Operador Tático; 5. Uso de técnicas de intervenção em ambientes prisionais, em conformidade com o uso legal e progressivo da força e atribuições inerentes ao cargo; 6. Técnicas de contenção sem e com uso do escudo; 7. Técnica de extração.	32h
26. Estágio Supervisionado.	1. Intervenções de trabalho em unidades prisionais: a) Visitas orientadas; b) Participações em plantões; c) Vistorias; d) Escoltas e outras atividades relativas ao cargo.	10h
Palestra.		08h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA		458h

Protocolo: 835386

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 556 DE 01 DE AGOSTO DE 2022
O SECRETÁRIO ADJUNTO DA SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso VI, da Portaria de nº 160/2022; do Artigo 35 do Decreto de nº 1.434, de 13 de Dezembro de 2004, e, CONSIDERANDO:
O Artigo 98, da Lei nº 5.810, de 24.01.1994; e ainda, os termos do Processo nº 2022/944171 de 27/07/2022,
R E S O L V E:
CONCEDER, ao servidor ANTONIO CLÁUDIO COIMBRA VALLINOTO matrícula nº 33308-1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Cultural, 450 (quatrocentos e cinquenta) dias de LICENÇA PRÊMIO, no período de 25.08.2022 a 18.11.2023, referente aos seguintes triênios:
-01.06.1997 a 31.05.2000 = 30 (trinta) dias restantes;
-01.06.2000 a 31.05.2003 = 60 (sessenta) dias;
-01.06.2003 a 31.05.2006 = 60 (sessenta) dias;
-01.06.2006 a 31.05.2009 = 60 (sessenta) dias;
-01.06.2009 a 31.05.2012 = 60 (sessenta) dias;
-01.06.2012 a 31.05.2015 = 60 (sessenta) dias;
-01.06.2015 a 31.05.2018 = 60 (sessenta) dias;
-01.06.2018 a 31.05.2021 = 60 (sessenta) dias.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Cultura, em 01 de Agosto de 2022.
LUIZ MARIA DE JESUS SOARES JUNIOR
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado de Cultura/SECULT

Protocolo: 835126

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 555 DE 01.08.2022

Processo nº2022/852605
Servidora: EDNO ALEX MAFRA RIBEIRO
Matrícula: nº 5964068/1
Cargo: Assistente Administrativo
Objeto: Designado como fiscal do recebimento do fornecimento de Fita (ribbon) orig. Fargo (YMCKO), color, 250 impressões, da cotação eletrônica nº 015/2022, para atender as demandas desta SECULT.

Protocolo: 835288